INFORME DE AVANCE

NÚMERO DE INFORME	**08**
PERÍODO	*23 de agosto de 2023 al 22 de septiembre 2023*
LUGAR Y FECHA	*Barranquilla, 25 de septiembre de 2023*
CONTRATO NÚMERO	202300089
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA, EN VIRTUD DEL PROYECTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL QUE PERMITE FORTALECER LA LABOR MISIONAL, TRANSVERSAL O ESPECIALIZADA DE LAS DIFERENTES SECRETARÍAS Y DEPENDENCIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO	CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/L ($48.000.000.00)
CONTRATISTA	*YANELIS MARIA CANTILLO AMARIS C.C. No. 32.698.512*
SUPERVISOR	*JUAN CAMILO JACOME ARANA C.C. No. 72.270.431*
PLAZO	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.
FECHA DE INICIO	23-01-2023
FECHA DE TERMINACIÓN	31-10-2023

OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES EN EL PERIODO:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Apoyar en la revisión de informes de supervisión donde el Secretario de Hacienda sea la supervisión durane el primer semestre de la vigencia 2023.	Revisión Supervisión de los contratos donde el secretario de Hacienda es supervisor. Se procedió con el seguimiento y cargue de documentos en la Plataforma Secop. Seguimiento a todas las novedades presentadas en el aplicativo Siifweb en los módulos de Contabilidad, Implementación Interface Contable, Descuentos Estampillas, Recursos Físicos, Planeación, proyectos y metas de planeación, CPC, Gestión en la resolución de casos radicados en mesa de ayuda. Coordinar y asistir a reuniones con la Subsecretaria de Rentas para tratar el tema de la Cartera para la Interface Contable, devoluciones y compensaciones.
Apoya en la revisión de los estados financieros del Departamento.	Atender y gestionar temas auditoría financiera Contraloría Departamental
Acompañamiento en las actividades contables que se ejecutan desde el despacho de la secretaría de hacienda durante el primer semestre de la vigencia 2023.	Atender requerimientos la CGR en respuesta las solicitudes radicadas. Atender Auditorias vigilancia CGR en salud y

INFORME DE AVANCE

	requerimientos de salud. Asistir a la instalación de la Auditoría Icontec ISO 9001, 14001 y 45001. Asistir al cierre auditoria ISO 9001. Asistir al Comité de Conciliación. Socializar temas de
Acompañamiento en la formulación, revisión y emisión de conceptos técnicos de los proyectos que se deriven de la actividad misional y transversal de la Secretaría de Hacienda durante el primer semestre de la vigencia 2023.	Trámite y gestión para la contratación de empréstitos. Desembolsos y demás con el, Bancolombia, Agrario, Davivienda, Santander. Registro de créditos Contraloría Departamental Trámites desembolso de créditos y requerimiento entidades bancarias. Asistir al Comité de Conciliación.
Acompañamiento en el seguimiento y respuesta de derechos de peticiones y aceptación de sesiones de derecho económico y demás solicitudes que se presenten en la Secretaria de Hacienda durante el primer semestre de la vigencia 2023. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del Contrato.	Trámite cesiones de derechos económicos. Resolución 00043, 24 agosto de 2023, Acceso Consultores. Resolución 00044, 8 septiembre de 2023, San Charbel 03 Resolución No. 00045, 13 septiembre, Javier Torres Velásquez. Resolución No. 00046, 14 septiembre, Javier Torres Velásquez y otros. Resolución No. 00047, 14 septiembre, Javier Torres Velásquez y otros. Resolución No. 00048, 14 septiembre, Javier Torres Velásquez Apoyo y gestión e n respuestas a los derechos de petición radicados en la Secretaria. Solicitud certificaciones embargos a Tesorería.

Atentamente,

YANELIS CANTILLO AMARIS
C.C. 32.698.512 de Barranquilla.