**COMPONENTE 2: ESTRATEGIA DE RESPUESTA MUNICIPAL: ERM. FRENTE A ESTE COMPONENTE, SE DEBERÁN DESARROLLAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:**

| ÍTEM | ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **ESTUDIO DE LOS DOCUMENTOS RELATIVOS A LA GESTION DEL RIESGO DEL MUNICIPIO** | 1. Tomar como base la Estrategia Municipal de Respuesta Municipal- ERM Versión Dos. Del 2017<br>2. Fundamentarse en la Guía Metodológica para la Formulación y Actualización de Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres (PMGRD). Dela UNGRD.Ultima versión.<br>3. Fundamentarse la ley 1523 de 2012<br>4. Basarse en los estudios básicos de gestión del riesgo de desastres actualizados del municipio (CT-663/2020)<br>5. Tomar como base el PMGRD actualizado | GLOBAL | GLOBAL |
| 2 | **ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA MUNICIPAL DE RESPUESTA** | 2.1 Contenido<br>2.2 INTRODUCCION<br>2.3 OBJETIVOS.<br>2.4 Objetivo General<br>2.5 Objetivos Específicos<br>2.6 MARCO LEGAL.<br>2.7 SIGLAS<br>2.8 PERFIL DEL MUNICIPIO<br>2.9 Localización geográfica<br>2.10 Extensión.<br>2.11 Población (Urbana y Rural)<br>2.12 Temperatura:<br>2.13 Relieve<br>2.14 Vías.<br>2.15 ESCENARIOS DE RIESGOS<br>2.16 Identificación de Escenarios de Riesgo según el Criterio de Fenómenos Amenazantes<br>2.17 Identificación de Escenarios de Riesgo según el Criterio de Actividades Económicas y Sociales<br>2.18 Identificación de Escenarios de Riesgo según el Criterio de Tipo de Elementos Expuestos.<br>2.19 Identificación de Escenarios de Riesgo según Otros Criterios<br>2.20 PRIORIZACIÓN DE RIESGOS<br>2.21 organización PARA EMERGENCIAS Y RESPUESTAS<br>2.22 Niveles de alerta establecidos para el Municipio de Chía<br>2.23 Niveles de Emergencia<br>2.24 Relación de Responsabilidad acorde al nivel de la emergencia<br>2.25 Estructura de intervención<br>2.26 Niveles de alerta del Municipio<br>2.27 ORGANIGRAMA<br>2.28 Organización para la respuesta a Emergencias – Municipio de Chía<br>2.29 Integrantes de Servicio de Respuesta:<br>2.30 PROTOCOLOS<br>2.31 Protocolos de actuación en situaciones de emergencia<br>2.32 Protocolo de Inundación, desbordamiento y encharcamiento (Procedimiento por medio de Flujograma)<br>2.33 Protocolo de Incendios Forestales y estructurales (Procedimiento por medio de Flujograma)<br>2.34 Protocolo de Escape de Gas (Procedimiento por medio de Flujograma)<br>2.35 Protocolos acordes a los servicios de respuesta y organigrama:<br>2.36 Búsqueda y Saneamiento<br>2.37 Salud y Saneamiento Básico<br>2.38 Albergue y Alimentación<br>2.39 EDAN<br>2.40 Logísticas<br>2.41 Servicios Públicos | 1 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 2.42 Información Pública<br>2.43 PROCEDIMIENTOS.<br>2.44 Directorio de Emergencia<br>2.45 Contactos oficiales CMGRD<br>2.46 Cadena de llamado y línea de tiempo – "Alerta Institucional"<br>2.47 Sala de Crisis<br>2.48 Sistema de alarma comunitaria<br>2.49 Estrategia de información a la comunidad<br>2.50 Plan de Acción Especifico para la Atención de la Emergencia<br>2.51 Declaratoria de Calamidad pública<br>2.52 Modelo DECRETOS:<br>2.53 Plan de Acción Especifico para la Recuperación.<br>2.54 Capacidad de respuesta<br>2.55 SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA.<br>2.56 ALARMAS COMUNITARIAS POR SECTORES<br>2.57 MONITOREO DE RIOS<br>2.58 CAPACIDAD Y RECURSOS OPERACIONALES<br>2.59 Recurso Humano<br>2.60 CAPACIDADES Y RECURSOS OPERACIONALES<br>2.61 Vehículos y Maquinaria<br>2.62 CAPACIDAD EN EQUIPO DE TELECOMUNICACION<br>2.63 Equipos de Comunicación<br>2.64 CAPACIDAD EN EQUIPOS DE RESCATE<br>2.65 Equipos de Rescate<br>2.66 CAPACIDAD INSTALADA SERVICIOS EN SALUD<br>2.67 CLINICA UNIVERSIDAD DE LA SABANA<br>2.68 ESE HOSPITAL SAN ANTONIO<br>2.69 CLINICA CHIA<br>2.70 CAPACIDAD ALBERUES.<br>2.71 Plan de Continuidad<br>2.72 Maletín de emergencia del municipio DOCUMENTACIÓN - EQUIPOS<br>2.73 proceso de implementación, evaluación y validación<br>2.74 Paso 1: implementación.<br>2.75 Paso 2: Evaluación<br>2.76 Paso 3: Actualización<br>2.77 Paso 4: Divulgación<br>2.78 ANEXOS<br>2.79 Mapa de riesgos por inundación (desbordamiento y encharcamientos<br>2.80 Mapa de amenaza por incendios forestales e incendios estructurales | | |
| **3** | **ENTREGABLES** | 3.1 CRONOGRAMA DE TRABAJO<br>3.2 SOCIALIZACIÓN MENSUAL DE LOS AVANCES<br>3.3 ENTREGA EMR, DOCUMENTO IMPRESO A COLOR (5COPIAS)<br>3.4 ENTREGA DE LOS ARCHIVOS FINALES EN SOPORTE FÍSICO: MEMORIA USB CON COPIA DEL MATERIAL DESARROLLADO<br>3.5. ENTREGAS DE AYUDAS DEL ESTRATEGIA MUNICIPAL DE RESPUESTA | | |
| **4.** | **SOCIALIZACIÓN** | SOCIALIZACIÓN Y DIFUSIÓN A TRAVÉS DE DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN MUNICIPALES (emisora, canal local, periódicos locales, redes sociales). | GLB | 5 |

## COMPONENTE 3. TALLERES DE SOCIALIZACIÓN A LA COMUNIDAD DEL PLAN DE GESTION DEL RESGO DE DESASTRES Y ESTRATEGIAS DE RESPUESTA.

| No | TEMA | CONTENIDO TEMÁTICO | MODALIDAD | DURACIÓN | No. DE ALUMNOS | CERTIFICACIÒN |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Talleres de Socialización a la Comunidad y al Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, sobre Plan Municipal de Gestión de RiesgoPMGRD, Cambio Climático y Estrategia Municipal de Respuesta.** | **Módulo 1**<br>* Antecedentes<br>*Normatividad<br>*Características e información general del Municipio<br>* Cambio climático<br>*Análisis de riesgos<br>- Identificación de amenazas<br>*Análisis de Vulnerabilidad<br>- Factores de vulnerabilidad<br>- Capacidad de respuesta de la comunidad<br>- Escenarios de riesgo<br>**Módulo 2:**<br>*Organización Interinstitucional<br>- Conformación y operatividad del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres<br>-Estructura<br>- Funciones<br>** Ejercicio Práctico: Identificar un escenario de riesgo dentro del municipio y realizar un ejercicio práctico. (Duración 4 horas) | ***Virtual**<br>Sincrónico. | **20Horas**<br>Diez (10) Sesiones de dos (2) horas cada una.<br>Cuatro (4) horas de ejercicio práctico | **Grupo:**<br>Hasta 200 Personas. | Constancia de participación<br>Para quienes cumplan con el 80% de asistencia |

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta, por las personas que en ella intervinieron.

Gloria Edith Díaz T.
ASOCIACIÓN COLOMBIANA UNIDOS POR EL AMBIENTE - ACUA
NIT: NIT 901013393- 4
R.L GLORIA EDITH DÍAZ TRUJILLO

DR. RAFAEL ENRIQUE ROA PINZON
SUPERVISOR - SECRETARIO DE GOBIERNO
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA