VERIFICACION DOCUMENTAL INFORME FINAL CORTE 3

Período del informe: Según actividades ejecutadas desde el (09/03/2022) al (30/03/2023)

Nombre del Contratista: ASOCIACION COLOMBIANA UNIDOS POR EL AMBIENTE ACUA NIT 901.013.393-4

Nombre Supervisor y/o Interventor: Dr. RAFAEL ENRIQUE ROA PINZON – SECRETARIO DE GOBIERNO

DATOS DEL CONTRATO

Contrato de consultoría No. 895-2022 de fecha: (06/12/2022)

Objeto: CONSULTORIA PARA LA ACTUALIZACIÓN PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y EMERGENCIAS Y DESARROLLAR CAPACITACION SOBRE EL MANEJO DE DESASTRES INCLUYENDO ENFOQUE CLIMATICO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA

Plazo de ejecución total: (Inicial y prorroga si la hay) CINCUENTA Y SIETE (57) DIAS.

SUSPENSIÓN 1: de fecha 27/12/2022 a reinicio 22/02/2023

PRORROGA 1: 27/02/2023 al 15/03/2023

PRORROGA 2: 16/03/2023 al 30/03/2023

Valor total del contrato: (Inicial mas adiciones si las hay OCHENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO TREINTA Y UN MIL PESOS MCTE ($ 89.131.000)
FECHA DE INICIO: (06/12/2022)
FECHA DE SUSPENSION: (27/12/2022)
FECHA DE REINICIO: (22/02/2022)
Fecha de Terminación: (30/03/2023)

Porcentaje de ejecución financiera a la fecha: ($ 26.739.300 avance / $89.131.000 Total) 30%

Segundo Corte : ($ 26.739.300 Corte 2 correspondiente al 30% / $89.131.000 Total) 30%

Tercer Corte : ($ 35.652.400 Corte 3 correspondiente al 40% / $89.131.000 Total) 40%

Porcentaje de ejecución en tiempo: (tiempo de avance / tiempo total de ejecución) 57 días- 100 %

En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información: N/A
Anticipo (Valor total) $ _____
Ejecución de Anticipo (Valor amortizado) $ _____
Saldo por amortizar $ _____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES (ALCANCE DEL OBJETO DEL CONTRATO) DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales (alcance del objeto en el contrato)	Actividades realizadas (ejecución del alcance del objeto)	Soportes
REALIZAR LAS ACTIVIDADES DESCRITAS	INFORME DOCUMENTAL ANEXO.	INFORME DE

EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN EL NUMERAL 2.3 DE LOS ESTUDIOS PREVIOS DEL PROCESO, EN LOS PLIEGOS DE CONDICIONES Y EN LA PROPUESTA.	1 Tomar como base el Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres del seis de septiembre de 2018 versión 3 2. Fundamentarse en la Guía Metodológica para la Formulación y Actualización de Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres (PMGRD). De la UNGRD. Última versión 3. Fundamentarse la ley 1523 de 2012 4. Basarse en los estudios básicos de gestión del riesgo de desastres actualizados del municipio (CT-663/2020)	ACTIVIDADES Y DOCUMENTAL 72 FOLIOS
ACTUALIZACIÓN PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO. PMGRD.	Documento de Actualización del Plan Municipal de Gestión del riesgo, herramienta principal que permite a los mandatarios locales implementar la política nacional y determinar políticas desde lo local que genere municipio más seguro y resiliente, con condiciones de desarrollo sostenible frente al riesgo, que se compone de : 2.1 Misión, visión, objetivos estratégicos del PMGRD 2.2 Autodiagnóstico en términos de la Gestión del Riesgo de Desastres - capacidades. 2.3 Definir las instancias previas y premisas para la formulación del PMGRD 2.4 Descripción general del municipio y su entorno 2.5 identificación y priorización de escenarios de riesgo de desastres 2.6.1. Escenario fenómeno amenazante (inundación por desbordamiento y encharcamiento, incendio forestal, incendio estructural, remoción en masa, sismos y avenida torrencial). 2.6. 2.Escenario por tipo de elementos de bien expuesto (Puentes, Cultivos, Viviendas e Infraestructura esencial) 2.6.3. Escenario de riesgo por tipos de daños (Heridos, Trauma Psicológico, Contaminación de Ecosistemas y Muertos) 2.6.4. Escenario de Riesgo según el grupo Social (Niños y niñas, Adultos mayores, Mujeres cabeza de familia e Indígenas) 2.6.5. Escenarios de riesgo por actividades económicas (Minería, Transporte, Industria Química, acueducto y alcantarillado, Gas Redes eléctricas y Redes Telemáticas.) 2.6.6. Escenarios de riesgo por actividades sociales (Aglomeración de Público, Eventos Masivos y Peregrinaciones multitudinarias) 2.6.7 Escenarios de riesgo por actividades institucionales (instituciones educativas) 2.6.8. Escenarios de riesgo por operación de grandes obras (Vías e Infraestructura) 2.6.9. Escenarios de riesgo de origen biológico 2.7 Caracterizar los escenarios de riesgo de desastres 2.7.1 Identificación los antecedentes históricos 2..7.2 Caracterización general de amenazas 2.7.3. Caracterización de los elementos expuestos y su vulnerabilidad 2.7.4 Identificación de la probabilidad de daños y pérdidas potenciales "riesgos de desastres" 2.7.5 Realización del análisis a futuro 2.7.6 Definición las medidas de intervención 2.8 Formular el componente programático	DOCUMENTO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO – SOPORTE DOCUMENTAL Y DIGITAL CONTENTIVO EN 254 FOLIOS

	2.8.1 Reconocimiento de las metas y estrategias de los diferentes instrumentos de planeación del desarrollo. 2.8.2. Definición de la temporalidad del PMGRD 2.8.3 Definición objetivos, programas y acciones a implementar por el PMGRD 2.8.4 Realización la formulación de las fichas de acciones 2.8.5 Elaboración el cronograma de costos 2..8.6Definicion Fuentes de financiación 2.9. Definición el mecanismo de seguimiento, evaluación y reporte al PMGRD	
SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTION DEL RESGO DE DESASTRES Y ESTRATEGIA DE RESPUESTA EMRE (AL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y A LA COMUNIDAD)	SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO CHÍA, AL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, CONSEJO REALIZADO A FECHA 24/03/2023 A TRAVÉS DE PLATAFORMA INSTITUCIONAL TEAMS	ACTA DE REUNION VIRTUAL DE FECHA 24/03/2023 CONTENTIVA EN 8 FOLIOS

Utilice las filas que sean necesarias. Relacione los registros (documentos) que soportan el avance de la actividad: Informe del contratista, actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, planillas, otros informes, recibos, facturas, remisiones, etc. Para CD, DVD, USB u otro medio magnético anexo, relacionar su contenido.

Productos a entregar (con la ejecución del contrato)	Productos entregados	Cantidad de producto acumulado o % ejecución.
ESTUDIO DE LOS DOCUMENTOS RELATIVOS A LA GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO	* DOCUMENTO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO – SOPORTE DOCUMENTAL Y DIGITAL CONTENTIVO EN 254 FOLIOS *INFORME DOCUMENTAL ANEXO FOTOGRÁFICO. MEMORIA USB CON COPIA DEL MATERIAL DESARROLLADO	**CIENTO PORCIENTO DE EJECUCION 100%**

Utilice las filas que sean necesarias. Relacione los productos del contrato que correspondan al período.

Observaciones: _____

_____

Anexos:

1. Informe del Contratista y soportes de ejecución. ( ) folios.
2. Otros: Cuales_____

Todos los soportes y documentos necesarios para verificar el cumplimiento en la ejecución contractual.

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	CÓDIGO	GEC-FT-53-V2
		PAGINAS	Página 4 de 4

Nota: Los soportes físicos voluminosos (más de 50 folios) que se adjunten con destino a la Dirección de Contratación, deben presentarse debidamente organizadas únicamente *en tapas de legajado* (No en AZ, anillados o sueltos), archivadas como en tamaño oficio y según las normas de archivo vigentes.

Fecha de presentación de este informe (30 / 03 / 2023)

Aprobación:

Gloria Edith Diaz T.

ASOCIACIÓN COLOMBIANA UNIDOS POR EL AMBIENTE - ACUA
NIT: NIT 901013393- 4
R.L GLORIA EDITH DÍAZ TRUJILLO
CEDULA DE CIUDADANÍA: 23.701.878 de Santa María
E MAIL. Asociacionacua@gmail.com
Correo del proyecto. pmgrchia2022@gmail.com

RAFAEL ENRIQUE ROA PINZON – SECRETARIO DE GOBIERNO
Vo.Bo. SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor y/o Interventor del Contrato y Contratista