	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **FORMATO SOLICITUD DE NECESIDADES BIENES Y/O SERVICIOS**
REGIONAL:	MAGDALENA
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA
FECHA DE SOLICITUD:	11/09/2023
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	CARLOS ALFONSO MARTÍNEZ FLÓREZ
DEPENDENCIA / PROGRAMA:	COORDINACIÓN ACADÉMICA

ÍTEM	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN O SERVICIO	CÓDIGO FICHA DEL PROGRAMA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Borrador para tablero	Borrador plástico para tablero acrílico	2669647	UNIDAD	20
2	Cartulina en octavos	colores surtidos (amarillo, blanco, negro, rosado, azul y verde) Paquete x 100 Tamaño oficio	2669647	PAQUETE	5
3	Foami	Foami colores Fluorescente surtidos - paquete x 50 Unds - Tamaño Oficio	2669647	UNIDAD	20
4	Tintas recargables para marcadores marcadores	Colores surtidos (azul, negro y rojo) tamaño: 75ML	2669647	UNIDAD	25
5	Marcadores Permanentes	Punta Biselada Indeformable, 3 Anchos De Linea, Colores surtidos (Negro, azul, verde y rojo) 25 unidades de cada color	2669647	UNIDAD	100
6	Marcadores borrables	Punta Biselada Indeformable, 3 Anchos De Linea, Colores surtidos (Negro, azul, verde y rojo) 50 unidades de cada color	2693178	UNIDAD	200
7	Marcadores recargables	Colores surtidos (Colores Negro,Azul y rojo) 50 unidades de cada color - Peso: 1 g	2693178	UNIDAD	150
8	Block en Papel Bond Tamaño Oficio	Tamaño oficio	2693178	UNIDAD	20
9	Block en Papel Bond Tamaño Carta	Tamaño carta	2693178	UNIDAD	20
10	Resma papel fotocopia tamaño oficia	75 gr x 500 hojas	2693178	UNIDAD	35
11	Lapiceros	Semi Gel Punta 0.7 Color Negro caja x 12	2693178	CAJA	4

JUSTIFICACIÓN: Compra de materiales de formación de papelería y enfermería para los programas del Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena.

QUIEN SOLICITA	CARLOS ALFONSO MARTÍNEZ FLÓREZ Coordinador Académico	
APROBÓ	BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN Subdirector del Centro de Formación	