PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, Septiembre de 2023

Señora
CLARA MARIA GARCIA CRUZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4467287
Coordinadora Académico
Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria.
Armenia-Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4467287** del año **2023.**

CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.005.524 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA MILLONES CIENTO SETENTA MIL PESOS M/CTE ($40.170.000). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS ML/CTE ($4.017.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente. .

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos en	Para el mes de Septiembre se realizo las acciones de	Documentos del programa de formación cargados en la plataform Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del

	modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza Virtual Aprendizaje Evaluación para los programas de formación: 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	SIGA. Guia de Aprendizaje SEMANA 1
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

	Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes de Septiembre Se realiza la evaluación de conocimientos previso siguendo los lineamientos estableidos en la guía de aprendizaje 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	Registro fotográfico de la acción.

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y/o proyecto formativo de los programas virtuales relacionados con su perfil.	Para el mes de Septiembre se orienta las Actividades de Enseñanza Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación: 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.
5	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Para el mes de Septiembre se desarrollaron estrategias de aprendizaje como: • Foros temáticos • blogs • mapas mentales Para los programas de formación 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.

		EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices	Para el mes de Septiembre se valoran los juicios a los programas en formación y Se realizaron las actividades de calificación y retroalimentación para los cursos a cargo 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS	Captura Imagen digital plataforma. Imagen documentos resultados obtenidos grupos de formación.

	en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de	Para el mes de Septiembre se verifica totalidad de aprendices matriculados para las fichas: 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS	Despues de verificada no se encontró ninguna novedad, por tal motivo no fue necesario resportar a coordinación academica.

	aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Para el mes de Septiembre se reporta la inasistencias de aprendices en plataforma Sena Sofía Plus: 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS	

		2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	
10	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
11	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
12	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
13	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

	distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.		
14	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.
15	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

	el Centro de Formación.		
16	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos " Prospectiva del centro".	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.
17	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	Para el mes de Septiembre se realizan las acciones de Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza para las fichas 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA
18	Informar al Centro de formación dentro	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

	de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	cumplir con esta obligación	
19	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Presentacion de informes correspondientes a los mese ejecutados y el aporte de documentos necesarios para los respctivis pagos	Los documentos relacionados Informes de actividades e informes de cursos resposan en el Secop II y en la plataforma territorium respectivamente
20	Participar en las actividades de	No existen acciones realizadas durante la	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

	transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.	presente vigencia para cumplir con esta obligación	
21	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas.	Se reportan 160 horas de formación. Durante el periodo relacionado de septiembre	Horas registradas en SofiaPlus y validadas con la persona encargada del proceso.
22	Cumplir con los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, las cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014.	Para el mes de Septiembre se realizan Los acompañamientos y la formacio que se implanto para las fichas asignadas durante este periodo se realizo basado en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014. 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA	Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

		EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835674 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES	
23	Participar activamente de las sesiones de acompañamiento convocadas por el equipo de soporte didáctico pedagógico (SDP).	Este mes no se asistieron sesiones de acompañamiento	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

Obligaciones Genereales

1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	A la firma del No. **No. CO1.PCCNTR.4467287** me comprometi a cumplir con dichas leyes, normas y principios.	Firma del Contrato **No. CO1.PCCNTR.4467287** Documento Reposa en en Secop II

2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Se están realizando las acciones para el cumplimiento del contrato.	Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	Presentacion de informe de actividades del CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.4467287**	Los documentos relacionados Informes de actividades e informes de cursos resposan en el Secop II y en la plataforma territorium respectivamente
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

	solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato		
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Se ha utilizado adecuadamente los insumos suministrados para la realizacionadecuada del contrato.	Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Colaboraré en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o cualquier otra autoridad.	A la fecha no se han presentado requerimientos relacionados con la ejecución, desarrollo e implementación del contrato y asuntos relacionados con el mismo.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre,	En el momento que se requiera solicitaré autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial.	No se ha presentado dicho caso.

	emblema o sello oficial con fines publicitarios Página 2 de 6 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad		
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Se realizó pago mensual de Salud, Pensión y ARL	Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes No 27288898
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Se hizo entrega del examen médico pre-ocupacional dentro de los plazos establecidos legalmente.	La evidencia reposa en la oficina de Contratación del Sena en el CDCI de Armenia (Q)
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de	Se realizo inducción al del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Se adjunta certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

	Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios		
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso "Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción" de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	Se Adjunta en planilla de evidencias, Certificado de aprobación del curso	Se adjunta evidencia
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del	Se mantiene actualizados los sistemas de información sobre los cuales se ha asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato.	Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM

	estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final		
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Se realizó pago mensual de Salud, Pensión y ARL	Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes No 27288898 del mes de agosto.
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008	No subcontrataré las actividades propias del objeto contractual.	Se cumple con las disposiciones contractuales

	del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños		
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	No tengo registro ni asignación de una firma digital.	No tengo registro ni asignación de una firma digital
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	No se requiere por ser Tutor en Ambientes virtuales de aprendizaje.	No se requiere por ser Tutor en Ambientes virtuales de aprendizaje.
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de	Se dará cumplimiento a las disposiciones contenidas en la ley 1266 de 2008, la ley 1581 de 2012 y del decreto 1273 de 2009 y las demás que las complementen,	Se da cumplimiento a dichas disposiciones.

	gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	sustituyan o modifiquen.	
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del	Se realizó pago mensual de Salud, Pensión y ARL	Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes No No 27288898 del mes de agosto

	Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda);		
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales , municipales, distritales e institucionales	Durante el periodo se cumplieron con los los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales	Se da cumplimiento a dichas disposiciones.
21	El contratista deberá ejecutar su contrato	Durantre este periodo se ejecuto el contrato conforme al Sistema	Se da cumplimiento a dichas disposiciones

	conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética	Durantre este periodo se dio cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales	Se da cumplimiento a dichas disposiciones
23	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No existen acciones realizadas durante la presente vigencia para cumplir con esta obligación	No hay evidencia ya que no se presentaron acciones realizadas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista

GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. No 27288898 de la planilla de ASOPAGOS correspondiente al mes de Agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (44) folios

Cordialmente,



CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO
Contratista
C.C. No. 10.005.524

Recibí a satisfacción:



CLARA MARIA GARCIA CRUZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4467287 DE 2023
Coordinadora Académico

PLANTILLA DE EVIDENCIAS

Evidencias relacionadas con el Contrato **No. CO1.PCCNTR.4467287** de 2023

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2023:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Obligación Realizada

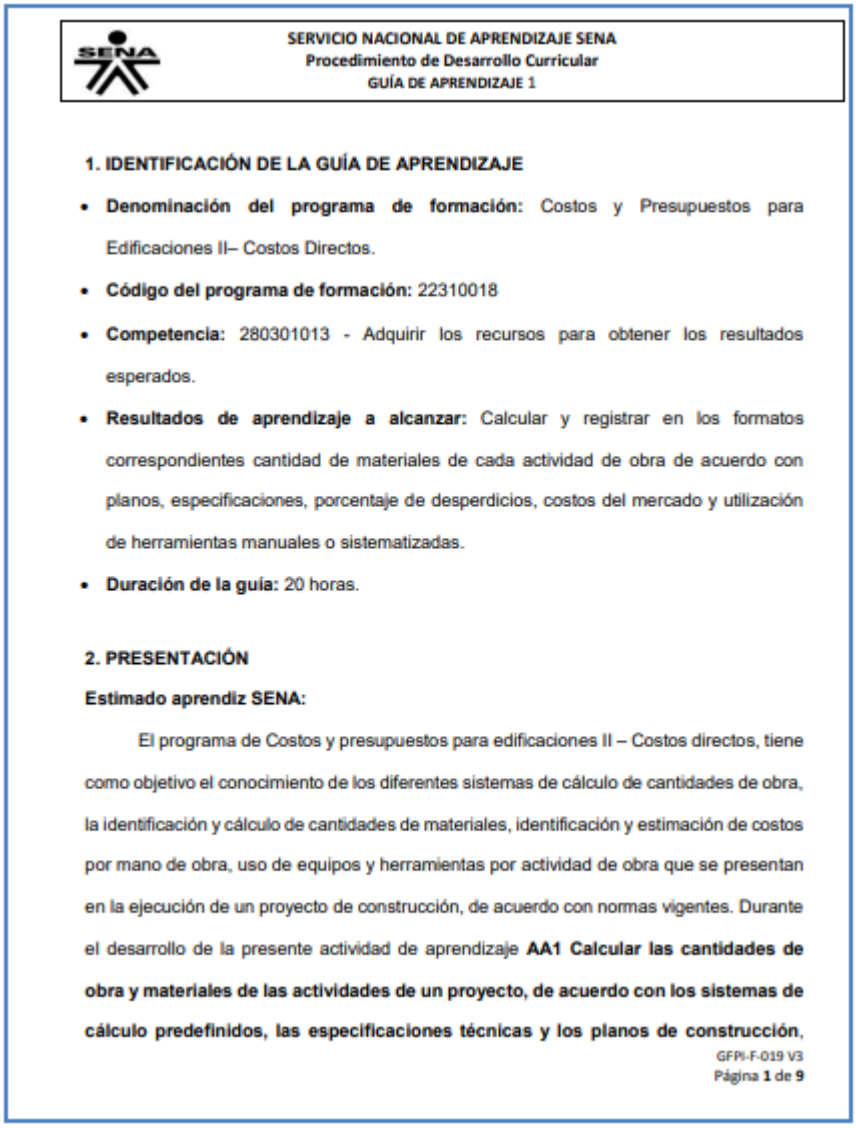
1. **Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.**

Acción Realizada

Para el mes de septiembre se realizó las acciones de Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza Virtual Aprendizaje Evaluación para los programas de formación:

- ✓ 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2835662 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES IV: ELABORACION DEL PRESUPUESTO
- ✓ 2838174 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES

Evidencia



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento de Desarrollo Curricular
GUÍA DE APRENDIZAJE 1

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Costos y Presupuestos para Edificaciones II– Costos Directos.
- **Código del programa de formación:** 22310018
- **Competencia:** 280301013 - Adquirir los recursos para obtener los resultados esperados.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:** Calcular y registrar en los formatos correspondientes cantidad de materiales de cada actividad de obra de acuerdo con planos, especificaciones, porcentaje de desperdicios, costos del mercado y utilización de herramientas manuales o sistematizadas.
- **Duración de la guía:** 20 horas.

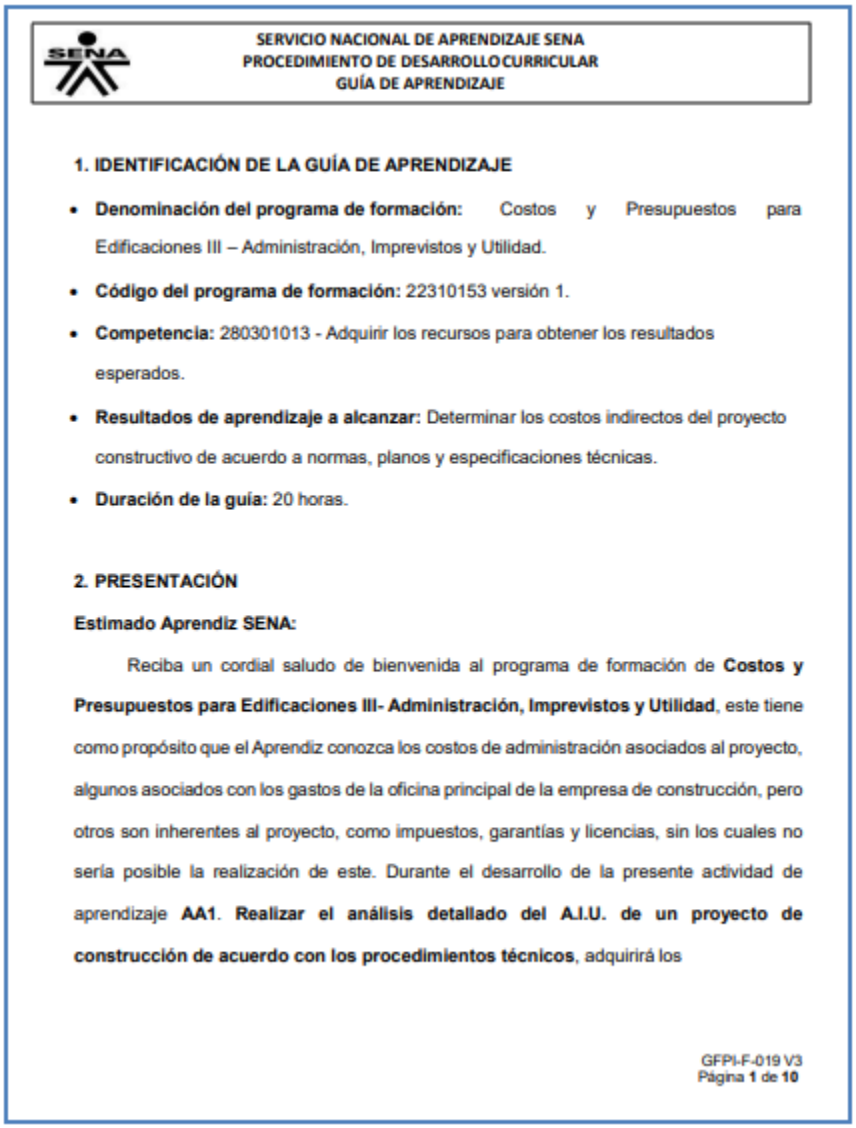
2. PRESENTACIÓN

Estimado aprendiz SENA:

El programa de Costos y presupuestos para edificaciones II – Costos directos, tiene como objetivo el conocimiento de los diferentes sistemas de cálculo de cantidades de obra, la identificación y cálculo de cantidades de materiales, identificación y estimación de costos por mano de obra, uso de equipos y herramientas por actividad de obra que se presentan en la ejecución de un proyecto de construcción, de acuerdo con normas vigentes. Durante el desarrollo de la presente actividad de aprendizaje **AA1 Calcular las cantidades de obra y materiales de las actividades de un proyecto, de acuerdo con los sistemas de cálculo predefinidos, las especificaciones técnicas y los planos de construcción**,

GFPI-F-019 V3
Página **1** de **9**

✓ *Imagen 1. Pantallazo de la guía de aprendizaje según curso semilla para* **2835661 Y 2835674 COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS**



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO DE DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Costos y Presupuestos para Edificaciones III – Administración, Imprevistos y Utilidad.
- **Código del programa de formación:** 22310153 versión 1.
- **Competencia:** 280301013 - Adquirir los recursos para obtener los resultados esperados.
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:** Determinar los costos indirectos del proyecto constructivo de acuerdo a normas, planos y especificaciones técnicas.
- **Duración de la guía:** 20 horas.

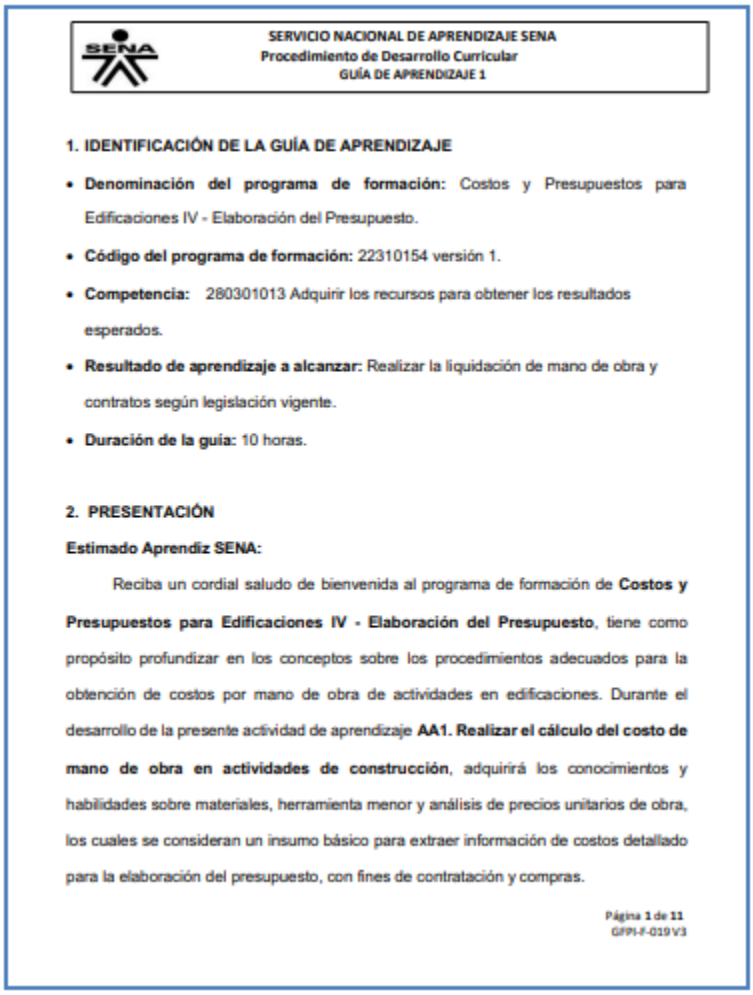
2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz SENA:

Reciba un cordial saludo de bienvenida al programa de formación de **Costos y Presupuestos para Edificaciones III- Administración, Imprevistos y Utilidad**, este tiene como propósito que el Aprendiz conozca los costos de administración asociados al proyecto, algunos asociados con los gastos de la oficina principal de la empresa de construcción, pero otros son inherentes al proyecto, como impuestos, garantías y licencias, sin los cuales no sería posible la realización de este. Durante el desarrollo de la presente actividad de aprendizaje **AA1. Realizar el análisis detallado del A.I.U. de un proyecto de construcción de acuerdo con los procedimientos técnicos**, adquirirá los

GFPI-F-019 V3
Página **1** de **10**

✓ *Imagen 2. Pantallazo de la guía de aprendizaje según curso semilla para* **2835662 COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES IV: ELABORACION DEL PRESUPUESTO**



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento de Desarrollo Curricular
GUÍA DE APRENDIZAJE 1

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Costos y Presupuestos para Edificaciones IV - Elaboración del Presupuesto.
- **Código del programa de formación:** 22310154 versión 1.
- **Competencia:** 280301013 Adquirir los recursos para obtener los resultados esperados.
- **Resultado de aprendizaje a alcanzar:** Realizar la liquidación de mano de obra y contratos según legislación vigente.
- **Duración de la guía:** 10 horas.

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz SENA:

Reciba un cordial saludo de bienvenida al programa de formación de **Costos y Presupuestos para Edificaciones IV - Elaboración del Presupuesto**, tiene como propósito profundizar en los conceptos sobre los procedimientos adecuados para la obtención de costos por mano de obra de actividades en edificaciones. Durante el desarrollo de la presente actividad de aprendizaje **AA1. Realizar el cálculo del costo de mano de obra en actividades de construcción**, adquirirá los conocimientos y habilidades sobre materiales, herramienta menor y análisis de precios unitarios de obra, los cuales se consideran un insumo básico para extraer información de costos detallado para la elaboración del presupuesto, con fines de contratación y compras.

Página 1 de 11
GFPI-F-019 V3

✓ *Imagen 3. Pantallazo de la guía de aprendizaje según curso semilla para* **2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES**

Obligación Realizada

3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Acción Realizada

Para el mes de Septiembre Se realiza la evaluación de conocimientos previsto siguiendo los lineamientos establecidos en la guía de aprendizaje

Evidencia

Sondeo de Conocimientos previos para los cursos

- ✓ 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2835662 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES IV: ELABORACION DEL PRESUPUESTO
- ✓ 2838174 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES



Imagen 4. Pantallazo actualización de datos actividades iniciales 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS

Obligación Realizada

4. **Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y/o proyecto formativo de los programas virtuales relacionados con su perfil**

Acción Realizada

Para el mes de septiembre se orienta las Actividades de Enseñanza Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación:

Evidencia

Cronograma para los cursos

- ✓ 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2835662 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES IV: ELABORACION DEL PRESUPUESTO
- ✓ 2838174 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES

Guía de aprendizaje	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	Tiempos de entrega	
			Inicia	Termina
Actividades iniciales		Actualización de datos personales. Sondeo de conocimientos previos. Foro social.	04/09/2023	12/09/2023
Actividad de aprendizaje 1: Calcular las cantidades de obra y materiales de las actividades de un proyecto, de acuerdo con los sistemas de cálculo predefinidos, las especificaciones técnicas y los planos de construcción.	Calcular y registrar en los formatos correspondientes cantidad de materiales de cada actividad de obra de acuerdo con planos, especificaciones, porcentaje de desperdicios, costos del mercado y utilización de herramientas manuales o sistematizadas.	**Preguntas de reflexión inicial.** • ¿Por qué es necesario tener un buen conocimiento de las actividades constructivas para el cálculo de cantidades de obra con fines de presupuesto?. **Actividad de contextualización** Foro de discusión: Sistemas de cálculo de cantidades. **Evidencia** Cuestionario: Análisis físico de cantidades de un proyecto. **Evidencia** Estudio de caso: Cálculo de cantidades de obra de un proyecto de edificación.	04/09/2023 **SESION EN LINEA DE INICIO DE CURSO 06-09-2023 A LA 8 AM**	12/09/2023
Actividad de aprendizaje 2: Analizar y asignar los costos por mano de obra de cada una de las actividades del proyecto.	Elaborar análisis de costos unitarios: mano de obra, rendimientos de mano de obra, equipos necesarios, herramientas y materiales utilizando instrumentos informáticos según exigencias del cliente.	**Preguntas de reflexión inicial.** • ¿Qué factores afectan el valor de la mano de obra en los procesos de construcción de edificaciones?. **Evidencia** Cuestionario: Concepto de mano de obra en la construcción. **Evidencia** Estudio de caso: Cálculo de mano de obra	12/09/2023 **SESION EN LINEA SEMANA 2 13-09-2023 A LA 8 AM**	19/09/2023
Actividad de aprendizaje 3: Analizar y asignar la utilización requerida de equipos y herramientas para cada una de las actividades del proyecto de edificación.	Elaborar análisis de costos unitarios: mano de obra, rendimientos de mano de obra, equipos necesarios, herramientas y materiales utilizando instrumentos informáticos según exigencias del cliente.	**Preguntas de reflexión inicial.** • ¿Qué factores influyen en la variación del costo de uso de un equipo en los procesos de construcción de edificaciones? . **Evidencia** Actividad interactiva: Equipos y herramientas. **Evidencia** Estudio de caso: Costo por uso de equipos y herramientas .	19/09/2023 **SESION EN LINEA SEMANA 3 20 -09-2023 A LA 8 AM**	27/09/2023

Imagen 5. Pantallazo del cronograma de Actividades donde se evidencia el diseño curricular

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Obligación realizada

5. Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Acción realizada

Para el mes de septiembre se desarrollaron estrategias de aprendizaje como:

- Foros temáticos
- blogs
- mapas mentales

Para los programas de formación

- ✓ 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2835662 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES IV: ELABORACION DEL PRESUPUESTO
- ✓ 2838174 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS
- ✓ 2838175 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES III: ADMINISTRACION, IMPREVISTOS Y UTILIDADES

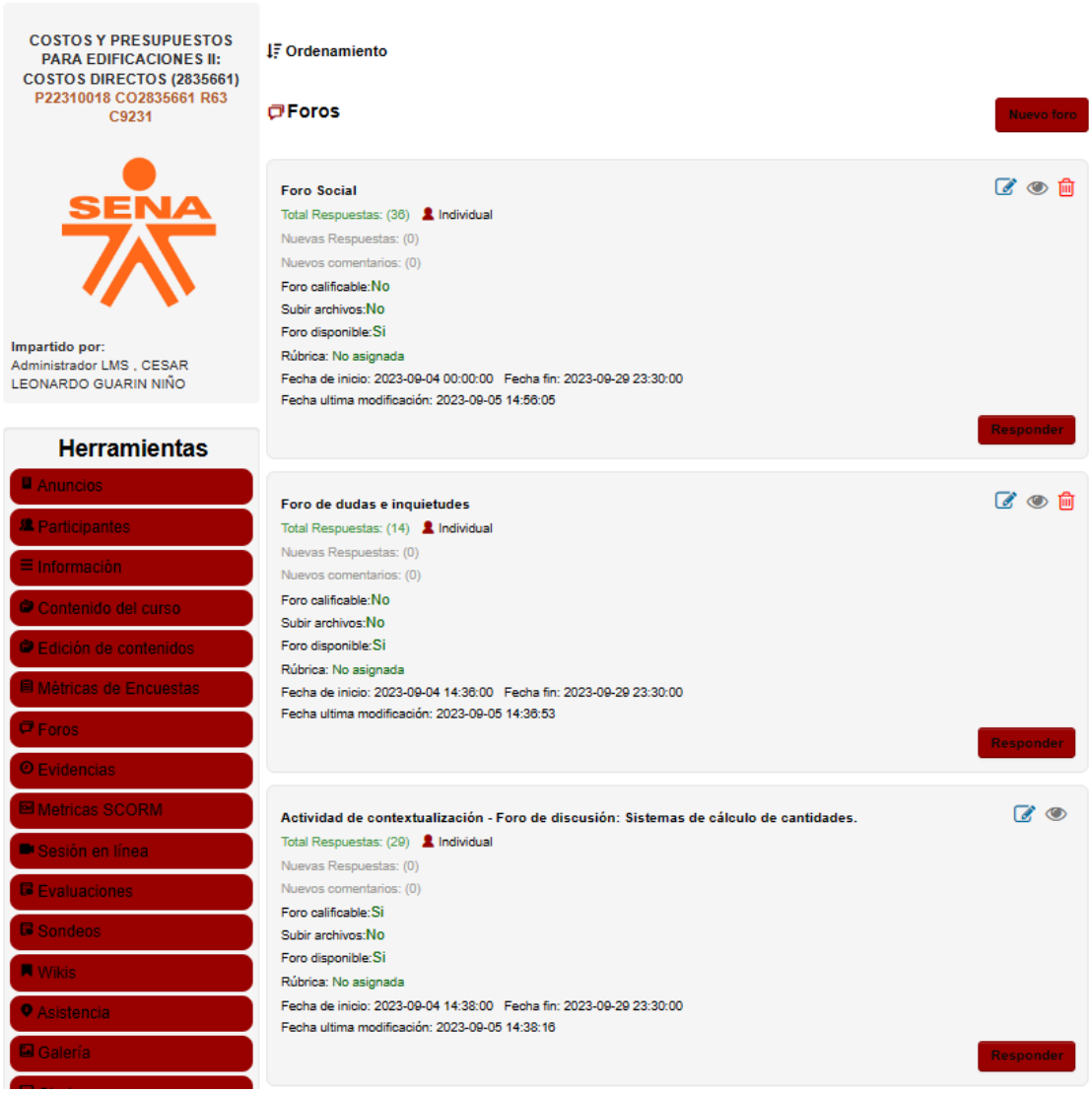


Imagen 5. Pantallazo Foros de Discusiones del curso 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS

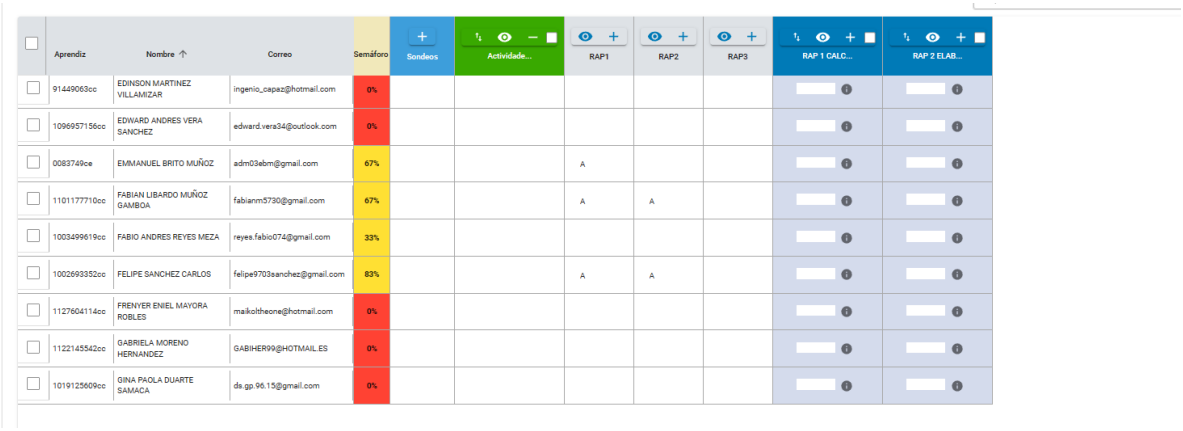
Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Obligación Realizada

7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Acción Realizada

Para el mes de septiembre se valoran los juicios a los programas en formación y Se realizaron las actividades de calificación y retroalimentación para los cursos a cargo



Aprendiz	Nombre	Correo	Semáforo	Sondeos	Actividade...	RAP1	RAP2	RAP3	RAP 1 CALC...	RAP 2 ELAB...
91449063cc	EDINSON MARTINEZ VILLAMIZAR	ingenio_capaz@hotmail.com	0%							
1096957156cc	EDWARD ANDRES VERA SANCHEZ	edward.vera34@outlook.com	0%							
0083749ce	EMMANUEL BRITO MUÑOZ	adm03ebm@gmail.com	67%			A				
1101177710cc	FABIAN LIBARDO MUÑOZ GAMBOA	fabianm5730@gmail.com	67%			A	A			
1003499619cc	FABIO ANDRES REYES MEZA	reyes.fabio074@gmail.com	33%							
1002693352cc	FELIPE SANCHEZ CARLOS	felipe9703sanchez@gmail.com	83%			A	A			
1127604114cc	FRENYER ENIEL MAYORA ROBLES	maikoltheone@hotmail.com	0%							
1122145542cc	GABRIELA MORENO HERNANDEZ	GABIHER99@HOTMAIL.ES	0%							
1019125609cc	GINA PAOLA DUARTE SAMACA	ds.gp.96.15@gmail.com	0%							

Imagen 6. Pantallazo Centro de Calificaciones del curso 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS

Se desarrollaron las evaluaciones correspondientes a las actividades según cronograma de actividades

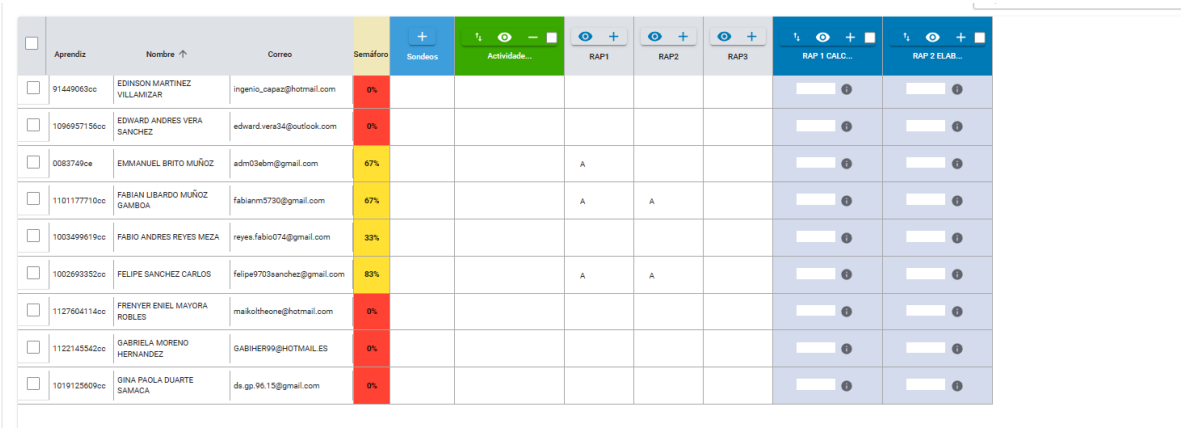
Obligación realizada

8. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual

y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Actividad Realizada

Para el mes de Septiembre se verifica totalidad de aprendices matriculados para las fichas:



Aprendiz	Nombre	Correo	Semáforo	Sondeos	Actividade...	RAP1	RAP2	RAP3	RAP 1 CALC...	RAP 2 ELAB...
91449063cc	EDINSON MARTINEZ VILLAMIZAR	ingenio_capaz@hotmail.com	0%							
1096957156cc	EDWARD ANDRES VERA SANCHEZ	edward.vera34@outlook.com	0%							
0083749ce	EMMANUEL BRITO MUÑOZ	adm03ebm@gmail.com	67%			A				
1101177710cc	FABIAN LIBARDO MUÑOZ GAMBOA	fabianm5730@gmail.com	67%			A	A			
1003499619cc	FABIO ANDRES REYES MEZA	reyes.fabio074@gmail.com	33%							
1002693352cc	FELIPE SANCHEZ CARLOS	felipe9703sanchez@gmail.com	83%			A	A			
1127604114cc	FRENYER ENIEL MAYORA ROBLES	maikoltheone@hotmail.com	0%							
1122145542cc	GABRIELA MORENO HERNANDEZ	GABIHER99@HOTMAIL.ES	0%							
1019125609cc	GINA PAOLA DUARTE SAMACA	ds.gp.96.15@gmail.com	0%							

Imagen 6. Pantallazo Centro de Calificaciones del curso 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

Obligación realizada

9. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.

Acción realizada

Para el mes de Septiembre se reporta la inasistencias de aprendices en plataforma Sena Sofía Plus y se expone en reglamento del aprendiz :



Imagen 7. Pantallazo Reglamento Aprendiz curso 2835661 - COSTOS Y PRESUPUESTOS PARA EDIFICACIONES II: COSTOS DIRECTOS

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM

Obligación Realizada

17. Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.

Acción Realizada

Para el mes de septiembre se realizan las acciones de Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza para las fichas



imagen 7. Pantallazo Retroalimentación Cursos

Se deja la evidencia del en el registro de las actividades en la plataforma TERRITORIUM.

OBLIGACIONES GENERALES

1. Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.

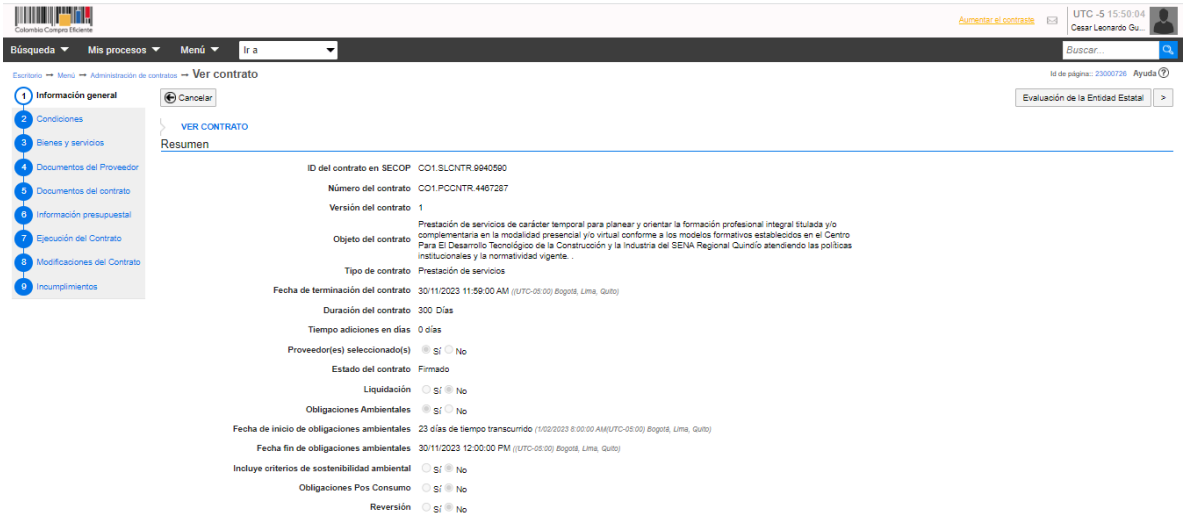
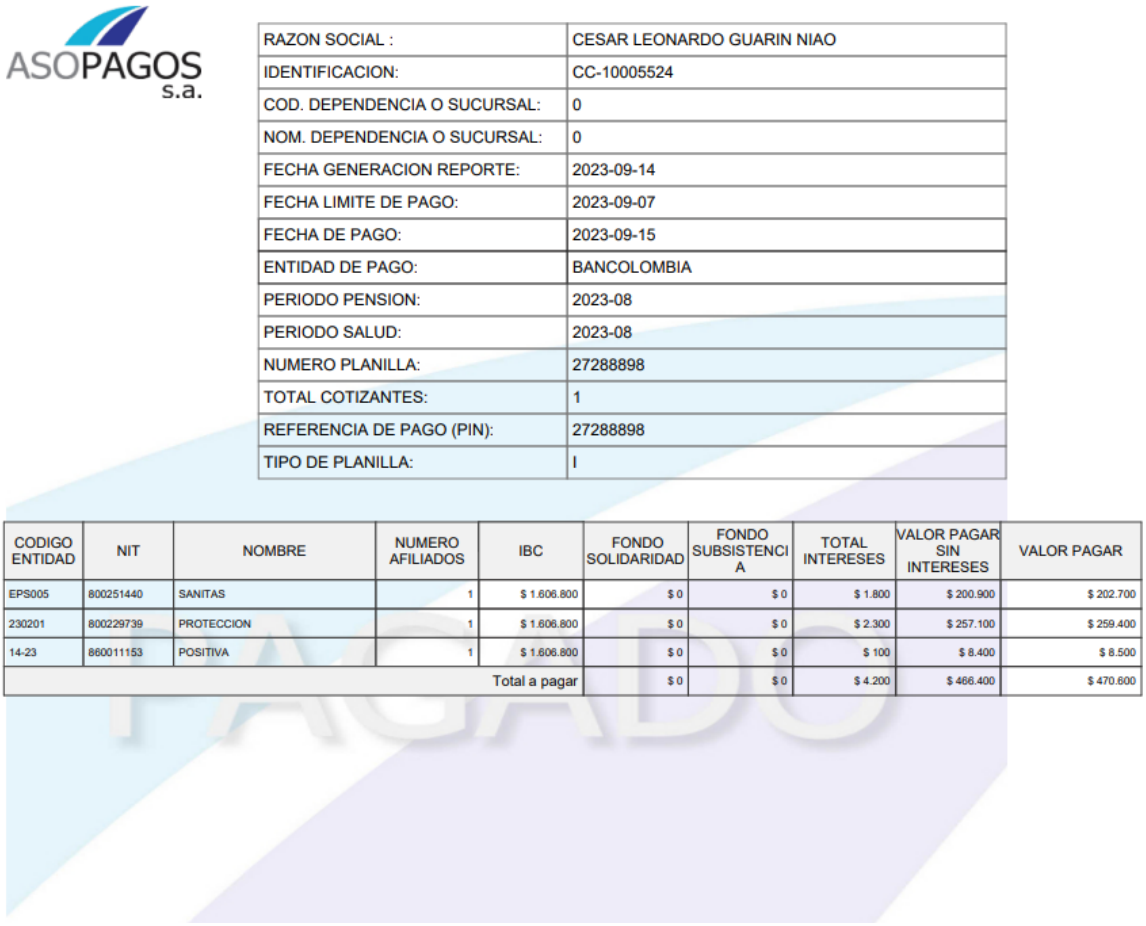


Imagen 8. Pantallazo Contrato Vigente en Secop 2

9. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.



RAZON SOCIAL :	CESAR LEONARDO GUARIN NIAO
IDENTIFICACION:	CC-10005524
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-09-14
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-09-07
FECHA DE PAGO:	2023-09-15
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2023-08
PERIODO SALUD:	2023-08
NUMERO PLANILLA:	27288898
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	27288898
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 1.800	$ 200.900	$ 202.700
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 2.300	$ 257.100	$ 259.400
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 100	$ 8.400	$ 8.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 4.200	$ 466.400	$ 470.600

Imagen 9. Planilla de Seguridad Social

10.Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).



CERTIFICADO MEDICO DE APTITUD LABORAL

BIO QUALITY SALUD S.A.S

EVALUACIÓN MÉDICO OCUPACIONAL
Certificado de aptitud: 10005524-7643

INFORMACIÓN GENERAL

Fecha y Lugar:	17/01/2023 - RISERALDA	Tipo de Examen:	INGRESO
Paciente:	CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO	Identificación:	10005524
Género	MASCULINO Edad: 45	Teléfono	Móvil: 3117098611
Fecha Nacimiento:	25/12/1977	Cargo:	TUTOR(A)
Estado Civil:	CASADO(A)	EPS:	SANITAS S.A.
Dirección	CONJUNTO RESIDENCIAL CAOVA MZ 3 CS 1	ARL:	
Escolaridad:	PROFESIONAL	AFP:	PORVENIR S.A.
Empresa	PARTICULAR		

EXÁMENES DE DIAGNÓSTICO LABORAL REALIZADOS

AUDIOMETRÍA	1. CONTROL ANUAL 2. PROTESIS DE TAPONAMIENTO AUDITIVO, 3. USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN AUDITIVA EN EXPOSICIÓN A RUIDO
OPTOMETRÍA	USO DE LENTES PERMANENTES
EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR	HABITOS SALUDABLES, HIGIENE POSTURAL PAUSAS ACTIVAS EN EL PUESTO DE TRABAJO, USAR CORRECCIÓN ÓPTICA PARA TRABAJAR
PERFIL LIPIDICO	REALIZADO
GLICEMIA BASAL	REALIZADO

CONCEPTO DE APTITUD LABORAL

APTO PARA EL CARGO SIN RESTRICCIONES

Observaciones:

Tipo de Restricción	Condiciones, Factores, Agentes Asociados	Permanente
NO		

Ingresar al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SVE) o Programa de Prevención y Promoción (PPyP)

NO

Información de Remisiones

NO

"CONSENTIMIENTO
En la Fecha, Yo, mayor de edad identificado como aparece al lado de mi firma en este documento, actuando en pleno uso de mis facultades mentales, actuando sin presiones de ninguna índole, y en pleno conocimiento de mi estado de salud, declaro que he recibido la información pertinente acerca de los exámenes clínicos y para clínicos que me van a ser practicados, y que SI he tenido ocasión de preguntar y resolver todas mis inquietudes al respecto.
De conformidad plena y teniendo en cuenta todo lo anteriormente expresado, SI autorizo a la IPS, para realizarme los exámenes clínicos y para clínicos solicitado por mi empleador o entidad pertinente y que los resultados de dichos exámenes sean plasmados de manera general en el informe de condiciones de salud que será entregado a mi empleador, o entidad solicitante para fines de vigilancia epidemiológica o según corresponda.
LEY HABEAS DATA:
En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de octubre de 2012, autorizo a la IPS, para que hagan uso de mis datos personales existentes en su base de datos.

Dr. Carlos Arturo Vargas Molina
M.D. Especialista en Salud Ocupacional
LPSSO 0713 - 19 RM. 850 MD.
C.C. 10.115.677 Pereira

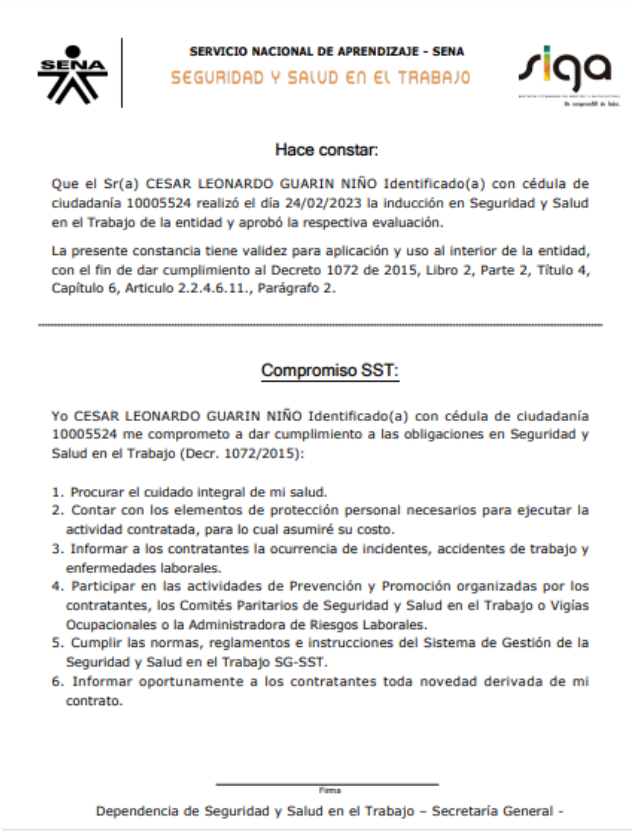
CARLOS ARTURO VARGAS MOLINA
Médico Especialista en Salud Laboral
LPSSO07-19 850MD

CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO 10005524
Firma y cédula del Paciente

Imagen 10. Examen medico Preocupcional

Los documentos relacionados con exámenes médicos preocupacionales y el certificado de inducción de seguridad y salud en el trabajo fue aportado a la entidad y resposan en el Secop II.

11. Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 10005524 realizó el día 24/02/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 10005524 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Imagen 10.certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabaj0

12. Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.



Se Adjunta Certificado del curso

14. Realizar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes No 27288898 del mes de agosto

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	CESAR LEONARDO GUARIN NIAO
IDENTIFICACION:	CC-10005524
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-09-14
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-09-07
FECHA DE PAGO:	2023-09-15
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2023-08
PERIODO SALUD:	2023-08
NUMERO PLANILLA:	27288898
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	27288898
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 1.800	$ 200.900	$ 202.700
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 2.300	$ 257.100	$ 259.400
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 100	$ 8.400	$ 8.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 4.200	$ 466.400	$ 470.600

Imagen 9. Planilla de Seguridad Social

19 En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).

Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes No 27288898 del mes de agosto

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	CESAR LEONARDO GUARIN NIAO
IDENTIFICACION:	CC-10005524
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-09-14
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-09-07
FECHA DE PAGO:	2023-09-15
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2023-08
PERIODO SALUD:	2023-08
NUMERO PLANILLA:	27288898
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	27288898
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 1.800	$ 200.900	$ 202.700
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 2.300	$ 257.100	$ 259.400
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 100	$ 8.400	$ 8.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 4.200	$ 466.400	$ 470.600

Imagen 9. Planilla de Seguridad Social

Cordialmente,

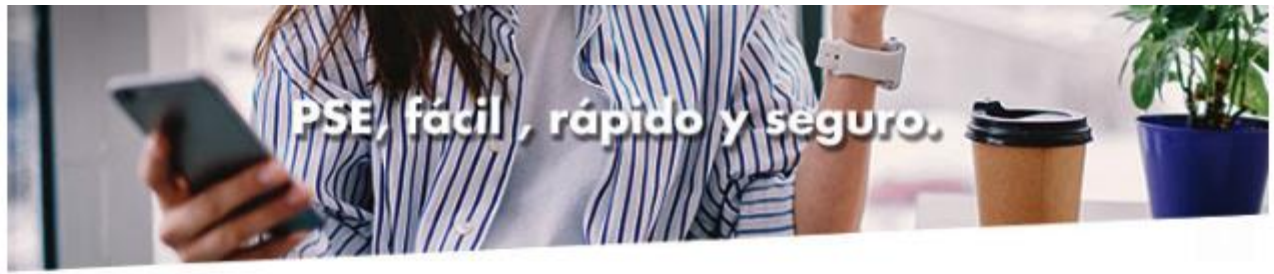
CESAR LEONARDO GUARIN NIÑO
Contratista
C.C. No. 10.005.524

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	CESAR LEONARDO GUARIN NIAO
IDENTIFICACION:	CC-10005524
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-09-14
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-09-07
FECHA DE PAGO:	2023-09-15
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2023-08
PERIODO SALUD:	2023-08
NUMERO PLANILLA:	27288898
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	27288898
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 1.800	$ 200.900	$ 202.700
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 2.300	$ 257.100	$ 259.400
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.606.800	$ 0	$ 0	$ 100	$ 8.400	$ 8.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 4.200	$ 466.400	$ 470.600

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	06/10/2023



¡Hola,

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 161169277
Empresa: ASOPAGOS
Descripción: Pago de seguridad Social Integrado
Valor de la Transacción: $ 470.600
Fecha de Transacción: 14/09/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad