SECRETARÍA:	SECRETARIA DE VIVIENDA Y TERRITORIO
UNIDAD O GRUPO:	UNIDAD TÉCNICA
FECHA INFORME:	01 de septiembre de 2023

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN			
Nº CONTRATO	CD-SV-788-2023-02052023-0805			
CONTRATISTA	JUAN MANUEL CARVAJAL LÓPEZ			
OBJETO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales como ingeniero civil, para llevar a cabo apoyo en componente técnico del proyecto construcción de viviendas en la zona rural de los municipios de La Merced y Salamina, departamento de Caldas, radicado bajo el No. 2022003170020, del Sistema General de Regalías			
POBLACIÓN BENEFICIADA	Población en los municipios de La Merced y Salamina, departamento de Caldas			
MUNICIPIO EN QUE SE DESARROLLA	Municipios de La Merced y Salamina, departamento de Caldas			
VALOR:	$ 26.634.984			
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	FECHA INICIACIÓN	03/05/2023	FECHA TERMINACIÓN	02/11/2023

ACTIVIDADES CONTRACTUALES/ACTIVIDADES EJECUTADAS

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDOA PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	PORCENTAJE DE AVANCE
1. Apoyar en la revisión de documentos, comunicaciones e informes contractuales de la interventoría y los contratistas.	Apoyo en la revisión de documentos, comunicaciones e informes contractuales de la interventoría y los contratistas: ➢ Apoyo en la revisión de los documentos enviados por parte del contratista de interventoría, en los cuales se brinda informe de las visitas realizadas y las observaciones evidenciadas en campo, con respecto a las viviendas que se encuentran en ejecución en los municipios La Merced y Salamina del proyecto "construcción de viviendas en la zona rural en los municipios de Salamina y la merced, departamento de caldas". (Anexo 1) ➢ Apoyo en la revisión de los documentos enviados por parte del contratista de interventoría en los cuales se realiza la solicitud de subsanación de información correspondiente al área de Seguridad y Salud en el Trabajo por parte del contratista de obra del proyecto del proyecto "construcción de viviendas en la zona rural en los municipios de Salamina y la merced, departamento de caldas". (Anexo 2)	66.66%

	➢ Apoyo en la revisión de los documentos enviados por parte del contratista de interventoría en los cuales se brinda informe semanal a la ejecución realizada por el contratista de obra del proyecto del proyecto "construcción de viviendas en la zona rural en los municipios de Salamina y la merced, departamento de Caldas". (Anexo 3) ➢ Apoyo en la revisión de los documentos correspondientes a las afiliaciones de parafiscales por parte del contratista de obra, lo anterior con el objetivo de adjuntar la información correspondiente para el pago del acta N°2. (Anexo 4)	
2. Apoyar al Supervisor del contrato en el seguimiento técnico y administrativo del contrato, al igual que en la elaboración de los diferentes informes técnicos y ejecutivos que se requieran.	Apoyo en el seguimiento técnico y administrativo, al igual que en la elaboración de los diferentes informes técnicos y ejecutivos. ➢ Apoyo en el seguimiento técnico a las viviendas intervenidas por parte del contratista de obra, seguimiento administrativo a los informes semanales presentados por parte del contratista de interventoría del proyecto. (Anexo 3) ➢ Apoyo en el seguimiento técnico en la realización de visitas de campo. (Anexo 5) ➢ Apoyo en el seguimiento administrativo, brindando reporte de indicadores y programación de avance de obra, mediante los diferentes formatos utilizados por los entes de control. (Anexo 6)	66.66%
3. Apoyar al supervisor con la realización de recorridos, seguimiento de obra y/o reuniones periódicas y elaborar el respectivo informe de la gestión adelantada.	Apoyo en la realización de recorridos, seguimiento de obra y/o reuniones periódicas. ➢ Apoyo en la realización de visitas técnicas de campo con el objetivo de supervisar el avance de obra de las viviendas intervenidas por el contratista. (Anexo 5) ➢ Apoyo en reunión con personal social de contratista de obra y beneficiarios, con el objetivo de socializar las modificaciones que se van a realizar en las viviendas al momento de su construcción. (Anexo 5) ➢ Apoyo en la realización de reuniones en campo realizadas en conjunto con contratista de obra e interventoría y beneficiarios a los cuales se encuentra en ejecución las viviendas, lo anterior con el fin de verificar el avance y resolver inquietudes presentadas a la hora de la construcción de las mismas. (Anexo 5)	66.66%
4. Apoyar al supervisor del contrato desde lo técnico en los comités de obra.	Apoyo al supervisor desde lo técnico en comités de obra. ➢ Apoyo a la supervisión, brindando soluciones técnicas a los diferentes puntos de vista planteados con respecto al proyecto por parte de los contratistas de obra e interventoría.	66.66%

5. Apoyar al supervisor en la revisión de las actas parciales de pago de acuerdo al avance de obra e interventoría.	Apoyo en la revisión de actas parciales de pago de contratista de obra e interventoría. ➢ Apoyo en la revisión de la documentación correspondiente y notificación de correcciones a realizar, de ser necesario, por parte del contratista de obra del acta parcial N°2. (Anexo 7) ➢ Apoyo en la revisión de la documentación correspondiente y notificación de correcciones a realizar, de ser necesario, por parte del contratista de interventoría del acta parcial N°2. (Anexo 7)	66.66%
6. Apoyar al supervisor en la unificación y consolidación del informe de avance de obra para los reportes oportunos en las plataformas del Sistema General de Regalías.	Apoyo al supervisor en la unificación y consolidación del informe de avance de obra para los reportes en las plataformas del Sistema General de Regalías. ➢ Apoyo en la consolidación de información con respecto al avance de obra para los reportes que se deben hacer a las plataformas en la cuales se debe hacer reporte. (Anexo 6)	66.66%
7. Apoyar a la entidad sobre los temas relacionados con la presentación de informes ante los organismos de control y ejecución de planes de mejora, si llegasen a implementarse.	Apoyo a la entidad en la presentación de informes ante los organismos de control. ➢ Apoyo en la recolección de la documentación correspondiente a al contrato de obra del proyecto que tiene por objeto "Construcción de viviendas en la zona rural en los municipios de Salamina y La Merced, departamento de Caldas", de acuerdo a los lineamientos solicitados por parte de la Contraloría de la Republica, lo anterior con el objetivo de brindar repuesta al comunicado realizado a la gobernación. (Anexo 7)	66.66%
8. Apoyar al supervisor en la gestión de la información que se requiera para adelantar, de ser necesario, ajustes técnicos al proyecto.	➢ No se requirió la realización de la actividad.	0%
9. Presentar informes periódicos para dar cuenta de las actuaciones realizadas en beneficio del Proyecto, los cuales servirán a su vez como soporte para efectos de pago, sin perjuicio de los informes adicionales que requiera la Supervisión para verificar la correcta ejecución del contrato.	➢ Se presenta el informe de acuerdo a las visitas de campo realizadas con respecto al avance de obra en las viviendas que se están interviniendo por parte del contratista de obra.	66.66%

10. Presentar mensualmente la planilla de pago de seguridad social, soportando el 40% del valor de cobro correspondiente.	➢ Para el presente informe de actividades se presenta la planilla de pago de seguridad social N° 70456753 del mes de agosto, correspondiente al 40% del valor cobrado.	66.66%
11. Las demás que sean requeridas por el ordenador de gasto y/o supervisor en el cumplimiento del objeto contractual.	➢ Durante el periodo del presente informe, todas las funciones asignadas están descritas de manera detallada en las demás actividades de acuerdo al contrato de prestación de servicios.	66.66%
OBSERVACIONES: Cuarto Informe de Actividades		
Link de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/12Dew_bnXagvBntAD2m5UyT3IJS8zqW8T?usp=drive_link		

NOMBRE DEL CONTRATISTA	Juan Manuel Carvajal López
FIRMA	