1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0271 DE 2023

Nombre completo del contratista: HANNER ARTURO FAJARDO DIAZ

Documento de identificación: 16.917.054

Nombre del supervisor: PAULO CÉSAR GUERRERO AGUDELO

Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales, para brindar apoyo a las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/Jul/2023	30/Sep/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DOCE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($12.864.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 12.864.000	$ 4.288.000	$ 8.576.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1056494794 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:126685025 Operador: Simple Fecha de Pago:29/08/2023 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre 2023
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividad contractual No. 1: Realizar cronograma de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y documentar mensualmente su gestión con evidencias para la presentación de la cuenta de cobro.

- Realizó el formato F001 que se encuentra en el siguiente link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Z_6B5tweYK8CZg-1sSegMAVi2JOD0NMi/edit#gid=1066127473

Actividad contractual No. 2: Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de DATIC para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el desarrollo de las actividades de la Subdirección de Tecnología Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado.

- Participo en la socialización el uso adecuado de PGIRS en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali. Fecha: 27/jul/2023. Número de acta: 4134.010.14.12.235.

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/1Jr0bSIrkonGmV4fz4TYFtUUo8_BCH9Cd?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 3: Brindar apoyo en la administración y configuración de la plataforma de conmutación existente en el centro de datos de la Alcaldía de Cali.

- Apoyo la visita al centro de datos del piso 4 de Seguridad y Justicia y Gestión de Riesgos por problemas de conectividad.

Cuota2:
https://drive.google.com/drive/folders/1wznbjcXsuinA0x8SbtlLGINketAbSvp6

Actividad contractual No. 4: Brindar apoyo en la implementación, configuración y soporte de los accesos remotos para todos los usuarios de la administración municipal que requieren acceso desde redes externas a los sistemas de información alojados en los centros de datos y los equipos de usuarios conectados a la red de datos de la Alcaldía de Cali.

- Realizo la configuración de las VPNs para usuarios de los diferentes organismos pertenecientes a la Alcaldía de Santiago de Cali, en el Check Point, con DA (Directorio Activo) y usuarios locales.

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/10uMvaWsb62P3LpNFxp6VVzZysNUWUujz?usp=drive_link

Cuota1:
https://drive.google.com/drive/folders/1ESPi-lfymMbovakiHCSksT09NLmhooZ-?usp=sharing

Cuota2:
https://drive.google.com/drive/folders/14vxhfISSf2hVH-g_yztoYp7RmxsxfX-y?usp=drive_link

Actividad contractual No. 5: Apoyar la administración del conmutador central (Switch de Core) alojado en el centro de datos de la torre Alcaldía.

- Realizo reinicio del switch de Core como revisión de la caída de internet descartando problemas en la red de datos y confirmando que la falla era de internet por parte del pro- veedor del servicio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cuota1:

https://drive.google.com/drive/folders/1g8RSxj-vJhbXPIZfPXH3jYw-dQf8QWTO?usp=sharing

Actividad contractual No. 6: Apoyar en la administración de la red de datos configuración switches de borde capa 2 y switches capa 3 según modelo OSI.

- Apoyo la configuración he instalación del switch de borde de Secretaria de Gobierno ubicado en el cuarto técnico del segundo piso.

Cuota1:
https://drive.google.com/drive/folders/1EAcVudkYt-qEV-dKZT06v2A16rGjJ1Mk?usp=sharing

Actividad contractual No. 7: Apoyar en la administración del servidor de resolución de nombres de dominio DNS interno y del servicio de asignación automática de direcciones IP DHCP.

- Realizo el registro de direcciones MAC de equipos de cómputo de DATIC en el servidor DHCP.

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/1bi3Znc70VeYEDZl8noDkTlr4k1QA0N44?usp=drive_link

Cuota2:
https://drive.google.com/drive/folders/140JTZid52OQUjF4mW6rUbc97tgfI1I4h?usp=drive_link

Cuota1:
https://drive.google.com/drive/folders/1LCipOYfEsAzaIY6A9hwu4wq_mv-SxhYI?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 8: Apoyar en la administración, monitoreo y soporte de la red Wifi interna y el portal cautivo.

- Apoyo la configuración de los puertos del switch de Secretaria de Gobierno donde vanconectados los dos Acces Point y se procedió a realizarles pruebas.

Cuota1:
https://drive.google.com/drive/folders/199bUa_PtVtNStsS8wDVwC-CZw_PLVWd-?usp=sharing

- Realizo pruebas de conectividad al punto de acceso piso 15, por solicitud del DADII.

Cuota2:
https://drive.google.com/drive/folders/1Clm4KZ5EFIzQYg_nYGkDSwhIImqKasrh?usp=drive_link

- Apoyo en la revisión del Acces Point del primer piso torre Alcaldía y se procedió a realizarle pruebas para comprobar el su buen funcionamiento, con el fin de no tener inconvenientes en el lanzamiento de la nueva intranet de la Alcaldía.

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/1sRN0IWkCBHIMCqgJOkR8Z26oBArog6cQ?usp=drive_link

Actividad contractual No. 9: Realizar implementación y configuración de redes LAN extendidas LAN to LAN.

- Apoyo la configuración y pruebas de la red LAN to LAN del Centro de Bienestar Animalubicada en la Carrera 56 # 7 Oeste – 455.

Cuota1:
https://drive.google.com/drive/folders/1TIu7JmB7IcjhA4DyYSuBrxvdvSSMnYpO?usp=sharin g

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 10: Soportar las funciones de operación de la mesa de ayuda bajo la herramienta MARI.

- Brindó solución y cierre de solicitudes en la mesa de ayuda MARI registradas en el mesde Julio.

Cuota1:
https://drive.google.com/drive/folders/1BTEiNc5VwXZeXfpTsgfjhkiuZyT2rGLs?usp=drive_link

- Brindó solución y cierre de solicitudes en la mesa de ayuda MARI registradas en el mes de Agosto.

Cuota2:
https://drive.google.com/drive/folders/1O8_puoQPzZoF3cNA_UK2ckzD2GT1snua?usp=drive_link

- Brindó solución y cierre de solicitudes en la mesa de ayuda MARI registradas en el mes de Septiembre.

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/1JKaajQ_sIPvfRZ4MlLIuuSogFc28-2J7?usp=drive_link

Actividad contractual No. 11: Brindar apoyo en los trabajos de campo en la configuración y administración de las sedes remotas de la alcaldía de Santiago de Cali.

- Apoyo la configuración y pruebas de la red LAN to LAN del Centro de Bienestar Animal ubicada en la Carrera 56 # 7 Oeste – 455.

Cuota1:

https://drive.google.com/drive/folders/1o56GgNwvV-tyGwY4YS0NjbkdqmKN65ga?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 12: Divulgar información autorizada por el proceso de Comunicación Pública de la Entidad con el fin de fomentar y generar acceso efectivo a la información de la Entidad y del Organismo en estricto cumplimiento a los procesos organizacionales.

- Divulgo información requerida por el área de Comunicaciones.

Cuota1:
https://drive.google.com/drive/folders/1ssW9EVGBCF2nIPu9D_fkbooyUjdNsUUZ?usp=drive_link

Cuota2:
https://drive.google.com/drive/folders/1KSNxSIrilUp4BoCJJ32Jc4os0kQiloMs?usp=sharing

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/1l0gxmx0GTIPlv8K1bh3ajOnEG-7PcBN3?usp=sharing

Actividad contractual No. 13: Suministrar la información requerida y/o participar en los procesos que desarrolle la Entidad en materia de Rendición de cuentas, MSPI, Plan Anticorrupción, Ley de Transparencia, Gobierno Digital, Datos Abiertos, formulación, proyectos de inversión, entre otros.

- Se Inscribió al curso Capacitación en Acceso a Información Pública, Ley de Transparencia y Datos Abiertos

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/1Gfm22yRINVEtybZZ4RYP9AEBsXGkvD89?usp=sharing

- Asistió a la sensibilización de entrega de cuentas de cobro. ActaNo.4134.010.14.12.281

Cuota3:
https://drive.google.com/drive/folders/1Gfm22yRINVEtybZZ4RYP9AEBsXGkvD89?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual No. 14: Aportar la certificación o constancia que demuestre su asistencia a los cursos que programen otras entidades del nivel nacional o al interior de la entidad para prestadores de servicios y que le sean requeridos, tales como: MIPG, Gestión Documental, Gobierno Digital, entre otros.

- Asistió a la Jornada de capacitación en temas de primeros auxilios, manejo de tablas rígidas y atención frente a emergencias por la ARL Positiva y Bomberos de Cali. Fecha: 17/agosto/2023. Número de acta: 4134.010.14.12.261.

Cuota2:
https://drive.google.com/drive/folders/1S3FoXa_uJjD6kyFxJ6zlb9JQBYGOZUt-?usp=drive_link

Actividad contractual No. 15: Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Apoyo el encendido de la planta eléctrica.

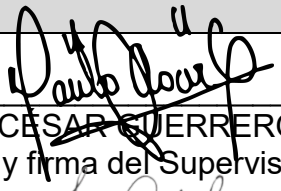
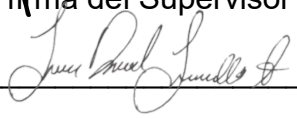
  https://drive.google.com/file/d/153NDG0m0m6KR97Zcw6ZcTpkBjOdrHEKb/view?usp=drive_link

- Registro las direcciones MAC Ethernet en el ISE (NAC) de los equipos de cómputo de losdiferentes organismos de la Alcaldía de Santiago de Cali.

  https://drive.google.com/file/d/1A9MEnAvUkWk-fvIEKwbKJlqmf9Ui9Qas/view?usp=drive_link

  Cuota1:
  https://drive.google.com/drive/folders/1ep4W3Wl0h3Jc8S3ahbtK4I4WwjR_gsVE?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – DATIC, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1.0271 DE 2023.
Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ PAULO CÉSAR GUERRERO AGUDELO Nombre y firma del Supervisor  _____ JOSE DAVID JARAMILLO FERNANDEZ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión:30/Septiembre/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.