1 Cuestionario

| 1.1 | Lista de artículos | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

140.000.000,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | | labores silviculturales de individuos forestales y adecuaciones en las Instituciones Educativas Oficiales de Santiago de Cali | 1,00 | UN | 140.000.000,00 | 140.000.000,00 | 140.000.000,00 |

| 1.2 | DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA (VER COMPLEMENTO AL PLIEGO DE CONDICIONES | |
|---|---|---|
| 1.2.1 | Carta de presentación de la Propuesta. Anexo 2 | Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la Propuesta. Anexo 2) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la Propuesta. Anexo 2'. | |
| 1.2.2 | Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, si es persona jurídica | Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, si es persona jurídica) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio, si es persona jurídica'. | |
| 1.2.3 | Carta de conformación de consorcios o uniones temporales. Anexo 3 y 4 | Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de conformación de consorcios o uniones temporales. Anexo 3 y 4) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de conformación de consorcios o uniones temporales. Anexo 3 y 4'. | |
| 1.2.4 | Copia de Cédula de Ciudadanía | Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia de Cédula de Ciudadanía) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia de Cédula de Ciudadanía'. | |
| 1.2.5 | Situación Militar Definida | Esta pregunta requiere anexar documentos (Situación Militar Definida) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Situación Militar Definida'. | |
| 1.2.6 | Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales. | Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales.'. | |
| 1.2.7 | Certificado de Inscripción y calificación en el Registro Único de Proponentes RUP | Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Inscripción y calificación en el Registro Único de Proponentes RUP) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Inscripción y calificación en el Registro Único de Proponentes RUP'. | |
| 1.2.8 | Registro Único Tributario de la DIAN (RUT) para persona natural o jurídica y los consorcios y Uniones temporales deberán anexar el de todos los integrantes | Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario de la DIAN (RUT) para persona natural o jurídica y los consorcios y Uniones temporales deberán anexar el de todos los integrantes) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Único Tributario de la DIAN (RUT) para persona natural o jurídica y los consorcios y Uniones temporales deberán anexar el de todos los integrantes'. | |
| 1.2.9 | Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación | Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación'. | |
| 1.2.10 | Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República | Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República'. | |
| 1.2.11 | Certificado de Antecedentes Judiciales | Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de Antecedentes Judiciales) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de Antecedentes Judiciales'. | |
| 1.2.12 | Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas | Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas'. | |
| 1.2.13 | Compromiso de Transparencia. Anexo 5 | Esta pregunta requiere anexar documentos (Compromiso de Transparencia. Anexo 5) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Compromiso de Transparencia. Anexo 5'. | |
| 1.2.14 | Presentar cronograma de ejecución de obra, el cual deberá presentarse en documento Excel, contemplando todas las actividades del presupuesto, incluyendo la obligación de presentación del personal mínimo que deberá aportarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y antes de la orden de inicio | Esta pregunta requiere anexar documentos (Presentar cronograma de ejecución de obra, el cual deberá presentarse en documento Excel, contemplando todas las actividades del presupuesto, incluyendo la obligación de presentación del personal mínimo que deberá aportarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y antes de la orden de inicio) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Presentar cronograma de ejecución de obra, el cual deberá presentarse en documento Excel, contemplando todas las actividades del presupuesto, incluyendo la obligación de presentación del personal mínimo que deberá aportarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y antes de la orden de inicio'. | |

| 1.3 | ANEXOS Y FORMULARIOS (VER COMPLEMENTO AL PLIEGO DE CONDICIONES | |
|---|---|---|
| 1.3.1 | FACTOR DE CALIDAD | Esta pregunta requiere anexar documentos (FACTOR DE CALIDAD) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FACTOR DE CALIDAD'. | |
| 1.3.2 | RELACION DE CONTRATOS PARA ACREDITACION DE LA EXPERIENCIA | Esta pregunta requiere anexar documentos (RELACION DE CONTRATOS PARA ACREDITACION DE LA EXPERIENCIA) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'RELACION DE CONTRATOS PARA ACREDITACION DE LA EXPERIENCIA'. | |
| 1.3.3 | CONTRATOS VIGENTES PARA VERIFICACION DE K RESIDUAL | Esta pregunta requiere anexar documentos (CONTRATOS VIGENTES PARA VERIFICACION DE K RESIDUAL) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CONTRATOS VIGENTES PARA VERIFICACION DE K RESIDUAL'. | |
| 1.3.4 | CERTIFICACION DE CONTRATOS PARA ACREDITAR EL FACTOR DE EXPERIENCIA (E) EN LA DETERMINACION DEL K RESIDUAL | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACION DE CONTRATOS PARA ACREDITAR EL FACTOR DE EXPERIENCIA (E) EN LA DETERMINACION DEL K RESIDUAL) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACION DE CONTRATOS PARA ACREDITAR EL FACTOR DE EXPERIENCIA (E) EN LA DETERMINACION DEL K RESIDUAL'. | |

| | | |
|---|---|---|
| 1.3.5 | CERTIFICACION DE LA CAPACIDAD TECNICA EN LA DETERMINACION DEL K RESIDUAL | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACION DE LA CAPACIDAD TECNICA EN LA DETERMINACION DEL K RESIDUAL) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACION DE LA CAPACIDAD TECNICA EN LA DETERMINACION DEL K RESIDUAL'. | |
| 1.3.6 | AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES | Esta pregunta requiere anexar documentos (AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES'. | |
| 1.4 | Oferta económica (Ver anexos) | |
| 1.4.1 | DIGITAR EL VALOR TOTAL DE LA OFERTA CON AU INCLUIDO. Adicionalmente incluye todos los impuestos, tasas o contribuciones directas o indirectas que sean aplicables, así como todos los costos directos e indirectos que se causen por labores de administración y las utilidades del contratista. Tener en cuenta el diligenciamiento del Formulario | Esta pregunta requiere anexar documentos (DIGITAR EL VALOR TOTAL DE LA OFERTA CON AU INCLUIDO. Adicionalmente incluye todos los impuestos, tasas o contribuciones directas o indirectas que sean aplicables, así como todos los costos directos e indirectos que se causen por labores de administración y las utilidades del contratista. Tener en cuenta el diligenciamiento del Formulario) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DIGITAR EL VALOR TOTAL DE LA OFERTA CON AU INCLUIDO. Adicionalmente incluye todos los impuestos, tasas o contribuciones directas o indirectas que sean aplicables, así como todos los costos directos e indirectos que se causen por labores de administración y las utilidades del contratista. Tener en cuenta el diligenciamiento del Formulario'. | |
| 1.4.2 | FORMULARIO No. 1 – PROPUESTA ECONOMICA (OBRA) | Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMULARIO No. 1 – PROPUESTA ECONOMICA (OBRA)) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMULARIO No. 1 – PROPUESTA ECONOMICA (OBRA)'. | |
| 1.4.3 | Distribución de la Administración | Esta pregunta requiere anexar documentos (Distribución de la Administración) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Distribución de la Administración'. | |
| 1.4.4 | Análisis de precios Unitarios | Esta pregunta requiere anexar documentos (Análisis de precios Unitarios) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Análisis de precios Unitarios'. | |
| 1.5 | Documentos para la acreditación de los factores de desempate según Decreto 1860 de 2021 | |
| 1.5.1 | Documentos que acrediten los factores de desempate Decreto 1860 de 2021(Ver condiciones establecidas en el Complemento al Pliego de Condiciones | Esta pregunta requiere anexar documentos (Documentos que acrediten los factores de desempate Decreto 1860 de 2021(Ver condiciones establecidas en el Complemento al Pliego de Condiciones) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documentos que acrediten los factores de desempate Decreto 1860 de 2021(Ver condiciones establecidas en el Complemento al Pliego de Condiciones'. | |