

 <small>GOBIERNO DEL ESTADO DE BOLÍVAR</small>	DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR SECRETARÍA DE HACIENDA RECIBO OFICIAL DE PAGO						CONTRIBUYENTE	
Contribuyente	ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA			Identificación	CC	1050039489		No Recibo Pago
Acto	OPS - ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS			Base Gravable	\$ 3.000.000			10226681873
Entidad		Fecha Contrato	23 de jun. de 2023	Contrato	2776			Vence: 31-Dic-2023
Concepto	Descripcion				Tarifa			Valor
500	Estampilla Prodesarrollo				(2/100)			\$60.000,00
600	Estampilla Proancianato				(2/100)			\$60.000,00
650	ESTAMPILLA PROCULTURA				(2/100)			\$60.000,00
900	DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN				(34332)			\$34.332,00
					TOTAL A PAGAR		\$214.332,00	

CONTRIBUYENTE

 <small>GOBIERNO DE BOLÍVAR</small>	DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR SECRETARÍA DE HACIENDA RECIBO OFICIAL DE PAGO						
Contribuyente	ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA			Identificación	CC	1050039489	No Recibo Pago
Acto	OPS - ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS			Base Gravable	\$ 3.000.000		10226681873
Entidad		Fecha Contrato	23 de jun. de 2023	Contrato	2776		Vence: 31-Dic-2023
Concepto	Descripción				Tarifa		Valor
500	Estampilla Prodesarrollo				(2/100)		\$60.000,00
600	Estampilla Proancianato				(2/100)		\$60.000,00
650	ESTAMPILLA PROCULTURA				(2/100)		\$60.000,00
900	DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN				(34332)		\$34.332,00
TOTAL A PAGAR							\$214.332,00

GOBERNACIÓN

 <small>GOBIERNO DE BOLÍVAR</small>	DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR SECRETARÍA DE HACIENDA RECIBO OFICIAL DE PAGO						
Contribuyente	ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA			Identificación	CC	1050039489	No Recibo Pago
Acto	OPS - ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS			Base Gravable	\$ 3.000.000		10226681873
Entidad		Fecha Contrato	23 de jun. de 2023	Contrato	2776		Vence: 31-Dic-2023
Concepto	Descripción				Tarifa		Valor
500	Estampilla Prodesarrollo				(2/100)		\$60.000,00
600	Estampilla Proancianato				(2/100)		\$60.000,00
650	ESTAMPILLA PROCULTURA				(2/100)		\$60.000,00
900	DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN				(34332)		\$34.332,00
TOTAL A PAGAR							\$214.332,00

BANCO

Estampilla Prodesarrollo(\$60.000,00)



(415)7709998318489(8020)102266818731(3900)00060000(96)20231231

Estampilla Proancianato(\$60.000,00)



(415)7709998124714(8020)102266818732(3900)00060000(96)20231231

ESTAMPILLA PROCULTURA(\$60.000,00)



(415)7709998252103(8020)102266818733(3900)00060000(96)20231231

DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN(\$34.332,00)



(415)7709998571679(8020)102266818734(3900)00034332(96)20231231

Señores cajero y contribuyente verifiquen que el valor del pago sea igual al valor total de la factura.

ENTIDADES RECAUDADORAS: BANCO BBVA, BANCO SUDAMERIS.

	FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP				CODIGO: S-002 Versión: 2.01 Fecha: 05/01/2018			
Dependencia:	SECRETARIA GENERAL				Fecha:	25/9/2023		
ACTO ADMINISTRATIVO								
DATOS DEL CONTRATO	Valor Contrato:	\$18,000,000.00			Valor a Pagar:	\$3,000,000.00		
	Número:	2776	Fec. Suscripción:	Jun 23 2023	Fecha de iniciación:	Jun 23 2023		
	N° CDP:	834	Fecha:	Jun 20 2023	Fecha de terminación:	Dic 22 2023		
	N° RP:	5752	Fecha:	Jun 23 2023	Duración:	Meses 6 Días 0		
	Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Honorarios			Periodo a pagar:	Ago 23 2023 - Sep 22 2023		
	Requiere Informe:	SI	Entregó Informe:	SI	Suspensión No.:	En tiempo:	Prorroga No.:	En tiempo:
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades propias de la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaría General de la Gobernación de Bolívar							
FORMA DE PAGO:	El valor total estimado del contrato es la suma de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$18,000,000.00) ; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de TRES MILLONES DE PESOS MCTE (\$3.000,000.00), que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución dentro de los 5 días siguientes a la radicación de la cuenta de cobro o factura. El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.							
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
Nombre:	ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA							
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X	Nit:	Número:	1050039489	DV:	
Dirección:	BARRIO ZARAGOCILLA CON JUNTO MIRADOR DE ZARAGOCILLA BLOQUE B APTO 3							
Número de Teléfono:	3043583652		FAX:		CEL:		3008101378	
Clase y número de cuenta:	Corriente:		Ahorros:	X	Número:	67880898873	Banco:	BANCOLOMBIA
ASPECTOS TRIBUTARIOS	Marque con "X"	Persona Natural:	X	Persona Jurídica:		Regimen: NO RESPONSABLE DE IVA		
		Gran Contribuyente:		Autoretenedor:				
	He verificado de esta información frente al RUT:					SI:	x	NO:
INFORME DEL SUPERVISOR								
AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD	El contratista presentó el informe correspondiente:			SI:	X	NO:	# de folios:	
	El informe cumple con lo estipulado en el contrato:			SI	Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano:	SI	Fecha:	
	Observaciones del interventor a las actividades ejecutadas:			Cumplí con las obligaciones				
APORTES SEGURIDAD SOCIAL	Persona Natural:							
	Aportes a Salud				Aportes a Pensión			
	Valor pagado	\$155,500.00	Periodo	JULIO	Valor pagado	\$199,000.00	Periodo	JULIO
	Comprobante de pago Número:	9454500661			Comprobante de pago Número:	9454500661		
	Fecha de pago:	Sep 25 2023			Fecha de pago:	Sep 25 2023		
	Aportes a ARL				NOTA:			
	Valor pagado	\$6,600.00	Periodo	JULIO				
	Comprobante de pago Número:	9454500661						
Fecha de pago:	Sep 25 2023							
Persona Jurídica:								
SOLICITUD DE PAGO	Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en le contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejadoscon los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.							
APLICACION RETENCION	Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias. "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".							

Anexos: Copia de aporte de pensión SI Copia de aporte de salud SI Cuenta de Cobro SI

FIRMA CONTRATISTA: 40B7BCDA-FCCD-426A-BA1F-5CBD785E9D8E

NOMBRE CONTRATISTA: ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA

C.C.: 1050039489



FIRMA SUPERVISOR BB1D5943-E7A6-4AF9-9DFC-CE470C6FF639

NOMBRE SUPERVISOR: GENOVEVA MOGOLLON JARABA

CARGO: DIRECTORA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTAL





FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Sep 25 2023

SECRETARIA GENERAL

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Ago 23 2023 - Sep 22 2023, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA

Identificación: 1050039489

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	Número:	2776	Fec. Suscripción:	Jun 23 2023	Fecha de iniciación:	Jun 23 2023
	Duración:		Meses: 6	Días: 0	Fecha de terminación:	Dic 22 2023

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades propias de la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaría General de la Gobernación de Bolívar

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.Apoyar Profesionalmente en la ejecución de actividades de seguimiento administrativo, financiero de los procesos, planes y programas que lleve a cabo la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaría General .2.Absolver consultas, emitir conceptos y aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los distintos programas y procesos de la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaría General.3.Apoyar en los procesos administrativos y logísticos de los proyectos que son desarrollados por la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaría General .4.Asesorar de conformidad a su perfil profesional en la proyección de respuestas a las peticiones, quejas, requerimientos u otros, presentadas a la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental.5.Orientar profesionalmente en los diferentes asuntos que se le asignen, dentro de los diferentes programas y proyectos de competencia de la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental.6.Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental.7.Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato con relacion a su objeto contratual.

Final de las obligaciones contractuales.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Ingresar al sistema de correspondencia sigob toda la correspondencia que llega al correo electrónico contactenos@bolivar.gov.co
2. En el periodo del 22 de agosto y 22 de septiembre ingrese 555 correspondencia.
3. Realizo revisión diaria al SIGOB de la directora
4. Asistí a la capacitación de participación ciudadana el 6 de septiembre en la de control interno
5. Diligencie los formatos establecidos para la política de participación ciudadana, con la actividad que se estará cumpliendo desde la oficina de atención al ciudadano.
6. Asistí a la capacitación de gobierno legal y gobierno transparente
7. Asistí a la reunión el día 21 de septiembre de secretaria general para la organización de empalme de la dirección de atención al ciudadano y gestión documental
8. Realice oficio dirigido a la dirección tics donde solicito usuarios, dominios y correos electrónicos para el personal de radicación del correo institucional, con el número de radicado GOBOL-23-041160

Final de las actividades ejecutadas.

40B7BCDA-FCCD-426A-BA1F-5CBD785E9D8E

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA
C. C. : 1050039489



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050039489		GUETE GARCIA ADRIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MIRADOR DE ZARAGOCILLA BL 6 TO 3 AP 102	CARTAGENA-BOLIVAR	6909171	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2023-07	2023-07	179162069	9454500661	I	2023/08/23	2023/09/25	NEQUI	\$361,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,200,000	\$192,000			\$1,200,000	\$150,000			\$0	\$0			\$1,200,000	\$6,300		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,200,000	\$192,000			\$1,200,000	\$150,000			\$0	\$0			\$1,200,000	\$6,300		\$0	\$0	
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					\$1,200,000	\$192,000			\$1,200,000	\$150,000			\$0	\$0			\$1,200,000	\$6,300		\$0	\$0	
1	CC	1050039489	GUETE ADRIANA	230301	30	\$1,200,000	\$192,000	ESSC07	30	\$1,200,000	\$150,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,200,000	\$6,300	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,200,000	\$192,000			\$1,200,000	\$150,000			\$0	\$0			\$1,200,000	\$6,300		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050039489		GUETE GARCIA ADRIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	MIRADOR DE ZARAGOCILLA BL 8 TO 3 AP 102	CARTAGENA-BOLIVAR	6909171	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2023-07	2023-07	179162069	9454500661	I	2023/08/23	2023/09/25	NEQUI	\$361,100

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$192,000	\$7,000	\$0	\$199,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$192,000	\$7,000	\$0	\$199,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,300	\$300	\$0	\$6,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$6,300	\$300	\$0	\$6,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$150,000	\$5,500	\$0	\$155,500
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	1	\$150,000	\$5,500	\$0	\$155,500
TOTAL				1	\$348,300	\$12,800	\$0	\$361,100

 GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	ACTA DE INICIO CONTRATOS	CODIGO: Safe 001 Versión: 2.01 Fecha: 02/01/2018
Dependencia:	SECRETARIA GENERAL	
En Turbaco, a los Veintitres (23) de Junio de 2023, se reunieron ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA, identificado con la cedula de Ciudadanía No 1050039489, en su calidad de Contratista y GENOVEVA MOGOLLON JARABA en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 2776 de 2023.		
DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL		
DATOS DEL CONTRATO	Número: 2776 Fec. Suscripción: Jun 23 2023 Fecha de iniciación: Jun 23 2023	
	N° CDP: 834 Fecha: Jun 20 2023 Fecha de terminación: Dic 22 2023	
	Rubro Presupuestal: Servicios prestados a las empresas y servicios de producción - Honorarios	
	N° RP: 5752 Fecha: Jun 23 2023 Duración: Meses 6 Días 0	
	Valor Contrato: Dieciocho millones de pesos mcte(\$18,000,000.00)	
Valor Mensual: Tres millones de pesos mcte(\$3,000,000.00)		
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades propias de la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaría General de la Gobernación de Bolívar	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	1.Apoyar Profesionalmente en la ejecución de actividades de seguimiento administrativo, financiero de los procesos, planes y programas que lleve a cabo la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaria General .2.Absolver consultas, emitir conceptos y aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los distintos programas y procesos de la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaria General.3.Apoyar en los procesos administrativos y logísticos de los proyectos que son desarrollados por la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental de la Secretaria General .4.Asesorar de conformidad a su perfil profesional en la proyección de respuestas a las peticiones, quejas, requerimientos u otros, presentadas a la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental.5.Orientar profesionalmente en los diferentes asuntos que se le asignen, dentro de los diferentes programas y proyectos de competencia de la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental.6.Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la Dirección de Atención al Ciudadano y Gestión Documental.7.Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato con relacion a su objeto contratcual.	
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA		
Nombre:	ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA	
Identificación:	1050039489	
Dirección:	BARRIO ZARAGOCILLA CON JUNTO MIRADOR DE ZARAGOCILLA BLOQUE B APTO 3	
Número de Teléfono:	3043583652 CEL 3008101378	
PERFIL DEL CONTRATISTA	Un (1) Profesional en Ciencias Económicas, Administrativas y/o Contables con experiencia laboral no inferior a 1 año	

6C660B37-0B3F-416D-9BCF-157A7028E715		A04F1C16-0ECA-4A42-9223-79C5E2C291A9	
FIRMA CONTRATISTA:		FIRMA SUPERVISOR	
NOMBRE CONTRATISTA: <u>ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA</u>		NOMBRE SUPERVISOR: <u>GENOVEVA MOGOLLON JARABA</u>	
C.C.: <u>1050039489</u>		CARGO: <u>DIRECTORA DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTAL</u>	
			

Cuenta de cobro mensual – Adriana Güete García

Dirección de atención al ciudadano y gestión documental

1. Ingresar al sistema de correspondencia sigob toda la correspondencia que llega al correo electrónico contactenos@bolivar.gov.co
2. En el periodo del 22 de agosto y 22 de septiembre ingrese 555 correspondencia.
3. Realizo revisión diaria al SIGOB de la directora
4. Asistí a la capacitación de participación ciudadana el 6 de septiembre en la de control interno
5. Diligencie los formatos establecidos para la política de participación ciudadana, con la actividad que se estará cumpliendo desde la oficina de atención al ciudadano.
6. Asistí a la capacitación de gobierno legal y gobierno transparente
7. Asistí a la reunión el día 21 de septiembre de secretaria general para la organización de empalme de la dirección de atención al ciudadano y gestión documental
8. Realice oficio dirigido a la dirección tics donde solicito usuarios, dominios y correos electrónicos para el personal de radicación del correo institucional, con el número de radicado **GOBOL-23-041160**

Buscador de correspondencias registradas

Por fecha de registro:

 <small>GOBIERNO DEL ESTADO DE BOLÍVAR</small>		DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR SECRETARÍA DE HACIENDA RECIBO OFICIAL DE PAGO					
Contribuyente		ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA		Identificación	CC	1050039489	No Recibo Pago
Acto		OPS - ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS		Base Gravable	\$ 3.000.000		10226681873
Entidad			Fecha Contrato	23 de jun. de 2023	Contrato	2776	Vence: 31-Dic-2023
Concepto		Descripcion				Tarifa	Valor
500		Estampilla Prodesarrollo				(2/100)	\$60.000,00
600		Estampilla Proancianato				(2/100)	\$60.000,00
650		ESTAMPILLA PROCULTURA				(2/100)	\$60.000,00
900		DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN				(34332)	\$34.332,00
						TOTAL A PAGAR	\$214.332,00

CONTRIBUYENTE

CONTRIBUYENTE

 <small>GOBIERNO DE BOLÍVAR</small>	DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR SECRETARÍA DE HACIENDA RECIBO OFICIAL DE PAGO						
Contribuyente	ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA			Identificación	CC	1050039489	No Recibo Pago
Acto	OPS - ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS			Base Gravable	\$ 3.000.000		10226681873
Entidad		Fecha Contrato	23 de jun. de 2023	Contrato	2776		Vence: 31-Dic-2023
Concepto	Descripción				Tarifa		Valor
500	Estampilla Prodesarrollo				(2/100)		\$60.000,00
600	Estampilla Proancianato				(2/100)		\$60.000,00
650	ESTAMPILLA PROCULTURA				(2/100)		\$60.000,00
900	DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN				(34332)		\$34.332,00
TOTAL A PAGAR							\$214.332,00

GOBERNACIÓN

 <small>GOBIERNO DE BOLÍVAR</small>		DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR SECRETARÍA DE HACIENDA RECIBO OFICIAL DE PAGO					
Contribuyente	ADRIANA MARCELA GUETE GARCIA			Identificación	CC	1050039489	No Recibo Pago
Acto	OPS - ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS			Base Gravable	\$ 3.000.000		10226681873
Entidad		Fecha Contrato	23 de jun. de 2023	Contrato	2776		Vence: 31-Dic-2023
Concepto	Descripción				Tarifa		Valor
500	Estampilla Prodesarrollo				(2/100)		\$60.000,00
600	Estampilla Proancianato				(2/100)		\$60.000,00
650	ESTAMPILLA PROCULTURA				(2/100)		\$60.000,00
900	DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN				(34332)		\$34.332,00
TOTAL A PAGAR							\$214.332,00

BANCO

Estampilla Prodesarrollo(\$60.000,00)



(415)7709998318489(8020)102266818731(3900)00060000(96)20231231

Estampilla Proancianato(\$60.000,00)



(415)7709998124714(8020)102266818732(3900)00060000(96)20231231

ESTAMPILLA PROCULTURA(\$60.000,00)



(415)7709998252103(8020)102266818733(3900)00060000(96)20231231

DERECHO DE SISTEMATIZACIÓN(\$34.332,00)



(415)7709998571679(8020)102266818734(3900)00034332(96)20231231

Señores cajero y contribuyente verifiquen que el valor del pago sea igual al valor total de la factura.

ENTIDADES RECAUDADORAS: BANCO BBVA, BANCO SUDAMERIS.