**INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4**

Florencia, 3 de octubre de 2023

**AL** : Señor Mayor
Nombre **My. JAVIER ORLANDO AVILA BOHORQUEZ**
Director de la Agencia Logística de las fuerzas Militares Regional Amazonia

Con toda atención me permito enviar al señor **My. JAVIER ORLANDO AVILA BOHORQUEZ** Director Regional Amazonia, el informe de supervisión No. 4 del contrato de prestación de servicio No. 006-017-2023 Correspondiente al periodo comprendido entre el 1 al 30 de septiembre del 2023, de acuerdo con la siguiente información:

**1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:** (De acuerdo con la notificación enviada por la Agencia Logística, se deberán establecer los datos)

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 006-017-2023**

**CONTRATISTA: CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DEL CAQUETA LIMITADA**

**OBJETO:** *CONTRATAR EL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA DE LOS VEHÍCULOS DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL AMAZONIA.*

**VALOR DEL CONTRATO: $2.445.339,00**

**PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO:** Hasta el 30 de noviembre del 2023

**MODIFICACIONES: SI _____ NO _x___,**

| TIPO | |
|---|---|
| Prorroga | NA |
| Adición | NA |

**2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:**

Una vez verifique el pliego de condiciones, oferta y contrato (página web, SECOP II), proceda a diligenciar el presente cuadro de control de cumplimiento de todas las obligaciones contenidas en el contrato describiendo el cumplimiento o no de cada una de las obligaciones pactadas en el contrato.

| DESCRIPCCION | | | PLAZO DE EJECUCION | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº | OBLIGACION | ENTREGABLE | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPT |
| 1 | Constituir las garantías solicitadas en un plazo no mayor a tres (3) días hábiles siguientes a la fecha del perfeccionamiento del presente contrato. | Póliza | SI | NA | NA | NA |
| 2 | Proveer a su costo todos los equipos necesarios para el cumplimiento del presente contrato. | Recibo a satisfacción | NA | NA | NA | SI |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en el presente contrato. | Recibo a satisfacción | NA | NA | NA | SI |
| 4 | Cumplir con las especificaciones técnicas y calidad exigida, durante la ejecución y la entrega de lo establecido en el objeto del Contrato. | Recibo a satisfacción | NA | NA | NA | SI |
| 5 | Facilitar las funciones de la supervisión y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual. | Recibo a satisfacción | NA | NA | NA | SI |
| 6 | Cargar la factura por el link del proceso en la plataforr transaccional SECOP II y en la plataforma Olimpia. | Factura | NA | NA | NA | SI |
| 7 | Realizar el cargue y publicación de la garantía única aprobar el contrato a través del link del proceso por plataforma transaccional del SECOP II | Pólizas | Si | NA | NA | NA |
| 8 | Garantizar la disponibilidad suficiente de personal necesario para el cumplimiento cronograma de ejecución del contrato, previo consenso con el Supervisor de la ALFM. | cronograma | Si | NA | NA | NA |
| 9 | Firmar el acta de recibo a satisfacción y de liquidación del presente contrato. | Acta de recibo a satisfacción | NA | NA | NA | SI |
| 10 | Realizar conjuntamente con el apoyo a la supervisión durante la primera semana de inicio de la ejecución del contrato un cronograma preliminar en donde se establezcan las fechas de las revisiones técnico-mecánicas de cada uno de los vehículos de la Regional Amazonia. | correo electrónico | NA | NA | NA | NA |
| 11 | Responder por el estado de los vehículos desde que estos ingresan al CDA del contratista. | Acta de recibo a satisfacción | NA | NA | NA | SI |
| 12 | Dar prioridad a las revisiones técnico-mecánicas de los vehículos objeto del contrato. | Acta de recibo a satisfacción | NA | NA | NA | SI |
| 13 | Entregar los certificados de las revisiones técnico-mecánicas inmediatamente se inspeccione cada uno de los vehículos y este debe estar conforme la Ley. | Certificado de cada vehículo | NA | NA | SI | NA |

## 3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

| N° | TIPO | DESCRIPCIÓN | TRATAMIENTO | RESPONSABLE | PERIODICIDAD |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Operacional | | REALIZAR SEGUIMIENTO PERIÓDICO | Supervisor | Mensual |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | MODIFICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. | AL CUMPLIMIENTO Y EN CASO DE INCUMPLIMIENTO REALIZAR REQUERIMIENTO OPORTUNO AL CONTRATISTA PARA QUE REALICE LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO A LOS TÉRMINOS CONTRATADOS | | |
| 2 | Operacional | NO EJECUCIÓN DEL CONTRATO E INCUMPLIMIENTO A LA MISIÓN INSTITUCIONAL | REALIZAR SEGUIMIENTO PERIÓDICO AL CUMPLIMIENTO Y EN CASO DE INCUMPLIMIENTO REALIZAR REQUERIMIENTO OPORTUNO AL CONTRATISTA PARA QUE REALICE LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO A LOS TÉRMINOS CONTRATADOS | Dirección de contratos | Diario |
| 3 | Operacional | INCUMPLIMIENTO EN EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | PRÓRROGA DEL CONTRATO | Supervisor | Mensual |

## 4. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION:

(Seguimiento técnico, administrativo, y jurídico)

Para el periodo correspondiente entre el 1 al 30 de septiembre del 2023, no se requirió el servicio teniendo en cuenta las fechas de vencimiento de las revisiones tecno mecánicas de los vehículos de la ALF Regional Amazonia. los cuales en el mes de septiembre se facturo los servicios prestados en el mes de agosto.

## 5. CONTROL DE PAGOS

| Valor total de Contrato | **$2.445.339,00** | **Adición NA** | **Adición NA** |
|---|---|---|---|

| **No. Factura y/o Cuenta de cobro** | **Fecha** | **Valor Facturado** | **Saldo por Ejecutar** | **Con cargo al Contrato Interadministrativo No. (SI APLICA)** |
|---|---|---|---|---|
| Pago anticipo(si aplica) | **N/A** | **N/A** | **N/A** | **N/A** |
| FECR 2067 | 20/09/2023 | 1.159.185 | 1.286.154 | N/A |
| **Subtotal (por usos)** | | **$0** | **$1.286.154,00** | |

**Nota**: antes de realizar el cargue del informe de supervisión al SECOP II, verifique que el contratista realice el cargue de las facturas en la plataforma.

Porcentaje cumplimiento Avance 47.40% Demora 0%
*Diligenciar siempre el porcentaje de avance del cumplimiento del contrato*

## 6. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

___N/A_____

Informar si la fiduciaria realizo la entrega del informe de la fiducia cuando el contrato contemple esta figura.

## 7. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

NA.

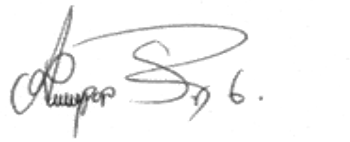
## 8. INFORMACIÓN AIU (Cuando aplique)

NA

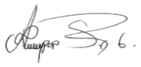
**9. RECOMENDACIONES:**

Continuar con la ejecución del contrato

Cordialmente,



Coord. Administrativa **AMPARO ROJAS GARCIA**
Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. 006-017-2023



Elaboró: PD. Amparo Rojas Garcia
Coordinadora Administrativa