Barranquilla, Septiembre de 2023

Doctora
LIGIA INES OVIEDO
Jefe Oficina de Salud Pública
Interventor

Asunto: Informe de Gestión del periodo comprendido al mes de Agosto de 2023 del contrato No. CD-11-2023-3228

Me permito presentar a usted, el informe en virtud del Contrato de la prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la gestión y autoridad sanitaria en Salud Pública de la secretaria Distrital de Salud de Barranquilla correspondiente al mes de Agosto de 2023.

Obligación Contractual	Producto
1. Liderar las acciones del Programa de Salud y Ámbito Laboral dando respuesta a las estrategias generada por la secretaria de Salud en ejercicio de la gestión y autoridad Sanitaria en Salud Publico	Para dar respuesta a esta obligación se apoyó con la coordinación y/o ejecución de las siguientes acciones: ➢ 02-08-2023: Socialización del diagnóstico sanitario y enfermedades ➢ 31-08-2023: Actividades de Coordinación DSAL ➢ LISTA DE CHEQUEO PERSONA JURIDICA CON DOCUMENTACION COMPLETA ➢ LISTA DE CHEQUEO PROFESIONAL PERSONA NATURAL ➢ Invitación XXIIII Jornada Regional SST Atlántico ➢ 17-08-2023 Presentación Jornada Regional SST Atlántico Comités UNINORTE agosto de 2023 ➢ 17-08-2023: Acta Reunión DSAL ➢ 01-08-2023: Capacitación UNICOORSALUD – Proceso de Licencias en SST ➢ 02-08-2023 Trámite para la Licencia de Seguridad y Salud en el Trabajo ➢ 09-08-2023: Capacitación Línea Única 195 ➢ 18-08-2023 Agenda XXIII Jornada Regional de SST Atlántico 2023
2. Promover y gestionar en las empresas la implementación de los protocolos de bioseguridad determinados por el Ministerio de Salud y Protección Social - MSPS para minimizar los riesgos de enfermedades de Interés en Salud Pública -EISP Barranquilla	En cuanto a Revisión de Protocolos de Bioseguridad se brindó asesorías en los siguientes aspectos: ➢ Actividades agosto 2023 ➢ 31-08-2023: Actividades de Coordinación DSAL ➢ Invitación XXIIII Jornada Regional SST Atlántico ➢ JORNADA RED DE COMITES UNINORTE AGOSTO 17 2023 ➢ LISTA DE CHEQUEO PERSONA JURIDICA CON DOCUMENTACION COMPLETA ➢ LISTA DE CHEQUEO PROFESIONAL PERSONA NATURAL
3. Mantener constante comunicación con el MSPS para retroalimentar las acciones que se realicen desde la dimensión salud y ámbito laboral en el Distrito de Barranquilla	En cuanto a actividades que mantuvieran comunicación comunicación con el MSPS para retroalimentar las acciones que se realicen desde la dimensión Salud y Ámbito Laboral en el Distrito de Barranquilla. Se brindó asesoria en los siguientes aspectos: ➢ 17-08-2023: Acta Reunión DSAL ➢ 01-08-2023: Capacitación UNICOORSALUD – Proceso de Licencias en SST ➢ 17-08-2023 Presentación Jornada Regional SST Atlántico Comités UNINORTE agosto de 2023
4. Realizar actividades que den cumplimiento a los indicadores del MSPS frente a la población informal	En cuanto a actividades que que den cumplimiento a los indicadores del Ministerio de Salud frente a la población informal. Se brindó aasesorías en los siguientes aspectos: ➢ 17-08-2023: Acta Reunión DSAL

Scanned by TapScanner

	➢ 01-08-2023: Capacitación UNICOORSALUD – Proceso de Licencias en SST ➢ Jornada Red de Comités UNINORTE AGOSTO 17 2023
5. Generar capacidades técnicas del sector productivo de la ciudad	En cuanto a actividades que generan capacidades técnicas del sector productivo de la ciudad. Se brindó aasesorías en los siguientes aspectos: ➢ Se lidera elaboración Formato Respuesta SIGOB Negaciones ➢ PAGINA WEB LICENCIAS SST
6. Generar seguimiento, monitoreo y evaluación a los protocolos de bioseguridad de los sectores productivos para la dimensión salud y ámbito laboral en el Distrito de Barranquilla	Para dar respuesta a esta obligación se desarrollaron las siguientes acciones: ➢ 17-08-2023: Acta Reunión DSAL ➢ Jornada Red de Comités UNINORTE AGOSTO 17 2023 ➢ 30-08-2023: Reporte gestión Licencias SST - Agosto2023
7. Promover y gestionar la articulación de los actores de **SGSSS** en el **D.E.I.P** de Barranquilla y organizar redes a nivel territorial entre diferentes actores públicos, privados, agremiaciones, lideres de trabajadores informales, lideres de la comunidad para el intercambio de experiencias y divulgación de tecnologías para la prevención y control de los factores de riesgo asociados al oficio y ocupación que pueden afectar la Salud y Seguridad de los trabajadores informales, la de su familia y la comunidad	Para dar respuesta a esta obligación se desarrollaron las siguientes acciones: ➢ 30-08-2023: Informe de Gestión agosto de 2023 ➢ 30-08-2023: Reporte gestión Licencias SST - Agosto2023 ➢
8. Las demás relacionadas con la naturaleza del objeto contractual	Para dar respuesta a esta obligación se desarrollaron las siguientes acciones: ➢ Convocatoria Reunión del CETARIT ➢ 04-08-2023 Invitación Taller Fase 3 CTARIT

Cordialmente,

Vo.Bo.

Cesar A. Castañeda Romero

C.C. 77'174.358 de Valledupar
REFERENTE DIMENSION AMBITO LABORAL

Ligia Inés Oviedo

JEFE DE OFICINA DE SALUD PUBLICA
SECRETARIA DE SALUD DISTRITAL

Scanned by TapScanner