FO-GINF- 055	Formato **FO-GINF Acta de Reunión General**	Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 2		

DATOS GENERALES							
Número de acta		**009**					
Secretaría o Departamento Administrativo:		**Secretaria de Desarrollo Económico**					
Subsecretaría o Subdirección:		**Subsecretaria de Desarrollo Rural**					
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:		**Unidad de Empresarismo Rural**					
Lugar:	**Subsecretaria de Desarrollo Rural**	**Fecha:**	**13/07/2023**	**Hora Inicio:**	**9:00am**	**Hora Finalización:**	**10:00am**
Actividad o tema:	Novedades sobre informes de la Corporación IME			**Anexa listado de asistencia**			
				SI	**X**	**NO**	
Elaborado por:	Paula Andrea Mesa Zapata	**Convocada por:**		John Nicolas Castañeda Blandón			
Objetivo de la reunión:	Analizar informes presentados por la corporación IME a la subsecretaria de desarrollo rural sobre el proyecto de agroecología en San Sebastián de Palmitas.						

***AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN**: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente, además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado**; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión y en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención 4444144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.*

Asimismo, los firmantes declaran que conocen que no es obligatorio responder preguntas relacionadas con datos sensibles o de menores de edad (en calidad de representante legal) y que, en caso de proporcionarlos, está autorizando expresamente su tratamiento. De igual manera, declaran que saben del derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir su información y la de su representado, cuando ello sea posible, solicitar prueba de esta autorización y revocarla (cuando ello sea posible y no se requieran los datos en virtud de las funciones legales del Distrito de Medellín), derechos que puede ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co y presencial en el Centro de Servicio a la Ciudadanía, MasCercas y Casas de Gobierno.

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	**TEMA**
1.	Saludo y presentación del objetivo de la reunión
2.	Informe 002 Nivel agroecológico CIME
3.	Solicitud de informes mas completos por parte de la Subsecretaria a CIME
4.	Varios

DESARROLLO TEMÁTICO

1. Se realiza el saludo de ambas partes y se socializa los temas a tratar en la reunión.

2. **Informe 002 Nivel agroecológico**: El señor Carlos Pérez coordinador de la Corporación IME informa que el día 10 de julio envío el informe vía correo electrónico para la respectiva revisión y recomendaciones por parte de supervisión y la parte financiera para el primer pago acordado.

   El señor Nicolas Castañeda, supervisor del contrato le responde que lo recibimos y que está en verificación por la parte jurídica y financiera, la cual le enviara respuesta y solicitud de mejoras para que luego sea radicado y posteriormente se envíe cuenta de cobro.

3. **Solicitud de informes más completos por parte de la Subsecretaria a CIME**
   El supervisor del contrato, John Nicolás Castañeda, habla sobre los informes que viene presentando la Corporación IME de cada uno de los talleres que se viene realizando con los usuarios ya que al revisarlos se encontró que están muy básico y no se esta ahondando en los temas y sub temas que están presentando a los beneficiarios, se debe detallar en los informes las temáticas desarrolladas, para lo cual, se les enviara vía correo electrónico el **formato FO-GDEC-091 Versión. 2** con un instructivo de diligenciamiento, en caso de tener dudas, deberán informar para dar claridad.
   Estos informes son necesarios para la supervisión del contrato, teniendo en cuenta las actividades, resultados y recomendaciones desarrolladas en cada una de las sesiones con los usuarios participantes.
   En el informe mensual, si deben ser más detallados con cada uno de los ítems a trabajar en los talleres, esto es un compromiso adquirido por CIME con la subsecretaria.

4. **Varios**
   El coordinador de la corporación IME, Carlos Pérez, informa una novedad sobre la asistencia de 16 usuarios de la Volcana a la sesión de la Aldea, ellos manifiestan que les esta quedando muy lejos y difícil el transporte, por lo cual, Carlos pregunta sobre alguna alternativa para darle solución con transporte a estos usuarios, pero aclara que están asistiendo cumplidamente a los talleres.

El supervisor John Nicolas responde que se va analizar internamente que se puede hacer para ayudar a estos productores.

Carlos Pérez también habla sobre la Feria Internacional de la Cultura Orgánica que se tendrá los días 04 y 05 de septiembre en la ciudad de Medellín y son dos días de programación académica, donde los usuarios tienen sus cupos para asistir, pero no se cuenta con transporte, pregunta, la alcaldía cuenta con transporte para que los usuarios puedan desplazarse los dos días.

El supervisor John Nicolas responde, esto no está proyectado, pero se puede revisar a nivel interno y se informará a la corporación.

Carlos Pérez manifiesta que, uno de los conferencistas que viene a la feria, realizara una clase magistral a los 90 usuarios un día completo, en un solo lugar, como podrían manejar y que apoyo se tendría por parte del distrito la logística para este evento, teniendo en cuenta que CIME se encargaría de buscar el espacio y la alimentación para este día, se requiere es buscar transporte desde las veredas hasta el punto que podría ser en el trapiche comunitario en la Aldea.
A lo que el supervisor John Nicolas responde, que por favor aterrice más la idea e informe que más se requiere para revisarlo internamente y mirar de qué manera se puede apoyar.

CONCLUSIONES	
1	Revisar los informes 001 y 002 enviados por la Corporación IME por parte jurídica y financiera para realizar el primer pago
2	Elaboración de informes de cada un de las sesiones por parte de CIME en el formato FO-**GDEC-091 Versión. 2,** con evidencias fotográficas y listados de asistencia.
3	Revisar por parte de la subsecretaria el tema de transporte para los eventos programados por CIME con los usuarios beneficiarios del proyecto.
4	

DOCUMENTOS ANEXOS	
1	N/A
2	

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
Revisión de los informes 01 y 02 envidos por CIME	Subsecretaria de desarrollo rural	17/07/2023
Enviar formato **FO-GDEC-091 Versión. 2 a** CIME	Subsecretaria de desarrollo rural	14/07/2023

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	Por definir

Cód. FO-GINF-012	Formato FO-GINF Asistencia a Reuniones, Eventos y Capacitaciones
Versión 7	

Tema	Novedades sobre informes corporación IME.							Tipo de Reunión	Capacitación		Seguimiento		Modalidad Reunión	Presencial	
Dependencia	Subsecretaría Dllo Rural.	Organizador	John Nicolas Castañeda.						Entrenamiento		Toma de decisiones			Virtual	
Responsable	John Nicolas Castañ	Departamento	Antioquia.		Ciudad	Medellín.			Formación					Mixta	X.
Fecha	13/07/2023	Lugar	Subsecret. Dllo Rural.	Hora inicia	9:00	Hora termina	10:00.		Informativa	X	Otra				

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso; circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión, en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención 4444144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

Nº	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Cargo / Empleo	Empresa / Entidad / Dependencia	Teléfono Fijo / Número Celular	Correo Electrónico	Firma
1	CC	71730883	Carlos A. Perez D	Dir. Proyecto	Asp. IME	3105180132	carlosada.perez@ime.edu.co	
2	CC	1017191949	Luis Fco Restrepo	Dir Admon	Asp IME	3108919718	luis.restrepo@tecnoedu.co	
3	CC.	1041147712	Paula Andrea Meja T.	Apoyo Admon.	SDR - PB	3117107220.	paanmeta@gmail.com	
4	CC.	8346846	Jaime Cabrera C.	Apoyo Transversal	I.U. PB - SDR	3128741901		
5	CC	71012966	Alberto Alonso Villa C	Apoyo transversal	SDR - PB	3167114639	albertovilla1907@gmail.com	
6	CC	43572043	DIANA M. MADRID HELMO	APOYO ADMIN'A	SO.DR - P.B	3183714846	DIANAMADRIDH@GMAIL.COM	
7	CC	71661487	John N. Castañeda B	Líder Proyecto	SDE/ SDIR	3113590594	John.n.castaneda@gmail.	
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Powered by CamScanner