

FORMULARIOS

Página 1 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

FORMULARIO 1: PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Ciudad y fecha

Señor

[ESCRIBE EL NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO]

[ESCRIBE EL CARGO DEL ORDENADOR DEL GASTO]

[ESCRIBE EL NOMBRE DE LA ENTIDAD]

Ref. Invitación a ESAL No. XX

_____, mayor, vecino de _____, identificado con la cédula de ciudadanía _____, actuando en calidad de representante legal de la ESAL _____, con NIT _____, respetuosamente me permito presentar propuesta para el proceso de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que conozco y acepto los Documentos del proceso, tuve la oportunidad de presentar observaciones a los estudios previos y sus anexos, solicitar aclaraciones y recibí del MUNICIPIO respuesta oportuna a cada una de las solicitudes, por lo tanto, acepto sus términos sin reservas ni condicionamientos.
2. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la oferta en nombre de la ESAL /ORGANIZACIÓN y estoy autorizado para suscribir el convenio si LA ESAL /ORGANIZACIÓN resulta adjudicataria del proceso de contratación de la referencia.
3. La información suministrada es veraz y la oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas del estudio previo y los anexos del proceso de la referencia.
4. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta.
5. Que los precios de la propuesta se mantendrán sin variación durante la vigencia del proceso de selección y ejecución del convenio.
6. Que los documentos que presento con la oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
7. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del convenio y que, en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.

FORMULARIOS

Página 2 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

8. Que autorizo expresamente al Municipio para verificar toda la información incluida en la propuesta y realice consultas en las listas de riesgos.
9. Que, en caso de resultar adjudicatario, me obligo a realizar todos los tramites tendientes al perfeccionamiento y ejecución del convenio, dentro de los términos y condiciones establecidos en los pliegos de condiciones y en la ley.
10. Con la presentación de oferta acredito y acepto el cumplimiento de las especificaciones técnicas y obligaciones definidas en los estudios previos y sus anexos.
11. Conozco las causales de inhabilidades e incompatibilidades para contratar con las entidades estatales de conformidad con los artículos 8° y siguientes de la Ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, de las sanciones establecidas por trasgresión a las mismas en los artículos 26 numeral 7° y 52 de la citada ley, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1° de la misma norma, Ley 1474 de 2011, numeral 4 del artículo 183 de la Ley 1801 de 2016 y declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni tampoco la sociedad que represento.
12. Certifico que la ESAL /ORGANIZACIÓN que represento ----- (si o no) se encuentra sancionada ni tiene pendiente trámite alguno por concepto de incumplimiento en la ejecución de convenios con entes públicos o privados y tampoco han sido sancionados con multas por mora en la ejecución de sus obligaciones contractuales.
13. Manifiesto bajo la gravedad de juramento que los activos y recursos que conforman el patrimonio de la sociedad son de origen ilícito y serán empleados en el desarrollo de este contrato una vez me sea adjudicado.
14. Manifiesto bajo la gravedad de juramento que los activos o ingresos no provienen de actividades ilícitas, y nosotros o nuestros asociados o accionistas, administradores, trabajadores, representantes, clientes y proveedores no se encuentran con registros negativos en listados de prevención de lavados de activos nacionales y/o internacionales, o en listados de financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal o, en general, en cualquier actividad ilícita. De igual manera, manifiesto que los ingresos que se generen por la ejecución del presente contrato no se destinarán a ninguna de las actividades anteriormente descritas. En caso de que la información declarada sea incorrecta o inexacta, nos obligamos a responder frente a las contratantes por todos los daños y/o perjuicios que le llegare a causar.
15. Conozco el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, leyes complementarias y sus decretos reglamentarios y el Decreto 092 de 2017.
16. Me comprometo a actuar de buena fe en todo el proceso de selección de la ESAL /ORGANIZACIÓN.
17. Finalmente manifestamos expresamente que la presente oferta _____ (colocar sí o no según corresponda) tiene información reservada. La información que tiene dicho carácter es la siguiente: _____, con fundamento en las siguientes normas: _____. En el evento de no señalar las normas específicas que le otorgan ese carácter, se tendrá por no escrito el aviso de reserva.
18. Suministro la siguiente información para efectos de notificar los actos que el MUNICIPIO EL PAUJIL considere necesarios.

FORMULARIOS

Página 3 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

Recibiré notificaciones en la siguiente dirección:

Nombre o Razón Social	XXXXXXXXXX
Tipo de identificación	XXXXXXXXXX
Número de Identificación	XXXXXXXXXX
País del Proponente	XXXXXXXXXX
Departamento del Proponente	XXXXXXXXXX
Dirección del proponente	XXXXXXXXXX
Nombre del Representante Legal	XXXXXXXXXX
Tipo de Identificación	XXXXXXXXXX
Número de Identificación	XXXXXXXXXX
Teléfono	XXXXXXXXXX
Correo electrónico	XXXXXXXXXX

De conformidad con el numeral 1 del artículo 67 de la Ley 1437 de 2011, Autorizo y acepto: SI ____ NO ____ ser notificado de los actos administrativos expedidos con ocasión del presente proceso de selección de manera electrónica, a través de la plataforma SECOP II y/o al correo electrónico indicado en este documento.

Atentamente,

Nombre

Firma

Nombre

Cargo



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ
MUNICIPIO DE EL PAUJIL
NIT. 800.095.763-0
DESPACHO



FORMULARIOS

Página 4 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

FORMULARIO N° 2

CERTIFICADO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El Paujil, Caquetá

Señora:
LUDIVIA HERNANDEZ CALDERON
Alcaldesa Municipal

Asunto: Certificado de paz y salvo en seguridad social integral, salarios y parafiscales.

CERTIFICO

En mi calidad de (*revisor fiscal / representante legal*) certifico que la (empresa, compañía, entidad) con NIT_____, ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de este documento, con el pago de salarios, aportes del sistema de salud, pensiones, riegos profesionales, Cajas de Compensación, ICBF y SENA de acuerdo con las normas vigentes y con las demás obligaciones fiscales del orden regional y nacional.

Se emite este documento para proceso de (presentación de oferta / pago de acta(s) de contrato / liquidación del contrato).

Cordialmente,

(Revisor fiscal / Representante legal)

ANEXO: Copia de T.P, Cedula y Certificado de Vigencia y Antecedentes Disciplinarios de la Junta Central de Contadores.

FORMULARIOS

Página 5 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

FORMULARIO N° 3

CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS, PERSONAL Y COMPROMISOS

ESAL / ORGANIZACIÓN:

Con la presentación del presente formato, acredito y acepto el cumplimiento de las especificaciones técnica y compromisos definidos en los estudios previos y sus anexos.

Así mismo, en caso de resultar adjudicatario, me comprometo a entregar al supervisor del contrato las hojas de vida del personal en las condiciones señaladas en el numeral de personal mínimo requerido de los estudios previos dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del convenio, con el objeto de que la entidad proceda a realizar la verificación del cumplimiento de requisitos de dicho personal.

Firma representante legal de ESAL / ORGANIZACIÓN: _____

Nombre: _____

Documento de Identidad: _____

FORMULARIOS

Página 6 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

FORMULARIO N° 4
COMPROMISO ANTICORRUPCION

El Paujil, Caquetá _____

Señora
ALCALDESA MUNICIPAL
Municipio de El Paujil

Referencia: Proceso de Contratación N° _____.

[Nombre del representante legal del Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de [nombre del proponente], manifiesto en mi nombre y en nombre de [nombre del proponente] que:

1. Apoyamos la acción del estado colombiano y de la entidad contratante para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el convenio objeto del presente proceso de contratación.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halado, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la entidad contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la Republica de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente compromiso anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los ____ días del mes de ____ del 2023.

Nombre del proponente: _____

NIT / C.C. _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Correo: _____

Firma del representante legal: _____

Los representantes de los integrantes del proponente plural deben suscribir el presente documento.

FORMULARIOS

Página 7 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

FORMULARIO N° 5

**COMPROMISO DE APORTES
(OFERTA ECONOMICA)**

El Paujil [fecha].

Señora
Alcaldesa Municipal
El Paujil, Caquetá

Referencia: Proceso de Contratación N° _____.

APORTE MUNICIPIO DE EL PAUJIL						
ITEM	ACTIVIDAD		CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	TALENTO HUMANO					
1,1	1	Prestación de servicios de una persona, como Coordinador del programa con una vinculación mediante contrato de prestación de servicios.	2	Mes		
1,2	1	Atención permanente durante la ejecución de las actividades a cargo de una auxiliar de enfermería para la atención primaria en salud a los adultos mayores en el área urbana durante pertenecientes al Centro de Protección para el Adulto Mayor.	2	Mes		
1,3	1	Prestación de servicios de una persona para servicios varios en las instalaciones del programa Centro de Protección para el Adulto Mayor.	2	Mes		
1,4	1	Nutricionista para realizar 02 visitas al mes, de 4 horas cada una, para garantizar que las personas mayores reciban una alimentación variada, balanceada y acorde a sus necesidades.	2	Mes		
SUBTOTAL						

FORMULARIOS

Página 8 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

2	ASEO				
2,1	Elementos de Aseo personal para los adultos mayores pertenecientes al Centro de Protección para el Adulto Mayor, suministrados una vez al mes.	2	Mes		
2,2	Elementos de Aseo General para la limpieza del Centro de Protección para el Adulto Mayor, para garantizar el bienestar de los 27 adultos mayores, suministrados una vez al mes.	2	Mes		
SUBTOTAL					
3	ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN				
3,1	Desayuno diario (\$ 7.000 Unidad X 27 Adultos Mayores por 122 días)	1.566	Und		
3,2	Almuerzo diario (\$ 8.100 Unidad X 27 Adultos Mayores por 122 días)	1.566	Und		
3,3	Cena diaria. (\$ 7.000 Unidad X 27 Adultos Mayores por 122 días)	1.566	Und		
SUBTOTAL					
4	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO				
4,1	Gastos de funcionamiento servicios públicos, gas y papelería, entre otros.	2	Mes		
SUBTOTAL					
TOTAL, APOORTE MUNICIPIO DE EL PAUJIL					

Aporte de la ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO:

[NOMBRE DE LA ESAL]					
ITEM	ACTIVIDAD	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
TOTAL, APOORTE DE LA ESAL					

Nota 1: Para la oferta de aportes adicionales, a efectos de obtener el puntaje adicional por el criterio de aportes, la ESAL oferente podrá anexar filas adicionales a la anterior tabla, discriminando cada uno de los aspectos en ella mencionados y contabilizados en el valor total del aporte.

Nota 2: El aporte mínimo en ningún caso podrá ser inferior o en condiciones distintas a las señaladas en la anterior tabla, so pena de rechazo de la oferta.

FORMULARIOS

Página 9 de 9

OFICINA DE CONTRATACION

OCTUBRE DE 2023

Nombre del Proponente: _____

NT /CC: _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Correo: _____

Firma del representante legal: _____

