DATOS DEL INFORME FINAL	
Fecha informe	2023-09-30
Supervisor	1067890699 DALIA INES HERNANDEZ JIMENEZ

INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO / CONVENIO	
Contratista:	1017221690 KELY MARCELA MACIAS JIMENEZ
Número de contrato:	525
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 35 COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL PLAN DE DESARROLLO MEDELLÍN FUTURO 2020-2023 EN EL PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DESDE EL COMPONENTE JURIDICO

VERIFICACIONES DE LA SUPERVISIÓN

1. Modificaciones Realizadas al Contrato/Convenio– Balance final

Durante el contrato (no) se realizaron prorrogas y adiciones, por lo que el plazo y valor del contrato final es el siguiente:

CONCEPTO	VALOR		CONCEPTO	TERMINO
Valor Inicial	6.665.730		Plazo Inicial	01/09/2023
Valor Adiciones	0		Prórrogas	
Valor Final	6.665.730		Plazo Final	30/09/2023

2. Ejecución y Balance financiero

#	CONCEPTO	FECHA	VALOR		CONCEPTO	VALOR
1	Cuenta de cobro 2023-Septiembre	2023-Septiembre	6.665.730		Valor Total del Contrato	6.665.730
					Valor Total pagado	6.665.730
					Saldo no ejecutado	0
					Valor pendiente por pagar	0

De acuerdo con lo anterior se observa que se la ejecución financiera corresponde al 100% del contrato, por lo que los recursos del contrato son suficientes para culminar su ejecución y por tanto no es necesario efectuar adición de recursos.

3. Ejecución de las Obligaciones

ACTIVIDAD: atender y resolver según la normatividad vigente las inquietudes y brindar los conceptos jurídicos requeridos por las subdirecciones referente a los procesos y programas del isvimed y en general de las gestiones contractuales que le sean asignadas.

2023-SEPTIEMBRE :

Actividad no desarrollada por el momento

ACTIVIDAD: brindar apoyo a la supervisión de los contratos o convenios que le sean designados por el director del isvimed, desde el componente juridico y tecnico.

2023-SEPTIEMBRE :

No he sido designada como apoyo a la supervisión

ACTIVIDAD: revisar y consolidar los expedientes digitales de las gestiones contractuales asignadas, con el fin de mantener el archivo de gestión organizado, dentro de los 30 dias siguientes a la terminación de la etapa precontractual.

2023-SEPTIEMBRE :

Expedientes debidamente organizados.

c:\users\samsung\onedrive - instituto social de vivienda y habitat\isvimed\contratación 2023\contratos nuevos prestación de servicios septiembre

ACTIVIDAD: adelantar las diferentes procesos, gestiones y publicaciones dentro de los tres días siguientes como indica la norma, o en tiempo real en las plataformas requeridas (secop ii, sifi y tvec) en sus diferentes etapas (planeación, precontractual, contractual y pos contractual), cargando en dichas plataformas los documentos obligatorios y adicionales que corresponden a cada proceso de selección en sus diferentes etapas.

2023-SEPTIEMBRE :

1. revisión y ajuste de 22 estudios previos correspondiente a los contratistas de la subdirección de planeación. en la carpeta de cada contratista se cargó el estudio previo ajustado "corregido estudio previo...)

https://isvimedgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/dalia_hernandez_isvimed_gov_co1/eil-wfgdvlpaju4cyoocttqbsyk1d-rwqqsozykhayvl_g?e=uigois

2. elaboración y publicación en secop de 22 contratos de prestación de servicios correspondiente a los contratistas de la subdirección de planeación

c:\users\samsung\onedrive - instituto social de vivienda y habitat\isvimed\contratación 2023\contratos nuevos prestación de servicios septiembre

3. se ha realizado dos revisiones y se han dejado observaciones a los estudios previos de insumos de aseo y cafetería

******** Soporte digital: ACTIVIDAD 4 EVIDENCIA 3 (ACTIVIDAD_4_EVIDENCIA_3.pdf)
******** Soporte digital: ACTIVIDAD 4 EVIDENCIA 3.1 (ACTIVIDAD_4_EVIDENCIA_3.1.pdf)

ACTIVIDAD: gestionar los requerimientos judiciales que se relacionen con los procesos contractuales de la entidad.

2023-SEPTIEMBRE :

Este mes no fue asignada la actividad

ACTIVIDAD: realizar el seguimiento de los planes de mejoramiento, plan tactico y matriz de riesgos definidos por la entidad para el proceso y subproceso de la subdirección juridica.

2023-SEPTIEMBRE :

Actividad no ejecutada

ACTIVIDAD: revisar de manera mensual los instructivos, formatos, manuales y/o documentos de la gestión contractual en la modalidad de contratación directa, selección abreviada y tienda virtual con el fin modificarlos, actualizarlos o crearlos cuando sea el caso.

2023-SEPTIEMBRE :

Actividad no ejecutada

ACTIVIDAD: realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor siempre y cuando tengan relación con la naturaleza del objeto contractual.

2023-SEPTIEMBRE :

1. elaboración análisis caso de la funcionaria dalia inés hernández jiménez - comité de vivienda.
2. elaboración resolución de desembolso, funcionario giovanni médez tique - comité de vivienda.

******** Soporte digital: ACTIVIDAD 8 EVIDENCIA 1 (ACTIVIDAD_8_EVIDENCIA_1.pdf)
******** Soporte digital: ACTIVIDAD 8 EVIDENCIA 2 (ACTIVIDAD_8_EVIDENCIA_2.pdf)

ACTIVIDAD: En cumplimiento del artículo 282 de la ley 100 de 1993 y del 50 de la ley 789 de 2002, deberá presentar la constancia de afiliación como trabajador independiente y de sus pagos respectivos al sistema integral de seguridad social en salud, pensiones y riesgos, durante la vigencia del contrato, con una base de cotización del 40% sobre los honorarios percibidos mensualmente, los cuales, en todo caso no podrá ser inferior al mínimo legal mensual vigente. el no cumplimiento de esta obligación será causal de suspensión inmediata del contrato. en caso de persistir en la conducta, se dará por terminado de manera unilateral el contrato, conforme a lo establecido en el artículo 17 de la ley 80 de 1993. estos pagos se deben realizar en las fechas establecidas en el artículo 4 del decreto 1670 de 2007.

2023-SEPTIEMBRE :

1. consolidado seguridad social septiembre
2. comprobante de pago seguridad social septiembre

******** Soporte digital: ACTIVIDAD 9 EVIDENCIA 1 (Autoliquidaciones_65340310_Consolidado.pdf)
******** Soporte digital: ACTIVIDAD 9 EVIDENCIA 2 (Comprobante_Pago_65340310.pdf)

ACTIVIDAD: Conocer y aplicar el sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, en cumplimiento de la normativa vigente y las políticas internas

2023-SEPTIEMBRE :

Se aplica

4. Estado de las garantías, multas y sanciones

Durante el plazo del contrato no se impusieron multas o sanciones

Durante el plazo del contrato las garantías no han sido afectadas.

5. Forma de terminación del contrato

El contrato se terminó normal por cumplimiento del plazo pactado

CONCLUSIONES

El contratista ha cumplido a entera satisfacción con las obligaciones del Contrato **525** de **01/09/2023** cuyo objeto es '**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 35 COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL PLAN DE DESARROLLO MEDELLÍN FUTURO 2020-2023 EN EL PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DESDE EL COMPONENTE JURIDICO**', desde la firma del acta de inicio, hasta el momento de la terminación. A partir de esta fecha cesan las obligaciones contraídas por el contratista el cual se encuentra a paz y salvo por todo concepto, especialmente en lo que a las obligaciones de seguridad social y parafiscales se refiere, cesando para el ISVIMED y el contratista las prestaciones económicas establecidas en dicho contrato a partir de su terminación.

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012 'Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública', la liquidación a que se refiere el referido artículo no será obligatoria en los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

1067890699 DALIAVNES HERNANDEZ JIMENEZ
SUPERVISOR

1017221690 KELY MARCELA MACIAS JIMENEZ
CONTRATISTA