PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, septiembre 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4659457**
Cargo del supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.4659457**) del año (2023)

Lizeth Johana Sierra Ariza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1099209126, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($ 40.558.617,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($ 1.092.488.oo). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023,

por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.594.659.oo).

Plazo: Será hasta el (19) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.**	Se realizó la planeación de actividades mensual para las fichas: **Emprendimiento en producción de cacao** Ficha 2819988 y 2829518 **Autoconsumo, Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria.** Ficha: 2812496,	Programación de actividades de aprendizaje en formato Excel y pdf de Informe Apoyo Formación Horas Programadas en Sofía ubicado en el DRIVE carpeta personal, correspondientes al mes de septiembre. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=16958576935

		Fortalecimiento en la cosecha y beneficio de cacao Ficha: 2838335 **Control fitosanitario del cultivo de cacao** Ficha: 2841819	79&or=OWA%2DNT&cid=be94fa6e%2D956c%2D7b78%2D7e55%2D9ff660352c4f&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FPROGRAMACION%20MENSUAL%2F8%2E%20SEPTIEMBRE
2	**Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.**	Planeación Pedagógica, Guía de aprendizaje y lista de chequeo del programa Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria**.**	Alistamiento: Programas https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1680057913189&or=OWA%2DNT&cid=90f2bd2a%2De88c%2Dad82%2Df460%2Deac76d5417a1&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FPORTAFOLIO%20POR%20FICHA%2FFICHA%20No%202724252%2D%20AUT

			OCONSUMO%20GUAVATA&view=0
3	**Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.**	Impartir formación profesional integral según planeación pedagógica:	Informe de evidencias de Actividades desarrolladas Link del DRIVE donde se encuentra la información. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1695857693579&or=OWA%2DNT&cid=be94fa6e%2D956c%2D7b78%2D7e55%2D9ff660352c4f&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES%2FOBLIGACION%203%2F7%2E%20SEPTIEMBRE
4	**Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento**	Se entrega reporte mensual de actividades al Dinamizador Rural de Centro SER, Mauricio Ortiz, para la respectiva revisión del mismo.	documentación solicitada, Pertenecientes al reporte del mes de septiembre. https://sena4-my.sharepoint.com/pers

	dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		onal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1695857693579&or=OWA%2DNT&cid=be94fa6e%2D956c%2D7b78%2D7e55%2D9ff660352c4f&ga=1&WSL=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FREPORTE%20X%20MES%2F8%2E%20SEPTIEMBRE
5	**Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedoresdel programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.**	Reunión con el líder de SENNOVA para conocer los servicios que se pueden adquirir en Articulación SER-SENNOVA el 30 de marzo.	Fotos de evidencia y lista de asistencia, en la carpeta obligación 5. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1680867649364&or=OWA%2DNT&cid=1326afb3%2Da290%2Deb50%2D530a%2D7a9b4e956ee2&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FO

			BLIGACIONES%2FOBLIGACION%205&view=0
9	**Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.**	Participación en las Jornadas de Desarrollo Curricular programadas por el Dinamizador SER el 24 y el 27 de febrero.	Evidencia Fotográfica y listas de asistencias de las Jornadas de Desarrollo Curricular del programa SER. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1678145158775&or=OWA%2DNT&cid=ccfe0a3c%2D74a3%2D55a7%2De237%2Df9e96cef7f21&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FLIZETH%20SIERRA%2FOBLIGACIONES

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	35123	San Benito, vda Juntas	19 /09/2023	21/09/2023
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 70826222 de la planilla, operador Miplanilla correspondiente al pago de salud, pensión y ARL del mes de agosto del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma

LIZETH JOHANA SIERRA RIZA

Contratista

C.C. No. 1099209126

Recibí a satisfacción:

Firma

GREGORIO RUIZ MEDINA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 4659457 de 2023

Profesional G0

EVIDENCIAS DOCUMENTALES 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

ANEXO 1.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES REALIZADAS.

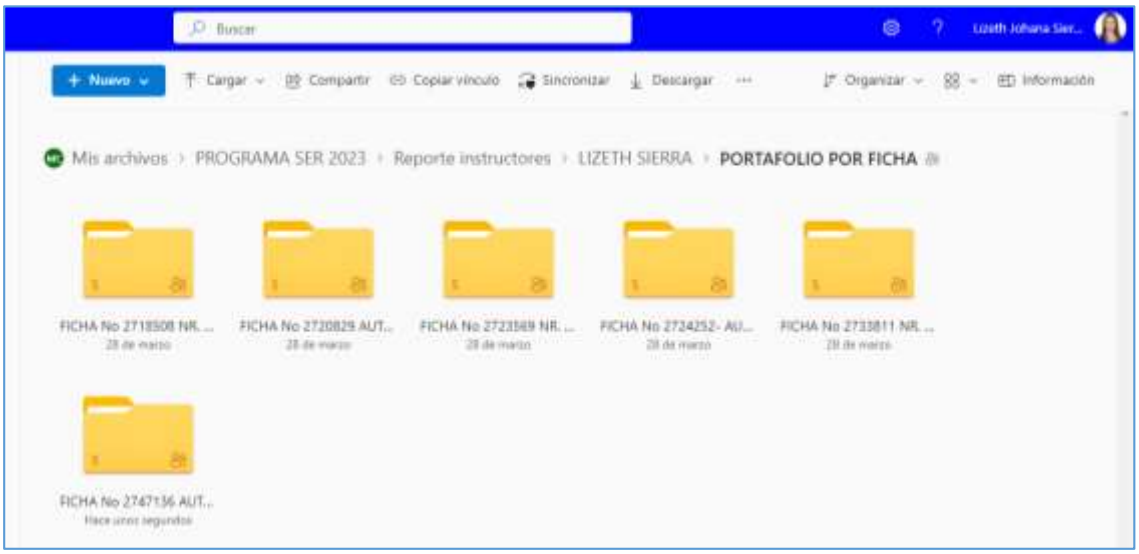
OBLIGACION 1: Programación de actividades de aprendizaje en formato Excel



					DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D		
10				EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO						X	X	X	X	X		40	LUZ AIDA
11				EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO					X	X	X	X	X			40	
12				FORTALECIMIENTO EN LA COSECHA Y BENEFICIO DE CACAO					X	X	X				X	32	
13				CONTROL FITOSANITARIO EN EL CULTIVO DE CACAO								X	X	X		24	
14				PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA								X	X	X		24	LIDA

Hoja1 Hoja2 Hoja3 Hoja4

OBLIGACION 2: Planeación Pedagógica, Guía de aprendizaje y lista de chequeo del programa Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria**.**



OBLIGACION 3: evidencias de Actividades desarrolladas

Formación ficha 2812496, Autoconsumo, programa: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria en Barbosa





Formación ficha 2819988, Agronegocio, programa Emprendimiento en producción de cacao en San Benito;









Formación ficha 2829518, Agronegocio-campesena, programa Emprendimiento en producción de cacao en San Benito





Formación ficha 2841819, fortalecimiento, programa: control fitosanitario en el cultivo de cacao;







OBLIGACION 4: Se entrega reporte mensual de actividades al Dinamizador Rural de Centro SER, Mauricio Ortiz, para la respectiva revisión del mismo.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

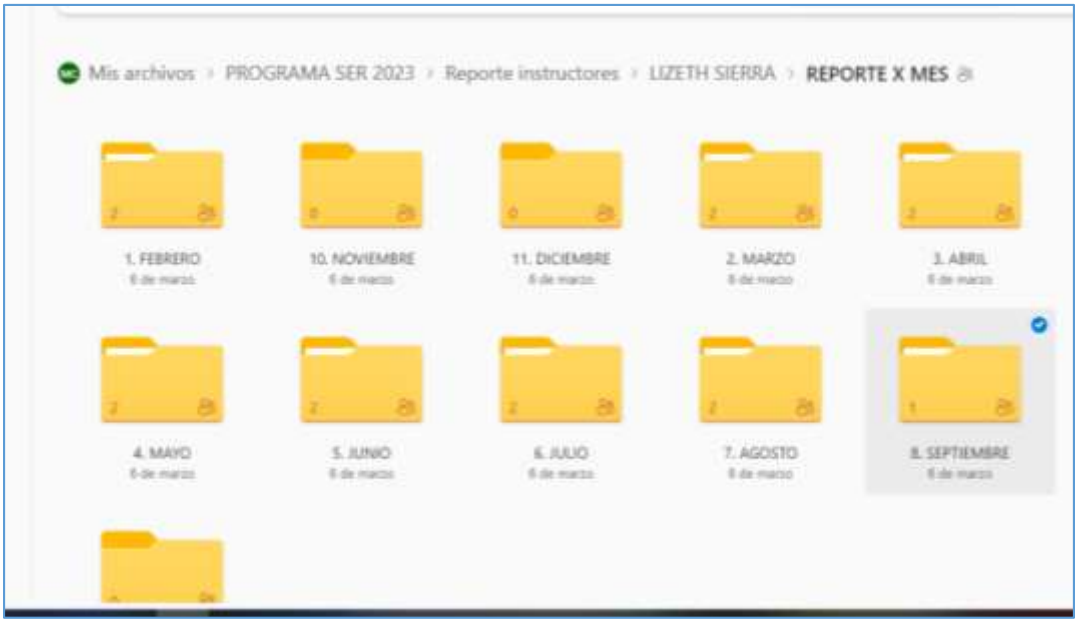
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, septiembre 2023

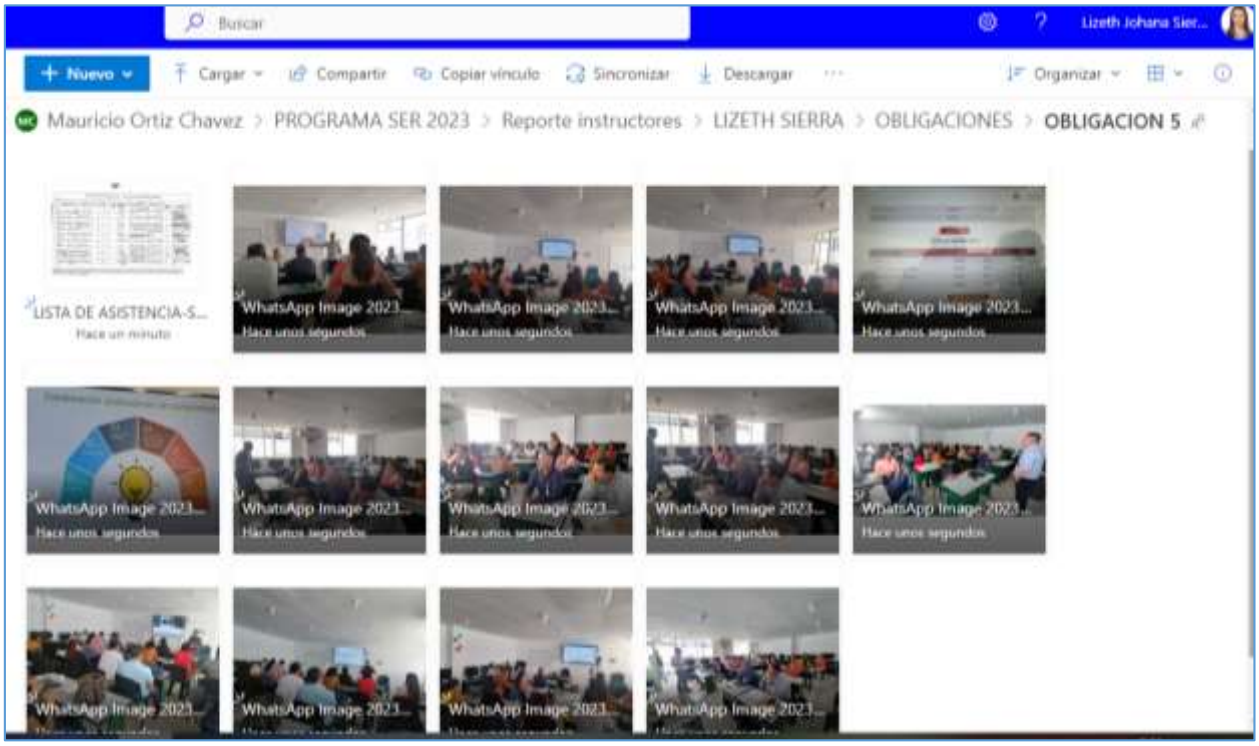
Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4659457**
Cargo del supervisor PROFESIONAL G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.4659457**) del año (2023)



OBLIGACION 5: Reunión con el líder de SENNOVA para conocer los servicios que se pueden adquirir en Articulación SER-SENNOVA.



OBLIGACION 9: Participación en las Jornadas de Desarrollo Curricular programadas por el Dinamizador SER el 24 y el 27 de febrero.







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 24 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): REALIZAR INDUCCIÓN PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL EQUIPO SER, LINEAMIENTOS Y EJECUCIÓN 2023

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jesus David Molano [illegible]	1094209920		instructor X		SENA	david.Molano2018@gmail.com	3151800054	SI	[illegible]
2	Diana Miranda	43576713		X		Campesena	dimiray@misena.edu.co	3144782787	X	[illegible]
3	[illegible]	1107258469		X		SENA/SER	[illegible]	3206134202	X	[illegible]
4	Sandra Milena Diaz Castellanos	63 437 987		X		SENA/SER	sdiazcastellanos@gmail.com	311 514 24 95	X	[illegible]
5	Rafael Alonso Ortiz Ortiz	13'964.830		X		SENA/SER	rafaelortiz.nvt@misena.edu.co	3185904407	X	[illegible]
6	Paola Anza C.	1101757561		X		SENA/SER	Paolaanza1@gmail.com	3112907363	X	Paola Anza
7	Fanny Yanneth Tovero Moncada	35525413		X		SENA/SER	fyanethfove@misena.edu.co	3214695435	X	Fanny P.
8	Lizeth Johana Siena Anza	1094209126		X		SENA/SER	Ljsiena61@misena.edu.co	3105640045	X	[illegible]
9	Ligia Paola Gonzalez Vilchis	1030532145		X		SENA/SER	agrociencias@gmail.com	3118080099		[illegible]
10	Anibal Galeano	1094272637		X		SENA/SER	[illegible] hotmail.es	3212734605	X	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 27 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Organizar equipo de instructores para realizar fase de alistamiento programa SER 2023.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Sandra Milena Diaz Castellanos	63437987		X			sandiaz228@misena.edu.co	3115147495	X	
12	Yeliza L Pérez	1668220		X			aiperez6@misena.edu.co	3004958159	X	
13	Berlain Quiroz	15955941		X			berlainq@misena.edu.co	3126078866	X	
14	Andrea Fontecha	63438816		X			fh.cindrea@gmail.com	3214442671	NA	
15	Mauricio Ortiz	1139598093		X		SER/SENA	mauortiz@misena.edu.co	74110	NA	
16	Lizeth Sierra	1099209126		X		SER/SENA	lysierraz@misena.edu.co	3105640045	X	
17	Yeidy Leyde Hernandez	1003144169		X		SER/SENA	leydyhernandez@misena.edu.co	3138720426	X	
18	Ligia Paola González Vilchis	1030532145		X		SER/SENA	agroconciencias@gmail.com	3118080049		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

NOMBRE CONTRATISTA: LIZETH JOHANA SIERRA ARIZA
CO1.PCCNTR.4659457 del año 2023
C.C. No.1099209126 DE BARBOSA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 13 de septiembre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	35123	**Fecha Solicitud**	2023-09-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-09-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LIZETH JOHANA SIERRA ARIZA	CC: 1099209126	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2023-09-19	2023-09-21	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / SAN BENITO	2,5	No	50	2,5	4.096.830,00	227.624,00	569.060,00	70.000,00	639.060,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 19 AL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023, A VÉLEZ- SAN BENITO (VEREDA JUNTAS-VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2819988, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "COGNITIVA. IDENTIFICAR LAS CONDICIONES AGROECOLOGICAS Y EDAFOL
										Totales Solicitud de Comisión				**569.060,00**	**70.000,00**	**639.060,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 19 AL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2023, A VÉLEZ- SAN BENITO (VEREDA JUNTAS-VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2819988, MEDIANTE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE "COGNITIVA. IDENTIFICAR LAS CONDICIONES AGROECOLOGICAS Y EDAFOL

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/09/13 15:00:53 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 13 de septiembre de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	13/09/2023 10:47:44

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
13/09/2023 3:01:08 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 22 de septiembre de 2023

PRESENTADO A: JAVIER GONZALES FRANCO, **Subdirector de centro**

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
35123	19/09/2023	21/09/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO San Benito- Vda. Juntas	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	San Benito (Juntas)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Ejecutar acciones de formación en la ficha 2819988, mediante la actividad de aprendizaje "Cognitiva. Identificar las condiciones agroecológicas y edafológicas de la unidad productiva para programar la siembra de cacao"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento de Vélez a San Benito
2. inducción SENA e inducción al programa Emprendimiento en producción de cacao
3. socialización de los factores agroclimáticos y edafológicos requeridos para el cultivo de cacao
4. Realizar un diagnóstico del estado actual de los cultivos de cacao de cada productor.
5. identificación de las labores culturales que se deben realizar de acuerdo con criterios técnicos y normativa en el cultivo.
6. planear las labores culturales que se deben realizar en el manejo agronómico del cultivo
7. Regreso de San Benito - Vélez

RESULTADOS:

1. Se realizó la inducción SENA, se les explico a los aprendices sobre el enfoque del programa Sena Emprende Rural, las diferentes líneas de atención y servicios de nuestro Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, así como su organigrama desde el territorio nacional hasta finalizar en el centro de Vélez, entre otras temáticas.
2. Se realizó socialización de factores agroclimáticos y edafológicos requeridos para el buen desarrollo del cultivo y demás requerimientos indispensables para el establecimiento o siembra del mismo.
3. Se realizó un diagnóstico del estado actual de los cultivos de cacao de los aprendices y fase vegetativa en la que se encuentran.
4. Se socializo las principales labores culturales que se deben realizar en el cultivo y como planearlas o proyectarlas en las diferentes fases vegetativas del cultivo.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Formato de legalización de transporte informal
2. Fotos
3. Lista de asistencia

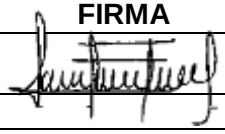
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. identificar las principales labores culturales que debe realizar de acuerdo al estado y fase vegetativa del cultivo	Aprendices	21/10/2023 en adelante

2. identificar los factores agroclimáticos y edafológicos que tiene en su predio e indagar si es factible para el establecimiento del cultivo de cacao.	aprendices	21/10/2023 en adelante

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices obtuvieron un conocimiento más puntual de nuestra institución gracias a la inducción SENA que se realizó, donde se les explico sobre el enfoque del programa Sena Emprende Rural, las diferentes líneas de atención y servicios de nuestro Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, así como su organigrama desde el territorio nacional hasta finalizar en el centro de Vélez, entre otras temáticas.
2. Se realizó socialización de factores agroclimáticos y edafológicos requeridos para el buen desarrollo del cultivo y demás requerimientos indispensables para el establecimiento o siembra del mismo.
3. Se realizó una visita en campo de tal forma que pudiésemos hacer un diagnóstico del estado de los cultivos y de conocimiento frente a este tema, durante los recorridos se pudo observar que se requiere de mejoramiento en las prácticas de manejo agronómico en establecimiento, poda, fertilización, cambio de copas y principalmente control de plagas y enfermedades, por otro lado, hace falta más conocimiento técnico por parte de los aprendices.
4. Se socializo las principales labores culturales que se deben realizar en el cultivo y como planearlas o proyectarlas en las diferentes fases vegetativas del cultivo.
5. Los aprendices reconocen la importancia de tener en cuenta los factores agroclimáticos, edafológicos y demás requerimientos indispensables para el establecimiento y buen desarrollo del cultivo de cacao.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Lizeth Johana Sierra Ariza		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR DE CONTRATO	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA COMISION













SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No._____ DEL DÍA 19 DEL MES DE Sept DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Formación Programa Emprendimiento en producción de Cacao Ficha 2819988

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Arnold Atiza	1097638002					casasatiza.90 gmail.com	3203635597		
	Orlando Sanche	2164224						3125886117		
	Juan Pablo +	350446686						350446686		Juan Pablo +
	Gerardo Pardo D	19356913					Junior2pardo @gmail.com		Si	Gerardo P.D
	Saide Patiño	28366302						3208971599	Si	Saide Patiño
	Teresa Luengas	28365926						3202388085	Si	Teresa Luengas
	Germán Pardo	5660155						3125425479	Si	Germán Pardo
	Adolfo ortiz	2163966						d		Adolfo ortiz
	Ana Rocio Malagon	1097638504					rocioana malagon12 @gmail.com	3132917073	Si	Ana Rocio Malagon
	Isabel Tellez	51740680					tellezgimenez05 abd@gmo.com	3138090136		
	Edwin Tarazona	1.094546864						3126598620		Edwin T.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No._____ DEL DÍA 19 DEL MES DE Sept DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Formación Emprendimiento en producción de Cacao Ficha 2819988

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Guillermo Valencia	1047997469						3175608072		Guillermo V
	Monica B. Ballén	1093798595						3167387887		Monica B. Ballen
	Hugo Ardila Magallón	80787561					hugoamagallon 2@gmail.com	3124475585		
	Luz Nyda Celis	30.206.610				SENA / SER	lacelis@Sena	3143050270		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 20 DEL MES DE 09 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Formación programa Emprendimiento en producción de Cacao Ficha 2819988

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	CARMEN R. TELLEZ	28427846	—	—	—	GUAYOMO	carmenrosatellez@hotmail.com	3134226261	SI	
	Juan Pablo +	1091638120	—	—	—	Hatos 1		350 444 6686	SI	Juan Pablo +
	Ana Rocio Malagón	1097638504	—	—	—	Hatos 1	rocioanamalagon12@gmail.com	3132917073	SI	Rocio Malagón
	Orlando Sanchez	2164224					3125836716	3125836716		
							5593005			
	Julian Cuaca	1028885765				Junco		3222048200	Si	Julian Cuaca
	Jacqueline Cuaca	52558317				Junco		3142744737	Si	Jacqueline Cuaca
	Lemilda Cuaca	28366745				Juntas		3229608823		
	Dayana Meza	1007496023				Juntas	vanessamezaruiz@gmail.com	3209093762		Dayana Meza
	Hilda Arias Quiroga	63322465				vereda Juntas		3213596628	Si	Hilda Arias Q.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	**22/09/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: 19/09/2023 - VELEZ
NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIZETH JOHANA SIERRA ARIZA
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 1099209126

En desarrollo de la comisión No. **35123** durante los dias **19-21** del mes de SEPTIEMBRE de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
19/09/2023	**VELEZ - SAN BENITO (VDA. JUNTAS)**	**MOTO**	**$ 35.000**
21/09/2023	**SAN BENITO (VDA. JUNTAS) - VÉLEZ**	**MOTO**	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: LIZETH JOHANA SIERRA ARIZA	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
	Cargo: COORDINADOR DE FORMACIÓN PROFESIONA	**Cargo:** SUBDIRECTOR DE CENTRO
Firma:	**Firma:**	**Firma:** Javier Gonzalez Franco Fecha: 2023.09.25 10:24:24 -05'00'

GRF-F-076 V.01