LISTA DE CHEQUEO MODIFICACIÓN CONTRATO

SOLICITUD: ADICIÓN, AMPLIACIÓN Y/O MODIFICACIÓN

Contrato N°: 4600098063 de 2023

Objeto: SERVICIO MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO - LOTE 1

Supervisor: LILIANA MARIA DUQUE HENAO

Dependencia Interesada: SECRETARIA SUMINISTROS Y SERVICIOS – SUBSECRETARIA DE GESTION DE BIENES

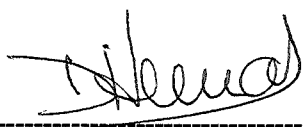
Fecha de Recibo		Fecha de Devolución	Nueva fecha de recibo		
N	**DOCUMENTOS**	**FIRMA RESPONSABLE**	**APORTA**	**NO APORTA**	**OBSERVACIÓN**
1.	Formato FO-Solicitud de modificación, en donde se registre la información sobre el estado actual del contrato y se justifique detalladamente la necesidad de la adición, de la ampliación, la modificación, suspensión o reanudación. (Incluir cambios en cronogramas, cambio de rubros, actividades, perfiles, obligaciones y demás, según el caso concreto), se debe presentar en el formato dispuesto en Isolución de acuerdo a la última versión publicada en el sistema de Gestión de Calidad.	Firma: Supervisor o Interventor	X		
2.	Solicitud del Ordenador del Gasto dirigida al contratista donde le manifieste la necesidad de modificar el contrato (adición, ampliación y/o modificación). **Cuando la solicitud la hace la entidad por necesidad del servicio.**	Firma: Ordenador del Gasto	X		
2.1	Escrito del contratista en donde manifieste la voluntad de realizar la modificación (adición, ampliación y/o modificación) solicitada por el Ordenador del Gasto.	Carta en membrete del Contratista, firmada por el Representante Legal	X		
3.	Solicitud del contratista dirigido al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, donde manifieste la necesidad de modificar el contrato (adición, ampliación y/o modificación). **Cuando la solicitud la hace el contratista por necesidad del servicio.**	Carta en membrete del Contratista, firmada por el Representante Legal			

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

4.	Anexar el documento de consulta de Responsables Fiscales, Inhabilidades e Incompatibilidades de la Procuraduría y Contraloría y el de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional. Consultas de la persona natural, Representante Legal y jurídica, vigente.	Se pueden bajar de la página de internet.	X		
5.	CDP (Sólo para adición)	Sin firma	X		
5.1	Estudio de Costos, resumen y detalle, adicionalmente pantallazo del PAC donde se muestre distribución de acuerdo a la forma de pago propuesta en la Adición. (Sólo para adición)	Firma: quien elaboró los costos y el supervisor.			
5.2	Propuesta económica inicial		X		
6.	Análisis de Riesgos, en el evento de que se requiera aumentar actividades complementarias no contempladas en los estudios previos y estas puedan generar riesgos diferentes a los contemplados.	Firma: Logístico, Jurídico y Técnico.			
7.	Copia del acta del Comité Interno de Planeación de la dependencia interesada, con la propuesta de modificación al contrato (modificación, prórroga, adición), con firma de sus miembros y asistentes.	Copia de firmas en lista de asistencia			
8.	En caso de modificación en la Representación Legal, aportar certificado o documento equivalente que acredite el nuevo Representante Legal	N/A			
9.	Cuando sean contrato con Recursos de Presupuesto Participativo, adjuntar copia de Resolución o acta de priorización de la Comunidad, donde conste que aprueban o solicitan la adición o modificación de los recursos.	Con firmas de los competente.			

Se les recuerda verificar los formatos en ISOLUCIÓN, con el fin de que sea enviada la última versión

Firma de quien entrega: (debe ser el supervisor principal y en su ausencia el supervisor suplente)



LILIANA MARIA DUQUE HENAO
Teléfono: 385-55-55 EXT. 4127

Email:liliana.duque@medellin.gov.co

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

Medellín, Septiembre 26 de 2023.

Señores,
EQUIPOS Y SERVICIOS HP EAT
Contratista Alcaldía de Medellín
Ciudad

Asunto: Solicitud de aceptación adición al Contrato Nº 4600098063 de 2023

Cordial Saludo;

El Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, Secretaría de Suministros y Servicios, suscribió con la empresa EQUIPOS Y SERVICIOS HP EAT Contrato Nº4600098063 de 2023, cuyo objeto es "Prestar el servicio de mantenimiento de bienes muebles – lote 1 – Servicio de Mantenimiento a Mobiliario", por valor de $222.000.000.

La Administración Distrital requiere garantizar la continuidad en la prestación del servicio objeto de este contrato, es por esta razón que se requiere adicionarlo en un 50% del valor inicial, equivalente a Ciento Diez Millones de Pesos M.L. ($ 110.000.000) IVA incluido del 19%.

La Adición por valor de $ 110.000.000, no implica que las condiciones del contrato se modifiquen, serán iguales a las inicialmente pactadas.

Por lo anterior, se requiere de la aprobación de la adición por parte de la Empresa EQUIPOS Y SERVICIOS HP EAT, con el fin de dar inicio al proceso contractual correspondiente, sustentado por la supervisión y avalado por el Comité Interno de Planeación de la Secretaría de Suministros y Servicios, mediante Acta CIP 080 del 19 de septiembre de 2023.

Agradezco la atención prestada a la anterior solicitud.

Cordialmente;

EVELYN TATIANA BELTRÁN SIERRA
Secretaria de Despacho
Secretaria de Suministros y Servicios

Elaboró:
Liliana Maria Duque Henao
Supervisora Contrato N. 4600098063 de 2023

Liliana Maria Duque Henao

De: Santiago Ruiz Lopez
Enviado el: lunes, 25 de septiembre de 2023 2:53 p. m.
Para: Liliana Maria Duque Henao
CC: Alejandro Cortes Gaviria
Asunto: RV: SOLICITUD DE MODIFICACION CONTRATO 4600098063

Hola Liliana, el asunto fue aprobado mediante **Acta CIP 080 del 19 de septiembre de 2023.**

Por favor incluir el acta en la carta de invitación de la Secretaría al contratista y gestionar la carta de aceptación, el documento se encuentra en pdf y no lo puedo editar, en la misma carta de invitación debes de incluir al Subsecretario Hernan en aprobó.

Este correo te sirve como soporte para las firmas del subsecretario y la secretaria.

Feliz tarde.

Quedamos atentos.

De: Duber Alexis Londoño Chavarría <duber.londono@medellin.gov.co>
Enviado el: lunes, 25 de septiembre de 2023 1:54 p. m.
Para: Santiago Ruiz Lopez <santiago.ruizl@medellin.gov.co>; Alejandro Cortes Gaviria <alejandro.cortes@medellin.gov.co>
CC: Lady Johana Chaverra Gonzalez <lady.chaverra@medellin.gov.co>; Robinson Alexander Saldarriaga Arboleda <robinson.saldarriaga@medellin.gov.co>
Asunto: SOLICITUD DE MODIFICACION CONTRATO 4600098063

Buenas tardes,

Solicitud de modificación aprobada mediante **Acta CIP 080 del 19 de septiembre de 2023.**

Cordialmente,

Duber A. Londoño Chavarría
Revisor Jurídico
Secretaría de Suministros y Servicios
Oficina 702 – Piso 7
Centro Administrativo Distrital
duber.londono@medellin.gov.co

www.medellin.gov.co

Dejar ver lo que hacemos es dejar ver lo que somos, por la confianza déjate ver. Campaña de la Alcaldía de Medellín, por la Transparencia y el Autocontrol.

El contenido de este documento y/o sus anexos son para uso exclusivo de su destinatario intencional, contiene información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si usted no es el destinatario intencional de este documento por favor Infórmenos de inmediato y elimine el documento y sus anexos. Está prohibida su retención, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito. Este correo ha sido revisado por los sistemas Antivirus Institucionales, sin embargo El Municipio de Medellín no asume ninguna responsabilidad por el mismo.

Antes de imprimir, reflexiona si es necesario hacerlo. Por cada tonelada de papel 17 árboles desaparecen.

EQUIPOS & SERVICIOS hp eat
NIT 900015418-5

CALLE 63 76 55 OFICINA 218
cel: 3105176486 - 3108404364
e-mail: hpmedellin@yahoo.com
MEDELLIN COLOMBIA

Medellín, Septiembre de 2023.

Señores
SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
Alcaldía de Medellín

Asunto: Comunicación sobre aceptación adición al contrato N. 4600098063 de 2023 -

Cordial Saludo;

Yo PEDRO NAIRO VERGARA NIÑO, representante legal de EQUIPOS Y SERVICIOS HP EMPRESA ASOCIATIVA DE TRABAJO, identificado con Nit 900.015.418-5, acepto y manifiesto a disposición del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín , para lo que sea necesario con respecto a la adición Nº 1 al contrato Nº 4600098063 de 2023 por valor de $ 110.000.000, cuyo objeto es "PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES – LOTE 1 – SERVICIO DE MANTENIMIENTO A MOBILIARIO", y así mismo me comprometo a mantener las condiciones establecidas en el contrato inicialmente firmado.

Atentamente;

PEDRO NAIRO VERGARA NIÑO
Equipos y Servicios HP EAT
Pedro Nairo Vergara Niño
C.C. 79.542.934
Representante Legal

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 07 de septiembre de 2023, a las 11:28:01, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	9000154185
Código de Verificación	900015418523090711280 1

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

42880352



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 07 de septiembre de 2023, a las 11:28:55, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	79542934
Código de Verificación	79542934230907112855

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

42880352

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 230872837

PIB
11:40:36

Bogotá DC, 07 de septiembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona EQUIPOS Y SERVICIOS HP EMPRESA ASOCIATIVA DE TRABAJO identificado(a) con NIT número 9000154185:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 230873061

PIB
11:42:05

Bogotá DC, 07 de septiembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) PEDRO NAIRO VERGARA NIÑO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 79542934:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 11:34:18 AM horas del 07/09/2023, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **79542934**
Apellidos y Nombres: **VERGARA NIÑO PEDRO NAIRO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Volver al Inicio

Alcaldía de Medellín

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 4000115023

CENTRO GESTOR: 70400000	Nombre: Secretaría Hacienda

Adición 1 al contrato No. 4600098063 de 2023 cuyo objeto es: Prestar el

Datos generales

Fecha del documento	18.09.2023	Fecha de contabilización	18.09.2023
Creado por	JOLIVEROS	Creado el	18.09.2023
Modificado por	JOLIVEROS	Última modif.	18.09.2023
		Fecha liberación:	18.09.2023

Datos adicionales

Texto	Adición 1 al contrato No. 4600098063 de 2023 cuyo
Importe total	15.000.000 COP

Posición de documento 001

Texto	Adición 1 al contrato No. 4600098063 de 2023 cuyo
Descripción posición presupuestaria:	**212020200800 Otros servicios prestados a empr y serv producción**
Nombre Fondos:	**110000123 Recursos Ordinarios 2023**
Area Funcional:	**00000.00000.0001**
Proyecto:	**1000000 programa de gastos**
Importe	15.000.000 COP
Importe original	15.000.000 COP

APROBACIÓN Y EXPEDICIÓN JOLIVEROS
SECRETARIA DE HACIENDA

Certifico que el contenido de esta solicitud, en el caso de inversión, se encuentra inscrito en el Banco de Programas y Proyectos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 del Decreto 06 de 1998.

Igualmente, certifico que el Fondo que se está afectando corresponde al objeto del gasto de esta solicitud, de acuerdo con las normas legales vigentes.

VoBo. Subsecretario responsable: Nombre: _____

VoBo : _____

SECRETARIO ORDENADOR:

Luis F. Gómez Marín
Secretaría Hacienda

Alcaldía de Medellín

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 4000114945

CENTRO GESTOR: 70700000 | **Nombre: Secretaría de Suministros y Servicios**

Adición 01 al Contrato 4600098063 cuyo objeto es "Prestar el servicio de

Datos generales

Fecha del documento	13.09.2023	Fecha de contabilización	13.09.2023
Creado por	EMENDIVELSO	Creado el	13.09.2023
Modificado por	EMENDIVELSO	Última modif.	13.09.2023
		Fecha liberación:	13.09.2023

Datos adicionales

Texto Adición 01 al Contrato 4600098063 cuyo objeto es "

Importe total 110.000.000 COP

Posición de documento 001

Texto Adición 01 al Contrato 4600098063 cuyo objeto es "

Descripción posición presupuestaria: **212020200800 Otros servicios prestados a empr y serv producción**

Nombre Fondos: **110000123 Recursos Ordinarios 2023**
Area Funcional: **00000.00000.0001**
Proyecto: **1000000 programa de gastos**

Importe 110.000.000 COP
Importe original 110.000.000 COP

APROBACIÓN Y EXPEDICIÓN **EMENDIVELSO**
SECRETARIA DE HACIENDA

Certifico que el contenido de esta solicitud, en el caso de inversión, se encuentra inscrito en el Banco de Programas y Proyectos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 del Decreto 06 de 1998.
Igualmente, certifico que el Fondo que se está afectando corresponde al objeto del gasto de esta solicitud, de acuerdo con las normas legales vigentes.

VoBo. Subsecretario responsable: Nombre: _____
VoBo : _____

SECRETARIO ORDENADOR:

Evelyn Beltrán Sierr
Secretaría de Suministros y Servicios

EQUIPOS & SERVICIOS hp eat
NIT 900015418-5

calle 63 Nro. 76 55 OFICINA 218 cel: 3105176486 - 3108404364
e-mail: hpmedellin@yahoo.com
MEDELLIN COLOMBIA

Medellín, Junio 5 de 2023.

Señores
SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
Alcaldía de Medellín

Asunto: PRECIOS FINALES LOTE 1

TARIFARIO LOTE 1. REPUESTOS MOBILIARIO PRECIOS FINALES			
ARTICULO	**ITEM**	**DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD**	**Valores Unitarios después del Certamen de Subasta**
ARCHIVADOR RODANTE METALICO /MADERA (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10 CUERPOS)	**1**	Chapa	$ 82.984
	2	Rodamientos	$ 167.941
	3	Tensores	$ 262.865
	4	Riel calibre 12 (4mts)	$ 530.809
	5	Desarmada y armada	$ 964.180
	6	Par de rieles	$ 197.148
	7	Reparar y tensionar cadena	$ 61.423
	8	Arreglo de manijas	$ 171.433
	9	Tensores de cadena	$ 74.673
	10	Cambio de chapas con 2 llaves	$ 82.984
	11	Ajuste del sistema seguro	$ 31.119
	12	Raspar , pulir y pintar	$ 297.154
ATRIL	**13**	Ajustar, Raspar, Pulir, Pintar	$ 182.356
BASE DE ASTA Y ASTA	**14**	Ajustar, Raspar, Puli y Pintar	$ 31.438
BIBLIOTECA EN MADERA	**15**	Ajustar, Raspar-Pulir y Pintar	$ 355.279
	16	Suministro e instalación de chapas con 2 llaves	$ 23.053
	17	Suministro e instalación de tiraderas	$ 6.285
CAJONERA DE PARED Y DE PISO/ CAJONERAS DE COCINETAS	**18**	Cambio de soporte metálico	$ 72.610
	19	Cambio del sistema seguro	$ 31.118
	20	Suministro e instalación de chapa con 2 llaves	$ 82.984
	21	Cambio de rieles (par)	$ 82.984
	22	Suministro e instalación de tiraderas	$ 82.984
CUADROS Y CARTELERAS	**23**	Colgar	$ 78.146

42880352
brother COMPAQ HEWLETT PACKARD Panasonic Canon SHARP

EQUIPOS & SERVICIOS hp eat
NIT 900015418-5

calle 63 Nro. 76 55 OFICINA 218 cel: 3105176486 - 3108404364
e-mail: hpmedellin@yahoo.com
MEDELLIN COLOMBIA

	24	Enmarcar	$	204.198
CARRETILLA O ZORRA	25	Cambio de ruedas (2)	$	64.200
	26	Cambio de ruedas (4)	$	41.920
	27	Cambio de pasadores	$	20.961
	28	Cambio de arandelas	$	2.096
CARRO PARA TINTOS	29	Cambio de pasadores	$	10.480
	30	Cambio de arandelas	$	2.096
	31	Ajustar, Raspar, Pulir y Pintar	$	182.356
PERCHERO	32	Ajustar, Raspar, Pulir y Pintar	$	36.682
PERSIANA	33	Lubricacion, Reparacion	$	53.446
SILLA ERGONOMICA Y/O MADERA	34	Tapizada completo silla ergonómica (espaldar - asiento)	$	134.851
	35	Cambio de perilla del asiento silla ergonómica	$	15.721
	36	Cambio del interno del asiento	$	95.432
	37	Cambio del interno del espaldar	$	95.432
	38	Cambio de perilla del espaldar	$	15.721
	39	Cambio de perilla del contacto permanente	$	20.961
	40	Cambio de cubierta telescópica	$	5.239
	41	Cambio de t y platina espaldar	$	33.193
	42	Cambio del contacto permanente	$	74.408
	43	Cambio del plato metálico	$	36.680
	44	Cambio de base o araña	$	48.208
	45	Cambio de rodachinas(juego completo de 5 rodachinas)	$	36.680
	46	Cambio de cruceta	$	16.770
	47	Cambio del cilindro hidráulico	$	73.360
	48	Cambio de aleta	$	62.239
	49	Suministro e instalación de descansabrazos (par)	$	143.239
	50	Desinstalación	$	8.298
	51	Tapizada completo silla madera (espaldar - asiento)	$	134.851
	52	Raspar-pulir y pintar silla de madera	$	97.467
SILLAS UNIVERSITARIO /MADERA / METALICA	53	Cambio tabla de apoyo(con cambio de sistema ecualizable de ser necesario)	$	94.320
	54	Tapizada	$	134.851
	55	Ajustar, Raspar,Pulir y Pintar	$	82.791
SALA SILLON DE 2 PUESTOS - 2 POLTRONAS EN CUERO	56	Tapizada Completa	$	733.616
	57	Ajustar, Raspar,Pulir y Pintar	$	366.805
	58	Tapizada Completa	$	733.616

EQUIPOS & SERVICIOS hp eat
NIT 900015418-5
calle 63 Nro. 76 55 OFICINA 218 cel: 3105176486 - 3108404364
e-mail: hpmedellin@yahoo.com
MEDELLIN COLOMBIA

SALA SILLON DE 3 PUESTOS - 2 POLTRONAS EN CUERO	59	Ajustar, Raspar,Pulir y Pintar	$	366.805
SALA SILLON DE 2 PUESTOS - 2 POLTRONAS EN TELA	60	Tapizada Completa	$	733.616
	61	Ajustar, Raspar,Pulir y Pintar	$	366.805
SILLON DE 3 PUESTOS - 2 POLTRONAS EN TELA	62	Tapizada Completa	$	733.616
	63	Ajustar, Raspar, Pulir, Pintar	$	366.805
MOSAICO	64	Fabricar el mosaico	$	838.418
	65	Suministro de laminillas en bronce con su respectivo nombre	$	31.438
	66	Letras en bronce	$	41.920
	67	Reparación de un mosaico	$	73.361
	68	Instalación de fotos	$	3.143
	69	Suministro e instalación de vidrio	$	41.920
	70	Fabricación de escudo del Municipio	$	157.201
TANDEM	71	Soldada de patas	$	27.246
	72	Cambio tubo del asiento	$	26.198
	73	Retoque de pintura	$	16.768
	74	Cambio de tapicería del asiento	$	32.489
	75	Cambio de tapicería del espaldar	$	32.489
	76	Suministro de deslizadores plásticos	$	7.336
TOTAL ANTES DE IVA			**$**	**11.764.706**
IVA			**$**	**2.235.294**
TOTAL OFERTA			**$**	**14.000.000**

Atentamente

Equipos y Servicios HP E.A.T.
Pedro Nairo Vergara Niño
CC 79.542.934
Representante legal

CONTRATO No. 4600098063 DE 2023
PERIODO DE VERIFICACIÓN: Agosto de 2023
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: Agosto de 2023

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS
CONTRATISTA:	EQUIPOS Y SERVICIOS HP EMPRESA ASOCIATIVA DE TRABAJO
NIT:	900.015.418-5
REPRESENTANTE LEGAL:	PEDRO NAIRO VERGARA NIÑO
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	79.542.934
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES - LOTE 1: SERVICIO DE MANTENIMIENTO A MOBILIARIO
VALOR INICIAL:	DOSCIENTOS VEINTIDOS MILLONES DE PESOS M.L ($222.000.000) IVA INCLUIDO
ADICIONES:	N/A
VALOR MAS ADICIONES	N/A
DURACIÓN INICIAL:	NUEVE (9) MESES, Sin Exceder La Presente Vigencia
AMPLIACIONES:	N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	NUEVE (9) MESES
FECHA DE INICIO:	Junio 07 de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN:	Diciembre 31 de 2023

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato N. 4600098063 del 2023, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- La ejecución del contrato no presenta contratiempos, se han ido atendiendo los requerimientos solicitados a través de Centro de Servicios Compartido (CSC – Arandas) por parte de los servidores, y con el visto bueno de la supervisión, al igual que aquellos requerimientos estipulados en los pliegos de condiciones, y el contrato.

- El contratista en el mes de Agosto ejecuto las obligaciones de la mejor manera, no se presentaron inconvenientes, se desarrollaron las actividades de forma normal, y de acuerdo con lo establecido dentro del contrato.

- Cualquier dificultad que se presentara en el normal desarrollo de la ejecución del contrato siempre se habló con el contratista, igualmente se enviaron correos con las observaciones que se presentaron. (Los correos se encuentran en la carpeta virtual destinada para guardar la información del contrato en el correo de la supervisora).

- Los documentos e informes exigidos al contratista cumplen con las especificaciones técnicas requeridas y debidamente soportados.

- En el expediente del contrato reposa el certificado de paz y salvo de aportes al sistema de seguridad social, correspondiente al periodo (Agosto), y que sirven de soporte para la elaboración del informe de supervisión correspondiente al periodo.

- En el mes de Agosto de 2023 se realizó pago al contratista por valor de $ 188.258.980.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ITEM	NOMBRE SECRETARIA	NUMERO FACTURA	VALOR
1	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ESHP47	$ 119.431.778
2	SUMINISTROS Y SERVICIOS	ESHP39	$ 49.208.724
3	INCLUSION SOCIAL	ESHP48	$ 8.238.997
4	SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	ESHP41	$ 4.284.304
5	PARTICIPACION CIUDADANA	ESHP42	$ 436.030
6	PARTICIPACION CIUDADANA	ESHP40	$ 6.659.147

- La ejecución financiera para el mes de Agosto es del 90.66 % quedando pendiente por ejecutar financieramente el 9.34 % de los recursos totales.

- Importante tener en cuenta, que la atención a las necesidades de mantenimiento a sistemas audiovisuales, se hace de acuerdo con la demanda de solicitudes que hacen los servidores del distrito de ciencia, tecnología e innovación, a través del sistema Centro Servicio Compartido-CSC (Aranda).

- A la fecha le ejecución física del contrato se está realizando sin contratiempos, se han enviado al contratista 334 solicitudes de mantenimiento, de las cuales el contratista ha atendido 30 requerimientos.

ITEM	CONTRATO NUMERO	OBJETO	REQUERIMIENTOS A AGOSTO DE 2023	CASOS CERRADOS A AGOSTO DE 2023	CASOS ENVIADOS AL CONTRATISTA A AGOSTO DE 2023 SIN ATENDER	CASO PENDIENTES POR ATENDER POR FALTA DE PRESUPUESTO
1	4600098063 DE 2023	SERVICIO MANTENIMIENTO A MOBILIARIO	621	334	30	257
TOTAL			**621**	**334**	**30**	**257**

- Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: el contrato entrega bienes muebles mantenidos (MOBILIARIO)

Otros aspectos relevantes

- Se realizó reunión con el contratista para realizar seguimiento a la ejecución del al contrato y dar las explicaciones pertinentes de la ejecución de este. (Se adjunta acta de la reunión).

42880352

71535777

Cód. FO-TICS-141 Versión 5	Formato FO-TICS Acta de reunión general	Alcaldía de Medellín

DATOS GENERALES

Número de acta	03						
Secretaría o Departamento Administrativo:	SUMINISTROS Y SERVICIOS						
Subsecretaría o Subdirección:	GESTION DE BIENES						
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:	UNIDAD DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES						
Lugar:	OF. 9913 – SALA DE REUNIONES	**Fecha:**	AGOSTO 10 DE 2023	**Hora inicio:**	11.00 A.M	**Hora Finalización:**	12.00 DEL DIA
Actividad o tema:	SEGUIMIENTO CONTRATOS N. 4600098067 SERVICIO MANTENIMIENTO A EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y 4600098063 SERVICIO DE MANTENIMIENTO A MOBILIARIO)	**Anexa listado de asistencia**		SI	X	NO	
Elaborado por:	JUAN JOSE LOPERA(ESTUDIANTE PRACTICA DE LA EXCELENCIA)	**Convocada por:**	LILIANA MARIA DUQUE HENAO				
Objetivo de la reunión:	REALIZAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS N. 4600098067 SERVICIO MANTENIMIENTO A EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y 4600098063 SERVICIO DE MANTENIMIENTO A MOBILIARIO						

AGENDA (ORDEN DEL DIA)

ITEM	TEMA
1	REVISION ACTIVIDADES EJECUTADAS:
2	CONSOLIDACION CUADRO SEGUIMIENTO POR UNIDADES
4	REGISTRO INFORMACION EN LAPLATAFORMA SECOP II
5	FACTURAS A PAGAR EN EL MES DE AGOSTO – FINALES – INCLUSION/PARTICIPACION CIUDADANA
6	REVISION DE GARANTIAS EN LA SECRETARIA DE MOVILIDAD

DESARROLLO TEMÁTICO

-LA REUNION INICIA EXPLICANDO COMO SE DEBE REGISTRAR EN EL CUADRO DE SEGUIMIENTO DE UNIDADES , QUE NO SE DEBE PRESENTAR POR SEMANAS SINO CONSOLIDADO, ESTE DEBE INFORMAR EL TOTAL DE ELEMENTOS MANTENINOS, DE MANERA QUE CUANDO SE SOLICITE INFORMACION POR PARTE DE LA ADMINISTRACION, SE TENGA LISTA.

-SE REALIZA NUEVAMENTE LA OBSERVACION AL CONTRATISTA SOBRE EL REGISTRO A TIEMPO DE LA INFORMACION DE LOS PAGOS REALIZADOS, Y QUE COMO OBLIGACION REGISTRADA EN PLIEGO DE CONDICIONES SE DEBE CUMPLIR.

Cód. FO-TICS-141 Versión 5	Formato FO-TICS Acta de reunión general	Alcaldía de Medellín

- SE REALIZA UN ANALISIS DE LOS REQUERIMIENTOS PENDIENTES DE MOBILIARIO QUE SE TIENEN A LA FECHA, Y SE CONCLUYE QUE SON MUY POCOS, Y QUE CON EL PRESUPUESTO QUE SE TIENE SE ATIENDEN ESTOS REQUERIMIENTOS, PERO SE INFORMA QUE SE EJECUTA TOTALMENTE EL PRESUPUESTO Y QUE NO SE PUEDEN ENVIAR MAS REQUERIMIENTOS.
- PARA EL CONTRATO DE HERRAMIENTAS SOLO QUEDAN $ 4.000.000, LOS CUALES SIRVEN PARA ATENDER MUY POCOS REQUERIMIENTOS
- SE DEBE ESPERAR SI SE APRUEBA LA ADICIONAL CONTRATO DE MOBILIARIO, CON EL FIN DE LOGRAR REALIZAR MAS MANTENIMIENTOS HASTA DOSNDE ALCANZE EL PRESUPUESTO.

CONCLUSIONES

1	SE REVISO LA EJECUCION PRESUPUESTAL
2	LOS REQUERIMIENTOS SE ATENDIEN HASTA DONDE EL PRESUPUESTO ALCANCE
3	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PONERSE AL DIA CON EL REGISTRO EN SECOP II
4	SE EPERARA LA FACTURACION DE FINALES DEL MES DE AGOSTO CON EL FIN DE REVISAR BIEN LOR PRESUPUESTOS Y MIRAR HASTA DONDE SE PUEDE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS PENDIENTES.

DOCUMENTOS ANEXOS

1	LISTADO DE FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES A LA REUNION

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
ACTUALIZAR LA PLATAFORMA SECOP II	EQUIPOS Y SERVICIOS	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO

PROXIMA REUNIÓN

Lugar y Fecha	SE ESTABLECIO QUE LAS REUNIONES SE HARIAN CADA MES

ASISTENTES INTERNOS A LA REUNIÓN

Nombre	Dependencia	Teléfono/Celular	Correo Electrónico	Firma
SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA				

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

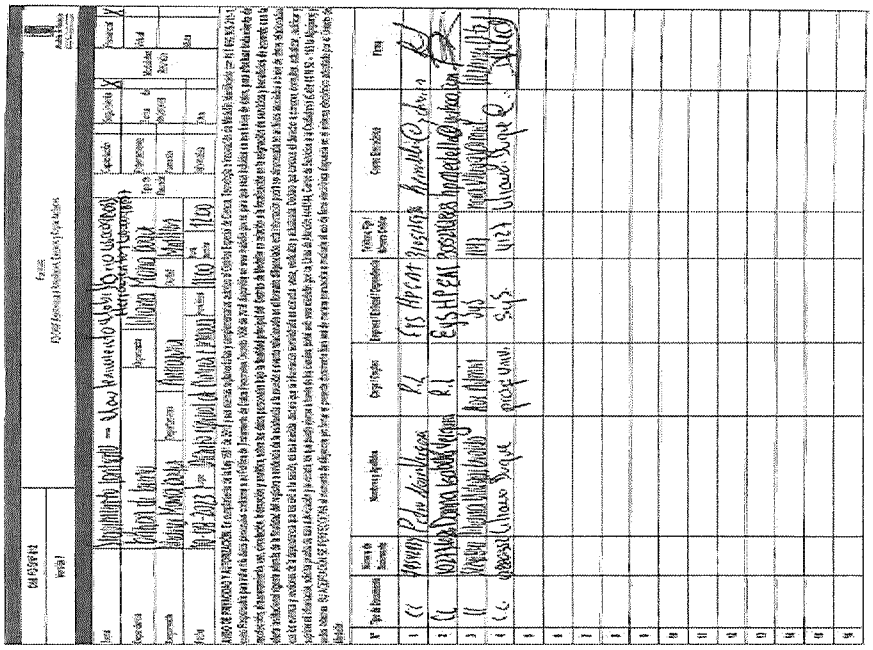
ASISTENTES EXTERNOS A LA REUNIÓN

Nombre	Entidad	Teléfono/Celular	Correo Electrónico	Firma
EQUIPO DE TRABAJO DE EQUIPOS Y SERVICIOS–PEDRO NAIRO VERGARA – DANA ISABELLA VERGARA				

Los datos que contiene el presente formato podrán ser tratados de acuerdo con la Política para el Tratamiento de Datos Personales en el Municipio de Medellín, que se puede consultar en www.medellin.gov.co, dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

42880352
71535777



- En el mes de Agosto se realizó pago de factura, el contratista pasó facturas por valor de $ $ 188.258.980, las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato quedan así en el mes de agosto:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla Universidad de Antioquia	$1.691.291
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	$339.000
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	$4.820.181
Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%	$2.198.679
Total general	**$9.049.151**

- Se mantiene contacto permanente con:

  El contratista, a través de los correos electrónicos, (Los correos se encuentran en una carpeta virtual del supervisor destinada para guardar la información del contrato.), y también vía teléfono.

- Los servidores, a través de los correos electrónicos, (Los correos se encuentran en una carpeta virtual del supervisor destinada para guardar la información del contrato.), y también vía teléfono, para atender sus requerimientos, y evitar dificultades.

- Permanentemente se registran cuadros de seguimiento de Arandas atendidas y cerradas, el contratista semanalmente debe enviar la relación de los casos

atendidos, y a partir de allí se realizan los controles (correos en la carpeta virtual que se tiene para el seguimiento y control del contrato).

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Estado actual del contrato:**

En cumplimiento del objeto contractual, el contratista ejecutó y cumplió en forma eficiente con los objetivos específicos establecidos, y en la entrega de los servicios y productos evidenciados en los seguimientos permanentes en cada una de las secretarias donde se realizan los mantenimientos y reparaciones.

Todas las actividades a desarrollar dentro de la ejecución del contrato, se realizaron los mantenimientos a sistemas audiovisuales ubicados en las diferentes secretarias y sedes externas, según requerimientos realizados desde la Unidad de Mantenimiento.

Importante tener en cuenta que, si algún mantenimiento requiere de implementos y trabajos adicionales, el contratista debe pasar tres cotizaciones del sector, las cuales serán revisadas por la supervisión y se aprobarán la de menor valor; es por esta razón que se atendieron las solicitudes de mantenimiento realizadas en el periodo a través de Centro de Servicios Compartido (CSC). Teniendo en cuenta aquellas solicitudes que debían ser aprobadas por la supervisión por que requerían de cotizaciones, y se encuentran pendientes de atender, hasta que se realice la modificación al contrato.

La supervisión siempre realiza seguimiento y control al contratista y sus actividades dentro de la ejecución del contrato.

Para este periodo, el contratista se encuentra en la ejecución de actividades y visitando las sedes para el mantenimiento de los sistemas audiovisuales.

- **Pago Seguridad Social**

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Pago Caja de Compensación	Total pagado en el periodo más intereses de mora
Mayo - Junio	64055598	$ 46.400	$ 185.600	$ 6.100	$ 46.400	$ 289.300
Junio - Julio	64668128	$ 80.600	$ 321.800	$ 10.700	$ 80.600	$ 500.300
Julio - Agosto	65206134	$ 139.200	556.800	18.300	139.200	853.300

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACIÓN CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-08-14, 01:57:34 PM Tipo Planilla: E PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS Número Planilla: 65206134

Periodo Cotización: julio de 2023 Periodo Servicio: agosto de 2023

PAGADO 14/08/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	EQUIPOS Y SERVCIOS HP EAT		
Documento	NI900015418	**Dirección**	CALLE 41 51 15 LOCAL 143
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	3105176486
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal	VERGARA NIÑO PEDRO NAIRO	**Identificación**	CC 78542934
Total Afiliados	3	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																			Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	FESAP	Apo Mini
[illegible]	[illegible]	01	00																			[illegible]	$ 1,160,000	$ 185,600	[illegible]	$ 1,160,000	$ 46,400	0.522	$ 1,160,000	$ 6,058	[illegible]	$ 1,160,000	$ 46,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
[illegible]	[illegible]	01	00																			[illegible]	$ 1,160,000	$ 185,600	[illegible]	$ 1,160,000	$ 46,400	0.522	$ 1,160,000	$ 6,058	[illegible]	$ 1,160,000	$ 46,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
[illegible]	[illegible]	01	00																			[illegible]	$ 1,160,000	$ 185,600	[illegible]	$ 1,160,000	$ 46,400	0.522	$ 1,160,000	$ 6,058	[illegible]	$ 1,160,000	$ 46,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes CESAP	Aportes Min Educación	Cotizaciones, Licencias, Saldos a Favor y EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES MORA	TOTAL FINAL
$ 3,480,000	$ 3,480,000	$ 3,480,000	$ 3,480,000	$ 556,800	$ 139,200	$ 18,209	$ 139,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 853,209	$ 0	$ 853,209

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 405 6405 - Bucaramanga: 697 07 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018010 51 09 77, Línea Ética 018000 917808.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Nota: Se anexa copia de la plantilla en la carpeta original del contrato

- **Certificación Pago Parafiscales**

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
Junio 2023	Últimos seis meses	PEDRO NAIRO VERGARA NIÑO
Julio 2023	Últimos seis meses	PEDRO NAIRO VERGARA NIÑO
Agosto de 2023	Últimos 6 meses	PEDRO NAIRO VERGARA NIÑO

EQUIPOS & SERVICIOS hp est

NIT 900015418-5

calle 63 76 55 Oficina 218 cel: 3105176486 - 3108404364
e-mail: hp.medellin@yahoo.com
MEDELLIN COLOMBIA

Certificado de pago de los aportes a la seguridad social y parafiscales

Medellín, 17 de Agosto 2023

Señores
Medellín
Suministros y Servicios

ASUNTO: Carta de certificación de pago de aportes a la seguridad social y parafiscales

Por medio de la presente me permito certificar, que la firma que represento o audito, a la fecha y durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de este documento se encuentra a paz y salvo por todo concepto de pago de los aportes de los empleados al sistema general de seguridad social en salud, pensiones, riesgos laborales y servicios complementarios (cajas de compensación familiar), aportes parafiscales y de contratación de aprendices al Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF.

Atentamente

Equipos y Servicios HP E.A.T.
Pedro Nairo Vergara Niño
CC 79.542.934
Representante legal

brother COMPAQ HEWLETT PACKARD Panasonic Canon SHARP

42880352

Nota. Se anexa copia del certificado en la carpeta original del contrato

- **Certificado Manejo De Residuos**

EQUIPOS & SERVICIOS hp eat
NIT 900015410-5

CALLE 41 Nro 51 15 | OCAL 143 TRS 2610342 2620730 FAX 2321995
e-mail: hpmedellin@yahoo.com
MEDELLIN COLOMBIA

Medellín 17 de Agosto de 2023

Señores:
MUNICIPIO DE MEDELLIN

ASUNTO: Carta destinación de residuos Mobiliario.

Por medio de la presente certificamos que los contratos de

HERRAMIENTAS No. 4600098067 DE 2023.

No se han entregado hasta la fecha a la empresa encargada de la disposición final de los derechos para destino final de ninguno de los contratos, los elementos se encuentran almacenados debidamente hasta la programación con la entidad fecha de recolección de los desechos.

Atentamente,

EQUIPOS Y SERVICIOS HP E.A.T.

Nota. Se anexa copia del oficio en la carpeta original del contrato

- El contrato no realiza la actividad de compra, por lo tanto no se hace necesario realizar marcación de bienes; esta es una función directa del área encargada de comprar.

- Al contrato no se le han realizado modificaciones, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato.

- Hasta la fecha no ha sido necesario que la supervisora principal tenga ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión

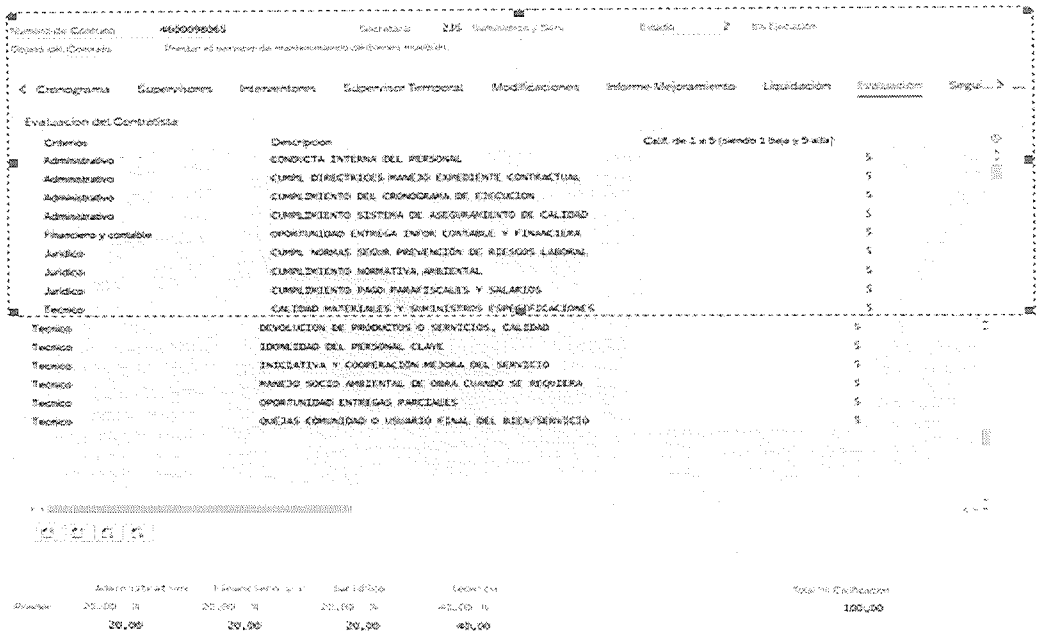
- El contrato realiza actividades de mantenimiento de bienes muebles (mobiliario)

- El contrato no tuvo adiciones, ampliaciones, otrosíes suspensiones o reanudaciones.

- Durante el periodo de ejecución del contrato, no se han presentado materialización de riesgos y su mitigación.

Evaluación Contrista:

Se registra la evaluación al contratista, sin presentar novedades que afecten el normal desarrollo de la ejecución del contrato.



Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- A la fecha el contrato no ha sido auditado por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control.

Otros aspectos

En el mes de Agosto de 2023 se realiza pago al contratista por valor de $$ 188.258.980; la ejecución financiera es de 90.66%, pendiente por ejecutar un 9.34%.

CANTIDAD	VALOR
334 mantenimientos y reparaciones entregados al contratista	$201.263.687

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Los recursos del contrato fueron aportados por los siguientes proyectos:

SECRETARIA	DEPENDENCIA	NOMBRE DEL PROYECTO	VALOR ANTES DE IVA	IVA DEL 19%	VALOR CON IVA
Suministros y Servicios	Secretaria de Suministros y Servicios	1000000 programa de gastos	$151.260.504	$28.739.496	$180.000.000
Inclusión Social, familia y DH	Secretaria de inclusión social, familia y DH	200223 ASISTENC-TECNICA GESTION DE ESTRATEGIAS	$12.605.042	$2.394.958	$15.000.000
Seguridad y convivencia	Secretaria de seguridad y convivencia	200280 APOYO-GESTION ESTRATÉGICA	$10.084.034	$1.915.966	$12.000.000
Participación ciudadana	Secretaria de participación ciudadana	200252 MEJORAMI-INFRAESTRUCTURA INNOVACION SOCI	$12.605.042	$2.394.958	$15.000.000

Con estos recursos se financiarán todos los mantenimientos y reparaciones del contrato (mobiliario) ateniendo así todos los bienes muebles de las secretarías.

- **Relación de la Imputación del gasto**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110000123	70700000	212020200800	1000000	4000112265	9014838	4700055084
110090123	72200000	2320202008	200223	4000112357	9014838	4700055083
110000123	73200000	2320202008	200280	4000112363	9014838	4700055091
110070123	71200000	2320202008	200252	4000114068	9014838	4700055132

Nota:
Aportaron recursos las secretarias de Inclusión Social, Seguridad y Convivencia, Participación Ciudadana y Suministros y servicios.

- **Relación de los pagos realizados**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055091	ESHP35	21/06/2023	5000707506	$ 2.513.154
	ESHP41	02/08/2023	5000710705	$ 4.284.305
4700055084	ESHP36	21/06/2023	5000707524	$ 10.491.552
	ESHP47	24/08/2023	5000712336	$ 119.431.778
	ESHP39	02/08/2023	5000710703	$ 49.208.724
4700055083	ESHP48	22/08/2023	5000712117	$ 8.238.997
4700055132	ESHP42	03/08/2023	5000710736	$ 436.030
	ESHP40	02/08/2023	5000710701	$ 6.659.147

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:**

Contrato	Pedido	Grupo de compras	Denominación GrpComp	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto_ pedido	Valor Facturado proyecto_ pedido	Saldo proyecto_ pedido
4600098063	4700055083	203	Incl.Social y Flia	200223	ASISTENCIA TÉCNICA A LA GESTIÓN DE LAS ESTRATEGIAS SOCIALES MEDELLÍN	15.000.000	8.238.997	6.761.003
4600098063	4700055084	235	Suministros y Serv			180.000.000	179.132.054	867.946
4600098063	4700055091	222	Seguridad	200280	APOYO PARA LA GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA MEDELLÍN	12.000.000	6.797.459	5.202.541
4600098063	4700055132	210	Participación Ciud	200252	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE INNOVACIÓN SOCIAL – CENTROS DE PARTICIPACIÓN ZONAL MEDELLÍN	15.000.000	7.095.177	7.904.823

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Valor del Contrato	$ 222.000.000
Adiciones	0
Total valor del contrato más adiciones	$ 222.000.000
Pagos Realizados (Acumulado)	$ 13.004.706
Pago autorizado del mes de Agosto	$ 188.258.981

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Porcentaje de ejecución financiera	90.66%

a. Ejecución Financiera

SEGUIMIENTO	
Valor contrato con IVA	$222.000.000
Pagos realizados	$201.263.687
Pendiente por pagar	$20.736.313
Porcentaje de Ejecución (%)	90.66%
Porcentaje pendiente por ejecutar	9.34%

A la fecha no existen cuentas de cobro pendientes de cancelar ni anular y de gestionar ante la Subsecretaría de Rentas.

- **Informe de la ejecución contractual – *Reporte "Control de pagos"***

PYG CONTRATO 4600098063								
PAC CONTRATO					EJECUCIÓN JUNIO 2023			
DESCRIPCIÓN	VALOR	UNIDAD	CANTIDAD	TOTAL	VALOR EJECUTADO PERIODO	ACUMULADO EJECUTADO	PORC EJECUTADO MES	PORC TOTAL EJECUTADO ACUMULADO
PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES - LOTE 1: SERVICIO DE MANTENIMIENTO A MOBILIARIO	$222.000.000	Pesos	1	$222.000.000	$ 13.004.706,00	$ 13.004.706,00	5,86%	5,86%
					EJECUCIÓN AGOSTO 2023			
					VALOR EJECUTADO PERIODO	ACUMULADO EJECUTADO	PORC EJECUTADO MES	PORC TOTAL EJECUTADO ACUMULADO
					$188.258.981,00	$201.263.687,00	84,80%	90,66%

Nota: Información suministrada por los apoyos a la supervisión.

4. INFORME JURÍDICO:

Hasta la fecha no se ha tenido la necesidad de adelantar procesos sancionatorios que lleven a la imposición de multas, sanciones o cláusulas penales e incumplimientos.

La garantía que avala el cumplimiento de todas las obligaciones surgidas del contrato se encuentra vigente.

El Municipio se reserva la revisión de los trabajos o bienes durante la vigencia de las garantías y realizar las reclamaciones de ley a que haya lugar

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Aseguradora solidaria de Colombia	530-47-994000039006-ANEXO 0	Calidad	05/06/2023	30/06/2024	06/Junio/2023	$22.200.000
		Cumplimiento	05/06/2023	30/06/2024		$22.200.000
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	05/06/2023	31/12/2026		$11.100.000

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial del mes de Agosto por valor de $ 188.258.981.

Documentos Que Se Anexan

- Documentos de Pago
- Planilla pago seguridad social
- Certificado pago parafiscales
- Certificado Manejo de residuos
- Bitácora
- Acta de reunión
- Cuadros de seguimiento
- Ordenes de trabajos firmados

Atentamente;

LILIANA MARIA DUQUE HENAO
Profesional Universitaria
Supervisor - Contrato N° 4600098063 de 2023

Reviso:

Alejandro Cortés G.

Alejandro Cortes Gaviria
Apoyo Administrativo-Financiero y Contable
Subsecretaría ejecución a la contratación –
Secretaría de Suministros y Servicios.

Santiago Ruiz Lopez

Santiago Ruiz Lopez
Apoyo Jurídico
Subsecretaría ejecución a la contratación –
Secretaría de Suministros y Servicios.