

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM		Código Regional	86	
			Código Centro	951810	
			Fecha Elaboración	Setiembre de 2023	
			Versión	ENERO 2023 - 1,23	
			ID de Proceso	96454-794582	
DATOS DEL CONTRATISTA					
Nombres y apellidos contratista:		LUIS EDUARDO CERON		C.C.	97.480.213
Correo electrónico contratista:		lceronp@sena.edu.co		IP/N° de contacto	3107872245
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		Pertenece al régimen simple de tributación?	NO
				Es declarante de renta?	NO
				Es Pensionado?	NO
Banco al cual consignar:		BANCOLOMBIA		Inducción SST	SI
				Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a \$53'206.000:		NO		Tipo de cta	AHORROS
				N° Cuenta	45142542238
				Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los \$ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA)	NO
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
N° del contrato:	70/2023		N° Compromiso SIIF	6823	
Valor Total del Contrato	\$ 42.817.268	N° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	\$ 14.272.423	8	Del	Al	30/09/2023
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 10.194.588		Legalización comisiones del periodo		\$ 653.813,00
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL, ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO CON EL PROCESO DE G			
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ingresos por honorarios	\$ 4.077.835		Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°		0,00%
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		Retención en la Fuente del Periodo		\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 4.731.648		Menos, Retefuente Otros Ingresos		\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 2.838.737		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR					
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		Setiembre	Agosto		
			9455103631		
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.631.134	\$ 1.631.134		Base retención en la fuente a título de RENTA	2.838.737,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 203.900	\$ 203.900		Base retención en la fuente a título de ICA	4.266.748,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 261.000	\$ 261.000		Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0		IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00
ARL	\$ 8.600	\$ 8.600		Menos Retención en la Fuente	0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -		Menos Retención IVA	0,00
\$ 1.182.912	\$ -	\$ -		Reteica - 8299	42.667,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ 13.430.466	\$ -			0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ 13.430.466	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ 4.241.200	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -		Otras Retenciones	0,00
Dependientes hasta	\$ 1.357.184	\$ 473.165		Descuentos de Libranza	0,00
Salud hasta	\$ 678.592	\$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Renta Exenta 25%	\$ 2.792.123	\$ 946.246			
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -		VALOR A PAGAR	\$4.035.168,00
SON: CUATRO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE					
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Mocoa, instructor FPI del 1 al 30 de septiembre de 2023. Comunicador Social Periodista					
a) Impartir FPI Presencial; Ficha 2620171; Competencia 240201524 RA1 al 4; horas 9					
b) Impartir FPI Presencial; Ficha 2711419; Competencia 240201524 RA1 al 4; horas 36					
c) Impartir FPI Presencial; Ficha 2711875; Competencia 240201524 RA1 al 4; horas 30					
d) Impartir FPI Presencial; Ficha 2711845; Competencia 240201524 RA1 al 4; horas 36					
e) Impartir FPI Presencial; Ficha 2670789; Competencia 240201524 RA1 al 4; horas 18					
f) Apoyo a la comunicaciones autorizadas; horas 31					
TOTAL HORAS LABORADAS. 160					
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:					
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.					
LUIS EDUARDO CERON EL CONTRATISTA					
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:					
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;					
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;					
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.					
Autorizo el presente pago. El Supervisor,					
JOSE IGNACIO EVIA ESCALANTE INSTRUCTOR G15					
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:					
EL ORDENADOR DEL PAGO					
ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS					
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)					

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 97480213		CERON LUIS EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Vereda Los Guadales	MOCOIA-PUTUMAYO	4228411	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-08	2023-08	146519478	9455103631	I	2023/09/05	2023/09/07	BANCOLOMBIA	2	\$474,700

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$261,000	\$600	\$0	\$261,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$261,000	\$600	\$0	\$261,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,600	\$100	\$0	\$8,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$8,600	\$100	\$0	\$8,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$203,900	\$500	\$0	\$204,400	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$203,900	\$500	\$0	\$204,400	
TOTAL				1	\$473,500	\$1,200	\$0	\$474,700	

U: LUIS213 C: Santy2503



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Mocoa, 30 de septiembre de 2023

Señor

JOSÉ IGNACIO EVIA

SUPERVISOR CONTRATO No. **0070-2023**

Coordinador Académico (E.)

Dependencia Sena Regional Putumayo

Mocoa

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiembre del año 2023

Referencia: No 0070 del año 2023

Luis Eduardo Cerón, identificado con la cédula de ciudadanía No.97480213 de San Francisco, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS DIECISIETE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$42.817.268) Incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023 por valor de \$4.077.835. Un último pago correspondiente al mes de diciembre, por valor de DOS MILLONES TREINTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE (\$2.038.918).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.



OBJETO: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo con programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo con la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y	Cumplir el objeto contractual estipulado en las cláusulas contractuales. Impartir formación profesional integral Titulada y complementaria, en las fichas: 2620171 programa Tecnológico en Gestión Contable, municipio de Mocoa, competencia Desarrollo de procesos de comunicación 240201524, RAP1 a RAP4, horas 9. 2711419 programa Técnico en Asistencia en la	Soportes documentales que evidencien la ejecución de la FPI en el portafolio de las fichas: 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893.



	objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.	<p>Función Pública, municipio de Mocoa, competencia Desarrollo de procesos de comunicación 240201524, RAP1 a RAP4, horas 36. 2711875 programa Técnico en Sistemas, municipio de Puerto Guzmán, competencia Desarrollo de procesos de comunicación 240201524, RAP1 a RAP4, horas 30. 2711845 programa Técnico en Construcción Vías, municipio de P. Guzmán, competencia Desarrollo de procesos de comunicación 240201524, RAP1 a RAP4, horas 36 2670789 programa Técnico en Archivo, municipio de P. Guzmán, competencia Desarrollo de procesos de comunicación 240201524, RAP4, horas 18</p>	
2	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o	Ejecutar el desarrollo curricular, formular la planeación pedagógica pertinente al programa de formación.	Proyecto formativo, cuando sea requerido.



	afines a su competencia		
3	<p>Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas</p>	<p>Registrar los juicios valorativos, novedades de inasistencias y Reportar oportunamente novedades de deserciones o retiros voluntarios de las fichas 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893, en el aplicativo Sofía Plus.</p> <p>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato</p> <p>Actualizar oportuna y permanentemente el portafolio del Instructor correspondiente a las fichas: 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Coordinación Académica.</p>	<p>Reporte de juicios evaluativos de las fichas 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893.</p> <p>Portafolio de Aprendices de las fichas 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893.</p> <p>Portafolio de las fichas 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893.</p>



	que regulen estos aspectos.		
4	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, que queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados,	Interactuar en el aplicativo Sofia Plus, con el rol de instructor gestionar la ruta de aprendizaje. Impartir formación profesional integral en las fichas: 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893. Registro de novedades en plataforma Sofia Plus y presentación de acta de deserción a Comité de Seguimiento y Evaluación.	Registro de la gestión de la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia Plus Portafolio del instructor ficha 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893. Actas de novedades



	deserciones, retiros voluntarios, etc.		
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	Garantizar la no contratación simultánea con otros Centros de Formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2023.	Contrato No. 0070 de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo
6	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Aplicar las tablas de retención en la organización de las carpetas del portafolio del instructor, acorde con la historia académica para cada ficha de formación.	Portafolio del instructor de acuerdo con las TRD del Sena
7	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	Estar atento al requerimiento por parte de la subdirección del centro.	Documento que soporte del apoyo técnico
8	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Coadyuvar en la verificación y evaluación técnica de las propuestas del SENA cuando sea requerido	Lista de chequeo de las condiciones de la propuesta
9	Participar los equipos de	Participar en los equipos de desarrollo curricular para	



	desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	formular el paquete de Productos requeridos para el desarrollo de las competencias del programa de formación de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Lista de asistencia, cuando sea requerido.
10	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Realizar acompañamiento a los aprendices para formular el proyecto de aprendizaje durante la ejecución de la inducción	Documento soporte del proyecto formativo que define la ruta de aprendizaje
11	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales	Utilizar las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje AVA Territorium de acuerdo con los lineamientos establecidos en compromiso	Uso de plataformas virtuales.



	de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso — Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.		
12	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo con requerimientos del programa y realizar el debido procedimiento según lineamiento emitido por la Coordinación Académica.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado.
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Realizar el seguimiento de las acciones de formación lectiva y participar en el seguimiento de las acciones de formación Productiva cuando sea asignado.	Documentos que soporten el seguimiento de etapa productiva correspondiente a las fichas.
14	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz. Realizar acompañamiento a los aprendices compartiendo las ofertas empresariales para facilitar la consecución de su etapa practica	Evidencias que soporten el proceso Listas de asistencia



15	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Formular el paquete de desarrollo curricular proyecto, planeación, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo de acuerdo con los lineamientos establecidos, para la ficha 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893.	Paquete de desarrollo curricular del programa de formación correspondiente a la 2620171, 2711419, 2711875, 2711845 y 2711893.
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de septiembre de 2023 y garantizar el pago al SGSSS, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de septiembre de 2023. Planilla de pago de salud y pensión del mes de agosto de 2023, Nro. 9455103631 expedido por el operador de pago Aportes en Línea. Usuario: LUIS213 Contraseña: Santy2503



	(analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.		
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Apoyar el proceso de inducción de aprendices de formación titulada cuando sea requerido por coordinación académica.	Evidencias que soporten el proceso de inducción a la ficha:
18	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento	Taller de mejoramiento organizacional.	Listas de asistencia Certificado de reconocimiento.



	implementados en el proceso de formación.		
19	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservado con la información confidencial de la Institución.	Manejo adecuado de la información institucional
20	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación	<p>-Participar activamente de la actualización y capacitación permanente con el fin de fortalecer mi perfil profesional, que garantice la calidad y el mejoramiento continuo.</p> <p>- Apoyar las reuniones programadas por el grupo de desarrollo curricular.</p>	<p>Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional.</p> <p>Curso: Fortalecimiento de las competencias didácticas docentes para la formación por proyectos. Número de registro 63025773.</p> <p>Curso: Orientación de la formación profesional. Número de registro 56294014. Comunicación escrita y lectura comprensiva para la cualificación de instructores. Número de registro 3606208.</p> <p>Listas de asistencia</p>



	profesional bien sea presencial, desescolarizada, virtual o mixta.		
21	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del SENA.	La información será utilizada solo para actividades de formación del SENA.
22	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación- SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participar de las acciones que promueve SENNOVA, cuando sea requerido.	Certificado de participación Listado de asistencia
23	Entregar los soportes del procedimiento de	Recolectar y entregar los soportes de ingreso de aprendices para la	Carpeta de soportes documentales del ingreso del aprendiz requeridos por Coordinación Académica.



	ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	formación Complementaria o Titulada, cuando sea requerido.	
24	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	Atender el requerimiento de Coordinación Académica apoyando etapas productivas, de aprendices cuando lo designen.	Evidencias del proceso de seguimiento, cuando sea asignado.
25	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización	Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia laboral cuando esté disponible la convocatoria antes del plazo estipulado.	Códigos de certificados generados No. 951800240201056221CC97480213C.



	<p>“ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056”</p> <p>deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2023.</p>		
26	<p>Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga su disposición, uso</p>	<p>Mantener en buen estado los ambientes y garantizar el buen uso de los equipos y materiales de aprendizaje.</p>	<p>Ambientes, equipos y materiales de aprendizaje en buen estado.</p>



	y custodia para la cabal ejecución del contrato.		
27	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa cuando sea asignada por coordinación académica.	Ecard de divulgación de la oferta educativa por medios tecnológicos.
28	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Atender las actividades designadas por Coordinación Académica y el Supervisor del contrato. Reunión de alistamiento oferta educativa y lineamientos cuenta mensual. Hora: 9. am, biblioteca. Apoyo a las comunicaciones autorizadas; horas 31	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual. Listado de asistencia y evidencias en aplicativo. Monitoreo y gestión a medios de comunicación, grabación de podcast.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	57323	Puerto Guzmán	2023-09-18	2023-09-20
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9455103631 Usuario: LUIS213, Contraseña: Santy2503 de la planilla de pago de seguridad social, emitida por Aportes en Línea para el periodo julio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (27) folios

Cordialmente,



Firma

Luis Eduardo Cerón

Contratista

C.C. No. 9740213 de San Francisco

Recibí a satisfacción:

Firma

JOSÉ IGNACIO EVIA ESCALANTE

Supervisor Contrato 0070 de 2023

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO CERON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2620171 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01- ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02- ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03- RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO

04- ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,90

FICHA 2711419 - ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONTABILIZAR EL PRESUPUESTO APROBADO DE ACUERDO A LA VIGENCIA FISCAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Contratar servicios de acuerdo con normativa y procedimiento administrativo
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01- ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02- ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03- RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO

04- ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAMITAR LOS DOCUMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

FICHA 2711875 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01- ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02- ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03- RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO

04- ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA 2711845 - CONSTRUCCION DE VIAS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Colocar mezclas asfálticas de acuerdo con especificaciones técnicas

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CONSTRUIR FILTROS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01- ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02- ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03- RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO

04- ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar pavimentos articulados de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2711893 - ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Conservar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y tipos de soporte

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01- ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02- ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03- RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO

04- ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 128,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2023	28/09/2023	OTROS	31,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			31,00

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO CERON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

2711893 Archivo

inolyah... Salsa TALLER COMUNICA... BIENESTAR SOCIAL apa sexta edicon adiccion al trabajo APA 6 JAVERIANA TENGO ALKILADOS...

Buscar

+ Nuevo Cargar Compartir Copiar vínculo Organizar Información

... > PORTAFOLIO FICHAS 2023 > P-2711893 > 2 EJECUCION FPI > 2.4. F_EJECUCION > **240201524 Comunicaciones**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
2.2.1 Guía e instrumentos	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	4 elementos	Compartido	
2.2.2 Plan concertado	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	1 elemento	Compartido	
2.2.3 Evidencias	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	3 elementos	Compartido	
2.4.6.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
2.4.6.6 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIO...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	

2711875 sistemas

inolyah... Salsa TALLER COMUNICA... BIENESTAR SOCIAL apa sexta edicon adiccion al trabajo APA 6 JAVERIANA TENGO ALKILADOS...

Buscar

+ Nuevo Cargar Compartir Copiar vínculo Organizar Información

Mis archivos > PORTAFOLIO FICHAS 2023 > P-2711875 > 2 EJECUCION FPI > 2.4. F_EJECUCION > **2.4.1 C 240201524**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
2.2.1 Guía e Instrumentos	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	4 elementos	Compartido	
2.2.2 Plan concertado	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	0 elementos	Compartido	
2.2.3 Evidencias	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	0 elementos	Compartido	
2.4.6.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
2.4.6.6 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIO...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
Reporte de Juicios Evaluativos.xls	Hace unos segundos	Luis Eduardo Cerón	277 KB	Compartido	

2711845 Const Vías.

lyeh... Salse TALLER COMUNICA... BIENESTAR SOCIAL apa sexta edicion adicción al trabajo APA 6 JAVERIANA TENGO ALKILADOS...

Buscar

Luis Eduardo Cerón LC

+ Nuevo Cargar Compartir Copiar vínculo Organizar Información

... > PORTAFOLIO FICHAS 2023 > P-2711845 > 2 EJECUCION FPI > 2.4. F_EJECUCION > 2.4.7 C-240201524 comunicaciones

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
2.1.1 Guía e Instrumentos	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	1 elemento	Compartido	
2.1.2 Plan concertado	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	1 elemento	Compartido	
2.1.3 Evidencias	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	3 elementos	Compartido	
2.4.6.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F...	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
2.4.6.6 ACTA PARA NOVEDADES DESERCI...	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
Reporte de Juicios Evaluativos.xls	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	281 KB	Compartido	

2711419 función pública

molayah... Salsa TALLER COMUNICA... BIENESTAR SOCIAL apa sexta edicion adicción al trabajo APA 6 JAVERIANA TENGO ALKILADOS...

Buscar

Luis Eduardo Cerón LC

+ Nuevo Cargar Compartir Copiar vínculo Organizar Información

... > PORTAFOLIO FICHAS 2023 > P-2711419 > 2 EJECUCION FPI > 2.4. F_EJECUCION > 2.4.1 C 240201524

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
2.2.1 Guía e instrumentos	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	4 elementos	Compartido	
2.2.2 Plan Concertado	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	0 elementos	Compartido	
2.2.3 Evidencias	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	0 elementos	Compartido	
2.4.6.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
2.4.6.6 ACTA PARA NOVEDADES DESERCI...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
Reporte de Juicios Evaluativos.xls	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	269 KB	Compartido	

2620171 Gestión contable

harepoint.com/personal/coordacademicamocoa_sena_edu_cc/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1696517024556&or=OWA-NT&cid=2d4b593e-2f28-f044-...

ipanol,yah... Salsa TALLER COMUNICA... BIENESTAR SOCIAL apa sexta edicion adiccion al trabajo APA 6 JAVERIANA TENGO ALKILADOS...

Buscar

+ Nuevo Cargar Compartir Copiar vínculo Organizar Información

... > PORTAFOLIO FICHAS 2023 > P-2620171 > 2. EJECUCION > 2.4 F_EJECUCION > 2.4.2 C1040201524 Comunicaciones

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
2.4.2.1 Guía e instrumentos	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	4 elementos	Compartido	
2.4.2.2 Plan concertado	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	1 elemento	Compartido	
2.4.2.3 Evidencias	28 de septiembre	Luis Eduardo Cerón	2 elementos	Compartido	
2.4.6.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
2.4.6.6 ACTA PARA NOVEDADES DESERCI...	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	48,4 KB	Compartido	
Reporte de Juicios Evaluativos.xls	Hace 5 días	Luis Eduardo Cerón	353 KB	Compartido	

Gestión contable

Descarg... Página... Correo... 8-SEPTI... sofia pl... Login... Territori... Territori... Recibid... Whats... +

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27211069&load=getDocs.php?materia=2388459&etf=true&ref=40403769-Gestion%20Contable%20Y%20De%20I...

Yahoo - Ingreso https://espanol.yah... Salsa TALLER COMUNICA... BIENESTAR SOCIAL apa sexta edicion adiccion al trabajo APA 6 JAVERIANA TENGO ALKILADOS...

LUIS EDUARDO CERON

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestion Contable Y De Informacion Financiera (2620171 Prj 2645516) / PROYECTO 2620171 / 2. EJECUCION DE LA FORMACION / 2. EJECUCION DE LA FORMACION / 3. FASE DE EJECUCION / 2.2.3.4 C 240201524

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
JUICIOS EVALUATIVOS	Recurso	✓
Actas mejoramiento y deserción	Recurso	✓
2.2.1 GUIA E INSTRUMENTOS DE EVALU...	Carpeta	✓
2.2.2 Plan concertado	Carpeta	✓
2.2.3 Evidencias	Carpeta	✓

Regresar

Pay Email

Función pública

The screenshot shows the SENA Territorio web application interface. The top navigation bar is green with the SENA logo and user information: 'LUIS EDUARDO CERON'. Below the navigation bar, there's a sidebar with icons for various functions. The main content area displays a table of documents related to 'Asistencia En La Funcion Publica (2711419 Pry 2787819) / PROYECTO / PORTAFOLIO F2711419 / 2. EJECUCIÓN FPI / 2.3 F_EJECUCIÓN / 2.2.3.4 C 240201524'. The table has three columns: NOMBRE, TIPO, and ACCIONES.

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
JUICIOS EVALUATIVOS	Recurso	✓
Actas mejoramiento y deserción	Recurso	✓
2.2.2 GUIA DE APRENDIZAJE E INSTRUM...	Carpeta	✓
2.2.2 Plan concertado	Carpeta	✓
2.2.3 Evidencias	Carpeta	✓

On the right side of the table, there is a green arrow icon labeled 'Regresar' and an orange circular icon labeled 'Play Eval'.

Construcción vías

The screenshot shows the SENA Territorio web application interface. The top navigation bar is green with the SENA logo and user information: 'LUIS EDUARDO CERON'. Below the navigation bar, there's a sidebar with icons for various functions. The main content area displays a table of documents related to 'Construcción De Vías (2711845 Pry 2722356) / PORTAFOLIO 2711845 / 2 EJECUCION FPI / 2.3 F_EJECUCION / 2.1.1 EJECUCION COMPETENCIA 240201524'. The table has three columns: NOMBRE, TIPO, and ACCIONES.

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
JUICIOS EVALUATIVOS	Recurso	✓
Actas mejoramiento y deserción	Recurso	✓
2.2.1.1 GUIA E INSTRUMENTOS DE EVAL...	Carpeta	✓
2.2.2 Plan concertado	Carpeta	✓
2.2.3 Evidencias	Carpeta	✓

On the right side of the table, there is a green arrow icon labeled 'Regresar' and an orange circular icon labeled 'Play Eval'.

Sistemas

senaterritorio.la/contentido2.php?materia=32419143&load#getDocs.php?materia=2899670&ref=true&ref=48661228-Sistemas.%20(2711875%20Pry%20277...

Yahoo - Ingreso | https://espanol.yah... | Salsa | TALLER COMUNICA... | BIENESTAR SOCIAL | ape sexta edicion | edicion al trabajo | APA 6 JAVERIANA | TENGO ALKILADOS...

LUIS EDUARDO CERON

Nueva carpeta | Agregar | Agregar Contenido

Sistemas. (2711875 Pry 2771446) / PROYECTO / 2. EJECUCION DE LA FORMACION / FASE 2 PLANEACION / C240201524

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
2.2.1. GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVA...	Carpeta	✓
2.2.2. PLANES DE TRABAJO CONCERTA...	Carpeta	✓
2.2.3. EVIDENCIAS DE LA EJECUCION D...	Carpeta	✓
2.2.4. ACTA DE NOVEDADES, DESERCIO...	Carpeta	✓
2.2.5. PLANES DE MEJORAMIENTO	Carpeta	✓
2.2.6. REGISTRO DE ASISTENCIA	Carpeta	✓

Regresar

Play End

Buscar

11:00 a.m. 1/10/2023

Archivo

senaterritorio.la/contentido2.php?materia=31542782&load#getDocs.php?materia=2808772&ref=47170292-Asistencia%20En%20Organizacion%20De%20Arc...

Yahoo - Ingreso | https://espanol.yah... | Salsa | TALLER COMUNICA... | BIENESTAR SOCIAL | ape sexta edicion | edicion al trabajo | APA 6 JAVERIANA | TENGO ALKILADOS...

LUIS EDUARDO CERON

Buscar

Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta | Agregar | Agregar Contenido

Asistencia En Organizacion De Archivos. (2711893 Pry 2721895) / PROYECTO / GENERALIDADES / 2 EJECUCION FPI / 2.3 F_ EJECUCION / 2.3.5 C240201524

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
2.2.1 GUIA E INSTRUMENTOS DE EVALU...	Carpeta	✓
2.2.2 Plan concertado	Carpeta	✓
2.2.3 Evidencias	Carpeta	✓

Regresar

Play End

Buscar

12:55 p.m. 1/10/2023



Informe de actividades realizadas en el mes de septiembre como apoyo a la oficina de Comunicaciones

Actividad: Periodista/ Producción

Horas: 40

Descripción de actividades:

- Apoyo en la presentación de ceremonia de graduación de aprendices de diversas tituladas en Puerto Asís
- Grabación de audio para nota del reingreso de aprendices al Sena.
- Se hizo freepress, y monitoreo a medios de comunicación radiales y redes sociales.
- Grabación de video de la participación del Sena en la marcha por la vida.
- Grabación presentación y despedida de nota para el noticiero SENA Comunica.
- Grabación voz en off nota de nota para el noticiero SENA Comunica.

Por lo anterior, se firma el 26 de septiembre de 2023

Luis Eduardo Cerón
C.C. 97.480.213
Cargo: Instructor

Visto bueno:

Nathali Zambrano
Líder Comunicaciones



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

LUIS EDUARDO CERON

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 97480213

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

**Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL
INTERMEDIO**

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en PUERTO ASÍS. A los veintiocho (28) días del mes de Septiembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1696530 - 28/09/2023
No Y FECHA REGISTRO

ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS
Subdirector (E) CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA
REGIONAL PUTUMAYO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 951800240201056221CC97480213C.

Amable
Comunicativa.



Comunicativo
y Serenidad.



Conserato

CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO

Septiembre, 2023

El equipo SENA regional Putumayo reconoce a:

Luis Eduardo Cerón

Tranquilo
Propositivo.

Generoso

MAELA

Valentina Castaño

Psicóloga SST
Regional Putumayo

Jenny Bastidas

Psicóloga Clima Organizacional
Regional Putumayo

Amable

										Versión: 03	
										Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO											
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA											
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA											
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						5/09/2023					
NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:					
Luis Eduardo Cerón						Tipo:		C.C.		No.	
										97480213	
CONTRATO	No.	70	AÑO	2023	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	15	12	2023			
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo con programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo con la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del										
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Putumayo				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima					
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Adrian Rolando Riascos				CARGO	Director Regional (E.)					
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Freider Alejandro Narvaez Herrera				CARGO	Coordinador Académico Mocoa					
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO											
RUTA	Mocoa-Puerto Guzman-Mocoa										
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Putumayo				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima					
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Putumayo			ENTIDAD O EMPRESA:	Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima		CONTACTO				
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	18	septiembre	2023	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	20	septiembre	2023				
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Brindar formación profesional integral fichas 2711845, 2711875 y 2711893. En la competencia Desarrollo de procesos de comunicación teniendo en cuenta el contexto laboral, social y productivo.										
OBLIGACIONES DEL CONTRATO											
1	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.										
2	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.										
AGENDA											
ACTIVIDADES											
<p>Día 1 : 18/09/2023 Desplazamientos ruta de ida: Mocoa-Puerto Guzman Medio de transporte: Terrestre Actividades a ejecutar: Diagnóstico de las habilidades de lectura, escritura y oralidad de los aprendices. Resolver estudios de caso. Actividades a ejecutar: Taller de redacción del perfil profesional y composición escrita en grupo (se mirará cohesión y coherencia). Plenaria</p> <p>Día 2. 19/09/2023 Actividades a ejecutar: Taller de lectura comprensiva. Explicación de los tres tipos de lectura, luego se realiza un taller de análisis de lectura aplicando lectura literal, inferencial y crítica. Se elaborará un mapa conceptual.</p> <p>20/09/2023 Actividades a ejecutar: Se aborda el tema de tipología textual. Se estructurará y redactará un texto argumentativo, teniendo en cuenta las normas gramaticales y ortográficas. Desplazamientos Ruta de regreso: Puerto Guzmán-Mocoa</p>											
FIRMAS											
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:				FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :				FIRMA DEL CONTRATISTA:			
Adrian Rolando Riascos				Freider Alejandro Narvaez H.				Luis Eduardo Cerón			
Cargo: Director Regional (E.)				Cargo: Coordinador Académico Mocoa				Luis Eduardo Cerón			



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHalenis AMANDA BELEN LENIS BENAVIDES
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-086-951810 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO
Fecha y Hora Sistema: 7/09/2023 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 4323 de fecha 2023-01-26. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	283123	Fecha Registro:	2023-09-07	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-086-951810 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	653.813,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	653.813,00	Saldo x Obligar:	653.813,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	97480213	Razón Social:	LUIS EDUARDO CERON					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	45142542238	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	79627595	Nombre:	ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	57323	Número:	COM57323	Tipo:	OTROS	Fecha:	2023-09-07
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
951845 CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF									
						653.813,00	0,00						
Total:						653.813,00	0,00	653.813,00	653.813,00				

Objeto: COM 57323 GASTOS DE VIAJE A PUERTO GUZMAN DEL 18 AL 20 DE SEPTIEMBRE 2023. Brindar formación profesional integral fichas 2711845, 2711875 y 2711893. En la competencia Desarrollo de procesos de comunicación teniendo en cuenta el contexto laboral, soc

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-086-951810	CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2023-09-07	653.813,00	653.813,00	NINGUNO

Acuerdo

Oliver

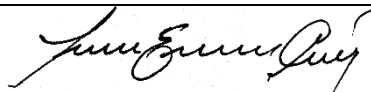


FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Mocoa, 21 de septiembre de 2023

PRESENTADO A: ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS

ORDEN DE VIAJE No: 57323	FECHA DE INICIO: 2023-09-18	FECHA DE FINALIZACION: 2023-09-20
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Puerto Asís	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Agroforestal y Acuicola Arapaima	OTRA : (ciudad) Puerto Guzmán.
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Brindar formación profesional integral fichas 2711845, 2711875 y 2711893. En la competencia Desarrollo de procesos de comunicación teniendo en cuenta el contexto laboral, social y productivo.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<ol style="list-style-type: none">1. Día 1 : 18/09/2023 Desplazamientos ruta de ida: Mocoa-Puerto Guzmán Medio de transporte: Terrestre Actividades a ejecutar: Diagnóstico de las habilidades de lectura, escritura y oralidad de los aprendices. Resolver estudios de caso. Actividades a ejecutar: Taller de redacción del perfil profesional y composición escrita en grupo (se mirará cohesión y coherencia). Plenaria.2. Día 2. 19/09/2023 Actividades a ejecutar: Taller de lectura comprensiva. Explicación de los tres tipos de lectura, luego se realiza un taller de análisis de lectura aplicando lectura literal, inferencial y crítica. Se elaborará un mapa conceptual.3. 20/09/2023 Actividades a ejecutar: Se aborda el tema de tipología textual. Se estructura y redacta un texto argumentativo, teniendo en cuenta las normas gramaticales y ortográficas. Desplazamientos Ruta de regreso: Puerto Guzmán-Mocoa		
RESULTADOS:		
<ol style="list-style-type: none">1. La agenda se cumplió tal como se había previsto.2. Se cumplió con los objetivos de la formación.3. Se fortaleció en los aprendices las habilidades de escritura, lectura y oralidad.4. Se cumplió con la formación en un municipio con problemas de orden público.		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
<div>1.  </div>		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

1. Diagnóstico de las habilidades de lectura, escritura y oralidad de los aprendices. Resolver estudios de caso.	Luis Eduardo Cerón	18/09/2023
2. Taller de redacción del perfil profesional y composición escrita en grupo (se mirará cohesión y coherencia). Plenaria.		
3. Taller de lectura comprensiva. Explicación de los tres tipos de lectura, luego se realiza un taller de análisis de lectura aplicando lectura literal, inferencial y crítica. Se elaborará un mapa conceptual.	Luis Eduardo Cerón	19/09/2023
4. Se aborda el tema de tipología textual. Se estructura y redacta un texto argumentativo, teniendo en cuenta las normas gramaticales y ortográficas.	Luis Eduardo Cerón	20/09/2023
CONCLUSIONES:		
1. La agenda de formación se cumplió como estaba prevista.		
2. Se fortalecieron en los aprendices las habilidades de escritura, lectura y oralidad.		
3. Se atendió a tituladas en un municipio con problemas de orden público.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
Luis Eduardo Cerón		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico.	Freider Alejandro Narváez.	



EXPRESO LIBERTADOR LTDA

800.033.244-4

TIQUETE : 14364

Impreso : 18/6/2023 13:52:27

5239 Origen : MOCOA

Ruta : C1420 LAS PERLAS

Hora : 14:20

Fecha : 18/6/2023

Vehículo # : 2011 42.400,00

Valor Unidad 42.400 * 1 Puestos = 42.400

DESTINO PASAJERO

GUZMAN

10.

**NOTA: Sr. Pasajero debe ABORDAR EL
VEHICULO ANTES de la hora de
despacho.**

**Si no lo hace, la empresa NO esta
obligada a devolverle el valor del Tiquete.**



EXPRESO LIBERTADOR LTDA

800.033.244-4

TIQUETE : 14041

Impreso : 20/9/2023 13.21

Origen : GUZMAN

Ruta : C1230 GUZMAN

Hora : 13:30

Fecha : 20/9/2023

Vehiculo # : 2060 42.400,00

Valor Unidad 42.400 * 1 Puestos = 42.400

**DESTINO PASAJERO
MOCOA**

pasajero

**VENTAS TAQUILLA
Puestos**

[2]

**NOTA: Sr. Pasajero debe ABORDAR EL
VEHICULO ANTES de la hora de
despacho**

**Si no lo hace la empresa NO esta
obligada a devolverle el valor del Tiquete**