PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Septiembre de 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681202
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4681202 del año 2023

SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63437987 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de ($40.148.934) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero 2023, por valor de SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCO PESOS M/CTE. ($682.805); b) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($ 4.096.830) cada uno. c) y un último pago para el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($2.594.659).

Plazo: Hasta el 19 de diciembre de 2023

Adición: Tres millones doscientos setenta y siete mil, cuatrocientos sesenta y cuatro pesos m/mcte ($3.277.464).

Prorroga: 24 días

Valor Total: Cuarenta millones siento cuarenta y ochomil novecientos treinta y cuatro pesos m/cte ($40.148.934)

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales como instructor de Emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento establecidos por la Dirección de Empleo y Trabajo

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral, los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ejecutar acciones de formación en el programa SER para las fichas: **2748480** sistemas ganaderos doble propósito **(Vélez Palo Blanco)** **2793751** sistemas ganaderos doble propósito **(La Aguada)** **2808049** Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y Dulcería artesanal **(Florián)** **2851234** Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y Dulcería artesanal **(Vélez)**	Evidencias fotograficas de ejecución de la formación. Evidenciado en el Informe de Evidencia Obligación 3, Ubicado en el Drive, Carpeta Personal Sandra, Sub Carpeta Reporte Por mes – Septiembre Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FSANDRA%20DIAZ%2FOBLIGACIONES%2FObligaci%C3%B3n%203%2FSeptiembre

		2808050 Emprendimiento en producción de frutales perennes **(Landázuri)** **2819987** Emprendedor en la producción de especies dulces acuícolas **(El Peñón)** **2841451** Gestion de proyectos comunitarios **(Vélez)**	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Presentar reporte de ejecución de las actividades realizadas durante el mes al Dinamizador de Centro y al Supervisor del Contrato. Programación de Actividades que se van a trabajar durante el mes en el Drive correspondiente al mes de Septiembre, dispuesto por el dinamizador de Centro. Realizar reporte de Actividades bajo la modalidad programación de actividades en la plataforma Sena – Sofia Plus.	Informe de Ejecución e Informe de evidencias correspondiente al mes de octubre donde se evidencia cada una de las actividades Ejecutadas en el mes de Septiembre Evidenciado en el Drive en la carpeta personal Sandra Diaz sub Carpeta Reporte por Mes Carpeta Interna – Septiembre Link donde se encuentra la evidencia. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FSANDRA%20DIAZ%2FREPORTE%20X%20MES%2F8%2E%20SEPTIEMBRE
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su	Programación de actividades en el Drive y agenda de desplazamiento correspondiente al mes de Octubre y enviada al	Programación de Actividades en el Drive y envío de agenda de desplazamiento correspondiente al mes de Octubre

	movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural.	Dinamizador de Centro y Supervisor de Contrato.	Evidenciado en el Drive Documento programación Instructores, Pestaña del Documento Septiembre y Correo enviado al Supervisor del contrato con la respectiva Agenda Link donde se encuentra el Documento. https://sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3CC2CC58-CE10-4E89-ADF7-FD554794B165%7D&file=PROGRAMACION%20INSTRUCTORES%20MARZO%20-%20DICIEMBRE%202023.xlsx&action=default&mobileredirect=true
5.2	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Acompañamiento en la Participación de Mercado Campesino con la Unidad Productiva Correspondiente al Programa de Formación. Y Acompañamiento en Ejercicio de comercialización con el objetivo de gestionar recursos para el establecimiento de la Unidad Productiva. **2727458** Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y Dulcería artesanal **(Cimitarra)**	Evidencias Fotográficas de la participación en los dos eventos; evidenciado en el Informe de evidencias Documentales Ubicados en el Drive, Carpeta Sandra Diaz, Sub carpeta Obligaciones y carpeta interna Obligación 5.2. Septiembre Link donde se encuentra el Documento. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FSANDRA%20DIAZ%2FOBLIGACIONES%2FObligaci%C3%B3n%205%2E2%2FSeptiembre

5.3	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y/o por la Coordinación Nacional.	Participación en la reunión de instructores convocada por el sud director y en reunión del Programa Ser convocada por el Dinamizador de Centro.	Evidencias Fotográficas de la participación en en las reuniones; evidenciado en el Informe de evidencias Documentales Ubicados en el Drive, Carpeta Sandra Diaz, Sub carpeta Obligaciones y carpeta interna Obligación 5.3. Septiembre Link donde https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202023%2FReporte%20instructores%2FSANDRA%20DIAZ%2FOBLIGACIONES%2FObligaci%C3%B3n%205%2E3%2FSeptiembre

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	35823	Florián (Vereda Santa Helena)	22 de Septiembre 2023	25 de Septiembre 2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, recibos de pago de aportes a salud, pensión y ARL No. 7893919327 de SOI correspondiente al mes de Agosto 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

_____

SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO

Contratista

C.C. No. 63.437.987

Recibí a satisfacción:

_____

GREGORIO RUIZ MEDINA

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681202

Cargo del supervisor profesional G09

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 al 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

ANEXO 1.

OBLIGACIÓN 3. Ejecutar acciones de formación en el programa SER para las fichas:

2748480 sistemas ganaderos doble propósito **(Vélez Palo Blanco)**







2808049 Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y Dulcería artesanal **(Florián)**













2808050 Emprendimiento en producción de frutales perennes **(Landázuri)**






2819987 Emprendedor en la producción de especies dulces acuícolas **(El Peñón)**






2841451 Gestion de proyectos comunitarios **(Vélez)**





OBLIGACIÓN 4. Presentar reporte de ejecución de las actividades realizadas durante el mes al Dinamizador de Centro y al Supervisor del Contrato.
..



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 al 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

ANEXO 1.

OBLIGACIÓN 3. Ejecutar acciones de formación en el programa SER para las fichas:

2748480 sistemas ganaderos doble propósito **(Vélez Palo Blanco)**



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Septiembre de 2023

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681202
Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

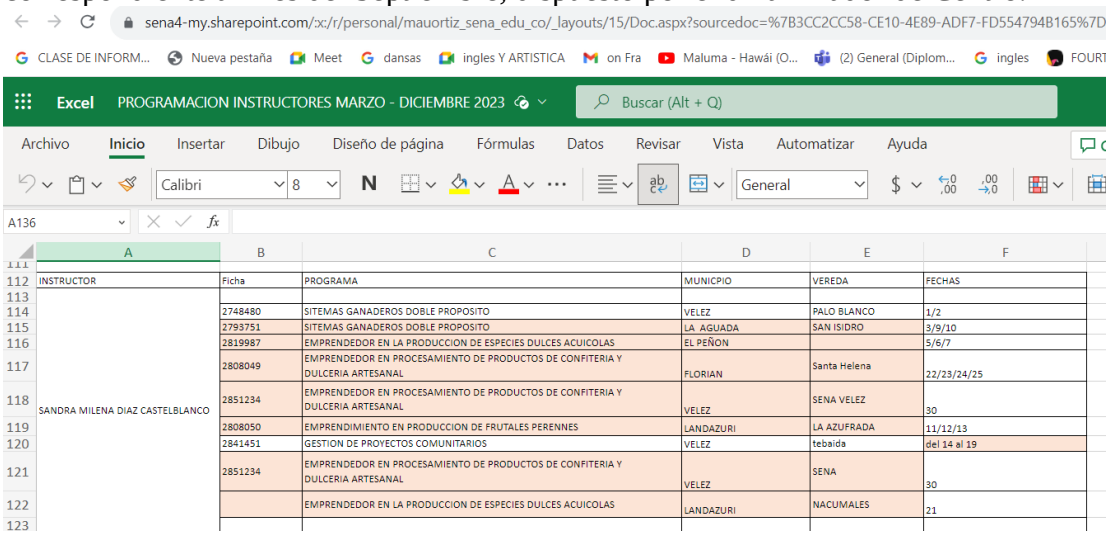
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4681202 del año 2023

SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63437987 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de ($40.148.934) Esta suma será pagada por

Programación de Actividades que se van a trabajar durante el mes en el Drive correspondiente al mes de Septiembre, dispuesto por el dinamizador de Centro.



sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3CC2CC58-CE10-4E89-ADF7-FD554794B165%7D

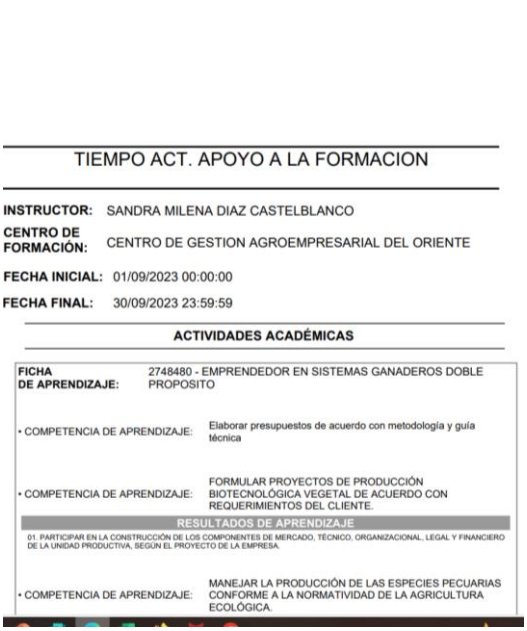
Excel PROGRAMACION INSTRUCTORES MARZO - DICIEMBRE 2023

Buscar (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

	A	B	C	D	E	F
112	INSTRUCTOR	Ficha	PROGRAMA	MUNICPIO	VEREDA	FECHAS
113						
114	SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO	2748480	SITEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO	VELEZ	PALO BLANCO	1/2
115		2793751	SITEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO	LA AGUADA	SAN ISIDRO	3/9/10
116		2819987	EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	EL PEÑON		5/6/7
117		2808049	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL	FLORIAN	Santa Helena	22/23/24/25
118		2851234	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL	VELEZ	SENA VELEZ	30
119		2808050	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	LANDAZURI	LA AZUFRADA	11/12/13
120		2841451	GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	VELEZ	tebaida	del 14 al 19
121		2851234	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL	VELEZ	SENA	30
122			EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	LANDAZURI	NACUMALES	21
123						

Realizar reporte de Actividades bajo la modalidad programación de actividades en la plataforma Sena – Sofia Plus.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2748480 - EMPRENDEDOR EN SISTEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

280301200002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 162,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

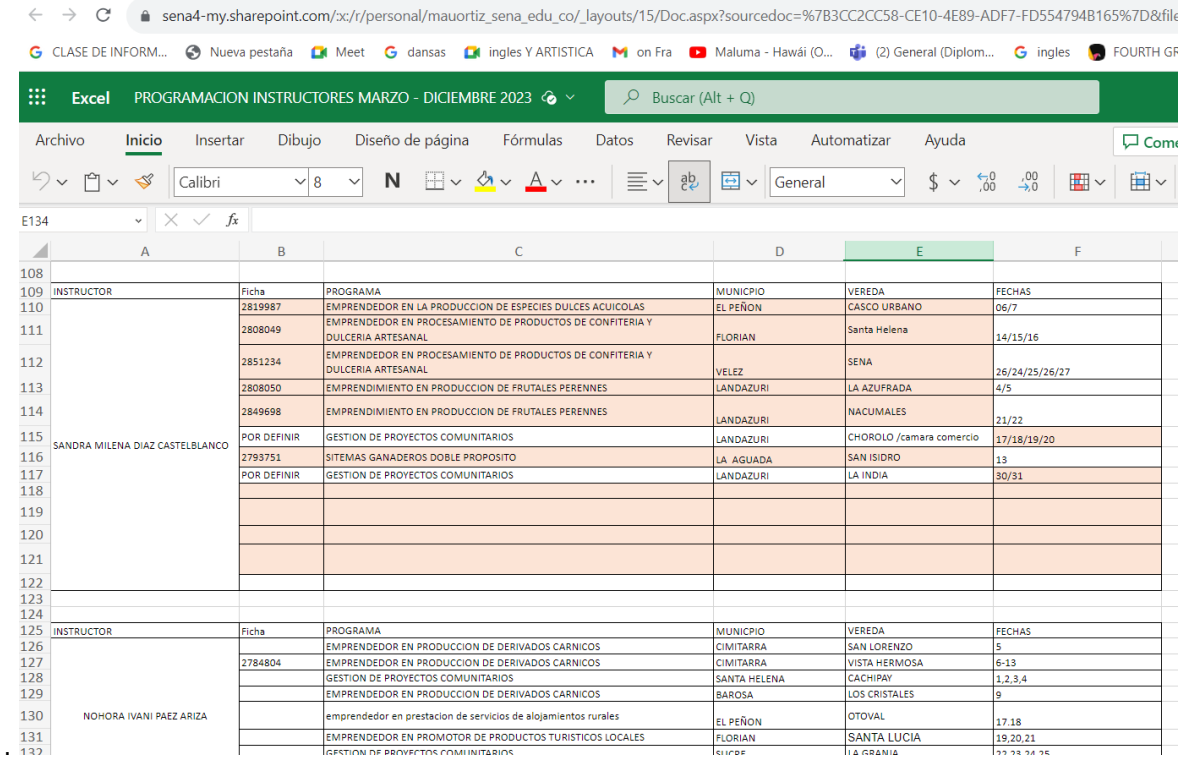
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

OBLIGACIÓN 5. Programación de actividades en el Drive y agenda de desplazamiento correspondiente al mes de Octubre y enviada al Dinamizador de Centro y Supervisor de Contrato.



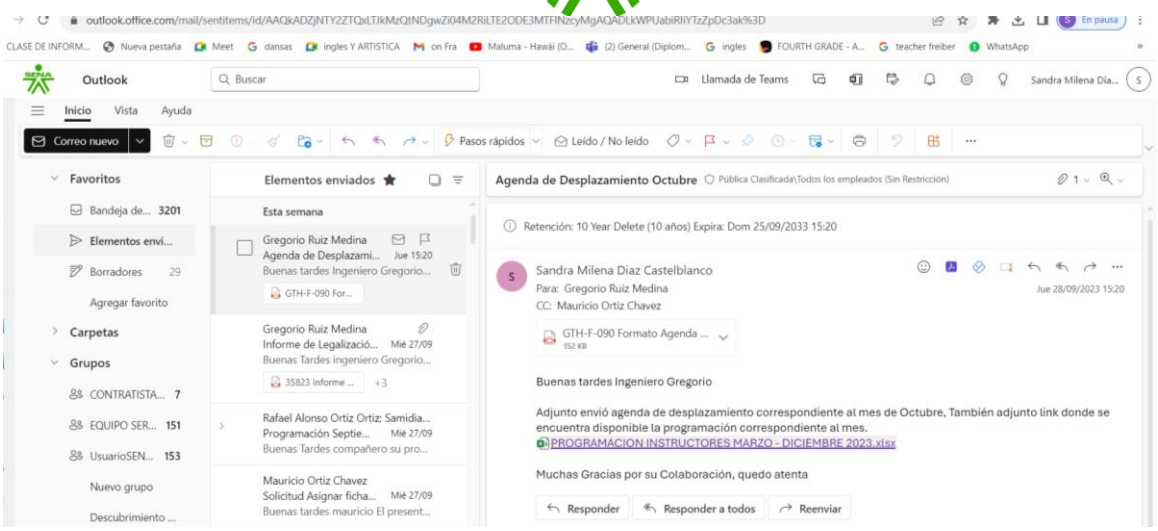
sena4-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B3CC2CC58-CE10-4E89-ADF7-FD554794B165%7D&file

Excel PROGRAMACION INSTRUCTORES MARZO - DICIEMBRE 2023

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

E134

	A	B	C	D	E	F
108						
109	INSTRUCTOR	Ficha	PROGRAMA	MUNICPIO	VEREDA	FECHAS
110	SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO	2819987	EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	EL PEÑON	CASCO URBANO	06/7
111		2808049	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL	FLORIAN	Santa Helena	14/15/16
112		2851234	EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL	VELEZ	SENA	26/24/25/26/27
113		2808050	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	LANDAZURI	LA AZUFRADA	4/5
114		2849698	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	LANDAZURI	NACUMALES	21/22
115		POR DEFINIR	GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	LANDAZURI	CHOROLO /camara comercio	17/18/19/20
116		2793751	SITEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO	LA AGUADA	SAN ISIDRO	13
117		POR DEFINIR	GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	LANDAZURI	LA INDIA	30/31
118						
119						
120						
121						
122						
123						
124						
125	INSTRUCTOR	Ficha	PROGRAMA	MUNICPIO	VEREDA	FECHAS
126	NOHORA IVANI PAEZ ARIZA		EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS	CIMITARRA	SAN LORENZO	5
127		2784804	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS	CIMITARRA	VISTA HERMOSA	6-13
128			GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	SANTA HELENA	CACHIPAY	1,2,3,4
129			EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS	BAROSA	LOS CRISTALES	9
130			emprendedor en prestacion de servicios de alojamientos rurales	EL PEÑON	OTOVAL	17.18
131			EMPRENDEDOR EN PROMOTOR DE PRODUCTOS TURISTICOS LOCALES	FLORIAN	SANTA LUCIA	19,20,21
132			GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	SUCRE	LA GRANJA	22,23,24,25



OBLIGACIÓN 5.2. Acompañamiento en la Participación de Mercado Campesino con la Unidad Productiva Correspondiente al Programa de Formación.









Acompañamiento en Ejercicio de comercialización con el objetivo de gestionar recursos para el establecimiento de la Unidad Productiva.







OBLIGACIÓN 5.3. Participación en reunión programada convocada por el Dinamizador de Centro.





SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO
C.C. No. 63.437.987
No. CO1.PCCNTR.4681202

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 14 de septiembre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	35823	**Fecha Solicitud**	2023-09-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-09-14	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3723	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO	CC: 63437987	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2023-09-22	2023-09-25	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / FLORIAN	3,5	No	50	3,5	4.096.830,00	227.624,00	796.684,00	70.000,00	866.684,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 22 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2023, A VÉLEZ- FLORIAN (SANTA HELENA)-VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2808049, IDENTIFICAR VENTAJAS COMPETITIVAS Y DE INNOVACIÓN MEDIANTE LA PLANEACIÓN ESTRATEGICA ORGANIZACIONAL Y E
										Totales Solicitud de Comisión				**796.684,00**	**70.000,00**	**866.684,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN: DEL 22 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2023, A VÉLEZ- FLORIAN (SANTA HELENA)-VELEZ. EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN EN LA FICHA 2808049, IDENTIFICAR VENTAJAS COMPETITIVAS Y DE INNOVACIÓN MEDIANTE LA PLANEACIÓN ESTRATEGICA ORGANIZACIONAL Y E

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/09/14 11:08:10 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 14 de septiembre de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	14/09/2023 10:09:40

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
14/09/2023 11:08:26 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 27 de Septiembre de 2023		
PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, subdirector (E) de Centro.		
ORDEN DE VIAJE No: 35823	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	22 de Septiembre 2023	**25 de Septiembre 2023**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO FLORIAN (Vereda Santa Helena)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CGAO	Florián Vereda Santa Helena
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO Ejecutar acciones de formación en la ficha 2808049, Mediante la Actividad Identificar ventajas competitivas y de innovación mediante la planeación estratégica organizacional y el aseguramiento de condiciones de estabilidad, continuidad en el mercado mediante la Asociatividad. ¨		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		

1. Charla magistral el instructor le da a conocer a los aprendices los componentes básicos para la constitución de una Asociación.
2. Mesa Redonda y con la orientación del Instructor, a través de la argumentación el aprendiz identifica las ventajas competitivas que se pueden adquirir con la asociatividad y en la implementación de la Planeación estratégica.
3. Cartelera en equipos de trabajo el aprendiz establece Organigrama de la empresa, Misión, Visión y Valores Corporativos.
4. Implementación del cuadernillo MI RUTA SENA EMPRENDE RURAL. Actividad N1 (El aprendiz con la orientación del instructor Identifica los actores que pueden intervenir en su proyecto.
5. En equipos de trabajo de máximo 5 aprendices identifican los principales actores (Beneficiarios, Clientes potenciales, Fuentes de financiación, entidades de interés normativo.
6. El aprendiz usando el cuadro de referencia suministrado por el instructor, Ubica los actores identificados en el mapa, especificando el sector, el poder y la relación que cada uno de ellos tiene.
7. A partir de los resultados de la Actividad ¨Collage y mapa de actores El aprendiz diligencia la tabla suministrada por el instructor, donde diligencia los campos vacíos según corresponda, bien sea identificado el actor, las actividades de interés que realiza, los tramites o la página Web de la entidad.
8. Actividad N 2 Mapa de la Empatía: En esta Actividad se analizará el Cliente donde en equipos de trabajo se realizará el análisis y se identificará Aspectos como: La Meta, Que piensa mi cliente?, Que siente mi cliente?, ¿que Ve mi cliente?, ¿Que dice y que hace mi cliente?, Cuales son Su esfuerzos y cuáles son los resultados, Posteriormente elaboran una cartelera y socializaran con todo el grupo.

RESULTADOS:

1. Ejecutar acciones de formación en el programa EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL, de la ficha 2808049

2. Se establece Organigrama de la empresa, Misión, Visión y Valores Corporativos.

3. Se implementa cuadernillo MI RUTA SENA EMPRENDE RURAL.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Formato legalización transporte informal.**
3. **Listado de asistencia.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se establece Jornadas de trabajo para ejecutar formación para el mes de Octubre	Instructor – Aprendices	9 y 10 de Octubre 16 y 17 de Octubre

CONCLUSIÓNES:

1. Ejecutar acciones de formación en el programa EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL, de la ficha 2808049

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
SANDRA ILENA DIAZ CASTELBLANCO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4681202 profesional G09	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADA



















SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE Sept DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formacion en la Ficha- 2808049.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Brimer Osorio	1095485351				La Esperanza				
2	Lina Bolivar	1016018046				Sata Helena	linin2007@gmail.com	3124407255	Si	
3	Gloria Diaz	37698.594				Santa Helena		3726458806		Gloria Y. Diaz P.
4	Ana Cumacho	37678313				Santa Helena		3118078087		Ana Cumacho
5	Mary Espitia	1.095.485.471				La Esperanza		3123453057		Mary Espitia
6	Leidy Yoliana Pineda A	1095.489056				Viani		3214966712		Leidy Pineda
7	Marisol Torres	37 698332				La esperanza		3227283934		Marisol Torres
8	carmen elisa G.	1.095.484.075				santa Helena		3197070459		C. E. G.
9	Meidi Petro	1.095.484886				Floran		3132204247		Meidi Yojana Petro
10	Michelle Juliana Larton Torres	1095.486.390				La Esperanza		3227283934		
11	Laura Yisell Pineda Gil	1095-485249				Viani		3222286977		Laura Gil
12	Michael Daniel cuñan gonzalez	1095-485348				La Esperanza		3144805703	Si	Maicol gonzalez
13	YEFRI ALEXANDER OSORIO RODRIGUEZ	1095-484004				la esperanza		3146680810		YEFRI OSORIO

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecid legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA 22 DEL MES DE sep· DEL AÑO 2023

OBJETIVO(S): impartir formacion en la ficha 2803049.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Karen Rojas	1095484546				Viani	karenrojascanon@gmail.com	3178669733	Si	Karen Rojas
2	Maribel Pinzón	46450457				baja Buenavista	mafalcan@hotmail.com	3114414720	Si	
3	Nury Mateus	1095486203		..		Viani	nurymateuslaiton@gmail.com nurymateuslaiton@	3223129730	Si	Nury Mateus
4	LEIDY AMADOR	1014221596				Santa Helena	ladyamador@Hotmail.com	3162580132	Si	LEIDY AMADOR
5	Elkin Gaiton	1005130251				Viani	Elkinzaviergaiton-gutierrez@gmail.com	3217246420	Si	Elkin Gaiton
6	Daniela Diaz	1005130240				santa Helena		3138288548	Si	
7	Jessica Laiton	1095484028				santa Helena	vivislaiton7@gmail.com	3195980506	Si	
8	Emilce Laiton P.	37698307				santa Helena	Emilcelaitonpinto	3183699197	Si	
9	Claudia patricia	37692593				Buenavista		3218996636	Si	
10	Yoneis estiven	1095485083				Buenavista		3218996636	Si	yoneis cate
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo estableci legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 23 DEL MES DE Sep. DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formación en la ficha: 2808049

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yomer cotes	1095485088				Buenavista	Yomercotes14@gmail.com	3218946630	Si	YOMERCOTES
2	Maribel Pinzon	46'45459				Buenavista	mafalcon@hotmail.com	3114414729	Si	
3	Yefri Osorio	1044484808				La Esperanza		3146680805		Yefri Osorio
4	Maicol gonzalez	1095485348				La Esperanza		3149805983	Si	
5	Brimer Osorio	1095485351				La esperanza		3146680815		
6	Leidy Pineda	1095484956				Viani	leidypineda24@gaim.com	3214966712	Si	Leidi Pineda
7	Emilce Laiton	37698307.				Santa Helena		3183699197	Si	
8	Leidy Amador	1014221596				Santa Helena	leidy amador@hotmail.com.	3162580152	Si	LEIDY AMADOR
9	Daniela Diaz	1005730240				Santa Helena		3138288548	Si	
10	Elkin Gaiton	1005130257				Viani	elkinjaviergaitonagudelo@gmail.com	3212246420	Si	ELKIN GAITON
11	Laura Yisell	1095485249				Viani		3222286927	Si	Laura Gil
12	Lina Florez	1016018046				Santa helena	linin2007@gmail.com	3124407755	Si	
13	Karen Rojas	1095484546				Viani		3119869133	Si	Karen Rojas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA 23 DEL MES DE Sep DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Impartir formación en la ficha· 2803049.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPEIDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIFACIÓN VIRTUAL
1	Gloria Diaz	37.698.594				Santa Helena		3726452806		Gloria Y. Diaz P.
2	Ana Camacho	37698313				Santa Helena				Ana Camacho
3	claudia patricia	37698395				Buena Vista		3218996620		
4	Marisol Torres	37 698 332				La Esperanza		3227283934		Marisol Torres
5	Michelle Laiton	1095485340				La Esperanza		3227283934	Si	
6	Marly Espitia	1095485471				La Esperanza		3122324982.	Si	Marly Espitia
7	carmen elisa G.	1.095.484.025				Santa Helena		3192070459	Si	C. E. G.
8										
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo estable legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 24 DEL MES DE sep. DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formación en la ficha: 2808049.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	claudia patricia	37698393				BuenaVista		321 8996630	Si	
2	Ana Camacho	37698313				Santa Helena				Ana Camacho
3	Gloria Diaz	37.698.594		..		Santa Helena		3726452806		Gloria Y. Diaz P.
4	Marly Espitia	1095485305				La Esperanza		3122324982		Marly Espitia.
5	Marisol Torres	37698332				La esperanza		3227283934		Marisol Torres
6	Michelle Larton	1.095485390				La Esperanza		3227283934	Si	
7	Elkin Gaiton	1005730257				Viani		3217746420	Si	Elkin Gaiton
8	Laura Yisell	1095485299				viani		3222286971	Si	Laura Gil
9	Lina Florez	1016086046				Santa Helena	linin2007@gmail.com	3124407255	Si	
10	Karen Rojas	1095484546				Viani		3178669733	Si	Karen Rojas
11	Nefri Osorio	1095484888				La Esperanza		3146808615		Nefri osorio
12	yoner cortes	1095985083				Buenavista		3218996630	Si	yoner cortes
13	Maicol gonzalez	1095485348				la esperanza		3144805183	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 24 DEL MES DE Sep. DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Impartir formación en la ficha: 2808049.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Brelmer Osorio	1093485351				Lalesperanza		3146680815		
2	Leidy Pineda A	1095984048				Viani	Pineda.viviana2leidy@	3219066712	Si	Leidy Pineda.
3	Emilce Laiton P.	37698307		..		Santa Helena	Emilce.laitonPne	3783699793	Si	
4	LEIDY AMADOR	1014221596				Santa Helena	lady.amador@hotmail.com.	3162580432	Si	LEIDY AMADOR
5	Daniela Diaz	1057730240				Santa Helena		3738288548	Si	
6	carmen elisa G.	1.095.484.025				santa Helena		3192070459	si	C. E. G.
7	Maribel Perez	46454549				Bancolombia	mafalann@hotmail.com	3114414720	Si	
8										
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecid legalmente.

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9546**
Fecha de elaboración:	**27/09/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Vélez, 22 de Septiembre de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63437987

En desarrollo de la comisión No. **35823** durante los dias **22, 23, 24 y 25** del mes de Septiembre de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
22/09/2023	**VÉLEZ - FLORIAN (VeredaSanta Helena)**	**MOTO**	**$ 35.000**
25/09/2023	**FLORIAN(Vereda Santa Helena) - VÉLEZ**	**MOTO**	$ 35.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**$ 70.000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: SANDRA MILENA DIAZ CASTELBLANCO	**Nombre completo:** GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:** JAVIER GONZALEZ FRANCO
Firma:	**Cargo:** PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:** SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
	Firma:	**Firma:** Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2023.09.28 09:21:06 -05'00'

GRF-F-076 V.01