FORMATO	CODIGO	GBS-S1-F1
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO MENSUAL Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	VERSIÓN	10
	VIGENCIA	10/12/2020
	PAGINA 1 DE 1	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
Nombre	JANETH MOTTA MARTINEZ							
Dirección	CALLE 6C No. 24A-82 PISO 2	Tel. fijo/celular	3183502539		Tipo documento	Cédula de ciudadanía	Número	36.175.324
Zona	Sur	Sede	Canaima	Tipo de servicio	Administrativo	Observaciones	AREA TECNICOCIENTIFICA	

DATOS ESPECIFICOS								
No. Contrato	444		F. suscripción	28/06/2023	F. legalización	1/07/2023	F. acta inicio	1/07/2023
			F. suspensión		F. reinicio		F. terminación	30/09/2023
Otro sí No. 1	1/10/2023	31/10/2023	Otro sí No. 2			Otro sí No. 3		
Objeto	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL PRESENTACION DE PROPUESTAS Y CONSOLIDACIONES DE PROCESOS DE CONTRATACION CON LAS DIFERENTE EAPB GRUPO 2 CATEGORIA D PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.							

MODALIDAD DE PAGO

Medicina

Médi. C. externa	Médi. Urgencias y hospitalización	Médi. Externa, RCV,PyP (Zona Rural)	Médi. Urgencias y Hospitalización (respiratorio)	Médi. (C.externa domiciliarias) urgencias.	Médi. C.externa, RCV,PyP y medico general unidad móvil		0	Aux. enfermería consulta externa
25.600	28.000	26.000	30.000	25.680	25.600		14.659	7.704
0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enfe. S. social obligatorio	Técnico radiología	Radiólogo Lect. Enf. Gral.	Radiólogo Lect. SOAT	Conductores	fisioterapeuta RCV	Pediatra	Enfermera urgencias y hospitalización.	Aux. enfermería urgencias, hospitalizacion y línea de frente.
	10.471	5.885	6.955	7.704	12.260	60.000	16.200	8.500
0	0	0	0	0	0	0	0	0

Laboratorio clinico				Odontología		Facturación		
Bacteriólogo	Aux. lab. Clínico	Ginecólogo	Citotecnologo	Odontólogo	Aux. odonto.	Apoyo Administrativo Técnico	Aux. Facturac	Armador cuenta
16.200	8.500	10.700	13.375	17.976	7.704	9.375	7.425,5	7.425,5
0	0	0	0	0	0	0	0	0

Higiene oral								
Basico	Flúor	Sellantes	Detartraje	CPB	Edentulos	educacion	Facturación	Higiene oral
300.000	1.300,00	600	1.350	1.300		397,33	0	300.000
							Total Medicina	Total Lab. Clinico

Meta mensual								
1							0	0
300.000	0	0	0	0	0	0	Odontología	
Período certificado		1/09/2023	al	30/09/2023	TOTAL	4.200.000	0	
			al					

Valor del contrato	12.600.000		Valor otro sí No. 1	4.200.000	Valor otro sí No. 2		Valor otro sí No. 3	
Valor total contrato	16.800.000							
Proyección de pagos	Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7	Pago No. 8
	4.200.000	4.200.000	4.200.000					
	Pago No. 9	Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Verificación		4.200.000	
Documentos que se deben adjuntar	Con la suscripción del presente documento se deja constancia que se recibe del contratista: Informe de actividades y soporte de ejecución del contrato (recibo de pago y planilla a SGSSS, documento equivalente a factura, entre otros).							

Datos cotización a seguridad social		IBC mínimo	1.160.000	IBC pagado	1.800.000	No. Planilla	8626563307
Aportes a la seguridad social por (40% del valor del certificado)	Persona natural	Periodo a pagar	Aporte a salud	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	2/09/2023
				145.000	225.000	Entidad	NUEVA EPS
			Aporte a pensión	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	N/A
				185.600	N/A	Entidad	PROTECCION
			Aporte a la ARP	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago	2/09/2023
				28.258	43.200	Entidad	POSITIVA

La presente certificación se expide para dejar constancia del cumplimiento por parte del contratista las obligaciones pactadas en el contrato. De igual manera, que el contratista ha realizado los pagos del SGSSS, correspondientes al periodo ejecutado, teniendo en cuenta las bases de cotización exigidas por ley. La presente certificación deberá anexarse a la cuenta de cobro que se presenta a la tesorería de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR			FECHA DE CERTIFICACIÓN: 29/09/2023
NOMBRE SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	EULOGIO DURAN RODRIGUEZ		
No. CEDULA	11.380.470		
CARGO	SUBGERENTE ADMINISTRATIVO		APROBADO REVISIÓN DE CUENTA

	FORMATO	CODIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	14/08/2018
		PAGINA 1 DE 6	

Neiva, septiembre 29 de 2023

Doctor
EULOGIO DURAN RODRIGUEZ
Supervisor Contrato Prestación de Servicios Profesionales N° 0000444 del 2023

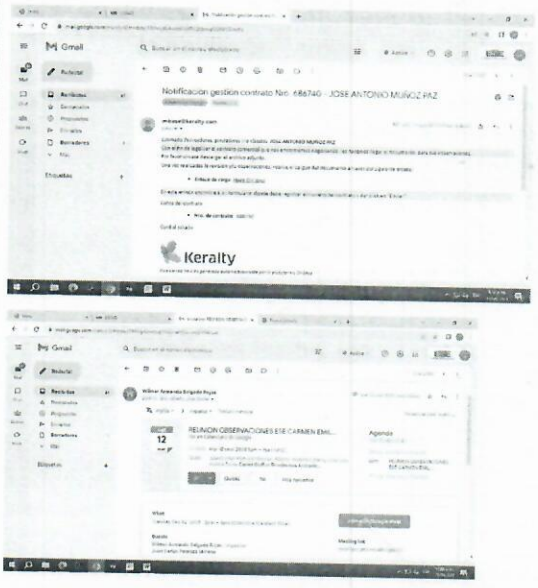
REF: INFORME DE ACTIVIDADES.

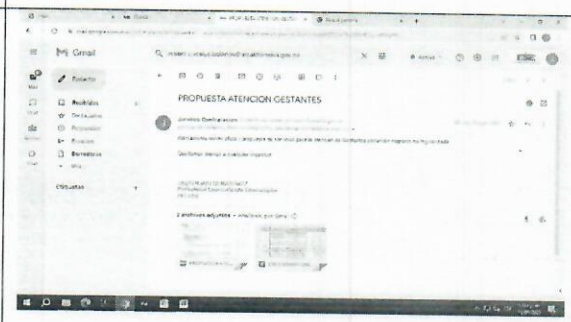
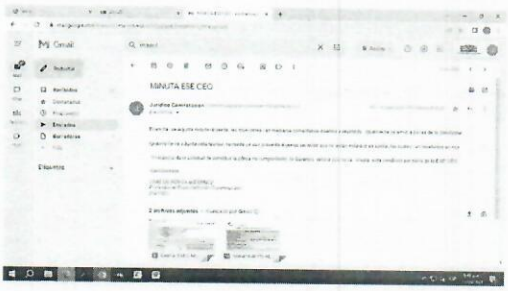
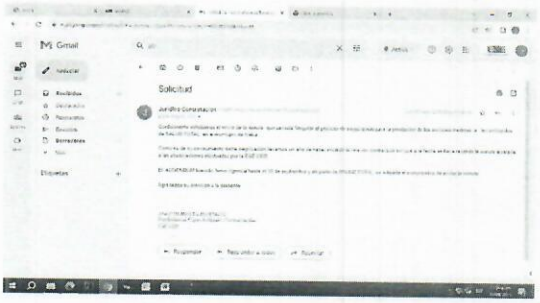
JANETH MOTTA MARTINEZ, mayor de edad y domiciliado en esta ciudad, identificado con cedula de ciudadanía No. 36.175.324 expedida en Neiva (H), mediante el presente escrito me permito presentar el INFORME DE ACTIVIDADES del contrato de la referencia:

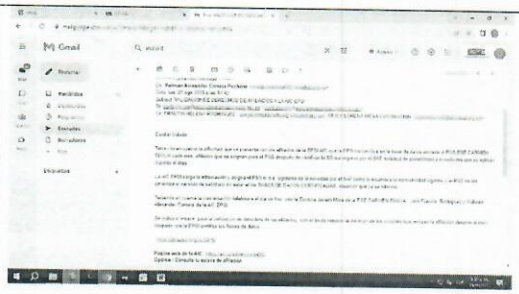
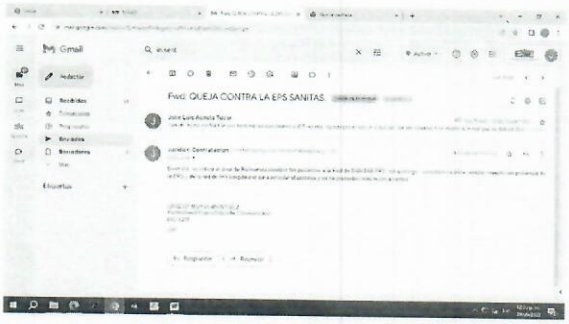
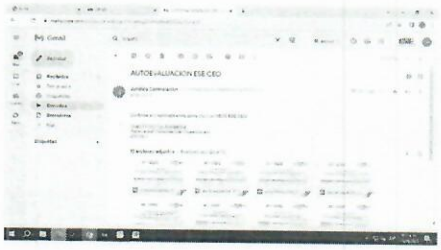
OBJETOCONTRACTUAL.- El CONTRATISTA se compromete para el CONTRATANTE a prestar sus servicios como APOYO PROFESIONAL ESPECILAIZADO II, PARA LA PRESENTACION DE PROPUESTAS Y CONSOLIDACION DEL PROCESO DE CONTRATACION CON LAS DIFERENTES EAPB PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA, con oportunidad, eficiencia y eficacia, de manera autónoma e independiente.

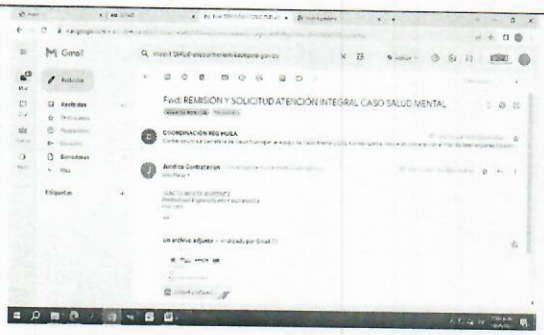
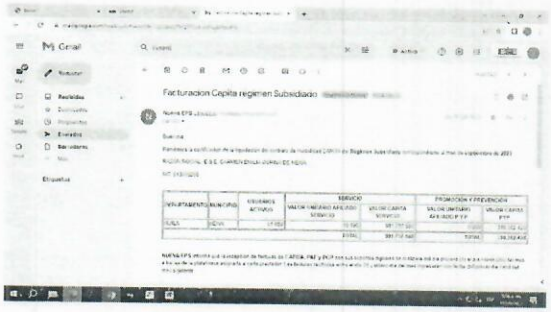
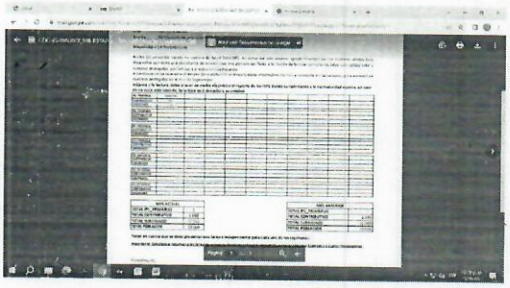
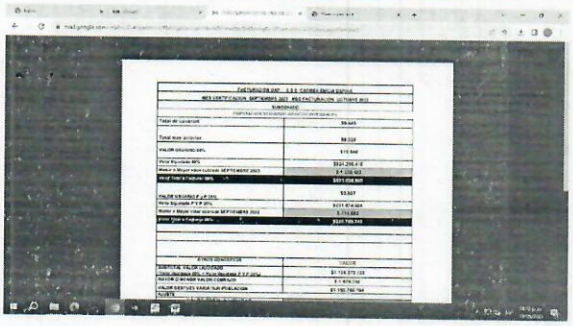
Periodo ejecutado: del 01 al 30 de septiembre de 2023.

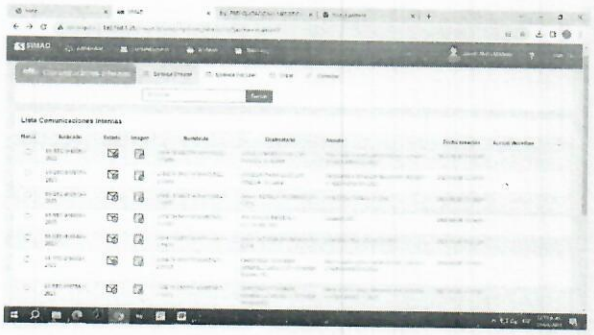
ACTIVIDADES REALIZADAS:

No.	Actividades del contratista	Actividades realizadas	Evidencia aprobada
1	Apoyar la estructuración de los procesos precontractuales, contractuales y pos contractuales con las EAPB y entidades territoriales de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina	Se llevó a cabo reunión el día 12 de septiembre en las instalaciones de SANITAS EPS, con el Dr. Alberto Remolina y Dr. Rivadeneira, con el fin de finalizar el proceso de contratación. En las horas de la tarde mediante reunión virtual, junto con el área jurídica de la ESE CEO, se celebró reunión virtual con el área jurídica de la EPS, con el fin de dar claridad a varios aspectos incluidos en la nueva minuta, como descuentos, pólizas,	

		clausula penal pecuniaria	
2	Apoyar a la subgerencia en la proyección de las observaciones técnicas y radicación de oficios entre otros en el área en lo correspondiente a la contratación con las EAPB	Presentación propuesta SSMN, para la atención de población gestante no regularizada, de acuerdo a la RIAS materno perinatal. Elaboración de minuta y envío para revisión a la SSMN. Revisión nota técnica contrato SANITAS EPS. Se realizó reunión virtual con FAMISANAR EPS, para retomar la atención a población rural. La propuesta de parte de la ESE CEO, fue que la población rural se pagará por cápita alrededor de 2.500 usuarios y los demás servicios a SOAT menos 15%.	 
3	Apoyar a la Subgerencia en los conceptos, que sean requeridos a través de comunicaciones internas y externas tramitadas en concordancia con el objeto contractual.	Apoyo respuesta al plan de mejoramiento dejado por la SSMN. Solicitud mediante correo email a la EPS SALUD TOTAL el envío de la minuta ajustada a las observaciones concertadas, según lo manifestado por ellos la minuta quedaría legalizada en este mes, pero aún no se ha recibido. Solicitud a AIC, para el envío de	

		comunicación para validación de derechos a través de la página WEB, en razón a la afiliación transaccional. Solicitud a SANITAS EPS, para realizar reunión con la red de prestadores y coordinar el proceso de referencia y contrareferencia.	 
4	Apoyo en el seguimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales DE LA ESE CEO, conforme a los convenios suscritos con las EAPB	Se envió a NUEVA EPS, los nuevos certificados de autoevaluación de la ESE CEO ya que la habilitación venció el 31 de agosto y SARLAFT actualizado. Se hizo seguimiento al cumplimiento de envío de la información Resolución 4505 Resolución 202, establecida en la normatividad y estipulada en los acuerdo contractuales. El área de TIC las carga en la plataforma de cada EPS. Se dio traslado y se	 Información cargada en aplicativo SIGIRES y/o aplicativo de la EPS.

		realizó seguimiento a las diferentes solicitudes y/o PQR efectuadas por la EAPB.	
5	Seguimiento al cumplimento de las obligaciones contractuales por parte de las EPS, según contratos suscritos	Se realizó seguimiento al cumplimiento del envío de las certificaciones para el pago de cápita de las EPS: SALUD TOTAL, NUEVA EPS, SANITAS, AIC. Se están enviando dentro de los tiempos establecidos y se está pagando conforme a la normatividad. El número de usuarios certificados por NUEVA EPS, ha venido aumentando mes a mes: Mayo 46.531 Junio 46.998 julio 47.381 Agosto 48.307 Septiembre: 51.684	  

6	Asistencia a las reuniones Extra institucionales requeridos ´por las EAPB y Entidades territoriales.	Reunión NUEVA EPS, Clínica Bel horizonte, con el fin de articular el proceso de Referencia y contrareferencia y RIAS. Reunión SANITAS EPS, proceso de contratación.	Listado de asistencia
7	Brindar respuesta en los términos establecidos en la correspondencia.	Se dio respuesta con oportunidad a las comunicaciones tanto internas como externas.	
8	Apoyar en las respuestas dadas por la ESE CEO, cuando se trate de tutelas, derechos de petición que tengan relación con la prestación de los servicios de salud.	Apoyo en contestación de tutelas y derechos de petición: Judith Cruz Chávarro, Humberto Toledo Cuéllar, Luis Alfredo Penagos.	Tutelas y Derechos de petición contestadas
09	Apoyar el análisis de los servicios de salud ambulatorios y de internación en su oferta y demanda según lo estipulado en el Plan de Desarrollo con vigencia 2021-2024	Seguimiento capacidad instalada según población asignada por EPS. Proyección propuesta para servicios de psicología clínica y propuesta hospitalización pediátrica CAIMI.	Capacidad instalada actualizada Propuestas elaboradas

Observación: El físico de los documentos proyectados y relacionados en el presente informe se encuentra en el archivo de la Oficina del Área Técnico Científica.

VALOR DE PERIODO EJECUTADO CORRESPONDE A LA SUMA DE CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS $ 4.200. 000.00. ML.

Janeth Motta M.

JANETH MOTTA MARTINEZ
36.175.324 de Neiva

Shird Carol B. Osso G.

Jefe. SHIRD CAROL BLACHINET OSSO GARZON
Apoyo a la Supervisión

Dr. EULOGIO DURAN RODRIGUEZ
Supervisor