INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SA-CM-172-2022	
Informe Parcial _____ / No. Del Informe 5	Informe Final ___X___
Periodo del Informe: Del 08.05.2023 hasta el 07.06.2023	
Fecha en la que se rinde en informe :	27.09.2023

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	ECOINTEGRAL LTDA
NIT / C.C.:	8300090303
Supervisor:	JOSE ANTONIO PULIDO CAÑARETE
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Objeto del Contrato o Convenio:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, SOCIO - AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA Y FINANCIERA DEL CONTRATO DE CONCESIÓN No. 001 DE 2022.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	29.03.2022
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	08.04.2022
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100024113, 7100032484
Registro Presupuestal	4600012135, 4700005518
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$200,000,000
Adición	$133,724,040
Vigencia Futura	$0
Valor Total del Contrato	$333,724,040
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES
Prorroga No.	4
Plazo de Ejecución Final	14 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	07.06.2023
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA
Garantía de Cumplimiento	SI
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	SI

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 100%

PROGRAMACIÓN:
1. Ha realizado revisión del programa de ejecución de los trabajos supervisados, aprobados por la Interventoría.
2. Ha revisado los informes mensuales con balance del programa de avance del contratista.
3. En los 14 informes mensuales presentados, ha incluido las situaciones imprevistas con recomendaciones.
4. Ha remitido las comunicaciones con notificaciones al Contratista.
5. Adelantó 54 Actas de Reuniones técnicas.

CONTROL FINANCIERO Y DE COSTOS:
1. Presentó 14 informes mensuales con análisis y gráficos representativos de los movimientos financieros y de costos, y su comportamiento con relación a los programas previstos de flujo de fondos.

2. Realiza y suscribe las actas de Pago sustentadas, revisadas y aprobadas.
3. En los informes mensuales ha mencionado al Departamento las situaciones imprevistas que afectan el presupuesto de los contratos, con recomendaciones de solución al respecto.
CONTROL CONTRACTUAL:
1. Ha enviado al Departamento 14 informes mensuales con registro de aspectos contractuales y recomendaciones al respecto.
2. Ha enviado al Departamento 14 informes mensuales consolidados de cantidades de residuos que ingresan al relleno por usuario.
3. Ha informado al Departamento de situaciones imprevistas que puedan afectar el normal desarrollo del contrato y originen situaciones susceptibles de reclamación por parte del concesionario.
CONTROL TÉCNICO:
1. Ha llevado las memorias Técnicas de detalle de estudios y diseños de construcciones o modificaciones presentadas por el Concesionario y aprobadas por la Interventoría durante la etapa de operación.
2. ha presentado en los informes mensuales los resultados y análisis de las inspecciones y ensayos de los productos entregados por el concesionario.
3. Ha enviado al Departamento 14 informes mensuales con el resumen de las actividades realizadas durante el período.
4. Carteras de Campo entregadas por el Concesionario y aprobadas por la Interventoría de los levantamientos realizados en los vasos de disposición para el control de densidades de los residuos.
5. Ha realizado 54 actas de reuniones Técnicas efectuadas para tratar temas específicos.
PRODUCTOS INTERMEDIOS INTERNOS:
1. Realiza informes diarios de actividades, elaborados por el Inspector de obra, revisado y aprobado por el Ingeniero Residente.
2. Carteras topográficas, levantadas por el Concesionario, revisadas por el Topógrafo de la Interventoría y aprobadas por el Ingeniero Residente.
3. Ha revisado los resultados de ensayos del laboratorio aprobados para el proyecto, presentados por el Concesionario y revisados y aprobados por el Ingeniero Residente.
4. La revisión de las 54 Actas de Reuniones estuvieron a cargo de todas las personas asistentes y su aprobación se dio con la firma de esas personas en cada una de ellas.
5. Llevó el control del tiempo diario de trabajo de los equipos utilizados para la operación.
6. Llevó una Bitácora diaria.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300077255	25.11.2022	$200,000,000
3300084891	21.12.2022	$133,724,040

El valor total del contrato SA-CM-172-2022 es de $ 624'045.523.6, de los cuales el departamento destinó recursos por valor de $ 333.724.040 y mediante el encargo fiduciario - 1.5% de la facturación, se destina el restante que es $ 290.321.483,6.

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato /	$200,000,000	
Valor Adición	$133,724,040	
Valor Ejecutado		$333,724,040
Saldo a favor del Contratista		$0
Saldo a favor de la Entidad		$0
Sumas iguales	$333,724,040	$333,724,040

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

FIDUCIARIA BOGOTA, administradora de los recursos destinados para el pago de la Interventoría, emite el informe de fecha septiembre 25 de 2023, mediante el cual relaciona el detalle de rendimientos financieros que han sido efectivamente girados al Departamento de Cundinamarca, desde abril del año 2022 a julio del año 2023 en en cuenta bancaria del Banco Davivienda No. 473100052751 por valor total de $ 7'094.254.57, acorde con la relación observada en el informe final de la Supervisión.

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

ECOINTEGRAL LTDA ha presentado las 14 paquetes de planillas que soportan los pagos de la seguridad social de los profesionales vinculados a la Interventoria.



JOSE ANTONIO PULIDO CAÑARETE
PROFESIONAL UNIVERSITARIO