INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. 1553 DE 2022

CONTRATANTE:	Municipio de Caldas Antioquia – Secretaría de Seguridad y Convivencia.
NIT:	890.980.447-1
CONTRATISTA:	Lina María Gómez Arboleda
NIT O C.C:	43.687.323
OBJETO:	Prestación de servicios personales por su propia cuenta y riesgo sin vínculo laboral para apoyar los trámites y gestión administrativa del proyecto de víctimas y la Secretaria de Seguridad y Convivencia del municipio de Caldas Antioquia
VALOR:	Diez millones ochocientos ochenta y cuatro mil novecientos cuarenta y dos pesos ($10.884.942)
ADICIONES:	No Aplica
VALOR MAS ADICIONES:	Diez millones ochocientos ochenta y cuatro mil novecientos cuarenta y dos pesos ($10.884.942)
PLAZO:	Seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
FECHA DE INICIO:	27 de enero 2022
AMPLIACIONES:	No Aplica
PLAZO TOTAL:	Seis (6) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
FECHA DE TERMINACIÓN:	26 de julio 2022
VALOR EJECUTADO:	Diez millones ochocientos ochenta y cuatro mil novecientos cuarenta y dos pesos ($10.884.942)
OTRAS MODIFICACIONES:	No Aplica
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	Raúl Alejandro Mesa Correa

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del Contrato No. 1553 de 2022 se presenta el siguiente informe final de supervisión que contiene el seguimiento a la ejecución del mismo desde la fecha del acta de inicio hasta la fecha de su terminación, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan y reglamentan la materia; bajo los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATRO:

Del 27 al 30 de enero y del 01 al 28 de febrero 2022.

- Se lleva archivo documentos para radicar.
- Recepción de usuarios presenciales y medios telefónicos.
- Atención victimas del municipio que llegan a la oficina.
- Recepción de novedades.
- Agendamiento de citas de víctimas para apoyo en diligenciamiento libretas militares.
- Notificar constancias educativas para las víctimas que lo solicitan.
- Apoyo en archivar comunicaciones externas e internas que ingresan a la Secretaría.

Del al 30 de marzo de 2022.

- Se lleva archivo documentos para radicar.
- Recepción de usuarios presenciales y medios telefónicos.
- Atención victimas del municipio que llegan a la oficina.
- Recepción de novedades.
- Agendamiento de citas de víctimas para apoyo en diligenciamiento libretas militares.
- Notificar constancias educativas para las víctimas que lo solicitan.
- Apoyo en archivar comunicaciones externas e internas que ingresan a la Secretaría.

Del 01 al 30 de abril de 2022.

- Se lleva archivo documentos para radicar.
- Recepción de usuarios presenciales y medios telefónicos.
- Atención victimas del municipio que llegan a la oficina.
- Recepción de novedades.
- Agendamiento de citas de víctimas para apoyo en diligenciamiento libretas militares.
- Notificar constancias educativas para las víctimas que lo solicitan.
- Apoyo en archivar comunicaciones externas e internas que ingresan a la Secretaría.

Del 01 al 30 de mayo de 2022.

- Se lleva archivo documentos para radicar.
- Recepción de usuarios presenciales y medios telefónicos.
- Atención victimas del municipio que llegan a la oficina.
- Recepción de novedades.
- Agendamiento de citas de víctimas para apoyo en diligenciamiento libretas militares.
- Notificar constancias educativas para las víctimas que lo solicitan.
- Apoyo en archivar comunicaciones externas e internas que ingresan a la Secretaría.

Del 01 al 30 de junio de 2022.

- Se lleva archivo documentos para radicar.
- Recepción de usuarios presenciales y medios telefónicos.
- Atención victimas del municipio que llegan a la oficina.
- Recepción de novedades.
- Agendamiento de citas de víctimas para apoyo en diligenciamiento libretas militares.
- Notificar constancias educativas para las víctimas que lo solicitan.
- Apoyo en archivar comunicaciones externas e internas que ingresan a la Secretaría.

Del 01 al 26 de julio de 2022.

- Se lleva archivo documentos para radicar.
- Recepción de usuarios presenciales y medios telefónicos.
- Atención victimas del municipio que llegan a la oficina.
- Recepción de novedades.
- Agendamiento de citas de víctimas para apoyo en diligenciamiento libretas militares.
- Notificar constancias educativas para las víctimas que lo solicitan.
- Apoyo en archivar comunicaciones externas e internas que ingresan a la Secretaría.

De acuerdo con lo anterior, se cuenta con un 100% de ejecución técnica del contrato.

2. INFORME ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

PERIODO DE COTIZACIÓN (MES)	N° DE PLANILLA	PAGO SALUD	PAGO PENSIÓN	PAGO ARL	TOTAL PAGADO EN EL PERÍODO
Enero 2022	54328553	$125.000	$0	$5.300	$130.300
Febrero 2022	54329918	$125.000	$0	$5.300	$130.300
Marzo 2022	54913296	$125.000	$0	$5.300	$130.300
Abril 2022	55524571	$125.000	$0	$5.300	$130.300
Mayo 2022	56655934	$125.000	$0	$5.300	$130.300
Junio 2022	57057361	$125.000	$0	$5.300	$130.300
Julio 2022	57750769	$125.000 + $4.600 mora	$0	$5.300 + $200 mora	$135.100

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

CDP	RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	COMRPROMSIO
162	113.2.3.2.02.02.009.93	PAZ, RECONCILIACION Y CONVIVENCIA	363

CUENTA N° O FACTURA N°	PERIODO	VALOR FACTURADO	ORDEN DE PAGO	SALDO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
01	Del 27 al 30 de enero y del 01 al 28 de febrero 2022	$2.056.044	2022- 627	$8.828.898	18,88%
02	Del 01 al 30 de marzo 2022	$1.814.157	2022-1088	$7.014.741	35,5%
03	Del 01 al 30 abril de 2022	$1.814.157	2022-1771	$5.200.584	52,22%
04	Del 01 al 30 de mayo de 2022	$1.814.157	2022-2298	$3.386.427	68,88%
05	Del 01 al 30 de junio de 2022	$1.814.157	2022-2952	$1.572.270	85,55%
06	Del 01 al 26 de julio 2022	$1.572.270	2022-3478	$0	100%
			TOTAL PAGADO	**$10.884.942**	

Resumen final de la ejecución de los recursos:

VALOR DEL CONTRATO	$ 10.884.942
ADICIONES	$0
TOTAL VALOR DEL CONTRATO MÁS ADICIONES	$ 10.884.942
PAGO 1	$2.056.044
PAGO 2	$1.814.157
PAGO 3	$1.814.157
PAGO 4	$1.814.157
PAGO 5	$1.814.157
PAGO 6	$1.572.270

4. INFORME JURÍDICO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

De acuerdo al informe de ejecución por parte del Contratista, y que fue validado y aprobado por la supervisión, a la fecha no se reporta ningún incumplimiento que dé lugar a multas, sanciones, declaraciones de caducidad o incumplimiento.

De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Seguridad y Convivencia y una vez expirado el plazo del contrato, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 100%.

Los servicios se recibieron a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada cuenta de cobro, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia se firma en el Municipio de Caldas (Antioquia), el 05 OCT 2023

PAULA ANDREA ESPINOSA ANGEL
Secretaria de Seguridad y Convivencia