# VISTO BUENO PARA PAGO E INFORME DE SUPERVISION

Articulo 83 ley 1474 de 2011

| CONTRATO | 020 | 2023 | FECHA DE INICIO SECOP II | 14/02/2023 | NOMBRE DEL SUPERVISOR | ALBA NELLY GIL TORO |
|---|---|---|---|---|---|---|

## INFORMACION DEL CONTRATISTA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del Contratista | ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR | | | |
| Número de Identificación Tributaria | 800.136.782 | DV | - | 8 |

## INFORMACION DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTACION DEL SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO EN EL PROGRAMA AMPLIACIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE BELLO, BANCO DE OFERENTES VIGENCIA 2022, PLAZO CALENDARIO ESCOLAR, PAGO PARCIAL. |

| LUGAR DE EJECUCION | MUNICIPIO DE BELLO | N° CUENTA BANCARIA | 067111435 | BANCO | CONFIAR |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | TIPO DE CUENTA | AHORROS |

| OTROS DATOS | DP | RP | VALOR | PLAZO |
|---|---|---|---|---|
| Inicial | 0075 | 0241 | 854.984.130 | 10 Meses |
| Adición - 1 | | | | Meses |
| Adición - 2 | | | | Meses |
| Adición - 3 | | | | Meses |
| Adición - 4 | | | | Meses |
| Adición - 5 | | | | Meses |
| Adición - 6 | | | | Meses |
| | Valor y tiempo final del contrato | | 854.984.130 | 10 Meses |

## CONCEPTO DEL SUPERVISOR

| | | |
|---|---|---|
| El contratista cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y obligaciones contratadas en el periodo o actividad para el cual se autoriza el pago, de manera satisfactoria con su objeto contactual en cuanto a oportunidad, calidad y profundidad de los informes presentados. | X | SI |
| Se verifico el pago de la seguridad social, según planilla anexa, sobre la base del 40% del valor autorizado de pago y se verificó planilla de afiliacion a seguridad social y arl para la primera cuenta de cobro. | | NO |

| | |
|---|---|
| NUMERO DE PAGO POR LO CUAL SE AUTORIZA: | 007 |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR CONTRATADO: | 59,72% |

| No. Factura-Cuenta de cobro | FE68 | Valor del pago: | 72.755.424 | Saldo del contrato: | 344.369.418 |
|---|---|---|---|---|---|

## EJECUCION PRESUPUESTAL

| CODIGO RUBRO | RP | VALOR PAGO | SALDO POR RUBRO | CODIGO RUBRO | RP | VALOR PAGO | SALDO POR RUBRO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 346 | 241 | 6.328.163 | 19.949.802 | | | - | - |
| 347 | 241 | 27.457.792 | 100.499.809 | | | - | - |
| 348 | 241 | 26.227.071 | 150.558.234 | | | - | - |
| 349 | 241 | 12.742.398 | 73.361.573 | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| VALOR TOTAL A GIRAR | | | | 72.755.424 | SALDO DEL CONTRATO | | 344.369.418 |

RADICADO CONTABILIDAD
05 OCT 2023
10437

LR

05-10-23

| CONTROL FINANCIERO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ORDEN DE PAGO | FECHA | VALOR AUTORIZADO PARA PAGO | ORDEN DE PAGO | FECHA | VALOR AUTORIZADO PARA PAGO |
| 1 | 28/03/2023 | 73.010.781 | 16 | | |
| 2 | 11/05/2023 | 73.439.809 | 17 | | |
| 3 | 31/05/2023 | 73.547.066 | 18 | | |
| 4 | 15/06/2023 | 73.085.127 | 19 | | |
| 5 | 10/07/2023 | 71.913.824 | 20 | | |
| 6 | 17/08/2023 | 72.862.681 | 21 | | |
| 7 | 5/10/2023 | 72.755.424 | 22 | | |
| 8 | | | 23 | | |
| 9 | | | 24 | | |
| 10 | | | 25 | | |
| 11 | | | 26 | | |
| 12 | | | 27 | | |
| 13 | | | 28 | | |
| 14 | | | 29 | | |
| 15 | | | 30 | | |
| TOTAL PAGOS AUTORIZADOS | | | | 510.614.712 | |

**OBSERVACIONES O CONCEPTO DEL PAGO**

El contratista cumplió con las obligaciones del contrato, incluyendo el pago de la seguridad social, parafiscales y la nómina del personal.

| FECHA CERTIFICACIÓN: | 5 de octubre de 2023 |
|---|---|

ALBA NELLY GIL TORO
Nombre Completo Supervisor y/o Interventor del contrato

| Dependencia: | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN |
|---|---|---|
| Celular: | 3116238360 | |

Secretaría de Educación, 1120

INFORME DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN No. 007 AL CONTRATO **0020-2023**

Bello, 5 de octubre de 2023

Elaborado por: Alba Nelly Gil Toro

## 1 OBJETIVO(S)

- Desarrollar el ejercicio de la supervisión del contrato 020-2023, en sus componentes administrativo, técnico, financiero, contable y jurídico; acorde a los lineamientos del Manual de Interventoría y supervisión de la Administración Central del Municipio de Bello (M-GJ-02).
- Informar los resultados del seguimiento al contratista en cuanto al desarrollo de las obligaciones contractuales, cumplimiento de plazos y condiciones pactadas, estado y avance de la ejecución contractual, así como los documentos y soportes pertinentes, acorde a los lineamientos del Manual de Interventoría y supervisión de la Administración Central del Municipio de Bello (M-GJ-02).

## 2 TEMAS

### 2.1 DATOS DEL CONTRATO

| CONTRATO | 20 | 2023 | FECHA DE INICIO SECOP II | 14/02/2023 | NOMBRE DEL SUPERVISOR | Alba Nelly Gil Toro |
|---|---|---|---|---|---|---|

| INFORMACION DEL CONTRATISTA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del Contratista | ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR | | | |
| Número de Identificación Tributaria | 800.136.782 | DV | - | 8 |

| INFORMACION DEL CONTRATO | |
|---|---|
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTACION DEL SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO EN EL PROGRAMA AMPLIACIÓN DE COBERTURA EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE BELLO, BANCO DE OFERENTES VIGENCIA 2022, PLAZO CALENDARIO ESCOLAR, PAGO PARCIAL. |

| LUGAR DE EJECUCION | MUNICIPIO DE BELLO | N° CUENTA BANCARIA | 067111435 | BANCO | CONFIAR |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | TIPO DE CUENTA | AHORROS |

| OTROS DATOS | DP | RP | VALOR | PLAZO |
|---|---|---|---|---|
| Inicial | 0075 | 0241 | 854.984.130 | 10 Meses |
| Adición - 1 | | | | Meses |
| Adición - 2 | | | | Meses |
| Adición - 3 | | | | Meses |
| Adición - 4 | | | | Meses |
| Adición - 5 | | | | Meses |
| Adición - 6 | | | | Meses |
| Valor y tiempo final del contrato | | | 854.984.130 | 10 Meses |

## 2.2 DATOS DE LA SUPERVISIÓN

| | |
|---|---|
| **N.° DE SUPERVISIÓN** | 007 |
| **FECHA DE LA SUPERVISIÓN** | 31 de agosto de 2023 |
| **PERIODO DE SUPERVISIÓN** | Del 1 al 31 de agosto de 2023 |

## 2.3 SEGUIMIENTO TÉCNICO

Las actividades desarrolladas por el contratista, en el período descrito anteriormente, están relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación, la propuesta de trabajo y el cronograma de actividades. Es de anotar que, en el informe de actividades del contratista, anexo, se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. 4603017; así mismo, los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

## 2.4 SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | NUMERO DE PAGO POR LO CUAL SE AUTORIZA: | | 007 |
| | | | | | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR CONTRATADO: | | 59,72% |
| No. Factura-Cuenta de cobro | | FE68 | Valor del pago: | 72.755.424 | | Saldo del contrato: | 344.369.418 |
| EJECUCION PRESUPUESTAL | | | | | | | |
| CODIGO RUBRO | RP | VALOR PAGO | SALDO POR RUBRO | CODIGO RUBRO | RP | VALOR PAGO | SALDO POR RUBRO |
| 346 | 241 | 6.328.163 | 19.949.802 | | | - | - |
| 347 | 241 | 27.457.792 | 100.499.809 | | | - | - |
| 348 | 241 | 26.227.071 | 150.558.234 | | | - | - |
| 349 | 241 | 12.742.398 | 73.361.573 | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| | | - | - | | | - | - |
| VALOR TOTAL A GIRAR | | | | 72.755.424 | | SALDO DEL CONTRATO | 344.369.418 |

| CONTROL FINANCIERO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ORDEN DE PAGO | FECHA | VALOR AUTORIZADO PARA PAGO | | ORDEN DE PAGO | FECHA | VALOR AUTORIZADO PARA PAGO |
| 1 | 28/03/2023 | 73.010.781 | | 16 | | |
| 2 | 11/05/2023 | 73.439.809 | | 17 | | |
| 3 | 31/05/2023 | 73.547.066 | | 18 | | |
| 4 | 15/06/2023 | 73.085.127 | | 19 | | |
| 5 | 10/07/2023 | 71.913.824 | | 20 | | |
| 6 | 17/08/2023 | 72.862.681 | | 21 | | |
| 7 | 5/10/2023 | 72.755.424 | | 22 | | |
| 8 | | | | 23 | | |
| 9 | | | | 24 | | |
| 10 | | | | 25 | | |
| 11 | | | | 26 | | |
| 12 | | | | 27 | | |
| 13 | | | | 28 | | |
| 14 | | | | 29 | | |
| 15 | | | | 30 | | |
| TOTAL PAGOS AUTORIZADOS | | | | | | 510.614.712 |
| OBSERVACIONES O CONCEPTO DEL PAGO | | | | | | |
| El contratista cumplió con las obligaciones del contrato, incluyendo el pago de la seguridad social, parafiscales y la nómina del personal. | | | | | | |

**NOTA:** Hace parte de este informe el formato F-GJ-50: Visto bueno para pago e informe de supervisión, diligenciado y entregado a la Secretaría de Hacienda para efectos de pago al contratista, el cual también reposa en el expediente contractual.

## 2.5 SEGUIMIENTO JURÍDICO

Atendiendo a las obligaciones de carácter jurídico, definidas en el manual de interventoría y supervisión de la Alcaldía Municipal, relaciono la siguiente información:

| 2.5.1 VERIFICACIÓN DE GARANTÍAS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Amparos | Compañía aseguradora | No. de póliza | Vigencia | |
| | | | Desde | Hasta |
| Cumplimiento | Aseguradora Solidaria de Colombia | 520-47-994000046127 | 14-02-2023 | 15-04-2024 |
| Pago salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones | Aseguradora Solidaria de Colombia | 520-47-994000046127 | 15-12-2026 | 31-12-2026 |
| Calidad del servicio | Aseguradora Solidaria de Colombia | 520-47-994000046127 | 14-02-2023 | 15-04-2024 |
| Responsabilidad civil extracontractual | Aseguradora Solidaria de Colombia | 520-47-994000021901 | 14-02-2023 | 15-12-2023 |

| 2.5.2 CUMPLIMIENTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Mediante el ejercicio de la supervisión doy cuenta de los siguientes cumplimientos por parte del contratista. | | | | |
| TIPO DE OBLIGACIÓN | SI | NO | N/A | OBSERVACIÓN |
| Cumplimiento pliego de condiciones | X | | | Acorde a las evidencias presentadas del mes. |
| Cumplimiento de obligaciones generales del contrato | X | | | Acorde a las evidencias presentadas del mes. |
| Cumplimiento de obligaciones específicas del contrato | X | | | Acorde a las evidencias presentadas mes a mes. |
| Cumplimiento de actividades de la propuesta y cronograma de trabajo. | X | | | Acorde a las evidencias presentadas del mes. |
| Cumplimiento de obligaciones del Sistema Integrado de Gestión SIG | | | X | |
| Cumplimiento de obligaciones del Sistema General de Seguridad Social y aportes parafiscales. (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes). | X | | | El contratista presentó el informe de pago de la seguridad social y aportes parafiscales del mes. |
| Cumplimiento de las formalidades para la cesión de derechos, patentes, derechos de autor, etc., a favor del Municipio | | | X | |

| 2.5.3 SANCIONES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo de Sanción** (seleccionar con una x) | | | Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual. | Número y fecha del acto administrativo que resolvió el recurso (si aplica) | Fecha de ejecutoria del proceso administrativo sancionatorio contractual. | Valor de la sanción impuesta |
| Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007) | | | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Declaratoria de incumplimiento con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley 1150 de 2007) | Total | | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | Parcial | | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007) | | | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **OBSERVACIONES Y ACLARACIONES:** | | | | | | |

| 2.5.4 NOVEDADES DEL CONTRATO | |
|---|---|
| MODIFICACIÓN-ADICIONES EN VALOR | N/A |
| MODIFICACIÓN-PRORROGAS | N/A |
| MODIFICACIÓN-OBLIGACIONES | N/A |
| SUSPENSIONES DE CONTRATO | N/A |
| CESIONES DE CONTRATO | N/A |
| INTERPRETACIÓN UNILATERAL | N/A |
| MODIFICACIÓN UNILATERAL | N/A |
| CADUCIDAD | N/A |
| MULTA PENAL Y PECUNIARIA | N/A |
| CAMBIOS DE SUPERVISIÓN | N/A |
| OTRAS NOVEDADES | N/A |

## 2.6 SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Atendiendo a las obligaciones de carácter administrativo, definidas en el manual de interventoría y supervisión de la Alcaldía Municipal, relaciono la siguiente información:

| | |
|---|---|
| REVISION DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL | Se ha verificado que el expediente del contrato esté completo, actualizado y cumpla con la normativa aplicable y la lista de chequeo de documentos de contratación. |
| REVISIÓN Y APROBACIÓN DE GARANTÍAS | Tal como se especifica en el numeral 2.5.1 del presente informe, se ha realizado la verificación de garantías del contrato. |
| ENTREGA DE INFORMACIÓN A ORGANISMOS DE CONTROL | A la fecha, no se han presentado solicitudes de información del contrato por parte de entes de control. |
| TERMINACIÓN DEL CONTRATO | N/A |
| CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL | Para efectos del cierre del expediente contractual, se tiene como fecha proyectada, acorde al vencimiento de garantías, el día 15 de abril de 2024. |
| PUBLICACIÓN EN PLATAFORMA SECOP | Se ha cargado los documentos del expediente contractual y del pago de febrero, a la plataforma SECOP. |
| PUBLICACIÓN EN PLATAFORMA SIA OBSERVA | Pendiente del egreso para subir toda la cuenta a la plataforma SIA OBSERVA. |
| OBSERVACIONES GENERALES | N/A |

## 3 CONCLUSIONES

El contratista, según evidencias presentadas, ha dado cumplimiento a la ejecución del contrato durante el mes de agosto.

ALBA NELLY GIL TORO
Supervisor del contrato 523-2022
Documento: 43.665.630
Secretaría de Educación
Alcaldía de Bello

Anexos: Informe mensual presentado por el contratista y sus anexos.

**ASOCIACION SOCIAL POPULAR**
NIT 800136782-8
Av 42 61 A 10, Bello, Antioquia,
Tel: 3122952002
amaya@asop.org.co ;

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

**No. FE68**
No responsable de IVA

| | | | |
|---|---|---|---|
| **SEÑOR(ES)** | MUNICIPIO DE BELLO- SECRETARIA DE EDUCACION | | **FECHA DEL DOCUMENTO (DD/MM/AA)** |
| **DIRECCIÓN** | CRA 53 50 52, Colombia, Bello, Antioquia | | 05/10/2023 |
| | | | **FECHA DE VENCIMIENTO** |
| **TELÉFONO** | 6047944 | **NIT** 890980112-1 | 05/10/2023 |

| ID | Ítem | Unidad | Precio | Cantidad | Descuento | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cobro 7 de 10 según contrato 0020 de 2023, para la prestación del servicio educativo por ampliación de cobertura. | Servicio | $72,755,424 | 1 | | $72,755,424 |

Moneda: COP
Generado: 2023-10-05 09:58:23-05:00
Validación DIAN: 2023-10-05 09:59:25-05:00
Tipo de factura: Factura de venta
Tipo de operación: Estándar Forma de pago: Contado
Medio de pago: Instrumento no definido

**CUFE: 86e61da7609d2193c529ec46bf60464bf197826ad31e75c5b8bd0423b3bae7670e135bc8571cf73978fe7e97d9cd1a8a**

Esta factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio de conformidad con el Art. 774 del código de comercio. Autorizo que en caso de incumplimiento de esta obligación sea reportado a las centrales de riesgo, se cobraran intereses por mora.

| | |
|---|---|
| Subtotal | $72,755,424 |
| Total | $72,755,424 |

**Total de lineas: 1**

ELABORADO POR

ACEPTADA, FIRMA Y/O SELLO Y FECHA

Autorización de numeración de facturación N°18764040151655 de 2022-11-24 Modalidad Factura Electrónica Desde N° FE47 hasta FE10000 con vigencia hasta 2023-11-24

**Representación gráfica de la factura electrónica**

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S. - Software: Alegra - NIT 900.555.089-2

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS S.A.

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NI 800136782 | 8 | ASOCIACION SOCIAL POPULAR | B | 01 | ARL SURA - 14-11 | SUCURSAL | 8530 | Jurídica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | | EMAIL | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 5-88 | AV 42 61 A 10 | | 4440230 | | | PMAYA1973@GMAIL.COM | | N |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023-08 | 2023-09 | 27584949 | E | 2023-09-28 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 14.683.400 | 128.100 | CONEIAR |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 25 | 27584949 | 2023-09-20 | Pagada | | | | | | | |

| EMPLEADO | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | DIAS | | | | PENSIÓN | | | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | | TARIFA | PARAF | SENA | ICBF | ESAP | MIN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N. | ID | EMPLEADO | SALARIO | MODALIDAD DE SALARIO | ING | RET | TDC | TAE | TDP | TAP | VSP | VTE | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | EPST | AFPT | AFP | EPS | CCF | ARL | NOMBRE | IBC | Cot | FNSOL | FNSUB | NOMBRE | IBC | Cot | NOMBRE | IBC | Cot | IBC | Cot | ARL | IBC | Cot | Cot | Cot | Cot | Cot | Tipo Cot. | Sub. Tipo Cot. | Total | Exento de Parafiscales | Actividad Económica |
| 1 | CC 3391331 | MONTOYA BRAN JOAQUIN OSCAR | 1.160.000 | F | | | | | | | | | X | | | | | | | 0 | | | 19 | 19 | 19 | 19 | COLPENSION ES-25-14 | 961.592 | 133.900 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 961.592 | 120.200 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 961.592 | 38.500 | 961.592 | 10.100 | 0.01044 | 961.592 | 19.300 | 28.900 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 370.900 | N | 1804201 |
| 2 | CC 3391331 | MONTOYA BRAN JOAQUIN OSCAR | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | X | | | | | | 0 | | | 11 | 11 | 11 | 11 | COLPENSION ES-25-14 | 425.334 | 68.100 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 425.334 | 53.200 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 0 | 0 | 425.334 | 0 | 0.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 121.300 | N | 1804201 |
| 3 | CC 8400091 | SOSSA RIVERA FABIO LEON | 1.160.000 | F | | | | | | | | | X | | | | | | | 0 | | | 0 | 30 | 30 | 30 | SINAFP-SINAFP | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.523.466 | 190.500 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.523.466 | 61.000 | 1.523.466 | 16.000 | 0.01044 | 1.523.466 | 30.500 | 45.800 | 0 | 0 | 0 | 01 | 4 | 343.800 | N | 1804201 |
| 4 | CC 24765540 | MONTOYA GIRALDO GLORIA YANETH | 1.300.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.300.000 | 208.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.300.000 | 162.500 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.300.000 | 52.000 | 1.300.000 | 13.600 | 0.01044 | 1.300.000 | 26.000 | 39.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 501.100 | N | 2853001 |
| 5 | CC 26036962 | MORELO PEREZ SIRLEY | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLFONDOS-231001 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SANITAS-EPS005 | 1.160.000 | 145.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0.01044 | 1.160.000 | 23.200 | 34.800 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 447.200 | N | 2853001 |
| 6 | CC 32355799 | OSUGA DURANGO MARTA CECILIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.160.000 | 145.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0.01044 | 1.160.000 | 23.200 | 34.800 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 447.200 | N | 2853001 |
| 7 | CC 39281574 | BOTERO GRANDA LUISA FERNANDA | 1.300.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.300.000 | 208.000 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A -EPS037 | 1.300.000 | 162.500 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.300.000 | 52.000 | 1.300.000 | 13.600 | 0.01044 | 1.300.000 | 26.000 | 39.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 501.100 | N | 2853001 |
| 8 | CC 43116677 | BARRIOS DUQUE ANGELA MARIA | 1.160.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLFONDOS-231001 | 1.160.000 | 185.600 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.160.000 | 145.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.160.000 | 46.400 | 1.160.000 | 12.200 | 0.01044 | 1.160.000 | 23.200 | 34.800 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 447.200 | N | 2853001 |
| 9 | CC 43267206 | QUICENO VIDAL MARIA ELIZABETH | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |
| 10 | CC 43481848 | ALVAREZ SEPULVEDA ALEJANDRA MARIA | 1.450.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 1.450.000 | 232.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.450.000 | 181.300 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.450.000 | 58.000 | 1.450.000 | 15.200 | 0.01044 | 1.450.000 | 29.000 | 43.500 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 559.000 | N | 2853001 |
| 11 | CC 43705246 | AMAYA RESTREPO MARTHA CECILIA | 1.500.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.500.000 | 240.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.500.000 | 187.500 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.500.000 | 60.000 | 1.500.000 | 15.700 | 0.01044 | 1.500.000 | 30.000 | 45.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 578.200 | N | 2853001 |
| 12 | CC 43759484 | LOPEZ SALAZAR DIANA ALEXANDRA | 2.000.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 2.000.000 | 320.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 2.000.000 | 250.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 2.000.000 | 80.000 | 2.000.000 | 20.900 | 0.01044 | 2.000.000 | 40.000 | 60.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 770.900 | N | 2853001 |
| 13 | CC 43810785 | MAYA CANO ADRIANA PAOLA | 2.200.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 2.200.000 | 352.000 | 0 | 0 | Entidad Nacional-RES008 | 2.200.000 | 275.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 2.200.000 | 88.000 | 2.200.000 | 23.000 | 0.01044 | 2.200.000 | 44.000 | 66.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 848.600 | N | 2853001 |
| 14 | CC 70030352 | GUTIERREZ FLOREZ HAROLD | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 0 | 30 | 30 | 30 | SINAFP-SINAFP | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 1 | 315.700 | N | 2853001 |
| 15 | CC 93643313 | HEDOYA MONTOYA ANDRES FELIPE | 4.600.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSION ES-25-14 | 4.600.000 | 736.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 4.600.000 | 575.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 4.600.000 | 184.000 | 4.600.000 | 48.100 | 0.01044 | 4.600.000 | 92.000 | 138.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 1.775.100 | N | 2853001 |
| 16 | CC 1020452256 | ZEA QUINCHIA JESSICA ANDREA | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |
| 17 | CC 1036628404 | MALDONADO VARGAS MARIA ALEJANDRA | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |
| 18 | CC 1045111118 | BUENAÑO GUERRERO TILSA EVELIN | 1.300.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 28 | 28 | 28 | 28 | PORVENIR-230301 | 1.306.667 | 209.100 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.306.667 | 163.400 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.306.667 | 52.300 | 1.306.667 | 13.700 | 0.01044 | 1.306.667 | 26.200 | 39.300 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 504.000 | N | 2853001 |
| 19 | CC 1045111118 | BUENAÑO GUERRERO TILSA EVELIN | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | X | | | | | | 0 | | | 2 | 2 | 2 | 2 | PORVENIR-230301 | 93.334 | 15.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 93.334 | 11.700 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 0 | 0 | 93.334 | 0 | 0.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 26.700 | N | 2853001 |
| 20 | CC 1045018986 | GUISAO VARGAS VIVIANA MARCELA | 1.300.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.300.000 | 208.000 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.300.000 | 162.500 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.300.000 | 52.000 | 1.300.000 | 13.600 | 0.01044 | 1.300.000 | 26.000 | 39.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 501.100 | N | 2853001 |
| 21 | CC 1077454926 | MORENO MORENO JAIR VICTORIO | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |
| 22 | CC 1126119014 | DURANGO MARTINEZ ANA IGNACIA | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |
| 23 | CC 1128393529 | RAMIREZ ALZATE ELIANA MARIA | 1.300.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.300.000 | 208.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.300.000 | 162.500 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.300.000 | 52.000 | 1.300.000 | 13.600 | 0.01044 | 1.300.000 | 26.000 | 39.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 501.100 | N | 2853001 |
| 24 | CC 1128432489 | NORIEGA JARAMILLO KATHERIN TATIANA | 1.400.000 | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | SALUD TOTAL-EPS002 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | CC 1128483284 | MORALES MERCADO YOHAN STEVEN | 1.400.000 | | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PROTECCION-230201 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |
| 26 | CC 1152698956 | RICARDO SANCHEZ WILDER HARLENY | 1.400.000 | | F | X | | | | | | | X | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | COLPENSIONES-25-14 | 1.763.611 | 282.200 | 0 | 0 | NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037 | 1.763.611 | 220.500 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.763.611 | 70.600 | 1.763.611 | 18.500 | 0.01044 | 1.763.611 | 35.300 | 53.000 | 0 | 0 | 01 | 0 | 680.100 | N | 2853001 |
| 27 | CC 1216724552 | BETANCUR ZAPATA JULIANA | 1.400.000 | | F | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 30 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.400.000 | 224.000 | 0 | 0 | EPS SURA-EPS010 | 1.400.000 | 175.000 | COMFAMA ANTIOQUIA-CCF04 | 1.400.000 | 56.000 | 1.400.000 | 14.700 | 0.01044 | 1.400.000 | 28.000 | 42.000 | 0 | 0 | 01 | 0 | 539.700 | N | 2853001 |

ASOPAGOS s.a.

# RESUMEN PLANILLA PAGADA

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NI 800136782 | 8 | ASOCIACION SOCIAL POPULAR | B | 01 | ARL SURA - 14-11 | SUCURSAL | 8530 | Juridica |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | | EMAIL | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 5-88 | AV 42 61 A 10 | | 4440230 | | | PMAYA1973@GMAIL.COM | | N |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

| PERIODO PENSION | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERES X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2023-08 | 2023-09 | 27584949 | E | 2023-09-28 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 14.683.400 | 128.100 | CONFIAR |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 25 | 27584949 | | Pagada | | | | | | | |

## TOTALES IBC

| IBC PENSIÓN | IBC SALUD | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | IBC PARAF |
|---|---|---|---|---|
| 36.180.538 | 39.104.004 | 39.104.004 | 38.585.336 | 38.585.336 |

| SUBSISTEMA | CÓDIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP(Administradoras: 4) | | | | 23 | 5.789.100 | 0 | 50.800 | 0 | 5.839.900 |
| PORVENIR | 230301 | 800224808 | 8 | 6 | 1.289.700 | 0 | 11.300 | 0 | 1.301.000 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900336004 | 7 | 6 | 2.032.200 | 0 | 17.800 | 0 | 2.050.000 |
| COLFONDOS | 231001 | 800227940 | 6 | 2 | 371.200 | 0 | 3.300 | 0 | 374.500 |
| PROTECCION | 230201 | 800229739 | 0 | 9 | 2.096.000 | 0 | 18.400 | 0 | 2.114.400 |
| EPS(Administradoras: 5) | | | | 25 | 4.888.300 | 0 | 43.100 | 0 | 4.931.400 |
| NUEVA E.P.S. S.A. | EPS037 | 900156264 | 2 | 2 | 383.000 | 0 | 3.400 | 0 | 386.400 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800130907 | 4 | 3 | 482.500 | 0 | 4.300 | 0 | 486.800 |
| EPS SURA | EPS010 | 800088702 | 2 | 18 | 3.602.800 | 0 | 31.600 | 0 | 3.634.400 |
| Univ. Nacional | RES008 | 899999063 | 3 | 1 | 275.000 | 0 | 2.500 | 0 | 277.500 |
| SANITAS | EPS005 | 800251440 | 6 | 1 | 145.000 | 0 | 1.300 | 0 | 146.300 |
| ARP(Administradoras: 1) | | | | 25 | 404.500 | 0 | 3.600 | 0 | 408.100 |
| ARL SURA | 14-11 | 890903790 | 5 | 25 | 404.500 | 0 | 3.600 | 0 | 408.100 |
| CCF(Administradoras: 1) | | | | 25 | 1.543.600 | 0 | 13.600 | 0 | 1.557.200 |
| COMFAMA ANTIOQUIA | CCF04 | 890900841 | 9 | 25 | 1.543.600 | 0 | 13.600 | 0 | 1.557.200 |
| SENA(Administradoras: 1) | | | | 25 | 771.900 | 0 | 6.800 | 0 | 778.700 |
| SENA | PASENA | 899999034 | 1 | 25 | 771.900 | 0 | 6.800 | 0 | 778.700 |
| ICBF(Administradoras: 1) | | | | 25 | 1.157.900 | 0 | 10.200 | 0 | 1.168.100 |
| ICBF | PAICBF | 899999239 | 2 | 25 | 1.157.900 | 0 | 10.200 | 0 | 1.168.100 |
| Gran Total | | | | | 14.555.300 | 0 | 128.100 | 0 | 14.683.400 |

# ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR ASOP
## P.J. 19564 marzo 24/77
## NIT: 800136782-8

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE APORTES PARAFISCALES

ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003

Yo **MIRYAM DE JESÚS MONTOYA OROZCO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 24.357.644, en mi calidad de Representante Legal de la empresa ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR – ASOP, con NIT No. 800.136.782-8, bajo la gravedad del juramento manifiesto que la empresa ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR – ASOP ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales u con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud –EPS-, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Laborales – ARL, la Caja de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF, el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA y la Nómina de todos sus empleados.

Se expide a los 28 días del mes de Septiembre de 2023 para ser presentado ante la Secretaria de Educación.

MIRYAM DE J. MONTOYA OROZCO
Representante Legal ASOP
C.C. 24.357.644

LUIS FERNANDO CARDONA A.
Contador ASOP
C.C. 98.641.872
T.P. 73917-**T**

# ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR ASOP
## P.J. 19564 marzo 24/77
## NIT: 800136782-8



JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

73917-T

LUIS FERNANDO
CARDONA AGUDELO
C.C. 98641872
RES. INSCRIPCION 124 DEL 22/09/2000
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

281399 83305

Esta tarjeta es el único documento que acredita al Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o directamente a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 45 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 98.641.872
CARDONA AGUDELO
APELLIDOS
LUIS FERNANDO
NOMBRES

FIRMA

FECHA DE NACIMIENTO 20-JUL-1975
MEDELLIN
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.70 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
31-AGO-1993 BELLO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-0100100-00022563-M-0098641872-20080712 0000976964A 1 2050013307

Para avalar certificado de pagos seguridad social y parafiscales de ASOP, ante SEM Bello, Septiembre 28 de 2023.

Bello, 01 de septiembre de 2023

Señores
**Secretaría de Educación de Bello**
Attn: Alba Nelly Gil Toro, Profesional Universitario - Supervisora
Cobertura Educativa

**Asunto:** Informe de ejecución contractual del período: Agosto de 2023

**Referencia:** Contrato N.º 0020-2023

**Miryam de Jesús Montoya Orozco** identificada con cédula de ciudadanía N.º 24.357.644, en representación de **ASOP-CEVIDA** con NIT N.º 800.136.782-8; en mi calidad de Contratista de la Alcaldía Municipal de Bello, Secretaría de Educación, en cumplimiento del contrato de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el período de cobro.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INICIO** | 14 de febrero de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 03 de diciembre de 2023 |
| **PLAZO TOTAL** | 10 meses |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $854.984.130 |

| **OBJETO DEL CONTRATO** |
|---|
| Prestación del servicio público educativo en el programa ampliación de cobertura educativa en el municipio de Bello, Banco de Oferentes Vigencia 2023, plazo Calendario Académico. |

**VERIFICACIÓN DE ESTUDIANTES BENEFICIARIOS PROGRAMA DE COBERTURA**

| I.E / Sede | Preescolar | Primaria | Secundaria | Media |
|---|---|---|---|---|
| Sede | 59 | 258 | 213 | 103 |

A continuación, se relaciona el total de estudiantes con los que cuenta la Institución al corte del Simat del 30 de agosto:

**TOTAL, PREESCOLAR Y PRIMARIA:** 317
**TOTAL, SECUNDARIA Y MEDIA:** 316
**TOTAL:** 633

De acuerdo con el cuadro anterior, tanto en el PC Académico como en el Simat, se tienen registrados 633 estudiantes, debidamente matriculados, de los cuales serán reconocidos 630 , así:

**PRESUPUESTO EJECUTADO A AGOSTO DE 2023**

| GRADOS | TOTAL ESTUDIANTES | TOTAL A PAGAR |
|---|---|---|
| PREESCOLAR TS | 59 | $ 6.328.163 |
| PRIMARIA | 256 | $ 27.457.792 |
| SECUNDARIA | 212 | $ 26.227.071 |
| MEDIA 10 Y 11 | 103 | $ 12.742.398 |
| ***TOTAL*** | ***630*** | ***$ 72.755.424*** |

## OBLIGACIONES GENERALES

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **1** | **Obligación** | Asistir a las capacitaciones y/o reuniones relacionadas con el sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a las que sea citado por la Administración Municipal |
| **Acciones realizadas** | | | No se nos ha convocado aún a ninguna capacitación de este tipo |
| **Evidencias** | | | N.A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **2** | **Obligación** | Comunicar inmediatamente al supervisor del contrato, la ocurrencia de cualquier evento que se presente en el desarrollo de la prestación del servicio, y pueda afectar al cumplimiento del objeto del presente contrato. |
| **Acciones realizadas** | | | No se ha presentado ninguna situación que pueda afectar el desarrollo del cumplimiento del objeto. |
| **Evidencias** | | | N.A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **3** | **Obligación** | Entregar al supervisor del contrato, informe mensual, informe final y cada que este lo requiera, con el detalle de las actividades realizadas en ejecución del presente contrato |
| **Acciones realizadas** | | | Se realizó la sexta entrega de informes, correspondiente al mes de julio. para revisión por parte del supervisor del contrato. |
| **Evidencias** | | | N.A. |

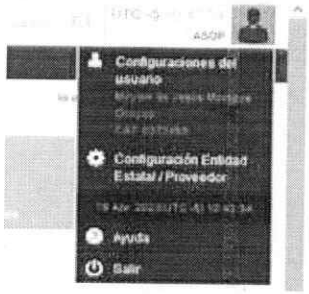
| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 4 | Obligación | Mantenerse al día en el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión y Riesgos laborales), durante todo el plazo de ejecución del contrato |
| Acciones realizadas | | | Se evidencia el pago de la Seguridad Social del mes de agosto. |
| Evidencias | | | Planilla # 27584949 mes agosto 2023. (Ver evidencia OE #16) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 5 | Obligación | Mantener reserva sobre los hechos, documentos, e información en general que llegue a su conocimiento en ocasión del cumplimiento del objeto contractual |
| Acciones realizadas | | | Los documentos y la información relevante del contrato se encuentran en carpeta física dentro de las instalaciones de la I.E. CEVIDA, al igual que en el drive compartido con la supervisora del contrato. |
| Evidencias | | | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y8nyQ4n4Fl3NsKlmK5Fayz17X9EmM6v6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 6 | Obligación | Cumplir con las obligaciones que se deriven del sistema integral del Municipio de Bello |
| Acciones realizadas | | | N.A. |
| Evidencias | | | NA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 7 | Obligación | Asistir a las capacitaciones del sistema integral de gestión y en general a aquellas que sea citado por el contratante. |
| Acciones realizadas | | | No se nos ha convocado aún a ninguna capacitación de este tipo |
| Evidencias | | | N.A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 8 | Obligación | El contratista deberá estar suscrito como proveedor en la plataforma del SECOP II |
| Acciones realizadas | | | La institución se encuentra inscrita como proveedor en la plataforma del SECOP II |

| | |
|---|---|
| **Evidencias** |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **9** | **Obligación** | Cumplir con la Resolución 1238 de 2022 "Por medio de la cual se dictan medidas para prevención, promoción y conservación de la salud con ocasión de infecciones respiratorias, incluidas las originadas por la COVID-19 |
| **Acciones realizadas** | | | Se cumple con la resolución 1238 de 2022. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OG #9. Protocolo de Bioseguridad |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **10** | **Obligación** | En cumplimiento de las obligaciones que establece el artículo 2.2.4.2.2.16 del decreto 1072 de 2015 "por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector trabajo". El contratista debe cumplir con las normas del sistema general de Riesgos Laborales, en especial las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por los contratantes, los comités paritarios de seguridad y salud en el trabajo o vigías ocupacionales o la administradora de riesgos laborales. 5. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST. |
| **Acciones realizadas** | | | Se tiene establecido el SG-SST |
| **Evidencias** | | | Evidencia OG #10. Estándares Mínimos enviados al Ministerio de la Protección Social |

| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS** |
|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **1** | **Obligación** | Prestar el servicio educativo a los estudiantes beneficiados por medio de este contrato, dando estricto cumplimiento de las normas y políticas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | educativas, reglamentadas desde la Secretaría de Educación del Municipio de Bello, el Ministerio de Educación Nacional y el Estado (Ley 115/9; Ley 715/2001; Decreto 1851/2015, especialmente lo estipulado en Art. 2.3.1.3.2.17; Decreto 1075/2015) |
| **Acciones realizadas** | | | Se prestó el servicio de manera normal durante todo el mes de agosto de 2023. |
| **Evidencias** | | | Planillas de asistencia agosto 2023 (Ver evidencia OE #6) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **2** | **Obligación** | Desarrollar dentro del término del presente contrato los programas curriculares y planes de estudio en los grados y niveles determinados en la ley y el objeto del presente contrato, así como de acuerdo con la oferta presentada en los términos y condiciones de la propuesta, la cual hará parte integral del presente contrato |
| **Acciones realizadas** | | | La Institución desarrolla los programas curriculares de acuerdo con la ley general de educación, cada asignatura tiene su respectivo plan de área, donde se evidencia las competencias, el DBA, estrategias, metodología, recursos. Adicionalmente se realiza la planeación de sus clases por períodos, teniendo en cuenta los DBA y el PIAR.<br><br>Semanalmente se realiza una reflexión pedagógica con lo más significativo.<br><br>Todos los docentes cumplen con su perfil profesional. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #2. Plan de Área Tecnología grado décimo y once. Evidencia OE #2.1. Planeación Tecnología, Evidencia OE. #2.2. Reflexión mes de agosto. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **3** | **Obligación** | Disponer de los recursos exigidos por el Decreto Nº1860 de 1994, para el desarrollo del PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI). |
| **Acciones realizadas** | | | Se cuenta con todos los recursos.<br><br>**Físicos:** Planta física propia avalada para la prestación del servicio educativo por Infraestructura Educativa de la Secretaría de Educación del municipio de Bello, según radicado #BEL2022ER006740 y 6747<br><br>**Humanos:** Personal idóneo para la prestación del servicio tal y como se establece en el Informe de Actividades del mes de febrero de 2023 que reposa en la oficina de Cobertura Educativa<br><br>**Tecnológicos:** Se cuenta con sala de sistemas con 23 computadores (estudiantes); así mismo cada oficina cuenta con los dispositivos electrónicos necesarios para una óptima prestación del servicio educativo. |

| | |
|---|---|
| | Se hace reparación de parte del techo de la sala de sistemas |
| **Evidencias** | Evidencia OE #3. Informe Técnico de Infraestructura. Evidencia OE #3.1. Reparación de techo sala de sistemas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **4** | **Obligación** | Realizar el registro en el Sistema Integrado de Matrícula SIMAT de los estudiantes matriculados, incluyendo la identificación del contrato, matrícula contratada, asignación de estrategia de permanencia (PAE, Transporte, etc.), cuya verificación se realizará mediante conteo directo, registro de asistencia u otro que se especifique por parte de la supervisión. Cualquier modificación en la distribución de los cupos, de acuerdo a la necesidad del servicio, deberá ser informado de manera oficial a la Secretaría de Educación, a través de la supervisión, para su correspondiente aprobación, con el fin de realizar los cambios en el Formato Único de Contratación - FUC - exigido por el Ministerio de Educación Nacional. Estos cambios, en ningún caso, podrán exceder el total de cupos contratados; no obstante, el (los) estudiante(s) será(n) reconocidos a partir de la fecha del debido registro en el Sistema Integrado de Matrícula SIMAT. La modificación en la distribución de cupos, conforme a la tipología, se hará mediante acta firmada entre la supervisión y el contratista, y no requerirá suscribir documento equivalente al presente contrato. |
| **Acciones realizadas** | | | Para el 31 de agosto, se encuentran todos los estudiantes matriculados en el SIMAT, cuentan con la información de matrícula contratada, SGP y el número de contrato (20), se realizaron todos los retiros e ingresos correspondientes a este mes, sin exceder los cupos asignados en el contrato. Se tiene asignada la estrategia para los beneficiarios del PAE que son 250 cupos. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #4. Ejemplo pantallazo del grado 0701 en el SIMAT, con toda la información señalada. y del listado PAE con la estrategia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **5** | **Obligación** | Entregar mensualmente el certificado de cumplimiento al calendario académico conforme al formato que defina la Secretaría de Educación para la ejecución del presente contrato, reportando cualquier novedad de la misma y previa aprobación de la supervisión designada. El contratista deberá dar estricto cumplimiento al calendario académico que expida la Secretaría de Educación para la ejecución del presente contrato, reportando cualquier novedad. |
| **Acciones realizadas** | | | En el mes de agosto, se diligenció el formato enviado por la Secretaría de Educación, donde se da cumplimiento al calendario académico, se tuvo las siguientes observaciones; agosto 18: Jornada pedagógica docentes y administrativos. Agosto 24: Entrega boletines 2do. periodo. |

| | |
|---|---|
| **Evidencias** | Evidencia OE #5. Seguimiento calendario académico agosto 2023. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **6** | **Obligación** | Realizar estricto seguimiento a la asistencia escolar de los estudiantes beneficiarios de este contrato. Tener a disposición las respectivas excusas (por inasistencia) en cualquier momento que la supervisión lo solicite |
| **Acciones realizadas** | | | Cada mes se les entrega a los docentes, la carpeta con la asistencia de los estudiantes y ellos la toman todos los días al iniciar clase, luego solicitan a los padres de familia las excusas de los estudiantes que faltan. En el mes de agosto se realizó el conteo el 31/08/2023, igual se tienen las excusas de todo el mes por si se requieren. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #6. Planillas de asistencia de agosto y excusas del 31/08/2023. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **7** | **Obligación** | Mantener al día y debidamente diligenciados los documentos del estudiante, como la ficha de matrícula, certificado de afiliación a la seguridad social, fotocopia del documento de identidad del estudiante, constancia de entrega del carnet estudiantil, hoja de vida, observador, listados de asistencia, reporte de calificaciones |
| **Acciones realizadas** | | | La documentación de los estudiantes se encuentra en AZ por grados en la secretaría de la institución, cada carpeta del estudiante contiene (documento de identidad del estudiante y del padre y/o acudiente, las calificaciones de los años que no cursaron en la institución, certificado EPS, cuenta de servicios, carnet de vacunas de los niños entre 6 y 10 años (preescolar y primaria). Las notas de los años realizados en la institución y la hoja de vida están digitales en la plataforma de Pc académico, las cuales podrán ser consultadas cuando lo requieran, |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #7. Ejemplo: información de la carpeta de un estudiante del grado 7°A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **8** | **Obligación** | Mantener actualizada la información por parte del contratista, en las plataformas del Ministerio de Educación Nacional SIMAT Y SIMPADE, para lo cual se le suministrará la clave personal a cada uno de los contratistas y será responsabilidad de éste o de sus funcionarios designados, por el uso de la mencionada Clave |
| **Acciones realizadas** | | | Se ingresan los estudiantes nuevos y se hacen los retiros del mes de agosto, los retiros son solicitados por el acudiente con una carta. Constantemente se va actualizando la información en el SIMAT y SIMPADE. |
| **Evidencias** | | | Al 31/08/2023 se encuentra la información de los estudiantes al día. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 9 | Obligación | Registrar y mantener actualizada la información de los estudiantes atendidos en el Sistema Integrado de Matrícula SIMAT, la cual debe coincidir con el listado de control de asistencia de cada Institución. Consignar en el Informe Mensual de Actividades de Ejecución de la Canasta, las novedades de retiros e ingreso a la Institución Educativa de los estudiantes beneficiarios del contrato |
| Acciones realizadas | | | En el momento que se requiera, el personal encargado de la supervisión del contrato, podrán constatar que los estudiantes que aparecen en las planillas de asistencias de la institución en el mes de agosto son los mismos que se encuentran registrados en el SIMAT, para este mes se tuvieron siete (7) retiros y diez (10) ingresos. |
| Evidencias | | | Evidencia OE #9. Formato f48 retiros y desertores y el informe de los estudiantes que ingresaron en agosto. Las planillas de asistencias se encuentran en la evidencia OE #6. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 10 | Obligación | Proporcionar a los educandos una cátedra Municipal que inculque los valores y virtudes, que propicie la formación de un ciudadano Bellanita, capacitado para la comunidad y la convivencia ciudadana |
| Acciones realizadas | | | La Institución Educativa Cevida. implementa y maneja en forma de proyecto transversal la cátedra Bellanita, partiendo de los valores institucionales y ampliando a los municipales. Es decir, por medio de este proyecto se establecen diferentes actividades que permiten el abordaje de la historia, los valores ciudadanos, principios éticos y morales que todo ciudadano y en especial habitante del municipio de Bello debe adquirir a lo largo de su formación.<br><br>El proyecto se realiza una vez por periodo, pero con el atenuante que en las clases de ciencias sociales se abordan de manera complementaria, siendo este espacio pertinente para la socialización, profundización y debate con cada uno de los estudiantes, teniendo en cuenta las características poblacionales que presenta cada grado de la institución.<br>En primaria se ha estado implementando fichas y juegos del proyecto de cátedra Bellanita, el carrusel de proyectos está programado para el 16 y 17 de agosto. Se anexa las evidencias de la programación y el cronograma de actividades<br>Los estudiantes participaron en la realización de la cátedra Bellanita correspondiente a los juegos y retos que se les proporcione dejando en ellos un grado de pertenencia del territorio al cual pertenecen y una conciencia de la importancia que tienen esos elementos dentro del municipio de Bello y creando en los estudiantes un aprendizaje significativo. |
| Evidencias | | | Evidencia OE #10. Implementación de Proyectos. Cátedra Bellanita. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 11 | Obligación | Preparar a los alumnos para la presentación de las pruebas SABER, sin cobro alguno; realizar pruebas y simulacros, y presentar un informe sobre los alumnos preparados, al Municipio de Bello, a través de la supervisión del contrato |
| Acciones realizadas | | | Se inició la preparación de los estudiantes el sábado 11 de marzo 2023. De forma privada, ya que la posibilidad de hacerlo por la propuesta del Municipio de Bello, nunca se dio y los padres estaban inquietos con el tema. |
| Evidencias | | | Evidencia OE #11. Planilla de asistencia correspondiente al mes agosto. Último día de preparación 05/08/2023. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 12 | Obligación | El contratista deberá atender a los alumnos subsidiados, en aulas diferentes de los alumnos privados, evitando el hacinamiento de los estudiantes en las aulas |
| Acciones realizadas | | | No se tienen estudiantes por fuera del programa de Ampliación de Cobertura, es evidenciado por la supervisora del contrato, cada vez que realiza conteo de estudiantes; igualmente, lo pueden evidenciar en el registro del SIMAT. |
| Evidencias | | | N.A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 13 | Obligación | Garantizar los programas de refuerzo para aquellos alumnos que hayan obtenido nota de insuficiencia o deficiencia en la evaluación final de una o más áreas. El contratista deberá acreditar a la Supervisión que cuenta con el diseño de estos planes durante la ejecución del presente contrato |
| Acciones realizadas | | | En el artículo 5 numeral 4.4 del manual de convivencia está estipulado cuál es el proceso de refuerzos de los estudiantes que presentan deficiencias académicas.<br><br>Los docentes de la I.E Cevida cuentan con un portafolio, donde recopilan las evidencias de los procesos de recuperación de cada una de las asignaturas que se va dando de acuerdo con la necesidad o situación de cada estudiante. Para vincular a los padres de familia, se programan reunión para informar cómo va el seguimiento de los estudiantes antes de terminar el periodo llamado "alertas académicas"<br><br>**"4.4. ACCIONES DE SEGUIMIENTO PARA MEJORAR DESEMPEÑO DE ESTUDIANTES DURANTE EL AÑO ESCOLAR.**<br><br>Serán de dos niveles: Las de mejoramiento continuo y recuperación periódica y las de recuperación final. |

| | |
|---|---|
| | **Acciones de mejoramiento continuo y recuperación periódica:** Serán las que realice el educador de una manera continua como parte del desarrollo de sus clases y actividades, pues la evaluación es un proceso permanente: Nuevas explicaciones, talleres complementarios, revisión colectiva de evaluaciones, propuesta de nuevas actividades, utilización de otras estrategias. La demostración de nuevos aprendizajes, el cambio de actitud y disposición positiva son insumos para la nueva valoración que el educador puede darles a sus desempeños (nota de concepto del educador).<br><br>En los casos notorios de estudiantes que no muestren mejoría a pesar de realizar otras actividades y proponer otras estrategias, el educador deberá averiguar y conocer qué hay detrás de su comportamiento y/o actitud para intervenir desde sus posibilidades como educador o desde las instancias que la institución pueda ofrecer o recomendar ayuda profesional que la familia deberá buscar."<br>Entre la sexta y séptima semana de cada periodo se convoca reunión de padres de familia para informarles el seguimiento académico, en este caso "alertas" donde pueden evidenciar las notas insuficientes, los chicos tienen la oportunidad de recuperar antes del cierre del periodo. |
| **Evidencias** | Evidencia OE. #13. Firmas de estudiantes que realizaron plan de mejoramiento. Evidencia OE #13.1 Refuerzo Castellano 11°, Evidencia OE #13.2. Recuperación tecnología |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.°** | **14** | **Obligación** | Garantizar la idoneidad y capacitación de los educadores, observando los mejores criterios y valores éticos y pedagógicos. El contratista deberá elaborar y presentar a la Administración, planes de capacitación, en concordancia con la propuesta presentada por el oferente; por lo tanto, deben elaborar informe en el que se constate la capacitación al personal y directivo docentes que se contrate para la ejecución del presente contrato y tenerlo a disposición cuando la supervisión designada lo requiera. |
| **Acciones realizadas** | | | Personal idóneo para la prestación del servicio tal y como se establece en el Informe de Actividades del mes de julio de 2023 que reposa en la oficina de Cobertura Educativa. |
| **Evidencias** | | | N.A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.°** | **15** | **Obligación** | Presentar en el Informe Mensual de Actividades de Ejecución de la Canasta, en el cual se debe incluir información respecto a la entrega y cumplimiento de los bienes y demás servicios contenidos en la canasta educativa, conforme a la oferta consignada en la propuesta, junto a la ejecución financiera y administrativa del recurso humano, la entrega de material |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | educativo, los gastos administrativos, gastos generales y la canasta educativa complementaria definida por la Secretaría de Educación de Bello. Cualquier cambio en la planta docente o directivo docente debe ser informado a la supervisión del contrato, en procura de la continuidad de la prestación del servicio educativo. Los ajustes a los rubros de la canasta educativa, presentada por el contratista, serán aprobados mediante acta, debidamente firmada entre el contratista y la supervisión, con la debida antelación al corte de pago y en el mes donde se presente la modificación. Los docentes y directivos docente, personal administrativo y de apoyo en su contratación se deben regir por el código sustantivo del trabajo |
| **Acciones realizadas** | | | En el informe de actividades presentado del mes de agosto, aparecen todos los gastos que se generaron en el mes, para dar cumplimiento a la prestación del servicio educativo. En las visitas programadas cada mes por la supervisora, puede solicitar toda la información de los docentes, personal administrativo y otros.<br><br>Hubo cambio de docente en el área de Sociales por renuncia de quien venía ejerciendo este cargo, el docente Wilder Harleny Ricardo Sánchez<br><br>En su reemplazo ingresa a partir del 12/09/2023 el docente Bladimir Marín Pineda, quien cumple con el perfil para las respectivas asignaturas. Su hoja de vida con todos los soportes, reposan en carpeta física de la Secretaría Académica. |
| **Evidencias** | | | Reposan en carpeta física de la Secretaría Académica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **16** | **Obligación** | Rendir informe detallado al supervisor del contrato, de la afiliación y pagos a los sistemas de seguridad social; (salud, pensiones y riesgos laborales), cesantías, cajas de compensación familiar, de conformidad con los pagos surgidos de la ejecución contractual, cuando haya lugar. Así mismo, presentar los soportes de pago de salarios y prestaciones sociales, seguridad social, parafiscales y riesgos laborales, cuando haya lugar, conforme a la normatividad aplicable que debe regir entre el contratista y el personal que éste contrate para la prestación del servicio educativo el cual deberá contar con la certificación del respectivo representante legal y/o revisor fiscal. Acorde con el artículo del decreto 1851 de 2015, el contratista no debe subcontratar la prestación del servicio público educativo contratado, ni vincular docentes directivos docentes o personal administrativo de la planta de la entidad territorial para la ejecución del contrato |
| **Acciones realizadas** | | | Se encuentran al día todos los pagos correspondientes a la nómina y seguridad social de todos los empleados del mes de agosto 2023. La información es compartida con la supervisora del contrato por el siguiente link:<br>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y8nyQ4n4Fl3NsKlmK5Fayz17X9EmM6v6<br>Los documentos físicos están en la oficina de tesorería de la institución. |

| | |
|---|---|
| **Evidencias** | Evidencia OE #16. Planillas de Seguridad Social y pagos de nómina agosto 2023. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **17** | **Obligación** | Posibilitar al Municipio y a la Supervisión designada para tal efecto, las condiciones, información documental y soportes, a fin de que se puedan realizar de manera efectiva las supervisiones correspondientes a la ejecución del contrato |
| **Acciones realizadas** | | | Se dan todas las garantías para la realización de la visita de supervisión en cuanto a documentación y evidencias solicitadas y se posibilitan espacios físicos para la realización cómoda de ia visita. |
| **Evidencias** | | | N.A. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **18 y 32** | **Obligación** | Garantizar a los estudiantes objeto del contrato, la gratuidad en el servicio por concepto de matrículas, pensiones, cuotas adicionales, servicios complementarios, cobros periódicos y otros, para la prestación del servicio educativo |
| **Acciones realizadas** | | | A los estudiantes objeto del contrato, se les garantiza la gratuidad del servicio. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #18 y 32. Certificado no cobro firmado por la Representante legal y el contador, con fecha 31/08/2023. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **19** | **Obligación** | Los componentes de la canasta educativa se aplicarán y se invertirán de conformidad a lo establecido en los artículos 2.3.1.3.2.4, 2.3.1.3.2.5 y 2.3.1.3.1.5 numerales 12,13 y 14 del Decreto 1851 de 2015; por consiguiente, deberá preparar y entregar a la supervisión del contrato, de forma física y digital, en el Informe Mensual de Actividades de Ejecución de la Canasta Educativa, por niveles que ofrecen, con sus respectivos anexos, ajustándose al valor real del contrato. Este informe debe ser verificado por la supervisión, el cual se incluye como requisito para la presentación de los documentos para pago. |
| **Acciones realizadas** | | | Se le entregan todos los soportes a la supervisora en el momento de la vista. La información es enviada a la carpeta CEVIDA DOCUM. CONTRATO 0020-2023. la cual es compartida con la supervisora del contrato por el siguiente link. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y8nyQ4n4Fl3NsKlmK5Fayz17X9EmM6v6 Los documentos físicos están en la oficina de tesorería de la institución.<br><br>El Informe de Actividades de Ejecución de la Canasta Educativa, ya hace parte del informe general del contratista, para esta obligación se envía solo la parte del informe de canasta mes de agosto. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #19. Informe de canasta educativa del mes de agosto. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 20 | Obligación | Responder ante el Municipio de Bello por la correcta y oportuna inversión de los dineros, de acuerdo con los componentes de la canasta educativa, presentada en la propuesta, por la corporación, fundación, asociación y/o institución educativa, aportando un balance mensual con su correspondiente estado y porcentaje de la inversión, lo cual será evaluado por la supervisión del contrato |
| Acciones realizadas | | | Se le hace seguimiento a través del informe financiero presentado a la supervisora del contrato al momento de la visita. La información es enviada a la carpeta CEVIDA DOCUM. CONTRATO 0020-2023 la cual es compartida con la supervisora del contrato por el siguiente link. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y8nyQ4n4Fl3NsKlmK5Fayz17X9EmM6v6 |
| Evidencias | | | Evidencia OE #20. Informe financiero de canasta educativa mes de agosto 2023 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 21 | Obligación | Si se logra demostrar por parte de la Secretaría de Educación la insuficiencia en el sector donde el contratista presta sus servicios educativos y se requiere la atención de nuevos alumnos, estos deberán contar con la certificación por parte de este despacho para hacer atendidos y reconocidos dentro del contrato, siempre y cuando este no supere los alumnos adjudicados dentro del objeto de contrato |
| Acciones realizadas | | | Desde la Secretaría de Educación del Municipio de Bello, son recibidos los estudiantes que ellos asignan. En el mes de agosto no se recibieron estudiantes enviados por la Secretaría de Educación. |
| Evidencias | | | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º | 22 | Obligación | Disponer del personal que lleve un estricto control de seguimiento a la asistencia escolar de parte de los alumnos beneficiarios de este contrato. En el evento de que la Supervisión lo solicita deberá presentar un informe de un plan que contenga las estrategias para prevenir la deserción escolar. En caso de contar con excusas reiteradas, presentar un informe de un plan de estrategias para prevenir la deserción escolar, siempre y cuando la supervisión lo solicite. El listado de estudiantes retirados debe ser reportado en el formato F-GS-48 Seguimiento a estudiantes retirados, y el respectivo registro en la plataforma SIMPADE, los cuales serán objeto de revisión al finalizar cada semestre del año. |
| Acciones realizadas | | | Los docentes titulares de cada grado, antes de empezar la jornada tienen 15 minutos para tomar la asistencia, los estudiantes que llegan tarde deben firmar al ingresar a la institución, cuando llevan varias llegadas tarde se citan los padres de familia y/o acudientes para informarles y se les hace firmar un compromiso. Para el 31 de agosto, los estudiantes que se retiraron, se les |

| | |
|---|---|
| | marcó en el SIMPADE el motivo de retiro, aún existen estudiantes que se retiraron de la institución y aparecen en los listados. La persona encargada del SIMPADE, cada mes envía el listado de las instituciones que tienen estudiantes pendientes por caracterizar. La institución a la fecha se encuentra al día con la informacion. |
| **Evidencias** | Evidencia OE #22. El formato F-GS-48 está en la evidencia OE #9. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **23** | **Obligación** | Garantizar la socialización del Reglamento o Manual de Convivencia, el cual debe contener todos los elementos del artículo 17 del Decreto 1860 de 1994 |
| **Acciones realizadas** | | | Desde el primer día de clase, se socializan los acuerdos de convivencia con padres y estudiantes.<br>Los reglamentos de los acuerdos de convivencia están en constante socialización. Se realizan trabajos pedagógicos con estudiantes. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #23. Reunión 1 Padres de familia 2023. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **24** | **Obligación** | Conformar el Comité de Convivencia Escolar determinado en la Ley 1620 de 2013, realizar el correspondiente seguimiento y realizar el correspondiente seguimiento. Conservar, ya sea en medio electrónico o análogo sus actuaciones y realizar el respectivo seguimiento de acuerdo con el manejo interno y los reportes a registrar en el Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar – SIUCE |
| **Acciones realizadas** | | | En cumplimiento de la ley 1620 de 2013, se ha conformado el comité de convivencia escolar. Este comité está integrado por una madre de familia, la personera estudiantil, la coordinadora, el rector, dos docentes (primaria y bachillerato) y la coordinadora de bienestar institucional. El objetivo principal del comité es promover un ambiente de respeto y tolerancia en nuestra institución y sugerir medidas necesarias para garantizar una convivencia pacífica<br><br>Para asegurar el cumplimiento de los objetivos del comité, se realizan seguimientos mensuales o en más ocasiones según sea necesario. Para llevar un control detallado de cada caso, se cuenta con un registro de las actas de conciliación correspondientes a cada situación, y por medio de los observadores designados a cada grado para realizar el análisis correspondiente.<br><br>Los estudiantes de nuestra institución participaron activamente al presentar diversas propuestas enfocadas en la promoción y prevención de la violencia escolar. Estas ideas abordaron estrategias que van desde la creación de |

| | |
|---|---|
| | campañas de sensibilización hasta la implementación de programas educativos para fomentar el respeto, la empatía y la comunicación efectiva entre los miembros de la comunidad educativa. Cada propuesta reflejó el compromiso de los estudiantes por contribuir a un ambiente escolar seguro y armonioso, donde el respeto mutuo y la convivencia pacífica sean valores fundamentales. |
| **Evidencias** | Evidencia OE #24. MEDIADORES ESCOLARES . |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **25** | **Obligación** | Serán estudiantes objeto de pago, quienes se encuentren debidamente matriculados y subsidiados en el Sistema Integrado de Matrícula -SIMAT, y que hayan registrado como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de asistencia durante el mes. |
| **Acciones realizadas** | | | La supervisora del contrato, al revisar el conteo de los estudiantes y verificar la asistencia de la institución, pudo constatar, que los 633 estudiantes que había al 31/08/2023 cumplieron con la asistencia. |
| **Evidencias** | | | Evidencia OE #25. Acta de conteo 2023-007 de agosto 2023, realizada por la supervisora. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **26** | **Obligación** | El contratista deberá contar con el servicio de Restaurante Escolar, y cumplir con cada uno de los lineamientos y exigencias establecidas por el Ministerio de Educación Nacional, Decreto 1852 del 2015 y el Programa de Alimentación Escolar PAE, consignados en la Resolución 0335/2021 de la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar Alimentos para Aprender UApA, así como las normas que lo modifiquen. Debe garantizar la fumigación del comedor escolar, con empresa certificada, cuatro (4) veces al año (febrero, abril, julio y octubre) y presentar copia a la Coordinación del Programa |
| **Acciones realizadas** | | | Teniendo en cuenta las exigencias establecidas por el Ministerio de Educación Escolar PAE, en la institución se realiza la fumigación del comedor escolar con una empresa certificada y las veces establecidas, cabe mencionar que, en el momento de realizarse la fumigación, los estudiantes no están en la institución. |
| **Evidencias** | | | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **27 a la 31** | **Obligación** | **27.** El contratista debe contratar la cantidad de personal manipulador de alimentos, de acuerdo con la cantidad de beneficiarios focalizados y la |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | modalidad de atención determinada. Su vinculación debe estar avalada y aprobada por el Coordinador del PAE de la Secretaría de Educación de Bello a quien se deberá enviar la documentación del personal a contratar, mínimo con 15 días de anticipación. Los requisitos del personal manipulador de alimentos serán conforme a la Ley y será responsable de hacer cumplir los protocolos de bioseguridad, según el caso; llevar a cabo todos los registros y formatos de la ejecución del PAE (residuos sólidos, control de temperatura, limpieza y desinfección, inventario, Kardex, etc.), verificar el recibo de alimentos y firmar los soportes; asistir a las reuniones de asesoría y capacitación, convocadas por el operador o por la coordinación del programa.<br>**28.** Reportar cualquier situación que pueda interferir con el desarrollo del programa PAE. Atender con diligencia y en forma oportuna, los requerimientos, registros y visitas de monitoreo, seguimiento, vigilancia y control, que realice el equipo del PAE, la supervisión designada del presente contrato, y los organismos de control, a los diferentes sitios donde se preste el servicio de cobertura educativa y PAE, por parte del contratista. Así mismo brindará las garantías para que los padres de familia realicen un acompañamiento eficaz con el fin de cuidar los recursos del PAE, en los términos definidos por la Ley 2042 de 2020.<br>**29.** Designar un coordinador del PAE para la Institución Educativa, quien se encargará de dar respuesta a las solicitudes del Coordinador del Programa del PAE, conformar y participar, bimestral y extraordinariamente del Comité de Alimentación Escolar; expedir el listado de beneficiarios y suplentes en el formato que determine la Coordinación del Programa del PAE, entregar el registro de raciones servidas mensualmente; elaborar informe y hacerlo llegar a la coordinación del programa y supervisar el recibo de alimentos.<br>**30.** Los rectores de las Instituciones Educativas priorizadas del PAE deberán dar cumplimiento a lo estipulado en el Decreto 1075 de 2015, Único Reglamentario del Sector Educación, adicionado por el Decreto 1852 del mismo año, de manera especial en el Título 10, Capítulo 4, Artículo 2.3.10.4.4., donde se definen las obligaciones de los rectores con respecto al PAE. De igual forma deberá atender los demás requerimientos que señale el Ministerio de Educación Nacional y la Secretaría de Educación.<br>**31.** Las obligaciones del PAE serán objeto de verificación por parte del equipo de la Coordinación del Programa PAE de la Secretaría de Educación de Bello, quien emitirá certificación mensual de estas obligaciones, siendo este un requisito para el pago mensual. |

| | |
|---|---|
| **Acciones realizadas** | **27*** De acuerdo con la cantidad de beneficiarios focalizados y la modalidad de atención determinada la cual es, preparado en sitio, se cuenta con dos manipuladoras, tenemos un cupo de 250 y se nos indica que por cada 100 estudiantes debemos contar con una.<br>Los requisitos del personal manipulador de alimentos son conforme a la Ley.<br>**28*** Somos un equipo de trabajo enfocado en brindar lo mejor a nuestros estudiantes por tanto cuando tenemos alguna dificultad con la minuta o algunos alimentos siempre se hace el reporte al personal correspondiente, se hacen los descargos en los formatos y se tienen a la disposición para cualquier visita.<br>Con la conformación del comité del restaurante escolar se permite el acercamiento y acompañamiento de los padres de familia con el fin de que se involucren con el PAE y que puedan tener voz para el mejoramiento de los recursos.<br>**29*** La coordinadora del PAE en la institución es la profesora Viviana Guisao quien es la encargada de realizar y expedir el listado de beneficiarios y suplentes en el formato que determina la Coordinadora del Programa del PAE, entregar el registro de raciones servidas mensualmente con el apoyo de la docente Eliana Ramírez y la coordinadora Martha Amaya, la conformación del Comité de Alimentación Escolar se realizó el pasado 23 de marzo.<br>**30*** Se evidencia en la visita de supervisión del programa, que el Rector cumple con las obligaciones adquiridas.<br>**31*** Se envió la focalización y la asistencia de los 250 cupos del mes de julio, fue revisada la información por del personal encargado del PAE y fue emitido el respectivo certificado del mes de julio. |
| **Evidencias** | Carpeta Evidencia OE #27,28,29,30,31. Formatos PAE, Registro de Asistencia, Focalización, Asignación de Estrategia agosto, Certificado PAE. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **N.º** | **33** | **Obligación** | Al finalizar el calendario escolar el contratista deberá entregar al supervisor la información registrada el PC académico de cada estudiante atendido en la vigencia y las calificaciones en papel membrete. |
| **Acciones realizadas** | | | Se realizará una vez finalice la prestación del presente contrato. |
| **Evidencias** | | | N.A. |

CANASTA EDUCATIVA

1. Recurso Humano AGOSTO 2023.

La Institución Educativa, en el mes de julio, contó con el siguiente recurso humano:

RELACIÓN DE DIRECTIVOS Y DOCENTES

| ESTADO | TIPO VINCULACIÓN | NOMBRE COMPLETO | DOCUMENTO | CARGO |
|---|---|---|---|---|
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | ANDRES FELIPE BEDOYA MONTOYA | 98643313 | RECTOR |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | MARTHA CECILIA AMAYA RESTREPO | 43708246 | COORDINADORA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | KATHERINE TATIANA NORIEGA | 1128434489 | DOCENTE PREESCOLAR |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | JULIANA BETANCUR ZAPATA | 1216724582 | DOCENTE PREESCOLAR |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | ELIANA MARIA RAMIREZ ALZATE | 1128393529 | DOCENTES PRIMARIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | LUISA FERNANDA BOTERO GRANDA | 39281574 | DOCENTES PRIMARIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | VIVIANA MARCELA GUISAO VARGAS | 1048018986 | DOCENTES PRIMARIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | GLORIA YANETH MONTOYA GIRALDO | 24765540 | DOCENTES PRIMARIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | ANA IGNACIA DURANGO MARTINEZ | 1129119014 | DOCENTES PRIMARIA y SECUNDARIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | MARIA ELIZABETH QUICENO VIDAL | 43267208 | DOCENTES PRIMARIA y SECUNDARIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | WILDER HARLENY RICARDO SANCHEZ* | 1152696056 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | JAIR VICTORIO MORENO MORENO | 1077454926 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | DIANA ALEXANDRA LOPEZ SALAZAR | 43.759.484 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | HAROLD GUTIERREZ FLOREZ | 70030382 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | MARIA ALEJANDRA MALDONADO VARGAS | 1036628404 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | JESSICA ANDREA ZEA QUINCHIA | 1020482256 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | TILSA EVELYN BUENAÑO GUERRERO | 1045111118 | DOCENTES PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | JOHAN STEVEN MORALES MERCADO | 1128483284 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |
| OPS INGRESA 19/04/2023 | HORAS CÁTEDRA | YULY ALEJANDRA ZULUAGA MARIN | 1020393548 | DOCENTE PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA (HORAS CÁTEDRA) |

RELACION DE PERSONAL ADMINISTRATIVO

| ESTADO | TIPO VINCULACIÓN | NOMBRE COMPLETO | DOCUMENTO | CARGO |
|---|---|---|---|---|
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | ALEJANDRA MARIA ALVAREZ SEPULVEDA | 43481848 | SECRETARIA |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO INDEFINIDO | ADRIANA PAOLA MAYA CANO | 43810785 | TESORERA |
| OPS | PRESTACIÓN DE SERVICIO | LUIS FERNANDO CARDONA AGUDELO | 98.641.872 | CONTADOR |
| OPS | PRESTACIÓN DE SERVICIO | JAIRO AUGUSTO CARDONA | 70.120.627 | REVISOR FISCAL |

RELACION DE PERSONAL SERVICIOS GENERALES

| ESTADO | TIPO VINCULACIÓN | NOMBRE COMPLETO | DOCUMENTO | CARGO |
|---|---|---|---|---|
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | JOAQUIN OSCAR MONTOYA BRAN | 3391331 | SERVICIOS GENERALES |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | FABIO LEON SOSSA. | 8400091 | SERVICIOS GENERALES |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | MARTHA CECILIA USUGA DURANGO | 32355799 | SERVICIOS GENERALES |

RELACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO

| ESTADO | TIPO VINCULACIÓN | NOMBRE COMPLETO | DOCUMENTO | CARGO |
|---|---|---|---|---|
| OPS | PRESTACIÓN DE SERVICIOS OPS | LAURA CATALINA BEDOYA GUTIERREZ | 1020455566 | ABOGADA ASESORÍAS JURÍDICAS |
| OPS | PRESTACIÓN DE SERVICIOS OPS | MÓNICA ZAPATA JIMÉNEZ | 1214736936 | COORDINACIÓN PROCESO DE BIENESTAR INSTITUCIONAL |
| OPS | APRENDIZ | VALERIA MONCADA RODRIGUEZ | 1000393255 | APRENDIZ EN ETAPA LECTIVA |

RELACIÓN DE MANIPULADORES DE ALIMENTOS

| ESTADO | TIPO VINCULACIÓN | NOMBRE COMPLETO | DOCUMENTO | CARGO |
|---|---|---|---|---|
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | SIRLEY MORELO PÉREZ | 26036962 | APOYO ALIMENTARIO |
| VINCULADO | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | ÁNGELA MARÍA BARRIOS DUQUE | 43116077 | APOYO ALIMENTARIO |

NOVEDADES DE RETIRO

| ESTADO | TIPO VINCULACIÓN | NOMBRE COMPLETO | DOCUMENTO | CARGO |
|---|---|---|---|---|
| RETIRO (31/08/2023) | CONTRATO A TÉRMINO FIJO | WILDER HARLENY RICARDO SANCHEZ | 1152696056 | DOCENTES SECUNDARIA Y MEDIA |

2. Cumplimiento de las obligaciones relacionadas con la seguridad social

| Valor Total Recurso Humano | $ 63.439.039 |
|---|---|
| Valor OPS- ADMIN (Contador y Revisor Fiscal)* | $3.000.000 |
| Valor nómina Directivos Docentes | $6.240.606 |
| Valor nómina servicios generales | $4.440.653 |
| VALOR OPS -DOCENTES SECUND | $1.662.500 |
| Valor Nomina de Docentes | $24.840.322 |
| Valor Nómina personal administrativo | $3.931.212 |
| Provisiones | $8.485.936 |
| Seguridad social que corresponde al empleador | $10.837.810 |
| Dotación | $0 |

*Causado y pendiente de pago.

| Valor PILA | $14.555.300 |
|---|---|
| Número de Planilla PILA | 27584949 |

3. Material Educativo: Mes AGOSTO $3.049.593

| TEXTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| | | | | |

| MATERIAL DIDÁCTICO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| fe22* | 1.017.183.835 | Vanessa Gómez Osorio | Papelería docentes Cevida | $1.115.843 |
| | | | TOTAL | $1.115.843 |

*causado y Pendiente de pago.

| MATERIAL TECNOLÓGICO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| FESA265* | 901669635 | Fesatech s a s | Arriendo equipo de escritorio | $1.933.750 |
| | | | total | $ 1.933.750 |

*causado y pendiente de pago.

| REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS |
|---|

| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| MATERIAL APOYO DOCENTES | | | | |
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| | | | | |

| MATERIAL TÉCNICOS PARA DISCAPACIDADES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| | | | | |

4. Gastos Administrativos: Mes AGOSTO $2.704.049

| MATERIAL Y SUMINISTROS DE OFICINA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| FE18* | 1.017.183.835 | Vanessa Gómez Osorio | DOTACION DE ASEO | $ 802.667 |
| FE19* | 1.017.183.835 | Vanessa Gómez Osorio | PAPELERIA OFICINAS CEVIDA | $1.561.382 |
| 16603* | 98.516.603 | MAURICIO HERNANDO RAMIREZ MARTINEZ | RECARGA DE EXTINTORES | $340.000 |
| | | | TOTAL | $ 2.704.499 |

*Facturas causadas y pendientes de pago.

| ARRENDAMIENTO DE PLANTA FÍSICA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| | | | | |
| SERVICIOS COMPLEMENTARIOS | | | | |
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |

5. Gastos Generales: Mes de AGOSTO $4.503.387

REPARACIONES Y MANTENIMIENTO DE PLANTA FISICA

| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | Total | $ 0 |

| SERVICIOS PÚBLICOS DE LA I.E POR SEDES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| 504915* | 890904996 | Empresas Públicas De Medellín ESP | Servicios públicos | $ 2.834.006 |
| 12002273 | 900092385 | Une epm telecomunicaciones s a | Servicios telefonía | $ 499.504 |
| 16983437 | 900092385 | Une epm telecomunicaciones s a | Servicios telefonía | $ 104.542 |
| 8848739 | 900092385 | Une epm telecomunicaciones s a | Servicios telefonía | $ 160.076 |
| 19611493 | 900092385 | Une epm telecomunicaciones s a | Servicios internet | $ 676.545 |
| 19536544 | 900092385 | Une epm telecomunicaciones s a | Servicios telefonía | $ 228.714 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | TOTAL | $ 4.503.387 |

*Facturas causadas y pendientes de pago.

| DOTACIÓN DE BIENES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| | | | | $0 |

| ADMINISTRACIÓN | |
|---|---|
| Administración del mes de AGOSTO 2023: | $3.637.771 |

6. Componentes Adicionales de la Canasta: Mes AGOSTO $7.893.140.

| PROFESIONALES DE APOYO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Estado | Tipo de Vinculación | Nombres y Apellidos | Cedula | Cargo | Valor Nomina/u ops |
| SERVICIOS* | OPS | LAURA CATALINA BEDOYA GUTIERREZ | 1020455566 | Asesora jurídica | $ 1.200.000 |
| SERVICIOS | OPS | MONICA ZAPATA JIMENEZ | 1214736936 | Coordinación proceso bienestar institucional | $ 1.300.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| SERVICIOS* | OPS | ALEJANDRA MARIA ARTEAGA | 43917909 | Asesoría seguridad y salud en el trabajo | $ 500.000 |
| APRENDIZ | APRENDIZ | VALERIA MONCADA RODRIGUEZ | 1000393255 | Aprendiz<br>Apoyo económico--<br>Seg social------ | <br>$ 870.000<br>$157.200_<br>$ 1.027.200 |
| | | | | TOTAL | $ 4.027.200 |

*Cuentas de cobro causadas y pendientes de pago.

| APOYO NUTRICIONAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Estado | Tipo de Vinculación | Nombres y Apellidos | Cedula | Cargo | Valor Nomina/u ops |
| EMPLEADO | VINCULADO | Angela María Barrios Duque | 43116077 | manipuladora de alimentos | |
| | | | | Salario----- | $ 1.300.606 |
| | | | | Seg social------ | $ 354.310 |
| | | | | Prestaciones sociales ------ | $ 278.054 |
| | | | | Total | $ 1.932.970 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| EMPLEADO | VINCULADO | Sirley Morelo Pérez | 26036962 | MANIPULADORA DE ALIMENTOS | |
| | | | | Salario | $ 1.300.606 |
| | | | | Seg social------ | $ 354.310 |
| | | | | Prestaciones sociales ------ | $ 278.054 |
| | | | | Total | $ 1.932.970 |
| | | | | TOTALES | $ 3.865.940 |

| ESTRATEGIAS DE PERMANENCIA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. Factura | NIT | Proveedor | Descripción | Valor |
| | | | | |

Capacitación a docentes y directivos docentes: $0

| No. Factura | NIT | Proveedor | Tema | Valor |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | Total | $0 |

7. Análisis de Pago

| DESCRIPCIÓN | FECHA | VALOR CONTRATO | VALOR DEL ACTA | VALOR ACUMULADO | SALDO PENDIENTE VALOR DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|
| Valor Contrato | 14/02/2023 | $ 854.984.130 | | | $ 854.984.130 |
| Acta No 1 de 10 | 28/03/2023 | | $ 73.010.781 | $ 73.010.781 | $ 781.973.349 |
| Acta No 2 de 10 | 11/05/2023 | | $ 73.439.809 | $ 146.450.590 | $ 708.533.540 |
| Acta No 3 de 10 | 31/05/2023 | | $ 73.547.066 | $ 219.997.656 | $ 634.986.474 |
| Acta No 4 de 10 | 15/06/2023 | | $ 73.085.127 | $ 293.082.783 | $ 561.901.347 |
| Acta No 5 de 10 | 10/07/2023 | | $ 71.913.824 | $ 364.996.607 | $ 489.987.523 |
| Acta No 6 de 10 | 17/08/2023 | | $ 72.862.681 | $ 437.859.288 | $ 417.124.662 |
| Acta No 7 de 10 | 05/10/2023 | | $ 72.755.424 | $ 510.614.712 | $ 344.369.238 |

| | |
|---|---|
| PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO | 75.48% |

OBSERVACIONES GENERALES EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

**De las facturas causadas y pendientes de pago de la canasta del mes de julio, se evidencia el pago de las siguientes:**

Luis Fernando Cardona $2.600.000=

Jairo Cardona $400.000=

Fact Fe 13 Vanessa Gómez Osorio $2.803.800=

Fact Fesa188 Fesatech s.as $1.933.750=

Fact gfe8481 Grupo JPC $ 308.500=

Fact fe 7 vanessa gómez osorio $607.035=

Fact fe 14 Vanessa Gómez Osorio $1.109.774=

Fact fe 6 Vanessa Gómez Osorio $250.510=

Cuenta De Cobro 08 Gerardo Alfredo Suarez Rosas $1.400.000=

12002273 Une Epm Telecomunicaciones: $499.504=

16983437 Une Epm Telecomunicaciones: $104.542

19536544 Une Epm Telecomunicaciones: $228.714

19611493 Une Epm Telecomunicaciones: $676.545

8848739 Une Epm Telecomunicaciones: $160.459

Fact Fe 12 Vanessa Gómez Osorio $165.100=

Cuenta cobro Laura Bedoya Gutiérrez: $1.200.000

Cuenta de cobro Alejandra Arteaga $500.000

**Quedan pendientes por pagar de la cuenta del mes de agosto, los siguientes:**

Luis Fernando Cardona $2.600.000

Jairo Cardona $400.000=

Fact Fe 18 Vanessa Gómez Osorio $802.667=

Fact Fesa 265 Fesatech S.AS $1.933.750=

Fact Fe 19 Vanessa Gómez Osorio $1.561.382=

Fact Fe 22 Vanessa Gómez Osorio $1.115.843=

Mauricio Hernando Ramírez (la extinción)$340.000

EPM 2.834.006=

Cuenta Cobro Laura Bedoya Gutiérrez: $1.200.000

Cuenta de cobro Alejandra Arteaga $500.000

La cuenta de agosto se realizó con corte del simat al 30 de agosto de 2023; la verificación de estudiantes, se realizó el 31 de agosto y se cruzó, posteriormente, con las listas de asistencia, contrastados con el corte del PC Académico y las excusas de los estudiantes, del mismo mes.

Se hace revisión de la canasta educativa de agosto, el 28 de septiembre, con los soportes de cada gasto en cada uno de los componentes; liquidación de nómina y los pagos del personal vinculado; pagos y aportes de la seguridad social y parafiscales; y las facturas de gastos realizados y pagos efectuados.

para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos electrónicos compartidos con la supervisora del contrato, enviados al siguiente drive.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1y8nyQ4n4FI3NsKImK5Fayz17X9EmM6v6 y documentos físicos enunciados como parte de las evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Anexos:

1. Ejecución de la Canasta Educativa
2. Formato de Cumplimiento del Calendario Académico
3. Formato F48, Seguimiento estudiantes retirados y desertores
4. Acta de Conteo de Estudiantes
5. Listas de Asistencias estudiantiles (on line)
6. Certificado del Coordinador del PAE con visto bueno de cumplimiento
7. Reporte de población Regular 2023

Cordialmente,

MIRYAM DE J. MONTOYA OROZCO
Representante Legal
C.C. Nº. 24.357.644
Contratista

Recibí a satisfacción:

ALBA NELLY GIL TORO
Supervisor(a) contrato
Cargo- Profesional Universitaria
Cobertura Educativa - Secretaría de Educación

## ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR "ASOP" - AGOSTO 2023 - BANCO DE OFERENTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Total Estudiantes Atendidos en Preescolar y Primaria / Mes | 315 | | | Número Cuotas Según Contrato | |
| Valor Tipología Preescolar y Primaria | $ 1.072.570 | Costo total por Estudiante Preescolar y Primaria | $ 337.859.550 | | $ 10 |
| Total Estudiantes Atendidos en Secundaria y Media / Mes | 315 | | | Valor Cuota Mes | |
| Valor Tipología Secundaria y Media | $ 1.237.126 | Costo total por Estudiante Secundaria y Media | $ 389.694.690 | | $ 72.755.424 |
| | 630 | Valor contrato año | $ 727.554.240 | | |

| A | Componentes de la Canasta Básica | Acum Anual | Preescolar y Primaria | | | | Secundaria y Media | | | | TOTAL MES ACTUAL | TOTAL ACUMULADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | | |
| | **Recurso Humano** | | **3,73%** | **$ 27.103.077** | **21,30%** | **$ 154.959.396** | **4,99%** | **$ 36.335.963** | **28,29%** | **$ 205.824.439** | **$ 63.439.039** | **$ 424.222.875** |
| | Nómina | | 0,00% | | 0,00% | $ - | 0,00% | | 0,00% | $ - | $ - | $ - |
| | Salario Servicios Generales | | 0,23% | $ 1.671.462 | 1,35% | $ 9.845.437 | 0,38% | $ 2.769.192 | 2,24% | $ 16.311.410 | $ 4.440.653 | $ 30.597.500 |
| | Directivos Docentes | | 0,32% | $ 2.348.964 | 1,89% | $ 13.773.267 | 0,53% | $ 3.891.642 | 3,14% | $ 22.818.834 | $ 6.240.606 | $ 42.832.707 |
| 1 | Docentes | 58,31% | 1,64% | $ 11.924.848 | 9,12% | $ 66.381.654 | 2,00% | $ 14.577.974 | 10,82% | $ 78.726.558 | $ 26.502.822 | $ 171.611.034 |
| | Personal Administrativo | | 0,36% | $ 2.608.908 | 2,10% | $ 15.243.451 | 0,59% | $ 4.322.304 | 3,47% | $ 25.254.559 | $ 6.931.212 | $ 47.429.221 |
| | Provisiones | | 0,51% | $ 3.744.465 | 2,91% | $ 21.193.127 | 0,65% | $ 4.741.471 | 3,70% | $ 26.889.243 | $ 8.485.936 | $ 56.568.306 |
| | Seguridad Social y Parafiscales | | 0,66% | $ 4.804.429 | 3,75% | $ 27.278.083 | 0,83% | $ 6.033.381 | 4,64% | $ 33.762.214 | $ 10.837.810 | $ 71.878.107 |
| | Dotación Empleados | | 0,00% | | 0,17% | $ 1.244.378 | 0,00% | | 0,28% | $ 2.061.622 | $ - | $ 3.306.000 |
| | **Material Educativo** | Acum Anual | Preescolar y Primaria | | | | Secundaria y Media | | | | TOTAL MES ACTUAL | TOTAL ACUMULADO |
| | | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | | |
| | | | **0,16%** | **$ 1.147.867** | **0,88%** | **$ 6.412.984** | **0,26%** | **$ 1.901.726** | **2,02%** | **$ 14.724.699** | **$ 3.049.593** | **$ 24.187.276** |
| | Textos | | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | $ - | $ - |
| | Material didáctico | | 0,00058 | $ 420.003 | 0,00051 | $ 373.238 | 0,00096 | $ 695.840 | 0,00649 | $ 4.718.362 | $ 1.115.843 | $ 6.207.443 |
| | Material Tecnológico | | 0,001 | $ 727.864 | 0,0083 | $ 6.039.746 | 0,00166 | $ 1.205.887 | 0,01375 | $ 10.006.337 | $ 1.933.750 | $ 17.979.833 |
| 2 | Referencia Bibliográfica | 3,32% | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | $ - | $ - |
| | Material de apoyo para labores pedagógicas de los docentes | | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | $ - | $ - |
| | Materiales técnicos para atender las diferentes discapacidades | | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | 0 | $ - | $ - | $ - |
| | **Gastos Administrativos** | Acum Anual | Preescolar y Primaria | | | | Secundaria y Media | | | | TOTAL MES ACTUAL | TOTAL ACUMULADO |
| | | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | | |
| | | | **0,14%** | **$ 1.017.973** | **0,97%** | **$ 7.021.535** | **0,23%** | **$ 1.686.526** | **1,60%** | **$ 11.632.915** | **$ 2.704.499** | **$ 21.358.949** |
| | Materiales y suministros de oficina | | 0,0014 | $ 1.017.973 | 0,00592 | $ 4.307.359 | 0,00232 | $ 1.686.526 | 0,00981 | $ 7.136.210 | $ 2.704.499 | $ 14.148.068 |
| 3 | Arrendamiento de planta física | 2,94% | 0 | | 0 | $ - | 0 | | 0 | $ - | $ - | $ - |
| | Servicios complementarios (Póliza estudiantil, salida pedagógica, manuales de convivencia, derechos de grado) | | 0 | | 0,00373 | $ 2.714.176 | 0 | | 0,00618 | $ 4.496.705 | $ - | $ 7.210.881 |
| | **Gastos Generales** | Acum Anual | Preescolar y Primaria | | | | Secundaria y Media | | | | TOTAL MES ACTUAL | TOTAL ACUMULADO |
| | | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | | |
| | | | **0,23%** | **$ 1.695.075** | **0,94%** | **$ 6.869.112** | **0,39%** | **$ 2.808.312** | **1,56%** | **$ 11.380.388** | **$ 4.503.387** | **$ 22.752.887** |
| | Reparaciones Y mantenimiento Planta Física | | 0 | | 0,00111 | $ 810.958 | 0 | | 0,00185 | $ 1.343.552 | $ - | $ 2.154.510 |
| | Servicios Públicos de la I.E | | 0,00233 | $ 1.695.075 | 0,00795 | $ 5.782.140 | 0,00386 | $ 2.808.312 | 0,01317 | $ 9.579.550 | $ 4.503.387 | $ 19.865.077 |
| 4 | Dotación bienes (Sala Sistemas, laboratorios, tableros interactivos, mobiliarios, bibliotecas, dotación aulas, dotación administrativa, implementos de educación física y deportes) | 3,13% | 0 | | 0,00038 | $ 276.014 | 0 | | 0,00063 | $ 457.286 | $ - | $ 733.300 |
| | Administración 5% (Utilidad, Gastos de legalización de contratos) | | 0,00188 | $ 1.369.257 | 0,01133 | $ 8.240.512 | 0,00312 | $ 2.268.514 | 0,01876 | $ 13.652.453 | $ 3.637.771 | $ 25.530.736 |
| | **TOTAL COSTO CANASTA BÁSICA POR ESTUDIANTE** | Acum Anual | Preescolar y Primaria | | | | Secundaria y Media | | | | TOTAL MES ACTUAL | TOTAL ACUMULADO |
| | | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 67,70% | 4,26% | $ 32.333.249 | 24,09% | $ 183.503.539 | 5,87% | $ 45.001.041 | 33,48% | $ 257.214.894 | $ 77.334.289 | $ 518.052.722 |
| B | Componentes Adicionales de la Canasta | Acum Anual | Preescolar y Primaria | | | | Secundaria y Media | | | | TOTAL MES ACTUAL | TOTAL ACUMULADO |
| | | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | | |
| | | | 0,34% | $ 2.494.934 | 1,92% | $ 14.003.735 | 0,57% | $ 4.133.478 | 3,19% | $ 23.200.661,43 | $ 6.628.412 | $ 43.832.808 |
| 1 | Profesionales de apoyo(psicologos, Terapeutas, trabajador social) | 6,02% | 0,00208 | $ 1.515.838 | 0,01105 | $ 8.039.117 | 0,00345 | $ 2.511.362 | 0,01831 | $ 13.318.793 | $ 4.027.200 | $ 25.385.110 |
| | Apoyo nutricional (Manipuladoras, nutricionistas) | | 0,00135 | $ 979.096 | 0,00737 | $ 5.362.377 | 0,00223 | $ 1.622.116 | 0,01221 | $ 8.884.109 | $ 2.601.212 | $ 16.847.698 |
| | Estrategias de Permanencia (Transporte escolar) apoyo tecnologico covid-19 | | 0 | | 0 | $ - | 0 | | 0 | $ - | $ - | $ - |
| | Capacitaciones (30% de propuesta componentes adicionales) | | 0 | | 0,00083 | $ 602.240 | 0 | | 0,00137 | $ 997.760 | $ - | $ 1.600.000 |
| | TOTAL (CANASTA BÁSICA + CANASTA ADICIONAL) | Acum Anual | Preescolar y Primaria | | | | Secundaria y Media | | | | TOTAL MES ACTUAL | TOTAL ACUMULADO |
| | | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | Información Mes Actual | | Información Acumulado Meses Anteriores | | | |
| | | 73,72% | 4,60% | $ 34.828.183 | 26,01% | $ 197.507.274 | 6,44% | $ 49.134.519 | 36,67% | $ 280.415.555 | $ 83.962.701 | $ 561.885.531 |

MUNICIPIO DE BELLO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA
COORDINACIÓN DE CALIDAD
FORMATO PARA EL SEGUIMIENTO MENSUAL AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ACADÉMICO

MUNICIPIO BELLO RECTOR (A) ANDRÉS FELIPE BEDOYA MONTOYA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: I.E. DE FORMACIÓN PARA LA VIDA - CEVIDA
JORNADA MAÑANA TARDE SEDE: UNICA

MES AGOSTO
AÑO 2023

| NIVEL/CICLOS (A) | Días Programados en el mes (B) | Número de horas diarias programadas ( C ) | Número de grupos por ciclo (D) | Número total de horas programadas con estudiantes al mes ( E ) | Días Laborados con estudiantes por mes (F) | Total de horas no laboradas por nievel. | Total de horas laboradas con estudiantes en el nivel/ciclo (H) | | % de horas laboradas con relación a horas programadas (I) | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Instrucciones:** Lea cuidadosamente cada una de las descripciones de los distintos ítems para saber que dato debe incluir en cada una de las celdas. | Se refiere a los días que según calendario deben laborarse con estudiantes en el mes que se reporta. | Hace relación al número de horas reloj diarias, programadas con cada ciclo escolar | Escriba el número de cursos o grupos que funcionan en la jornada por ciclo escolar. | Este dato resulta de multiplicar las columnas (B) X (C) X (D) | Escriba en esta columna el número de días efectivamente laborados en el mes con los estudiantes (Descontar días de paro, jornada pedagógica etc) | Descontar las horas dejadas de recibir por: permisos a profesores, incapacidades, renuncias, etc. | N° de horas no dictadas por nivel. | Dato resultante de multiplicar columna Fcon D y C y restarle las horas no servidas por incapacidades, permisos y licencias (G) etc. | Porcentaje | Si es pertinente, explique alguno de los datos que se reportan. |
| Preescolar | 21 | 4 | 2 | 168 | 18 | 0 | 24 | 144 | 86% | El día 16 de agosto, se declaro emergencia sanitaria en la jornada de la tarde,por falta de agua. |
| Primaria | 21 | 5 | 6 | 630 | 18 | 0 | 90 | 540 | 86% | El día 18 de agosto, se realizó Jornada Pedagógica para docentes y administrativos. |
| Secundaria | 21 | 6 | 5 | 630 | 19 | 0 | 60 | 570 | 90% | El día 24 de agosto, se realizó la entrega de boletines del 2do. periodo. |
| Media | 21 | 6 | 3 | 378 | 19 | 0 | 36 | 342 | 90% | |
| PROMEDIO | 21 | 5 | | 1806 | 19 | 0 | 210 | 1596 | 88% | |

FIRMA

RECTOR

# SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES RETIRADOS Y DESERTORES

## MES: AGOSTO, AÑO: 2023

| Establecimiento Educativo: | I.E. DE FORMACIÓN PARA LA VIDA - CEVIDA | Sede: | UNICA | Año lectivo: | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|

| Documento | Nombres y Apellidos | Grado | Fecha | Motivo | I.E a la cual se traslada | Observaciòn del seguimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1013461527 | Sofía López Baena | 0901 | 1/08/2023 | Cambio Institución | INSTITUCION EDUCATIVA SAMUEL BARRIENTOS (MEDELLÍN) | |
| 1022147738 | Juliana Zuluaga Díaz | 0901 | 1/08/2023 | Cambio Domicilio | INSTITUCION EDUCATIVA CENTENARIO DE BELLO | |
| 1025898057 | Juan José Cortes Ortíz | 0501 | 2/08/2023 | Cambio Domicilio | INSTITUCION EDUCATIVA MONSEÑOR FRANCISCO CRISTOBAL TORO (MEDELLÍN) | |
| 1033200761 | Maximiliano Roldan Castro | 0101 | 2/08/2023 | Cambio Domicilio | | NO MATRÍCULADO |
| 1018231186 | David Graciano Usme | 1002 | 11/08/2023 | Cambio Modalidad de Estudio | I.E. DE FORMACIÓN PARA LA VIDA "CEVIDA" (CLEI PRIVADO) | |
| 1013364330 | Miguel Ángel Carmona Martínez | 0002 | 24/08/2023 | Cambio Domicilio | | NO MATRÍCULADO |
| N37606138006 | Juliana Patricia Tortolero Ledezma | 0907 | 24/08/2023 | Cambio Domicilio | | NO MATRÍCULADO |

Institución Eduacativa de Formación para la Vida "CEVIDA"

## LISTADO ESTUDIANTES QUE INGRESARON EN AGOSTO DE 2023

| ESTADO | DOCUMENTO | NOMBRES Y APELLIDOS | GRADO | FECHA NOVEDAD |
|---|---|---|---|---|
| Activo | 1142517227 | Sara Sierra Giraldo | 601 | 3/08/2023 |
| Activo | 1093746289 | Laura Sofia Gómez Contreras | 1101 | 4/08/2023 |
| Activo | 1022155363 | Miguel Ángel Restrepo Hincapié | 301 | 15/08/2023 |
| Activo | 1131226296 | Dulce María Toro Saldarriaga | 401 | 15/08/2023 |
| Activo | 1035832479 | Juan Camilo Monsalve Laverde | 501 | 15/08/2023 |
| Activo | 1033499840 | Thomas González Ospina | 101 | 15/08/2023 |
| Activo | 1093755930 | Miguel Ángel Gómez Contreras | 901 | 22/08/2023 |
| Activo | 1046537065 | Abigail Ramírez González | 302 | 24/08/2023 |
| Activo | 1045509463 | Elizabeth Martínez González | 801 | 24/08/2023 |
| Activo | 1013363293 | Annie Mileth Fabra Seña | 002 | 31/08/2023 |

Alejandra María Alvarez
Secretaria Académica

| | | |
|---|---|---|
| | **ACTA CONTEO 2023-008 PARA LA VERIFICACIÓN FÍSICA DE LA ATENCIÓN EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE BELLO** | CO-SC-CER143888 SC-CER143888 |

**SUPERVISIÓN - COBERTURA EDUCATIVA**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de visita** | 31 de agosto de 2023 | | | | | | | |
| **Fecha Inicio Contrato** | 14 de febrero de 2023 | | | | | | **No Contrato** | 0020-2023 |
| **Nombre de la I.E donde se presta el servicio** | I.E. CEVIDA | | | | **Contratista** | CEVIDA | | |
| **Sede donde se presta el Servicio** | SEDE PRINCIPAL Avenida 42 # 61A-10 | | | | **Teléfono o Celular** | 6044440230 | | |
| **Población adjudicada** | **PRES.** | 60 | **PRIM.** | 270 | **SEC.** | 270 | **MEDIA.** | 135 |

**A CONTINUACIÓN, SE INDICAN LOS ALUMNOS ENCONTRADOS DURANTE EL CONTEO FÍSICO**

| | | |
|---|---|---|
| **Alumnos presentes en aula** | | 559 |
| **Alumnos ausentes (Con Excusa y sin excusa)** | | 74 |
| **Alumnos no registrados en SIMAT** | | 0 |
| **Alumnos en otras Aulas** | | 0 |
| **Alumnos retirados (Cancelados, Desertores, No Existen, Duplicados)** | | 7 |
| **Total, alumnos reales** | **PREESCOLAR** | 59 |
| | **PRIMARIA** | 256 |
| | **SECUNDARIA** | 212 |
| | **MEDIA** | 103 |
| | **TOTAL, ALUMNOS** | ***630*** |

**OBSERVACIONES AL MOMENTO DEL CONTEO (Interventor)**

Este conteo se realiza como parte del apoyo a la supervisión del contrato, conforme al numeral 4 de las obligaciones específicas del Contratista (Contrato 0020 de 2023) acorde al numeral 15 "Listado de estudiantes a atender" del Artículo 2.3.1.3.1.5 del Decreto 1851 de 2015.

A continuación, se relacionan las observaciones al proceso de verificación física de estudiantes, realizado a la Institución Educativa de Formación para la Vida – CEVIDA, el 31 de agosto de 2023, teniendo en cuenta el corte del SIMAT del mismo día, aportado por la Institución Educativa, y contrastado con los listados de asistencia mensual de estudiantes. Hace parte de esta acta el archivo DATOS CONTEO CEVIDA AGOSTO, donde se descarga la información de asistencia de dicho día de verificación.

| FIRMA SUPERVISOR | FIRMA APOYO CONTEO | FIRMA RECTOR |
|---|---|---|
| | | |
| HORA INICIO CONTEO: 10:00 AM | HORA FINALIZACIÓN CONTEO: 3:00 PM | FECHA CONTEO: 31 de agosto de 2023 |

## OBSERVACIONES AL MOMENTO DEL CONTEO (Supervisor)

Como parte esencial de verificación del contrato, se realizó la verificación física de estudiantes, el 31 de agosto, para validar la asistencia de éstos, objeto del contrato, como insumo importante para el pago del mes. Posteriormente, se contrastó con los listados de asistencia mensual de la Institución. Al momento del conteo, la Institución Educativa contaba con 633 estudiantes, cuyas novedades se desglosan a continuación:

### 1. ESTUDIANTES AUSENTES:

**CUADRO 1. RELACIÓN DE AUSENCIAS ESTUDIANTILES**

| No. | DOC | NOMBRE | GRADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1013361806 | AGUDELO ROJAS ISABELLA | 1 | EXCUSA |
| 2 | 6182559 | CORRO NAVAS MATEO SANTIAGO | 1 | EXCUSA |
| 3 | 1033500522 | MARTINEZ RUIZ SANTIAGO | 1 | EXCUSA |
| 4 | 1022163309 | OCAMPO MESTRA SAMARAIM | 1 | EXCUSA |
| 5 | 1022163623 | ORJUELA PINEDA ANA SOFIA | 1 | EXCUSA |
| 6 | 1022163352 | CASTAÑEDA NOVOA GABRIELA | 2 | EXCUSA |
| 7 | 1033500605 | CASTRILLON MANCO DILAN | 2 | EXCUSA |
| 8 | 1033501160 | MUNERA PEREZ LUCIANA | 2 | EXCUSA |
| 9 | 1043704073 | SIERRA GONZALEZ JOHN ALEJANDRO | 2 | EXCUSA |
| 10 | 1025904086 | CHAMORRO RUIZ RAQUEL | 101 | EXCUSA |
| 11 | 1033499840 | GONZALEZ OSPINA THOMAS | 101 | EXCUSA |
| 12 | 1033499898 | HOLGUIN PEREZ EMILIANO | 101 | EXCUSA |
| 13 | 1013360177 | OCAMPO MESTRA HAZAEL ANDRES | 101 | EXCUSA |
| 14 | 1031943521 | PATIÑO BETANCUR JUAN JOSE | 101 | EXCUSA |
| 15 | 1022161068 | TORRES LONDOÑO ANGEL MANUEL | 101 | EXCUSA |
| 16 | 1033499866 | VELASQUEZ OSORIO THALIANA | 101 | EXCUSA |
| 17 | 1034789431 | BUSTAMANTE ALKERKUE NICOLLE | 201 | EXCUSA |
| 18 | 1096241695 | CAÑAS CARPIO JEREB SANTIAGO | 201 | EXCUSA |
| 19 | 1039703969 | CASTRILLON MARTINEZ JUAN DAVID | 201 | EXCUSA |
| 20 | 1105475235 | CASTRO CAMACHO ETHAN DOMINIC | 201 | EXCUSA |
| 21 | 1013354514 | GUTIERREZ GARCÍA SAMUEL DAVID | 201 | EXCUSA |
| 22 | 1013357603 | HOYOS HINCAPIE MARIA CRISTINA | 201 | EXCUSA |
| 23 | 1044659707 | SIERRA GONZALEZ JHON SEBASTIAN | 201 | EXCUSA |

| No. | DOC | NOMBRE | GRADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 24 | 1028724486 | CARO OBANDO ISABELLA* | 301 | EXCUSA. No cumple con el mínimo de asistencia |
| 25 | N37605942336 | HIDALGO BASTIDAS SOFIA VALENTINA | 301 | EXCUSA |
| 26 | 1022157665 | ESPINAL VASQUEZ DILAN | 302 | EXCUSA |
| 27 | 1025900823 | MARTINEZ LOPEZ ASHEY SOFIA | 302 | EXCUSA |
| 28 | 1018206248 | PEREZ GRISALES ANALUCIA | 302 | EXCUSA |
| 29 | 1046537065 | RAMIREZ GONZALEZ ABIGAIL * | 302 | EXCUSA. No cumple con el mínimo de asistencia |
| 30 | 1021935970 | VELEZ VELASQUEZ SEBASTIAN | 302 | EXCUSA |
| 31 | 1103751929 | ARIAS IGLESIAS MELANY SOFIA | 401 | EXCUSA |
| 32 | 1029301435 | ARIAS TORRES JUAN JOSE | 401 | EXCUSA |
| 33 | 1054564109 | RODRIGUES RODRIGUEZ MAICOL STIBEN | 401 | EXCUSA |
| 34 | 1033496411 | RODRIGUEZ BALLESTEROS NAUDIN ALBERTO | 401 | EXCUSA |
| 35 | 1029288028 | SANCHEZ PINO HELEM BEB SUA | 401 | EXCUSA |
| 36 | 1020315208 | VALENCIA CALLE JUAN CAMILO | 401 | EXCUSA |
| 37 | 1127065411 | BENITEZ SOLANO BETZABETH MARIANA | 501 | EXCUSA |
| 38 | 1056781580 | JARAMILLO RODRIGUEZ KAROL DAHIAN | 501 | EXCUSA |
| 39 | 1032021031 | LONDOÑO GIRALDO CHRIS ROLANDO | 501 | EXCUSA |
| 40 | 1020462116 | VELASQUEZ OSORIO JULIANA | 501 | EXCUSA |
| 41 | 1131224362 | DIAZ PUCHE YORLLY DEIVI | 601 | EXCUSA |
| 42 | 1033190347 | GARCIA LOPEZ MARIA CAMILA | 601 | EXCUSA |
| 43 | 1022151834 | ROMAN GRACIANO EFRAIN | 601 | EXCUSA |
| 44 | 1022154691 | ZAPATA ORTIZ MARIANA | 601 | EXCUSA |
| 45 | 1022152540 | ZAPATA QUINTERO MARIA CAMILA | 601 | EXCUSA |
| 46 | 1097503280 | ORTIZ MEDINA ASAEL YESID | 701 | EXCUSA |
| 47 | 1035976521 | VALENCIA ALVAREZ JUAN MIGUEL | 701 | EXCUSA, TALLERES |
| 48 | 1018240130 | VELEZ GIRALDO MARIA JOSE | 701 | EXCUSA |
| 49 | 1110047647 | ESTRADA MONTOYA MARIANA | 801 | EXCUSA |
| 50 | 1020426082 | LOPERA VALENCIA SAMUEL | 801 | EXCUSA |
| 51 | 1054555750 | MONTOYA TORRES CRISTIAN SAMUEL | 801 | EXCUSA |
| 52 | 1035581400 | SALAS MORA PAULA ANDREA | 801 | EXCUSA |
| 53 | 1023638715 | TOBON QUINTERO SAMANTHA ANDREA | 801 | EXCUSA |
| 54 | N37605077032 | AÑEZ RODRIGUEZ FABIOLA ANDREA | 901 | EXCUSA |
| 55 | 1022148967 | DIAZ MOSQUERA JUAN SEBASTIAN | 901 | EXCUSA |
| 56 | 1018459077 | MENA BELTRAN JUAN MATEO | 901 | EXCUSA |

| No. | DOC | NOMBRE | GRADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| 57 | 1020418562 | SARMIENTO LOPEZ ISABELA | 901 | EXCUSA |
| 58 | 1011395803 | GARCIA SALDARRIAGA MIGUEL ANGEL | 902 | EXCUSA |
| 59 | 1020428129 | HERNANDEZ TORRES MARA ALEJANDRA | 902 | EXCUSA |
| 60 | 1011399837 | LOPEZ GAITAN NICOL DAYANA | 902 | EXCUSA |
| 61 | 1101623724 | OSORIO TAMI LIBNY SARAY | 902 | EXCUSA |
| 62 | 1023632229 | SANCHEZ PEREZ ESTEFANIA | 902 | EXCUSA |
| 63 | 1038870489 | TREJOS GUTIERREZ SAMUEL | 902 | EXCUSA |
| 64 | 1020418043 | ACEVEDO GARCIA ALEJANDRO | 1001 | Suspendido |
| 65 | 1017262672 | DIAZ POLO ALFONSO ENRIQUE | 1001 | EXCUSA |
| 66 | 1023634423 | GONZALEZ CASAS MARIA CAMILA | 1001 | TALLERES |
| 67 | 1022146764 | OSORIO PEREZ ANDRES FELIPE | 1001 | EXCUSA |
| 68 | 1035066595 | SANCHEZ CAÑAS JEIDY YULIETH | 1001 | EXCUSA |
| 69 | 1046428141 | TOVAR SANTANA MARLON JOSE | 1001 | EXCUSA |
| 70 | 1020408126 | MOLINA MAZO ANGIE ALEJANDRA | 1002 | TALLERES |
| 71 | 1020106531 | ALARCON JARAMILLO ISABELLA | 1101 | TALLERES |
| 72 | 1022145436 | DIAZ VARGAS MELANY DAYANA | 1101 | EXCUSA |
| 73 | 1020418425 | VILLA OSORIO XIMENA | 1101 | EXCUSA |
| 74 | 1022144835 | ZAPATA QUINTERO JUAN SEBASTIAN | 1101 | EXCUSA |

** No se reconocerán, dado que no cumplen con el mínimo de asistencia.*

El anterior cuadro, relaciona los estudiantes que, al momento del conteo, no se encontraban en la Institución, por cualquier motivo, de acuerdo con las excusas que aportan. Es de anotar que, con relación al mes anterior (44 estudiantes), hubo un aumento considerable en las inasistencias (74 estudiantes), representado en un 12%, por consiguiente, se solicita ponerle especial cuidado, con apoyo del área de sicología, a este asunto, de modo que se generen estrategias para acortar la curva de ausentismo estudiantil.

## 2. ESTUDIANTES NO REGISTRADOS O NO SUBSIDIADOS EN SIMAT:

La Institución Educativa, al momento del conteo, contaba con todos los estudiantes debidamente matriculados en el SIMAT.

**3. ESTUDIANTES EN OTRAS AULAS:** Durante el conteo, se denota que todos los estudiantes están debidamente ubicados en sus correspondientes aulas.

**4. ESTUDIANTES RETIRADOS:** El siguiente cuadro, relaciona los estudiantes retirados durante la vigencia de JULIO, con su correspondiente motivo.

## CUADRO 2. ESTUDIANTES RETIRADOS

SEGUIMIENTO A ESTUDIANTES RETIRADOS Y DESERTORES

MES: AGOSTO, AÑO: 2023

| Establecimiento Educativo: | I.E. DE FORMACIÓN PARA LA VIDA - CEVIDA | Sede: | UNICA | | Año lectivo: | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|

| Documento | Nombres y Apellidos | Grado | Fecha | Motivo | I.E a la cual se traslada | Observación del seguimiento |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1013461527 | Sofia López Baena | 0901 | 1/08/2023 | Cambio Institución | INSTITUCION EDUCATIVA SAMUEL BARRIENTOS (MEDELLIN) | |
| 1022147738 | Juliana Zuluaga Díaz | 0901 | 1/08/2023 | Cambio Domicilio | INSTITUCION EDUCATIVA CENTENARIO DE BELLO | |
| 1025868057 | Juan José Cortes Ortiz | 0501 | 2/08/2023 | Cambio Domicilio | INSTITUCION EDUCATIVA MONSEÑOR FRANCISCO CRISTOBAL TORO (MEDELLIN) | |
| 1033200761 | Maximiliano Roldan Castro | 0101 | 2/08/2023 | Cambio Domicilio | | NO MATRÍCULADO |
| 1018231186 | David Graciano Usme | 1002 | 11/08/2023 | Cambio Modalidad de Estudio | I.E. DE FORMACION PARA LA VIDA "CEVIDA" (CLEI PRIVADO) | |
| 1013364330 | Miguel Ángel Carmona Martínez | 0002 | 24/08/2023 | Cambio Domicilio | | NO MATRÍCULADO |
| N37606138006 | Juliana Patricia Tortolero Ledezma | 0907 | 24/08/2023 | Cambio Domicilio | | NO MATRÍCULADO |

**5. SÉPTIMA CUENTA DE COBRO, MES DE AGOSTO:**

El siguiente cuadro, desglosa el número de estudiantes existentes en la Institución Educativa, al momento del conteo, así:

## INSTITUCIÓN EDUCATVA CEVIDA

CONTEO DE ESTUDIANTES REALIZADO EL 31 DE AGOSTO DE 2023

| GRADO | GRUPO | | TOTAL ESTUD. |
|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | |
| 0 | 30 | 29 | ***59*** |
| 1 | 45 | 0 | ***45*** |
| 2 | 45 | 0 | ***45*** |
| 3 | 40 | 40 | ***80*** |
| 4 | 44 | 0 | ***44*** |
| 5 | 44 | 0 | ***44*** |
| 6 | 46 | 0 | ***46*** |
| 7 | 47 | 0 | ***47*** |
| 8 | 46 | 0 | ***46*** |
| 9 | 36 | 38 | ***74*** |
| 10 | 29 | 29 | ***58*** |
| 11 | 45 | 0 | ***45*** |
| ***CONSOLIDADO*** | ***497*** | ***136*** | ***633*** |

De acuerdo con el certificado del SIMAT, con corte al 30 de agosto, anexo, la Institución cuenta con los siguientes estudiantes:

TOTAL ESTUDIANTES SIMAT AL 30 DE AGOSTO

| NIVEL | CANTIDAD |
|---|---|
| PREESCOLAR | 59 |
| PRIMARIA | 258 |
| SECUNDARIA | 213 |
| MEDIA | 103 |
| ***TOTAL*** | ***633*** |

Finalmente, el siguiente cuadro, muestra el total de estudiantes a reconocer, luego de cotejar los estudiantes registrados en el Simat al 30 de agosto, con las listas de asistencia mensual; así como el valor a ejecutar en el mes de agosto de 2023:

**PRESUPUESTO EJECUTADO A AGOSTO DE 2023**

| GRADOS | TOTAL ESTUDIANTES | TOTAL A PAGAR |
|---|---|---|
| PREESCOLAR TS | 59 | $ 6.328.163 |
| PRIMARIA | 256 | $ 27.457.792 |
| SECUNDARIA | 212 | $ 26.227.071 |
| MEDIA 10 Y 11 | 103 | $ 12.742.398 |
| ***TOTAL*** | ***630*** | ***$ 72.755.424*** |

Fecha Acta: 28 de septiembre de 2023

| FIRMA SUPERVISOR | FIRMA APOYO CONTEO | FIRMA RECTOR |
|---|---|---|
| | | |

Alcaldía de Bello

1120

Bello, 07 de septiembre de 2023

TECNICA OPERATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION-COBERTURA EDUCATIVA

CERTIFICA:

Que el número de estudiantes encontrados para este mes según reporte generado en el SIMAT, fue el siguiente:

| Fecha de Corte | 30 de agosto de 2023 | | Ciudad de Expedición | BELLO 07/09/2023 | |
|---|---|---|---|---|---|
| Contratista | Asociación Social Popular-ASOP | | | | |
| Establecimiento Educativo | I.E. DE FORMACIÓN PARA LA VIDA "CEVIDA" | | | | |
| No Contrato | 020 | Supervisor | Alba Nelly Gil Toro | | |
| Número de estudiantes matriculado y subsidiados en el SIMAT | | | | | |
| Preescolar | Primaría | Secundaria | Media | CLEI II | CLEI III a VI |
| 59 | 258 | 213 | 103 | 0 | 0 |

- Si la presente certificación es mayor al número fijado en el objeto del contrato, el Contratista asumirá la población por su propia cuenta y riesgo.
- La presente certificación, es tomada de la información digitalizada por el Contratista en el SIMAT, por tanto, es responsabilidad del mismo, la veracidad y consistencia.

**YOLANDA MARIA YEPES AREIZA**
Tecnica Operativa – Administradora (E) SIMAT
Cobertura Educativa

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE FORMACIÓN PARA LA VIDA CEVIDA

## PLANILLA ASISTENCIA

VERSIÓN: 1 | CÓDIGO: M2-FR07 | PÁGINA 1

Mes: Agosto Grupo: 07 A Area Año : 2023

| | NOMBRE DEL EDUCANDO | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 | D6 | D7 | D8 | D9 | D10 | D11 | D12 | D13 | D14 | D15 | D16 | D17 | D18 | D19 | D20 | D21 | D22 | D23 | D24 | D25 | D26 | D27 | D28 | D29 | D30 | D31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | ALZATE CARBALLO JERONIMO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | Ex | | | Ex | Ex | Ex | Ex | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 02 | AVENDAÑO HERRERA DIEGO ALEJANDRO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | Ex | | | ✓ | Ex | ✓ | Ex | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 03 | BASTIDAS GIL SALOME | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | Ex | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 04 | BLANCO MARTINEZ BLEYNER MAURICIO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 05 | CASTAÑEDA CARDONA KATHERIN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 06 | CATAÑO HOYOS EMANUEL FELIPE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 07 | CIFUENTES RUEDA VALERIA | MATRICULA CANCELADA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 08 | DAVID VALLE EMMANUEL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | Ex | ✓ |
| 09 | DIAZ POLO ANDRES ALFONSO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 10 | DIAZ PUCHE ERIC JESID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 11 | DUQUE MARTINEZ HARRISON | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 12 | GAITAN TRASLAVIÑA VIVIAN GISELL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 13 | GARCIA SALLAS ANDRES FELIPE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 14 | GOMEZ MONTALVO SANTIAGO ANDRES | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 15 | GONZALEZ MEDINA LUIS ALFONZO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | Ex | ✓ | ✓ | Ex | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16 | GONZALEZ ZAPATA DAVID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 17 | GRANDA DIAZ JUAN JOSE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 18 | JARAMILLO GUERRA DANA CATALINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | Ex | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 19 | LONDOÑO GARCIA BRAYAN ESTIVEN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 20 | MARIN ANGULO ANA MARIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 21 | MARIN GALLEGO EMANUELLE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 22 | MARIN MORENO DULCE MARIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 23 | MEJIA PEREZ MARIA ISABEL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 24 | MOLINA GARZON MARAHIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 25 | MURILLO ORTEGA BALERIN TATIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 26 | MUÑOZ ALVAREZ TOMAS ZABDIEL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 27 | ORTIZ MEDINA ASAEL YESID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 28 | PACHECO ALTAMIRANDA ANGEL ESTEBAN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 29 | PEÑALOZA GUERRA MIGUEL ANGEL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 30 | PIÑA LOPEZ SALOME | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |

FESTIVO — Retiro voluntario — Pedagogía — Tomada — FESTIVO — Vacaciones — 20 de julio — Independencia — Ex

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE FORMACIÓN PARA LA VIDA CEVIDA

## PLANILLA ASISTENCIA

VERSIÓN: 1 | CÓDIGO: M2-FR07 | PÁGINA 2

Mes: Agosto Grupo: 07 A Area Año : 2023

| | NOMBRE DEL EDUCANDO | D1 | D2 | D3 | D4 | D5 | D6 | D7 | D8 | D9 | D10 | D11 | D12 | D13 | D14 | D15 | D16 | D17 | D18 | D19 | D20 | D21 | D22 | D23 | D24 | D25 | D26 | D27 | D28 | D29 | D30 | D31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 31 | POSADA RESTREPO DULCE MARIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | Ej | ✓ |
| 32 | RAMIREZ SALAZAR GABRIELA ANGHELINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 33 | RESTREPO MADRID ANGELO ALEJANDRO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 34 | RESTREPO RESTREPO MIGUEL ANGEL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 35 | RODRIGUEZ RIVAS JUAN PABLO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 36 | SANCHEZ PADILLA ISMAEL DAVID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 37 | SANCHEZ VELEZ VANESA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 38 | SANTANA COLON ASHLEY MIRLETH | ✓ | ✓ | Ej | Ej | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 39 | SARMIENTO VALENCIA JANES ESTEBAN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 40 | SEHUANES RUIZ SAMUEL CAMILO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | Ej | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 41 | TOVAR SANTANA DEIMER ENRIQUE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | Ej | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 42 | USUGA ALVAREZ ANA KARINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 43 | VALENCIA ALVAREZ JUAN MIGUEL | T | T | T | T | | | | T | T | T | T | | | T | T | T | T | | | | | T | T | T | T | | | | T | T | T |
| 44 | VALLEJO ZAPATA CHARLY MATIAS | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 45 | VELEZ GIRALDO MARIA JOSE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | Ej |
| 46 | VELEZ VELASQUEZ ANDRES FELIPE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 47 | ZAPATA CASTAÑO JUAN JOSE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |
| 48 | ZAPATA PALACIO VALERIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | ✓ | ✓ | ✓ |

RETIRO — Pedro Gallo — Formados — RETIRO — Pdo. Pinado — Bolivar — Entrega

20230925215169321431202231
comunicaciones internas o memorandos
Septiembre 25, 2023 21:51
Radicado 2023-020231
20230925215169321431202231

**MEMORANDO**

1120

Bello, 25 de septiembre de 2023

PARA: Alba Nelly Gil – Profesional Universitaria, Supervisora del Contrato 020 del 2023 - Secretaría de Educación

DE: Ana María Restrepo Espinal, Profesional Universitaria Coordinadora del PAE - Secretaria de Educación

ASUNTO: Certificado de cumplimiento con la ejecución del PAE por parte del contratista CEVIDA Centro de Educación Para la Vida – Agosto del 2023

Desde la coordinación del Programa de Alimentación Escolar - PAE, se informa que durante el mes de agosto del 2023 se tuvo adecuada ejecución del Programa en la Institución Educativa CEVIDA Centro de Educación Para la Vida, institución contratada por la Secretaría de Educación de Bello, con relación a los requerimientos específicos del PAE, conforme a la revisión realizada por los profesionales de apoyo a la supervisión en el Eje de Cobertura (Equipo de operadores del SIMAT bajo la coordinación de Yolanda Yepes) con relación a la caracterización de beneficiarios en el SIMAT.

Con relación al Eje de Alimentación Saludable (Kenya Luz Salcedo) y Calidad e Inocuidad (Jhon Fredy Patiño) y a partir de la verificación en campo y revisión de los soportes presentados por la institución contratada, se evidenció igualmente una adecuada gestión, no obstante se realizaron pequeñas solicitudes como la pintura del espacio y la instalación de mensajes alusivos a las buenas prácticas de manufactura en el comedor escolar, con lo cual se generará importante mejoramiento en el desarrollo del programa, en concordancia con la verificación realizada por el equipo de apoyo a la supervisión del PAE en la secretaría de educación.

Durante el mes de agosto se hizo entrega de los siguientes cupos en los días hábiles calendario escolar detallados a continuación:

**Sede Principal:**

Julio: 250 cupos, preparado en sitio - 19 días (No se tuvo jornada escolar los días 18 y 24 de agosto del 2023.

**ANA MARIA RESTREPO ESPINAL**
Coordinadora PAE
Secretaria de Educación
Municipio de Bello

| | Nombre | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| **Proyectó:** | Ana María Restrepo Espinal | | 2023-09-25 |
| **Revisó:** | Ana María Restrepo Espinal | | 2023-09-25 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma | | | |

# MUNICIPIO DE BELLO
## PROGRAMA COBERTURA EDUCATIVA
## CONTRATO N° 0020 DE 2023
## LIQUIDACION POBLACION ATENDIDA AL PERIODO: AGOSTO 2023

CORPORACIÓN: **ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR "ASOP"- I.E. CEVIDA**

NIT: **800,136,782-8**

DIRECCIÓN: **AV. 42 No. 61A-10** TELEFONO: **6044440230 - 3053994952**

| PERIODO | ALUMNOS | | | | | VALOR /MES | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | PRESCOLAR | PRIMARIA | SECUNDARIA | MEDIA | TOTAL | PREESCOLAR / PRIMARIA | SECUNDARIA / MEDIA | |
| | | | | | | $ 107.257 | $ 123.712,60 | |
| FEBRERO | 58 | 249 | 211 | 113 | 631 | $ 32.927.899 | $ 40.082.882 | $ 73.010.781 |
| MARZO | 59 | 252 | 212 | 112 | 635 | $ 33.356.927 | $ 40.082.882 | $ 73.439.809 |
| ABRIL | 59 | 253 | 213 | 111 | 636 | $ 33.464.184 | $ 40.082.882 | $ 73.547.066 |
| MAYO | 60 | 250 | 214 | 108 | 632 | $ 33.249.670 | $ 39.835.457 | $ 73.085.127 |
| JUNIO | 59 | 247 | 209 | 107 | 622 | $ 32.820.642 | $ 39.093.182 | $ 71.913.824 |
| JULIO | 60 | 256 | 212 | 103 | 631 | $ 33.893.212 | $ 38.969.469 | $ 72.862.681 |
| AGOSTO | 59 | 256 | 212 | 103 | 630 | $ 33.785.955 | $ 38.969.469 | $ 72.755.424 |
| SEPTIEMBRE | | | | | 0 | $ - | $ - | $ - |
| OCTUBRE | | | | | 0 | $ - | $ - | $ - |
| NOVIEMBRE | | | | | 0 | $ - | $ - | $ - |

Valor Inicial del Contrato: $ 854.984.130
Valor Pagado a la Fecha: $ 437.859.289
Valor a pagar en el mes: $ 72.755.424

V°B° Rector I.E ó colegio

V°B° Representante Legal

MUNICIPIO DE BELLO
PROGRAMA COBERTURA EDUCATIVA
CONTRATO N° 0020 DE 2023
LIQUIDACION POBLACION ATENDIDA AL PERIODO: AGOSTO DE 2023

CORPORACIÓN: ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR "ASOP"- I.E. CEVIDA
NIT: 800,136,782-8
DIRECCIÓN: AV. 42 No. 61A-10 TELEFONO: 6044440230 - 3053994952

| LISTADO INICIAL | PREESC. Y BAS. PRIMARIA | | | | | | SUB TOTAL | BS. SECUNDARIA Y MEDIA | | | | | | SUB TOTAL | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| FEBRERO | 58 | 43 | 44 | 74 | 45 | 43 | 307 | 45 | 46 | 47 | 73 | 68 | 45 | 324 | 631 |
| MARZO | 59 | 45 | 45 | 74 | 45 | 43 | 311 | 45 | 47 | 47 | 73 | 67 | 45 | 324 | 635 |
| ABRIL | 59 | 45 | 45 | 75 | 45 | 43 | 312 | 45 | 46 | 47 | 75 | 66 | 45 | 324 | 636 |
| MAYO | 60 | 44 | 44 | 75 | 45 | 42 | 310 | 45 | 47 | 46 | 76 | 63 | 45 | 322 | 632 |
| JUNIO | 59 | 44 | 44 | 75 | 42 | 42 | 306 | 44 | 47 | 45 | 73 | 62 | 45 | 316 | 622 |
| JULIO | 60 | 45 | 45 | 78 | 43 | 45 | 316 | 45 | 47 | 45 | 75 | 59 | 44 | 315 | 631 |
| AGOSTO | 59 | 45 | 45 | 78 | 44 | 44 | 315 | 46 | 47 | 45 | 74 | 58 | 45 | 315 | 630 |
| SEPTIEMBRE | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | 0 |
| OCTUBRE | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | 0 |
| NOVIEMBRE | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | 0 |

V°B° Rector I.E ó colegio

V°B° Representante Legal

MUNICIPIO DE BELLO
PROGRAMA COBERTURA EDUCATIVA
CONTRATO N°. 0020-2023

ATENCIÓN POBLACIÓN SUBSIDIADA POR SEDES, COMUNA, JORNADA Y GRADO PERIODO: AGOSTO 2023

**bre Del Contratista:** ASOCIACIÓN SOCIAL POPULAR "ASOP"- I.E. CEVIDA
**Nombre Del Colegio ó de la I.E:** I.E. DE FORMACIÓN PARA LA VIDA - CEVIDA
**NIT:** 800,136,782-8
**Direccion:** AV. 42 No. 61A-10 Teléfono : 6044440230 - 3053994952

| | | PREESCOLAR Y PRIMARIA | | | | | | | SECUNDARIA Y MEDIA | | | | | | | CLEI | | | | | | | GRAN TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SEDE | JORNADA | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | TOTAL | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | TOTAL | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | TOTAL | |
| I.E CEVIDA | Mañana | 30 | | | | | | 30 | 46 | 47 | 45 | 74 | 58 | 45 | 315 | | | | | | | 0 | 630 |
| | Tarde | 29 | 45 | 45 | 78 | 44 | 44 | 285 | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| | Mañana | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | - |
| | Tarde | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| | Mañana | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | - |
| | Tarde | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| | | 59 | 45 | 45 | 78 | 44 | 44 | 315 | 46 | 47 | 45 | 74 | 58 | 45 | 315 | - | - | - | - | - | - | - | 630 |

V°B° Rector I.E ó colegio

V°B° Representante Legal

NOTA: una vez se diligencie la información anteriormente señalada, el respectivo representante legal y/o rector de la institución certifica con su firma que la misma es veraz y extraída de la base de datos del SIMAT