Barranquilla, mayo 18 de 2023

Señor:
ROBIN DE JESUS CUENTAS NAVARRO
Calle 16 No. 18-40
E.S.M.

Asunto: Solicitud presentación de Propuesta.

Cordial saludo,

Con el presente me permito solicitar se sirva presentar propuesta para **LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACION Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROYETOS E INICIATIVAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE LA OFICINA DE INCLUSION Y DESARROLLO PRODUCTIVO.**

En cumplimiento a lo establecido en el ítem 10.10.2 del Manual de contratación del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla deberá anexar su propuesta los siguientes documentos:

1. Propuesta
2. Carta de presentación de la propuesta dejando constancia de su responsabilidad tributaria en cuanto al IVA, el valor porcentual del mismo y declaración de no encontrarse incurso en inhabilidades e incompatibilidades.
3. Cédula de Ciudadanía del representante legal.
4. Certificado de existencia y representación legal de la entidad, no superior a 30 días de expedición.
5. Estatutos de conformación de la sociedad.
6. Acta de autorización para suscribir el contrato (en caso que se requiera).
7. Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aportes parafiscales.
8. En caso de que se requiera revisor fiscal deberá aportar los siguientes documentos: cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores, no superior a tres meses.
9. Registro Único Tributario de la DIAN (RUT) actualizado.
10. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación del representante legal y de la persona jurídica.
11. Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del representante legal y de la persona jurídica.

12. Consulta de medidas correctivas expedida por la Policía Nacional del representante legal.
13. Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional del representante legal.
14. Formato Único de hoja de vida de persona jurídica.
15. Certificados de experiencia y/o copia de los contratos conforme a lo solicitado en el numeral 3.6.1.2. del presente estudio previo.
16. Constancia de estar registrado en el RUES debidamente actualizado.
17. Licencia de funcionamiento en los casos que aplique.
18. Copia de la Tarjeta Profesional. (en los casos exigidos por la Ley)
19. Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional (en caso de que aplique)
20. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por el órgano competente según la profesión. (En el caso que aplique)

JUAN CARLOS MUÑIZ PACHECO
Secretario Distrital de Desarrollo Económico
Alcaldía Distrital de Barranquilla
Proyecto: Patricia A