ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE**	MAHP03.03.01.P011.F001 VERSIÓN 004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/09/2023	2. Número Consecutivo	**DS**	4182	1718
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	Calle 7 No 4-70		8. Teléfono	8854666	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	RODRIGUEZ BAUTISTA LADY DIDIAN		10. NIT/C.C.	29.676.867	5
11. Dirección	CARRERA 42 # 25 - 134		12. Ciudad	Santiago de Cali	
13. Correo Electrónico	ladyrodriguezbautista@gmail.com		14. Teléfono	3182692049	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios Profesionales - Tercera Cuota (3)				
16. Valor de la Operación	$ 4.288.000	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4182.010.26.1.496-2023		18. CDP	3500202439	
			19. RPC	4500304473	
20. Objeto del Contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO CALI				
21. Valor del Contrato	$ 17.152.000	DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4182.010.26.1.496-2023	
Nombre completo del contratista: LADY DIDIAN RODRIGUEZ BAUTISTA	
Documento de identificación: 29.676.867	
Nombre del supervisor: DIEGO FERNANDO CORTES REYES No. Telefónico:8854666	
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/Jul/2023	Fecha terminación 30/Oct/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.152.000	$4.288.000	$8.576.000	$4.288.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1056686416 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8800609336 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: Septiembre 01 de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Certifico que la contratista Lady Didian Rodriguez Bautista identificada con la cédula de ciudadanía No. 29.676.867 de Palmira, cumplió con el objeto del contrato N°. 4182.010.26.1.496-2023, en el periodo correspondiente a la Tercera cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Brindar apoyo en la implementación y normalización de Líneas de Servicios bajo la ISO9001-2015 en la UAESP de Santiago de Cali, con relación a herramientas de control.

- Brindó apoyo a la actualización del normograma del proceso de los servicios públicos en la medida que cada uno de los equipos pertenecientes a la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos hace entrega de lo requerido para dar continuidad a dicha actividad.

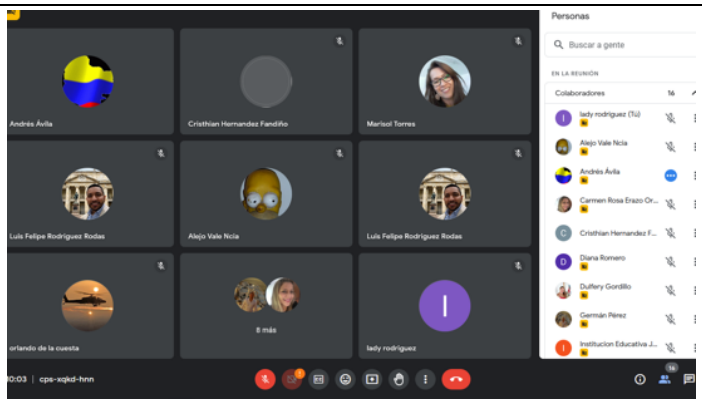
ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL SERVICIOS PÚBLICOS	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTION (MIPG) NORMOGRAMA PROCESO SERVICIOS PÚBLICOS	MMDS01.08.NOR001	
		VERSION	002
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	18/NOV/2021

MACROPROCESO: DESARROLLO SOCIAL						CODIGO:MMDS01
PROCESO: SERVICIOS PUBLICOS						CODIGO: MMDS01.08
JERARQUÍA DE LA NORMA	NÚMERO/ FECHA	ACAPITE	ARTICULO	APLICACIÓN ESPECIFICA	APLICA AL SUBRPOCESO	APLICA AL PROCEDIMIENTO (CODIGO)
Norma de Normas	1991 del 20/jul/1991	Constitución Política de Colombia	Artículos:2, 30, 49, 311, 333, 334, 365, 366, 367,368, 369, 370	Fijará las competencias y responsabilidades relativas a la prestación de los servicios públicos domiciliarios.	MMDS01.08.04	MMDS01.08.04.P001 MMDS01.08.04.P002
Ley	99 del	Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio	Artículos:	Sostenibilidad del	MMDS01.08.04	MMDS01.08.04.P001

2. Brindar apoyo en el fortalecimiento de las relaciones con los diferentes actores comunitarios en los diferentes corregimientos y comunas del distrito, realizando salidas de campo y en los distintos escenarios de Participación Ciudadana.

- Brindó apoyo en la convocatoria tanto para los grupos de valor como para los grupos internos de trabajo de la UAESP al encuentro de aprendizaje virtual de Planeación, Presupuesto Participativo y Control Social articulado con la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, a través del link https://meet.google.com/cps-xqkd-hnn

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



- Brindó apoyo en la convocatoria a la jornada de socialización de la Política Publica de Cultura Ciudadana para los grupos de valor como para los grupos internos de trabajo de la UAESP.



- Brindó apoyo en el fortalecimiento de la participación ciudadana socializando la encuesta de los temas a tratar en la próxima rendición de cuentas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



- Brindó apoyo asistiendo a la jornada presencial de socialización de la Política Publica de Cultura Ciudadana por parte de la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana.



3. Brindar apoyo en la coordinación y articulación con la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, así como con los demás organismos relacionados con la gestión comunitaria de la administración.

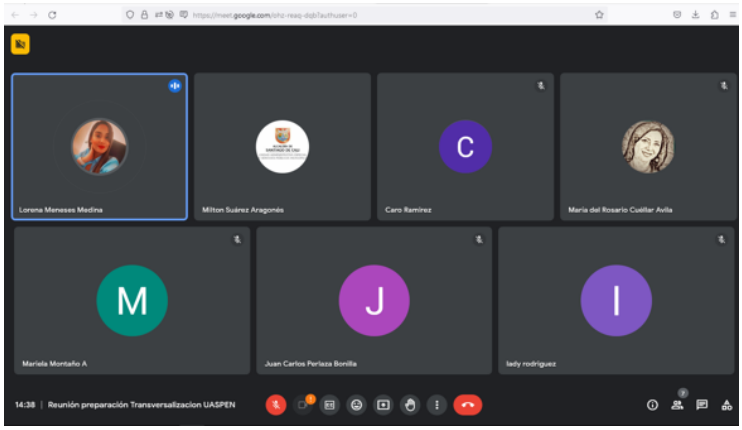
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Brindó apoyo en la divulgación de la Circular No 4173.010.22.2.1020.001037 respecto a la actualización de los procedimientos del proceso Participación Ciudadana y Gestión Comunitaria al estándar BPMN.

A continuación, se relacionan los documentos, última versión, su entrada en vigencia y el link a través del cual pueden acceder en Daruma.

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	LINK DE ACCESO EN DARUMA
MMPS04.01.P001	PROMOCIÓN DEL CONTROL SOCIAL	007	2023-07-26	https://sig.cali.gov.co/app.php/staff/document/viewPublic?index=990
MMPS04.01.P003	INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL PARA ORGANISMOS COMUNALES DE PRIMER Y SEGUNDO GRADO	006	2023-07-30	https://sig.cali.gov.co/app.php/staff/document/viewPublic?index=991
MMPS04.01.P005	PLANEACIÓN PARTICIPATIVA	006	2023-07-30	https://sig.cali.gov.co/app.php/staff/document/viewPublic?index=992
MMPS04.01.P006	PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN	005	2023-08-02	https://sig.cali.gov.co/app.php/staff/document/viewPublic?index=993
MMPS04.01.P007	ESPACIOS PARTICIPATIVOS DE CONCERTACIÓN PARA PRIORIZAR Y HACER SEGUIMIENTO A LAS INVERSIONES EN EL TERRITORIO	005	2023-07-28	https://sig.cali.gov.co/app.php/staff/document/viewPublic?index=994
MMPS04.01.P008	DESARROLLO PARTICIPATIVO DE TERRITORIOS VULNERABLES	004	2023-08-07	https://sig.cali.gov.co/app.php/staff/document/viewPublic?index=1862

- Brindó apoyo en la articulación para la preparación de la jornada de transversalización con la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana y la UAESP a través del link https://meet.google.com/ohz-reaq-dqb

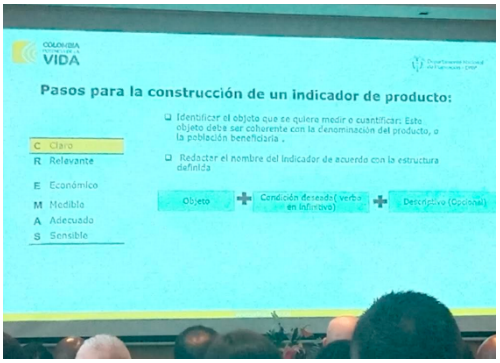


Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Brindó apoyo en la mesa de trabajo del equipo de participación ciudadana adscrito a la UAESP donde socialicé la programación de la Semana de la Cultura Ciudadana que se llevará a cabo en la semana del 25 al 30 de Septiembre en Santiago de Cali, la cual será coordinada por la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana; puesto que la realización de estas acciones ayudan al cumplimiento de las responsabilidades asumidas en el Plan de Acción de la Política Publica de Cultura Ciudadana aprobada recientemente.

- Brindó apoyo en la asistencia del evento virtual dirigido por el Departamento Nacional de Planeación, “Conversación con el DNP: ¿Cómo realizar un informe de gestión? https://us02web.zoom.us/j/87656963451; teniendo en cuenta la finalizando del período constitucional del Gobierno Distrital de “puro Corazón por Cali”, y la importancia del proceso de Empalme y la entrega de los resultados que deberá registrarse en el Informe de Gestión y de Resultados.

- Brindó apoyo en la asistencia de manera presencial a la convocatoria a asistencia técnica del Departamento Nacional de Planeación para el proceso de formulación para el nuevo Plan de Desarrollo 2024-2024 según Circular No 4132.040.22.2.1020.001822.



4. Brindar apoyo en la coordinación, articulación y seguimiento de las Políticas Públicas del Distrito de Cali en las que tenga participación la UAESP.

- Brindó apoyo en la Mesa Técnica Permanente por el agua en el Marco de la Política Publica Gestión Integral de Recurso Hídrico de Santiago de Cali.

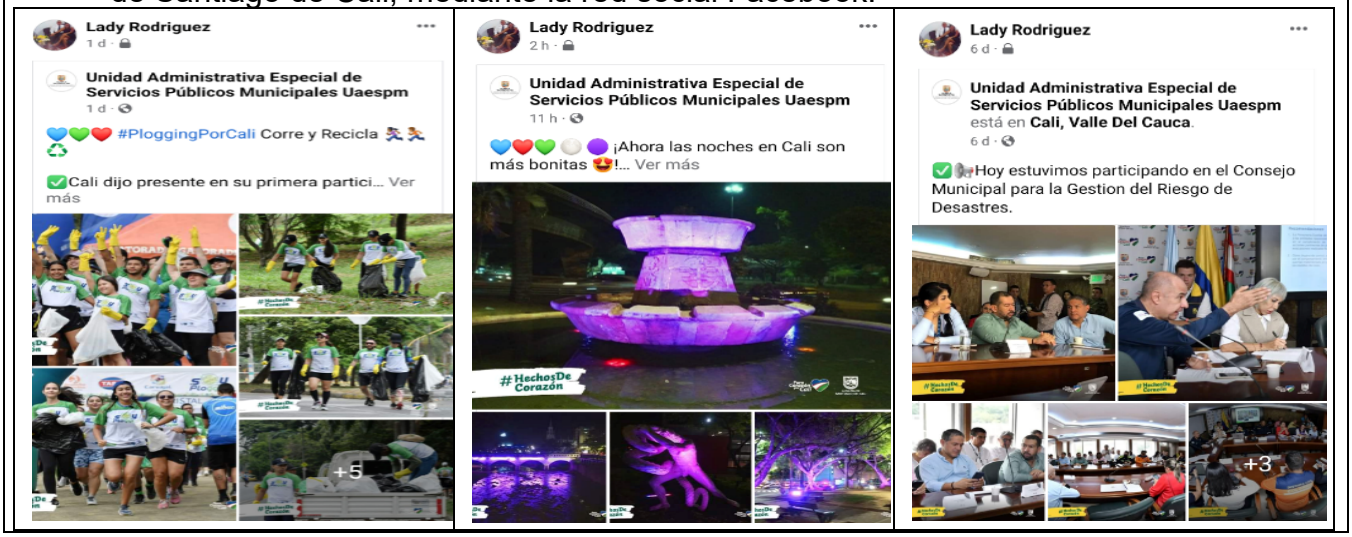
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



- Brindó apoyo en el seguimiento y evaluación de la Política Publica Inclusión de Recicladores de Oficio en Condición de Pobreza en la Economía Formal del Aseo a cargo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.
- Brindó apoyo en la proyección del oficio respuesta la Orfeo No 20234132040001910 4.
- Brindó apoyo en el estudio de la Sentencia T-219 del 23 Abril/2009, Auto A-118 del 6 Mayo/2014 y Decreto 507 del 17 Julio /2017.

5. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la UAESP en particular, con el fin de promover la información.

- Apoyó en la difusión de la información institucional de la Uaesp y la Alcaldía de Santiago de Cali, mediante la red social Facebook.



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/a
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ DIEGO FERNANDO CORTES REYES Nombre y firma del Interventor / Supervisor  _____ JUAN CARLOS PERLAZA BONILLA Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22/Septiembre/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.