SECRETARIA DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA
ZONA NORTE CARTAGO

INFORME EJECUTIVO MES DE SEPTIEMBRE

CONTRATO 1.340-12.14-0210 13 de FEBRERO 2023
OTROSI 1.340-12.14-0210-1 14 DE JULIO 2023

ELABORADO POR: **MARIA SORAIDA CARDONA WALTERO**

1. **Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA**

2. **ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

1. Apoyar la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesa en los procesos de caracterización de la información de organizaciones rurales requeridas en el marco de desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO *DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA*".

2. Acompañar a la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca en el desarrollo de actividades administrativas correspondientes al funcionamiento de la dependencia, en el marco del desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO *DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA*".

3. Acompañar a la secretaria de desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo "FORTALECIMIENTO *DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA*".

4. Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual teniendo en cuenta los postulados establecidos en la ley 594 del 2000, ley general de archivo y el modelo integral de planeación y gestión

MIPG apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el sistema de calidad.

5. Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaja en cumplimento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado se planeación y gestión MIPG. (Se deberán incluir las actividades que se desarrollarán para el cumplimiento del objeto pactado).

3. RESUMEN.

Este documento contiene información que deja constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMRE del 2023 correspondiente al 100% de la ejecución total del contrato.
Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales de SEPTIEMBRE 2023 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el supervisor y la Secretaria de Desarrollo rural, Agricultura y pesca.

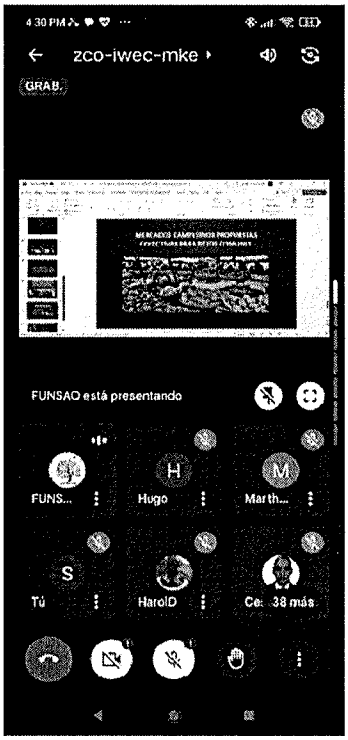
4. CONTENIDO DEL INFORME

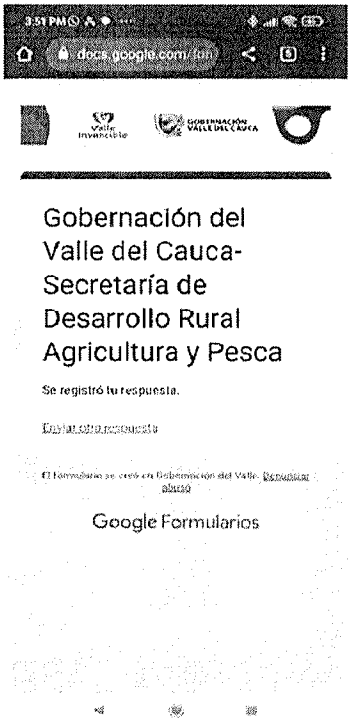
Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

- Acompañe la secretaria de desarrollo rural agricultura y pesca de manera virtual a la capacitación ciclo de capacitaciones para actores de las cadenas priorizadas en el valle del cauca. El objetivo de las cadenas en el valle del cauca. Que son las cadenas productivas y como se forman. Para qué sirve el cooperativismo en las cadenas productivas, como comercializar nuestros productos, que son los mercados campesinos, su apuesta y oportunidad de mercadeo.
  una cadena productiva es competitiva cuando el conjunto de actores es competitivo, es decir, cuando sus actores han desarrollado capacidades y condiciones para mantenerse y aumentar su participación en el mercado de manera sostenible. la competitividad de una cadena tiene que ver con las habilidades, actitudes/aptitudes, talentos, competencias y visión empresarial de sus actores. todo lo anterior implica que los actores de una cadena han desarrollado relaciones eficientes y equitativas entre ellos, se han organizado, coordinan y comparten información, tienen intereses diferentes, pero comparten una visión común del desarrollo de la cadena, tienen un "norte común", producen en función de una demanda de mercado, se diferencian por elaborar productos de calidad e innovadores y son eficientes en costos.
  los mercados campesinos son una vitrina de oportunidades productores de zonas rurales, campesinos y emprendedores. los mercados campesinos

son espacios que buscan potencializar la economía campesina y garantizar el acceso y la disponibilidad de alimentos a precio justo para la ciudadanía. los mercados campesinos son una estrategia de sostenibilidad socioeconómica para la población rural colombiana ya que les permite mejorar su calidad de vida y obtener más ganancias. los mercados campesinos contribuyen a la política de seguridad alimentaria y el derecho a la alimentación saludable.

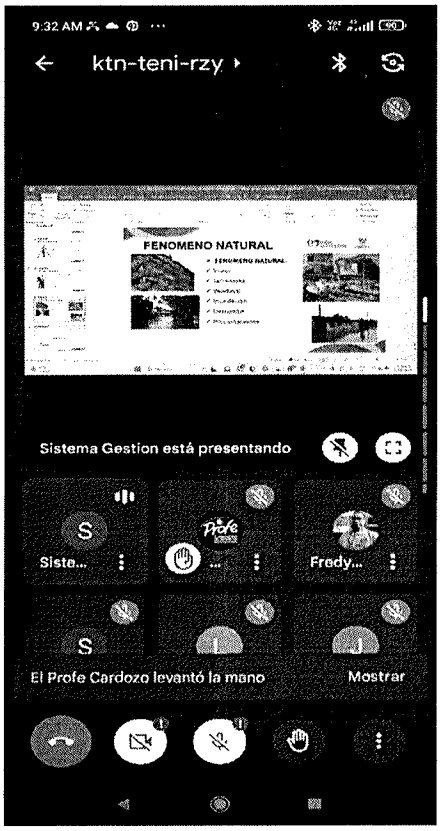






- Participe de manera virtual en la capacitación PAUTAS DE PREVENCION SGSST secretaria de agricultura, a cargo del área de salud y seguridad en el trabajo DADI.
  Un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo o SG-SST es una medida que adoptan las empresas para prevenir accidentes y enfermedades causadas por las condiciones propias de cada centro de labores. Se trata de un proceso que busca reconocer y evaluar todos los riesgos que pueden perturbar la seguridad y la salud en el trabajo a fin de anticiparlos, atenderlos a tiempo y resguardar así el bienestar físico, mental y social de los trabajadores.

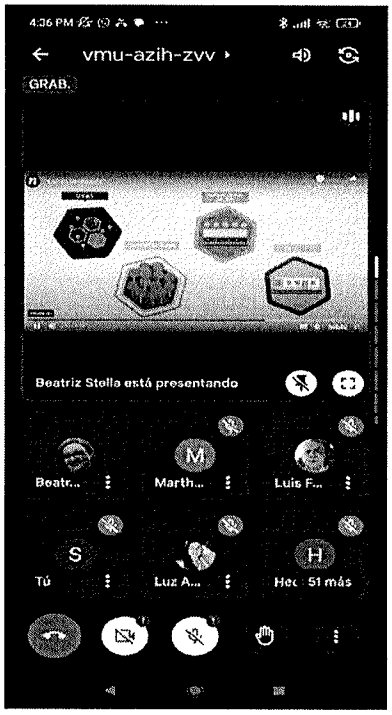
¿por qué es importante?
Promover una cultura de seguridad en las empresas, a través de un sistema de gestión de SST, beneficia tanto a trabajadores como a empleadores.
Un punto importante en la gestión de SST es identificar y señalizar aquellos espacios que representan un riesgo potencial, de tal forma que los trabajadores se mantengan propiamente alejados.
Por otro lado, su espacio de trabajo debe ser lo más sano posible. Por eso, debe contar con un mobiliario ergonómico con el que pueda tener todo lo que necesita a la mano y prevenir así lesiones físicas.
Las normas que regulan el Sistema General de Riesgos Laborales son de obligatorio cumplimiento, entre otros actores del Sistema para empleadores, trabajadores, dentro de los cuales se incluyen los trabajadores en misión, situación que fue expresamente recogida en el Decreto 1072 de 2015.



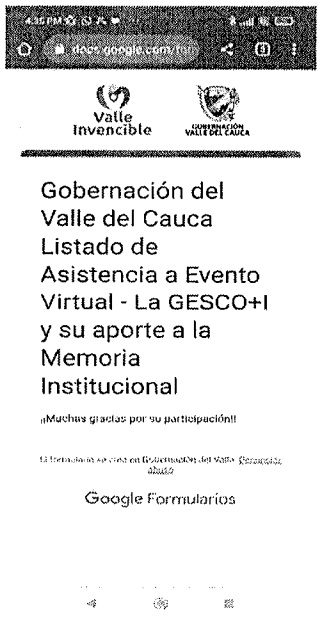




- Participe de manera virtual a la capacitación La GESCO+I y su aporte memoria institucional. La memoria institucional es un conjunto de activos tangibles, con el propósito de rendir cuenta de las gestiones durante un periodo de tiempo determinado. El marco de la Gestión del Conocimiento es el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que ha sido concebido como una herramienta gerencial que permite la generación de resultados y valor público en todas las entidades del estado y un modelo donde se encuentra la dimensión de la Gestión del Conocimiento que es una dimensión transversal para las entidades, la cual cuenta con cuatro ejes principales: generación y producción, herramientas de uso y apropiación, cultura de compartir y difundir y analítica institucional.
  En consecuencia, es importante generar alianzas efectivas para gestionar conocimiento y que de esta manera se fortalezca la generación de proyectos y metas compartidas al interior de las instituciones. Es por esto que las entidades en alianza con la academia o centros de pensamiento pueden generar soluciones mediante la identificación de las necesidades de conocimiento que contribuyen a optimizar la gestión de las mismas.
  De igual forma la entidad está encaminada a fortalecer el conocimiento creando entre otras estrategias en alianza con la académica, la participación de universidades, cuya finalidad es compartir conocimiento sobre la misión institucional, además aborda temas desde varios frentes y experiencias que promueven la gestión de proyectos de investigación y la innovación.





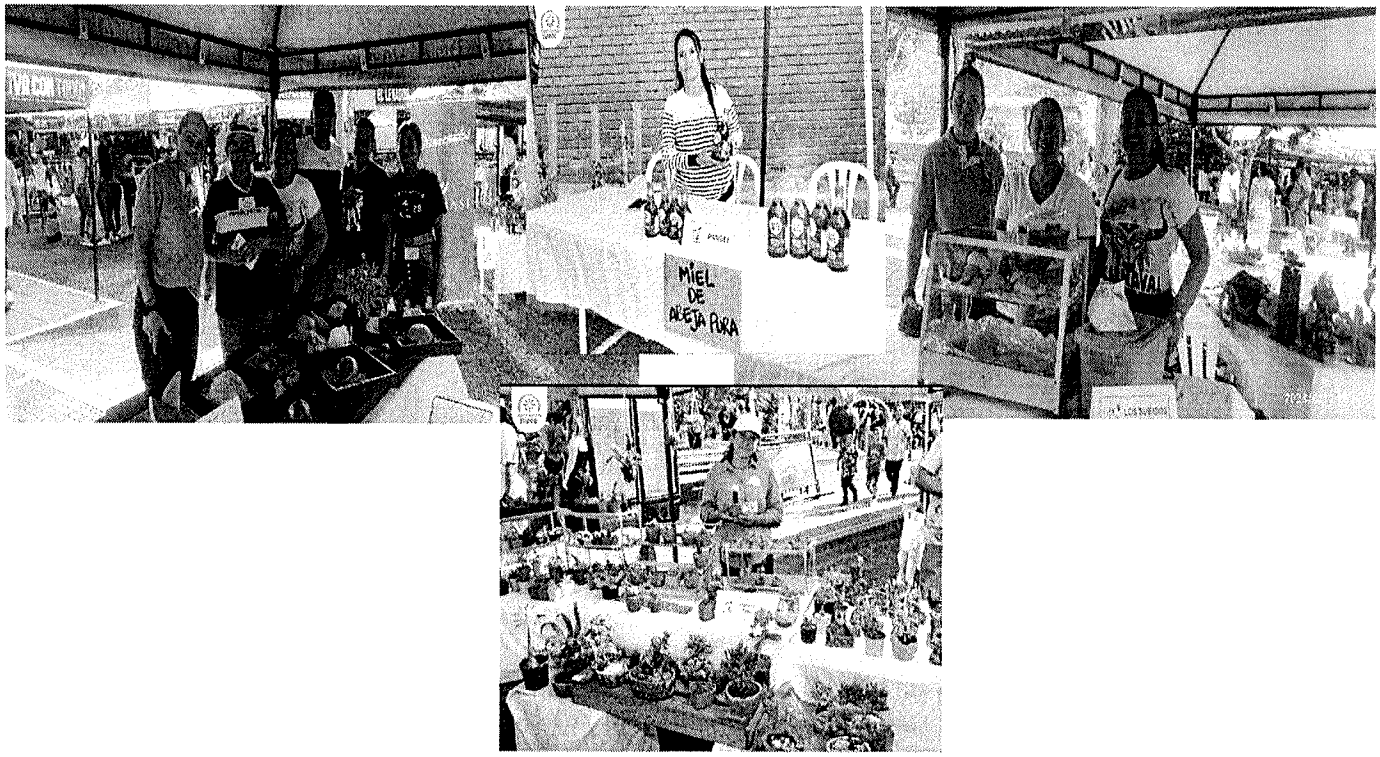


- Acompañe dando apoyo a la secretaria de desarrollo económico del municipio de toro, en la presentación de los emprendedores que fueron Seleccionados para presentar Pitch Fondo ValleINN del municipio de toro. La Gobernación del Valle del Cauca, cuenta con el programa de emprendimiento ValleINN, impulsado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, en alianza con el municipio de toro,fortalece las iniciativas de emprendimiento, el desarrollo empresarial y la innovación, a través de múltiples servicios a emprendedores que estén en la etapa de ideación de un negocio hasta empresas consolidadas en el mercado, por medio de asesorías personalizadas y especializadas.
  La ruta de atención del programa ValleINN está compuesta por tres etapas:

  IDEACIÓN, se realizan talleres enfocados en la generación de idea de negocio, validación de mercado y estructuración del modelo de negocio a través del plan de negocios;
  FORTALECIMIENTO, se realizan capacitaciones enfocadas en el fortalecimiento de habilidades gerenciales: y, por último
  FINANCIACIÓN, se realizan asesorías personalizadas a los emprendedores y empresarios que estén interesados en participar en convocatorias internas FONDO VALLEINN y convocatorias externas de capital semilla, formación o financiación de nuestras entidades aliadas.



- Acompañe a la secretaria de desarrollo económico en el desarrollo de la actividad TORO ARTISTICO Y EMPRENDEDOR, donde se realizan todo tipo de emprendimientos, de asociaciones y participantes en general.
  Esta feria es la 4ta versión que se realiza en el municipio teniendo como resultado un éxito rotundo, ya que se muestran los diferentes emprendimientos del municipio tanto rurales como urbanos, se logró con esta actividad reunir 50emprendimientos del municipio. Contamos con la participación de asomercatoro, caferegion toro



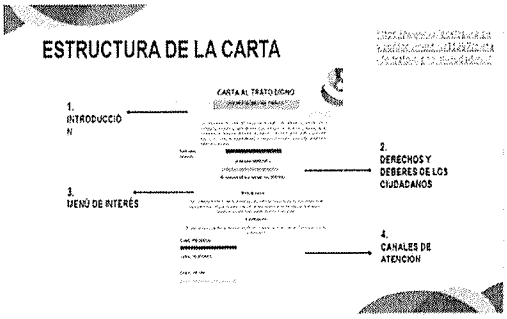
- Apoye de la secretaria de desarrollo rural agricultura y pesca en la 2da versión de la feria agro industrial la cual se llevó a cabo en las instalaciones del instituto agrícola esta feria se realizó con la asociación AFA, la administración municipal y los docentes de la institución. Esta feria mostro por parte de los estudiantes las inquietudes sobre ciencia y tecnología, abonos orgánicos, sanidad vegetal, entre otros.







- La contratista asistió de manera virtual a la socialización carta trato digno ley 1437 de 2011 Art.7 núm.5.
  La Gobernación del Valle del Cauca a través de la Secretaría General dentro del proceso Servicio al Ciudadano M4-P1, presenta las actualizaciones realizadas a la Carta al Trato Digno, con el fin de fortalecer la relación con la ciudadanía y en la búsqueda de brindar una atención y servicio diligente, oportuno y eficiente.
  CARTA AL TRATO DIGNO: Es un primer paso en dirección a crear, planear y ejecutar estrategias dentro de la entidad que mejoren el relacionamiento con el ciudadano, bajo los principios de responsabilidad, transparencia, inclusión, generando confianza en nuestros ciudadanos.



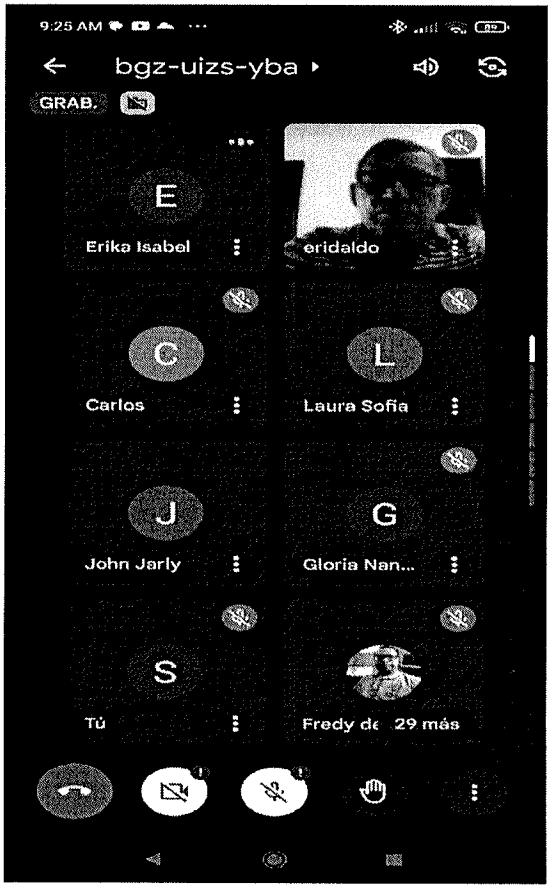


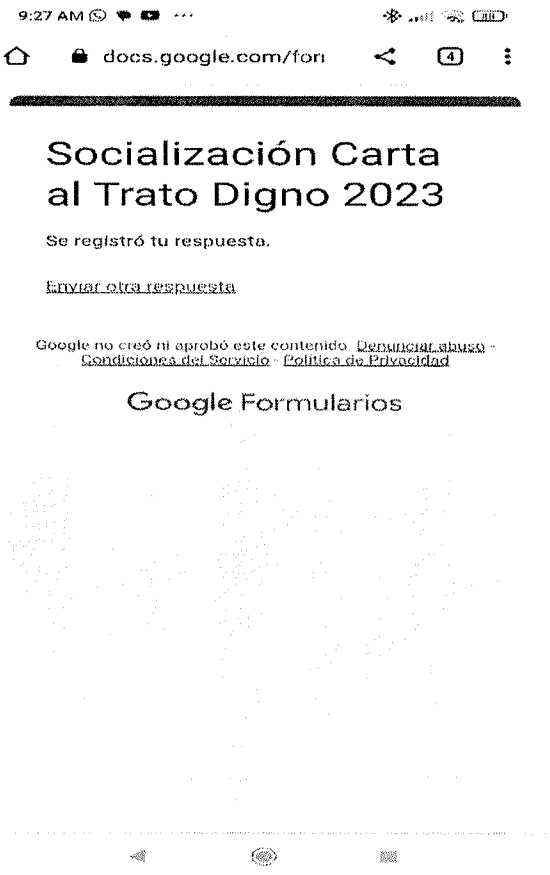
Es deber de todas las dependencias de la Entidad:

Presentar a sus usuarios la Carta al Trato Digno.

Hacer cumplir a cabalidad la Carta al Trato Digno.

Publicar el afiche de la Carta al Trato Digno en sus oficinas.





- Acompañe a la secretaria de desarrollo económico en la realización del mercado campesino del municipio de toro.
  Esta actividad la cual viene desarrollándose cada primer sábado del mes, ha tenido una aceptación y un apoyo muy importante por parte de la administración municipal, en ella participan las asociaciones y los diferentes productores agropecuarios de la parte rural como de la parte

plana del municipio, los mercados campesinos han sido una apuesta importante ya que el beneficiario es el campesino que incrementa sus ingresos y demuestra la importancia que tiene la economía campesina para el abastecimiento local, el cual comercializa sus productos de manera directa con el consumidor final, contribuyendo a la política de seguridad alimentaria y el derecho a la alimentación saludable.



- Apoye la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual teniendo en cuenta los postulados establecidos en la ley 594 del 2000, ley general de archivo y el modelo integral de planeación y gestión de la información realizando el informe correspondiente al mes de agosto y pago la seguridad social del mes de agosto cumpliendo con lo establecido.

- Apoye la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesa en los procesos de caracterización de la información de organizaciones rurales requeridas en el marco de desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL

CAUCA". Realizando las encuestas las cuales fueron solicitadas mediante comité técnico en el municipio el cual fue asignado.

- De acuerdo a la normativa y cumpliendo con lo estipulado subí el respectivo informe a la plataforma del secop II.

Anexo listado de asistencia

MARIA SORAIDA CARDONA WALTERO
CC: 66.842.806
CONTRATISTA

Listado de asistencia FERIA TORO ARTISTICO Y EMPRENDEDOR

Departamento del Valle del Cauca
Gobernación

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Código: FO-MS-0101
Versión: 01
Fecha de aprobación: 15/08/2018

FECHA: DD/MM/AA: 12 08 2023 | LUGAR: Parque Principal | MUNICIPIO SEDE: Toro Va | HORA INICIO:
FACILITADOR: (Nombre, Cargo, Entidad): Liliana Yena de Posada SOR A P. | OBJETIVO: Feria Toro Artistico Emprendedor | HORA TERMINACION:

NOMBRE Y APELLIDOS	No. Cedula	TELEFONO FIJO O MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD/ ORGANIZACIÓN	SEXO: FEMENINO	SEXO: MASCULINO	ETNIA: AFRO	ETNIA: INDIGENA	ETNIA: NOM (gitana)	ETNIA: OTRO	CONDICIÓN: MUJER CABEZA DE FLIA	CONDICIÓN: Lesbiana, Gay, Bisexual o Trans	CONDICIÓN: DISCAPACIDAD	CONDICIÓN: DESPLAZADA (O)	EDAD: 1-12 AÑOS	EDAD: 13-17 AÑOS	EDAD: 18-26 AÑOS	EDAD: 27-60 AÑOS	EDAD: MAS DE 60 AÑOS	ZONA: RURAL	ZONA: URBANO	FIRMA
Yuliana Yena de Posada	29.843.201	3187034672	melosa_fuego37@gmail.com	TORO	Asesora turismo		X												X	X			
Eduardo Pérez Gr.	3.235.504	3154131349	wilson.becerra.morales@gmail.com	Toro	Cuerda Rica																		
Nora Milena Ospina H	31.109.189	3165301644	norayegion@hotmail.com	Toro	Asoc Cpi																		
Zuley Arias Giraldo	66.752.920	3216100772	Zuley.zag12@gmail.com	TORO	ASOMERCATORO.		X													X	X		35
Eliecer Abraham Castaño	79.397.347	3216100772	Zuley.zag1@gmail.com	Toro	Puerto Tomi		X													X			
Ramiro Ospina Lz	19.847.675	3135978573		Toro	Asesor		X															X	
Liliana Yena De Posada	29.843.201	3013396861	lm3543594@gmail.com	Toro	SORAP.																		
Yeimer Q	31.330.669	3146371	posada.nuvul@mr@	Toro	empresario		X																
Soraida Cardona	66.842.806	3117698419	zoilamor18@hotmail.co	Toro	SORAP		X													X			
Ramon Andres Ramirez	16.553.120	3104263635	umata@toro-valle.gov.co	Toro	UMATA.		X													X			
Brayan Mejia	1.094.961.238	3174089	Bayron28@hotmail.com	Toro	Umata		X																
Maria Fernanda Castaño	1094999711	3163339261	desarrollorural-valle.gov.co	Toro	Desarrollo E		X													X			Maria F. Cast

Elaboró: Nombre: LUCIA SASTOQUE FLEMARIOR - FLUVIA MARINA GALANTA - MOISES ROS JOJOA DAGUA - FRANCY RENDON - CARLOS ALBERTO GOMEZ M - MARIA PATRICIA CONTRERO ALEGRIA - GENOVA YUNDA TEJEDA
Cargo: LIDER DE PROCESO - PROFESIONAL UNIVERSITARIO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma:
Fecha: 1/08/2018

Revisó: Nombre: DORIS NOEMI PIZARRO MERCADEJO
Cargo: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION
Firma:
Fecha: 08/08/2018

Aprobaron: Comité Coordinador del SIG
Acta No: 06 15/08/2018
Fecha de Socialización al proceso: Acta No: 15 de 15/08/2018
Fecha entrega al SIG para emitir: 08/10/2018

Listado de asistencia VALLEINN

Departamento del Valle del Cauca
Gobernación

REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Código: FO-MS-P1-01
Versión: 01
Fecha de aprobación: 15/08/2018

FECHA: DD/MM/AA: 11/09/23
LUGAR: Alcaldia Municipal
MUNICIPIO SEDE: Toro
HORA INICIO: 09:00 am
FACILITADOR: (Nombre, Cargo, Entidad): Programa Valle Inn
OBJETIVO:
HORA TERMINACION: 04:00 pm
Presentación de los proyectos seleccionados - Sovalda Cardona

NOMBRE Y APELLIDOS	No. Cedula	TELEFONO FIJO O MOVIL	CORREO ELECTRONICO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD/ ORGANIZACIÓN	SEXO: FEMENINO	SEXO: MASCULINO	ETNIA: AFRO	ETNIA: INDIGENA	ETNIA: ROM (gitana)	ETNIA: OTRO	CONDICIÓN: MUJER CABEZA DE FILIA	CONDICIÓN: Lesbiana, Gay, Bisexual ó Trans	CONDICIÓN: DISCAPACIDAD	CONDICIÓN: DESPLAZADA (O)	EDAD: 1-12 AÑOS	EDAD: 13-17 AÑOS	EDAD: 18-26 AÑOS	EDAD: 27-60 AÑOS	EDAD: MAS DE 60 AÑOS	ZONA: RURAL	ZONA: URBANO	FIRMA
Martha C Giraldo	29813509	3104284[illegible]	— —	Toro	Comunidad	X						X							X		X		Martha Giraldo
Soraida Cardona	66542.806	3117698[illegible]	Zonorte@hotmail.co	Toro	SOLIZAD	X																	
Liliana Henao De Rosales	29[illegible]	29[illegible]	lm3547594@gmail.com	Toro	SOLIZAD	X																	
Alejandra Carolina Ossa V.	1115419740	3173352355	alejandraossa@hotmail.es	Toro	Empredadora	X																	Alejandra Ossa
Alexandra Murillo	1.115.419.298	3046113549	alexmurillo@outlook.es	Toro	Cabeceracion		X																
Jorge Andres Muñoz	1115419722	3133599815	mupa08@hotmail.com	Toro	Comerciante		X																
Maria Milena Gutierrez	31[illegible]	3108472158	Mauro0409@gmail.com	Toro	comerciante	X																	
[illegible]	94[illegible]	3166[illegible]	[illegible]	TORO	ALCALDIA		X																
[illegible]	1112774[illegible]	3117041[illegible]	gobierno@toro-valle.gov	TORO	Gob																		
Maria Yiseth Arenas	1116442043	3147711266	catty-maria@hotmail.com	Zarzal	Gobernación	X																	Maria Arenas
Angelica Devera P.	1128392122	3009189[illegible]	Amb@gmail.com	Cali	Valle inn																		Angelica D
Ivet Amparo G	1115.42[illegible]	3209[illegible]	amparo2105 3@gmail.com	Toro	Valle inn																		Ivet Amparo

Elaboró: Nombre: LUCIA SASTOQUE FUENMAYOR - FLUVIA MARINA BALANTA - MOISES NOE JOJOA DAGUA - FRANGITY RENDON - CARLOS ALBERTO GOMEZ M - MARÍA PATRICIA CUNTERO ALEGRIA - GENOVA YUNDA TEJEDA
Cargo: LÍDER DE PROCESO - PROFESIONAL UNIVERSITARIO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firmas:
Fecha: 11/09/2018

Revisó: Nombre: DORIS NOEMI PIZARO MELGAREJO
Cargo: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION
Firma:
Fecha: 04/05/2019

Aprobaron: Comité Coordinador del SIG
Acta No. 06 15/08/2018
Fecha de Socialización al proceso: Acta No. 15 de 16/08/2018
Fecha entrega al SIG para mueto: 05/10/2018

Listado de asistencia MERCADO CAMPESINO

ALCALDÍA MUNICIPAL
TORO – VALLE DEL CAUCA

CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTO

TODOS

CÓDIGO: GIC-FO-09	VERSIÓN: 01	FECHA: 30/1/2020	TRD:	PÁGINA: 1 de 1

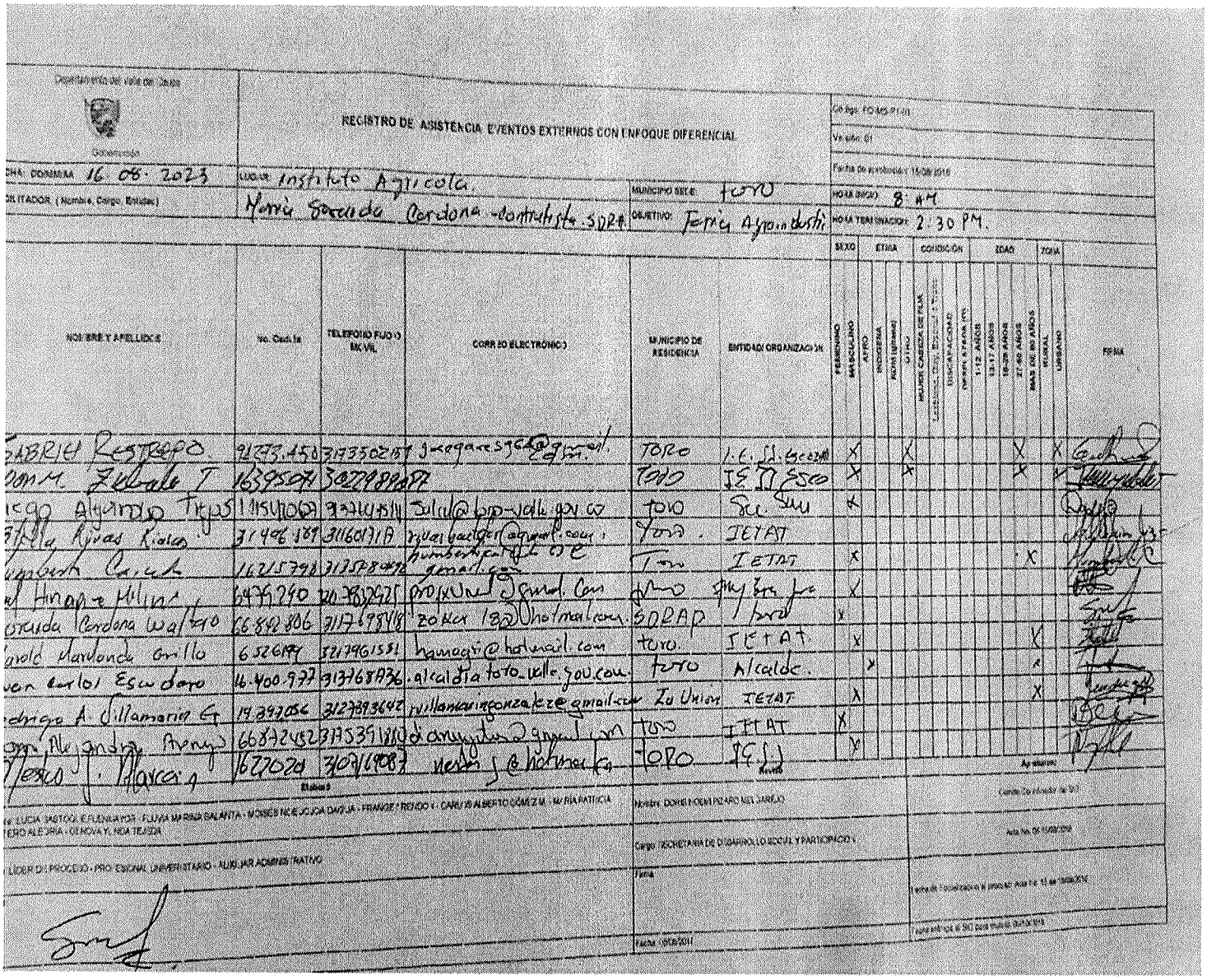
LUGAR: Plaza de Mercado Temporal — FECHA: 02-09-2023
TEMAS: Mercado Campesino mes de septiembre — HORA: 7:00 am

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOC. DE IDENTIDAD	TELÉFONO Y/O CORREO	VEREDA/DIRECCIÓN	FIRMA	POBLACIÓN VÍCTIMA SI / NO
Maria Fernanda Castaño	1094944117	3133326869	Desarrollo F.	Maria F Castaño	X
Cristian A Escobar	1640180 2	3156059004	URATA		X
Juan Antonio Osorio	1640103 9	3166034613	Patio Bonito		X
Mario Fidel Hernandez	16900681	3108962503	Vda de Arriba	Mario F. del H.	X
Margarita Romero	52560053	3176929558	Salonazo	Margarita Romero	X
Antonio José Quintero	18708645	3126829557	Salonazo	Antonio José Quintero	X
Guillermo Lagos Rivera	16402141	3113920275	Toro		X
Marta Elena Rivera	29842200	3163235545	Toro	Marta Elena Rivera	
Soraida Londoño	CC 42 506	3117678418	SOLAP.		X

Calle 11 No. 3-09 / C.P 761520 Toro-Valle del Cauca. Colombia
+57 2 398 96 62. desarrollo@toro-valle.gov.co
http://www.toro-valle.gov.co/

Listado de asistencia FERIA AGROINSDUSTRIAL



REGISTRO DE ASISTENCIA EVENTOS EXTERNOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FECHA: DD/MM/AA 16 08 2023 — LUGAR: Instituto Agricola — MUNICIPIO SEDE: Toro — OBJETIVO: Feria Agroindustri — HORA INICIO: 8 AM — HORA TERMINACION: 2 30 PM

NOMBRE Y APELLIDOS	No. Cedula	TELEFONO FIJO Y/O MOVIL	CORREO ELECTRONICO	MUNICIPIO DE RESIDENCIA	ENTIDAD/ ORGANIZACION	SEXO: FEMENINO	SEXO: MASCULINO	ETNIA: AFRO	ETNIA: INDIGENA	ETNIA: OTRO	CONDICION: MUJER CABEZA DE FLIA	CONDICION: DISCAPACIDAD	EDAD: 1-12 AÑOS	EDAD: 13-17 AÑOS	EDAD: 18-26 AÑOS	EDAD: 27-45 AÑOS	EDAD: MAS DE 60 AÑOS	ZONA: RURAL	ZONA: URBANO	FIRMA
GABRIEL RESTREPO	91773.150	3133502187	juaquares3@gmail.	TORO	I.E. [illegible]	X				X						X		X		
[illegible] M. ZABALETA T	16395071	3022988877		TORO	IE [illegible]	X				X						X		X		
[illegible] AGUIRRE TEJAS	1115470691	3136114511	Sulal@hop-valle.gov.co	toro	Sec. Salud	X														
[illegible] RIVAS RIOS	31496189	3116017118	rivasbaeiger@hotmail.com; humberto@hotmail.com	Toro	IETAT															
[illegible] CORREA	1622579	3132828472	gmail.com	Toro	IETAT	X										X				
[illegible] HINCAPIE MILLAN	6476240	320 [illegible]	[illegible]@gmail.com	Toro	[illegible]	X														
[illegible] CARDONA WALTERO	66848806	3117698418	20Alex18@hotmail.com	SOLAP	Toro	X														
[illegible] MARDONES ORILLO	6526199	3217961581	hamagri@hotmail.com	toro.	IETAT.		X									X				
[illegible] CARLOS ESCUDERO	16400977	3137685836	alcaldia toro valle.gov.co	Toro	Alcalde.			X								X				
[illegible] A. VILLAMARIN G.	19399056	3127893647	villamarinegonzalez@gmail.com	Zu Union	IETAT	X										X				
[illegible] ALEJANDRA PRADO	66842452	3135391180	diana [illegible]@gmail.com	Toro	IETAT	X														
[illegible] J. MARCELA	1627020	3103149083	[illegible]@hotmail.com	TORO	IETAT Nivel	X														

Elaboró: LUCIA BASTIDAS - FLEMING ROA - FLAVIA MARIA BALANTA - MONICA NOREÑA GARCIA - FRANCIE REINOSO - CARLOS ALBERTO GOMEZ M - MARTHA PATRICIA [illegible] - [illegible] ALEGRIA - DI NOVA Y. NEA TERESA

LIDER DE PROCESO - PROFESIONAL UNIVERSITARIO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Revisión: DORIS HORTENCIA PIZARRO MELGAREJO

Cargo: TECNICA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION

Firma

Fecha: 16/08/2011

Cambio de versión de SGI

Acta No. DE VERSION

Fecha de implementación a partir de: Acta No. 11 de 16/08/2016

Fecha en que el SGI pasa a ser [illegible] 16/08/2016