

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 23/08/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-08-25
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
NIT / Número de Documento 25707404 Dirección: CALLE 3 # 8 - 13
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo col_intercambio@einvoiceing.signature-cloud.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0162-1 CONTRATO DEL 19 JULIO 2023 . OB	NIU	1.00	2,200,000.00											2,200,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600054489,, Nro planilla:1047594314-1598575541,CUOTA 7

Total en Palabras: Dos millones doscientos mil pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,200,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,200,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,200,000.00

CUDE:ea337a5a022413c63f9511e706a2d4d7322bd1556acfb0805228fdd67f5a122d7861055a2046944c00f3a706efef063

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION

CONTRATO: 1.330-12.14-0162 de 20 febrero 2023

OTROSÍ: 1.330-12.14-0162-1 19 julio 2023

AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON

CONTRATISTA

Santiago de Cali, agosto 25 de 2023

Doctor:

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEPTIMA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0162 del 20 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0162-1 de 19 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0162 y Otrosí No. 1.330-12.14-0162-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de AGOSTO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 20 de febrero de 2023

Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.
2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN.
3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN.
5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según

lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

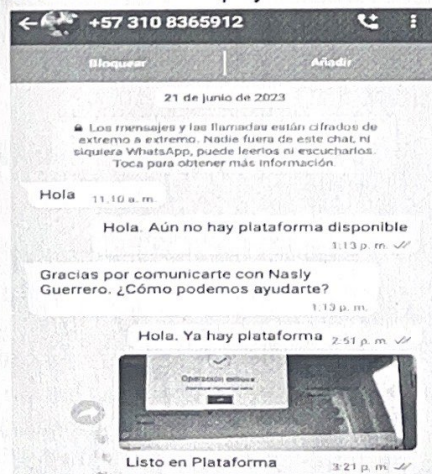
1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

1- Los días 3,4,7,9,11 de agosto atendí siete (7) emprendedores en oficina de La Casa de la Cultura de Guacarí que requerían saber sobre la posibilidad de participar en los stands de emprendimientos en el marco de las ferias de San Roque. Le traslade la solicitud a la Secretaria de Desarrollo Economico del municipio en donde fueron inscritos los emprendimientos.

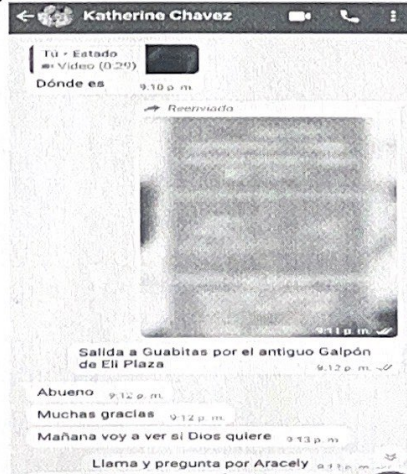


Stand Emprendedores en Feria de San Roque

2- Por whatsapp atendi dos requerimientos. El primero recibido el 3 de agosto para ayudar a inscribir en la plataforma a una emprendedora de yotoco en la convocatoria de ese municipio. La segunda emprendedora estaba interesada en participar de un taller sobre energia renovable que habia publicado en mis redes sociales como apoyo a la labor empresarial.

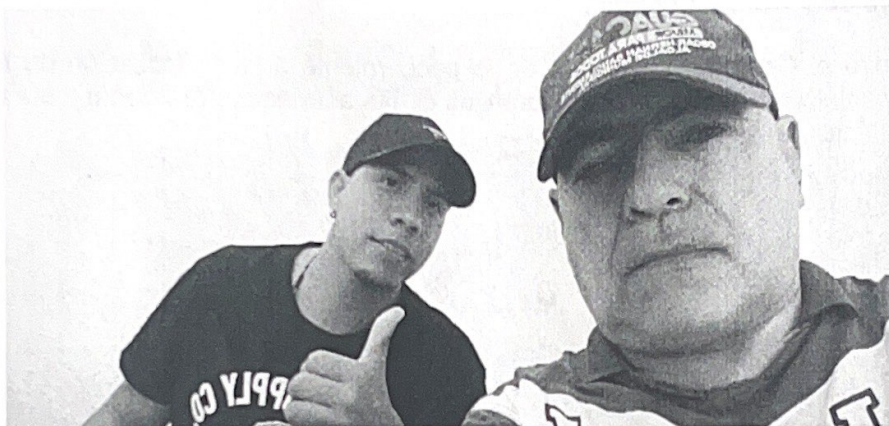


Inscripcion a convocatoria Valle Inn yotoco



Taller energia renovable

3- Brindé apoyo al gestor John Porras con las inscripciones de cuatro (4) nuevos emprendedores al Programa Valle Inn.



inscripcion de cuatro (4) nuevos emprendedores de barberia al Programa Valle Inn.

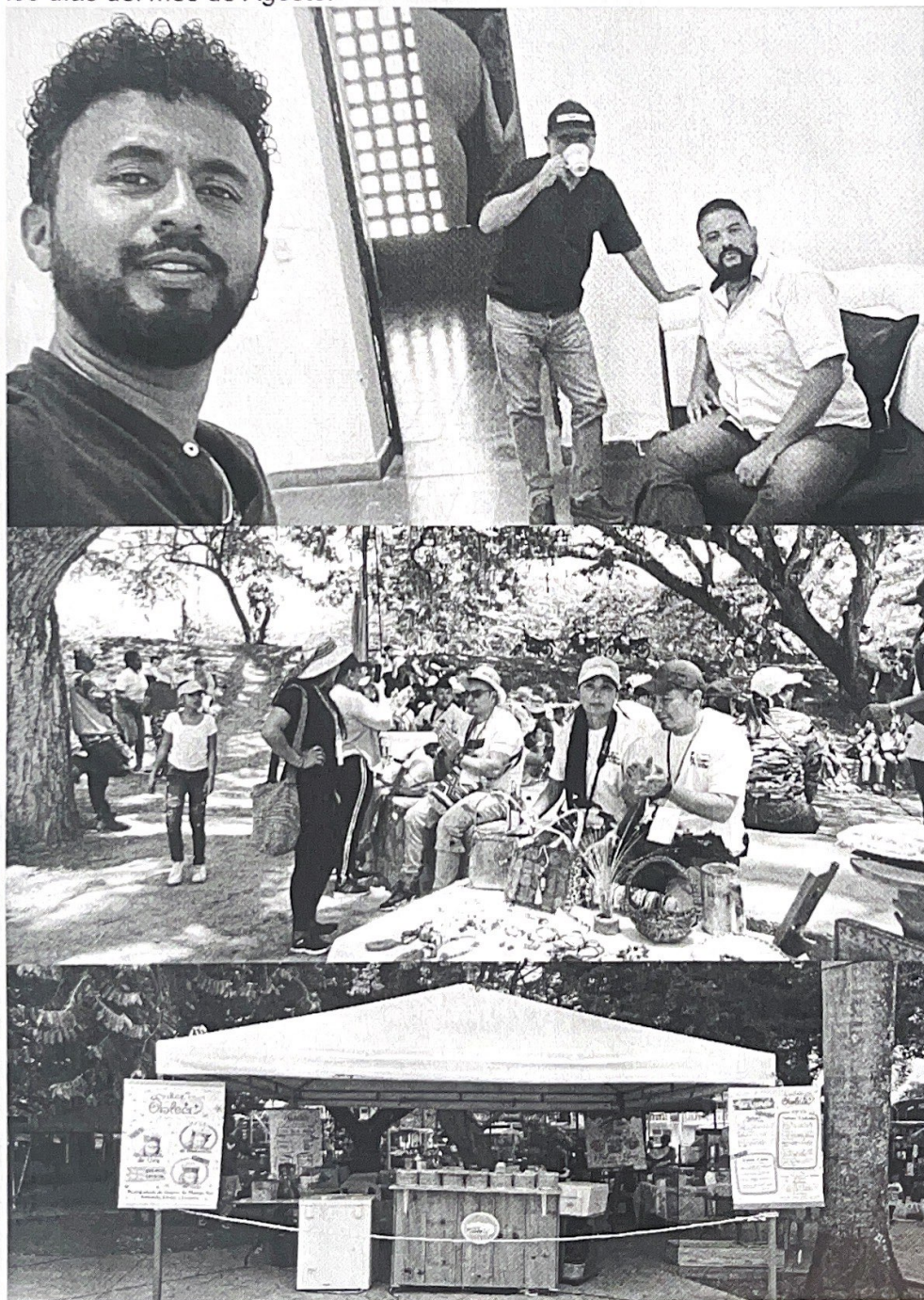
2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN

Apoyé al Gestor John Porras en la elaboración del cronograma de trabajo del mes de Agosto para determinar la estrategia a seguir en la oferta institucional del programa Valle Inn. El cronograma estuvo enfocado en las Ferias municipales de San Roque. Para el efecto acordamos con la administración municipal brindar apoyo en lo que consideraran conveniente. Fuimos invitados a colaborar en la elaboración de un video promocional de la primera feria de las orquideas Bertha Lucia torres. También en el acompañamiento a la feria de emprendedores y al evento denominado Segundo Intercambio de Experiencias de Aviturismo Comunitario realizado en la madrevieja Videles de Guacari-



3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el Centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Brindé apoyo al Gestor John Porras en lo concerniente a la digitalización de los documentos físicos y los archivos fotográficos de las actividades realizadas durante los días del mes de Agosto.



Digitalización de los documentos físicos y los archivos fotográfico.

El día 19 de Agosto colabore en la organización de la Calle de las orquideas previo al evento. Durante el evento realice fotografías y videos .



Feria de las orquideas

Apoyé junto con mi compañero Leonardo Concha al Gestor John Porras en organizar la documentación del mes de Agosto para subir a la plataforma de SEDEC.

 GOBIERNO DE LA REPUBLICA DE CUBA		REGISTRO DE ASISTENCIA CAMPECIONADO INICIACION PRERIGION ASISTIDA ASISTENCIA TECNICA REUNIONES CONJUNTO DE COMANDANTES DE DIVISIONES (SECCION DE MEJORA CONTINUA DEL PRODUCTO)				FECHA DE REGISTRO 1970
FECHA DE REGISTRO 1970		FECHA DE REGISTRO 1970		FECHA DE REGISTRO 1970		FECHA DE REGISTRO 1970
FECHA DE REGISTRO 1970		FECHA DE REGISTRO 1970		FECHA DE REGISTRO 1970		FECHA DE REGISTRO 1970
1	1970	1970	1970	1970	1970	1970
2	1970	1970	1970	1970	1970	1970
3	1970	1970	1970	1970	1970	1970
4	1970	1970	1970	1970	1970	1970
5	1970	1970	1970	1970	1970	1970
6	1970	1970	1970	1970	1970	1970
7	1970	1970	1970	1970	1970	1970
8	1970	1970	1970	1970	1970	1970
9	1970	1970	1970	1970	1970	1970
10	1970	1970	1970	1970	1970	1970
11	1970	1970	1970	1970	1970	1970
12	1970	1970	1970	1970	1970	1970
13	1970	1970	1970	1970	1970	1970
14	1970	1970	1970	1970	1970	1970
15	1970	1970	1970	1970	1970	1970
16	1970	1970	1970	1970	1970	1970
17	1970	1970	1970	1970	1970	1970
18	1970	1970	1970	1970	1970	1970
19	1970	1970	1970	1970	1970	1970
20	1970	1970	1970	1970	1970	1970
21	1970	1970	1970	1970	1970	1970
22	1970	1970	1970	1970	1970	1970
23	1970	1970	1970	1970	1970	1970
24	1970	1970	1970	1970	1970	1970
25	1970	1970	1970	1970	1970	1970
26	1970	1970	1970	1970	1970	1970
27	1970	1970	1970	1970	1970	1970
28	1970	1970	1970	1970	1970	1970
29	1970	1970	1970	1970	1970	1970
30	1970	1970	1970	1970	1970	1970
31	1970	1970	1970	1970	1970	1970
32	1970	1970	1970	1970	1970	1970
33	1970	1970	1970	1970	1970	1970
34	1970	1970	1970	1970	1970	1970
35	1970	1970	1970	1970	1970	1970
36	1970	1970	1970	1970	1970	1970
37	1970	1970	1970	1970	1970	1970
38	1970	1970	1970	1970	1970	1970
39	1970	1970	1970	1970	1970	1970
40	1970	1970	1970	1970	1970	1970
41	1970	1970	1970	1970	1970	1970
42	1970	1970	1970	1970	1970	1970
43	1970	1970	1970	1970	1970	1970
44	1970	1970	1970	1970	1970	1970
45	1970	1970	1970	1970	1970	1970
46	1970	1970	1970	1970	1970	1970
47	1970	1970	1970	1970	1970	1970
48	1970	1970	1970	1970	1970	1970
49	1970	1970	1970	1970	1	

[illegible]

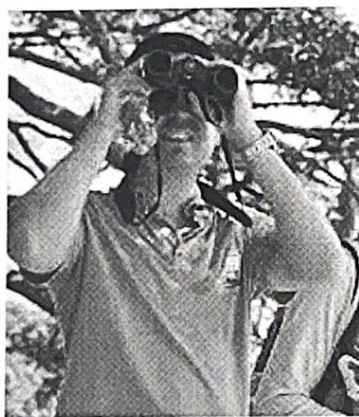
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

1-El día domingo 6 de Agosto el equipo de Guacarí estuvo colaborando en la grabacion del video Diosa Huacar.



video Diosa Huacar

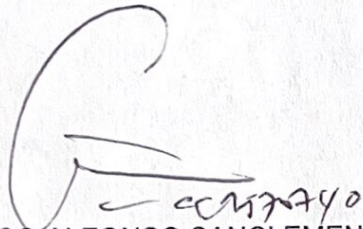
2-El día jueves 6 de Agosto el equipo de Guacarí estuvo colaborando con la administración municipal en el evento Segundo Intercambio de Experiencias de Aviturismo Comunitario realizado en la madre vieja Videles de Guacarí-



Segundo Intercambio de Experiencias de Aviturismo Comunitario. madre vieja Videles de Guacarí

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 7 del mes de AGOSTO de 2023.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Americo", with the number "2570740" written below it.

AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
C.C. 2570740

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p align="center">INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 10

Fecha: 25 De Agosto de 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestar los servicios		CONVENIO
Contrato número:	1.330-12.14-0162	de	20 de febrero de 2023
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0162-1	de	19 de julio de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. '5600048938

1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/11

Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054489

1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/23

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD PROGRAMA: 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL SUBPROGRAMA: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

ACTIVIDAD: 1.2. Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atención de emprendedores y Mipymes TEXTO

ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN: Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el periodo de gobierno META (S) DE PRODUCTO: MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON

OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 10

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en AGOSTO de 2023, CUOTA 7, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2. Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, según lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de AGOSTO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	91,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
19 de julio de 2023	1 de agosto de 2023	Pedro Andrés Bravo Sánchez Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página 3 de 10</p>

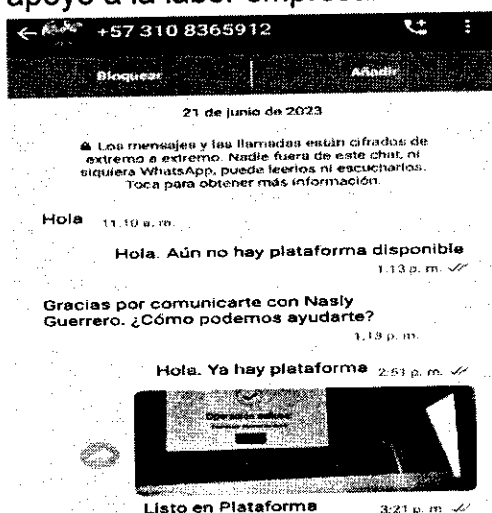
1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

1- Los días 3,4,7,9,11 de agosto el contratista atendió siete (7) emprendedores en oficina de La Casa de la Cultura de Guacarí que requerían saber sobre la posibilidad de participar en los stands de emprendimientos en el marco de las ferias de San Roque. el contratista dirigió la solicitud a la Secretaria de Desarrollo Economico del municipio en donde fueron inscritos los emprendimientos.

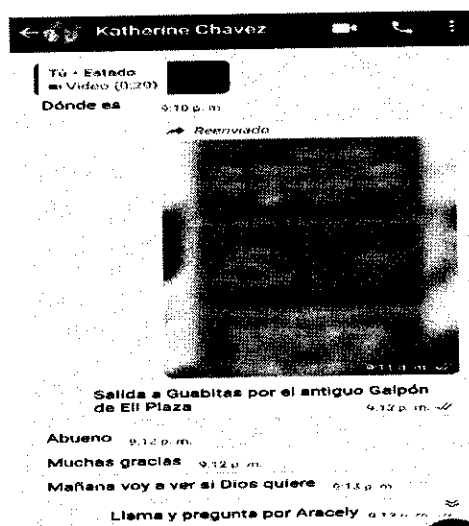


Stand Emprendedores en Feria de San Roque

2- Por whatsapp el contratista atendió dos requerimientos. El primero recibido el 3 de agosto para ayudar a inscribir en la plataforma a una emprendedora de YOTOCO en la convocatoria de ese municipio. La segunda emprendedora estaba interesada en participar de un taller sobre energia renovable que el contratista habia publicado en sus redes sociales como apoyo a la labor empresarial.



Inscripcion a convocatoria Valle Inn yotoco



Taller energia renovable

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 4 de 10</p>
--	---	---

3- El contratista dio apoyo al gestor John Porras con las inscripciones de cuatro (4) nuevos emprendedores al Programa Valle Inn.



inscripcion de cuatro (4) nuevos emprendedores de barberia al Programa Valle Inn.

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

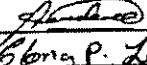
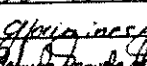
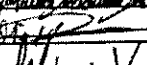
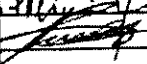
El contratista apoyó al Gestor John Porras en la elaboración del cronograma de trabajo del mes de Agosto para determinar la estrategia a seguir en la oferta institucional del programa Valle Inn. El cronograma estuvo enfocado en las Ferias municipales de San Roque. Para el efecto acordaron con la administración municipal brindar apoyo en lo que consideraran conveniente. El equipo de Guacari fue invitado a colaborar en la elaboración de un video promocional de la primera feria de las orquídeas Bertha Lucia torres. También en el acompañamiento a la feria de emprendedores y al evento denominado Segundo Intercambio de Experiencias de Aviturismo Comunitario realizado en la madre vieja Videles de Guacari-

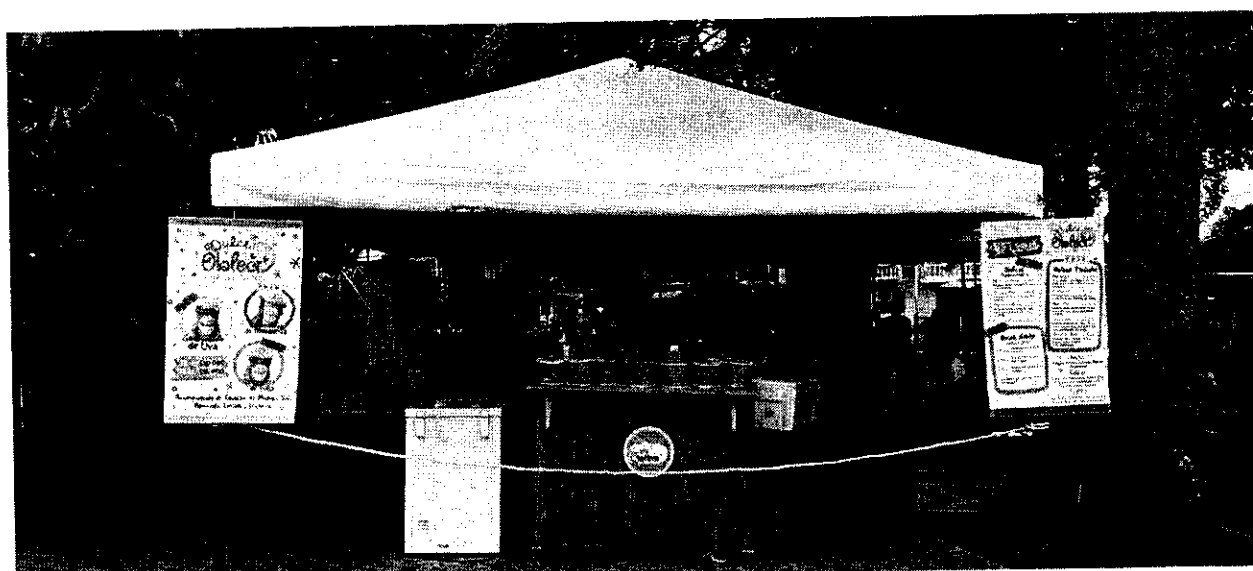


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 10

3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el Centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista apoyó al Gestor John Porras en lo concerniente a la digitalización de los documentos físicos y los archivos fotográficos de las actividades realizadas durante los días del mes de Agosto.

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M9-P2-02 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 18/08/2019 Página: 1 de 1
LUGAR:	Canton Costa de la Cultura de Buenavista, Alvaro Vargas Soledad						TOTAL HORAS:
Nº. DE ACTA:	HORA DE INICIO:	HORA DE TERMINACIÓN:				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		John Porras - Amorio Sordani - Iván Cordero					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Plan de regalo - copias.					FECHA: 27/01/2023
Nº.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Amorío Cordero Mora	Empresario	29.539.045	316616388	Amorío.Cordero.Mora@gmail.com	
2		Gloria Piedad Benítez	Empresaria	29.544.228	310 38 2 72	angelina.171@hotmail.com	
3		Gloria Ines Cordero	Empresaria	29.116.111	312 16 2 12		
4		John Cordero de S.	Empresario	29.539.149	312 34 6 3113		
5		Ynciller Alvarado	Empresario	29.544.175	316 3 3 9		
6		Wendy Parra HERNANDEZ	Empresaria	29.541.310	311 36 2 513	lvchach7.1ech@gmail.com	
7	Valleinn	John Porras	Gestor	29.114.450	316 63 6 412	chachopara@gmail.com	
8							



Digitalización de los documentos físicos y los archivos fotográficos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 10

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

El día 19 de Agosto el contratista colaboró en la organización de la Calle de las orquideas previo al evento. Durante el evento realizó fotografías y videos .



Feria de las orquideas

5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente

El contratista apoyó al Gestor John Porras en la organización de la documentación del mes de Agosto para subir a la plataforma de SEDEC.

FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ESTADO	COMENTARIOS
19/08/2019	Organización de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
20/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
21/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
22/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
23/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
24/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
25/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
26/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
27/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
28/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
29/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
30/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	

FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ESTADO	COMENTARIOS
19/08/2019	Organización de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
20/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
21/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
22/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
23/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
24/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
25/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
26/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
27/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
28/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	
29/08/2019	Subida de la documentación del mes de Agosto a la plataforma de SEDEC	John Porras	Completada	
30/08/2019	Revisión de la documentación del mes de Agosto	John Porras	Completada	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 10

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

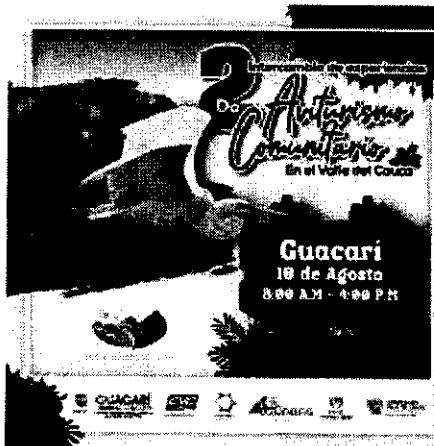
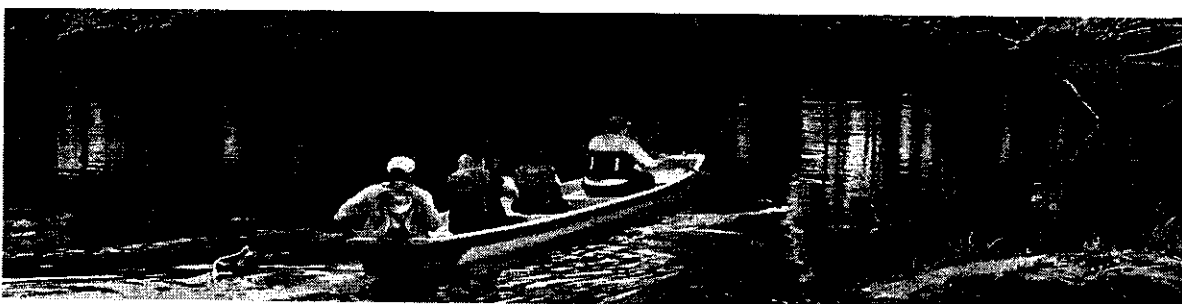
1-El día domingo 6 de Agosto el contratista estuvo colaborando en la grabacion del video Diosa Huacar.



video Diosa Huacar

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 10

2-El día jueves 6 de Agosto el el contratista colaboro con la administracion municipal en el evento Segundo Intercambio de Experiencias de Aviturismo Comunitario realizado en la madre vieja Videles de Guacari-



Segundo Intercambio de Experiencias de Aviturismo Comunitario. madre vieja Videles de Guacari

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 10

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Afl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro. 1056431077 y PIN/CUS Nro.111946852** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$13.200.000	CUOTA 1	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$6.600.000	CUOTA 2	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
Reajustes	\$	CUOTA 3	ABRIL/2023	2.200.000	Cancelada
Actualización de precios	\$	CUOTA 4	MAYO/2023	2.200.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	\$19.800.000	CUOTA 5	JUNIO/2023	2.200.000	Cancelada
Valor pagado	\$13.200.000	CUOTA 6	AGOSTO/2023	2.200.000	Cancelada
Valor causado que no se ha pagado	\$2.200.000				
Valor total ejecutado	\$15.400.000				
Valor saldo por ejecutar	\$4.400.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 10

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

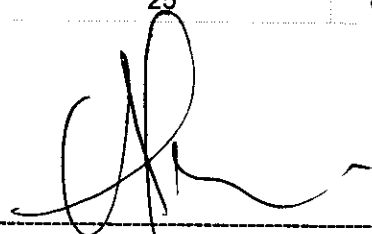
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 18 de septiembre de 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

25 días del mes de agosto de 2023


 ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
 Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
 C.C.38603548



Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2023-08-19, 11:09:09 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2023
Empresa	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON
CEDULA CIUDADANIA	CC 2570740
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1056431077
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	111946852
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 341.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 185.600	\$ 2.600
N901021565	ESSC18	CMRC RECAUDO FOSYGA-EMSSANAR E.S.S	1	\$ 145.000	\$ 2.000
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	\$ 6.100	\$ 100
SubTotales:				\$ 336.700	\$ 4.700
Total a Pagar:					\$ 341.400

PAGADO 19/08/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON		
Documento	CC2570740	Dirección	CL 1 #1 - 1
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	2530650
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	GUACARI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	UMA	UAP	UAT	UOT	IND	Días ARP	Días EPS	Días AFP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 2570740	AMERICO ALFONSO SANCLEMENTE GIRON	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$ 1.160.000	\$ 185.600	(ESSC18) EMSSANAR EPS	\$ 1.160.000	\$ 145.000	0,522	\$ 1.160.000	\$ 6.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 336.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 1.160.000	\$ 0	\$ 185.600	\$ 145.000	\$ 6.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 336.700	\$ 4.700	\$ 341.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!