ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
Nombre : ARIEL PINZON ARIZA	7305500
Cargo: Director de Control de Espacio Publico y Propiedad Horizontal	Telefono o Ext.
	7305500

Apoyo a la supervisión

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

	7305500

III. INFORMACIÓN CONTRACTUAL:

Nombre o Razon social del contratista.	CC / NIT
ERIKKA ALEXANDRA QUINTANA MOSQUERA	1.094.267.917

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	D.P.S.	Convenio	Fecha: DD/MES/AÑO	Contrato No.
	X		20/04/2023	1602
FECHA INICIO:			Plazo inicial	Adición
20/04/2023			3 MESES	

OBJETO

"CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO TITULADO QUE BRINDE APOYO EN EL PROCESO DE ASESORIA, ACOMPAÑAMIENTO, CAPACITACIÓN, PROYECCIÓN, TRÁMITES Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE DESARROLLEN CON OCASIÓN AL FUNCIONAMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE ESPACIO PUBLICO Y PROPIEDAD HORIZONTAL DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO"

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/06/2023	19/06/2023	3

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACION
1. Brindar apoyo profesional en el asesoramiento legal que requieren los usuarios y copropiedades del municipio en los asuntos referentes al marco jurídico de propiedad horizontal.	SI CUMPLIO
2. Realizar análisis y resolución de los trámites que sean solicitados con relación al reconocimiento de la personería jurídica y representaciones legales de las copropiedades.	SI CUMPLIO
3. Realizar el seguimiento, sustanciación y verificación jurídica a las PQR y/o derechos de petición que sean asignadas a la Secretaría de Gobierno por medio del aplicativo del control Doc Soacha y correo institucional.	SI CUMPLIO
4. Realizar el estudio y proyección de los derechos de petición, solicitudes quejas y demás documentos y trámites de reconocimiento de personería jurídica y representaciones legales de los copropietarios.	SI CUMPLIO
5. Brindar atención personal a los usuarios que requieran los servicios de la Secretaría de Gobierno en asuntos relacionados con la Dirección de Espacio público y propiedad Horizontal.	SI CUMPLIO
6. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las actividades que sean requeridas para la implementación de la política pública de propiedad horizontal en el municipio de Soacha.	AÚN NO SE REALIZA ACTIVIDAD
7. Participar en las reuniones que se citen y efectúen relacionadas con el objeto del contrato.	SI CUMPLIO
8. Realizar y remitir los informes de seguimiento a la dirección correspondiente a la ejecución y avance a la meta del plan de desarrollo.	AÚN NO SE REALIZA ACTIVIDAD
9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato según las necesidades del servicio.	SI CUMPLIO

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1703 de 2002.

Firma del supervisor

NOMBRE: Ariel Pinzon Ariza

Director de Control de Espacio Público y Propiedad Horizontal