DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS23483

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 23/08/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-08-25
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : DONOVAN STEVEN LONDOÑO GARCIA
NIT / Número de Documento 11441600142
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo donovansteven92@hotmail.com
Dirección: CR 64A 29 BRR PARQUE RESIDENCIAL
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0187-1 CONTRATO DEL 22 JULIO 2023 . OB	NIU	1.00	2,200,000.00											2,200,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600054562,, Nro planilla:8369484831-49982,CUOTA 7

Total en Palabras: Dos millones doscientos mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,200,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,200,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,200,000.00

CUDE:4c8adfdf54f8c4ba7a7c81f3748aa8adf315cfa04afb5a47e291044c2504b79595a4eca86d94e344c09089297f7ae674

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0187 de 22 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0187-1 22 julio 2023
DONOVAN STEVEN LONDOÑO GARCIA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, agosto 25 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEPTIMA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0187 del 22 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0187-1 22 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0187 y Otrosí No. 1.330-12.14-0187-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de AGOSTO de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 22 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

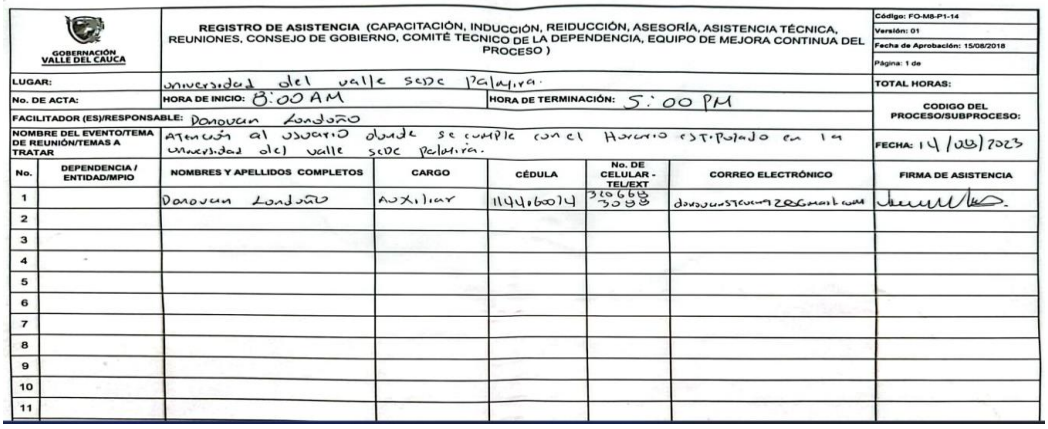
1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según

lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.

brinde apoyo al centro valleeINN palmira el cual se asiste de manera oportuna para brindar y proporcionar la informaciòn adecuada a los emprendedores, esta intervenciòn se realiza el dìa 14 de agosto dede las 8:00 AM hasta las 5:00PM en la universidad del valle sede palmira.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MB-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: universidad del valle sede palmira.
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 8:00 AM
HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 PM
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Donovan Londoño
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: atención al usuario donde se cumple con el horario estipulado en la universidad del valle sede palmira.
FECHA: 14/08/2023

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Donovan Londoño	Auxiliar	1144060074	3106683998	donovanstevens28@gmail.com	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

No hubo requerimiento este mes para esta activad, lo cual se espera para los proximos meses brindar las asistencias tecnicas y los apoyos respectivos como se viene desarrollando en los meses anteriores.

3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Se brinda apoyo a la inscripción de forma cero para cumplir con los indicadores y el objeto contractual del presente contratando, dicha actividad se desarrolla y se informa paola saavedra que la informaciòn fue gestionada y cargada a la plataforma de manera asertiva el dìa 8 de agosto a las 4:00pm

FORMATO 0			Nota: *No realizar ningun cambio o ajuste en las celdas del formato 0. El gestor empieza a completar la información desde la celda "ruta de atención"* ** Las celdas en negro son duplicadas						
Marca temporal	Centro Valle INN en el que se realiza la inscripción	Municipio residencia	Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Nombres	Apellidos	Celular	Teléfono (opcional)	Dirección de correo electrónico
31/03/2023 19:06:59	Palmira	Florida	Cédula de ciudada	1.114.895.667	Daniel	Cucalon Cifuentes	3268681182		danielcucalon1996@g
1/04/2023 12:55:17	Palmira	Florida	Cédula de ciudada	29.508.126	zuleima	hurtado viera	3217568784	3115184290	zulemay.2001@gmail
3/04/2023 17:01:44	Palmira	Palmira	Cédula de ciudada	1.085.256.592	Edwin	Villota Ortega	3104638093		villort1522@hotmail.e
3/04/2023 17:14:42	Palmira	Palmira	Cédula de ciudada	1.113.667.001	Sandra Liliana	Sevilla rósales	3104638093		sandra.sevillar01@gn
3/04/2023 17:36:32	Palmira	Palmira	Cédula de ciudada	13.879.271	Luis Oswaldo	Sevilla López	3186894200		Oswaldosevilla@outl
5/04/2023 9:16:40	Palmira	Florida	Cédula de ciudada	25.445.763	simona	montaño	3136737872		sin.correo@hotmail.c
5/04/2023 10:45:55	Palmira	Palmira	Cédula de ciudada	87.066.508	Danny Jaír	Villota Ortega	3147573283		santyvillota08@gmail.
5/04/2023 10:48:25	Palmira	El Cerrito	Cédula de ciudada	16.861.737	angelo	meza restrepo	3172662515		anchelotti1974@gmai
5/04/2023 17:16:34	Palmira	Florida	Cédula de ciudada	66.947.794	Genny maria	Dorado David	3102115006	3103788234	gemadoda.75@gmail
5/04/2023 22:22:37	Palmira	Palmira	Cédula de ciudada	66.771.659	Martha Isabel	Palacio Llano	3176693007	3222226402	carudemi2802@hotm
6/04/2023 15:40:45	Palmira	El Cerrito	Cédula de ciudada	1.114.834.767	Rosa Angélica	Serna Valencia	3215223377	3215223377	melliserna1234@gma
8/04/2023 16:41:43	Palmira	Palmira	Cédula de ciudada	1.113.635.774	German	Caicedo Fernandez	3168323061	3172271373	germancf1988diaz@g
10/04/2023 12:08:56	Palmira	Palmira	Cédula de ciudada	1.113.651.053	Leidy Cristina	Reyes Marin	3178050546		leidy012711@gmail.c
10/04/2023 13:11:09	Palmira	Pradera	Cédula de ciudada	60.342.542	Maria Elvira	Calderon Beltran	3217513113		maria.calderon59@gr

4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

Participe en la feria de agricultura que se desarrolló en el coliseo de ferias de palmira, lo cual se hace presencia desde las 9:00AM a 5:30 PM, se presenta evidecia donde se cumple con el obtivo contractual y con la asistencia al evento coordinada por leider carvajal.



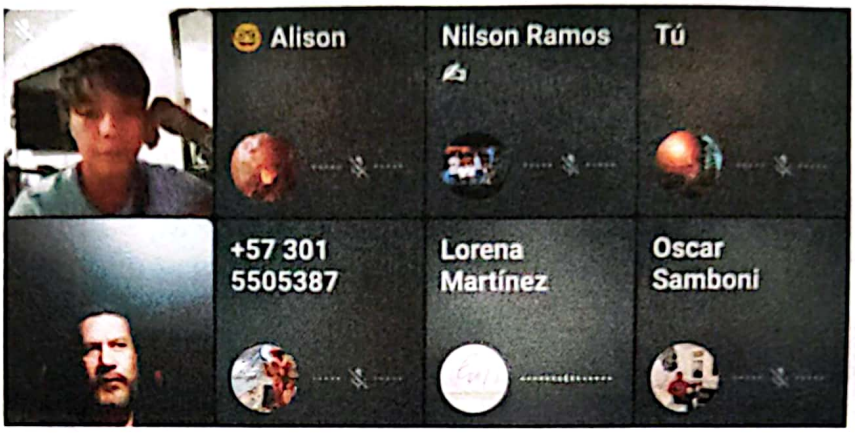
5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente.

Se realiza la organización de archivo del centro ValleINN Palmira, donde se verificó los añosy las fechas para poder realizar el orden respectivo de las carpetas para así tener un control de la documentación proporcionada de cada gestor. Esto para mejorar en la organización como lo plantea la gestión documental se organizaron las carpetas a la fecha, la cual se organiza por año, mes y día.



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Participe en la reunión convocada por parte del coordinador Leider Carvajal el día 16 de agosto del 2023 de 07:30 PM A 8:30 PM donde se realiza la reunión de equipo de manera virtual, donde se tocan temas de la feria de agricultura y la asignación de gestores y auxiliares para atender el punto asignado en el coliseo de ferias de Palmira.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 7 del mes de AGOSTO de 2023.

Cordialmente,

Donovan Londoño.

DONOVAN STEVEN LONDOÑO GARCIA
C.C. 1144160014

Fecha: **25** **De** **Agosto** **de** **2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0187	de	22 de febrero de 2023
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0187-1	de	22 de julio de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600049327 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/10

Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004614 Y RPC OTROSÍ No. 5600054562 1154/2-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/17

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.1. Gestionar el talento humano y demás recursos necesarios para el despliegue del programa valle INN y sus derivados a nivel departamental y local TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobiemo **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: DONOVAN STEVEN LONDOÑO GARCIA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en AGOSTO de 2023, CUOTA 7, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado. 2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN 3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN 5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de AGOSTO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	91,7%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
22 de julio de 2023	1 de agosto de 2023	Pedro Andrés Bravo Sánchez Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Brindar apoyo administrativo y operativo al centro ValleINN al cual fue asignado.
Brindó apoyo al centro valleeINN palmira el cual se asiste de manera oportuna para brindar y proporcionar la informaciòn adecuada a los emprendedores, esta intervenciòn se realiza el dìa 14 de agosto dede las 8:00 AM hasta las 5:00PM en la universidad del valle sede palmira.

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR:	universidad del valle sede palmira
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 8:00 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 PM
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Dorayma Londoño
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Atención al usuario donde se cumple con el Horario establecido en la cartilla del valle sede palmira.

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Dorayma Londoño	Auxiliar	1144.80014	3106600 7588	dorayma@zeacmail.com	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

2.Apoyar el proceso de asistencia técnica de emprenderos, unidades productivas y MiPymes, segun lineamientos del programa ValleINN

No hubo requerimiento este mes para esta activad, lo cual se espera para los proximos meses brindar las asistencias tecnicas y los apoyos respectivos como se viene desarrollando en los meses anteriores.

3. Brindar apoyo en la tabulación y digitalización de la información resultante de la prestación del servicio en el centro ValleINN asignado, para su posterior reporte, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Se brindó apoyo a la inscripción de forma cero para cumplir con los indicadores y el objeto contractual del presente contratando, dicha actividad se desarrolla y se informa paola saavedra que la informaciòn fue gestionada y cargada a la plataforma de manera asertiva el dìa 8 de agosto a las 4:00pm

31/03/2023 19:06:59	Palmira	Florida	Cedula de ciudada	1.114.896.667	Daner	Cucalon Cifuentes	3268681182	danelcucalon1996@
1/04/2023 12:55:17	Palmira	Florida	Cedula de ciudada	29.508.126	zulema	hurtado vera	3217568784	3115184290 zulemav.2001@gmai
3/04/2023 17:01:44	Palmira	Palmira	Cedula de ciudada	1.085.286.592	Edwin	Viveta Ortega	3104638093	viloort1522@hotmail.e
3/04/2023 17:14:42	Palmira	Palmira	Cedula de ciudada	1.113.667.001	Sandra Liliana	Sevilla rosales	3104638093	sandra sevilla01@gm
3/04/2023 17:36:32	Palmira	Palmira	Cedula de ciudada	13.879.271	Luis Osvaldo	Sevilla Lopez	3186894200	Osvaldosevilla@outlc
5/04/2023 9:16:40	Palmira	Florida	Cedula de ciudada	25.445.763	simona	montaño	3136737872	sin correo@hotmail.c
5/04/2023 10:46:55	Palmira	Palmira	Cedula de ciudada	87.066.508	Danny Jair	Viveta Ortega	3147573283	samyviveta08@gmail
5/04/2023 10:48:26	Palmira	El Cerrito	Cedula de ciudada	16.861.737	angelo	meza restrepo	3172662515	ancheloth1974@gmai
5/04/2023 17:15:34	Palmira	Florida	Cedula de ciudada	66.947.794	Genis maria	Dorado David	3102115006	3103788234 gemadoda.75@gmail
5/04/2023 22:22:37	Palmira	Palmira	Cedula de ciudada	66.771.659	Martha Isabel	Palacio Llano	3176693007	3222226402 carudemi2802@hotm
6/04/2023 15:40:45	Palmira	El Cerrito	Cedula de ciudada	1.114.834.767	Rosa Angelica	Serna Valencia	3215223377	3215223377 mariserna1234@gma
8/04/2023 15:41:43	Palmira	Palmira	Cedula de ciudada	1.113.635.774	German	Cacedo Fernandez	3168323061	3172271373 germancf1998cruz@
10/04/2023 12:08:56	Palmira	Palmira	Cedula de ciudada	1.113.651.353	Ledy Cristina	Reyes Marin	3178050546	ledy012711@gmail.c
10/04/2023 13:11:09	Palmira	Pradera	Cedula de ciudada	60.342.542	Maria Elvira	Calderon Beltran	3217513113	maria.calderon59@gr

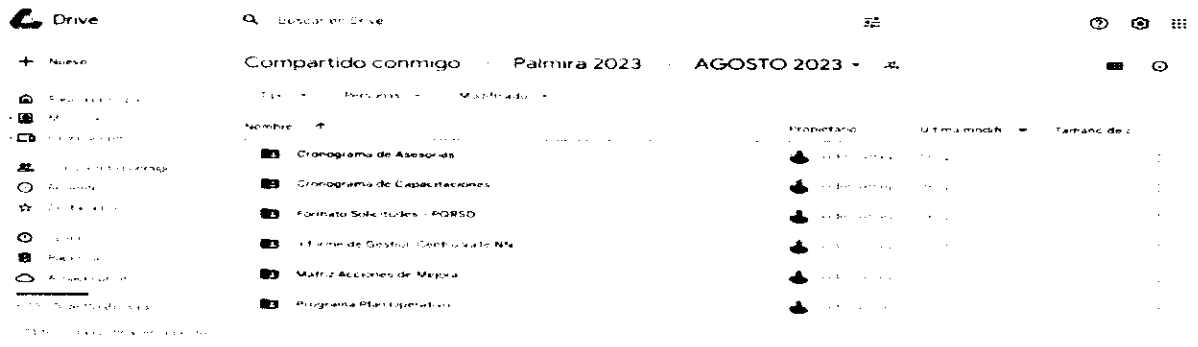
4. Brindar apoyo logístico y operativo en los diferentes eventos generados en torno al programa ValleINN

Participó en la feria de agricultura que se desarrolló en el coliseo de ferias de palmira, lo cual se hace presencia desde las 9:00AM a 5:30 PM, se presenta evidecia donde se cumple con el obtivo contractual y con la asistencia al evento coordinada por leider carvajal.



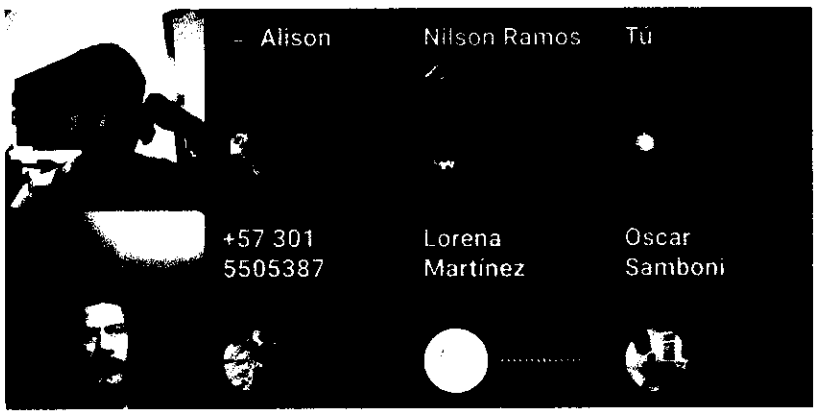
5. Apoyar el proceso de control documental en el centro ValleINN asignado, según lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y la normativa de archivo vigente.

Se realizó la organización de archivo del centro ValleINN Palmira, donde se verificó los añosy las fechas para poder realizar el orden respectivo de las carpetas para así tener un control de la documentación proporcionada de cada gestor. Esto para mejorar en la organización como lo plantea la gestión documental se organizaron las carpetas a la fecha, la cual se organiza por año, mes y día.



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Participó en la reunión convocada por parte del coordinador Leider Carvajal el día 16 de agosto del 2023 de 07:30 PM A 8:30 PM donde se realiza la reunión de equipo de manera virtual, donde se tocan temas de la feria de agricultura y la asignación de gestores y auxiliares para atender el punto asignado en el coliseo de ferias de Palmira.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO Nro.** 8369484831 **y PIN/CUS Nro. 049982** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$13.200.000
Valor Adiciones	$6.600.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$13.200.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.200.000
Valor total ejecutado	$15.400.000
Valor saldo por ejecutar	$4.400.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 5	JUNIO/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 6	AGOSTO/2023	2.200.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 18 **de** septiembre **de** 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

25 días del mes de agosto de 2023

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

AGO 08 2023 16:43:28 RBMDES 9.45

CORRESPONSAL
JF VIRTUAL
CR 30 36-05

BANCO DE BOGOTA

C. UNICO: 0018336644 TER: GA00W193
V. ELECTRON Cc
**3363 RECIBO: 049982 RRN: 087857
RECAUDO APRO: 328419

SERVICIO: 0000001138
FACTURA: 0000000008369484831

** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA

RECAUDO $ 339.100

*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL: 01 8000518877

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): DONOVAN STEVEN LONDOÑO GARCIA
No. Identificación: CC1144160014
Dirección: CRA 4 # 64A-29
Telefono: 3764086
Correo: donovansteven92@hotmail.com
Ciudad: CALI
Número de Planilla: 8369484831

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	DONOVAN STEVEN LONDOÑO GARCIA
Tipo y número de identificación	CC1144160014
Número de planilla	8369484831
Fecha pago	2023-08-09
Número de autorización pago	87350907
Banco	1023

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	julio de 2023
Periodo de Cotización Pensión	julio de 2023
Número de Administradoras	3
Total Pagado	339100
Total Intereses de Mora	2400

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	6200	1
230301	Porvenir	186900	1
EPS012	Comfenalco valle E.P.S.	146000	1

8369484831

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1144160014
APELLIDOS Y NOMBRES: DONOVAN STEVEN LONDOÑO GARCIA

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS012	230301	1160000	1160000	1160000	0	145000	0	185600	0	6100	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información