INFORME DE AVANCE N.° 07
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° LP- SISEGD-014-2022 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SUCRE Y FUNDACIÓN FINSOCIAL JUNTOS HOY ES POSIBLE

CONTRATANTE	Departamento de Sucre.
NIT	892.280.021- 1
CONTRATISTA	Fundación Finsocial Juntos Hoy Es Posible
NIT	901.243.975 - 7
CONTRATO	LP- SISEGD-014-2022
OBJETO	Implementación de las rutas de emprendimiento y empleabilidad en el marco de la estrategia Sucre Escucha en el departamento de Sucre
VALOR	DOCE MIL SETECIENTOS TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($12.703.639.744) incluido Iva, impuestos, tasas, contribuciones y demás costos directos e indirectos en que deba incurrir y que sean aplicables según normas vigentes.
PLAZO	El plazo de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2023, previa suscripción del Acta de Inicio del contrato suscrito por las partes, en cumplimiento de los requisitos de ejecución establecidos en la ley
POLIZAS	BQ-100064390 SEGUROS MUNDIAL
FECHA DE INICIO	22 de febrero del 2023
PERÍODO INFORME	01 al 31 de Agosto del 2023

I. PRESENTACIÓN

La estrategia Sucre Escucha a través de este proyecto con enfoque productivo denominado "IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA SUCRE ESCUCHA EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE", responde a la necesidad de fortalecer poco a poco, las capacidades de autogestión, participación y liderazgo de la población que históricamente no ha sido tenida en cuenta como un actor activo sino pasivo en la comunidad sucreña.

En el presente informe técnico contiene la información del período comprendido entre el 1 al 31 de Agosto del presente año, la cobertura poblacional proyectada, el reporte narrativo de las actividades realizadas, el cumplimiento porcentual de las actividades planificadas, los avances de la ejecución de inversión, el seguimiento a las alianzas establecidas, así como los logros y dificultades en la implementación del proyecto *Implementación de las rutas de emprendimiento y empleabilidad en el marco de la estrategia Sucre Escucha en el departamento de Sucre".*

INFORME DE AVANCE N.° 07
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° LP- SISEGD-014-2022 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SUCRE Y FUNDACIÓN FINSOCIAL
JUNTOS HOY ES POSIBLE

II. COBERTURA POBLACIONAL

a) Caracterización seleccionados de la convocatoria

Meta: 2.600 jóvenes de los municipios del departamento de Sucre.
Avance: 2.600 jóvenes de los municipios del departamento de Sucre

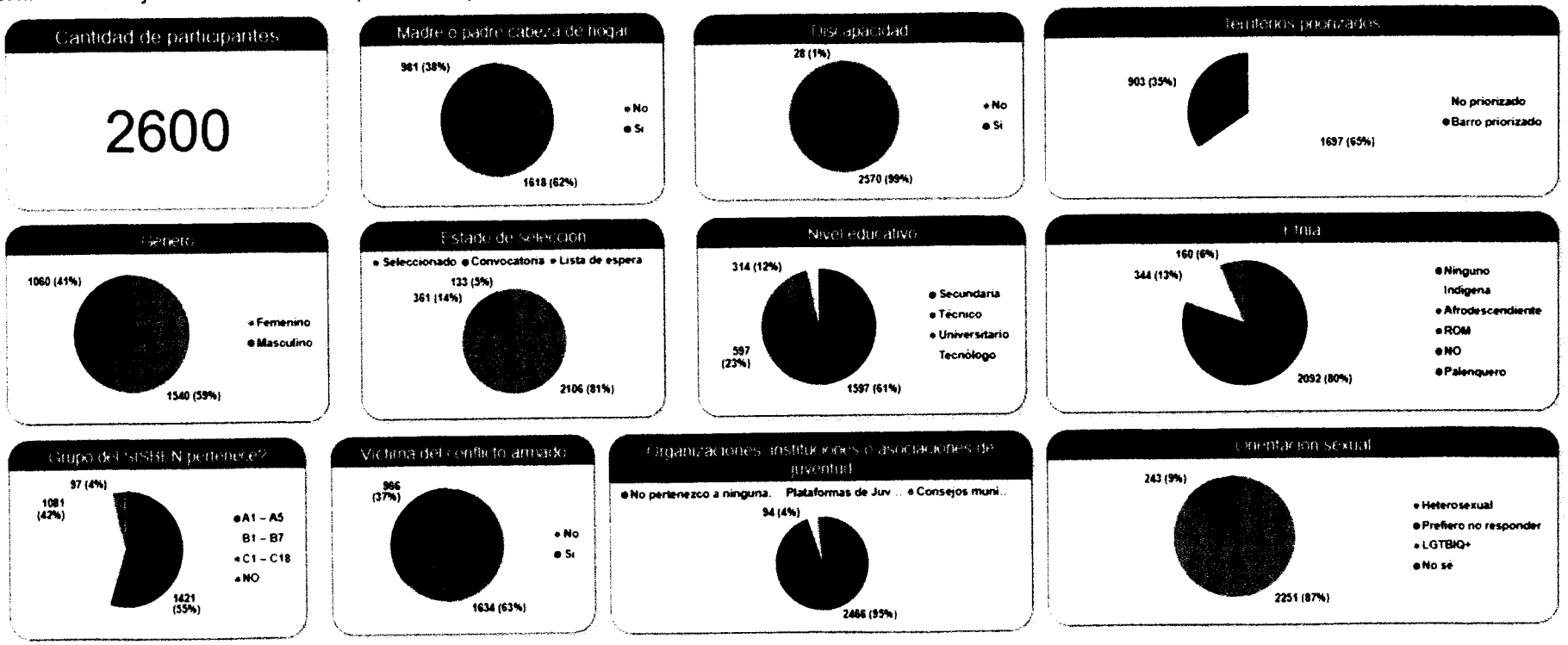


Ilustración 1. Caracterización sociodemográfica de los 2600 jóvenes seleccionados

b) Caracterización asignados Ruta Emprendimiento

Meta: 1.820 jóvenes

Avance: 1.820 jóvenes

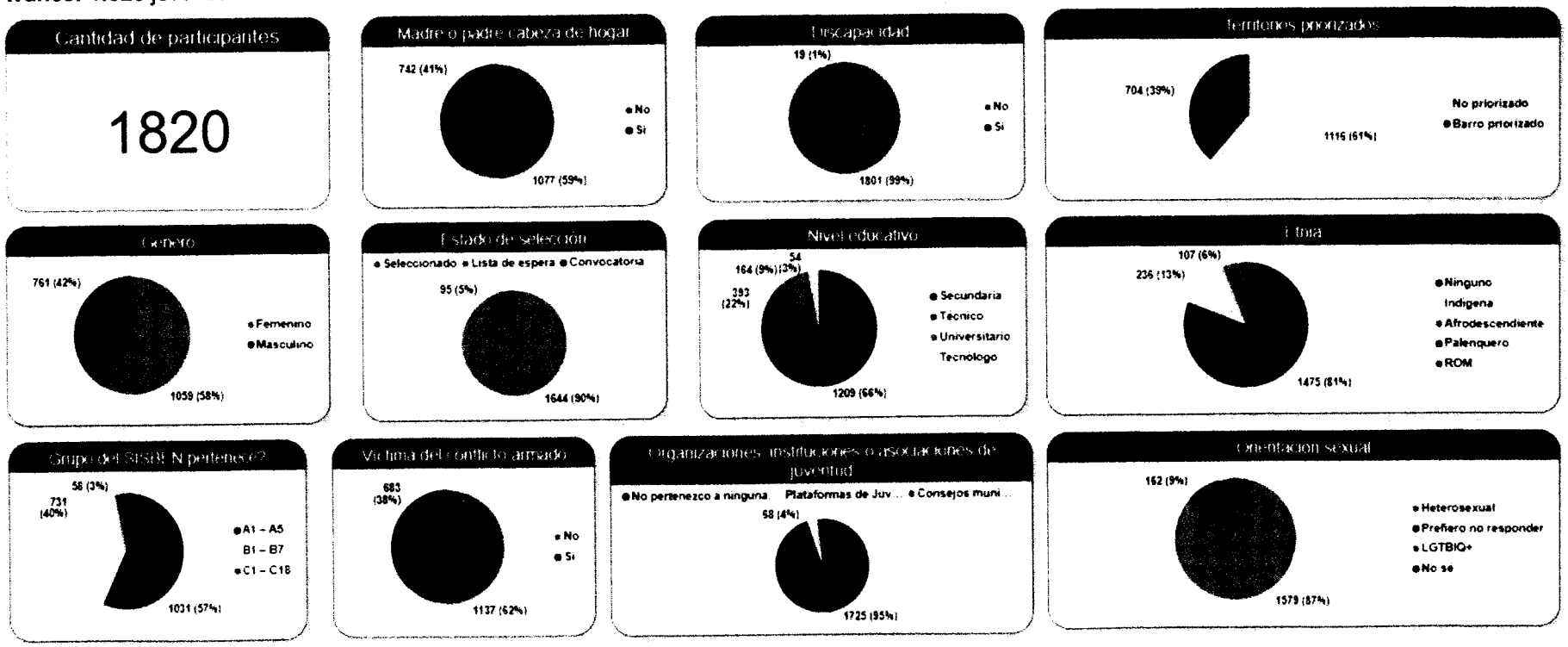


Ilustración 2. Caracterización de los asignados a la Ruta Emprendimiento

c) Caracterización asignados Ruta Empleabilidad

Meta: 780 jóvenes

Avance: 780 jóvenes

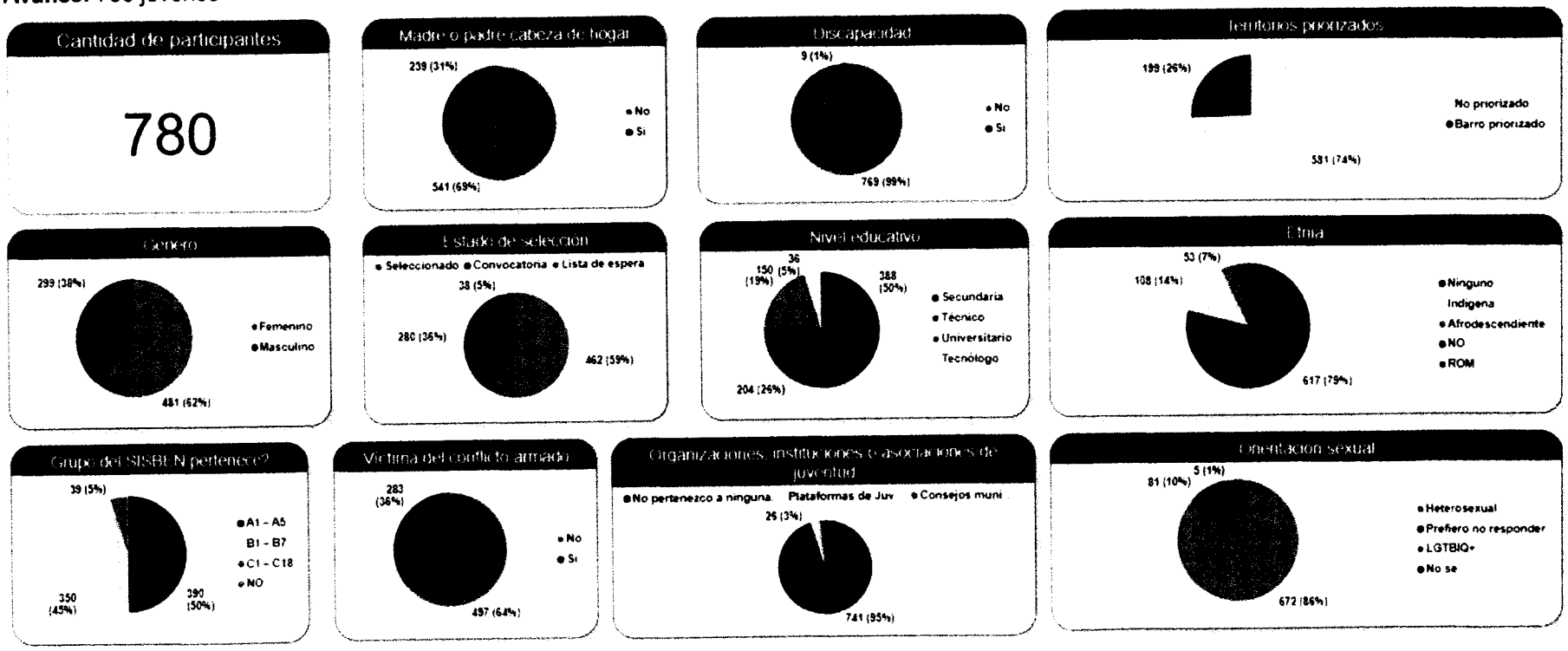


Ilustración 3. Caracterización de los asignados a la Ruta de Empleabilidad

III. REPORTE NARRATIVO

- **Desarrollo Actividad 2.1: Realizar talleres por área funcional para la construcción del plan de negocios.**

El inicio de la actividad 2.1 se llevó a cabo de acuerdo con el cronograma general del proyecto, iniciando en el mes de julio y se extenderá hasta el mes de septiembre, teniendo así una duración de 3 meses y se llevará a cabo en instalaciones gestionadas con las administraciones municipales, como se expone en el pliego de condiciones del proyecto.

Esta actividad comprende la realización de talleres de emprendimiento para la construcción del plan de negocios de los 1.820 jóvenes que componen la ruta.

1. Ruta Metodológica

Para el desarrollo eficiente de los talleres, los cuales se realizarán en cada municipio, se diseñó una ficha metodológica para cada una de las cinco áreas funcionales o módulos que comprenden estos talleres, donde el producto al final de los mismos será el documento del plan de negocio con la cuantificación de la inversión requerida y la que será financiada con los recursos del proyecto. Las unidades funcionales son Administración, Contable y Financiero, Mercadeo, Producción y Formalización.

El diseño del contenido temático de las fichas metodológicas, así como de las cartillas que componen la caja de herramientas, estuvo ceñido a lo contenido en el pliego del proyecto. Desarrollando así el contenido de cada área funcional de la siguiente manera:

- Módulo de Administración: Tendrá una duración de cuatro sesiones de cuatro horas cada una. Las temáticas que se desarrollarán serán las siguientes: concepto del negocio, realizar el análisis DOFA, la misión y visión del negocio, el concepto del producto o servicio a comercializar, las diferentes estrategias que se pueden implementar dependiendo el tipo de emprendimiento, plan de compras, el estado de maduración de cada iniciativa, la estructura organizacional, los perfiles con sus cargos y funciones, el impacto económico, social y ambiental del negocio.

- Módulo Contable y Financiero: Tendrá una duración de cuatro sesiones de cuatro horas cada una. Las temáticas que comprenden este módulo son: análisis de los costos de producción o servucción, presupuesto de ingresos, gastos e inversiones, punto de equilibrio e indicadores financieros.

- Módulo de Mercadeo: Tendrá una duración de tres sesiones de cuatro horas cada una, y se enfocará en el análisis del sector, análisis del mercado, mercado objetivo, análisis del consumidor/cliente, análisis de la competencia, proyecciones de ventas y estrategias de mercadeo.

- Módulo de Producción: Con una duración de tres sesiones de cuatro horas cada una, se enfocará en la ficha técnica del producto o descripción del servicio, descripción del proceso, materias primas e insumos, localización del emprendimiento y el control de calidad.

- Módulo de Formalización: Es el último módulo y tendrá una duración de dos sesiones de cuatro horas cada una, y se enfocará en la razón social, los pasos para la creación de la empresa y requisitos de funcionamiento.

En cuanto a las cartillas de formación, estas contienen una serie de ejercicios prácticos, llamados retos y reflexiones, a través de los cuales con el desarrollo de cada módulo se va creando y plasmando por parte de cada uno de los jóvenes su plan de negocio. Es por ello que, dentro de las fichas metodológicas donde se detalla la el desarrollo de cada uno de los momentos que componen la sesión, también se señalan los entregables de cada una de ellas, estos entregables corresponden a las páginas que deben desarrollar los jóvenes, acorde con la temática de la sesión.

Durante el mes de agosto se culminó con la entrega de las nuevas cartillas a la totalidad de los jóvenes, las nuevas cartillas se encuentran reforzadas en su encuadernación y antes de su entrega se realizó la verificación de calidad.

2. Resultados y avances de la actividad

En el mes de agosto se realizaron las treinta y tres sesiones faltantes del segundo módulo de formación, distribuidas en 19 de los 26 municipios. Con lo cual se logró culminar de manera exitosa la formación que corresponde a la temática de contabilidad y finanzas en la totalidad de municipios, como se puede evidenciar en la tabla N° 1, en todos los municipios se iniciaron en el mes de julio las sesiones del módulo en cuestión y se culminaron en el mismo mes en solo siete de estos, en el resto de municipios se realizaron una o tres sesiones, logrando realizar 71 sesiones en julio y 33 sesiones en el mes de agosto.

En la segunda y tercera semana del periodo se adelantaron las visitas de verificación a los emprendimientos, en donde además de realizar el diagnóstico del estado de estos, se realizó la recolección de la información correspondiente a los activos productivos solicitados por los jóvenes. Se debe mencionar que durante estas semanas se suspendieron las actividades de formación, las cuales se retomaron en las semanas del 22 al 25 de agosto y del 28 al 31, espacios en los que se llevaron a cabo las tres sesiones del módulo de Mercadeo y Ventas en cada uno de los municipios.

Tabla 1. Distribución de las sesiones de contabilidad por municipio y mes

RUTA	MUNICIPIO	Sesiones en Julio	Sesiones en Agosto
RUTA SABANA 2	BUENAVISTA	4	0
	COROZAL	3	1
	LOS PALMITOS	1	3
	OVEJAS	1	3
	SAN PEDRO	1	3
RUTA SAN JORGE	CAIMITO	1	3
	LA UNIÓN	4	0
	SAN BENITO ABAD	3	1
	SAN MARCOS	4	0
RUTA SABANA 1	CHALÁN	3	1
	COLOSÓ	3	1
	MORROA	4	0
	SAMPUES	3	1
	SINCELEJO	3	1
RUTA GOLFO	COVEÑAS	3	1
	SAN ONOFRE	3	1
	SAN ANTONIO DE PALMITO	3	1
	SANTIAGO DE TOLÚ	3	1
	TOLUVIEJO	3	1
RUTA SABANA 3	EL ROBLE	1	3
	GALERAS	3	1
	SAN JUAN BETULIA	4	0
	SAN LUIS DE SINCÉ	4	0
RUTA MOJANA	GUARANDA	1	3
	MAJAGUAL	1	3
	SUCRE	4	0
TOTAL		**71**	**33**
PORCENTAJE		**68,27%**	**31,73%**

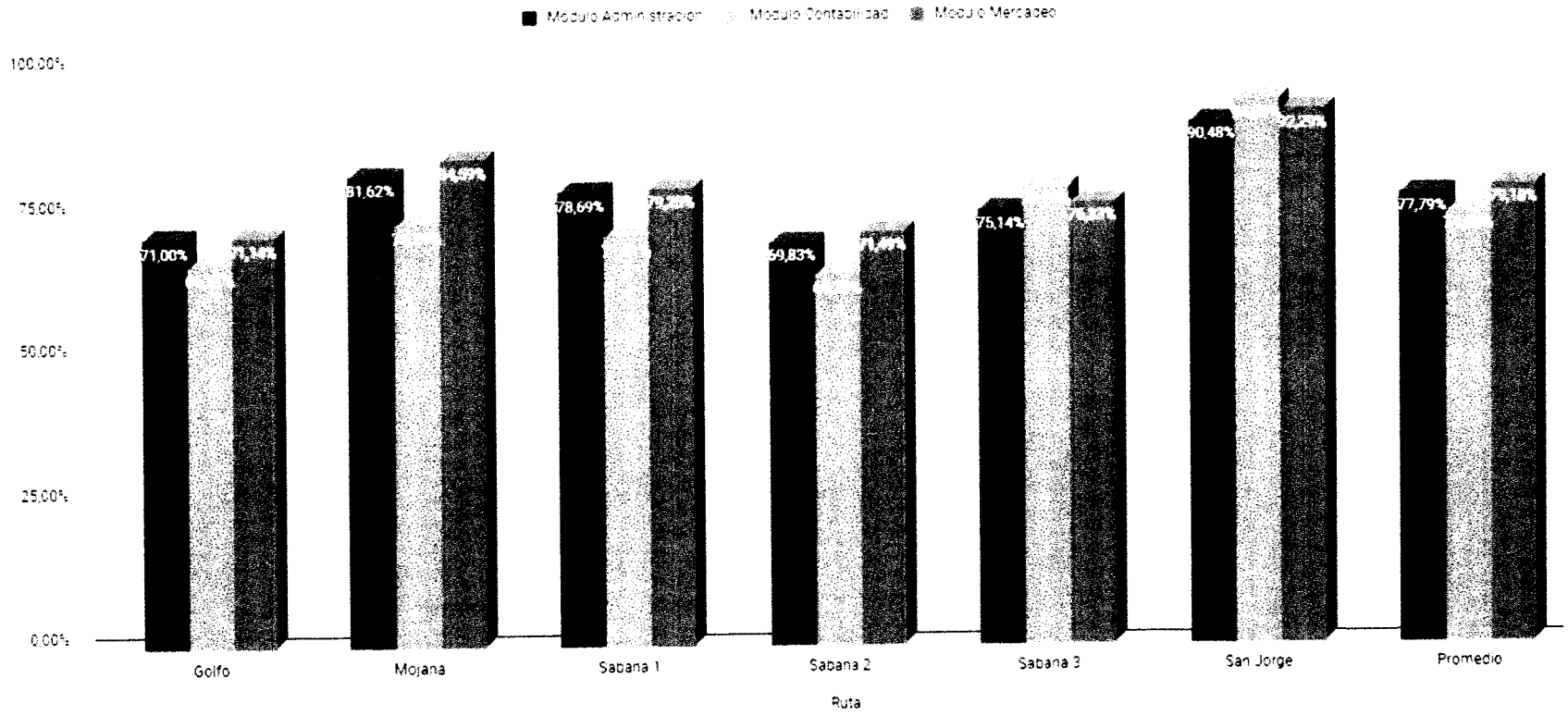


Gráfico 1. Comparación del promedio de asistencia Módulos Administración, Contabilidad y Mercadeo por Ruta

Una vez culminada la totalidad de las sesiones, se realizó la consolidación por municipio y ruta del porcentaje de asistencia de los jóvenes a las cuatro sesiones que componen el módulo de Contabilidad y Finanzas, de acuerdo al Gráfico 1 se encontró que, el promedio de asistencia por ruta disminuyó un 3.11% para este módulo, a pesar de ello, la asistencia en las rutas Sabana 3 y San Jorge aumentó en 4.14% y 3.6% respectivamente en comparación con el módulo inmediatamente anterior, es decir, el módulo de Administración. En contraste con ello, las rutas Mojana y Sabana 1 fue donde más disminución de asistencia se presentó con un -8.33% y -7.67% respectivamente, se debe mencionar que estas rutas fueron en el periodo pasado las de mayor asistencia luego de la ruta San Jorge.

Dentro de los tres municipios que componen la Ruta Mojana, se pudo evidenciar que a pesar de que Sucre y Guaranda reportaron asistencias de 81.5% y 95.8% respectivamente, el municipio de Majagual presentó una asistencia de solo el 42,5%, lo que representa un 30% que la asistencia del módulo anterior; hallándose que 36 de los 70 jóvenes seleccionados no asistieron a ninguna de las sesiones, y 12 de esos 36 jóvenes se encontraban asistiendo de manera regular en el módulo pasado. Dentro del seguimiento a esta situación se encontró una alta tasa de jóvenes que salieron del municipio durante este período por trabajo, estudio y temas médicos.

En lo que corresponde a la Ruta Sabana 1, se encontró que, en tres de los cinco municipios que componen la ruta se presentó disminución en el número de jóvenes asistentes, siendo estos Coloso, Morroa y Sampues, en este último el porcentaje de asistencia bajó en un 28,93% respecto al módulo anterior, con 18 jóvenes que no asistieron a ninguna de las cuatro sesiones, dentro del seguimiento realizado por el equipo en campo se encontraron participantes que desistieron de manera voluntaria del proceso, así como otros de los cuales no se obtuvo una respuesta luego de realizar el contacto. Por su parte el municipio de Chalán continúo con una asistencia del 100% y en el municipio de Sincelejo se logró un leve aumento.

Los resultados de asistencia del módulo de Mercadeo y Ventas, los cuales se muestran también en el gráfico N°2, demuestran que las medidas tomadas para la convocatoria y motivación de los jóvenes con el objetivo de que continuaran su proceso dentro del proyecto fueron pertinentes y exitosas, dado que de los tres módulos este reportó el promedio de asistencia más alto, con un aumento del 4.5% respecto al módulo de contabilidad y finanzas y 1.5% respecto al módulo de Administración superando el porcentaje promedio en todas las rutas. En comparación con el módulo de Contabilidad y Finanzas se presentó una leve disminución en las Rutas Sabana 3 y San Jorge.

A continuación, se muestra por municipio la comparación del reporte de asistencia por en cada uno de los módulos que se han culminado a la fecha:

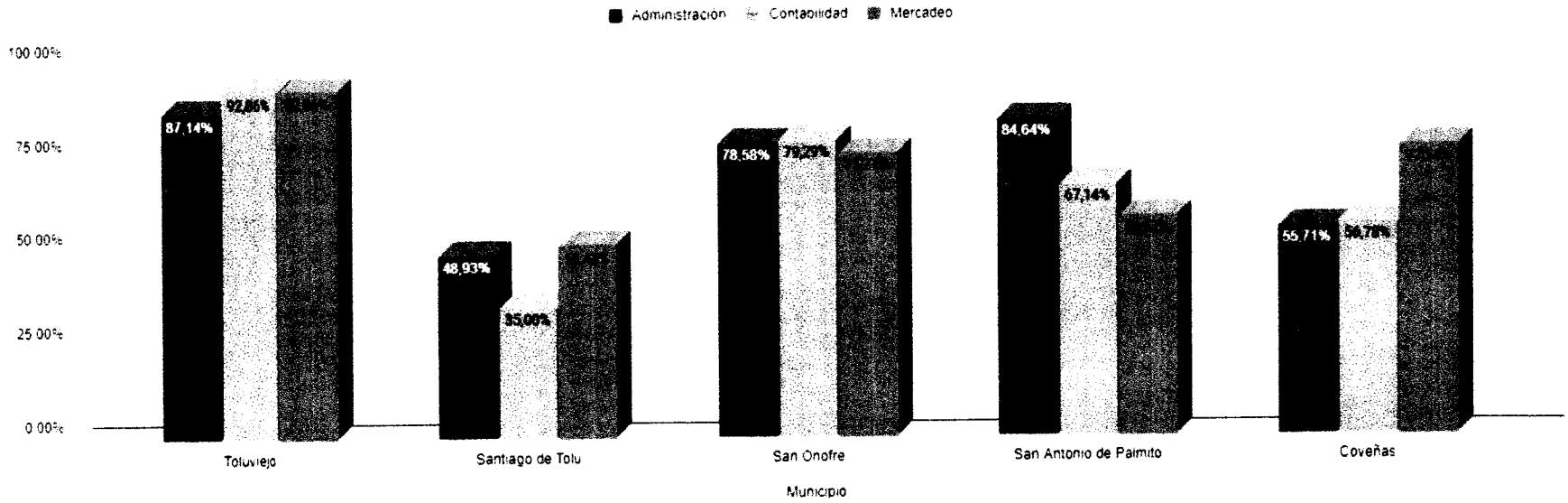


Gráfico 2 Comparación promedio de Asistencia por módulo en los Municipios de la Ruta Golfo

Dentro de esta ruta no se ha logrado una tendencia uniforme para los cinco municipios ya que, por una parte, se encuentran los municipios de Toluviejo y Coveñas en donde la asistencia ha aumentado o mantenido a medida que se avanza en el desarrollo de los módulos, en contraste a esto, el municipio de San Antonio ha sufrido una inasistencia del 26% desde el módulo uno al tres. Como se mencionó en el reporte anterior el municipio de Santiago de Tolú presenta la más baja asistencia de todos los municipios que componen la ruta del Golfo, sin embargo, se destaca el aumento en asistencia en este último módulo. En cuanto al municipio de San Onofre se puede afirmar que la asistencia se mantiene sobre el 70%.

Se destaca el aumento del 21.4% en el módulo de Mercadeo y Ventas en el municipio de Coveñas, resultado de las visitas a los emprendimientos y motivación a los jóvenes.

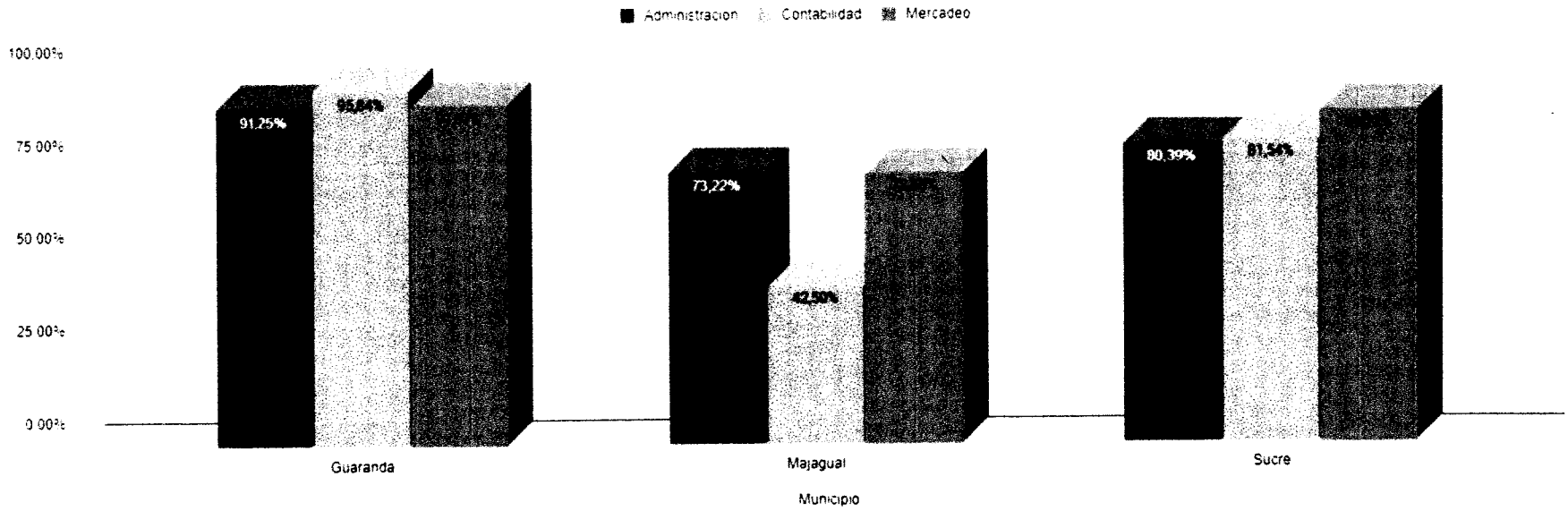


Grafico 3. Comparación promedio de Asistencia por módulo en los Municipios de la Ruta Mojana

De los tres municipios que componen la ruta de la Mojana se puede evidenciar que Guaranda ha mantenido su asistencia sobre el 90% en todos los módulos, por su parte Sucre se encuentra en el rango del 80%. En cuanto al municipio de Majagual se presentó una disminución considerable en el módulo de contabilidad, sin embargo, se recuperó la asistencia en el último módulo, a pesar de ello sigue teniendo una asistencia inferior al 80%, situación que se debe a la tasa de deserción que se ha presentado por la salida de los jóvenes a otros territorios a estudiar y/o trabajar.

Se debe mencionar que la ruta de la Mojana presenta retos difíciles de sortear como lo son las épocas fuertes de invierno que están iniciando en este periodo, las largas distancias entre las zonas rurales y el casco urbano sumándole a ello el difícil acceso de estas.

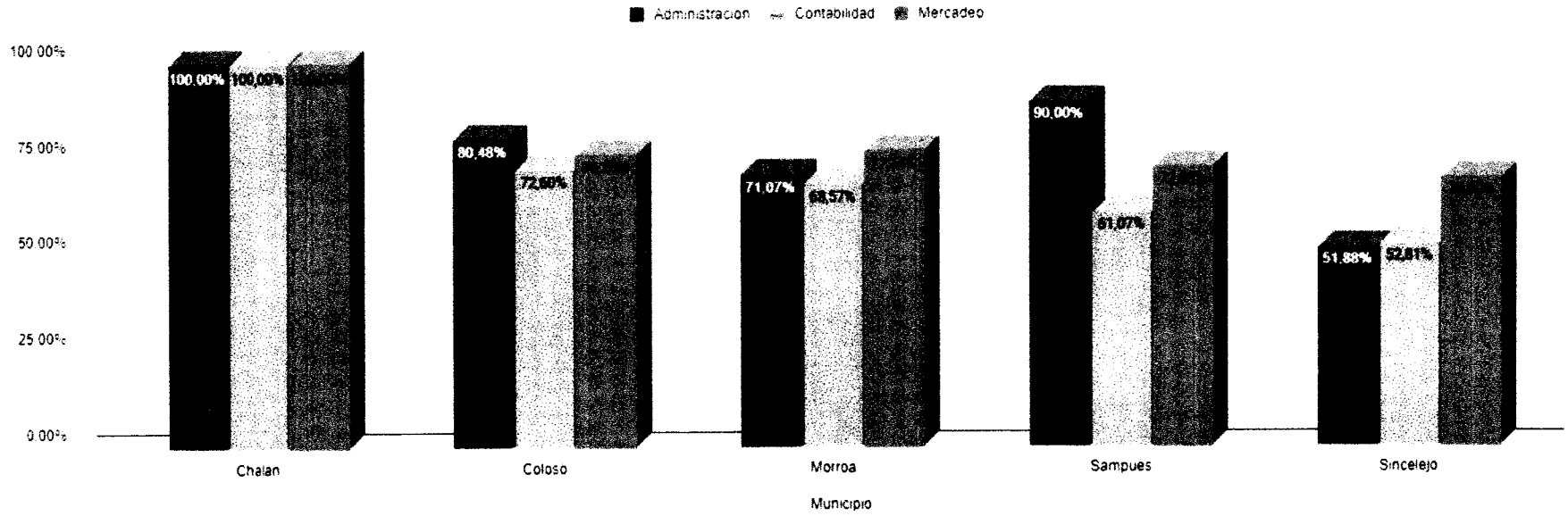


Gráfico 4. Gráfico 3. Comparación promedio de Asistencia por módulo en los Municipios de la Ruta Sabana 1

De los cinco municipios que componen esta ruta se destaca el municipio de Chalán en donde se evidencia la asistencia de la totalidad de los jóvenes a las sesiones de formación junto con el municipio de Sincelejo, en donde se ha logrado aumentar a través de las acciones de seguimiento y convocatoria la asistencia de los jóvenes, estas acciones se siguen implementando.

En cuanto a los municipios de Coloso, Morroa y Sampues se mostró un comportamiento similar con una disminución de la asistencia en el módulo de Contabilidad, la cual fue recuperada en las sesiones del módulo de Mercadeo y Ventas.

En esta ruta se reportaron 46 jóvenes inasistentes, es decir, que no han estado de manera presencial en ninguna de las sesiones, algunos de estos han dado a conocer sus justificaciones dentro de las que se encuentran motivos de estudio y/o trabajo por fuera del municipio.

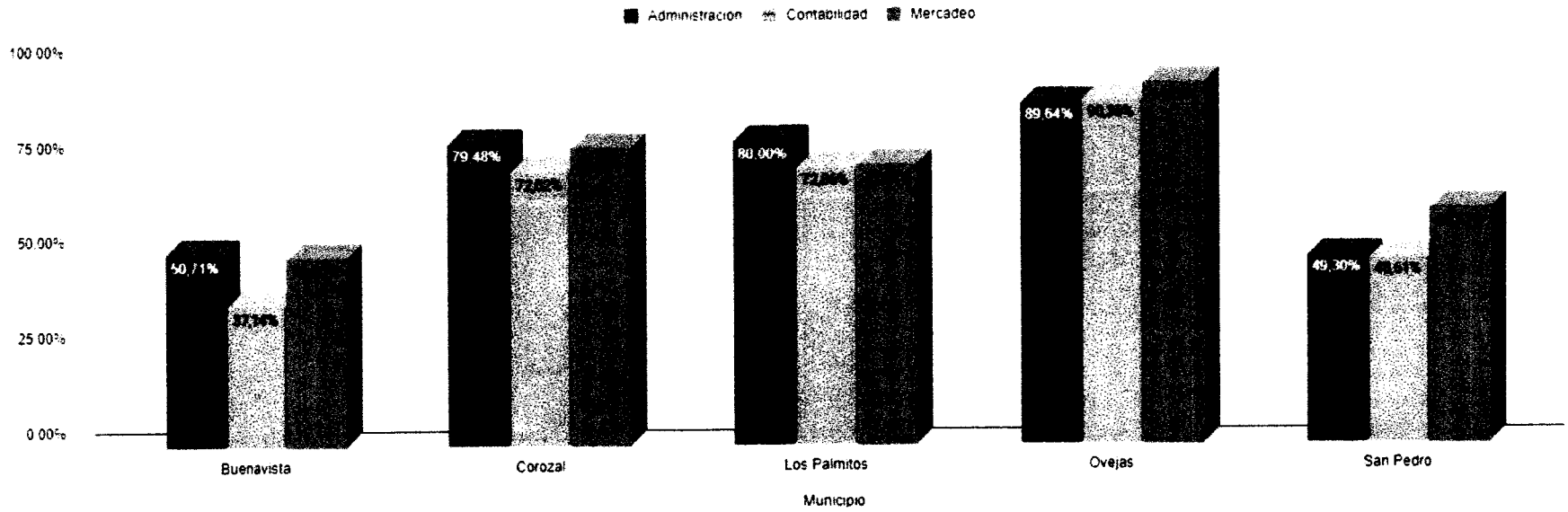


Gráfico 5. Comparación promedio de Asistencia por módulo en los Municipios de la Ruta Sabana 2

La ruta sabana 2 reporta el porcentaje promedio de menor asistencia en comparación con las otras cinco rutas, como se puede observar en el grafico N° 5, a pesar de los esfuerzos realizados en los municipios de Buenavista y San Pedro se continúan reportando asistencias menores al 50%, a excepción del último módulo en el municipio de San Pedro, donde se pudo superar el 60% de asistencia, sin embargo, aún se evidencian 16 y 14 inasistentes en estos municipios respectivamente. En cuanto a los municipios de Corozal y Los Palmitos se ha logrado mantener la asistencia sobre el 70% los casos inasistentes en estos son de 7 y 6 jóvenes respectivamente.
De esta ruta se destaca el comportamiento del municipio de Ovejas, donde la asistencia ha tenido un comportamiento creciente logrando pasar del rango de 80% al 94%.

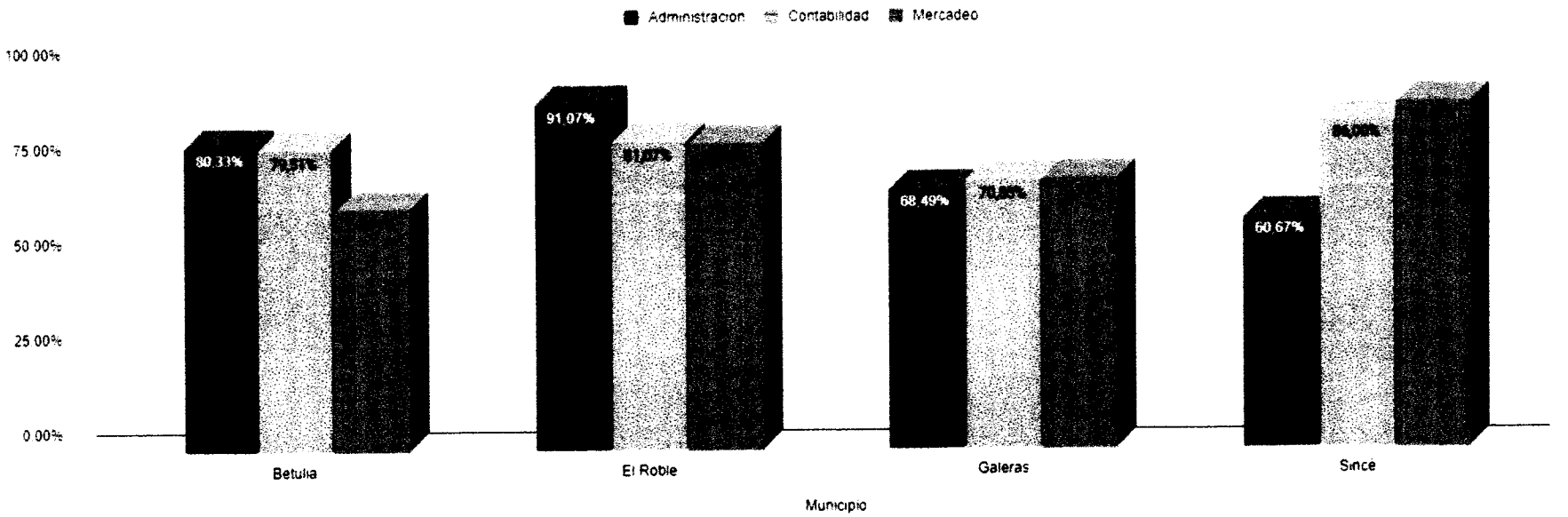


Gráfico 6. Comparación promedio de Asistencia por módulo en los Municipios de la Ruta Sabana 3

La ruta Sabana 3, es en orden de asistencia la tercera ruta con mayor alto número de jóvenes participando activamente. Presenta dos casos contrastantes como lo son San Juan de Betulia y El Roble en comparación con San Luis de Sincé, en los dos primeros la asistencia ha ido disminuyendo, esto se observa principalmente al comparar el módulo de contabilidad con el módulo de mercadeo en el caso de Betulia y en el caso de El Roble al comparar el módulo de administración con los demás módulos, esto contrario a lo que ha ocurrido en el municipio de Sincé, en donde se evidencia un aumento de la asistencia desde el módulo de contabilidad y superando en el último módulo el 90% de presencia del total de sus jóvenes. Si bien en los cuatro municipios hay un número bajo de jóvenes inasistentes se siguen realizando labores de seguimiento y convocatoria.

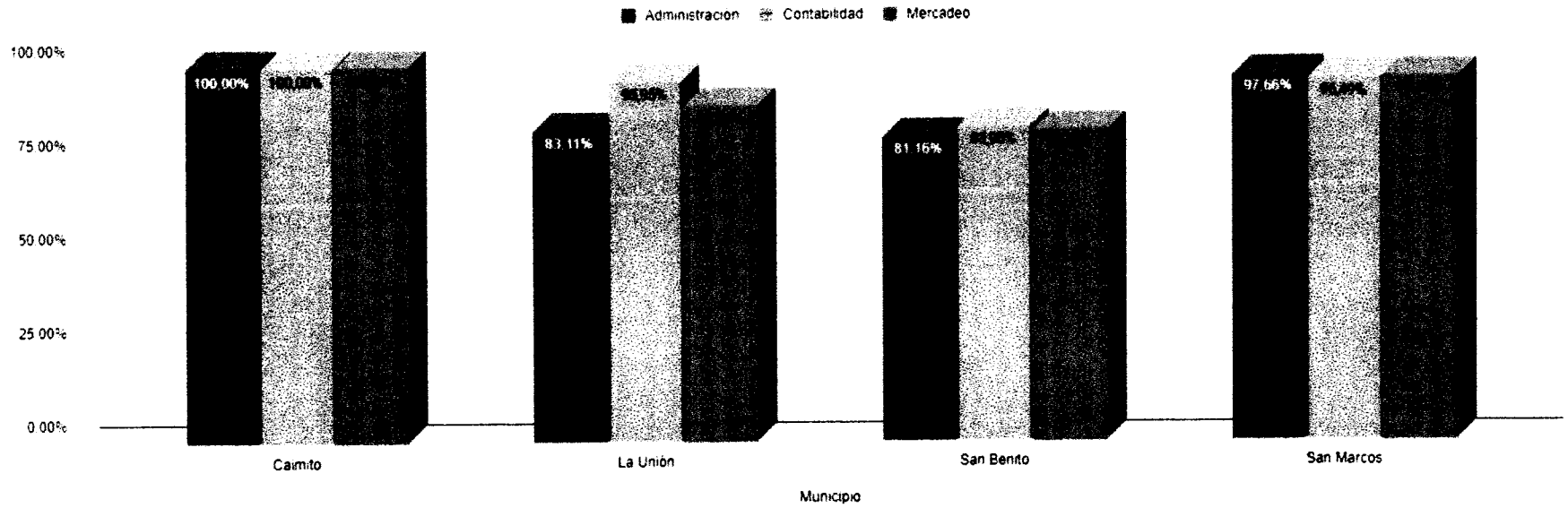


Gráfico 7. Comparación promedio de Asistencia por módulo en los Municipios de la Ruta San Jorge

El San Jorge se ha caracterizado desde el inicio por mantener en todos sus municipios asistencias sobre el 80% y en Caimito ha logrado sostener la participación activa del total de los beneficiarios. En cuanto al municipio de San Marcos en todos los módulos se ha logrado una asistencia sobre el 90%. En cuanto a los municipios de La Unión y San Benito Abad, se debe mencionar que contrario al resto de municipios, excepto Guaranda, fue en el módulo de Contabilidad donde mayor porcentaje de asistencia lograron, siendo en la Unión muy representativo frente a los otros dos módulos. El número de jóvenes inasistentes en esta ruta es de solo 6 jóvenes quienes en su mayoría han expuesto una justificación para su inasistencia .

Del proceso formativo se puede concluir que este se ha llevado a cabo de manera satisfactoria a la fecha, se ha cumplido con el cronograma propuesto y subsanado las situaciones presentadas en el periodo anterior, así mismo la asistencia promedio a pesar de disminuir en el módulo de contabilidad recuperó el aumento en el módulo de Mercadeo y Ventas siendo el módulo que presenta el porcentaje más alto de asistencia.

En cuanto al proceso de las visitas a los emprendimientos que se adelantó en el periodo se obtuvo como resultado el 86% del total de jóvenes visitados, el avance por municipios se muestra en la Tabla 2.

Tabla 2. Reporte de Avance Visitas

REPORTE DE LAS VISITAS			
MUNICIPIO	**CANTIDAD DE BENEFICIARIOS**	**NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS**	**% DE AVANCE DE LAS VISITAS**
SAN ANTONIO DE PALMIT	70		
COVEÑAS	70		
GUARANDA	60		
SAN JUAN BETULIA	61		
SANTIAGO DE TOLÚ	70		
MAJAGUAL	70	54	
MORROA	71	58	
SAN MARCOS	64	58	
SINCELEJO	80	58	
BUENAVISTA	70	60	
SAMPUES	70	60	
LOS PALMITOS	70	61	
EL ROBLE	70	62	
SAN ONOFRE	70	62	
SAN PEDRO	72	62	
SUCRE	65	62	
TOLUVIEJO	70	64	
COROZAL	67	65	
SAN BENITO ABAD	73	68	
CHALÁN	70	70	
COLOSÓ	73	70	
GALERAS	73	70	
OVEJAS	72	70	
CAIMITO	70	71	
LA UNIÓN	74	72	
SAN LUIS DE SINCÉ	75	72	

Se debe mencionar que, a la fecha se continúan realizando las visitas, así como la verificación de la información que se ha cargado por parte de los asesores en el formulario de registro. Así también, se está a la espera de la aprobación de retiro por parte de la supervisión de los jóvenes que se encuentran en estado de inasistentes, es decir, aquellos que no se han

presentado a ninguna de las sesiones en el transcurso de los tres módulos ya cumplidos, para el ingreso de sus reemplazos y poder llevar a cabo la visita de este 10%.

Dentro de estas visitas además de la verificación de la veracidad, características y estado de los emprendimientos también se recogió la información acerca de los activos productivos que solicitan los jóvenes de acuerdo con su emprendimiento de acuerdo. Estas visitas se realizaron de acuerdo con la metodología aprobada por parte de la supervisión e interventoría.

Si bien a la fecha no se tiene el reporte consolidado de los activos productivos solicitados se presenta el siguiente avance en cuanto a la cantidad de activos solicitados por sector económico del emprendimiento (Tabla 3) y por tipo de activos productivos (Tabla 4).

Tabla 3. Activos productivos de acuerdo con el Sector Económico

Sector Económico	Cantidad de activos productivos
Agroindustria Rural	2.667
Economía Naranja	9.769
Economía Verde Circular	290
Turismo Sostenible	67
TOTAL	**12.793**

Tabla 4. Cantidad de activos productivos por tipo

Tipo de Activos Productivos	Cantidad de activos productivos
Animales vivos	353
Artículos para la comercialización	2.117
Equipo o maquinaria	3.803
Herramientas	3.690
Insumos o materia prima	2.830
TOTAL	**12.793**

3. Logros y dificultades

- Logros:
  - Como logro se destaca que se ejecutó el cronograma mensual de las sesiones de los talleres, de acuerdo con la programación en todos los municipios, sorteando de manera exitosa los inconvenientes o contratiempos que se presentaron.
  - Se aumentó el nivel de asistencia global a las sesiones de formación alcanzando un 79.18%.
  - A corte del 30 de agosto se han caracterizado y recopilado la información de los activos productivos de 1.564 jóvenes.

- Dificultades:
  - En los municipios de Santiago de Tolú y Buenavista el porcentaje de asistencia sigue siendo menor al 50%
  - Dentro de las visitas se presentaron casos de aplazamiento, cancelación y no ubicación, así como también se encontraron zonas de difícil acceso las cuales se realizaron de manera virtual y través de llamadas, para poder continuar con el cronograma de visitas y avanzar en la recopilación de la información de los activos productivos.

4. Soportes y evidencias

- Fichas Metodológicas de cada uno de los módulos
- Cronograma de actividades
- Evidencias Fotográficas
- Listados de Asistencia
- Diseño Cartillas de formación
- Metodología aprobada de las visitas – TdR
- Base de datos parcial del reporte de visitas

NOTA: Todos los soportes y evidencias de la actividad correspondiente al informe, se encuentran archivadas en físicos y de manera digital en el drive dispuesto para este proyecto.

- **Desarrollo Actividad 3.2: Realizar feria de empleabilidad**

1. Ruta Metodológica

Con el objetivo de generar articulación entre los aspirantes y las empresas de la región se llevó a cabo una de las dos ferias que se encuentran programadas en el proyecto, en esta feria se convocaron a los beneficiarios de los municipios de las rutas Golfo, Sabana 1, Sabana 2 y Sabana 3.
Con el fin de generar espacios de encuentro entre los jóvenes y empresarios que puedan tener espacios laborales y vacantes para los jóvenes, se organizó la feria de empleabilidad, para el cual se realizaron actividades previas al evento que se describen a continuación.

- Invitación a los empresarios – 30 empresas pertenecientes al programa Fábricas de productividad: Para el desarrollo de esta actividad, se le solicito a la cámara de comercio de Sincelejo, facilitar el listado de las empresas que hacen parte del programa Fabrica de Productividad. El cual fue enviado. Una recibido el listado se procedió con las llamadas y contactos con los empresarios para explicarles el proyecto y el objetivo de la feria para proceder a enviarles la invitación a participar en el evento.

- Confirmación de asistencia de 400 jóvenes de las rutas Sabana 1, Sabana 2, Sabana 3 y Golfo del Morrosquillo: Con el fin de garantizar la asistencia de los jóvenes, a través de los asesores y coordinadores se hizo la invitación y confirmación de los jóvenes al evento de feria, con la respectiva preparación. Para el cual confirmaron 400 jóvenes su asistencia.

- Invitación de dos Agencias Públicas Empleo para orientación laboral (SENA Y COMFASUCRE): Estas dos entidades se invitaron para hacer parte del evento de la feria, para que dieran información de orientación laboral a los jóvenes invitados que aún no han recibido la formación.

- Invitación de ocho empresarios locales y nacionales: Invitación de empresarios locales y nacionales, con el fin de garantizar que se presentaran vacantes para generar espacios de oportunidad laboral para los jóvenes que buscan empleo, se enviaron 40 cartas de invitación a empresarios locales y nacionales, como evidencias se adjuntan las cartas de invitación y los correos enviados. De estas confirmaron 11 empresas de las cuales asistieron nueve (07). Y dos que sumaron al evento con vacantes como como fue el caso de MATTE CAFÉ, se presentó con tres (03) vacantes para los perfiles de Baristas y KOLLECT con cinco vacantes para perfiles de abogado.

- Contratación del transporte, con el fin de atender la movilidad de los jóvenes de los municipios, se contrataron empresas prestadoras de servicios de transporte que cumplieran con los requisitos formales y legales de seguros, que garantizará la

seguridad de los jóvenes. Este transporte fue contratado por municipio para que los jóvenes pudieran movilizarse de una manera segura.

2. Resultados y avances de la actividad

"La Feria de Empleabilidad Sucre Escucha", fue un evento organizado, con el fin de hacer un acercamiento de los jóvenes del proyecto de las rutas Sabana 1, Sabana 2, Sabana 3 y Golfo de Morrosquillo, que hacen parte del proyecto y pertenecen a la ruta de empleabilidad. En este se hizo la instalación tipo stand de distintos puestos de empresarios, cuyo único interés en común es el de **reclutar personal en las distintas áreas laborales** o que, en su defecto, aun estén en formación. Además, a través de este evento se logró beneficiar el desarrollo de las competencias necesarias para la inserción laboral, mediante la puesta en práctica de distintas actividades de asesoría, realizada con el SENA Y COMFASUCRE. Esta feria procuró apoyar la introducción al campo laboral de nuevo talento humano, ya sean estudiantes universitarios, graduados o cercanos a graduarse. Cabe destacar que esta actividad no solo está enfocada para profesionales, sino también para técnicos, tecnólogos y bachilleres.

Al evento asistieron 271 jóvenes con diferentes perfiles entre estos encontramos.

- Profesionales
- Técnicos
- Tecnólogos
- Bachilleres

La asistencia por municipios se relaciona en el gráfico 8.

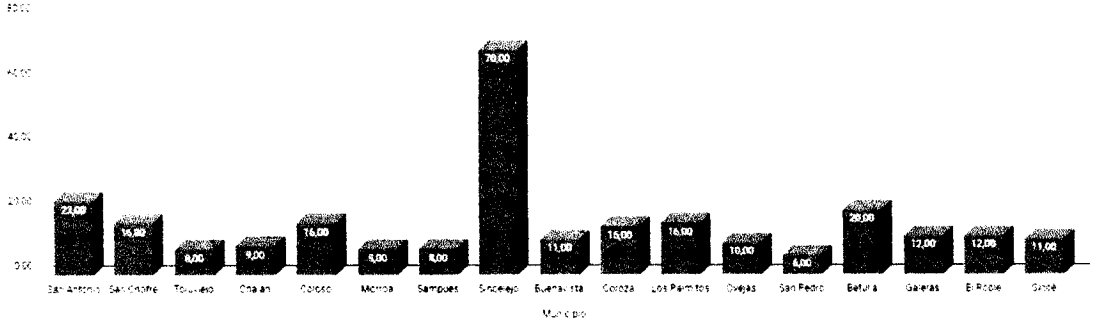


Gráfico 8. Asistencia por municipio a la feria de empleabilidad

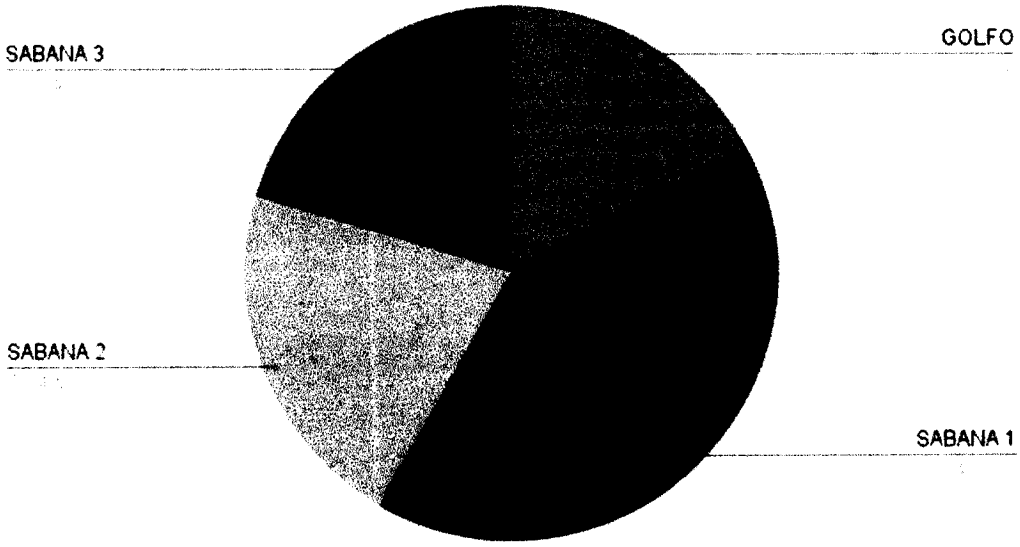


Gráfico 9. Distribución de la asistencia por rutas

Por su parte en el gráfico 9, se muestra la distribución de la asistencia por ruta.

En cuanto a las empresas asistentes a la feria se reporta la siguiente información:

INFORME DE AVANCE N.° 07
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° LP- SISEGD-014-2022 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SUCRE Y FUNDACIÓN FINSOCIAL
JUNTOS HOY ES POSIBLE

EMPRESA	PERFIL SOLICITADO	N° DE VACANTES
CHATARRERA LA SOLUCION	CONTADOR	1
CALZADO MISTER R	MANO DE OBRA ESPECIALIZADA EN DISEÑO Y ELABORACION DE CALZADO, AUXILIAR CONTABLE Y ASESOR EN VENTAS	6
LANZACOM ESTUDIOS	Diseñadores Gráficos	1
VISIONAR EVENTOS	TECNICOS EN AUDIOVISUALES, BACHILLERES, ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, LOGISTICA, PROTOCOLO	3
FINSOCIAL FINTECH	ASESORES COMERCIALES	15
AGREGADOS DE SUCRE	SOLDADORES, MECANICOS DISEL Y AUTOMOTRIZ,TECNICO EN REFRIGERACION	3
DIAGNOSTILAB	TECNICOS DE LABORATORIO, TECNICO EN SISTEMAS	2
CALZA MAX	AUXILIAR DE CAJA REGISTRDORA Y DOS ASESORES DE VENTA	4
BAVARIA	PROFESIONALES E ULTIMOS SEMESTRES PARA HACER LAS PRACTICAS CON OBCION LABORAL	15
TOTAL VACANTES		**50**

3. Logros y dificultades

- Logros:
  - 40 empresas invitadas
  - 50 vacantes para espacios laborales para los jóvenes
  - 9 empresas se unieron a la feria
  - Las dos agencias públicas de empleo articuladas al proyecto- (SENA Y COMFASCURE)
  - 20 Jóvenes en proceso de selección (FINSOCIAL FINTECH Y KOLLECT
  - 1 joven en proceso en periodo de prueba con la empresa María Bonita
  - 10 jóvenes en proceso de selección con la empresa Diagnostilab, Calzado míster R y Calza max
  -
- Dificultades:
  - Los municipios de Santiago de Tolú y Coveñas no tuvieron representación en la feria
  - En la madrugada del dia de evento se presentó una fuerte tormenta que ocasiono el daño en una de las estructuras de las carpas por lo que el evento sufrió una leve modificación en el horario mientras se realizaba la adecuación de la infraestructura.

4. Soportes y evidencias

- Invitaciones enviadas a empresarios del programa Fabricas de Productividad
- Invitaciones enviadas a las Agencias Públicas de Empleo
- Invitaciones enviadas a empresas nacionales y regionales
- Listados de asistencia y reporte
- Registro audiovisual del evento
- Agenda del evento
- Perfiles de los asistentes
- Seguimiento perfiles

NOTA: Todos los soportes y evidencias de la actividad correspondiente al informe, se encuentran archivadas en físicos y de manera digital en el drive dispuesto para este proyecto.

- **Desarrollo Actividad 3.3: Realizar la articulación integral con el SENA y COMSAFUCRE para la colocación de empleo**

1. Ruta Metodológica

Además de la gestión propia realizada con la feria de la empleabilidad, se articulará con las bolsas de empleo del SENA y COMFASUCRE, de tal manera que se tengan varias alternativas para cada uno de los beneficiarios, para generar la colocación de mínimo 58 personas en total, que es la meta del proyecto.

Para evitar la deserción del proceso se pondrá a disposición de los beneficiarios 5 asesores que los acompañen durante 5 meses, tiempo en el cual se espera que se cumplan las metas del proyecto en empleos colocados. Los estarán prestos también a recibir las notificaciones de los mismos beneficiarios sobre empresas en las cuales consideren que puedan aplicar para la obtención de sus empleos, así como a hacer vigilancia de las vacantes en las cuales se pueden postular los beneficiarios de acuerdo con su perfil laboral.

Como otro incentivo para evitar la deserción, se les entregará a los primeros 58 beneficiarios que consigan empleo la suma de quinientos mil pesos ($500.000) por un mes, de tal manera que puedan sufragar los gastos inherentes a ese primer período en temas de manutención.

2. Resultados y avances de la actividad

Previo a la feria de empleabilidad de hizo contacto con La Agencia Pública de Empleo del SENA y el Servicio de Empleo de la Caja de Compensación de Sucre – COMFASUCRE -, con el objetivo de que estas dos entidades se articularan al proyecto. Con estas dos entidades se acordó realizar un cronograma de trabajo, el cual inicio con el SENA en el mes de agosto. Por su parte, COMFASUCRE solicitó reprogramarlo para el iniciar el mes de septiembre.

Estos cronogramas tienen como finalidad realizar dos momentos, en un primer momento de formación en orientación hacia la vida laboral donde se les enseña a los jóvenes a prepararse para una entrevista y como presentar una hoja de vida. Y un segundo momento donde los jóvenes se inscriben en las plataformas de empleo de cada entidad, para acceder y postularse a las vacantes que desde estas se presentan. A la fecha tenemos 519 jóvenes formados en orientación laboral y 250 inscritos en la plataforma del SENA.

En septiembre COMFASUCRE iniciará el cronograma de formación e inscripción, sin embargo, se tienen dos jóvenes del proyecto inscritos en su plataforma. Es importante este registro por que le brinda la oportunidad a los jóvenes de acceder a las ferias de empleo que estas dos entidades realizan y acceder a las vacantes que estas publican y generar oportunidad de acceder a vacantes de empresas que solo contratan por medio de la esta agencia. La meta es que los 780 jóvenes de la ruta de empleabilidad queden articulados a estas plataformas.

3. Logros y dificultades

- Logros:
  - Concertación de cronogramas de trabajo con las dos entidades aliadas
  - 519 jóvenes formados en orientación hacia la vida laboral
  - 250 jóvenes inscritos en la plataforma pública de empleo SENA
  - 2 jóvenes inscritos en la plataforma de empleo de COMFASUCRE

- Dificultades:
  - A la fecha no se han presentado dificultades para el desarrollo de las tareas.

4. Soportes y evidencias

- Evidencias articulación SENA
- Evidencias articulación COMFASUCRE
- Seguimiento de los jóvenes por parte de los asesores

NOTA: Todos los soportes y evidencias de la actividad correspondiente al informe, se encuentran archivadas en físicos y de manera digital en el drive dispuesto para este proyecto.

IV. SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES

Para el periodo del mes de agosto se dio continuidad al segundo mes de la actividad 2.1 y se iniciaron las actividades 3.2 y 3.3. En lo que respecta a la actividad 2.1, se culminaron en todos los municipios las sesiones correspondientes al módulo de contabilidad sumando así un 8,4% de avance al proyecto así también se desarrollaron las tres sesiones que corresponden al módulo de Mercadeo, representando esto un 6% de avance al total general del proyecto. Dentro de esta actividad también se llevó a cabo las visitas a los jóvenes logrando caracterizar dentro del periodo el 86% de ellos.
En cuanto a la actividad 3.2, fue ejecutada con total éxito la feria de empleabilidad, esta fue realizada en Sincelejo el 31 de agosto en el marco de la feria EXPOSUCRE, cumpliendo así con el 50% de avance de esta actividad, puesto que esta feria representa la primera de las dos ferias, el avance de esta actividad corresponde al 3,5% del total del proyecto. Por su parte, el avance alcanzado de la actividad 3.3 representa un avance del 3,35% del proyecto.

ACTIVIDADES / PRODUCTOS		ASIGNACIÓN PORCENTAJE	%AVANCE MENSUAL	%AVANCE TOTAL ACUMULADO
Producto 1. Servicio de acompañamiento familiar y comunitario para la superación de la pobreza.		10,00%	100,00%	100,00%
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Diseño	Acta de selección Base de datos de participantes seleccionados Reporte Power Bi seleccionados Propuesta del evento de lanzamiento Registro audiovisual del evento	1,00%	100,00%	100,00%
Convocatoria		1,20%	100,00%	100,00%
Realización		0,50%	100,00%	100,00%
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Sesión 1	Plan metodológico de talleres Perfiles de los profesionales aprobados Cronograma de los talleres Formatos de los formularios empleados en los talleres. Registros de asistencias Registros fotográficos	1,70%	100,00%	100,00%
Sesión 2		1,70%	100,00%	100,00%
Sesión 3		1,70%	100,00%	100,00%
Sesión 4		1,70%	100,00%	100,00%
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Digitación	Anexo 01 – Formulario y resultados de información requerida Anexo 02 – Informe de caracterización parcial de los participantes del proyecto Publicación de los resultados en la plataforma PowerBi Base de datos – Seleccionados Ruta Emprendimiento Base de datos – Seleccionados Ruta Empleabilidad	0,30%	100,00%	100,00%
Análisis		0,10%	100,00%	100,00%
Informe / Selección		0,10%	100,00%	100,00%
Producto 2. Servicio de asistencia técnica para el emprendimiento		60,00%	17,50%	17,50%
[redacted]				
1) Administración.	Cronograma de actividades Fichas metodológicas módulos formación Listados de asistencia Evidencias fotográficas Diseño de cartillas Acta de entrega de cartillas Metodología aprobada de visitas BD Visitas de verificación a emprendimientos	6,00%	100,00%	100,00%
2) Producción.		6,00%	50,00%	50,00%
3) Mercadeo.		6,00%	100,00%	100,00%
4) Formalización		3,00%	0,00%	0,00%
5) Contable y Financiero.		8,40%	100,00%	100,00%
[redacted]				
Cotización		6,00%	0,00%	0,00%
Compra		6,00%	0,00%	0,00%
Entrega		12,00%	0,00%	0,00%
[redacted]				
Visita 1		1,20%	0,00%	0,00%
Visita 2		1,20%	0,00%	0,00%
Visita 3		1,20%	0,00%	0,00%
[redacted]				
Muestra empresarial		3,00%	0,00%	0,00%
Producto 3. Servicio de gestión para la colocación de empleo.		30,00%	57,44%	57,44%
[redacted]				

Talleres	Cronograma de actividades Ficha metodológica y material de formación digital (Cartilla) Listado de asistencia Evidencia Fotográfica	7,50%	100,00%	100,00%
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Feria de empleabilidad (2)	Invitaciones enviadas a empresarios del programa Fabricas de Productividad Invitaciones enviadas a las Agencias Públicas de Empleo Invitaciones enviadas a empresas nacionales y regionales Listados de asistencia y reporte Registro audiovisual del evento Agenda del evento Perfiles de los asistentes Seguimiento perfiles	7,50%	50,00%	50,00%
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Articulación	Evidencias articulación SENA Evidencias articulación COMFASUCRE Seguimiento de los jóvenes por parte de los asesores	15,00%	22,33%	22,33%
%AVANCE TOTAL DEL PROYECTO				48.00%

En cuanto al avance total se alcanzó un 48,00% de ejecución de las actividades.

INFORME DE AVANCE N.° 07
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° LP- SISEGD-014-2022 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SUCRE Y FUNDACIÓN FINSOCIAL
JUNTOS HOY ES POSIBLE

V. REPORTE DE INVERSIÓN

PRESUPUESTO SUCRE ESCUCHA CORTE AGOSTO								
PRODUCTO	**Actividad**		**PRESUPUESTO**			**% Avance Corte**	**% Avance Acumulado**	**% Avance Total**
	Código	**Descripción**	**ASIGNADO**	**Ejecución al Corte**	**Ejecución Acumulada**			
1. Realizar talleres de sensibilización y socialización sobre la superación de la pobreza a través del emprendimiento y la empleabilidad	1.1	Realizar alistamiento y evento de lanzamiento para la postulación de los jóvenes.	$ 142.313.990	$ 0	$ 142.313.990	0,00%	100,00%	1,12%
	1.2	Realizar los talleres de aptitud vocacional.	$ 216.536.742	$ 0	$ 216.536.742	0,00%	100,00%	1,70%
	1.3	Sistematizar los resultados en el banco de elegibles para rutas de emprendimiento y empleabilidad.	$ 71.177.770	$ 0	$ 71.177.770	0,00%	100,00%	0,56%
		Avance Producto 1						***3,39%***
2. Implementar la ruta del emprendimiento, desarrollo empresarial y conexión de valor con enfoque poblacional	2.1	Realizar talleres por área funcional para la construcción del plan de negocios	$ 1.211.487.946	$ 305.610.080	$ 975.839.914	25,23%	80,55%	7,68%
	2.2	Realizar entrega de activos productivos	$ 7.820.318.680	$ 0	$ 626.980.000	0,00%	8,02%	4,94%
	2.3	Realizar asesorías y acompañamiento a la implementación de los planes de negocio	$ 702.741.785	$ 0	$ 0	0,00%	0,00%	0,00%
	2.4	Realizar Muestra Empresarial	$ 116.258.567	$ 0	$ 0	0,00%	0,00%	0,00%
		Avance Producto 2						***12,62%***
3. Implementar la estrategia generación de empleo a partir de la ruta de la empleabilidad en alianza con la bolsa de empleo de Comfasucre y del Sena.	3.1	Realizar talleres de empleabilidad	$ 40.773.250	$ 0	$ 40.773.250	0,00%	100,00%	0,32%
	3.2	Realizar la feria de empleabilidad	$ 126.818.712	$ 66.464.771	$ 66.464.771	52,41%	52,41%	0,52%
	3.3	Realizar la articulación integral con el SENA y COMFASUCRE para la colocación de empleo	$ 122.962.875	$ 18.792.575	$ 18.792.575	15,28%	15,28%	0,15%
		Avance Producto 3						***0,99%***
Administración	4.1	Administración	$ 2.132.249.427	$ 253.244.715	$ 1.119.270.564	11,88%	52,49%	8,81%
		AVANCE DEL PROYECTO	**$ 12.703.639.744**	**$ 644.112.141**	**$ 3.278.149.576**			**25,80%**

*Ver Anexo – Informe Financiero Corte Agosto

VI. CONCLUSIONES

En cuanto al desarrollo operativo del proyecto, se puede concluir que se han ejecutado de manera exitosa las actividades programadas para el periodo, las cuales corresponden a la culminación del módulo de contabilidad y finanzas, módulo de mercadeo, realización de la primera feria de empleabilidad y articulación con el SENA y Comfasucre. Así también se han adelantado en un 86% las visitas de reconocimiento de los emprendimientos junto con la colocación de empleo de los jóvenes a través de la feria de empleabilidad, así como de la postulación a través de las plataformas de empleo. De igual manera se reporta el avance de la ejecución financiera acorde con el desarrollo de las actividades y soportado de manera adecuada.

En lo que respecta a la gestión administrativa del proyecto, se resalta que se han llevado a cabo los comités de seguimiento mensuales, así como el empalme con la nueva supervisora encargada, doctora Carem Gonzales, así también se ha mantenido la comunicación constante y efectiva con la interventoría para la aprobación de los términos de referencia que contienen los criterios para la tipificación de los emprendimientos, donde también se aprueba la metodología que está siendo empleada en las visitas, entre otros temas pertinentes para la correcta ejecución de las actividades.

FIRMA

MARIA CLAUDIA GARCIA
Representante Fundación Finsocial
E-mail: sucreescuchaproductivo@funfinsocial.org
Dir.: Carrera 53 N° 80 - 198 Piso 8 Oficina 801 Edificio Torre Atlántica
Ciudad: Barranquilla – Atlántico (Colombia)

Fundación **Finsocial**

INFORME FINANCIERO AGOSTO 2023

1. Presupuesto del proyecto

PRODUCTO	Actividad		PRESUPUESTO	
	Código	Descripción	ASIGNADO	%
1. Realizar talleres de sensibilización y socialización sobre la superación de la pobreza a través del emprendimiento y la empleabilidad	1.1	Realizar alistamiento y evento de lanzamiento para la postulación de los jóvenes.	$ 142.313.990,00	1,1%
	1.2	Realizar los talleres de aptitud vocacional.	$ 216.536.742,00	1,7%
	1.3	Sistematizar los resultados en el banco de elegibles para rutas de emprendimiento y empleabilidad.	$ 71.177.770,00	0,6%
		Total Producto 1	***$ 430.028.502,00***	***3,4%***
2. Implementar la ruta del emprendimiento, desarrollo empresarial y conexión de valor con enfoque poblacional	2.1	Realizar talleres por área funcional para la construcción del plan de negocios	$ 1.211.487.946,00	9,5%
	2.2	Realizar entrega de activos productivos	$ 7.820.318.680,00	61,6%
	2.3	Realizar asesorías y acompañamiento a la implementación de los planes de negocio	$ 702.741.785,00	5,5%
	2.4	Realizar Muestra Empresarial	$ 116.258.567,25	0,9%
		total Producto 2	***$ 9.850.806.978,25***	***77,5%***
3. Implementar la estrategia generación de empleo a partir de la ruta de la empleabilidad en alianza con la bolsa de empleo de Comfasucre y del Sena.	3.1	Realizar talleres de empleabilidad	$ 40.773.250,00	0,3%
	3.2	Realizar la feria de empleabilidad	$ 126.818.712,00	1,0%
	3.3	Realizar la articulación integral con el SENA y COMFASUCRE para la colocación de empleo	$ 122.962.875,00	1,0%
		Total Producto 3	***$ 290.554.837,00***	***2,3%***
Administración	4.1	Administración	$ 2.132.249.426,99	16,8%
		Total Producto 4	***$ 2.132.249.426,99***	***16,8%***
X		**TOTAL PROYECTO**	**$ 12.703.639.744,24**	**100,0%**

2. Informe de Actividades

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES AGOSTO												
Producto	Descripción	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1. Realizar talleres de sensibilización y socialización sobre la superación de la pobreza a través del emprendimiento y la empleabilidad	Realizar alistamiento y evento de lanzamiento para la postulación de los jóvenes.		X	X								
	Realizar los talleres de aptitud vocacional.		X	X	X							
	Sistematizar los resultados en el banco de elegibles para rutas de emprendimiento y empleabilidad.					X						
	Avance Producto 1											
2. Implementar la ruta del emprendimiento, desarrollo empresarial y conexión de valor con enfoque poblacional	Realizar talleres por área funcional para la construcción del plan de negocios					X	X	X				
	Realizar entrega de activos productivos					X						
	Realizar asesorías y acompañamiento a la implementación de los planes de negocio											
	Realizar Muestra Empresarial											
	Avance Producto 2											
3. Implementar la estrategia generación de empleo a partir de la ruta de la empleabilidad en alianza con la bolsa de empleo de Comfasucre y del Sena.	Realizar talleres de empleabilidad					X	X					
	Realizar la feria de empleabilidad							X				
	Realizar la articulación integral con el SENA y COMFASUCRE para la colocación de empleo							X				
	Avance Producto 3											
Administración	Administración	X	X	X	X	X	X	X				

Fundación **Finsocial**

INFORME FINANCIERO AGOSTO 2023

3. Cuadro de Ejecución

PRESUPUESTO SUCRE ESCUCHA CORTE AGOSTO								
PRODUCTO	**Actividad**		**PRESUPUESTO**			**% Avance Corte**	**% Avance Acumulado**	**% Avance Total**
	Código	**Descripción**	**ASIGNADO**	**Ejecución al Corte**	**Ejecución Acumulada**			
1. Realizar talleres de sensibilización y socialización sobre la superación de la pobreza a través del emprendimiento y la empleabilidad	1.1	Realizar alistamiento y evento de lanzamiento para la postulación de los jóvenes.	$ 142.313.990	$ 0	$ 142.313.990	0,00%	100,00%	1,12%
	1.2	Realizar los talleres de aptitud vocacional.	$ 216.536.742	$ 0	$ 216.536.742	0,00%	100,00%	1,70%
	1.3	Sistematizar los resultados en el banco de elegibles para rutas de emprendimiento y empleabilidad.	$ 71.177.770	$ 0	$ 71.177.770	0,00%	100,00%	0,56%
		Avance Producto 1						***3,39%***
2. Implementar la ruta del emprendimiento, desarrollo empresarial y conexión de valor con enfoque poblacional	2.1	Realizar talleres por área funcional para la construcción del plan de negocios	$ 1.211.487.946	$ 305.610.080	$ 975.839.914	25,23%	80,55%	7,68%
	2.2	Realizar entrega de activos productivos	$ 7.820.318.680	$ 0	$ 626.980.000	0,00%	8,02%	4,94%
	2.3	Realizar asesorías y acompañamiento a la implementación de los planes de negocio	$ 702.741.785	$ 0	$ 0	0,00%	0,00%	0,00%
	2.4	Realizar Muestra Empresarial	$ 116.258.567	$ 0	$ 0	0,00%	0,00%	0,00%
		Avance Producto 2						***12,62%***
3. Implementar la estrategia generación de empleo a partir de la ruta de la empleabilidad en alianza con la bolsa de empleo de Comfasucre y del Sena.	3.1	Realizar talleres de empleabilidad	$ 40.773.250	$ 0	$ 40.773.250	0,00%	100,00%	0,32%
	3.2	Realizar la feria de empleabilidad	$ 126.818.712	$ 66.464.771	$ 66.464.771	52,41%	52,41%	0,52%
	3.3	Realizar la articulación integral con el SENA y COMFASUCRE para la colocación de empleo	$ 122.962.875	$ 18.792.575	$ 18.792.575	15,28%	15,28%	0,15%
		Avance Producto 3						***0,99%***
Administración	4.1	Administración	$ 2.132.249.427	$ 253.244.715	$ 1.119.270.564	11,88%	52,49%	8,81%
		AVANCE DEL PROYECTO	**$ 12.703.639.744**	**$ 644.112.141**	**$ 3.278.149.576**			**25,80%**

4. Facturación

N°	Categoría	Descripción	valor Pagado	Proveedor	N° Factura
1	Pago Honorarios	Asesor contable y financiero	$ 21.710.000,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
2	Pago Honorarios	Asesor Mercadeo	$ 65.075.712.00	Ver anexo	Cuentas de cobro
3	Pago Honorarios	Asesor Productivo	$ 48.806.784,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
4	Pago Honorarios	Coordinadores de Campo	$ 16.599.090,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
5	Pago Honorarios	Coordinador del proyecto	$ 8.021.025,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
6	Pago Honorarios	Desarrollador de software	$ 4.834.795,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
7	Pago Honorarios	Auxiliares operativos	$ 39.264.680,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
8	Pago Honorarios	Asesor de empleabilidad	$ 18.792.575,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
9	Pago Honorarios	Auxiliares Logísticos	$ 15.101.800,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
10	Pago Honorarios	Coordinador Operativo y logístico	$ 3.219.200,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
11	Alimentos	Suministro de refrigerios	$ 4.659.375,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
12	Alimentos	Suministro de refrigerios	$ 107.744.000,00	Gc Holdings S.A.S	FE1

13	Logística de Eventos	Feria Empleabilidad N° 1	$ 28.058.256,00	Fundación GPD	
14	Publicidad	Feria Empleabilidad N° 1	$ 8.998.200,00		

15	Gastos de Administración	N/A	$ 253.244.715,00	N/A	N/A

5. Observaciones

Fundación
Finsocial

FUNDACION FINSOCIAL,"JUNTOS HOY ES POSIBLE"
NIT 901.243.975-7
Entidad sin ánimo de lucro debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Barranquilla

Yo MARIA CLAUDIA GARCIA NAVARRO identificado con Cedula de ciudadanía N° 64871312 en mi condición de Representante Legal y Yo RONALD VALENCIA VALENCIA identificado con Cedula de Ciudadanía N° 3811490 de Cartagena - Bolívar, y con Tarjeta Profesional No. 247684-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de la FUNDACION.

Bajo la gravedad de juramento certifican que:

La FUNDACION FINSOCIAL, "JUNTOS HOY ES POSIBLE" NIT 901.243.975-7 realizó los pagos correspondientes a los Items establecidos en el presupuesto del contrato LP-SISEGD-014-2022 OBJETO: "IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA SUCRE ESCUCHA EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE"

N°	Categoría	Descripción	valor Pagado	Proveedor	N° Factura
1	Pago Honorarios	Asesor contable y financiero	$ 21.710.000,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
2	Pago Honorarios	Asesor Mercadeo	$ 97.613.568,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
3	Pago Honorarios	Asesor Productivo	$ 48.806.784,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
4	Pago Honorarios	Coordinadores de Campo	$ 16.599.090,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
5	Pago Honorarios	Coordinador del proyecto	$ 8.021.025,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
6	Pago Honorarios	Desarrollador de software	$ 4.834.795,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
7	Pago Honorarios	Auxiliares operativos	$ 39.264.680,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
8	Pago Honorarios	Asesor de empleabilidad	$ 18.792.575,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
9	Pago Honorarios	Auxiliares Logísticos	$ 15.101.800,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
10	Pago Honorarios	Coordinador Operativo y logístico	$ 3.219.200,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
11	Alimentos	Suministro de refrigerios	$ 4.659.375,00	Ver anexo	Cuentas de cobro
12	Alimentos	Suministro de refrigerios	$ 107.744.000,00	Gc Holdings S.A.S	FE1
13	Logística de Eventos	Feria Empleabilidad N° 1	$ 28.058.256,00	Fundación GPD	
14	Publicidad	Feria Empleabilidad N° 1	$ 8.998.200,00		
15	Gastos de Administración	N/A	$ 253.244.715,00	N/A	N/A

Se expide el presente certificado a los 01 días del mes de septiembre de 2023, vigencia solo por un mes.

MARÍA CLAUDIA GARCÍA NAVARRO
Representante Legal

RONALD VALENCIA VALENCIA
Revisor Fiscal T.P 247.684-T