Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

CARTAGENA DE INDIAS, BOLIVAR,
COLOMBIA,

11/04/2023

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora ARLY ARRIETA AVILA** con **Cédula de Ciudadanía** número **45485626**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO

Número	**0570057370052797**
Fecha de apertura	**23/06/2009**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

LA PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS

LE DEBE A:

ARLY ARRIETA AVILA

La suma de:..... $1800000

Por concepto de: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO., en el periodo comprendido del 2023-09-08 al 2023-10-07.

Favor consignar la cuenta de AHORRO No. 0570057370052797 del banco BANCO DAVIVIENDA SA.

Cordialmente,



ARLY ARRIETA AVILA
45485626

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.CO1.PCCNTR.4732083	
OBJETO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
VALOR DEL CONTRATO	$ 14400000
PLAZO DE EJECUCION	8 MESES
FECHA FIRMA CONTRATO	08 de Marzo del 2023
FECHA INICIO CONTRATO	03 de Marzo del 2023
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:	45485626
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ARLY ARRIETA AVILA
VALOR PAGO PARCIAL:	1800000
PERIODO DE ACTIVIDADES:	Del 08 de Septiembre al 07 de Octubre del 2023

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Radicado	Fecha	Nombre de la Actividad	Asunto	Descripcion
1	2309124548562641597	2023-09-08	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOSPUBLICOS DOMICILIARIOS ARCHIVÉ Y FOLIE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: ACTA COMITE PERMANENTE DE ESTRATIFICACION NO. 09-2023-TEMA: INFORMES VARIOS. ASISTENCIA 1 EVALUACIÓN PRELIMINAR SOBRE LAS IAT APROVECHAMIENTO YTRATAMIENTO DE INCENTIVOS. SOLICITUD DE INTERVENCION FRENTE A LA EMPRESA AFINIA S.A. E.S.P FIRMADO POR ROSARIO DEL CARMEN AGUILAR SILGADO. DERECHO DE PETICIÓN, REF. RECLAMO POR ALTO CONSUMO, FIRMADO YASMINA DEL ROSARIO GONZALEZ, NIC 1186724. QUEJA CONTRA LA EMPREA VEOLIA, ASUNTO, DOBLE FACTURACION. FIRMADO POR RAFAEL ALMEIDA VARELA. ORGANICE Y FOLIE LA CARPETA DEL EDIFICIO TOCAGUA.
2	2309154548562642438	2023-09-15	RADICACION Y REPARTO DE CORRESPONDENCIA		COMO APOYO A LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DILIGENCIA EN EL LIBRO RADICADOR LAS SIGUIENTES QUEJAS / RECURSOS CONRRESPONDIENTES A ESTA DELEGADA. USUARIO: JUDITH PAZ TORRES CONTRA: AFINIA MOTIVO: CONSUMO ESTIMADO USUARIO: ALCIRA PEREZ DE GUARDO CONTRA: AFINIA MOTIVO: DEUDA USUARIO: LUIS EDUARDO MONTESINO HERRERA CONTRA: AFINIA MOTIVO: ARREGLO DETRANSFORMADOR USUARIO: MARIA CHASOY CONTRA: SURTIGAS MOTIVO: OTROS MOTIVOS USUARIO: WILLIAM PABÓN CASTRO CONTRA: AFINIA MOTIVO: CONSUMO ESTIMADO USUARIO: ROCIO DEL VALLE V. CONTRA: AGUAS DE CARTAGENA MOTIVO: PREDIO DESOCUPADO USUARIO: LEYDI QUINTERO LAMOGLI CONTRA: AFINIA MOTIVO: ALTO CONSUMO USUARIO: OSWALDO FAJARDO CHICO CONTRA: AFINIA MOTIVO: ALTO CONSUMO USUARIO: FABIOLA MOSQUERA CONTRA: AFINIA MOTIVO: xxxx USUARIO: JAC CAMPESTRE (FERNANDO F) CONTRA: VEOLIA MOTIVO: RECOLECCIÓN DE BASURAS USUARIO: MÓNICA AZAN CONTRA: SURTIGAS MOTIVO: ALTO CONSUMO USUARIO: EDEL LUZ PATERNINA CONTRA: AFINIA MOTIVO: ALTO CONSUMO USUARIO: CARMEN SUAREZ CONTRA: AFINIA MOTIVO: ALTO CONSUMO

3	2309154548562642458	2023-09-15	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, ARCHIVÉ Y FOLIÉ LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: ACTUALIZACIÓN INFORMACION BAYUNCA Y PONTEZUELA. SOLICITUD DE LISTADO REFERENTE A TRABAJOS DE ACUEDUCTOS REALIZADOS EN EL DISTRITO DE CARTAGENA, DIRIGIDO A MANUEL VICENTE BARRERA, GERENTE DE LA EMPRESA AGUAS DE CARTAGENA S.A E.S. P. FIRMADO POR: RITA LOPEZ OROZCO, DICKSON WILLIE, DILCEA ROMERO, LILIAN OSPINO, MARLYN NOREÑA MOLINA. OFICIO PRESUPUESTO 2024 SEC GENERAL OFICIO AMC 0105585-2023. REMISION ANTE PROYECTO PLAN OERATIVO ANUAL DE INVERSIONES PRESUPUESTO 2024UE-05 SECRETARIA GENERAL, FIRMADO POR: CARLOS ALBERTO LAROTA GARCIA, SECRETARIA GENERAL. OFICIO DIRIGIDO AL DOCTOR VICENTE ANTONIO SCAFF, GOBERNADOR. SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN SI SE INCLUYERON EN EL PRESUPUESTO 2023 LA PARTIDA PRESUPUESTAL DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO BOCACHICA Y CAÑO DEL ORO. FIRMADO POR, RITA LOPEZ OROZCO, PERSONERA DELGADA PARA LA OFICINA DE SS.PP.DD. SOLICITUD DE INTERVENCION FRENTE A LA EMPRESA SURTIGAS S.A. E.S.P. No. DE CONTRATO 4488218. FRIMADO POR, MONICA AZAN SANDOVAL. SOLICITUD DE INTERVENCION FRENTE A LA EMPRESA AGUAS DE CARTAGENA, PÓLIZA 500292, FIRMADO POR: ARMANDO ESCOBAR JIMÉNEZ. SOLICITUD DE INTERVENCION FRENTE A LA EMPRESA AGUAS DE CARTAGENA PÓLIZA 615978, FIRMADO POR DAVID JOSE DIAZ PADILLA.
4	2309184548562642723	2023-09-18	ELABORACION DE ACTAS DE REUNION		COMO APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS ELABORÉ ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ CON LA EMPRESA AFINIA S.A. E.S.P. DONDE SE TRATARON CASOS SIN SOLUCIÓN.
5	2309204548562643133	2023-09-20	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		Como apoyo a la gestión administrativa de la oficina delegada para los servicios públicos y domiciliarios archivé y folié los siguientes documentos: OFICIO AMC- 0143 957-2023- solicitud de intervención del servicio público domiciliario de aseo en el (aps) firmado por Hugo Alfonso Cabarcas Ayola. oficio enviado al doctor Carlos la rota García secretario general alcaldía distrital de Cartagena asunto solicitud actualizada avanza cumplimiento plan de desarrollo “salvemos juntos a Cartagena por una Cartagena libre y resiliente”. firmado por Rita López Orozco personera delegada para los servicios públicos domiciliarios. oficio dirigido a Carlos la Rosa García, asunto: requerimiento acciones populares firmado por Rita López Orozco personera delegada para los servicios públicos domiciliarios. oficio con radicado r 230913547023346 asunto notificación por aviso nic 7732085 firmado por nilhem Figueroa Espinoza, central de escrito. solicitud de intervención frente a la empresa afinia nic 1055813 firmado por María Esther cabarcas Acevedo. oficio con radicado r 230913547023347 asunto notificación por aviso, nic 7732085 firmado por 1000 Nilhem Figueroa Espinosa coordinador central de escrito. oficio dirigido a la oficina de servicios públicos de la alcaldía distrital de Cartagena referencia solicitud de acciones populares en materia de servicios públicos domiciliarios en el distrito de Cartagena. oficio invitación a reunión a celebrarse el día 22 de septiembre de 2023 en las instalaciones del salón comunal a las 9 AM con el propósito de tratar la problemática ambiental y saneamiento básico del corregimiento de pasacaballos. solicitud de intervención en comité frente a la empresa afinia nic 1255290 firmado por Martha Inés Sierra. solicitud de intervención en comité frente a la empresa afinia nic dos a 1234502. firmado por epifanía mulet Guerrero. solicitud de intervención frente a la empresa afinia, nic 6826150. firmado por William García Bustamante. acta reunión 13 de septiembre 2023 comité afinia.
6	2309254548562643826	2023-09-25	ASISTENCIA PRESENCIAL OFICINA		Como apoyo a la gestión administrativa de la oficina delegada para los servicios públicos, cerré en la plataforma del SIAP, de las doctoras Rita López, delegada personera de servicios públicos y de la profesional universitaria Liliana Ospina.

7	2309254548562643834	2023-09-25	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		Como apoyo a la gestión administrativa de la oficina para los servicios públicos domiciliarios archivé y folié los siguientes documentos: oficio AMC-OFI- 0146628- 2023. Asunto: convocatoria 22 de septiembre, continuidad plan de mejoramiento sentencia t 012 de 2019. armé carpeta para archivar oficios correspondientes al proyecto de alcantarillado de tierra baja. Archivé asistencia a reunión en el salón comunal, objetivo socializar el estado actual del alcantarillado de tierra baja. asistencia mesa de trabajo Consejo comunitario de tierra bomba cumplimiento deS-T-12/19. objetivo cumplimiento de sentencia T-12 /19 Consejo comunitario Secretaría General aguas de Cartagena personería distrital. oficio dirigido a Rita López Orozco a líderes del proceso de primera línea, defensoría, personería distrital. referencia socialización de actualizaciones realizadas en plataforma SIGPER, firmado por Janni Aguas, personera auxiliar. solicitud de acciones populares en materia de servicios públicos domiciliarios en el distrito de Cartagena dirigido a Carlos La Rota García, secretario general de la alcaldía distrital y firmado por la personalidad delegada de servicios públicos domiciliarios Rita López Orozco.
8	2309254548562643850	2023-09-25	ELABORACION DE ACTAS DE REUNION		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE SS.PP.DD. ELABORÉ ACTA DE MESA DE TRABAJO DE LAS EMPRESA DE ASEO REALIZADA EL DIA 19 DE SEPTIEMBRE DE 2023, EN LAS INSTALACIONESDE LA PERSONERIA DISTRITAL, A LAS 9 A.M. CON PRESENCIA DE ENTIDADES TALES COMO PACARIBE, VEOLIA, EPA, SECRETARIA GENERAL ALCALDIA DISTRITAL, ALCALDIA LOCALIDAD 3, LA PERSONERA DELEGADA RITA LOPEZ Y LA PROFESIONAL UNIVERSITARIA, LILIAN OSPINA.
9	2309274548562644657	2023-09-27	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		Como apoyo a la gestión administrativa de la oficina para los servicios públicos domiciliarios organice y folie las siguientes carpetas: carpeta proyecto de acueducto de boca chica y caño del oro. carpeta fondos solidarios presupuesto Secretaría General.
10	2309274548562644658	2023-09-27	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		Como apoyo a la gestion administrativa de la oficina para los servicios publicos domiciliarios organicé y folie las siguientes carpetas: carpeta seguimiento, plan de desarrollo Distrital. carpeta Edificio Panorama 2023. carpeta de asistencia a reuniones.
11	2309274548562644665	2023-09-27	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOSPUBLICOS DOMICILIARIOS ARCHIVÉ Y FOLIE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: Solicitud de intervención Frente a la empresa AFINIA NIC 1154502, Firmado con Jorge Eliecer Altahona. Oficio enviado a la doctora Rita López Orozco, Personera delegada Para la oficina de servicios públicos domiciliarios. Asunto, invitación a reunión, Comité de Protección al Consumidor el día 28 de septiembre a las 9:00 H de la mañana. En el salón de actos. Del segundo piso, firmado por Luis Hernán Negrete Blanco. Hola. Acta de entrega y recepción de bienes en custodia. Firmar por Claudia LeonOR Jiménez Martínez. Oficio, seguimiento, autorización, licencia para intervención de espacio público. Firmado por Rita López Orozco. Oficio asunto, actuación administrativa, solicitud del listado referente A trabajo realizado en el distrito de Cartagena. Respuesta a confirmación de solicitud del Comité de Protección al Consumidor, firmado por jUAN CArloS de la Espriella Martínez. Oficio, invitación a reunión, caso Torres circuito mamonal 8, firmado por Rita López Orozco. Delegada Para los servicios públicos domiciliarios. Derecho de petición frente a la empresa Aguas de Cartagena, firmado por. Emiro, Rafael Chimá Arrieta. Derecho de petición frente a la empresa Aguas de Cartagena. Y la empresa Veolia. Por facturación doble en el servicio de aseo. Firmado por Candelaria Torres López. Solicitud de intervención en comité frente a la empresa Afinia nic 7023698. Firmado por Lesbia Martín y Marimón.
12	2309284548562645008	2023-09-28	RADICACION Y REPARTO DE CORRESPONDENCIA		Como apoyo a la gestión administrativa para la oficina delegada para los servicios públicos radique en el libro radicador de la personera delegada Rita López Orosco las siguientes quejas/recursos. Usuario Ivan Ibarrra flores, contrala empresa Afinia, por alto consumo. Usuaria Nardela Palomino del valle, contra la empresa Surtigas por cobros indebidos. Usuaria Laura Banques, contra la empresa Afinia, por deuda. Usuaria Rosa Amelia Sosa, frente a la empresa Afinia por alto consumo. Usuaria Lesbia Martínez, frente a la empresa Afinia, Poste. Usuaria Candelaria Lares López, frente a la empresa, Veolia por doble facturación. Usuario Walter José Pérez, frente a la empresa Aguas de Cartagena por alto consumo. Usuario Amaury Quintana, frente a la empresa Aguas de Cartagena por alto consumo. Usuario Emiro Rafael Chima, frente a la empresa Aguas de Cartagena por reconexión. Usuaria Lus Dary Saldarriaga, frente a la empresa Aguas de Cartagena por alto consumo.
13	2309284548562645023	2023-09-28	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		Como apoyo a la gestión administrativa de la oficina delega para los servicios públicos domiciliarios y con el objeto de mantener en orden la documentación que entra y sale de esta dependencia organicé las carpetas que pertenecen a esta delegada en el archivador, lo que facilita la busqueda al momento de que ser requerido un oficio.

14	2310014548562645383	2023-10-01	ELABORACION DE ACTAS DE REUNION		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA SERVICIO PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS, ELABORÉ ACTA DE MESA DE TRABAJO REALIZADA EL DÍA 26 DE SEPTIEMBRE DE 2023 EN LAS DEPENDENCIAS DE LA PERSONERÍA DISTRITAL. CON EL FIN DE BUSCAR SOLUCIÓN A LOS CASOS QUE NO HAN SIDO SOLUCIONADOS POR VENTANILLA.
15	2310044548562645850	2023-10-04	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA LAOFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS ARCHIVE Y FOLIE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: DERECHO DE PETICION FRENTE A LA EMPRESA AFINIA. REMISION POR COMPETENCIA, FIRMADO POR RAUL VARELA CONTRERAS. DERECHO DE PETICIÓN, FRENTE A LA SUPERTIENDA Y DROGUERIAS OLIMPICA, NIT 89007487, REFERENCIA, CAMBIO DE ELECTRODOMESTICO. FIRMADO POR EVELIA ISABEL BERMÚDEZ PINEDA. LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIÓN DE COMITE DE PROTECCION AL CONSUMIDOR, LOCALIDAD 1. SOLICITUD DE INTERVENCION FRENTE A LA EMPRESA AFINIA, NIC 1205670, POR MOTIVOS DE DEUDA. ACTA DE REUNION ENTRE LA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y LAS EMPRESA DE ASEO VEOLIA Y PACARIBE, REALI ZADA EL DÍA 19 DE SEPTIEMBRE DE 2023, EN LAS DEPENDENCIAS DE LA PERSONERÍA DISTRITAL. ACTA REUNION MESA DE TRABAJO EMPRESA SURTIGAS, DE FECHA 26 DESEPTIEMBRE DE 2023, CASOS QUE NO HAN SIDO SOLUCIONADOS POR VENTANILLA. LISTADO DE ASISTENCIA REUNIÓN ACUEDUCTO TIERRA BAJA, PROBLEMATICA DE ALCANTARILLADO, DE FECHA 17 DE AGOSTO DE 2023. LISTADO DE ASISTENCIA COMUNIDAD CIUDADELA LA PAZ-CORVIVIENDA. LSITADO DE ASISTENCIA MESA DE TRABAJO CORVIVIENDA, FINDETER, PERSONERIA, REVISION DE LAS CARPETAS I.A.T.
16	2310044548562645851	2023-10-04	RADICACION Y REPARTO DE CORRESPONDENCIA		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DILIGENCIÉ EL LIBRO RADICADOR DE LA PERSONERA DELEGADA, RITA LOPEZ OROZCO.
17	2310044548562645852	2023-10-04	ASISTENCIA PRESENCIAL OFICINA		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS, ME COMUNIQUE VÍA TELEFONICA AL NUMERO 3015834144, CON LA USUARIA ROSARIO AGUILAR PARA INFORMARLE QUE SE DEBIA PRESENTAR EL DIA JUEVES 5 DE OCTUBRE A LAS 9:00 A.M. EN LAS OFICINAS DE LA EMPRESA AFINIA, PREGUNTAR POR KATIA FLOREZ. CUOTA INICIAL DE 2.700.000 PARA REALIZAR ACUERDO DE PAGO.
18	2310064548562646427	2023-10-06	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADAPARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS ORGANICÉ, ARCHIVÉ Y FOLIE LA CARPETA INFORMES DE 2022 CORRESPONDIENTE AL ARCHIVO DE ESTA OFICINA.
19	2310064548562646428	2023-10-06	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS ARCHIVÉ Y FOLIÉ LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: OFICIO DIRIGIDO A CARLOS ALBERTO LA ROTA GARCÍA REF. RESPUESTA A SOLICITUDES SOBRE EL PROYECTO CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO SANITARIO CORREGIMIENTO DE BAYUNCA Y PONTEZUELA DEL DISTRITO DE CARTAGENA.FIRMADO POR JACKELINE MENESSES OLARTE, SUBDIRECTORA DE PROYECTO MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO. OFICIO DE RADICADO AMC-OFI-063297-2023, DIRIGIDO A LA DOCTORA BETZAIDA CANOLAES LENES, DE REFERENCIA, RESPUESTA A AMC-OFI-0100165-2023, JUSTIFICACIÓN EXTENSIÓN DE PLAZO DESEMBOLSO PROYECTO BAYUNCA-PONTEZUELA FIRMADO POR CARLOS ALBERTO LA ROTA GARCIA. OFICIO AMC-OFI-0105585-2023, EMILIO ALEJANDRO VALENCIA CASSERES, ASUNTO, REMISION ANTEPROYECTO PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES PRESUPUESTO 2024 UE05 SECRETARIA GENERAL. FIRMADO POR CARLOS ALBERTO LA ROTA GARCIA.
20	2310064548562646429	2023-10-06	ORGANIZACION,CLASIFICACION, DEPURACION Y FOLIACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO		COMO APOYO ALA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIO FOLIE LAS SIGUIENTES CARPETAS: CARPETA COMUNIDAD CIUDADELA LA PAZ. CARPETA CASO TORRES DEL CIRCUITO MAMONAL. CARPETA COMUNIDAD TIERRA BOMBA ADEMÁS, POR SOLICITUD DE LA DOCTORA INDIRA ENTREGUÉ COPIA DE ACTA MESA DE TRABAJO REALIZADA EL DÍA 23 DE AGOSTO DE 2023 ENTRE CORVIVIENDA-AFINIA- PERSONERIA DISTRITAL SOBRE LA ENERGIZACION DE CIUDADELA LA PAZ

Arly Arrieta Avila

ARLY ARRIETA AVILA
45485626

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45485626		ARRIETA AVILA ARLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CHIQUINQUIRA MZ 63 LT 25	CARTAGENA-BOLIVAR	6516103	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	56792425	9456792425	I	2023/10/06	2023/09/26	BANCO AV VILLAS	0	$336,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
1	CC	45485626	ARRIETA ARLY	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS002	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45485626		ARRIETA AVILA ARLY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CHIQUINQUIRA MZ 63 LT 25	CARTAGENA-BOLIVAR	6516103	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	56792425	9456792425	I	2023/10/06	2023/09/26	BANCO AV VILLAS	0	$336,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				**1**	**$336,700**	**$0**	**$0**	**$336,700**

Cartagena de Indias, 06 de Octubre del 2023

CERTIFICADO DE REVISION DE CUENTAS DE COBRO

Luego de la revisión en la cuenta de cobro para el(a) contratista ARLY ARRIETA AVILA, identificado(a) con cedula de ciudadania No. 45485626, con el contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.4732083 en su cuota No. 7 encontramos:

1. La documentación anexada se encuentra dentro de los lineamientos jurídicos y legales que se exigen para su pago.

2. El pago de su seguridad social fue verificado en la plataforma de liquidación.

3. El pago de la seguridad social está bajo las condiciones de ley; el IBC es igual o superior al 40% de la cuota del contrato.

4. Se evidencia y verifica el pago a los aportes parafiscales de salud, pension y ARL.

5. Se verifica que el periodo de pago de la seguridad social es el correcto y coincide con el periodo de las actividades.

6. Se verifica que la cuenta ya cumplió con su periodo de actividades.

CONCLUSION: LA CUENTA DE COBRO SE ENCUENTRA EN ESTADO VIABILIZADO PARA LA SUPERVISION DE ACTIVIDADES.

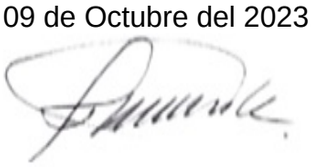
Revisó,



LUIS EDUARDO PALOMARES AMADOR
73138667

INFORME DE CONTROL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE, Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	
1. INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y JURÍDICA DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4732083	
1.1 Lugar y fecha de suscripción:	Cartagena de Indias, 08 de Marzo del 2023
1.2 Tipo de Contrato:	Prestación de servicios
1.3 Contratista:	Nombre: ARLY ARRIETA AVILA CC/NIT: 45485626
1.4 Contratante:	PERSONERIA DISTRITAL DE CARTAGENA NIT: 806000084-2
1.5 Supervisor:	Nombre: RITA LOPEZ OROZCO
1.6 Objeto:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN TEMPORAL POR PARTE DEL CONTRATISTA COMO TÉCNICO Y DE CONFORMIDAD A LA EXPERIENCIA E IDONEIDAD REQUERIDAS POR LA PERSONERÍA DISTRITAL DE CARTAGENA PARA ACTIVIDADES MISIONALES Y/O ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR EL ÁREA DE PERSONERÍA DELEGADA PARA LOS SERVICIOS PÚBLICOS O LA DELEGADA, OFICINA O DEPENDENCIA A LA QUE SEA ASIGNADO PARA APOYO.
1.7 Plazo:	8 MESES
1.8 Plazo Otro Si:	
1.9 Polizas:	
1.10 Fecha de Inicio:	03 de Marzo del 2023
2. INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4732083	
2.1 CDP No:	0002
2.2 CDP OTROS SI No:	
2.3 CRP No:	147
2.4 CRP OTRO SI No:	
2.5 Valor del contrato:	$ 14400000
2.6 Valor del Otro SI:	$
2.7 Valor parcial:	$ 1800000
3. CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4732083	
El suscrito Supervisor, por medio del presente informe certifica que ha revisado a través del sistema SIAP y/o SECOP II el informe de actividades presentado por el contratista y los soportes de estas, para acreditar el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo de ejecución comprendido entre Del 08 de Septiembre al 07 de Octubre del 2023 y que dicho informe de actividades satisface el cumplimiento las obligaciones contraídas en el Contrato, por lo que se reciben a satisfacción. Así mismo se informa, que el Contratista anexó a través del sistema SIAP y/o SECOP II su factura o cuenta de cobro con la documentación exigida para el trámite de pago, la cual fue objeto de verificación por la Dirección Administrativa de la Personería de Cartagena, respecto a la información financiera, periodos de pago y de seguridad social del contratista.	

Conforme con lo anterior, se expide el presente informe para el pago de los servicios prestados, el 09 de Octubre del 2023.



RITA LOPEZ OROZCO
33151544