PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA
FORMATO: CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y AUTORIZACIÓN PARA TRÁMITE DE PAGO - OPS
VERSIÓN: 5
FN.FT.01

DATOS BÁSICOS	
NÚMERO DE CÉDULA	80,154,330
NOMBRE	MEDINA RAMÍREZ DIEGO ALDEMAR
DIRECCIÓN/SUBDIRECCIÓN	SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CIUDADANOS DIGITALES
CIUDAD DONDE PRESTA EL SERVICIO	BOGOTÁ

INFORMACIÓN CONTRACTUAL						
NÚMERO DE CONTRATO	AND-117-2023	**VIGENCIA**	**DESDE**	19	ABRIL	2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 42,331,500.00		**HASTA**	25	AGOSTO	2023

MODIFICACIONES CONTRACTUALES					
VALOR ADICIONADO	$ 13,169,800.00	**PRÓRROGA HASTA**	15	OCTUBRE	2023
VALOR CEDIDO	$ 0.00	**FECHA CEDIDO**			
SUSPENSIÓN	**DESDE**				
	HASTA				
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$ 55,501,300.00	**TERMINACIÓN ANTICIPADA**			

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y DE EJECUCIÓN					
TIPO DE GASTO	INVERSIÓN	**NÚMERO DE CDP**	3123	**NÚMERO DE RP**	20123
RUBRO	C-2302-0400-1-0-2302024-02				

INFORMACIÓN PARA PAGO					
NÚMERO DE PAGO	SEXTO (6)	**RÉGIMEN**	NO RESPONABLE DE IVA	**PENSIONADO**	NO
CONCEPTO DEL PAGO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			**DECLARANTE DE RENTA**	SÍ

VALOR DEL PAGO SEGÚN CONTRATO	$ 9,407,000
VALOR AUTORIZADO PARA PAGO	$ 9,407,000
SUMATORIA DE PAGOS INCLUIDO ESTE	$ 50,797,800
SALDO POR PAGAR	$ 4,703,500
APORTES OBLIG. EN PENSIÓN (16%) (*)	$ 602,048.00
APORTES OBLIG. EN SALUD (12,5%) (*)	$ 470,350.00
APORTES OBLIG. ARL (0,522 %) (*)	$ 19,641.82
APORTES FON. DE SOLID. PENSIONAL (**)	$ 0.00

BASE GRAVABLE	$ 0.00
IVA	$ 0.00
TOTAL	$ 0.00

DATOS BANCARIOS	
BANCO	BANCO DAVIVIENDA
TIPO DE CUENTA	AHORROS
N° DE CUENTA	8188107018

* El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
** Aporte obligatorio para contratistas con base de cotización superior a cuatro (4) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

1. Anexo Factura original (si aplica), fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del respectivo periodo y documentos establecidos en el contrato como requisitos para pago.
2. En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Artículo 4 Decreto 2271 / 18 de junio de 2.009.
*Lo anterior NO aplica para el primer pago del contrato.
3. De acuerdo con los plazos establecidos en el Articulo 3.2.2.1. del Decreto 1990 de 2016, expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social sobre el pago de los aportes al sistema de seguridad social y el artículo 244 de la ley 1955 del 2019, certifico que el aporte correspondiente al último pago será mes vencido y será cancelado bajo el 40% de los honorarios percibidos en este periodo. De no hacerlo me haré responsable en el caso de ser requerido por los Entes de Control, por no cumplir con lo establecido en el artículo 3.2.7.1 del Decreto 780 de 2016 y el artículo 244 de la ley 1955 del 2019.
4. En mi calidad de CONTRATISTA certifico que la presente cuenta de cobro y el respectivo informe de actividades fueron anexados en la plataforma SECOP II en la sección "Ejecución del Contrato".
5. De conformidad con el Artículo 10 del Estatuto tributario declaro que soy Nacional y/o residente en Colombia. (si NO es residente adjunte fotocopia de su pasaporte evidenciando fecha de ingreso al pais).

Certifico bajo la gravedad de juramento que las declaraciones aqui establecidas se encuentran aceptadas y que la información suministrada es veraz; firmo en constancia:

FIRMA: MEDINA RAMÍREZ DIEGO ALDEMAR

CERTIFICACIÓN DEL (OS) SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN/SUBDIRECCIÓN
LUIS ALBERTO CLAVIJO CUÍNEME	SUPERVISOR DEL CONTRATO	SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS CIUDADANOS DIGITALES

En mi calidad de SUPERVISOR(ES) del presente contrato de prestación de servicios, certifico que las actividades descritas por parte del contratista en el informe de ejecución corresponden al periodo de pago y las evidencias corresponden a las actividades reportadas, así mismo certifico que los comprobantes de pagos correspondientes a los aportes obligatorios en Salud, Pensión, ARL y Fondo de Solidaridad Pensional corresponden al periodo descrito en el informe de ejecución de actividades o el inmediatamente anterior, información que fue anexada con la presente cuenta de cobro en la plataforma SECOP II en la sección "Ejecución del Contrato", razón por la cual autorizo el pago.

CLAVIJO CUINEME LUIS ALBERTO
Firmado digitalmente por CLAVIJO CUINEME LUIS ALBERTO
Fecha: 2023.10.07 16:06:15 -05'00'

FIRMA: LUIS ALBERTO CLAVIJO CUÍNEME

Si usted copia o imprime este documento la Agencia Nacional Digital lo considerará como no Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80154330	DIEGO ALDEMAR MEDINA RAMIREZ	Carrera 111C # 88-15 Torre 4 Apartamento 501	3176756032	ing.d.medina@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	23/08/2023	70289054	$1.092.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	470.400	0		0		0	0	0	0	470.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	602.100	0	0	0	0	0	0		602.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	19.700				19.700	0	0	19.700			197	19.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	470.400	470.400
Pensión	1	602.100	602.100
Riesgos Laborales	1	19.700	19.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.092.200	1.092.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80154330	DIEGO ALDEMAR MEDINA RAMIREZ	Carrera 111C # 88-15 Torre 4 Apartamento 501	3176756032	ing.d.medina@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	23/08/2023	70289054	$1.092.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80154330	MEDINA RAMIREZ DIEGO ALDEMAR	59	0			N																	25-14	3.762.800	602.100	0	0	0	0	EPS010	3.762.800	470.400	14-23	3.762.800	1	19.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80154330	DIEGO ALDEMAR MEDINA RAMIREZ	Carrera 111C # 88-15 Torre 4 Apartamento 501	3176756032	ing.d.medina@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	26/09/2023	71146340	$1.092.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	470.400	0		0		0	0	0	0	470.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	602.100	0	0	0	0	0	0		602.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	19.700				19.700	0	0	19.700			197	19.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	470.400	470.400
Pensión	1	602.100	602.100
Riesgos Laborales	1	19.700	19.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.092.200	1.092.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80154330	DIEGO ALDEMAR MEDINA RAMIREZ	Carrera 111C # 88-15 Torre 4 Apartamento 501	3176756032	ing.d.medina@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-09	2023-09	I	26/09/2023	71146340	$1.092.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80154330	MEDINA RAMIREZ DIEGO ALDEMAR	59	0			N																	25-14	3.762.800	602.100	0	0	0	0	EPS010	3.762.800	470.400	14-23	3.762.800	1	19.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 3
CT.FT.02

Fecha de expedición del documento: *Septiembre de 2023*
Nombre: *Diego Aldemar Medina Ramírez*
N° contrato: *AND-117-2023*
Fecha de inicio: *19/04/2023*
Fecha de terminación: *15/10/2023*
Período de pago: *Septiembre de 2023*
N° de pago y/o factura: *006*
Objeto Contractual: *Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales en la célula cinco del anexo 3, para la identificación y análisis de los procesos y servicios en el marco de la vinculación de los servicios Ciudadanos Digitales*
Supervisor: *Luis Alberto Clavijo Cuineme*

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
01	Colaborar en la gestión de las actividades en el equipo de trabajo de la célula 5, y que se relacionen con la coordinación interinstitucional para la vinculación de los Servicios Ciudadanos Digitales Base en las entidades públicas.	• Gestión de correos a entidades asignadas a la célula para seguimiento de pendientes, avances del trámite, gestión de documentos, entre otros. • ESE Hospital de el Tambo-Cauca | CCD | Vinculación Front de la CCD • MADS | AUTH | SOLICITUD DE PASO A PREPRODUCCIÓN • COREC - UARIV | IO | RUTA RÁPIDA INTEROPERABILIDAD • COPNIA | CCD | Manual generación y entrega de Firma - Cliente • FOGAFIN | GRABACIÓN REUNIÓN	Correos enviados septiembre.pdf

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• INVIAS | IO | Despliegue de Servicio Web en servidor de aplicaciones • MINEDUCACION - COREC | IO | CONFIRMACIÓN ENTREGA DESARROLLO • ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ | CCD | ACTA DE CIERRE DE PROYECTO • MININTERIOR - COREC | IO | Documentación configuración XROAD servicio IO Ambiente QA • SUPERFINANCIERA | CCD | REUNIÓN DE ABORDAJE • ANEXO 5 - VARIAS ENTIDADES | CCD | PLANES DE TRABAJO • MININTERIOR - COREC | IO | TEMAS VARIOS • MINHACIENDA - SNR | IO | REUNIÓN DE ABORDAJE • ALCALDÍA DE MEDELLÍN | CCD | RESOLUCIÓN DE ERROR PRESENTADO • SENA | AUTH | Certificados y constancias académicas / Inscripción, selección y matrícula de aspirantes a programas de formación profesional • COLPENSIONES | CCD | Ejecución de pruebas • MADS | AUTH | Configuración SCD Auth QA - Min Ambiente	

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• COPNIA | CCD | Manual generación y entrega de Firma - Cliente • DIAN - COREC | IO | ACTA DE REUNIÓN 08/09/2023 • UARIV - COREC | IO | ACTA DE REUNIÓN 14/09/2023 • UARIV - COREC | IO | ACTA DE REUNIÓN 07/09/2023 • ALCALDÍA DE MEDELLÍN | CCD | ACTA DE REUNIÓN 12/09/2023 • ARN | CD | ACTA DE REUNIÓN 12/09/2023 • Alcaldía de Piendamó en Cauca | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS • Alcaldía de Chigorodó | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS • Alcaldía Municipal de Puerto Libertador | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS • Alcaldía de Caucasia | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS • Alcaldía de Florencia | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS • Alcaldía Distrital de Santa Marta | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS	

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• ALCALDÍA DE BUCARAMANGA - AUTH | SOLICITUD DE PASO A PRODUCCIÓN • UARIV - COREC | IO | PLAN DE TRABAJO • COREC - UARIV | IO | RUTA RÁPIDA INTEROPERABILIDAD • UARIV - COREC | IO | Documentación configuración XROAD servicio IO Ambiente QA • INVIAS | IO | DISPONIBILIDAD PARA MESA TÉCNICA • MINEDUCACION - COREC | IO | LENGUAJE COMÚN DE INTERCAMBIO NIVEL 1 • SENA | AUTH | Certificados y constancias académicas / Inscripción, selección y matrícula de aspirantes a programas de formación profesional • INVIAS | IO | PLANES DE TRABAJO • EPM | CCD |Diagnostico ambiente producción X-ROAD EPM • MINTIC | AUTH | CUESTIONARIOS ETAPA DE ANÁLISIS • ALCALDÍA DE MEDELLÍN | CCD | Documentación configuración XROAD servicio CCD Ambiente QA - 1 trámite - 1 servicio • ARN |CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS	

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• INM | AUTH | ACTA DE CIERRE DE PROYECTO • MADS | CCD | Documentación configuración XROAD servicio CCD Ambiente QA - 1 trámite - 2 servicios • ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ | CCD | Vinculación Front de la CCD • AMB | IO | Solicitud LENGUAJE COMÚN DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN NIVEL 1 ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA • INM - AUTH | Confirmación fecha paso a producción • COLPENSIONES | CCD | Ejecución de pruebas • COLPENSIONES | CCD | LENGUAJE COMÚN DE INTERCAMBIO NIVEL 3 • UARIV - COREC | IO | RUTA RÁPIDA INTEROPERABILIDAD • ARN |CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS • COREC | IO | COMPROMISOS PENDIENTES • MININTERIOR - COREC | IO | TEMAS VARIOS • ALCALDÍA DE BUCARAMANGA - AUTH | SOLICITUD DE PASO A PREPRODUCCIÓN	

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 3
CT.FT.02

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• Gestión de agendamiento mesas de trabajo con entidades asignadas a la célula para revisar avances del proyecto, aclaración de inquietudes, mesas técnicas. (En la evidencia se muestra que yo fui el organizador de las mesas)	Calendario_ Diego Aldemar Medina Ramírez - Outlook.pdf
		• Actualización de cuadro de control interno para realizar seguimiento a entidades asignadas a la célula.	CONTACTO ENTIDADES.xlsx
		• Control diario de correos enviados a las entidades, correos por enviar y estado actual del trámite	SEGUIMIENTO A ENTIDADES.xlsx
02	Analizar los procesos y servicios que requieren los proyectos asignados al equipo de trabajo de la célula 5 siguiendo la metodología definida para tal fin para la vinculación de los Servicios Ciudadanos Digitales Base.	• No se requirieron actividades en este periodo.	
03	Apoyar en el análisis y diseño de los procesos de vinculación de trámites que requieren las entidades públicas, asignados al equipo de trabajo de la célula 5, para la vinculación de los Servicios Ciudadanos Digitales Base.	Se apoyó en las siguientes reuniones técnicas para las siguientes vinculaciones: • MADS | CCD | VERIFICACIÓN DEL SERVICIO / Septiembre 06 • MINSALUD - COREC | APOYO PARA PRUEBAS DE CARGA Y ESTRÉS / Septiembre 07	Calendario_ Diego Aldemar Medina Ramírez - Outlook.pdf

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• ALCALDÍA DE MEDELLÍN | CCD | VERIFICACIÓN DEL SERVICIO / Septiembre 12 • REv registro Servicio Colpensiones / Septiembre 27	
04	Construir los documentos requeridos en la etapa de análisis y ejecución de las entidades asignadas a al equipo de trabajo de la célula 4 en marco de vinculación de los Servicios Ciudadanos Digitales Base.	Construí los siguientes artefactos: • INM | AUTH | Acta de cierre de proyecto • Alcaldía de Buenaventura | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Buenaventura | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Buenaventura | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Buenaventura | CCD | Documento Alcance • Alcaldía de Chaparral | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Chaparral | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Chaparral | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Chaparral | CCD | Documento Alcance • Alcaldía de Valledupar | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Valledupar | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Valledupar | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Valledupar | CCD | Documento Alcance • Alcaldía de Solita | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Solita | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Solita | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Solita | CCD | Documento Alcance	33.2 Acta_Cierre AUTH_018.docx 33.1 Acta_Cierre CCD_XXX Buenaventura.docx 06 ASIS CCD_XXX Buenaventura.png 07 TOBE CCD_XXX Buenaventura.png 31 Doc_Alcance CCD_XXX Buenaventura.docx 33.1 Acta_Cierre CCD_XXX Chaparral.docx 06 ASIS CCD_XXX Chaparral.png 07 TOBE CCD_XXX Chaparral.png 31 Doc_Alcance CCD_XXX Chaparral.docx 33.1 Acta_Cierre CCD_XXX Valledupar.docx 06 ASIS CCD_XXX Valledupar.png 07 TOBE CCD_XXX Valledupar.png 31 Doc_Alcance CCD_XXX Valledupar.docx 33.1 Acta_Cierre CCD_XXX Solita.docx 06 ASIS CCD_XXX Solita.png 07 TOBE CCD_XXX Solita.png 31 Doc_Alcance CCD_XXX Solita.docx

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 3
CT.FT.02

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• Alcaldía de Palmito | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Palmito | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Palmito | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Palmito | CCD | Documento Alcance	33.1 Acta_Cierre CCD_XXX Palmito.docx 06 ASIS CCD_XXX Palmito.png 07 TOBE CCD_XXX Palmito.png 31 Doc_Alcance CCD_XXX Palmito.docx
		• Alcaldía de Yondó | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Yondó | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Yondó | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Yondó | CCD | Documento Alcance	33.1 Acta_Cierre CCD_XXX Yondó.docx 06 ASIS CCD_XXX Yondó.png 07 TOBE CCD_XXX Yondó.png 31 Doc_Alcance CCD_XXX Yondó.docx
		• Alcaldía de Fusagasugá | CCD | Acta de cierre de proyecto	33.2 Acta_Cierre CCD_007.pdf
		• Alcaldía de Santa Marta | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Santa Marta | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Santa Marta | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Santa Marta | CCD | Documento Alcance	33.1 Acta_Cierre CCD_062.pdf 06 ASIS CCD_062.png 07 TOBE CCD_062.png 31 Doc_Alcance CCD_062.docx
		• Alcaldía de Florencia | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Florencia | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Florencia | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Florencia | CCD | Documento Alcance	33.1 Acta_Cierre CCD_063.pdf 06 ASIS CCD_063.png 07 TOBE CCD_063.png 31 Doc_Alcance CCD_063.pdf
		• Alcaldía de Puerto Libertador | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Puerto Libertador | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Puerto Libertador | CCD | Diagrama TO BE	33.1 Acta_Cierre CCD_064.pdf 06 ASIS CCD_064.png 07 TOBE CCD_064.png

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• Alcaldía de Puerto Libertador | CCD | Documento Alcance • Alcaldía de Chigorodó | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Chigorodó | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Chigorodó | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Chigorodó | CCD | Documento Alcance • Alcaldía de Piendamó | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Piendamó | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Piendamó | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Piendamó | CCD | Documento Alcance • Alcaldía de Caucasia | CCD | Acta de cierre de etapa • Alcaldía de Caucasia | CCD | Diagrama AS IS • Alcaldía de Caucasia | CCD | Diagrama TO BE • Alcaldía de Caucasia | CCD | Documento Alcance	31 Doc_Alcance CCD_064.pdf 33.1 Acta_Cierre CCD_065.pdf 06 ASIS CCD_065.png 07 TOBE CCD_065.png 31 Doc_Alcance CCD_065.pdf 33.1 Acta_Cierre CCD_066.pdf 06 ASIS CCD_066.png 07 TOBE CCD_066.png 31 Doc_Alcance CCD_066.pdf 33.1 Acta_Cierre CCD_067.pdf 06 ASIS CCD_067.png 07 TOBE CCD_067.png 31 Doc_Alcance CCD_067.pdf
05	Realizar las capacitaciones funcionales en el proceso de vinculación de Servicios Ciudadanos Base, así como en la definición de estos frente a las entidades públicas.	No se requirieron actividades en este periodo.	No Aplica.
06	Mantener actualizadas las herramientas de gestión dispuestas por la AGENCIA NACIONAL DIGITAL para la publicación de los documentos generados, en el equipo de trabajo de la célula 5, en marco de la articulación de los Servicios Ciudadanos Digitales.	• Se subieron al repositorio del anexo 3 los artefactos correspondientes al mes de SEPTIEMBRE	01. Auth 02. CCD 03. IO

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• Se actualizó el archivo de Registro documental de la célula con los artefactos del mes de SEPTIEMBRE.	Diana Umaña - Registro documental.xlsx
07	Gestionar con las entidades las aprobaciones de los documentos necesarios en cada una de las etapas.	Se realizó el envío de artefactos para aprobación de las siguientes entidades: • ALCALDÍA DE FUSAGASUGÁ | CCD | ACTA DE CIERRE DE PROYECTO • Alcaldía de Piendamó en Cauca | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS	 

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 3
CT.FT.02

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• Alcaldía de Chigorodó | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS	
		• Alcaldía Municipal de Puerto Libertador | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS	
		• Alcaldía de Caucasia | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS	

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 3
CT.FT.02

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• Alcaldía de Florencia | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS • Alcaldía Distrital de Santa Marta | CCD | ARTEFACTOS PARA APROBACIÓN ETAPA DE ANÁLISIS	

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		• INM | AUTH | ACTA DE CIERRE DE PROYECTO	
08	Hacer entrega oportuna de informes solicitados por las subdirecciones de la AGENCIA NACIONAL DIGITAL.	Se realizó el presente informe de actividades requerido para el mes de septiembre.	Informe de actividades mes de septiembre
09	Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la AGENCIA NACIONAL DIGITAL.	**REUNIONES INTERINSTITUCIONALES** • Participé en las reuniones interinstitucionales descritas en la evidencia ○ SEPTIEMBRE 01 ▪ [Alcaldía Fusagasugá] - Configuración X-Road ambiente producción - 2 Sesión ○ SEPTIEMBRE 04 ▪ [Alcaldía Fusagasugá] - Configuración X-Road ambiente producción - 2 Sesión ▪ ALCALDÍA DE BELLO | CCD | CONFIGURACIÓN X-ROAD AMBIENTE PRODUCCIÓN 2 TRÁMITES ○ SEPTIEMBRE 05 ▪ ARN |CCD | MESA DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ▪ Validación HU ARN ▪ [ESE PASTO SALUD] - Instalación X-Road producción - 1 Sesión ▪ [EPM] - Instalación X-Road ambiente producción 2-sesión	Calendario_ Diego Aldemar Medina Ramírez - Outlook.pdf

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		▪ MININTERIOR - COREC | IO | MESA DE SEGUIMIENTO ○ SEPTIEMBRE 06 ▪ MADS | CCD | VERIFICACIÓN DEL SERVICIO ▪ MINTIC | AUTH | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ○ SEPTIEMBRE 07 ▪ MINSALUD - COREC | APOYO PARA PRUEBAS DE CARGA Y ESTRÉS ▪ INVIAS | IO | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ▪ Revisión endpoint logout y redirección ▪ UARIV-COREC | 2 IO | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ○ SEPTIEMBRE 08 ▪ DIAN - COREC | IO | MESA DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ○ SEPTIEMBRE 11 ▪ EPM - Configuración Certificados Producción ○ SEPTIEMBRE 12 ▪ ARN |CCD | MESA DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ▪ ALCALDÍA DE MEDELLÍN | CCD | VERIFICACIÓN DEL SERVICIO ○ SEPTIEMBRE 13 ▪ [MADS] - Configuración servicio X-Road ambiente QA ▪ MINTIC | AUTH | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ○ SEPTIEMBRE 14 ▪ MINSALUD - COREC | IO | APOYO PUERTA LA TRANSICIÓN DE PRUEBAS D CARGA Y ESTRÉS ▪ INVIAS | IO | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ▪ UARIV-COREC | 2 IO | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		▪ EPM | CCD | CONFIGURACIÓN X-ROAD AMBIENTE PRODUCCIÓN ○ SEPTIEMBRE 15 ▪ DIAN - COREC | IO | MESA DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ▪ Interoperabilidad Súper Transporte / Tradurcor ○ SEPTIEMBRE 19 ▪ ARN |CCD | MESA DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ○ SEPTIEMBRE 20 ▪ ALCALDÍA DE MEDELLÍN| CCD | Configuración servicio X-Road ambiente QA ▪ MINTIC | AUTH | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ○ SEPTIEMBRE 21 ▪ INVIAS | IO | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ▪ UARIV-COREC | IO | Configuración servicio X-Road ambiente QA ○ SEPTIEMBRE 22 ▪ DIAN - COREC | IO | MESA DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO ○ SEPTIEMBRE 26 ▪ MININTERIOR - COREC | IO | MESA DE SEGUIMIENTO ○ SEPTIEMBRE 27 ▪ REv registro Servicio Colpensiones ○ SEPTIEMBRE 28 ▪ INVIAS | IO | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ▪ [ESE Hospital Tambo-Cauca] - Configuración X-Road producción - 2 Sesión ▪ UARIV-COREC | 2 IO | REUNIÓN DE SEGUIMIENTO ○ SEPTIEMBRE 27	

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		▪ DIAN - COREC | IO | MESA DE TRABAJO PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO TÉCNICO **REUNIONES INSTITUCIONALES** • Participé en las reuniones interinstitucionales descritas en la evidencia ○ SEPTIEMBRE 01 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 04 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 05 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 06 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 08 ▪ Inducción AND ○ SEPTIEMBRE 11 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 12 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 13 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 19 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 20 ▪ CAPACITACIÓN - MEJORA CONTINUA Y PLANES DE MEJORAMIENTO ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 21	Calendario_ Diego Aldemar Medina Ramírez - Outlook.pdf

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 3
CT.FT.02

*Nº	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	**Evidencia (Enlace a la evidencia de la actividad)
		▪ CAPACITACIÓN - DECÁLOGO BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 25 ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 26 ▪ CAPACITACIÓN - RENDICIÓN DE CUENTAS ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 26 ▪ Capacitación Servicios Ciudadanos Digitales (Autenticación Digital, Carpeta Ciud... ▪ Taller SCD: #SoyDigital ▪ Seguimiento diario equipo ○ SEPTIEMBRE 28 ▪ CAPACITACIÓN - COPASST COMO EQUIPO DE TRABAJO EFECTIVO	
10	Las demás actividades que sean solicitadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	No se requirieron actividades en este periodo.	No Aplica.

* Corresponde al número de la obligación contractual según el orden en el que se encuentra en el estudio previo
** El sitio en donde se aloje la evidencia se acuerda con el supervisor del contrato

Observaciones
Se adjunta el soporte de pago de seguridad social del mes de agosto y septiembre

Patricia T.

OK. Gerente de Proyecto.

From: Gilma Patricia Aldana Bolívar
To: Diego Aldemar Medina Ramírez
Subject: [C665-A3]-Cuenta de cobro septiembre
Date: viernes, 6 de octubre de 2023 4:17:18 p. m.
Attachments: 30. Diego Medina - Pago 6.pdf
Outlook-efqv1xn0.png
Outlook-b2b1mddg.png
Outlook-sc1bal31.png

Buenas tardes Diego,

Remito cuenta de cobro de septiembre aprobada.

Cordial saludo,

G.PATRICIA ALDANA B.
GERENTE DE PROYECTO
CONTRATISTA
Email: gilma.aldana@and.gov.co
Móvil: (+57) 3103201057
Edificio Murillo Toro Cra 8ª entre calles 12 y 13, pisos 1 y 2.
Bogotá, D.C. Colombia

https://and.gov.co/ Agencia Nacional Digital @ANDigital_Col

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información **confidencial** de la Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital, NIT 901.144.049-7 y está dirigido exclusivamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá compilar, sustraer, ofrecer, vender, intercambiar, enviar, comprar, interceptar, divulgar, modificar, emplear, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido. De hacerlo podría incurrir en delito y en las penas tipificadas en la Ley 1273 de 2009 y demás normatividad aplicable. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a admin@and.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener confidencialidad sobre el contenido, los datos y/o información de contacto del remitente y destinatarios, y en general sobre la información de este mensaje y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización escrita explícita de la Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital.

LEGAL NOTICE: This e-mail contains confidential information property of Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital, NIT 901.144.049-7. If you are not the intended recipient, we inform you that you may not compile, subtract, offer, sell, exchange, send, buy, intercept, disclose, modify, employ, retain, print, copy, distribute or make public its content. In doing so you could incur in criminal offense and the penalties typified in Law 1273 of 2009 and other applicable regulations. If you have received this e-mail in error, please inform us at admin@and.gov.co and delete it. If you are the intended recipient, we ask you to maintain confidentiality about the content, the data and/or contact information of the sender and recipients, and in general about the information of this message or attached file(s), unless there is an explicit and written authorization of the Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital.