SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4518758

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ABDALA ELIAS DORIA BECHARA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 13844864

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual del área de TRANSPORTE

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.

2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).

3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.

4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.

5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.

6. Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.

7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.

8. Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje

9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.

10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.

11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.

12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.

13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.

14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.

15. Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.

16. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.

17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.

18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.

19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.

20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.

21. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.

22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.

23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.

24. Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.

25. Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.

26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

27. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento del Magdalena.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del presente contrato será de seis (6) meses.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 02 de febrero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 de septiembre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del presente contrato será de seis (6) meses. Sin exceder el 31 de diciembre de 2023.

VALOR DEL CONTRATO: DIECINUEVE MILLONES TRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($19.003.500,00)

SUPERVISOR: CARLOS ANDRÉS GÁMEZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 7631672

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____NO _____

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$19.003.500
Valor Ejecutado	$19.003.500
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Impartir formación de manera presencial o virtual los conocimientos del área de TRANSPORTE a programas titulados (Técnicos y Tecnólogos) y complementarios con base en las competencias:

ANEXO #1

SANTA MARTA (COMPLEMENTARIAS)						
PROGRAMA	**FICHA**	**APROBADO**	**POR EVALUAR**	**NO APROBADO**	**MATRICULADO**	**COMPETENCIAS**
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2698783	16	0	0	16	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						
PROGRAMA	**FICHA**	**APROBADO**	**POR EVALUAR**	**NO APROBADO**	**MATRICULADO**	**COMPETENCIAS**
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2702375	17	0	0	17	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.

OBSERVACIÓN	

PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIA
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2721062	15	0	0	15	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIAS
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2738176	13	0	0	13	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
BSERVACIÓN						

PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIA
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2738307	14	0	0	14	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIA

MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2756303	13	0	0	13	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

PROGRAMA	**FICHA**	**APROBADO**	**POR EVALUAR**	**NO APROBADO**	**MATRICULADO**	**COMPETENCIA**
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2756304	16	0	0	16	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

PROGRAMA	**FICHA**	**APROBADO**	**POR EVALUAR**	**NO APROBADO**	**MATRICULADO**	**COMPETENCIA**
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2767000	12	0	8	20	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIA
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2788900	5	0	4	9	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIA
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2788906	9	0	3	12	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						
PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIA
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2788907	4	0	7	11	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						
PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIA

MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2811070		0			CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

PROGRAMA	**FICHA**	**APROBADO**	**POR EVALUAR**	**NO APROBADO**	**MATRICULADO**	**COMPETENCIA**
OPERACION SEGURA EN EL TRANSPORTE DE MERCANCIAS PELIGROSAS.	2822771	13	0	3	16	MANIPULAR MERCANCÍA PELIGROSA PARA EL TRANSPORTE DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
OBSERVACIÓN						

PROGRAMA	**FICHA**	**APROBADO**	**POR EVALUAR**	**NO APROBADO**	**MATRICULADO**	**COMPETENCIA**
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2827834	12	0	14	26	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

PROGRAMA	**FICHA**	**APROBADO**	**POR EVALUAR**	**NO APROBADO**	**MATRICULADO**	**COMPETENCIA**

MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES			0			CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

SANTA MARTA (COMPLEMENTARIAS)

PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIAS
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2841583	15	0	14	29	MANIPULAR MERCANCÍA PELIGROSA PARA EL TRANSPORTE DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
OBSERVACIÓN						

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANTA MARTA (COMPLEMENTARIAS)

PROGRAMA	FICHA	APROBADO	POR EVALUAR	NO APROBADO	MATRICULADO	COMPETENCIAS
MANEJO DEFENSIVO DE VEHICULOS AUTOMOTORES	2850676	15	0	14	29	CONDUCIR VEHÍCULOS AUTOMOTORES LIVIANOS DE TRANSPORTE DE CARGA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES.
OBSERVACIÓN						

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___NO_____

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI___NO____

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE____BUENO____REGULAR___INSUFICIENTE___

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Atentamente,

_____

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

_____