ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

INFORME (MENSUAL) DE ACTIVIDADES No 4 PERÍODO: 13 DE MAYO AL 12 DE JUNIO DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 282 del 30 de noviembre 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA COLOMBIANA-ADIFCOL
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NIT: 900.216.251-5
PLAZO DE EJECUCIÓN	(6) SEIS MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TRESCIENTOS MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($ 300.610.600)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($ 95.004.681)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	No. 023011601060000001914, "Tunjuelito fortalece la atención a la primera infancia"
FECHA ACTA DE INICIO	13 de febrero 2023
PRÓRROGA[1]	No aplica
ADICIÓN	No aplica
SUSPENSIÓN	No aplica
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	12 de agosto del 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACCIONES PEDAGOGICAS, DE CAPACITACIÓN, Y SENSIBILIZACIÓN PARA LA FORMACIÓN DE PERSONAS EN PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS INTRAFAMILIAR Y/O VIOLENCIA SEXUAL. EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN NO. 1914 DENOMINADO: "TUNJUELITO FORTALECE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA.

1 Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. En cumplimiento y desarrollo del Objeto; desarrollar oportuna y cabalmente todas y cada una de las actividades que le son inherentes, conforme al cronograma que en efecto sea aprobado por las partes.	Durante el desarrollo de las actividades a Ejecutadas en el cuarto mes se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1: Correspondiente a la línea A1 del presente proceso contractual, ya realizada la propuesta de prevención en el marco de la Estrategia de Prevención de violencia intrafamiliar y violencia sexual denominada Entornos protectores y territorios seguros, Inclusivos y Diversos", a partir de la cual se realizaron acciones para la promoción, sensibilización y orientación en prevención de las violencias desde el reconocimiento del ejercicio de los Derechos Humanos, con la institución educativa del colegio Venecia con la comunidad estudiantil, se procede a realizar la clausura de esta línea de acción, donde se realiza la entrega de lo siguiente: Diploma. Placa de reconocimiento. Actividad de recreación. Grupo artístico. 2: Correspondiente a la línea B1 con la culminación en el desarrollo de ejercicios pedagógicos dirigidos a niños, niñas y adolescentes con el objeto de facilitar su conocimiento y comprensión de eventuales amenazas y vulnerabilidades, la apropiación de sus derechos y deberes, la participación en procesos	➢ Acta de clausura verificación y satisfacción con funcionaria del colegio la orientadora Mercedes Peña en donde se realiza la entrega de: Diploma. Placa de reconocimiento. Actividad de recreación. Grupo artístico. Registro fotográfico ➢ Acta de clausura, verificación y satisfacción con funcionaria del colegio la orientadora Jenny Mariño. ➢ Acta de clausura, verificación y satisfacción con funcionario del colegio el orientador Andrés Narváez. ➢ Acta de retroalimentación junto con la comisaria de familia respecto al tratamiento de los casos	4: **ANEXO 4**. Acta De Clausura Línea A1 entregando los siguientes insumos, el registro fotográfico se relaciona en el anexo 26 y 27 de la obligación 12, del presente informe Diploma. Placa de reconocimiento. Actividad de recreación. Grupo artístico **Folio: 59 AL 66** **5 ANEXO 5**: Acta de clausura, Línea B1 **Folio: 67 AL 70** 6. **ANEXO 6**: **Folio:** Acta de clausura, Línea c2 **Folio: 71 AL 74** **7. ANEXO 7**: Acta. Junto con la comisaria de familia respecto al tratamiento de los casos de asesoría y acompañamiento familiar.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	de transformación positiva, y la construcción de proyectos de vida procede a realizar la clausura de está línea de acción, con la institución educativa del colegio Venecia con la comunidad estudiantil 3: Ya desarrollados los talleres en la línea de acción C2, que buscó, promover el reconocimiento y garantía de los Derechos Humanos, Sexuales y Reproductivos, a través de la participación de adolescentes entre los 14 y 17 años del Distrito, con el fin de prevenir las violencias de género y sexual, disminuir los índices de maternidad y paternidad temprana en Bogotá, y los embarazos no deseados, a través del desarrollo de la metodología "Entre Pares" con la institución educativa del colegio Marco Fidel Suarez con la comunidad estudiantil 4: En el componente 2 de este proceso contractual se continúa con el acompañamiento y asesorías de familias que la comisaria de familia otorgo a este contrato para afrontar, manejar y superar dichas situaciones, facilitando herramientas personales para prevenir nuevos hechos de violencia. 5: Respecto al desarrollo de las jornadas locales que tiene por descrito este componente 3 se	➢ Acta de verificación y satisfacción del desarrollo de la feria de la sexualidad llevada a cabo en el colegio Venecia. ➢ Acta de verificación y satisfacción del desarrollo del circuito por el buen trato llevada a cabo en el colegio marco Fidel Suarez. 1: Concéntrese 2: Escalera. 3: Encostalados. 4: Tapetes con las rutas de atención. 5: Radiola. 6: Cartillas 7: Agenda con esfero. 8: USB 9: Planta eléctrica. 10: Sonido 11: Registro fotográfico de esta actividad.	**Folio: 75 AL 77** **8. ANEXO 8**: Acta de verificación y satisfacción del desarrollo de la feria de la sexualidad **Folio: 78 AL 88** **9. ANEXO 9**: Acta de verificación y satisfacción del desarrollo del circuito por el buen trato con sus entregables el registro fotográfico se relaciona en el anexo 26 y 27 de la obligación 12, del presente informe. **Folio: 89 AL 97**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	realiza la feria de la sexualidad el día 18 de mayo del 2023, en la institución educativa Venecia, se desarrolla durante seis horas, donde se establecen grupos de entre 10 y 15 personas que rotan cada 25 minutos por cinco diferentes estaciones, relacionadas con prevención de maternidad y paternidad tempranas (Derechos sexuales y derechos reproductivos, mitos sobre la sexualidad, cuidado y autocuidado, masculinidades alternativas, métodos anticonceptivos) en las cuales podrán acceder a información sobre prácticas protectoras que permitan vivir una sexualidad libre violencia de género y discriminación, prevención de abuso sexual y embarazos no deseados. 6: Se lleva a cabo la realización de la otra jornada local que contempla el componente 3 que se denomina el circuito por el buen trato el día 02 de junio del 2023.la cual se realiza en la institución educativa de la localidad de Tunjuelito el circuito por el buen trato, Este punto se desarrolla durante seis horas, se formaron grupos de 12 personas por cada una, y el tiempo estimado entre cada estación es de 20 minutos, realizando las metodologías de los juegos como: 1: Concéntrese 2: Escalera. 3: Encostalados. 4: Tapetes con las rutas de atención. 5: Radiola.		

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	6: Cartillas 7: Agenda con esfero. 8: USB 9: Planta eléctrica. 10: Sonido		**10. ANEXO 10**: Acta de clausura, verificación y satisfacción del desarrollo de la línea A1 que se lleva a cabo en el Jardín Infantil Rosita Encantada. **Folio: 98 AL 101**
	7: Se realiza la entrega de los insumos de la línea A1, en la institución educativa, jardín infantil Rosita Encantada.		
	8: Se realiza la entrega de los insumos de la línea A1, en la institución del bienestar familiar ICBD San Vicente.	➢ Acta de clausura, verificación y satisfacción del desarrollo de la línea A1 que se lleva a cabo en el Jardín Infantil Rosita Encantada.	**11. ANEXO 11**: Acta de clausura, verificación y satisfacción del desarrollo de la línea A1 que se lleva a cabo en la institución del bienestar familiar ICBD San Vicente. **Folio: 102 AL 105**
		➢ Acta de clausura, verificación y satisfacción del desarrollo de la línea A1 que se lleva a cabo en la institución del bienestar familiar ICBD San Vicente.	

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2. Concertar reuniones con el Apoyo a la Supervisión del proyecto, para atender sugerencias, directrices y despejar cualquier duda o dificultad que se tenga en la ejecución del proyecto	1 Durante el desarrollo de las actividades ejecutas en este periodo de tiempo, se llevan a cabo reuniones con el apoyo de la supervisión y los dinamizadores que apoyaran la realización de la feria de la sexualidad y el circuito del buen trato. 2 El día 09 junio del 2003 se realiza comité técnico de seguimiento del presente proceso contractual.	➢ Actas de reunión con el apoyo a la supervisión y los dinamizadores para las jornadas locales de la feria de la sexualidad (12 de mayo del 2023) y circuito por el buen trato. (15 de mayo del 2023) ➢ Acta de reunión del comité técnico de Seguimiento realizado el día 09 de junio de 2023.	**12. ANEXO 12: Actas** de reunión con el apoyo a la supervisión y los dinamizadores para las jornadas locales de la feria de la sexualidad (12 de mayo del 2023) y circuito por el buen trato. (15 de mayo del 2023) **Folio: 106 AL 109** **13. ANEXO 13:** Acta de reunión del comité técnico de Seguimiento **Folio 110 AL 113**
3. Presentar un cronograma por cada uno de las actividades que componen este proceso contractual al supervisor o al apoyo a la supervisión, con las fechas de las entregas de los elementos y el desarrollo de las actividades, que estará sujeto a	Durante el desarrollo de las actividades ejecutadas en este periodo de tiempo se presenta el cronograma y/o minuto a minuto de las jornadas locales, la feria de la sexualidad y el circuito por el buen trato y las sesiones correspondientes al componente número 2 del presente proceso contractual de asesoría y acompañamiento a familias en situación de violencias intrafamiliar.	➢ Cronograma de la feria de la sexualidad.	

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
aprobación por parte del Comité Técnico de Seguimiento.		➢ Cronograma del circuito del buen trato. ➢ Cronograma semanal de sesiones de atención de casos correspondiente al componente 2 de atención y asesorías a familias en situación de violencia intrafamiliar.	**14. ANEXO 14:** Documento de minuto a minuto la feria de la sexualidad. **Folio: 114 AL 117** **15. ANEXO 15:** Documento de minuto a minuto del circuito del buen trato. **Folio: 118 AL 119** **16. ANEXO 16:** Cronograma semanal de sesiones de atención de casos correspondiente al componente 2 de atención y asesorías a familias en situación de violencia intrafamiliar. **Folio 120 AL 129**
4. Garantizar la cantidad y la calidad de los elementos y servicios necesarios para el desarrollo de cada una de las actividades y del contrato en general, proporcionando las condiciones idóneas para su desarrollo.	1 En la realización de las clausuras de las líneas A1, B1 Y C2 se realiza la entrega de los insumos que describe el documento del pliego de condiciones. 2 Se realiza la entrega de insumos en las jornadas locales como es la feria de la sexualidad y el circuito por el buen trato.	➢ Listados de entrega de la clausura A1. Clausura Venecia Línea A1 Conociendo mis derechos me protejo. Grupo etario 0-5 años. entregables: Cartilla diferencial = 160 unidades Agenda ecológica = 160 unidades Placa de reconociendo. = 160 unidades	**17. ANEXO 17:** Folio: Listados de entrega de la clausura A1. **Folio: 130 AL 152** **18. ANEXO 18:** Listados de entrega de la clausura B1. **Folio: 153 AL 158**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	3 Se realiza la entrega de insumos en las instituciones del jardín infantil rosita encantada e ICBF San Vicente.	Clausura Venecia línea A1 conociendo mis derechos me protejo. Grupo etario 6 a 9 años. Cartilla diferencial = 60 unidades Agenda ecológica = 60 unidades Placa de reconociendo. = 60 unidades Clausura Venecia Línea A1 conociendo mis derechos me protejo. Grupo etario 9 a 13 años. Memoria USB = 60 unidades Cartilla= 60 unidades Agenda ecológica = 60 unidades Clausura Venecia Línea a1 conociendo mis derechos me protejo. grupo etario 14 a 17 años Memoria USB = 60 unidades Cartilla= 60 unidades Agenda ecológica = 60 unidades ➢ Listados de entrega de la clausura B1. Clausura Estrategia Entre Pares Línea B2 en el Colegio Marco Fidel Suarez entregando: Memoria USB = 60 unidades Cartilla= 60 unidades	**19. ANEXO 19:** Listados de entrega de la clausura C2 **Folio: 159 AL 169** . **20. ANEXO 20: Listados** de entrega de la jornada local de la feria de la sexualidad. **Folio: 170 AL 183** **21. ANEXO 21:** Listados de entrega de la jornada local del circuito por el buen trato. **Folio: 184 AL 195** **22. ANEXO 22:** Listados de entrega en el jardín infantil Rosita Encantada, e ICBF San Vicente. **Folio: 196 AL 201**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		Agenda ecológica = 62 unidades ➢ Listados de entrega de la clausura C1. Clausura Entornos Protectores Y Seguros en el jardín infantil rosita encantada y el ICBF San Vicente, entregando: Memoria USB = 60 unidades Cartilla= 60 unidades Agenda ecológica = 62 unidades ➢ Listados de entrega de la jornada local de la feria de la sexualidad realizada en el Colegio Venecia entregando: Memoria USB = 70 unidades Cartilla= 70 unidades Agenda ecológica = 70 unidades. ➢ Listados de entrega de la jornada local del circuito por el buen trato entregado: Agenda ecológica = 70 unidades Cartilla = 70 unidades.	**23. ANEXO 23:** Listados de entrega en el jardín infantil Rosita Encantada, e ICBF San Vicente. **Folio: 202 AL 206**

CC

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		➢ Listados de entrega del foro de la sexualidad en el jardín infantil Rosita Encantada, entregado: Cartilla =30 unidades Agenda ecológica = 30 unidades Plegables= 104 unidades.	
5. Garantizar el desarrollo de las actividades en los sitios acordados, elegidos y aprobados en Comité Técnico de Seguimiento.	Se garantizó el desarrollo de las actividades en los sitios acodados y elegidos en comités técnicos anteriores como las instituciones educativas como los colegios Venecia, marco Fidel Suarez, ICBF San Vicente, Jardín Infantil Rosita Encantada, y las jornadas locales como la feria de la sexualidad y el circuito por el buen trato.	➢ Documento de evidencia del desarrollo de las actividades realizadas en este periodo de tiempo como los son las clausuras del componente 1 de las líneas de acción A1, B1 Y C2, y las jornadas locales como la **FERIA DE LA SEXUALIDAD Y EL CIRCUITO POR EL BUEN TRATO.** ➢ Se solicita el permiso de los sitios para desarrollar las sesiones de atención correspondientes al componente 2 de asesoría y acompañamiento familiar. ➢ Los espacios del desarrollo de las jornadas locales como lo son la feria de la sexualidad y el circuito por el buen trato se tramitaron en el anterior mes de ejecución, pero las actividades se desarrollaron	**24. ANEXO 24:** Documento de evidencia del desarrollo de las actividades realizadas en este periodo de tiempo **Folio: 207 AL 219** Ver obligación 10 en anexo 25 del presente informe de actividades. Ver informe 3 de ejecución del presente proceso contractual en la obligación 5, cuyas carpetas ya reposan en los archivos del fondo de desarrollo local de Tunjuelito.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		en este periodo de tiempo que corresponde al cuarto mes de ejecución.	
6. Acreditar para el inicio y durante la ejecución del contrato, el talento humano con el perfil e idoneidad necesaria para la adecuada y eficiente ejecución del proyecto. Este recurso humano debe ser acorde con los perfiles requeridos.	Durante este periodo de tiempo se mantiene el recurso humano que desarrolla las actividades, descritas en el documento de pliego de condiciones.	➢ Documento del recurso humano, en toda la ejecución del presente proceso contractual	**25: ANEXO 25:** Documento del recurso humano, en toda la ejecución del presente proceso contractual **Folio:220 AL 222**
7. Realizar procesos de convocatoria e inscripciones según lo descrito en los estudios previos.	Este proceso se realiza en el primer mes de ejecución, por ende en este periodo de tiempo esta actividad ya se cumplió a cabalidad en este proceso contractual.	No se realiza actividad para este periodo de tiempo.	No se realiza actividad para este periodo de tiempo.
8. Ingresar al Almacén del Fondo de Desarrollo Local, los elementos o materiales que sean adquiridos con cargo a recursos del proyecto y seguir el respectivo procedimiento impartido por dicha oficina.	En este periodo de tiempo se realiza el ingreso y salida al área del almacén del FDLT, con factura FEAD 201 Papel Propalcote Cartulinas Cartillas Diplomas Placas De Reconocimiento Agendas Pañoletas	I ➢ Ingreso y salida de los siguientes materiales Papel Propalcote Cartulinas Cartillas Diplomas Placas De Reconocimiento Agendas Pañoletas	**26: ANEXO 26:** Ingreso y salida de los siguientes materiales Papel Propalcote Cartulinas Cartillas Diplomas Placas De Reconocimiento Agendas Pañoletas **Folio: 223 AL 227**

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
9. Presentar las hojas de vida con los soportes correspondientes del personal requerido, para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión del proyecto.	Este proceso se realiza en el primer mes de ejecución, por ende en este periodo de tiempo esta actividad ya se cumplió a cabalidad en este proceso contractual.	No se realiza actividad para este periodo de tiempo.	No se realiza actividad para este periodo de tiempo.
10. Tramitar los permisos que sean necesarios para el uso de espacios requeridos para la ejecución del contrato.	Se lleva una trazabilidad por medio de correos electrónicos del trámite de los espacios para desarrollar las citas para el componente 2, de acompañamientos y asesoría familiar.	➢ Documento de trazabilidad por medio de correos electrónicos del trámite de los espacios ➢ Se solicita el permiso de los sitios para desarrollar las sesiones de atención correspondientes al componente 2 de asesoría y acompañamiento familiar.	**27 ANEXO 27:** Documento de trazabilidad por medio de correos electrónicos del trámite de los espacios **Folio:228 AL 232** Ver obligación 10 en anexo 25 del presente informe de actividades.
11. Presentar informe de actividades, de acuerdo con lo solicitado por el supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato.	Durante el presente periodo de tiempo se realizan los respectivos informes para presentar al apoyo de la supervisión, se construyen y presentan informe financiero, informe de actividades, e informe ejecutivo que resume las actividades del tercer mes de ejecución.	➢ Informe técnico de actividades ➢ Informe financiero. ➢ Informe ejecutivo.	**1 ANEXO 1**: Informe de actividades **Folio: 9 AL 29** **2: ANEXO 2**: Informe financiero de ejecución.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
			Folio: 30 AL 39 **3: ANEXO 3**: Informe ejecutivo de ejecución. **Folio: 40 AL 58**
12. Efectuar el levantamiento del material fotográfico y/o fílmico, actas y demás donde se evidencie entre otras cosas, asistentes, desarrollo de actividades, entrega de materiales y cumplimiento de actividades. El material físico debe ser entregado impreso por ambas caras del papel	En cada una de las actividades desarrolladas en cada componente del contrato se lleva el registro fotográfico y fílmico de la ejecución de los talleres	➢ Formatos de consentimiento seguidos del Registro fotográfico ➢ Registro fílmico	**28: ANEXO 28**: Formatos de consentimiento seguidos del Registro fotográfico **Folio:** **29. ANEXO 29**: Registro fílmico **Folio: 233 AL 262**
13. Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato le imparta el Fondo por medio del supervisor y/o Apoyo a la Supervisión del contrato.	Se acatan las instrucciones repartidas por Laura García, el apoyo a la supervisión, del presente proceso contractual.	Acta de reunión de comité de seguimiento.	**Ver folio: del anexo 11 de la obligación 2.** **Folio: 263 AL 264**
14. Planear, coordinar y ejecutar cada una de las actividades descritas para el Componente uno (1) denominado "Prevención de violencia intrafamiliar, violencia sexual y promoción y garantía de derechos" de conformidad a las actividades, condiciones, especificaciones y	Durante el desarrollo de las actividades a Ejecutadas en el cuarto mes se llevaron a cabo las siguientes actividades: 1: Correspondiente a la línea a1 del presente proceso contractual, ya realizada la propuesta de prevención en el marco de la Estrategia de Prevención de violencia intrafamiliar y violencia sexual denominada Entornos protectores y territorios seguros, Inclusivos y Diversos", a partir	➢ Listados de entrega de la clausura A1. ➢ Listados de entrega de la clausura B1. ➢ Listados de entrega de la clausura C1.	Ver folios , , , de la obligación 4, en los anexos 14,15,16,17, y 18 **Folio:**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
obligaciones establecidas en el presente estudio previo.	de la cual se realizaron acciones para la promoción, sensibilización y orientación en prevención de las violencias desde el reconocimiento del ejercicio de los Derechos Humanos, con la institución educativa del colegio Venecia con la comunidad estudiantil, se procede a realizar la clausura de esta línea de acción. 2: Correspondiente a la línea A2 con la culminación en el desarrollo de ejercicios pedagógicos dirigidos a niños, niñas y adolescentes con el objeto de facilitar su conocimiento y comprensión de eventuales amenazas y vulnerabilidades, la apropiación de sus derechos y deberes, la participación en procesos de transformación positiva, y la construcción de proyectos de vida procede a realizar la clausura de esta línea de acción, con la institución educativa del colegio Venecia con la comunidad estudiantil 3: ya desarrollados la línea de acción c2, que busco promover el reconocimiento y garantía de los Derechos Humanos, Sexuales y Reproductivos, a través de la participación de adolescentes entre los 14 y 17 años del Distrito, con el fin de prevenir las violencias de género y sexual, disminuir los índices	➢ Acta de verificación y satisfacción con funcionaria del colegio la orientadora Mercedes Peña. ➢ Acta de verificación y satisfacción con funcionaria del colegio la orientadora Jenny Mariño. ➢ Acta de verificación y satisfacción con funcionario del colegio el orientador Andrés Narváez.	

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	de maternidad y paternidad temprana en Bogotá, y los embarazos no deseados, a través del desarrollo de la metodología "Entre Pares" con la institución educativa del colegio Marco Fidel Suarez con la comunidad estudiantil		
15. Planear, coordinar y ejecutar cada una de las actividades descritas para el Componente dos (2) denominado "Orientación y asesoría familiar" de conformidad a las actividades, condiciones, especificaciones y obligaciones establecidas en el presente estudio previo	1 En el componente 2 de este proceso contractual se continúa con el acompañamiento y asesorías de familias que la comisaria de familia otorgo a este contrato para afrontar, manejar y superar dichas situaciones, facilitando herramientas personales para prevenir nuevos hechos de violencia.	➢ Informe detallado de la atención de casos de acompañamiento y asesoría familiar. ➢ Acta de reunión con la comisaria de familia.	**30: ANEXO 30:** Informe detallado de la atención de casos de acompañamiento y asesoría familiar **Folio: 265 AL 278** **Ver obligación 1 del Anexo 7 :** Acta de reunión con la comisaria de familia. **Folio:**
16. Planear, coordinar y ejecutar cada una de las actividades descritas para el Componente tres (3) denominado "Posicionamiento y promoción del buen trato en jornadas locales" de conformidad a las actividades, condiciones, especificaciones y obligaciones establecidas en el presente estudio previo.	1: Respecto al desarrollo de las jornadas locales que tiene por descrito este componente 3 se realiza la feria de la sexualidad el día 18 de mayo del 2023, en la institución educativa Venecia, se desarrolla durante seis horas, donde se establecen grupos de entre 10 y 15 personas que rotan cada 25 minutos por cinco diferentes estaciones, relacionadas con prevención de maternidad y paternidad tempranas (Derechos sexuales y derechos reproductivos, mitos sobre la sexualidad, cuidado y autocuidado, masculinidades alternativas, métodos anticonceptivos) en las cuales podrán acceder a información sobre prácticas protectoras que permitan vivir una sexualidad libre violencia de género y	➢ Listados de entrega de la jornada local de la feria de la sexualidad. ➢ Listados de entrega de la jornada local del circuito por el buen trato. ➢ Cronograma de la feria de la sexualidad. ➢ Cronograma del circuito del buen trato. ➢ Acta de verificación y satisfacción del desarrollo de la feria de la sexualidad llevada a cabo en el colegio Venecia. ➢ Acta de verificación y satisfacción del desarrollo del circuito por el buen trato llevada a cabo en el colegio marco Fidel Suarez.	Ver folios , , , de la obligación 4, en los anexos 14,15,16,17, y 18

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	discriminación, prevención de abuso sexual y embarazos no deseados. 2: se lleva a cabo la realización de la otra jornada local que contempla el componente 3 que se denomina el circuito por el buen trato la cual se realiza en la institución educativa de la localidad de Tunjuelito el circuito por el buen trato, Este punto se desarrolla durante seis horas, se formaron grupos de 12 personas por cada una, y el tiempo estimado entre cada estación es de 20 minutos, realizando las metodologías de los juegos como: 1: concéntrese 2: escalera. 3: encostalados. 4: tapetes con las rutas de atención. 5: radiola.		
17. Planear, coordinar y ejecutar cada una de las actividades descritas para el Componente cuatro (4) denominado "Investigación" de conformidad a las actividades, condiciones, especificaciones y obligaciones establecidas en el presente estudio previo.	Durante este periodo de tiempo no está programado ninguna jornada por ende esta obligación no contiene ninguna actividad hasta la fecha de corte de este informe.	No se realiza actividad en este segundo mes de ejecución.	No se realiza actividad en este segundo mes de ejecución.

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
18. Planear, coordinar y ejecutar cada una de las actividades descritas para el Componente cinco (5) "Evaluación de resultados" de conformidad a las actividades, condiciones, especificaciones y obligaciones establecidas en el presente estudio previo.	Durante este periodo de tiempo esta actividad se encuentra en proceso de elaboración e investigación por ende esta obligación no contiene ninguna actividad hasta la fecha de corte de este informe.	No se realiza actividad en este segundo mes de ejecución.	No se realiza actividad en este segundo mes de ejecución.
19. Para efectos del último informe, se entregará una base de datos con la información solicitada por el supervisor y/o apoyo a la supervisión, en medios impreso y magnético, con los asistentes a cada una de las actividades. El material físico debe ser entregado impreso por ambas caras del papel.	No se realiza actividad en este cuarto mes de ejecución.	No se realiza actividad en este segundo mes de ejecución.	No se realiza actividad en este segundo mes de ejecución.
20. Se deberá acatar lo dispuesto en el Decreto Distrital No. 332 de 2020 "Vincular y mantener mínimo el 50 % de mujeres para la ejecución del contrato o convenio".	Para esta obligación se mantiene la vinculación del recurso humano en el género femenino siendo el 90% del recurso humano mujeres. ***Nombre*** / ***Cargo*** / ***Genero*** Connie Méndez — *Coordinadora* — Femenino Henry Chaparro — Apoyo Administrativo — Masculino.	Documento del recurso humano el cual evidencia esta esta Actividad Por Medio De Una Certificación De Adifcol junto con la certificación de vinculación de personas de la localidad.	**VER OBLIGACION 6 DEL ANEXO 24**: Documento del recurso humano el cual evidencia esta esta Actividad Por Medio De Una Certificación De ADIFCOL junto con la certificación de vinculación de personas de la localidad.

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD			PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Daniela Sandoval	Trabajadora social	Femenino		
	Angye Daniela toro	Trabajadora social	Femenino		
	Gloria Andrea Arenas	Trabajadora social	Femenino		
	Liliana Cárdenas	Pedagoga	Femenino		
	Heidi catalina Barbosa	Pedagoga	Femenino		
	Viviana Pérez	Pedagoga	Femenino		
	Adriana Hernández	Psicóloga	Femenino		
	Laura Hernández	Psicóloga	Femenino		
21. Cumplir con la provisión de bienes y servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, que no podrá ser menor en un cinco por ciento (5%) ni mayor al diez por	No corresponde actividad para esta obligación.			No corresponde actividad para esta obligación	No corresponde actividad para esta obligación

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ciento (10%) de los bienes o servicios requeridos para la ejecución del contrato. (Artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, incorporado mediante el 1860 del 2021).			
22. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato y, las que sean pactadas por las partes por mutuo acuerdo.	En la presente obligación se presenta la paz y salvos de los sitios prestados como el jardín infantil rosita encantada y la paz y salvos de las psicólogas las cuales dictaron los talleres del componente 1 y 3	Documentos de paz y salvos del jardín infantil rosita encantada y paz y salvos del recurso humano.	**31 ANEXO 31:** Documentos de paz y salvos del jardín infantil rosita encantada y paz y salvos del recurso humano. **Folio: 279 AL 282**
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	Se anexa certificado de parafiscales	**Se anexa certificado de parafiscales**	**Se anexa certificado de parafiscales**

FIRMAS	
	CONTRATISTA
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**Firma:**  **Nombre: Lilia Zea Corredor.** **Cédula: 51.981.169 de Bogotá.** **Contratista: ADIFCOL.**

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: Joseph Switer Plaza Pinilla** **Cargo: Alcalde Local Tunjuelito** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: Laura Daniela García Cano** **CC: 1.030680.450** **Cargo: Apoyo a la supervisión** **Firma:**

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe fiscal de actividades para efectos del último pago. [illegible] contrato de aportes [illegible] Colaborar en el [illegible] que pueda realizar el fortalecimiento de la organización de la comunidad por [illegible]

Revisó parte técnica Lissette Ramírez- profesional FDLT.
Revisó parte jurídica: profesional Contratación FDLT.
Aprobó: Liliana Ramírez Álvarez-Profesional contratación FDLT