BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

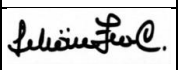
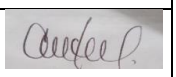
DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ADIFCOL Y FDLT

FECHA: 15 de MAYO 2023 **VIRTUAL:** _X_ **PRESENCIAL:** ____ **(En caso de ser presencial):** ____ **LUGAR** (En caso de ser presencial)

OBJETO DE LA REUNIÓN: FERIA DE LA SEXUALIDAD CONSIENTE Y PENSANTE

HORA DE INICIO: 2:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
LILIAN ZEA										ADIFCOL	cps19142022@gmail.com	313 3856119	
JULIO SARMIENTO										ADIFCOL	cps19142022@gmail.com	13 2073655	
CONNIE MENDEZ										ADIFCOL	cps19142022@gmail.com	300 4578248	

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

15/05/2023

Tema: ACTA (previa a la FERIA DE LA SEXUALIDAD CONSIENTE Y PENSANTE Y CLAUSURA LINEA B1)

Se da inicio a las 2 pm el día 15 de mayo de 2023 de manera virtual con el siguiente orden del día:

1. Entrega de metodologías estación por estación a los dinamizadores

2. Solicitud por parte de ADIFCOL al apoyo a la supervisión de elementos claves para la respectiva ejecución de las actividades en el marco de la FERIA DE LA SEXUALIDAD CONSIENTE Y PENSANTE.

3. Fin de reunión

Se realiza la respectiva socialización de la ubicación de las estaciones para la clausura de la línea B1 para los grados jardín, transición, segundo, tercero y quinto y el desarrollo del minuto a minuto preliminar sujeto a cambios por presentaciones artísticas.

Se realiza la respectiva presentación de las estaciones de la FERIA a los dinamizadores asistentes a la reunión y entregan las respectivas metodologías a los dinamizadores estación por estación elaboradas por la coordinadora del proyecto dando alcance a la línea técnica de la SDIS, según reuniones y socializaciones iniciales de la ejecución del proyecto.

Se hace solicitud de los siguientes elementos:

- **Presentador para la FERIA**

- **Se informa de cambio Domino por Concéntrese según reunión anterior, el cual cumple el mismo objetivo lúdico pedagógico en la estación ya que en el presupuesto no existe rubro para el domino.**

- **Vallas de seguridad para cercar la planta eléctrica y evitar accidentalidad**

- **Revisar el tema de piscina de pelotas por espacio y dimensiones ya que en el espacio asignado por la IED no hay tal espacio.**

- **Se debe definir si hay refrigerios o no para la clausura (dialogo previo con apoyo a la supervisión para definir si del excedente se determinaba partida o no para este gasto no contemplado)**

Se dan las siguientes respuestas a la solicitud:

- **Presentador por parte del equipo de participación de la Alcaldía local Matthew**

- **Se aprueba CONCENTRESE y el operador lo realiza con los elementos que dispone**

- **Se informa que se realizará la gestión, sin embargo, apoyo a la supervisión informa sobre cinta que delimite el espacio en mención y colaboración con 1 o 2 apoyos en ese punto estratégico.**

- **Se llega al acuerdo de revisar proveedores para determinar viabilidad o no**

- **Se define que NO habrá partida para refrigerios para la Clausura y se destinará al componente 3 con el encuentro familiar a salida a multiparque u otro.**

Se da finalización a la reunión con los compromisos de llegada, envío actualizado de minuto a minuto, envío de nombres de dinamizadores junto con documentos de identificación para ingreso a la IED.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			
4			

Elaborada por: secretaria técnica ADIFCOL

Fecha de la próxima reunión: Por definir

Lugar de la próxima reunión: