INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2698 del 22 DE JUNIO DE 2023

Supervisor (a)
NANCY CAÑON MEZA
Secretaria Salud Y Ambiente
Municipio de Bucaramanga

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 DE SEPTIEMBRE de 2023 y el 30 de SEPTIEMBRE de 2023 en los siguientes términos:

CONTRATISTA	YANETH CRISTINA BARAJAS VARGAS
PROFESIÓN	ABOGADO ESPECIALIZADO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
FECHA DE PRESENTACIÓN	04 OCT 2023
NÚMERO DE INFORME	4

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Proyectar y revisar los documentos y actos administrativos que requieran ser expedidos por el Despacho de la Secretaria de Salud y ambiente, con el fin verificar los aspectos jurídicos de los mismos.	Se proporciona seguridad Jurídica en los documentos y Actos Administrativos, que se expiden en la Secretaria de Salud y Ambiente	Se revisaron todos los documentos y Actos Administrativos asignados a la suscrita por el Supervisor del Contrato	69	Se anexan 69 documentos en medio magnético que soportan el desarrollo del presente objeto contractual
2	Representar Judicialmente a la Secretaria de Salud y Ambiente del	Se ejerce la defensa judicial de los intereses del Municipio de Bucaramanga,	Se tiene bajo representación judicial las Acciones		1. Se anexa informe de Acciones Populares vigentes en estado Activo asignadas por Delegación a la Secretaria de Salud y ambiente del Municipio de Bucaramanga, y

	Bucaramanga, ante las diferentes instancias judiciales en las cuales se encuentre vinculada.	Acciones Constitucionales que son asignadas a la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	los juzgados contenciosos administrativos y juzgados civiles del circuito de la cuidad , asignadas por Delegación y en estado activas existentes en la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, de igual forma se proyecta respuesta de las acciones de tutela delegadas por competencia funcional a la secretaria de salud y ambiente por vulneración de los derechos fundamentales	3	suscrita contratista ante la jurisdicción contenciosa administrativa. 2. Se anexa relación de ACCIONES POPULARES JUZGADOS CIVILES DEL CIRCUITO 2022 3. se proyecta relación de las acciones de tutela proyectadas dentro del presente mes respuesta
3	Proyectar y revisar las respuestas requeridas, a las acciones constitucionales que sean presentadas en el municipio y tengan relación directa con la Secretaría de salud y ambiente.	Se proyectan las respuestas requeridas por los despachos judiciales para dar trámite a las acciones populares asignadas a la suscrita para su representación judicial	Se da contestación a las acciones constitucionales (acciones de tutela y acciones populares), se asiste al pacto de cumplimiento, etapa probatoria, alegaciones, interposición de recursos y cumplimientos del fallo	44	1. 2-SDSYA202309-81255 SOL TIERRAS RAD 2021-095 JULIO CESAR 2. 2-SDSYA202309-81300 SOL TIERRAS RAD 2019-82010 ESTHER MARIA DIAZ 3. 2-SDSYA202309-81302 SOL TIERRAS RAD 2019-82010 ESTHER MARIA 4. 2-SDSYA202309-81306 SOL EDUCA TIERRAS RAD 2016-20201 MERCEDES PICO 5. 2-SDSYA202309-81330 RTA TRIBUNAL RAD 2018-19801 RITA ELISA 6. 2-SDSYA202309-81331 RTA TRIBUNAL BEATRIZ MONROY RAD 2016-23201 7. 2-sdsya202309-82181 sol restirucion tierras rad 2022-0026 nestor dario martinez 8. 2-SDSYA202309-82643 SOLICITUD REST RAD 2021-078 RAFAEL QUINTERO PICO 9. 2-SDSYA202309-82672 RTA TRIBUNAL RAD 2016-00230-01 SENAIDA ORTEGA ALVARADO 10. 2-SDSYA202309-82696 SOL REST RAD 2021-0096 MARTHA LUCIA PADILLA BUSTOS

					11. 2-SDSYA202309-82697 SOL TIERRA RAD 2021-00113 ALIX DIAZ GONZALEZ Y OTRO 12. ~~2-SDSYA202309-82755 RTA JUZGADO~~ RAD 2020-00101-ANTONIO JOSE ARIZA 13. 2-SDSYA202309-83167 RTA FALLO TUTELA RAD 2023-00571 SANTIAGO ESCOBAR 14. 2-SDSYA202309-83442 RTA JUZADO DE CUCUTA RAD 2019-00091-01 JORGE ROA GALVIS Y OTROS 15. 2-SDSYA202309-84128 R. SOL TIERRAS ~~RAD 2018-0003001 ROCIO GARAVITO~~ 16. 2-SDSYA202309-84165 R. SOL TIERRAS RAD 2020-00109 MARIA ESPERANZA MARQUEZ PRADA 17. 2-SDSYA202309-84174 R. SOL TIERRAS ~~RAD 2020-00143 MAGALY VALDERRAMA~~ ROJAS 18. ~~2-SDSYA202309-84325 RTA JUZGADO~~ RAD 2021-0016-2022-0013 ARTURO LOPEZ ZULUAGA Y LUZ MARINA JURADO 19. 2-SDSYA202309-85186 REMISION TIERRAS SUB PUBLICA HIGINIO CAMACHO RAD 2023-093 20. ~~2-SDSYA202309-85680 RTA TUTELA~~ RAD 2023-0133 FERNANDO ANDRES GOMEZ TORRES 21. 2-SDSYA202309-85799 SOLICITUD DE ADHESION CONVENIO ADMINISTRATIVO 13387-08 RAD 2006-1410 22. ~~2-SDSYA202309-86225 RTA TUTELA~~ RAD 2023-580 SOLUMED INGENIERIA ~~SAS~~ 23. 2-SDSYA202309-86341 RTA TUTELA RAD 2023-00159 OSCAR GIOVANNI RANGEL MORENO Y YAMILE 24. 2-SDSYA202309-86920 SOL INVISBU ~~RAD 2021-141 MONIKA R. M. Y CARLOS~~ 25. 2-SDSYA202309-86922 SOL IMEBU RAD ~~2021-141 MONIKA R. M. Y CARLOS~~ 26. 2-SDSYA202309-86924 SOL INTERIOR RAD 2021-141 MONIKA R. M. Y CARLOS 27. 2-SDSYA202309-86928 SOL DESARROLLO RAD 2021-141 MONIKA R. M. Y CARLOS 28. 2-SDSYA202309-86929 SOL EDUCACION RAD 2021-141 MONIKA R. M. Y CARLOS 29. 2-SDSYA202309-86931 SOL SUBPUBLICA RAD 2021-141 MONIKA R. M. Y CARLOS 30. 2-SDSYA202309-87279 RTA TUTELA RAD 2023-00612 JORGE PEDRAZA 31. 2-SDSYA202309-87357 RTA JUZGADO RAD 2021-00095 JULIO CESAR QUINTERO Y AMYUTH PEREZ FLOREZ

					32. 2-SDSYA202309-87656 RTA RESTITUCION TIERRAS RAD 2019-9101 JORGE ROA GALVIS Y OTROS 33. 2-SDSYA202309-87664 SOL SUB PUBLICA RAD 2019-9101 JORGE ROA 34. 2-SDSYA202309-88218 SOL REST IVAN SANTIAGO RAD 2023-094 35. 2-SDSYA202309-88328 SOL RET RAD 2021-00136 MARINA RUEDA DE JAIMES 36. 2-SDSYA202309-88505 RTA JUZGADO RAD 2021-0076 RAFAEL QUINTERO PICO 37. 2-SDSYA202309-88582 SOL REST RAD 2023-006 WILFREDO NAVARRO QUINTERO 38. 2-SDSYA202309-88596 SOL TIERRAS RAD 2016-135 LUZ MARINA DE PICON 39. 2-SDSYA202309-89370 SOL REST RAD 2016-011101 PACIFICO GARCIA 40. 2-SDSYA202309-89783 RTA TUTELA RAD 2023-261 GEROGE HIJAK GARCIA HUSEIN 41. 2-SDSYA202310-90980 SOL REST RAD 2021-108 ENRIQUE TORRADO 42. 2-SDSYA202310-90996 SOL REST ANA FRANCISA, MARIA ISABEL,AURA MARIA 43. 2-SDSYA202310-90999 SOL REST JACKELINE VILLALBA RAD 2021-0027 44. 2-SDSYA202310-91000 SOL REST ROSA ELVIRA ACEVEDO
4	Adelantar todas las actuaciones necesarias y proyectar los Actos administrativos que se requieran para dar cumplimiento dentro de los términos de ley, a los fallos proferidos dentro de los procesos judiciales o actuaciones jurisdiccionales y administrativas en las cuales la Secretaría de Salud y	- Se proyectan las resoluciones correspondientes al pago de las costas judiciales ordenadas por los despachos judiciales dentro de las acciones populares delegadas para la representación judicial en la secretaría de salud y ambiente y asignadas a la suscrita para representar judicialmente -Se proyectan oficios dirigidos a las distintas entidades y dependencias	Se proyecta resolución que ordena el pago y/o oficios pendientes al cumplimiento de las órdenes judiciales emitidas por los jueces y tribunales	2	1. 2-SDSYA202309-00082961 CUMPLIMIENTO FALLO - (1) 2. 2-SDSYA202309-86524 HOJA DE RUTA RESOLUCION PAGO A. POPULAR

	ambiente sea parte	para dar cumplimiento a los fallos y pronunciamientos judiciales emitidos por los jueces y tribunales a que haya lugar			
5	Registrar en el Sistema jurídico integral del Municipio de Bucaramanga, todas las actuaciones realizadas en cumplimiento del objeto contractual, y aquellas que se surtan en los diferentes despachos judiciales, al igual que los trámites y pagos de incentivos, costas procesales y/o agencias en derecho.	Mantener actualizado el Sistema Jurídico Integral de la Secretaría de salud y Medio Ambiente, para que constituya una herramienta informativa eficaz en el desarrollo de las actividades contractuales	Se alimenta la información en el Sistema Jurídico Integral las Acciones Populares delegadas a la Secretaria De Salud y Ambiente Se revisan diariamente las acciones populares asignada a la Secretaria de Salud y ambiente del Municipio de Bucaramanga	4	1. Se adjunta cuadro de las acciones revisadas en el SJI , el cual se mantiene actualizado siguiendo las instrucciones de la auditoría realizada en la secretaria jurídica según acta 14-03-2023 2. Se adjunta soporte de capturas de pantalla de las actualizaciones de las respectivas acciones populares 3. Se adjunta acta de mesa de trabajo realizadas con la secretaria jurídica en donde consta la evaluación y revisión de las acciones populares que se encuentran asignadas a la suscrita en el SJI FECHA DE REALIZACION 1/09/2023 4. Se adjunta acta de mesa de trabajo realizadas con la secretaria jurídica en donde consta la evaluación y revisión de las acciones populares que se encuentran asignadas a la suscrita en el SJI FECHA DE REALIZACION 1/09/2023
6	Informar mediante oficio dirigido a la Contraloría Municipal dentro de los cinco (1) primeros días de cada mes el estado procesal de todas las Acciones constitucionales (Acciones Populares)	Se proyecta y presenta mensualmente oficio suscrito por la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio, en donde se relacionan las Acciones Populares Activas asignadas por Delegación a	Se proyecta oficio para adjuntar informe mensual ante la Contraloría Municipal sobre el estado de las Acciones Populares delegadas a la Secretaria de Salud y Ambiente	4	1. Se presenta informe de las acciones populares delegadas para su representación ante la secretaria jurídica para que sea tenido en cuenta dentro del informe general que presenta la secretaria jurídica ante la contraloría municipal. 2. Se presenta informe del estado actual de las acciones populares y de tutela con destino al consejo municipal 3. Se adjunta listado de acciones de tutela actualizado 4. Se adjunta soporte de impresión de pantalla de correo enviado el dia 10 de julio de 2023

	Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, para de esta manera alimentar la Plataforma respectiva.				
7	Dar respuesta en los términos legales a los Derechos de petición, quejas o reclamos que se le sean asignados por reparto por su supervisor y/o Secretario de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Dar trámite y respuesta oportuna en los términos legales de las peticiones, quejas y reclamos asignados por reparto, para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y mejorar el servicio a los ciudadanos y ciudadanas que acuden a la Administración Municipal	Se proyectan respuestas de Peticiones de usuarios de la Administración Municipal.	9	1. 2-SDSYA202309-81327 SOL PUBLICA PROCURADURIA CORTE INTERAMERICANA 2. 2-SDSYA202309-82356 OBJECION INFORME TECNICO RUIDO A. POPULAR RAD 2014-00081 SANTOS RAMIREZ GAMBOA 3. 2-SDSYA202309-84266 REMISION ISABU SOLICITUD 1-SA-202308-138930 MARIA CRISTINA RAMIREZ 4. 2-SDSYA202309-84267 REMISION HACIENDA 1-SA-202308-138930 MARIA CRISTINA RAMIREZ 5. 2-SDSYA202309-84269 RTA MARCO SOLICITUD 1-SA-202308-138930 MARIA CRISTINA RAMIREZ 6. 2-SDSYA202309-88819 RTA PROCURADURIA PQRWEB 1-SA-202309-152073 PARAMO SANTURBAN 7. 2-SDSYA20230981325 SOL ALVARO ATENCION VICTIMAS CORTE INTERAMERICANA 8. SOPORTE DE PAZ SALVO PQR 9. SOPORTE PAZ SALVO SOLICITUDES INTERNAS
8	Brindar asesoría, en los asuntos jurídicos que se relacionen directamente con la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, cuando sea requerido.	Se presta asesoría jurídica en las diferentes actuaciones y asuntos requeridos por el personal de las diferentes dependencias adscritas al despacho de la secretaria de salud y ambiente	Absolver consultas verbales desde el punto de vista de salud pública y saneamiento básico, presentadas por el personal de la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	1	Se absolvieron 30 consultas verbales producto de los diferentes asuntos requeridos por el personal del despacho de la secretaria de salud y ambiente

9	Suscribir a la firma del contrato y por una vez durante su vigencia el acuerdo de confidencialidad para el manejo de la información que le sea suministrada.	Se suscribe acuerdo de confidencialidad y reserva total de la información que sea suministrada	se tiene absoluta reserva respecto toda información y documentación diligenciada, proyectada y revisada asignada a la suscrita dentro de la ejecución e las ejecuciones contractuales	1	1. Se diligencia formato en página autorizada https://sgctic.bucaramanga.gov.co/ 2. Se adjunta formato de confidencialidad
10	Efectuar el cargue de documentos en la página de SECOP II cuando sea requerido y verificar su publicación teniendo en cuenta el rol asignado en la plataforma.			1	1. Se realizan el cargue respectivo de los documentos necesarios para el inicio de la ejecución contractual en el SECOP II. Se adjunta captura de pantalla del cargue del acta de inicio del contrato 907 del 30 de enero del 2023

FIRMA
CONTRATISTA
NOMBRE YANETH CRISTINA BARAJAS VARGAS
CÉDULA 63.484.164