REPUBLICA DE COLOMBIA
ALCALDÍA MUNICIPAL
LA TEBAIDA QUINDÍO
Nit.: 890 000564-1

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANDREA ESTEFANIA RIOS OSPINA	**CÉDULA:** 1.093.223.831	**CORREO DEL CONTRATISTA:** Stefania_1508@hotmail.com
SUPERVISOR: (NOMBRE Y CARGO) JAIME ANDRÉS RESTREPO GARZÓN		**CORREO DEL SUPERVISOR:** juridica@latebaida - quindio.gov.co
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: Prestación de Servicios, Numero 396 del 08 de mayo de 2023		**TELÉFONO DEL CONTRATISTA:** 3217298010

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA JURÍDICA, EN LA ESTRUCTURACIÓN DE ESTUDIOS DE MERCADO Y DE SECTOR DE LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DEL MUNICIPIO DE LA TEBAIDA.

VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD SEPTIEMBRE SALUD: $145.000 PENSIÓN: $185.600 ARL: $6.100 Riesgo 1 $ IBC 40% (1.000.000) COMPROBANTE No PLANILLA: 9456675328

PERÍODO DEL INFORME: DEL 08 DE SEPTIEMBRE DE 2023 AL 07 DE OCTUBRE DE 2023.

SITIO DE EJECUCIÓN: El lugar de ejecución del presente contrato será en el Municipio de La Tebaida Q.

	COMPROMISOS CONTRACTUALES	ACTIVIDADAS REALIZADAS	PRODUCTOS	OBSERVACIONES
1	Revisar y apoyar la elaboración de análisis del sector y determinación de indicadores financieros de los diferentes procesos de contratación que adelante el Municipio de La Tebaida Quindío.	Durante el periodo apoye en la elaboración de análisis del sector y determinación de indicadores financieros de los diferentes procesos de contratación que adelante el municipio de la tebaida Quindío: • Prestación de servicio de acceso a internet 24 horas / 7 días, banda ancha, distribuido según indicaciones en las zonas wifi ubicadas en el municipio de la tebaida Quindío." • Convenio de asociación con el fin de aunar esfuerzos para mejorar la calidad de vida de la población con discapacidad mediante la prestación de servicios lúdicos, recreativos, de capacitación y caracterización en el municipio de la tebaida, Quindío • Contrato de compraventa de bienes muebles para la dotación de oficinas del centro administrativo municipal, centros de trabajo en la tebaida Quindío y demás requerimientos de la entidad"	SE ANEXA CD CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS	Ninguna

2	Revisión de los cuadros de presupuesto, en los estudios previos, invitación pública, pre pliego y pliego de condiciones de las diferentes modalidades de selección, que adelante el Municipio de La Tebaida Quindío.	La contratista apoyo en la revisión de los cuadros de presupuesto, en estudios previos de los siguientes procesos: • Prestación de servicio de acceso a internet 24 horas / 7 días, banda ancha, distribuido según indicaciones en las zonas wifi ubicadas en el municipio de la tebaida Quindío." • Convenio de asociación con el fin de aunar esfuerzos para mejorar la calidad de vida de la población con discapacidad mediante la prestación de servicios lúdicos, recreativos, de capacitación y caracterización en el municipio de la tebaida, Quindío • Contrato de compraventa de bienes muebles para la dotación de oficinas del centro administrativo municipal, centros de trabajo en la tebaida Quindío y demás requerimientos de la entidad"	SE ANEXA CD CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS	Ninguna
3	Proyectar y elaborar informes a entidades de control, SIA Observa, informe para el aplicativo SFTP de la Contraloría General de la República y al SENA.	Realice apoyó para informe SIA OBSERVA	SE ANEXA CD CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS	Ninguna
4	Hacer parte del comité evaluador de los diferentes procesos de selección (Licitación Pública, Selección Abreviada, Concurso de méritos y mínima cuantía), en la parte financiera y de calificación.	Durante el periodo se asignó la siguiente evaluación: • Prestación de servicio de acceso a internet 24 horas / 7 días, banda ancha, distribuido según indicaciones en las zonas wifi ubicadas en el municipio de la tebaida Quindío." • Convenio de asociación con el fin de aunar esfuerzos para mejorar la calidad de vida de la población con discapacidad mediante la prestación de servicios lúdicos, recreativos, de capacitación y caracterización en el municipio de la tebaida, Quindío Contrato de compraventa de bienes muebles para la dotación de oficinas del centro administrativo municipal, centros de trabajo en la tebaida Quindío y	Esta proceso de cargue en el SECOP II	Ninguna

		demás requerimientos de la entidad"		
5	Proyectar y elaborar oficios que tengan relación con las actividades precontractuales, contractuales y post contractuales del Municipio de La Tebaida, de conformidad con las instrucciones impartidas por el(la) supervisor(a) del contrato.	Para el periodo contractual realice las siguientes solicitudes en cotización en Secop II: COTIZACIÓN Nº055 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EXEQUIALES PARA EL PROCESO E INHUMACION YO CREMACION DE CADAVERES C.N.I, NN HABITANTE EN SIUACION DE CALLE O MUERTAS A CAUSA DEL COVID19 COTIZACIÓN Nº057 CONTRATO DE SUMINISTROS DE INSUMOS ALIMENTICIOS Y ELEMENTOS DE ASEO Y COCINA PARA REALIZAR ACCIONES HUMANITARIAS, A FAVOR DE LAS PERSONAS VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO, QUE LLEGUEN AL MUNICIPIO DE LA TEBAIDA COTIZACIÓN Nº058 PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO CON SUMINISTRO DE REPUESTO Y MANO DE OBRA DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE LA TEBAIDA COTIZACIÓN Nº060 INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE SEMAFORIZACIÓN EN LA INTERSECCIÓN DE LA CARRERA 8 CON CALLE 11 DEL MUNICIPIO DE LA TEBAIDA COTIZACIÓN Nº063 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, CIENTÍFICAS, TECNOLÓGICAS, EDUCATIVAS, CULTURALES Y DE ENTRETENIMIENTO EN VIVO, EN EL MARCO DE LA FERIA DE LA CIENCIA, PROGRAMAD COTIZACIÓN Nº067 ADQUISICION DE RADIOS DE COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE LA TEBAIDA	SE ANEXA CD CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS	Ninguna

6	Revisar y apoyar la elaboración de actas de liquidación, presentadas para la revisión de la Dirección Administrativa de Jurídica del Municipio de La Tebaida Quindío.	Para el periodo contractual apoye en la revisión de acta de liquidación. • Acta de liquidación contrato de obra 01 del 14/03/2023 FERNANDO ARTURO ANGEL • Acta de terminación anticipada N 517 YERALDINE MOLINA • Acta de terminación anticipada N 342 NERIE LUCIA ORDOÑEZ • Acta de liquidación contrato de obra 01 del 25/10/2023 FERNANDO ARTURO ANGEL. • Revisión de resolución N 547 de 2023 CONTRATO DE OBRA LP-Gestión interna. • Acta de liquidación N 723-2FUNDACION SEMBRAR FUTURO GRUPO ALICIA. Acta de liquidación y terminación N 375 NATALIA JIMENEZ GONZALES	Esta proceso de cargue en el SECOP II	Ninguna
7	Proyectar y elaborar la solicitud de certificados de disponibilidad presupuestal de los procesos contractuales y administrativos adelantados por la Dirección Administrativa Jurídica.	Durante el periodo no se efectuaron requerimientos	N/A	Ninguna
8	Apoyar en el seguimiento al plan anticorrupción y atención al ciudadano responsabilidad de la Dirección Administrativa Jurídica.	Durante el periodo apoye en la modificación del plan anual de adquisiciones.	Este proceso de cargue en el SECOP II	Ninguna
9	Participar en actividades de manejo documental, conforme las tablas de retención documental de la entidad.	participe en actividades de manejo documental , archivo de procesos contractuales	SE ANEXA CD CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS	Ninguna
10	Presentar un informe mensual de la ejecución de las actividades desarrolladas, al supervisor del contrato.	presente informe de actividades del mes de SEPTIEMBRE	Informe de actividades	Ninguna
11	Asumir por su cuenta y riesgo el pago de los aportes al sistema de seguridad social, conforme a lo dispuesto por el artículo 50 la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, modificatorio del artículo 41 de ley 80 de 1993, este requisito debe acreditarse para cada pago derivado del contrato que se celebra con el Municipio.	Asumi por cuenta y riesgo el pago de los aportes a seguridad social.	Planilla de seguridad social	Ninguna

12	Entregar a la finalización del contrato al supervisor los archivos físicos y digitales relacionados con las actividades realizadas durante la vigencia del contrato y demás bienes y elementos que le fueron asignados, para efectos de que el almacén del Municipio expida paz y salvo al contratista.	Realizare la entrega de los elementos que le fueron asignados y presento paz y salvo.	No aplica	ninguna
13	Guardar la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato.	guarde la debida y completa reserva sobre la información y los documentos de que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato	No aplica	Ninguna
14	Asistir a capacitaciones y reuniones sobre temas relacionados con el objeto del contrato a las que sea convocado(a).	Para el periodo no asistí a capacitaciones y reuniones sobre temas relacionados con el objeto del contrato a las que sea convocado:	No aplica	Ninguna
15	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía profesional, administrativa, bajo su propia responsabilidad y con sus propios medios. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral del CONTRATISTA con el Municipio de La Tebaida Quindío.	Cumplí con el objeto del contrato con plena autonomía profesional, administrativa, bajo su propia responsabilidad y con sus propios medios. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral del CONTRATISTA con el Municipio de La Tebaida Quindío	No aplica	Ninguna
16	Diligenciar la matriz de contratación.	diligencie la matriz de contratación correspondiente al periodo	• Matriz de contratación	Ninguna

Andrea Estefania Rios

ANDREA ESTEFANIA RIOS OSPINA
C.C. 1.093.223.831 Expedida en santa rosa de Cabal