Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	202302199

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MAYRA ALEJANDRA MIRANDA HERRERA		
Identificación:	1.143.139.937		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	ANA MARIA LIZCANO ARREGOCES		
Objeto del Contrato:	*PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LOS PROYECTOS LIDERADOS POR LA SUBSECRETARIA DE GESTION AGROPECUARIA, ADSCRITA A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202301049**	**Fecha de C.D.P.**	2023 / 03 / 21
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202303406**	**Fecha del R.P.**	2023 / 04 / 24

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 22.386.000.00
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 22.386.000.00

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
24-04-2023	23-10-2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí. Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o dias)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 22.386.000.00
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 22.386.000.00
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 18.655.000.00
Valor por ejecutar		$ 3.731.000.00
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.731.000.00
No. Factura o Cuenta de Cobro		5

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 24 DE AGOSTO AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2023.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	La contratista informa que participó el día 7/09/2023, de 8:00 am – 11:00 am al evento Ciencia, Tecnología, e Innovación al servicio de la planificación del sector agropecuaria, de manera virtual (YouTube), Durante la jornada, se contó con la participación de un panel de expertos en Ciencia, Tecnología e Innovación en el sector agropecuario, la agenda fue la siguiente: **Mesa de estadísticas agropecuarias**, a cargo de la UPRA - Secretaría técnica de la mesa. Comentando acerca del plan estadístico sectorial agropecuario 2022-2026 (estrategia 1.3, 1.4 y 1.5), y la necesidad de divulgar este ejercicio en los territorios, como actores activos de esta mesa. Que cuentan con cuatro submesas: Agrícola, Pecuaria, Desarrollo Rural, Ciencia tecnología e innovación. **Agente transformador del campo colombiano**, por AGROSAVIA, Marcela Duque - Centro de Investigación La selva de Agrosavia en el

	municipio de Rionegro, Antioquia y Sara Upegui - Centro de Investigación El Nus, de Agrosavia, en el municipio de San Roque, Antioquia. Socializaron acerca de: Presentación general de Agrosavia para que se comprenda el Modelo corporativo, que hace cada uno de los centros, la forma de gestionar información con algunas estrategias específicas y el ejercicio que mide nuestro impacto de Agrosavia - balance social Líneas temáticas en investigación: la Conservación de Recursos, Genéticos Vegetales, Fitomejoramiento, Transformación y agregación de valor (Agroindustria y Pos cosecha), Agricultura 4.0, Horticultura en ambientes protegidos, Manejo agronómico integral, Producción de biocontroladores Herramientas que le dan soporte al sistema nacional de innovación agropecuaria (SNIA), Agrosavia participa en los 3 subsistemas con más énfasis en el de Extension. Estrategias para promover el uso de la información. OCTIAGRO observatorio de ciencia tecnología e innovación en el sector agropecuario. SIEMBRA plataforma del MADR, que administra Agrosavia BIBLIOTECA AGROPECUARIA DE COLOMBIA, sistema que administra Agrosavia, es la más grande del país. Plataforma LINKATA, soporte del subsistema de extensión agropecuaria **Monitoreo y seguimiento de las condiciones agroclimáticas de la zona del Urabá y las recomendaciones generadas para el cultivo de banano**. AUGURA-CENIBANANP: Julián Andrés Valencia Arbeláez - Investigador Agro climatología El banano es un alimento básico de importancia económica y social de consumo mundial. Producto de exportación que contribuye a la economía de muchos países. Socializo acerca de la Entomologia, Fitopatologia y Productividad. **Funcionamiento y aplicación del Servicio Estadístico Pesquero Colombiano – SEPEC**, AUNAP: Carlos Guillermo Barreto - Dirección Técnica de Inspección y Vigilancia El SEPEC es relativamente nuevo para el país, permite tener la información básica, es una plataforma confiable y estandarizada de estadísticas pesqueras, con una cobertura amplia. Realizaron una alianza con la academia – Universidad del Magdalena y contamos con 5 módulos: Pesca artesanal, pesca industrial, pesca ornamental, agricultura, comercialización consumo **Ciencia, tecnología e innovación en la Facultad de Ciencias Agrarias aportes al desarrollo sostenible, salud y medio ambiente**,

	Facultad de Ciencias Agrarias - Universidad de Antioquia: Jenny Chaparro Gutiérrez - Jefe del centro de investigaciones – CIAG Manifestó acerca el desarrollo y los aportes de la facultad de ciencias agrarias de la universidad de Antioquia en innovación y tecnología, para enfrentar los desafíos que hay en Colombia. Los docentes de la universidad Antioquia, se desarrollan en tres ejes misionales: Docencia, Investigación y transferencia de conocimientos a los territorios. La contratista anexó a su informe de actividades captura de pantalla como evidencia de su participación al evento.
Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	La contratista informa que participo el día 21 de septiembre a la novena edición Caribe Biz Forum 2023 - ¡Desafiar los Limites!, en el Salón Jumbo del Country Club. Se desarrollaron temas en torno a las oportunidades y soluciones para el Caribe colombiano referente a energía y gas, soluciones energéticas para la competitividad, incertidumbre política y perspectivas económicas para Colombia, entre otros temas de coyuntura. La gobernadora del Atlántico, Elsa Noguera, durante su intervención socializo que el producto interno bruto del departamento se triplicará cuando estén produciéndose los cultivos que se han promovido en su administración que fortalecen las actividades del campo, arrojando menos desempleo y mejor calidad de vida en el ámbito agrícola, además, mencionó acerca de la revolución industrial que busca convertir a los campesinos en empresarios agropecuarios a mediano y largo plazo. Anunció el acceso al agua las 24 horas del día en el distrito de riego de Santa Lucía y Repelón, beneficiando a familias aledañas a la zona (9.500 hectáreas). Resaltó la importancia de la colaboración entre el Gobierno y el Banco Agrario, logrando un incentivo de capitalización rural del 30% y un convenio que reduce el riesgo y agiliza la concesión de créditos para los productores . La contratista anexo a su informe registro fotográfico como evidencia de su asistencia al evento.
Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	Continuando con el apoyo a la Subsecretaria de Gestión Agropecuaria, la contratista asistió el día 12/09/2023 a las oficinas de la Secretaria para unificar los documentos en extensión PDF de los radicados de masivas con la captura del envío vía email y anexos del oficio, de las siguientes masivas: 20222000001111 al 20222000001321, 20222000000661 al 20222000000871, 20212000006731 al 20212000006941, 20212000003661 al 20212000003871, 20212000001111 al 20212000001321, 20202000006521 al 20202000006731,

	20202000007151 al 20202000007361 y 20202000008761 al 20202000008939. Luego asoció las imágenes en la plataforma ORFEO, bajo mi usuario alizcano. Anexó a su informe captura de evidencia de la actividad en mención
Presentar informe escrito mensual sobre las actividades desarrolladas, al supervisor del contrato, en los términos y periodicidad que se le solicite	La contratista presento el respectivo informe de actividades

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ANA MARIA LIZCANO ARREGOCES quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	9451079920	2023/05/24	$469,600
02	9451435676	2023/06/13	$464,100
03	9452693841	2023/07/24	$468,300
04	9453987233	2023/08/11	$462,500
05	9455351063	2023/09/06	$461,800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 29 días del mes de septiembre de 2023

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 57.438.829 de Santa Marta

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.143.139.937de Barranquilla