PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C., 30 de septiembre de 2023.

Señor (a)
GERMAN GILBERTO ALARCON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5410916
Cargo del supervisor Coordinador académico Telecomunicaciones y Teleinformática
Dependencia Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5410916del año 2023.

Ivan Alexander Serrano Lopez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91506123 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:Se fija como valor total para el contrato la suma de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.600.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2023, por valor de SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE. ($ 600.000). b) Un (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2023, por valor de por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 2.000.000). c) Un último pago correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2023, por valor de UN MILLON PESOS M/CTE ($ 1.000.000).

Plazo: Será hasta el 15 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases	Apoyo a los procesos de formación de los grupos:	Actividades desarrolladas – planilla control

	o módulos establecidos y programados.	Ficha 2669782 del programa INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL	diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Apoyo a los procesos de formación de los grupos: Ficha 2669782 • Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	Actividades desarrolladas – planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Desarrollo de guías de aprendizaje	Informe y Aplicativo Sofia Plus
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Apoyo a los procesos de formación de los grupos Ficha 2669782 para el desarrollo de las competencias: 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Actividades desarrolladas – planilla control diario de actividades
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA,	Orientar a los procesos de formación de los grupos: Ficha 2669782 en los resultados de aprendizaje: • IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA. • VERIFICAR LOS RESULTADOS	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

	en particular para el programa de formación.	OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Evaluación de los resultados de aprendizaje de los grupos: Ficha 2669782	Planillas correspondientes al seguimiento del proceso de formación de aprendices de las fichas: Ficha 2669782
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Evaluación de los resultados de aprendizaje de los grupos: Ficha 2669782	Planillas correspondientes al seguimiento del proceso de formación de aprendices de la ficha: 2669782
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Solicitud a los aprendices de portar la indumentaria necesaria de acuerdo a la especialidad.	Observación directa por parte de la coordinación académica a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se están cumpliendo los indicadores de alta calidad definidos por el CEET	Verificación directa Coordinación Académica de Cumplimiento de los indicadores de alta calidad.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	No Aplica para el presente periodo de pago	

11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Realización de informes mensuales y planillas	Informe mensual GTH-F-062 V.06, planilla de control diario, planilla de pago versión Enero 2020-1,20 y demás soportes entregados en la coordinación académica
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Observación directa por parte de la Coordinación Académica y Supervisión	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 70579544 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



IVAN ALEXANDER SERRANO LOPEZ
Contratista
C.C. No. 91506123

Recibí a satisfacción:

GERMAN GILBERTO ALARCON
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5410916 del año 2023
Coordinador académico Telecomunicaciones y Teleinformática

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	91506123	IVAN ALEXANDER SERRANO LOPEZ	Calle 63a bis 68f-28	6603250	ivanesserrano@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	04/09/2023	70579544	$358.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	145.000	0		0		0	0	0	0	145.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	185.600	0	0	0	0	0	0		185.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	28.300				28.300	0	0	28.300			283	28.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145.000	145.000
Pensión	1	185.600	185.600
Riesgos Laborales	1	28.300	28.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	358.900	358.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	91506123	IVAN ALEXANDER SERRANO LOPEZ		Calle 63a bis 68f-28	6603250	ivanesserrano@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-08	2023-08	I	04/09/2023	70579544	$358.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	91506123	SERRANO LOPEZ IVAN ALEXANDER	59	0			N																	230301	1.160.000	185.600	0	0	0	0	EPS010	1.160.000	145.000	14-23	1.160.000	3	28.300		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: IVÁN ALEXANDER SERRANO LÓPEZ **C.C.: 91506123** **MES:** 1 AL 21 DE SEP´TIEMBRE **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/09/2023	320	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
4/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
5/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
6/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
7/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
8/09/2023	320	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
11/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
12/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
13/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
14/09/2023	Virtual	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
15/09/2023	320	2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
18/09/2023		2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
19/09/2023		2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
20/09/2023		2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
21/09/2023		2669782	6 PM - 10 PM	4	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Implementar buenas prácticas de uso, de cuerdo con la tecnología empleada y verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos. Revisión de principios básicos de notación científica y operaciones con decibeles sobre redes HFC.	
TOTAL HORAS DEL MES				**60**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: IVAN ALEXANDER SERRANO LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 21/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2669782 - INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENLAZAR REDES COAXIALES SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	HABILITAR LA RED COAXIAL SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INSTALAR ELEMENTOS ACTIVOS Y PASIVOS EN LA RED COAXIAL DE ACUERDO CON PLANOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	HABILITAR SERVICIOS DE RED DE FIBRA ÓPTICA SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.

VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 4,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: IVAN ALEXANDER SERRANO LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Hace constar:

Que el Sr(a) IVAN ALEXANDER SERRANO LOPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 91506123 realizó el día 06/10/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo IVAN ALEXANDER SERRANO LOPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 91506123 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

_____
Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -