

Ibagué, 30 de julio de 2019

CHARTFI ADOLFO GONGORA
Profesional universitario
IMDRI

Asunto: Entrega de Informe de actividades No. 07

Respetado señor,

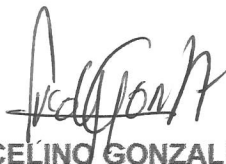
Cordial saludo, de manera atenta me dirijo a usted, para presentar la cuenta de cobro No. 07 correspondiente al mes de julio del contrato de servicios No. 41 de 10 enero del 2019 para su respectiva autorización.

Adjunto los siguientes soportes:

- ✓ Cuenta de cobro
- ✓ Planilla de seguridad Social
- ✓ Informe de actividades
- ✓ CD con soportes de lo realizado en el transcurso del mes.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente,



FREDY EXCELINO GONZALEZ MARTINEZ
C.C. 93294967 Del Líbano

INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y RECREACIÓN DE IBAGUÉ IMDRI							
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS							
CONTRATO N° 41 del 10 de enero de 2019.		PERIODO: 01 AL 30 DE JULIO DE 2019		INFORME N° 7		Fecha Radicación: 26 DE JUNIO DE 2019	
OBJETO CONTRACTUAL							
OBJETO DEL CONTRATO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN COORDINADOR PARA REALIZAR LA PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CICLOVIA.							
Fecha Inicio del Informe	DÍA	MES	AÑO	Fecha terminación del Informe	DÍA	MES	AÑO
	01	07	2019		30	07	2019
N°	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA			ACTIVIDADES DESARROLLADAS		OBSERVACIONES	
1	Realizar la promoción, organización y ejecución del programa Ciclovía a través de la actividad física y la recreación en el municipio de Ibagué			Se realizó promoción, organización y ejecución de la actividad de ciclovía para los días 1, 7, 14 y 21 del mes de julio, donde se llevó a cabo actividad física musicalizada, juegos tradicionales con la comunidad y bici usuarios de nuestra ciudad, el día 12 de mayo se realizó segunda prueba piloto de ciclovía al cerro pan de azúcar y el 26 ciclovía especial del mes de las madres con varias actividades especiales		Anexo evidencia fotográfica	
2	Establecer la planeación de rutas y organizar el cronograma de ciclovía guardando registro de cada jornada			Se estableció la planeación y organización de rutas y cronograma a llevar a cabo durante la actividad de ciclovía para los días 1, 7, 14 y 21 del mes de julio y se deja registro del cronograma realizado.		Anexo evidencia fotográfica del cronograma realizado	
3	Coordinar, programar y sistematizar la información de todos los Ciclopaseos (sus usuarios) y los participantes de éstos			Se realizó actividad de ciclopaseo durante este periodo el día viernes 5 y 13 de julio con colectivos de ciclistas recreativos y senior master de la ciudad, se apoyó evento ciclista RETO A LA LINEA el día 14 de julio, con el fin de promocionar el deporte del ciclismo y los hábitos y estilos de vida saludable.			

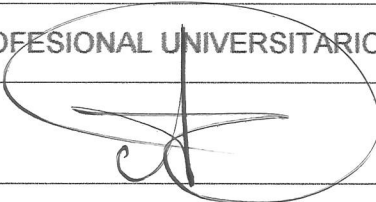
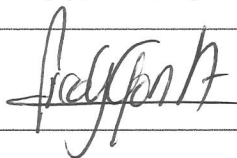
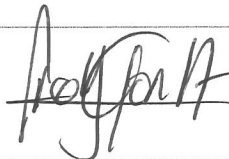
4	<p>garantizar una presentación adecuada y con los respectivos distintivos de los vigías al realizar las actividades laborales y/o eventos realizados por el IMDRI</p>	<p>Se han realizado todas las actividades con chaleco y uniforme distintivo del IMDRI y también utilizando los demás implementos necesarios como paletas de PARE, silbato y cinta de peligro, en las ciclovías, apoyos y ciclopaseos organizados por el IMDRI</p>	
5	<p>Dirigir las reuniones semanales o quincenales de coordinación de ciclovía y ciclopaseos aportando ideas y sugerencias</p>	<p>Se realizó y dirigió las diferentes reuniones semanales donde se planea y realiza cronograma de actividades a realizar en las diferentes ciclovías, ciclopaseos, apoyos y eventos a realizar durante el periodo de julio del presente año, donde se aportan ideas y sugerencias para el desarrollo de las mismas</p>	<p>Anexo evidencia fotográfica</p>
6	<p>Brindar apoyo durante la ejecución de los diferentes eventos deportivos y recreativos organizados por el IMDRI</p>	<p>Se brindó apoyo durante todos los eventos realizados por el instituto municipal para el deporte y la recreación de Ibagué en el periodo, que consistieron apoyo logístico para desfile de inauguración de juegos supérate intercolegiados, día mundial de la actividad física</p>	<p>Anexo evidencia fotográfica</p>
7	<p>Realizar todas aquellas tareas que mejoren el funcionamiento de la ciclovía y ciclopaseos</p>	<p>Se realizó reunión para coordinar y articular los diferentes programas del instituto y llevar a cabo las actividades durante el desarrollo de las ciclovías, ciclopaseos y apoyos realizados durante el periodo</p>	<p>Anexo fotos</p>

8	Cumplir a cabalidad con lo estipulado en el acuerdo N° 001 del 22 de Enero del 2013, emitido por el consejo directivo del IMDRI, Por medio del cual se adopta el código de ética del Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué.	Se viene cumpliendo con el código de ética del instituto.	
9	Presentar la acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud – Pensión y Riesgos Laborales, con el desprendible de pago, legibles dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes	Se realizó el pago de seguridad social del mes de julio con número de planilla 8494040003	Anexo pago en físico
10	Dar aviso al Supervisor de cualquier irregularidad que se presente en el cumplimiento de sus funciones o sobre impedimentos de tipo natural o social que se presenten en desarrollo de su labor.	No se presentó ninguna irregularidad durante el periodo	
11	Las demás actividades que sean asignadas de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual	Se asistió a reuniones programadas por el instituto para planificar actividades y así mejorar el uso y seguridad de la bicicleta en nuestra ciudad como también los apoyos direccionados por el instituto	

12	Presentar a la Direccion administrativa financiera y tecnica informe mensual impreso Y firmado, detallando las actividades realizadas y los recursos utilizados.	En este periodo no se han realizado actividades que requieran recursos.	
----	--	---	--

OBSERVACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR:

Viene cumpliendo a cabalidad con las obligaciones generales del contrato enumeradas desde la 1 a la 18 en el contrato de servicios.

	SUPERVISOR DEL 21 AL 30 JULIO	CONTRATISTA
NOMBRE	CHARTFI ADOLFO GONGORA	FREDY EXCELINO GONZALEZ
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO IMDRI	CONTRATISTA IMDRI
FIRMA		
	SUPERVISOR DEL 1 AL 20 DE JULIO	CONTRATISTA
NOMBRE	MARIA CIELO GIRALDO GARCIA	FREDY EXCELINO GONZALEZ
CARGO	DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y TECNICA IMDRI	CONTRATISTA IMDRI
FIRMA		

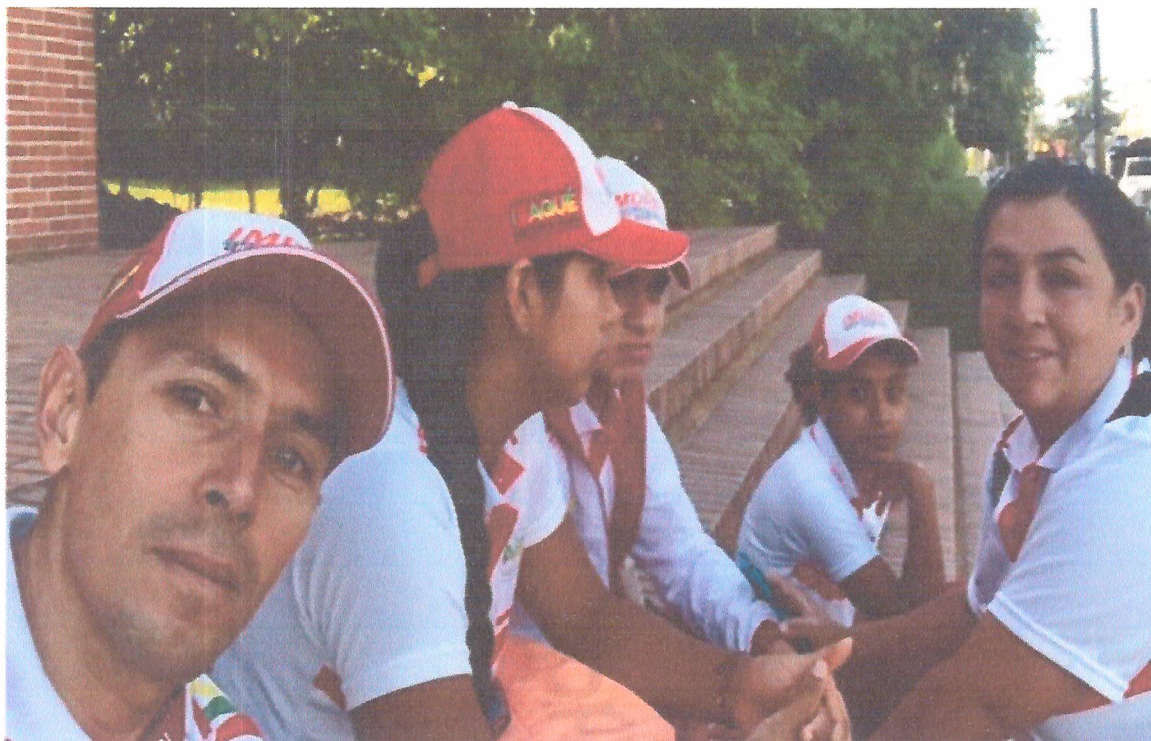
EVIDENCIA FOTOGRAFICA JULIO DE 2019.



EVIDENCIA FOTOGRAFICA JULIO DE 2019.



EVIDENCIA FOTOGRAFICA JULIO DE 2019.



EVIDENCIA FOTOGRAFICA JULIO DE 2019.



**INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ
"IMDRI" CON NIT. 900406856-6.**

**EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 041
DEL 10 DE ENERO DE 2019.**

CERTIFICA QUE:

Luego de revisado el informe de actividades correspondiente al **pago 7** del contrato de prestación de servicios **N°041 del 10 de enero de 2019, FREDY EXCELINO GONZALEZ MARTINEZ** con **C.C. N° 932294967 del Líbano**, cumplió a entera satisfacción con sus actividades durante el periodo comprendido entre el **01 al 20 de JULIO del presente año**.

El contratista aportó el informe de actividades realizadas como requisito previo a la expedición de la presente certificación, el cual será adjuntado a la plataforma secop 2 por el contratista

Igualmente certifico que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de **afiliación a salud, pensión y riesgos profesionales del mes de JUNIO**.

La actual certificación tiene validez para el pago del **07** periodo.

Dada en Ibagué, el **30 de JULIO de 2019**.



MARIA CIELO GIRALDO GARCIA
Directora Administrativa, Financiera y Técnica "IMDRI"
Supervisora según resolución No. 162 de junio de 2019

**INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE IBAGUÉ
"IMDRI" CON NIT. 900406856-6.**

**EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 041
DEL 10 DE ENERO DE 2019.**

CERTIFICA QUE:

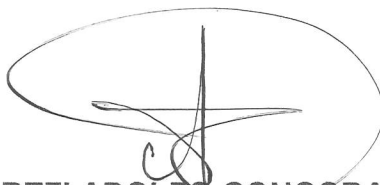
Luego de revisado el informe de actividades correspondiente al **pago 7** del contrato de prestación de servicios **N°041 del 10 de enero de 2019**, **FREDY EXCELINO GONZALEZ MARTINEZ** con **C.C. N° 932294967 del Libano**, cumplió a entera satisfacción con sus actividades durante el periodo comprendido entre el **21 al 30 de JULIO** del presente año.

El contratista aporto el informe de actividades realizadas como requisito previo a la expedición de la presente certificación, el cual será adjuntado a la plataforma secop 2 por el contratista

Igualmente certifico que el contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de **afiliación a salud, pensión y riesgos profesionales** del mes de **JUNIO**.

La actual certificación tiene validez para el pago del **07** periodo.

Dada en Ibagué, el **30 de JULIO de 2019**.



CHARTFI ADOLFO GONGORA
Profesional universitario "IMDRI"
Supervisor