I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.

Fecha de Expedición MM	AA	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext
		NOMBRE: GINA ESPERANZA ROA CAMARGO SUPERVISOR	3204723898

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razón social del contratista	CC. /Nit
REINA MARGARITA SOTO YAIMA	28.542.130

TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios

Contrato O.P.S	Convenio	Fecha	No.
x		14/08/2023	2394

Fecha de Inicio	Plazo de ejecución
16/08/2023	CUATRO MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL DESARROLLO DE LOS CENTROS VIDA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA - CUNDINAMARCA.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
01/09/2023	30/09/2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. FOCALIZAR, CARACTERIZAR Y REALIZA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN ADULTO MAYOR QUE REQUIERE SER ATENDIDA EN EL MARCO DE LOS ONCE ELEMENTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY 1276 DEL 2009, COMO EN EL SERVICIO DE INSTITUCIONALIZACIÓN Y LLEVAR A CABO LA CONSOLIDACIÓN DE BASES DE DATOS Y DEMAS ACCIONES ARTICULADAS AL PROCESO.	De acuerdo a los elementos establecidos de la ley 1276, en el articulo 11, en cuanto a lo que tiene que ver con las personas mayores y su orientación psicosocial prestada desde los centros vida de manera preventiva a la población objeto con el fin de mitigar el efecto de las patologias que surgen del comportamiento en la tercera edad , Se apoyo al programa, brindando atención, orientación trabajando con las personas adultos mayores el manejo de las emociones, como fotalecer las relaciones personales, en las visitas domiciliarias y en las atenciones psicosociales que se brindaron a las personas adultas mayores. Ademas se apoyo en la caracterización , verificación de datos para incripción y entrega de Tarjeta Canjeable a beneficiarios proceso Nutricional,	evidencia mediante scanner de acta de atenciónen visitas domiciliarias y, atenciones psicosociales y acta de apoyo entrega tarjetas canjeables apoyo nutricional.
2.BRINDAR ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL A LA POBLACIÓN ADULTO MAYOR DE ACUERDO A LOS SERVICIOS OFERTADOS EN EL PROGRAMA CENTRO VIDA.	Durante estos dias del mes de Septiembre del 2023, se brindo orientación psicológica a personas adultas mayores, la señora Ana Rosa Silvera, ,Alfonso Luna y la señora Cecilia Castañeda, quienes solicitaron la atención en el centro vida San Bernardino, se oriento sobre aprender a manejar las emociones, fortalecer el autoestima.	evidencia mediante scanner actas de atención psicosocial a las personas adultas mayores que lo solicitaron en centro vida San Bernardino.
3.REALIZAR MEDIANTE VISITA DOMICILIARIA LOS ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS DE LOS CASOS QUE SEAN ASIGNADOS EN EL MARCO DE LOS PLANES DE ACCIÓN QUE SE DESARROLLEN EN EL PROGRAMA NUESTROS ADULTOS MAYORES, TAMBIEN AVANZAN DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL.	Durante estos dias del mes de Septiembre del 2023, se apoyo al programa realizando visitas a los adultos mayores, Emperatriz Ramirez Jesus Abel Guerrero, Rosalba Duran, Srgundo Jose Luis, Blanca Elena Cuttiva, Maria Luica Forero, Belen Corredor, Candelaria Parra, Pedro Antonio Ramos, Cenaaida Lopez, Rosaura Maedina, Leonor Rojas, Carmen Tulia Mendoza,Elsa Aguirre, beneficiarios del bono canjeable de alimentos, para observar, conocer y verificar su estado de salud tanto fisica, emocional y cognitiva. Ademas de saber cual es la persona que delega debido a su condición para reclamar el bono de alimentos, de acuerdo a los elementos establecidos de la ley 1276.	evidencia mediante scaner del acta de visita domiciliarias del proceso nutricional y visita de atención Biopsicosocial Hogar de aftención al Adulto Mayor Mi Natachito
4.ARTICULAR CON LAS DIFERENTES ENTIDADES TANTO PUBLICAS COMO PRIVADAS LA ACTIVACIÓN DE DIFERENTES RUTAS PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS MAYORES CON ALTO GRADO DE VULNERABILIDAD Y REALIZAR LA CORRESPONDIENTE SOCIALIZACIÓN EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS, QUE PERMITEN EL FORTALECIMIENTO DE REDES DE APOYO PARA LAS PERSONAS MAYORES DEL MUNICIPIO.	El dia 11 del mes de septiembre del 2023, se apoyo al programa en la articulación con academia belleza para desarrollo de actividades realizadas desde el centro vida San Bernardino con los adultos mayores.	Evidencia mediante scanner acta de articulación con escuela de belleza , base de datos de personas que se beneficiaron con la articulacón, informe y listados
5.BRINDAR ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA EN EL FORMATO DE INTERVENCIÓN A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA CENTRO VIDA QUE LO REQUIERAN DE APOYO U ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL.	Durante estos dias del mes de Septiembre del 2023, se brindo orientación psicológica a personas adultas mayores, la señora Ana Rosa Silvera, ,Alfonso Luna y la señora Cecilia Castañeda, quienes solicitaron la atención en el centro vida San Bernardino, se oriento sobre aprender a manejar las emociones, fortalecer el autoestima.	evidencia mediante scanner actas de atención psicosocial a las personas adultas mayores que lo solicitaron en centro vida San Bernardino.
6 .REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS DIFERENTES OPERATIVOS Y DILIGENCIAS QUE LE SEAN ASIGNADOS.	De acuerdo a programaciòn y/o actividades del programa no se ejecuto esta actividad.	De acuerdo a programaciòn y/o actividades del programa no se ejecuto esta actividad.

REUNIONES Y DEMAS ENCUENTROS QUE LE SEAN ASIGNADOS		
8. APOYAR ACCIONES CORRESPONDIENTES A LA IMPLEMENTACIÓN , SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA POLITICA PUBLICA DE ENVEJECIMIENTO HUMANO Y VEJEZ DEL MUNICIPIO.	De acuerdo a programación desde el programa el consejo gerontológico se va a realizar el 19 de Septiembre en Centro vida San Bernardino. El dia 4 de septiembre see participo de la reuinón de socialización avance Politica Publica de Envejecimiento y Vejez Humana.	Se anexa copia correo plan de acción, plan de acción e invitaciones consejo gerontologico y scaner acta
9.PRESENTAR DENTRO DE LOS 5 DIAS PREVIOS AL VENCIMIENTO DEL PLAZO DEL CONTRATO, UN INFORME FINAL QUE DETALLE CUANTITATIVAMENTE LAS ACTIVIDADES, OFICIOS Y/O TRAMITES EJECUTADOS EN EL DESARROLLO DE SU CONTRATO JUNTO CON UN BACKUP EN MEDIO MAGNETICO (DVD) QUE CONTENGA LOS RESPECTIVOS SOPORTES EN EL ARCHIVO DIGITAL	De acuerdo a programación y ejecución de contrato esta actividad se ejecutará y presentara en el mes de octubre antes de finalizar el contrato.	De acuerdo a programación y/o actividades del desarrollo del contrato no se ejecuto esta actividad.
10.LAS DEMAS OBLIGACIONES QUE LE SEAN ATRIBUIDAS CONFORME AL OBJETO Y ALCANCE DEL CONTRATO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	Se envia pantallazo de las encuestas de satisfacción y pantallazo correo envio de encuestas.	Se evidencia por medio de ascaner correo y pantallazo encuestas

REINA MARGARITA SOTO YAIMA
C.C 28542130

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

Claudia Castañeda
V.B. B0

GINA ESPERANZA ROA CAMARGO
Firma del Supervisor