Mosquera, 10 de octubre de 2023

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL

Contratista	**INVERSIONES TECNOGRAFICAS SAS**
Nit./ CC	900.089.132-1
Contrato No	**1262-2023**
Naturaleza de Contrato	Prestación de Servicios
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, ALQUILER DE EQUIPOS Y PRODUCCIÓN PARA LOS DISTINTOS EVENTOS DE CARÁCTER DEPORTIVO, CULTURAL Y DE GESTIÓN INSTITUCIONAL QUE REALIZARÁ LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LA VIGENCIA 2023 A PRECIO UNITARIO A MONTO AGOTABLE.
Valor Inicial del contrato	TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($384.000.000) incluido IVA (si aplica) Dentro de este valor se entienden incluidos todos los impuestos, gastos y descuentos a que haya lugar y en que deba incurrir el contratista para el cumplimiento del objeto del presente proceso, de conformidad con la propuesta económica presentada por el contratista.
Fecha de Suscripción	15-06-2023
Fecha de Iniciación	27-06-2023
Fecha de Terminación	26-12-2023

El Secretario de Cultura JAVIER ANTONIO TRUJILLO CAMELO procede a realizar la respectiva verificación de cumplimiento del proceso de la referencia de las actividades reportadas en las fechas de 23/08/2023 al 10/10/2023.

OBLIGACION	OBSERVACIÓN
Garantizar la calidad y puntualidad en la prestación de los servicios ofrecidos de conformidad con lo requerido por la entidad y contar con las pólizas vigentes de seguros reglamentarios exigidos para prestar el servicio.	Se dio cumplimiento a lo requerido en la puntualidad de los servicios.
Disponer de los equipos, elementos y accesorios necesarios para cubrir el evento, lo mismo que del personal para ejecutar las labores requeridas.	Se dio cumplimiento con los equipos requeridos para el cubrimiento de eventos.
Prestar los siguientes requerimientos técnicos: a) Contar con el personal idóneo para la instalación y manejo del sonido e iluminación. b) Contar con los elementos y equipos que se demandan para la ejecución del contrato. c) Garantizar la calidad de los elementos y equipos que se requieren para el evento. d) Cumplir con los horarios establecidos por el supervisor del contrato para el montaje del escenario y presentación de los artistas.	Se dio cumplimiento a los requerimientos técnicos planteados.
Ejecutar el objeto del presente contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas y técnicas, estipuladas en el ítem “Especificaciones del Objeto a contratar”, los cuales hacen parte vinculante del contrato.	Se dio cumplimiento respecto a los plazos establecidos y con base en las “especificaciones del objeto a contratar”
Realizar el montaje y desmontaje del sonido, iluminación y video, necesarios para realizar los eventos de acuerdo a las condiciones técnicas establecidas y de conformidad a los requerimientos del supervisor del contrato.	Se realizaron los respectivos montajes y desmontajes según lo requerido.
Asistir a las reuniones de comité técnico programadas antes de la ejecución de la actividad, en las que se planee y organice el evento.	Se cumplió con las reuniones planteadas
Asumir el valor requerido para el transporte del personal y de los equipos requerido para el desarrollo del contrato en vehículos idóneos para tal fin. Dicho transporte se asumirá para el montaje y desmontaje, dejando todo aquello que se utilice en su debido lugar. Se solicita que los vehículos tengan los documentos de ley vigentes y en orden (Soat, Certificado Tecno-mecánico y Tarjeta de Propiedad).	Se cumplió con este requerimiento, no se dieron cobros adicionales por este concepto.

Garantizar que en el caso del vehículo este cuente con el equipo reglamentario para sortear imprevistos durante los recorridos y que se encuentre en óptimas condiciones de aseo. Así mismo, el vehículo deberá someterse a las normas de tránsito terrestre determinados por la normativa colombiana.	Se dio cumplimiento para los eventos realizados.
Mantener en perfecto estado los equipos de la Administración Municipal que utilice para el desarrollo de dicha actividad	Se dio cumplimiento a este ítem.
Direccionar el equipo de personas de apoyo logístico, cumpliendo con los protocolos de bioseguridad determinados por el Gobierno nacional y el municipio de Mosquera.	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem
Reprogramar la actividad en concertación con el supervisor, en caso de que, por razones climatológicas adversas o por fuerza mayor, alguno de los eventos deba posponerse. NOTA: En todo caso, la Alcaldía Municipal, no se hará responsable por ningún costo adicional al establecido en el contrato.	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem
Informar oportunamente cualquier hecho o circunstancia que pueda incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que pueda poner en peligro los intereses de la entidad territorial	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem
Presentar informe con todo lo suministrado para el pago, el cual deberá estar acompañado de soportes fotográficos de las actividades desarrolladas para cumplir con el objeto de este contrato, así como de factura o cuenta de cobro según corresponda	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem
Garantizar que el personal que intervenga en la prestación del servicio a realizar, este al día con aportes a pagos de seguridad social.	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem
Subsanar cualquier inconveniente presentado con los equipos dado el punto de tener reemplazo de cualquier equipo defectuoso.	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem
Contar con la dotación de protección individual para el equipo de trabajo en el proceso de montaje y desmontaje de las estructuras y equipos.	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem
El contratista deberá tener un día antes del evento, el montaje de las estructuras y sus respectivos equipos y suministros.	El contratista cumplió a satisfacción con este ítem

JAVIER TRUJILLO CAMELO
Secretario de Cultura