PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de septiembre del 2023

Señor:
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR 5278202 del año 2023**
Instructor Grado 20
Coordinador Formación Virtual
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 01 al 30 del mes de septiembre del año 2023.

Referencia: No. CO1.PCCNTR 5278202 del año 2023

Katherine Meneses Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.017.140.493 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de formación virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de diecisiete millones cuatrocientos setenta y nueve mil ochocientos ocho pesos m/cte (17.479.808). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de agosto de 2023 b) tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c)Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el quince (15) de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidad virtual en la red de conocimiento artes gráficas en el área temática desarrollo de medios gráficos visuales.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Realización de actividades para los programas de formación titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 - 2721334	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 - 2721334
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realización de actividades para los programas de formación titulada virtual: TECNÓLOGO EN	Calificaciones de las actividades para programas de formación titulada virtual: TECNÓLOGO

		DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 - 2721334	EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Orientar formación titulada virtual asignada en: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 - 2721334 **Total horas 168 ejecutadas en el mes de Septiembre 2023**	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se aplican estrategias de enseñanza de acuerdo al contenido propuesto para los programas de formación titulada virtual. TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.

	fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se reportan las evaluaciones de las evidencias presentadas por el aprendiz en plataforma Territorium y SofiaPlus, se hacen los comentarios y retroalimentación a cada aprendiz titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 - 2721334.	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación	Formacion titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE

	Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Fichas: 2758200 - 2721334	MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se cumple durante el proceso de ejecución de la formación profesional integral formación titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334

		Fichas: 2758200 - 2721334	
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el

	equipo de Bienestar al Aprendiz.		supervisor en el mes objeto de cobro
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Lineamientos para informes y formación virtual	Por correo electrónico invitación SENA – redes Coordinación virtual
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual)que programe el Centro de Formación.	Orientar formación titulada virtual asignada en TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 - 2721334 **Total horas 168 ejecutadasen el mes de Septiembre 2023**	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334

23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formaciónen cualquiera de las estrategias institucionales	La ejecución de la formación profesional integral se desarrolla en el LMS Institucional, plataforma Territorium TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 - 2721334	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se orienta formación complementaria virtual de acuerdo con la Guia Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro

	Centro participe, dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro

31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron los requerimiento del supervisor en los cronogramas establecidos.	Informe mensual de ejecución contractual
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456992019 de la planilla, aportes en línea y mes Agosto. (Decreto Ley 2106 de2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Firma
Katherine Meneses Martínez
Contratista
C.C. No. 1.017.140.493

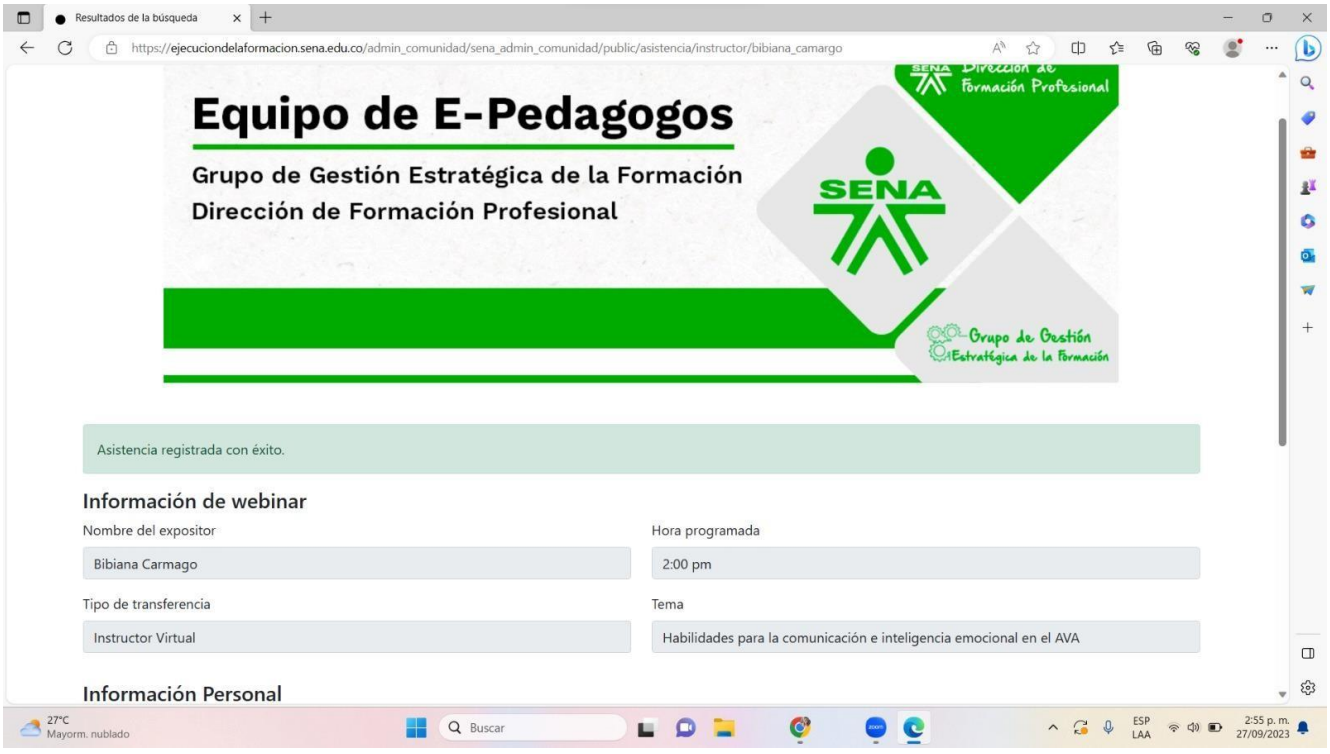
Recibí a satisfacción:

Firma
Luis Enrique Ríos Ardila
Supervisor Contrato 5278202 de 2023.
Coordinador Formación Virtual

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
KATHERINE MENESES MARTINEZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR 5278202
DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023

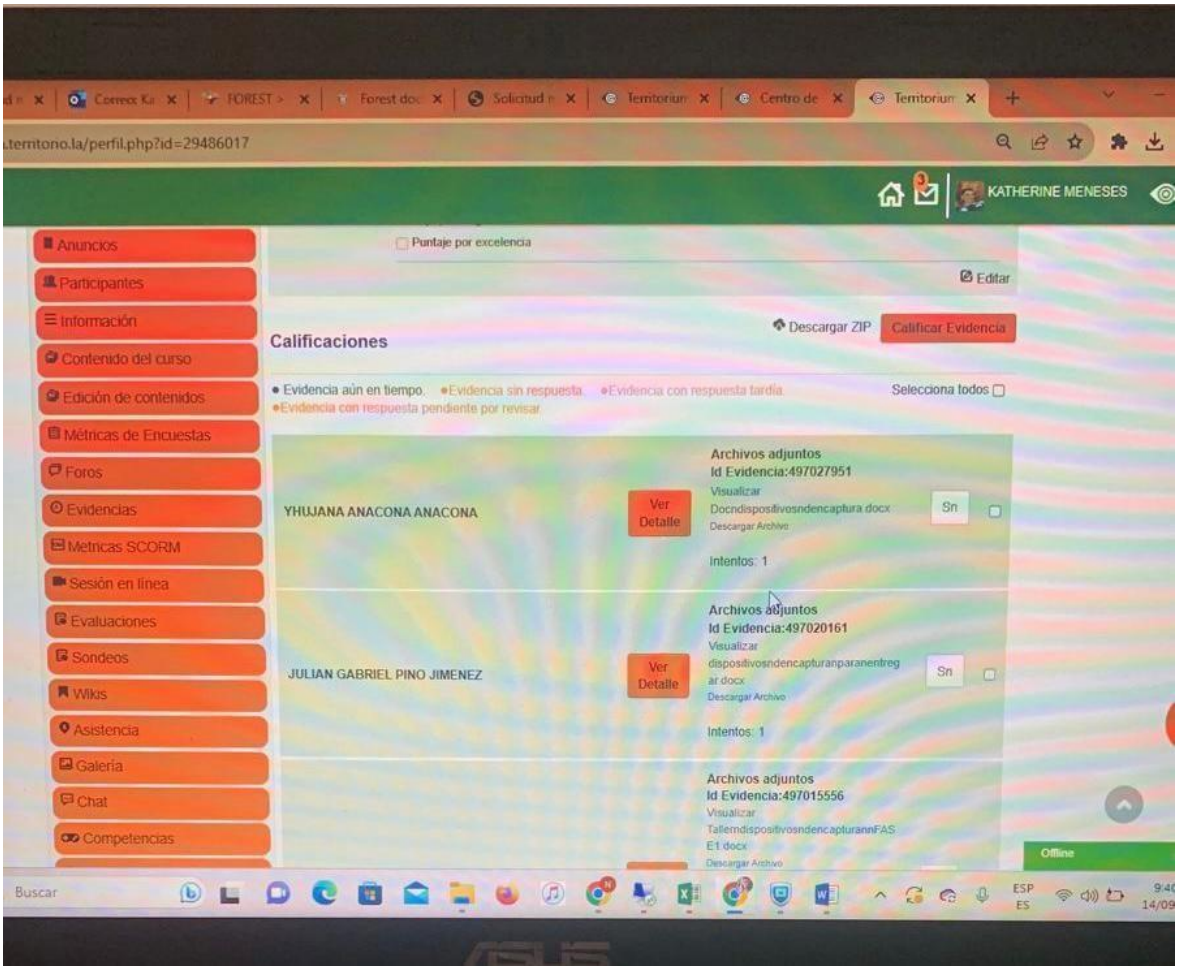
OBLIGACION 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

1.1. Realización de actividades para los programas de formación titulada virtual:



OBLIGACION 3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

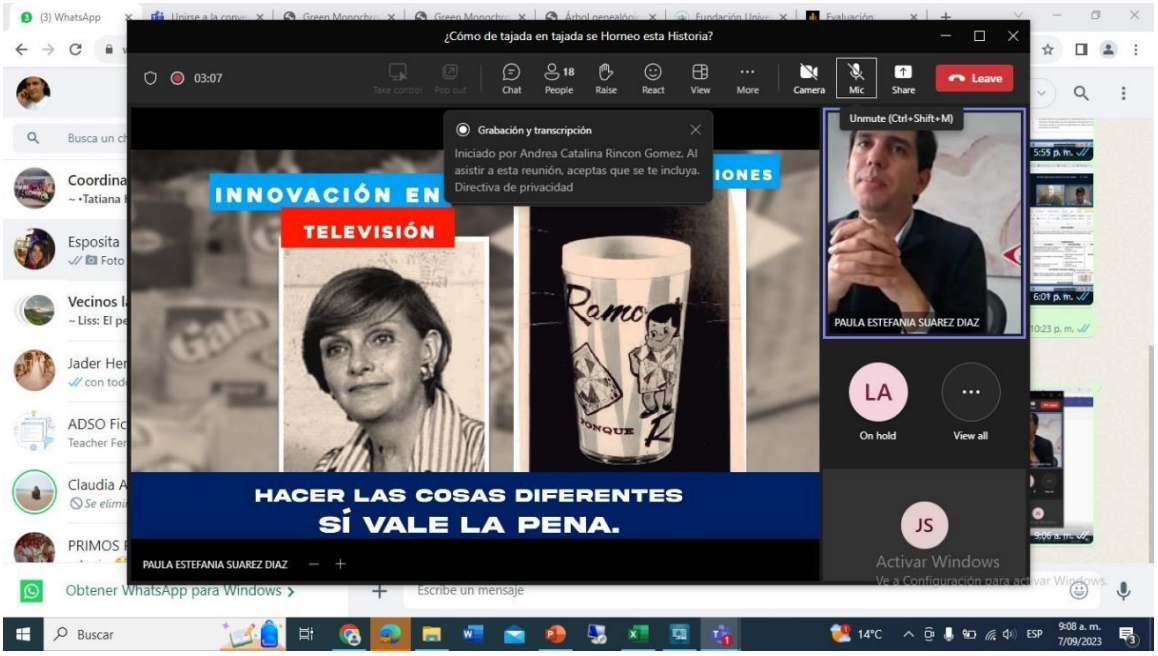
3.1. Calificaciones de las actividades para programas de formación titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334.



OBLIGACION 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

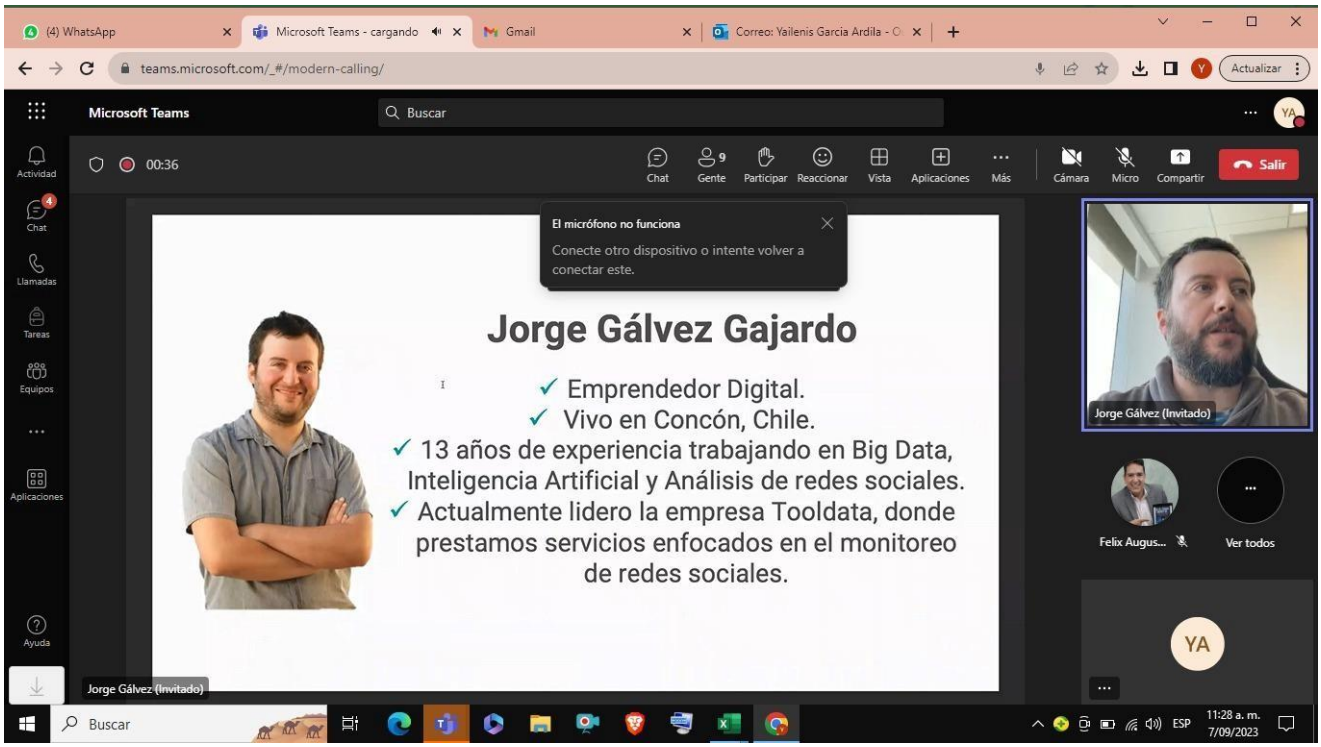
4.1. Orientar formación titulada virtual asignada en: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334. Total, horas 168 ejecutadas en el mes de septiembre 2023.





OBLIGACION 5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos dela entidad.

5.1. Se aplican estrategias de enseñanza de acuerdo al contenido propuesto para los programas de formación titulada virtual. TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334



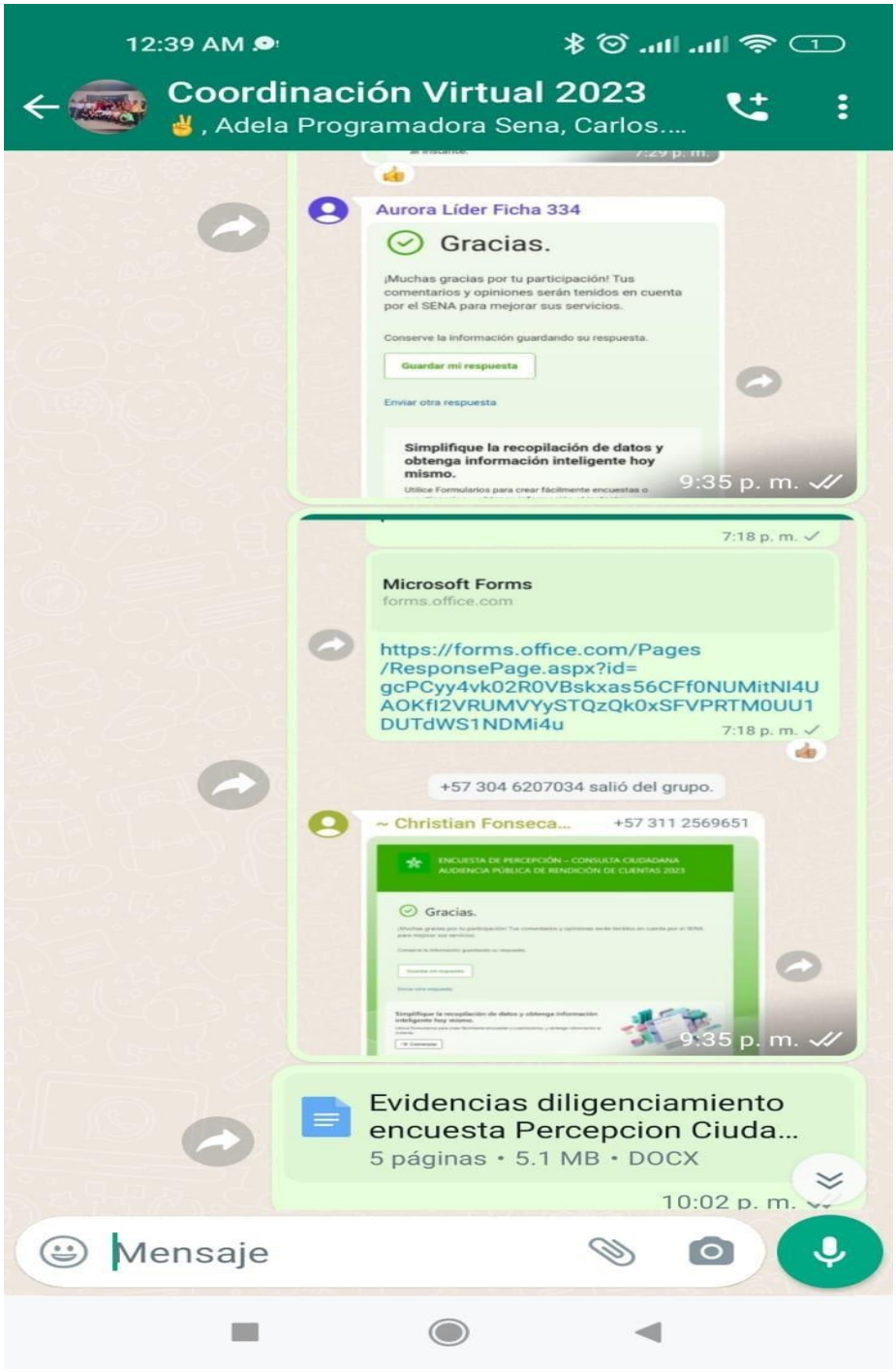
OBLIGACION 7. Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

7.1. Se reportan las evaluaciones de las evidencias presentadas por el aprendiz en plataforma Territorium y SofiaPlus, se hacen los comentarios y retroalimentación a cada aprendiz titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334.



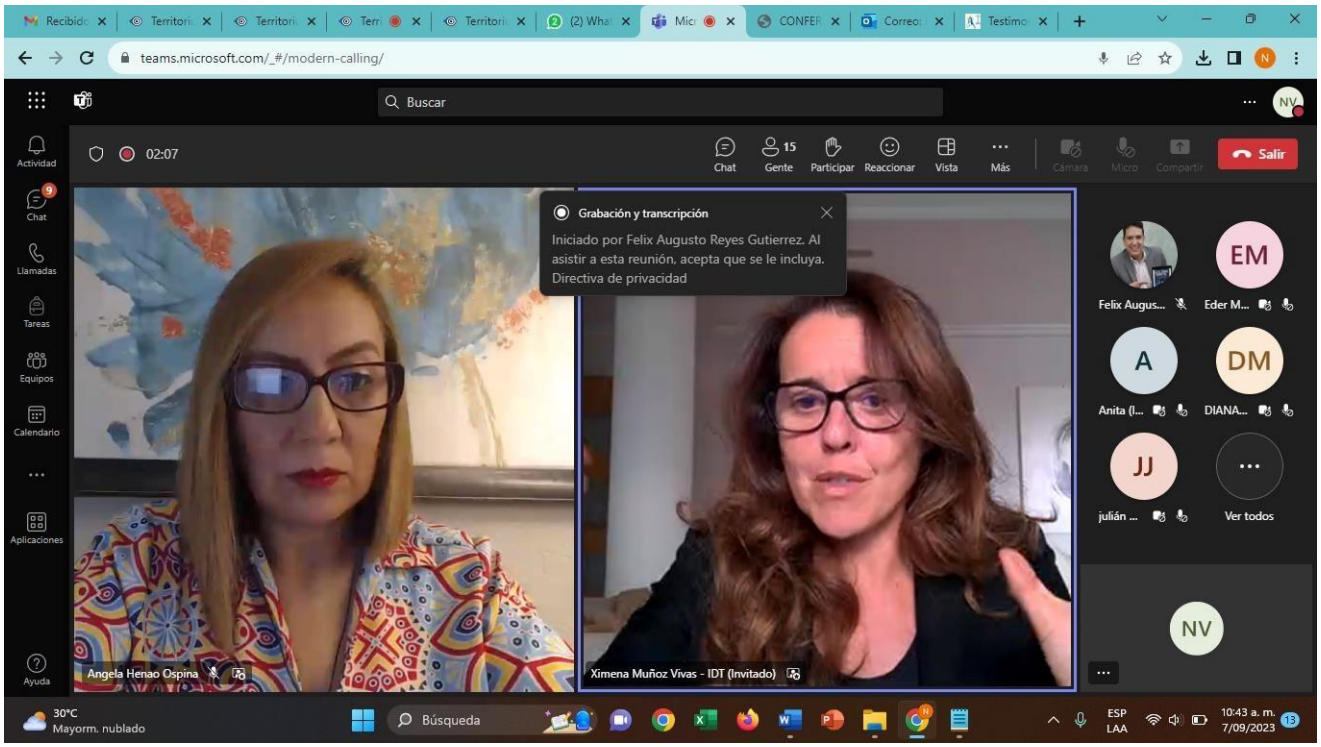
OBLIGACION 9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

9.1. Formación titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334.


12:39 AM
Coordinación Virtual 2023
, Adela Programadora Sena, Carlos....
Aurora Líder Ficha 334
Gracias.
¡Muchas gracias por tu participación! Tus comentarios y opiniones serán tenidos en cuenta por el SENA para mejorar sus servicios.
Conserve la información guardando su respuesta.
Guardar mi respuesta
Enviar otra respuesta
Simplifique la recopilación de datos y obtenga información inteligente hoy mismo.
9:35 p. m.
7:18 p. m.
Microsoft Forms
forms.office.com
https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas56CFf0NUMitNI4UAOKfI2VRUMVYySTQzQk0xSFVPRTM0UU1DUTdWS1NDMi4u
7:18 p. m.
+57 304 6207034 salió del grupo.
~ Christian Fonseca...
+57 311 2569651
ENCUESTA DE PERCEPCIÓN – CONSULTA CIUDADANA
AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023
Gracias.
9:35 p. m.
Evidencias diligenciamiento encuesta Percepcion Ciuda...
5 páginas • 5.1 MB • DOCX
10:02 p. m.
Mensaje

OBLIGACION 11 Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

11.1. Se cumple durante el proceso de ejecución de la formación profesional integral formación titulada virtual: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334



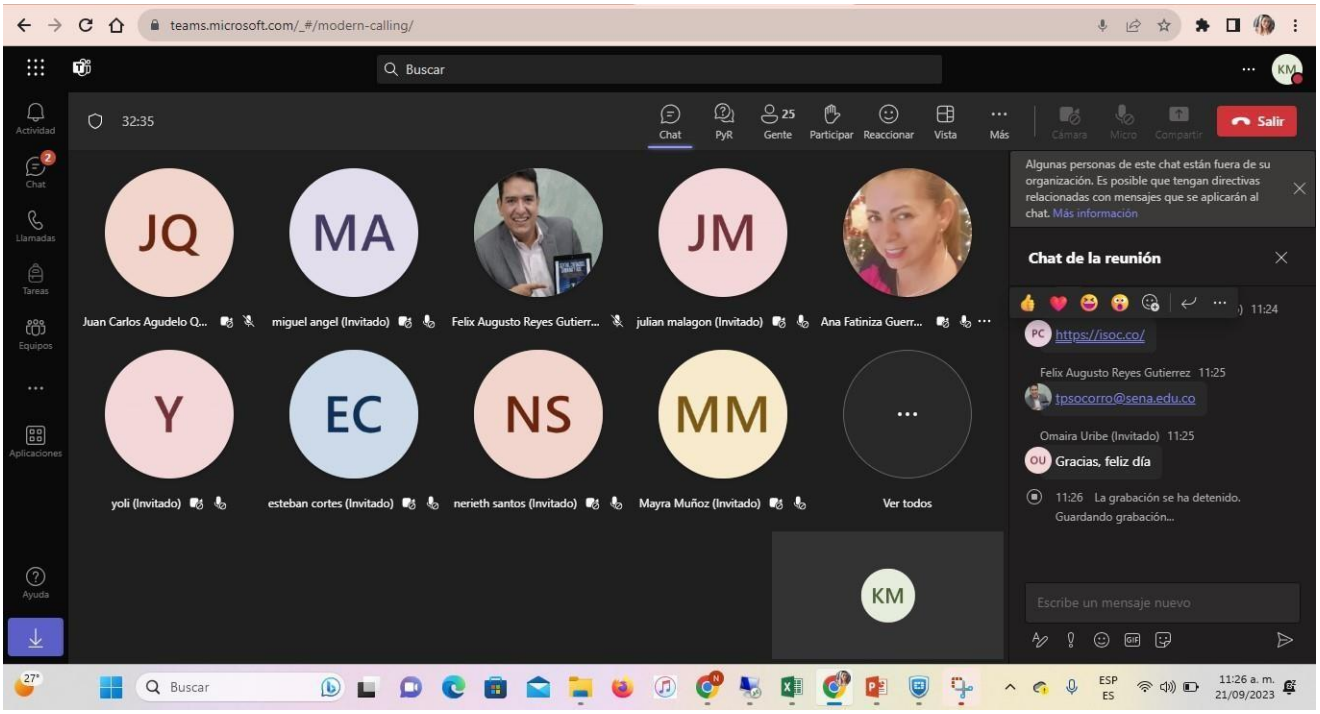
OBLIGACION 21 Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.

21.1. Lineamientos para informes y formación virtual.



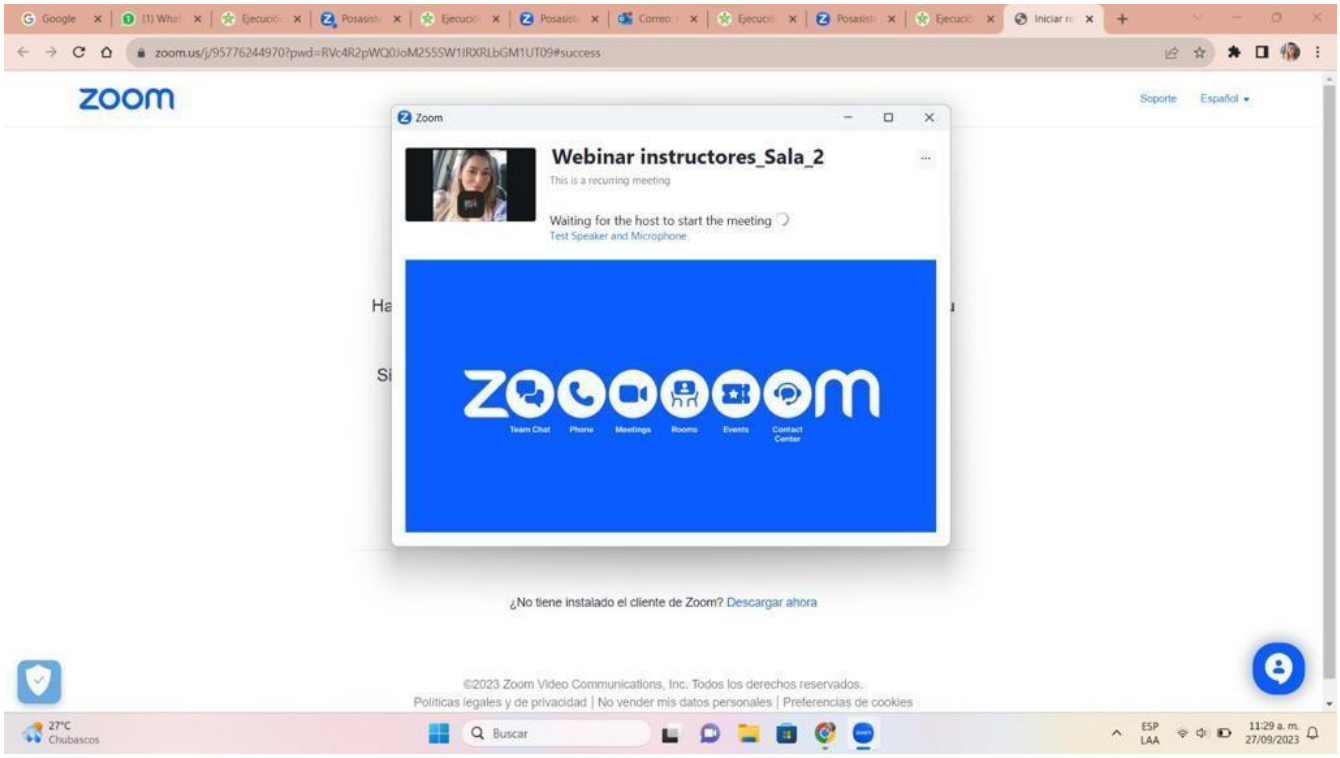
OBLIGACION 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

22.1. Orientar formación titulada virtual asignada en TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334. Total, horas 168 ejecutadas en el mes de septiembre 2023.



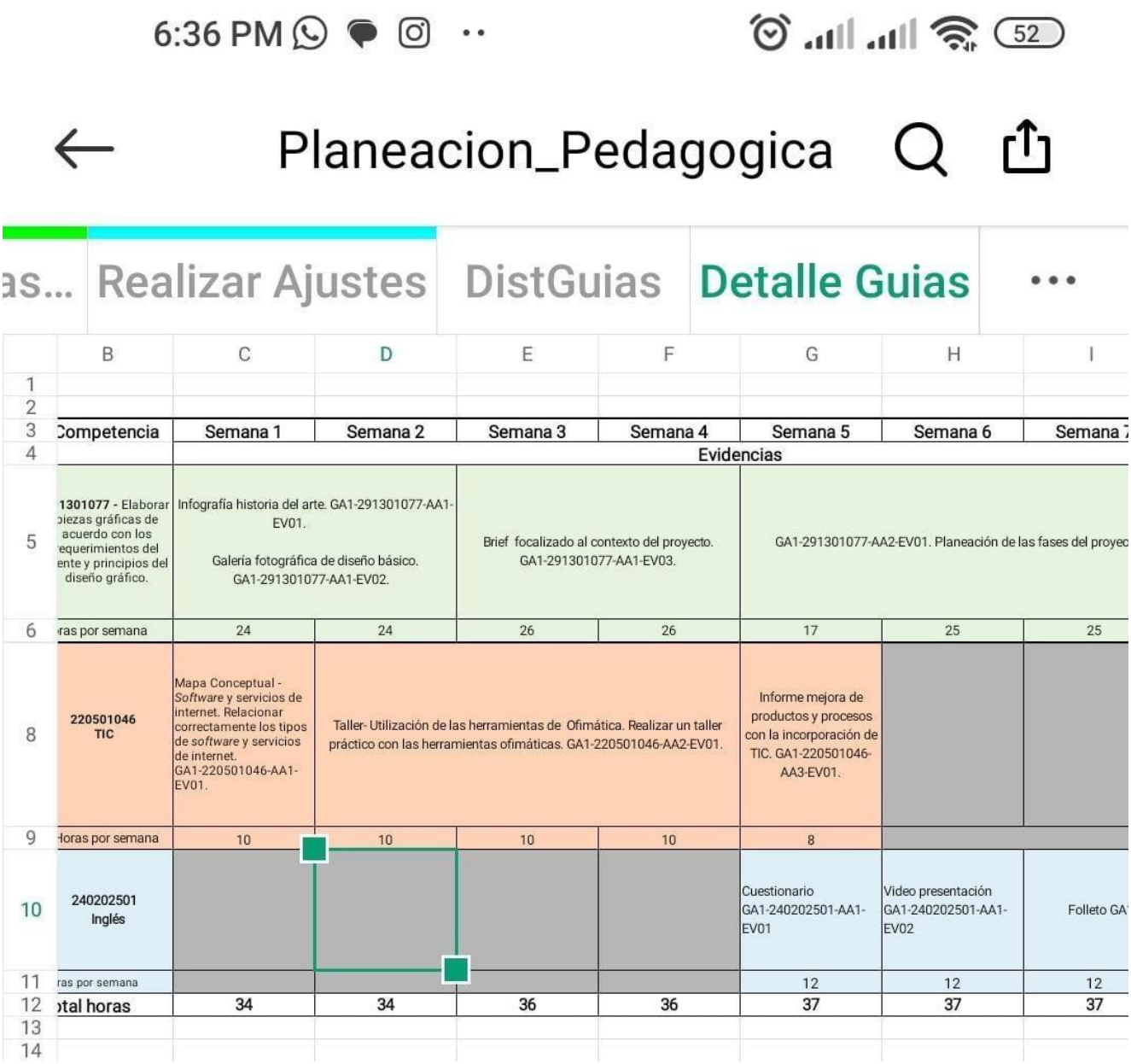
OBLIGACION 23. Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera delas estrategias institucionales.

23.1 La ejecución de la formación profesional integral se desarrolla en el LMS Institucional, plataforma Territorium TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334



OBLIGACION 24. Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromi/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).

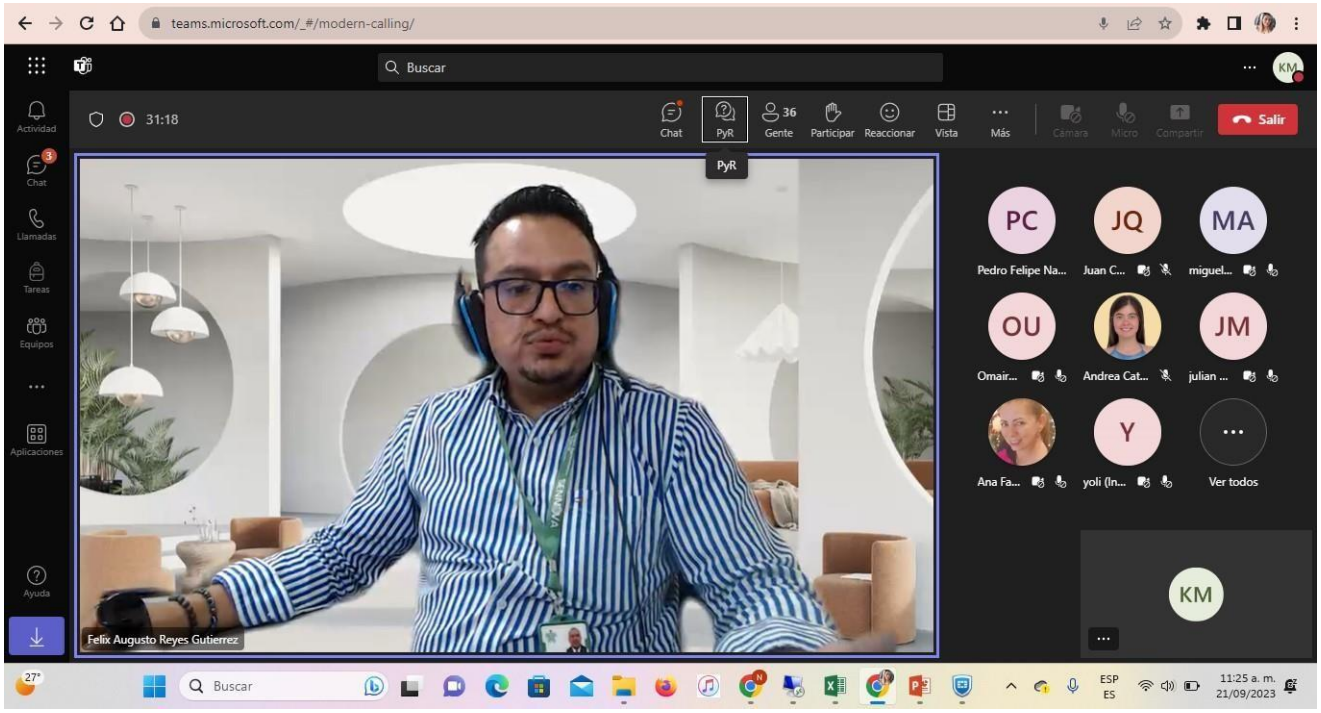
24.1. Se orienta formación complementaria virtual de acuerdo con la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje: TECNÓLOGO EN DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES Fichas: 2758200 -2721334



	B	C	D	E	F	G	H	I
1								
2								
3	Competencia	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7
4		Evidencias						
5	1301077 - Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.	Infografía historia del arte. GA1-291301077-AA1-EV01. Galería fotográfica de diseño básico. GA1-291301077-AA1-EV02.		Brief focalizado al contexto del proyecto. GA1-291301077-AA1-EV03.		GA1-291301077-AA2-EV01. Planeación de las fases del proyec		
6	Horas por semana	24	24	26	26	17	25	25
8	220501046 TIC	Mapa Conceptual - *Software* y servicios de internet. Relacionar correctamente los tipos de *software* y servicios de internet. GA1-220501046-AA1-EV01.	Taller- Utilización de las herramientas de Ofimática. Realizar un taller práctico con las herramientas ofimáticas. GA1-220501046-AA2-EV01.			Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA1-220501046-AA3-EV01.		
9	Horas por semana	10	10	10	10	8		
10	240202501 Inglés					Cuestionario GA1-240202501-AA1-EV01	Video presentación GA1-240202501-AA1-EV02	Folleto GA
11	Horas por semana					12	12	12
12	Total horas	34	34	36	36	37	37	37
13								
14								

OBLIGACION 32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

32.1 Se atendieron los requerimientos del supervisor en los cronogramas establecidos.



KATHERINE MENESE MARTINEZ

CONTRATO **No. CO1.PCCNTR 5278202 DE 2023**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KATHERINE MENESES MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2721334 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

291301077 03 ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA EL BRIEF, LÍNEA DE DISEÑO Y DERECHOS DE AUTOR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758200 - DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagramar piezas gráficas de acuerdo con el medio de salida y parámetros de maquetación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Editar imágenes de acuerdo con criterios de comunicación y técnicas de edición
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

291301077 03 ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA EL BRIEF, LÍNEA DE DISEÑO Y DERECHOS DE AUTOR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar productos editoriales multimedia según acuerdo editorial y parámetros técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 83,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: KATHERINE MENESES MARTINEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

KATHERINE MENESES

C.C 1.017.140.493

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 25 de septiembre 2023

Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 761301712000