| CERTIFICADO DE APROBACIÓN DE GARANTÍA ÚNICA | |
|---|---|
| **FECHA DE APROBACIÓN** | 26/07/2023 |
| **CONTRATO No:** | **GSEDCHOCO- CONTRATO DE SUMINISTRO N° 074 DEL 21 DE JULIO DEL 2023** |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | **SETECIENTOS TREINTA MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL CUATRO PESOS M/CTE ($730.590.004)** |
| **CONTRATANTE:** | GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL - NIT 891680010-3 |
| **CONTRATISTA** | **ISABEL CRISTINA ARIAS CHICA persona natural con establecimiento de comercio** |
| **C.C. NIT:** | NIT. 35898135-7 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | **ISABEL CRISTINA ARIAS CHICA** |
| **OBJETO DE APROBACIÓN** | **SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO DE LABOR PARA EL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ, PERTENECIENTES A LA PLANTA DE CARGOS FINANCIADOS POR EL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP) DE LA VIGENCIA 2023..** |
| **PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO N.°** | 55-44-101077956 |
| **EXPEDIDA POR:** | SEGUROS DEL ESTADO |
| **VIGENCIAS Y AMPAROS CONSTITUIDOS** | |
| **A. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO** | |
| *VALOR ASEGURADO* | $73.059.000.40 |
| *VIGENCIA:* | *21/07/2023 hasta 21/02/2024* |
| **B. CALIDAD DEL SERVICIO** | |
| *VALOR ASEGURADO* | |
| *VIGENCIA:* | |
| **C. CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES** | |
| *VALOR ASEGURADO* | $146.118.000.80 |
| *VIGENCIA:* | *21/07/2023 hasta 21/04/2023* |
| **D. PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES** | |
| *VALOR ASEGURADO* | $36.529.500.20 |
| VIGENCIA: | *21/07/2023 hasta 21/10/2026* |
| **E. DEVOLUCIÓN DE PAGO ANTICIPADO** | |
| *VALOR ASEGURADO* | |
| *VIGENCIA:* | |
| Por encontrarse expedida conforme lo establece el contrato número GSEDCHOCO se aprueba la Garantía Única de acuerdo con lo dispuesto en los art. 41 de la ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 | |
| **FIRMA** | |

**PEDRO FIDEL HURTADO OREJUELA**
Secretario de Educación Departamental del Chocó

| | | |
|---|---|---|
| *Elaboró: **Naira Moya Hernández.** – Profesional de apoyo grupo de Contratación* | ***NEYFER CORDOBA** – Coordinador Grupo de Contratación* | *Aprobó: **Pedro Fidel Hurtado**– Secretario de Educación.* |

**NOTA:** El certificado de aprobación de garantía única versa sobre la aprobación de la garantía, en materia de amparos y vigencias constituidas

**Quibdó, 27 de abril de 2023**

Doctora

**WILSON ANDRES BERNAL MARTINEZ**
**Líder del Área Talento Humano**

Despacho

Asunto: Delegación de Supervisión.

Mediante el presente escrito, llego a ustedes con el fin de comunicarles que, han sido designados para ejercer la supervisión del contrato de prestación de servicios **GSEDCHOCO- 074 DEL 21 JULIO – 2023**celebrado entre la **SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DEL CHOCÓ** y el contratista **ISABEL CRISTINA ARIAS CHICA** - NIT. . 35898135-7 cuyo objeto es: **SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO DE LABOR PARA EL PERSONAL DOCENTE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ, PERTENECIENTES A LA PLANTA DE CARGOS FINANCIADOS POR EL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP) DE LA VIGENCIA 2023**

Anexo: Obligaciones del supervisor

Atentamente

16-04-2023

**PEDRO FIDEL HURTADO OREJUELA**
Secretario de Educación
Del Departamento del Chocó.

| | |
|---|---|
| Proyectó **LUIS STIWAR PARRA MOSQUERA** – *profesional de apoyo Oficina Contratación* | *Reviso: NEIFER CORDOBA MOSQUERA – Coordinador de Contratación.*<br>*Revisó: **Pedro Fidel Hurtado Orejuela** - Secretario de Educación Departamental del chocó* |

## OBLIGACIONES DEL SUPERVISOR

## LEY 1474 DE 2011

**1.** Realizar el seguimiento y control técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico a la ejecución del contrato. Por lo anterior podrá impartir al CONTRATISTA las instrucciones, órdenes e indicaciones necesarias para la cabal ejecución del objeto contratado y desarrollará las demás actividades previstas en el contrato.

**2.** Verificar que el Contratista cumpla con el objeto y obligaciones del contrato, en términos de cantidad, calidad, conforme a lo establecido en la invitación pública y estudios previos.

**3.** Requerir al Contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones del contrato, anexo técnico y en la propuesta presentada.

**4.** Suscribir los documentos y actas a que haya lugar durante la ejecución del contrato.

**5.** Informar a Unidad de Contratación de la SED-CHOCO, respecto de las demoras o incumplimiento de las obligaciones del Contratista.

**6.** Recibir la correspondencia del Contratista luego de radicada en la Oficina de atención al ciudadano de la Secretaria de Educación Departamental del Chocó y hacer las observaciones que estime convenientes.

**7** solicitar la suscripción de contratos adicionales, prórrogas o modificaciones, previa la debida y detallada sustentación y aval del ordenador del gasto.

**8.** En caso de que se presenten situaciones en que se requieran conceptos jurídicos especializados, de los cuales no tenga el suficiente conocimiento, así lo hará saber a la Unidad de Contratación de la SED-CHOCO, con miras a lograr la mejor decisión para las partes.

**9.** Solicitar aclaraciones, adiciones, modificaciones o complementos al contenido de los informes presentados por el Contratista, o de aquellos que específicamente requiera el contratante, siempre y cuando se estime su conveniencia y necesidad, propendiendo por el cumplimiento a cabalidad del objeto contratado.

**10.** Estudiar las situaciones particulares e imprevistas que se presenten en desarrollo del contrato, conceptuar sobre su desarrollo general y los requerimientos para su mejor ejecución, manteniendo siempre el equilibrio contractual.

**11.** Certificar el cumplimiento de las actividades a cargo del Contratista. Dicha certificación será requisito previo para cada uno de los pagos que deba realizar LA SED-CHOCO.

**12.** Verificar el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, de conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

**15.** Los supervisores del contrato, en ningún momento estarán facultados para adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstas en el presente contrato, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por los representantes legales de las partes debidamente facultadas, mediante la suscripción de las correspondientes modificaciones al contrato principal.

**16.** Comprobar que durante la vigencia del contrato el CONTRATISTA da cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y, en caso contrario, adoptar o solicitar la adopción de medidas y la imposición de las sanciones previstas por las normas pertinentes (sólo en caso de que el CONTRATISTA sea persona jurídica); 17. Las demás necesarias para la cabal ejecución del presente contrato.

**PEDRO FIDEL HURTADO OREJUELA**
Secretario de Educación
Del Departamento del Chocó.

| | |
|---|---|
| Proyectó: LUIS STIWAR PARRA MOSQUERA – *profesional de apoyo Oficina Contratación* | *Reviso: NEIFER CORDOBA MOSQUERA – Coordinador de Contratación.*<br>*Revisó:* ***Pedro Fidel Hurtado Orejuela*** *– Secretario de Educación Departamental del chocó* |