Barranquilla, 03 de octubre de 2023

**MARIA LLINAS BERMEJO**
Supervisor
Ciudad

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES No. 05 correspondiente a un quinto pago que comprende el periodo entre el 13 de agosto al 12 de septiembre del 2023.

.

Cordial Saludo.

Con la presente hago entrega del informe de actividades **No. 05** correspondiente a un quinto pago que comprende el periodo entre el 13 de agosto al 12 de septiembre del 2023. de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No. **CD-58-2023-1981** cuyo objeto PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES.

Atentamente,



ANNY CAROLINA GONZALEZ MURIEL
C.C 1.065.869.544 de Aguachica-Cesar

**INFORME DE ACTIVIDADES**

| | |
|---|---|
| **INFORME NUMERO** | **05** |
| **CONTRATISTA** | **ANNY CAROLINA GONZALEZ MURIEL** |
| **IDENTIFICACION** | **1.045.698.450** |
| **CONTRATO No.** | **CD-58-2023-1981** |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES. |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | Hasta el doce (12) de diciembre de 2023, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993. |
| **SUPERVISOR** | **MARIA LLINAS BERMEJO** |
| **DEPENDENCIA** | SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE |
| **PERIODO DE ACTIVIDADES** | periodo entre el 13 de agosto al 12 de septiembre del 2023. |
| **INFORME** | |

• Brinde asesoría psicosocial a los beneficiarios de los proyectos y programas de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte, según las asignaciones efectuadas por su supervisor.

• Emití conceptos técnicos y documentos relacionados con los propósitos y objetivos de la dependencia, de acuerdo con competencia profesional.

• Ejecute las acciones requeridas para conservar y mantener el archivo documental que soporte las actuaciones de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte.

• Asesore profesionalmente a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte en el manejo, asignación y distribución de las comunicaciones escritas internas y externas.

• Participe activamente en las actividades, reuniones, eventos, juntas, consejos y comités, según las asignaciones efectuadas por su supervisor.

• Ejecute e implementar los proyectos y programas de la dependencia para contribuir al mejoramiento institucional.



ANNY CAROLINA GONZALEZ MURIEL

C.C 1.065.869.544 de Aguachica-Cesar