Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA**	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	2/15/2018	
		Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:			INGRID HOLANDY DIAZ MURCIA				
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52200742	
CORREO ELECTRONICO:	ingrdiam@gmail.com				CELULAR:	7760684	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ATENCION DOMICILIARIA SALUD MENTAL OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE10I18-2	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BBVA COLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	36160265					PENSIONADO	NO

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	6628			VIGENCIA		2022	
NÚMERO DE CDP	1579	FECHA	2023-06-30 14:45:44.000	NÚMERO DE CRP	34413	FECHA	2023-07-12 13:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PSICOLOGO						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2023-08-01		2023-08-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,138,995				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$59,583,240
VALOR EJECUTADO	$35,501,711
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,138,995
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$24,081,529
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	60%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9453986861	$1,298,396	$162,300	$207,743	3	$31,629	$401,672

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

VANESSA MORALES HOYONES
52078629
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar las actividades en conjunto con médico de Valoración diagnóstica y terapéutica, estabilización de pacientes cuando de acuerdo a solicitud por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE., en caso de requerir apoyo técnico se realizará a través de telexperticia por psiquiatra de turno dentro del plan integral de cada paciente según su condición clínica y la pertinencia clínica	Se realiza la atención en domicilio a los pacientes que asigna el CRUE al equipo del cual hago parte en la tripulación de la móvil 20 que hace base en el hospital de Suba, donde atendemos a la comunidad, apoyándonos para la conducta a seguir con el profesional psiquiatra de turno.	Reporte de paso de datos al CRUE inmediatamente se realiza intervención y valoración con previa validación de conducta a seguir por profesional especializado en psiquiatría para cada caso asignado. A su vez se realiza historia clínica de la intervención de cada paciente asignado durante mi turno de lo cual siempre queda grabación en el CRUE.
Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes	Correcto diligenciamiento de los formatos de historia asignados para Psicología por la sub red Suroccidente, manteniendo los protocolos legales.	Realizo entrega física de las historias clínicas de los pacientes atendidos durante mi turno las cuales son elaboradas por mi como psicóloga de la móvil 20. Al área asignada por mi supervisora.
Diligenciamiento oportuno, completo y adecuado de los registros propios del programa de salud mental (Historia Clínica de valoración, formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica etc.) los registros se deben realizar en el sistema asignado inmediatamente sea valorado el paciente Llevar registro de la atención de las actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación	Correcto diligenciamiento de los formatos en físico y digitales asignados a psicología.	Diligenciamiento de las historias clínicas por cada paciente asignado por el CRUE durante el tiempo de mi turno en la móvil 20 de salud mental.
Participar en la programación de las actividades de la Subred.	Capacitaciones en diferentes temas de mi competencia para el adecuado desarrollo de mis funciones durante mis turnos.	Certificaciones de la asistencia a los cursos y seminarios que solicita mi supervisora, como Violencia contra la mujer, misión medica entre otros, los cuales son expedidos por la secretaria de la salud.
Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente	Verificación del estado o condición de los casos asignados en el lugar indicado por el CRUE	Activar las rutas necesarias para la debida atención de cada caso, lo cual queda registrado y gravado en el CRUE.
Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio	Hacer y mantener un adecuado uso de todos los elementos requeridos para las comunicaciones hacia el CRUE y Sub red Suroccidente.	Participar e informar de las novedades en los problemas de comunicación que se generen y en general en la móvil durante mis turnos.
Impartir instrucciones al personal relacionado con el manejo de los pacientes	Valorar desde la ética de cada integrante de la móvil a los pacientes asignados por el CRUE.	Mantenemos una adecuada comunicación con los integrantes de mi tripulación para el abordaje e intervención de las diferentes condiciones de salud de los pacientes asignados durante mi turno, donde cada profesional atiende cada aspecto de su competencia.
Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.	Para cada atención de caso se respeta la intervención del profesional integrante de mi equipo, para que indague lo necesario para tomar decisiones de la conducta a seguir.	Diligencio los formatos indicados para la acción que debamos seguir con el paciente conforme al aval del psiquiatra de turno como los son Historias clínicas, disentimientos, consentimientos entre otros.
Realizar las intervenciones al usuario acorde con sus responsabilidades dentro del servicio.	Recepción de los datos suministrados de cada paciente por el CRUE durante mi turno.	Atención en domicilio o lugar indicado de todos los pacientes asignados por el CRUE, brindado la orientación, psicoeducación, atención en crisis conforme a condición actual de los pacientes que se atienden durante el turno.
Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación.10) Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación.	Recepción de los datos suministrados para inicio del desplazamiento al domicilio del paciente asignado por el CRUE durante mi turno.	Valoración e intervención de cada paciente asignado, como registro se deja historia clínica y grabación de lo ejecutado durante la sesión.
Informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención	Equipo multidisciplinario (medico, psicóloga y auxiliar de enfermería) realizan valoración de situación actual y antecedentes del paciente.	Determinar y ejecutar el plan de manejo inmediato a la intervención el cual es validado por psiquiatra de turno, atendiendo las condiciones para cada caso (menores de edad, condiciones especiales, adulto mayor entre otras) y de acuerdo a ello se imparte información de conducta diligenciando los formatos necesarios para cada caso según situación y autorización de familiares y/o responsables del paciente.

Copia Certificada Subred Suroccidente

Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento	Atención de todos los pacientes asignados en cada caso por el CRUE	Elaboración de todas las historias de psicología de cada paciente, coordinar con el médico de la móvil la información para el pase de datos a la central inmediatamente de realiza la intervención a fin de dejar registro de cada atención hecha, todo queda registrado para mi cuenta de cobro.
Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato	Mantener los formatos de historias, disentimientos, formulas entre otros en adecuadas condiciones.	Velar por que todos los elementos de la móvil estén en adecuadas condiciones haciendo correcto uso de los mismos, de acuerdo con mi área de desempeño (papelería especialmente)
Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado.	Mantenerme informada a través del grupo de salud mental para estar atenta a las capacitaciones y actividades en las que debo participar según programación suministrada por las gestoras y Coordinadora..	Entrar a las capacitaciones y diferentes actividades presenciales y virtuales dejando el registro de mi asistencia a través de los link que envían los organizadores.
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos	Mantenerme informada a través del grupo de salud mental para estar atenta a las capacitaciones y actividades en las que debo participar según programación suministrada por las gestoras y coordinadora.	Entrar a las capacitaciones y diferentes actividades presenciales y virtuales dejando el registro de mi asistencia a través de los link que envían los organizadores o de los registros de asistencia.
Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	Mantenerme informada a través del grupo de salud mental y esta atenta de los diferentes medio de contacto para estar atenta a las capacitaciones y actividades en las que debo participar según programación suministrada por las gestoras y coordinadora.	Participar, elaborar y entrar a las capacitaciones y diferentes actividades presenciales y virtuales dejando el registro de mi asistencia a través de los link que envían los organizadores o de los registros de asistencia.
Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred	Diligenciar los formatos obligatorios para cada servicio en el cual debo participar previo llamado por mis gestoras y coordinadora.	Planillas y registros diligenciados con mi participación.
Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado	No Aplica	No Aplica
Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente	Realizar afiliaciones y pagos mensuales a las entidades correspondientes en salud, ARL y pensiones.	Envió adjunto afiliación a cada ente: Salud total – ARL SURA – Colpensiones y posteriormente los pagos que realizo como independiente a través del operador Aportes en Línea.
Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato	Validar y estar atenta a los medios establecidos para la comunicación del proyecto de Salud Mental en los cuales deba participar desde mi campo de acción profesional.	Demostrar con los registros de mi participación en cada actividad indicada por mis gestoras o supervisora del contrato, según indicaciones proporcionadas cuando de lugar a las mismas.
Realizar los procedimientos ordenados o coordinados con el médico regulador para la estabilización de pacientes, dentro de su núcleo de saber. Incluyendo la aplicación de medicamentos.	Garantizar la seguridad del equipo humano de la móvil 20 para brindar la atención oportuna y avalada por el especialista para la atención de cada paciente asignado durante mis turnos.	Minimizar los efectos que estén causando malestar en el paciente a través de mi saber con relación a mi área, para poder hacer una atención integral, oportuna y eficiente a los pacientes asignados a mi móvil, validando con el medico regulador las rutas que se deban activar para garantizar seguridad en el paciente y sus familiares evitando situaciones de riesgo.
Estar atentos al cumplimiento de las órdenes operativas del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias. Realizar los reportes radiales de información pertinente del paciente con propósitos de regulación médica y orientación en relación al paciente, brindar información relevante de situaciones de emergencia al médico regulador, directivos del centro regulador	Establecer adecuada y correcta comunicación con el CRUE utilizando los códigos correctos para cada caso.	Comunicar y recibir ordenes para la atención de los pacientes, manteniendo un correcto lenguaje de los códigos reportando inicios de desplazamientos, llegadas a los domicilios, solicitar los apoyos pertinentes en acuerdo del regulador lo cual queda grabado en el CRUE y registrado en el grupo de salud mental whatsapp.
Desarrollar las actividades de acuerdo a la programación de actividades asignadas, según cronogramas previamente establecido, sin que estas actividades superen las 12 horas continuas, incluyendo capacitaciones	Validar diariamente el registro de actividades que se comparten en el grupo de whatsapp y participar en las que se me ordene y solicite.	Demostrar con los registros de mi participación en cada actividad indicada por mis gestoras o supervisora del contrato, según indicaciones proporcionadas cuando de lugar a las mismas.
Portar de manera decorosa las prendas institucionales, junto con el carné que lo acredita como colaborador de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente.	Hacer uso de las insignias institucionales suministradas durante el tiempo estipulado en el contrato.	Usar en cada turno mi carne para identificarme a la llegada a un domicilio y del uniforme que me dieron.

Copia Controlada Subred Suroccidente

Cumplimiento de lo contemplado en el manual de bioseguridad.	Coordinación hace entrega de los elementos de seguridad	Adecuado uso de tapaboca y cambio, en el caso de ser necesario (sospecha de condición respiratoria COVID) uso de la bata, guantes y careta. Elementos con lo que se cuentan en la móvil 20.
Velar por la oportunidad, la pertinencia, continuidad, seguridad, racionalización y resolutivita en el programa de salud menta	Estar atentos a los llamados de la central para todas las atenciones de caso e indicaciones que imparta.	Realizar todas las actividades requeridas para la correcta atención que se establece en el programa, llenar las historias, comunicar los aspectos positivos que tenga cada paciente durante la atención.
Informe y registro oportuno de datos críticos. Y Reporte y registro de sucesos de seguridad. Cumplir cronogramas de mantenimiento de equipos biomédico	Desde el inicio de turno se reporta que la móvil esta activa en el hospital de suba, que es la base asignada, todas las actividades se reportan a la central y al grupo de whatsapp	Se reporta todo en relación a condición de salud actual del paciente y se solicita apoyo de las unidades de emergencia pertinentes para la atención y garantizar la vida del paciente y su entorno, demás personas. Todo Queda registrado en grabación y en el grupo de whatsapp
Adoptar los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para cabal el cumplimiento de las actividades	Estar pendiente de los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para el cumplimiento de la misión	Diligenciar y hacer uso adecuado de los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para cada atención.
Cumplir con las disposiciones respectivas de seguridad del paciente, confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades	Identificar causas y las acciones para intervenir Los diferentes procesos de atención acordes con los lineamientos, establecidos en el proyecto de salud metal.	Validar con la tripulación los protocolos a fin que sean claros para proveer excelentes cuidados del paciente para que disminuyan los factores de riesgo a los que estos estén expuestos durante la atención de caso.
Responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE	Revisar continuamente la batería del radio para poder responder cada llamada del la central, a su vez reportar cada movimiento de la móvil al grupo de whatsapp	Los reportes que se realizan al inicio del turno, para activar tripulación y todas las actividades que se hacen durante el día tanto para la central como para el grupo de salud mental whatsapp
Aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad institucional.	Validar diariamente el registro de actividades que se comparten en el grupo de whatsapp y participar en las que se me ordene y solicite.	Demostrar con los registros de mi participación en cada actividad indicada por mis gestoras o supervisora del contrato, según indicaciones proporcionadas cuando de lugar a las mismas.
Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado.	Validar diariamente el registro de actividades que se comparten en el grupo de whatsapp y participar en las que se me ordene y solicite.	Demostrar con los registros de mi participación en cada actividad indicada por mis gestoras o supervisora del contrato, según indicaciones proporcionadas cuando de lugar a las mismas.
Registrar todos los desplazamientos realizados en el vehículo “Fallidos y efectivos” por medio del aplicativo o en físico	Atender cada llamada de la central y del grupo de whatsapp	Hacemos registro en el grupo de whatsapp de salud mental y en la central queda todo grabado cada movimiento y conducta a seguir con el paciente.
Capturar los soportes necesarios para realizar el debido proceso de la autorización y facturación de los traslados y/o valoraciones realizadas	Solicitar todos los datos necesarios al paciente y /o familiar	Diligenciar en las historias clínicas EPS – Unidad de atención inmediata y reportarlo en la central.
Responder y asistir a las citaciones derivadas de los requerimientos del sistema de PQRS, Novedades administrativas y Asistenciales generadas por el Centro regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE o la subred.	A la fecha no aplica	A la fecha no aplica
Uso adecuado, racionalización y registro de insumos	Diligenciar todos los formatos para el uso de elementos, utilizando correctamente los insumos suministrados.	Se llenan los formatos impartidos para la atención de psicología de manera adecuada y oportuna para cada paciente HC – Disentimientos y utilizar los insumos cuando sea necesario.
Diligenciamiento claro y oportuno del formato de los formatos secundarios a la atención.	Diligenciar todos los formatos para la correcta atención de cada caso.	Se llenan los formatos impartidos para la atención de psicología de manera adecuada y oportuna para cada paciente HC – Disentimientos o los que se indiquen por parte de los superiores
Registro adecuado y oportuno de inventario y pedido de insumos, en todo momento será responsabilidad del auxiliar el mantenimiento de la suficiencia de insumos, medicamentos y equipos, así como las fechas de vencimiento y verificación de semaforización de los mismos	No aplica para mi área de acción en psicología	No aplica para mi área de acción en psicología
Supervisar al auxiliar de enfermería para que en conjunto con el auxiliar de farmacia de la subred se realice la gestión y mantenimiento de inventario de medicamentos, materiales e insumos de la ambulancia, para mantener las cantidades indicadas en el listado definido por la subred. 39) Verificación pre operacional del equipamiento biomédico y equipos de apoyo diagnóstico.	No aplica directamente para mi área de acción en psicología	Como equipo de trabajo, puedo recordar al auxiliar que debemos tener insumos suficientes con las adecuadas condiciones para la atención de caso en el turno.
Entregar los soportes de la atención para facturación dentro de las 24 horas siguientes, so pena de incurrir en incumplimiento y/o glosa del servicio	Entregar las historias al turno de la noche para que ellos entreguen en la oficina en la noche	En el link de entrega de turno se diligencia las historias que recibo y dejo para que el turno asignado haga la entrega correspondiente y registro en el link.

Copia Certificada Subred Suroccidente

VANESSA MORALES HOYONES
52078629
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente