PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 30 de octubre de 2023.

Señora
Ana Yaqueline Chavarro
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5410222
Coordinadora Académica
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2023

Referencia: No.
CO1.PCCNTR.5410222 del año 2023.

Cesar Felipe Puentes Rojas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80243615 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Teleinformática, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 7.200.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2023, por valor de UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE. ($ 1.200.000). b) Un (1) pago correspondiente al mes de OCTUBRE de 2023, por valor de por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($4.000.000). c) Un último pago correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2023, por valor de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 2.000.000).
Plazo: Será hasta el 15 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, como instructor(a) para la ejecución de acciones de formación profesional integral en titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; y otras actividades que se deriven de la formación, en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	2525598 - 2617509 Tecnólogo en producción multimedia	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	• Análisis de mercado para identificar oportunidades de crecimiento en el sector de tecnología. • Diseñar piezas gráficas creativas para impulsar la imagen de marca y aumentar la atracción de clientes. • Principios de UX para diseñar una interfaz intuitiva y mejorar la satisfacción del usuario. • Prototipos UI simples para validar conceptos de diseño y mejorar la usabilidad de la interfaz.	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	PRODUCCIÓN MULTIMEDIA Entregar la aplicación multimedia para evaluar la satisfacción del cliente.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	PRODUCCION MULTIMEDIA RAE-11 22050102907 Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación. RAE-12 22050102902 Crear el prototipo de la multimedia siguiendo el patrón establecido en el guion, el mapa de navegación y el storyboard. RAE-27 26010102101 Verificar entre las partes la propuesta comercial de acuerdo con los parámetros de la negociación.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.
6	Reportar en el sistema Sofia Plus en	Mantener actualizada la	Planilla control

	un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como - Registro de los juicios evaluativos —Creación de las rutas de aprendizaje — Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros	plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro deFormación.	diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridady Salud en el Trabajo SG-SST Asi como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte decoordinación a losambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la	Asistir a las reunionescitadas	Planilla de asistencia

	Dirección General del SENA		
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que sepresenten durante la ejecución del contrato, con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos	Presentar la documentación necesariamensual como soporte dela ejecución del contrato.	Planilla de controldiario, Planilla depago y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Asistencia Virtual de la capacitación – Googleforms formulario diligenciado	Planilla de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9455047998 del mes de AGOSTO 2023, operador N/A. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se

encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Cesar Felipe Puentes Rojas
Contratista
C.C. No. 80243615

Recibí a satisfacción:

ANA YAQUELINE CHAVARRO PARRA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5410222

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80243615		PUENTES ROJAS CESAR FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 10A # 78-14	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3052000420	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	139152593	9455159757	I	2023/10/05	2023/09/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$336,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | |

aportes en línea

Planilla Integrada

							SALARIO			PENSION													SALUD					
:t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	vip	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 1.160.000	No		COLPENSIONES	30	$ 1.160.000	16%	SIN RIESGO	$ 185.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 185.600		SANITAS	30	$ 1.160.000	12,5%	$ 145.000	$
																					$ 185.600						$ 145.000	

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES									
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
0	$ 145.000			0	$ 0	0%	$ 0	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	$ 1.160.000	0,522%	1	$ 6.100	0	$ 0	0%	$ 0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	No
	$ 145.000						$ 0						$ 6.100				$ 0		$ 0		$ 0		$ 0	

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80243615		PUENTES ROJAS CESAR FELIPE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	DG 10A # 78-14	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3052000420	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-09	2023-09	139152593	9455159757	I	2023/10/05	2023/09/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$336,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				1	$336,700	$0	$0	$336,700

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: Cesa Felipe Puentes Rojas **C.C.: 80243615** **MES:** 01 al 22 de Septiembre **AÑO:** 2023

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
02/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
03/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
04/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
05/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
06/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
09/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
10/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
11/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
12/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
13/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
17/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
18/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
19/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
20/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
23/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
24/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
25/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
26/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
27/10/2023	VIRTUAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
30/10/2023	PRESENCIAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
31/10/2023	PRESENCIAL	2525598	6:00 P.M. - 10:00P.M	4	260101021 Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización	RAE-29 26010102103 Identificar las tendencias del mercado y del diseño en la producción de proyectos multimedia para orientar al cliente.	
07/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-11 22050102907 Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación	
08/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-11 22050102907 Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación	
14/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-11 22050102907 Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación	
15/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-11 22050102907 Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación	
21/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-11 22050102907 Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación	
22/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-11 22050102907 Diseñar la interfaz gráfica con base en el mapa de navegación	
28/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-12 22050102902 Crear el prototipo de la multimedia siguiendo el patrón establecido en el guion, el mapa de navegación y el storyboard.	
29/10/2023	PRESENCIAL	2617509	7:00 A.M. - 6:00 P.M.	10	220501029 Diseñar la solución multimedia de acuerdo con el informe de Análisis de la información recolectada.	RAE-12 22050102902 Crear el prototipo de la multimedia siguiendo el patrón establecido en el guion, el mapa de navegación y el storyboard.	

TOTAL HORAS DEL MES	164	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CESAR FELIPE PUENTES ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 20/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2525598 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR LA PROPUESTA Y/O CONTRAPROPUESTA QUE ESTABLEZCA DETALLES DE RENTABILIDAD, PRECIOS, Y COMPROMISOS CON BASE EN LAS POLÍTICAS DEL CLIENTE (FINANCIACIÓN, PRESUPUESTO, OBJETIVOS E IDENTIDAD CORPORATIVA).

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

IDENTIFICAR LAS TENDENCIAS DEL MERCADO Y DEL DISEÑO EN LA PRODUCCIÓN DE PROYECTOS MULTIMEDIA PARA ORIENTAR AL CLIENTE

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2558095 - PRODUCCION DE MULTIMEDIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA PARA DEFINIR LA TIPOLOGÍA DE PROYECTO MULTIMEDIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR LA APLICACIÓN MULTIMEDIA PARA EVALUAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR LOS ELEMENTOS MULTIMEDIALES DE ACUERDO CON UN DISEÑO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR LA POST-PRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CREAR LA PROPUESTA Y/O CONTRAPROPUESTA QUE ESTABLEZCA DETALLES DE RENTABILIDAD, PRECIOS, Y COMPROMISOS CON BASE EN LAS POLÍTICAS DEL CLIENTE (FINANCIACIÓN, PRESUPUESTO, OBJETIVOS E IDENTIDAD CORPORATIVA).

DEFINIR EL COSTO DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS GASTOS FIJOS, VARIABLES Y TIEMPO INVERTIDO EN LA REALIZACIÓN DEL MISMO

IDENTIFICAR LAS TENDENCIAS DEL MERCADO Y DEL DISEÑO EN LA PRODUCCIÓN DE PROYECTOS MULTIMEDIA PARA ORIENTAR AL CLIENTE

VERIFICAR ENTRE LAS PARTES LA PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DE LA NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	10,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CESAR FELIPE PUENTES ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CESAR FELIPE PUENTES ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 02/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CESAR FELIPE PUENTES ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Hace constar:

Que el Sr(a) CESAR FELIPE PUENTES ROJAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 80243615 realizó el día 06/10/2023 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo CESAR FELIPE PUENTES ROJAS Identificado(a) con cédula de ciudadanía 80243615 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -