MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA MILITAR DE CADETES

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

## MODALIDAD DE SELECCIÓN CONTRATACIÓN DIRECTA

| | |
|---|---|
| **1. COMPETENCIA CONTRACTUAL** | Nombre completo: **Teniente Coronel FREDDY ALBERTO BAQUERO JAIMES** identificado con: **C.C. 79.615.193** de Bogotá D.C.<br>Cargo: **Comandante Batallón de A.S.P.C. No. 19**<br>Resolución de Delegación: **4519 – 27 DE MAYO DE 2016** |
| **2. GERENTE DEL PROYECTO** | Nombre completo: **Coronel. OMAR CASTILLO ALDANA**<br>Cargo: **Subdirector Escuela Militar de Cadetes**<br>Resolución de Nombramiento **001 – 10 DE ENERO DE 2018** |
| **3. SUPERVISOR DEL CONTRATO** | Nombre completo: **CT. JOSE GUERRERO TREJO**<br>Cargo: **OFICIAL CEPSE Y SALUD OCUPACIONAL**<br>Resolución de Nombramiento **001 – 10 DE ENERO DE 2018** |
| **4. COMITÉ ESTRUCTURADOR** | Nombre completo: **TC. OSCAR JAVIER HERRERA SIERRA**<br>Cargo: **Oficial B-1 Escuela Militar de Cadetes**<br>Resolución de Nombramiento **001 – 10 DE ENERO DE 2018** |
| **5. COMITÉ EVALUADOR** | Nombre completo: **TC. OSCAR JAVIER HERRERA SIERRA**<br>Cargo: **Oficial B-1 Escuela Militar de Cadetes**<br>Resolución de Nombramiento **001 – 10 DE ENERO DE 2018** |
| **6. CDP** | No. CDP: **2318**<br>Fecha expedición: **16 DE ENERO DE 2018**<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora: **15-01-03-065**<br>Dependencia**: 065 BATALLON DE A.S.P.C. No. 19**<br>Posición catálogo de gasto: **2-0-4-41-13 OTROS GASTOS POR ADQUISICIÓN DE SERVICIOS**<br>Fuente: **NACION**<br>Recurso: **16 SSF**<br>Valor:**$38.500.000** |
| **7. DEPENDENCIA – UNIDAD MILITAR APOYADA PRESUPUESTALMENTE** | **ESCUELA MILITAR DE CADETES – BATALLON DE A.S.P.C. No. 19** |
| **8. TIPO DE CONTRATO** | **Contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión** |
| **9. CONTENIDO DE LOS ESTUDIOS PREVIOS ( Decreto 1082 de 2015)** | |
| a. **DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN** | El Batallón de ASPC No. 19 en calidad de Unidad Ejecutora de la Escuela Militar de Cadetes General José María Córdova, requiere de un profesional idóneo para que se desempeñe como **ASESOR EN SALUD OPERACIONAL DE LA ESMIC.** Actualmente la Escuela Militar, no cuenta con el talento humano personal de planta uniformado o civil |

| | |
|---|---|
| | suficiente para prestar los servicios como **ASESOR EN SALUD OPERACIONAL DE LA ESMIC,** por lo que se crea la necesidad de contratar personal capacitado para la prestación de dicho servicio, con el fin de garantizar la prestación oportuna, adecuada y eficiente de las actividades requeridas.<br><br>Anexo al presente Estudio Previo se encuentra la Certificación de Planta, la cual hace parte integral del mismo. |
| b. **PERFIL DEL PROFESIONAL** | De acuerdo a las tablas relacionadas en el título III, Literal b) Misiones particulares, numeral i Planeación de la necesidad - 3. Valor del contrato, de la Directiva 004480 de 22 de Octubre de 2017, el personal requerido se enmarca en el siguiente perfil:<br><br>**Perfil III– Nivel 4**<br>**Profesión**: PSICOLOGA CON ESPECIALIZACION EN SALUD OCUPACIONAL<br>**Experiencia acreditada**: Superior a 5 años. |
| c. **OBJETO CONTRACTUAL** | **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN SALUD OPERACIONAL DE LA ESMIC** |
| d. **OBLIGACIONES DE LAS PARTES** | **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**<br><br>1. Implementar ejecutar y evaluar el programa de salud operacional como unidad de formación académica, (instrucción y entrenamiento).<br>2. Elaborar los cronogramas de actividades tomando como base el panorama de riesgo operacional, directrices y plazos DISAN y CEDOC.<br>3. Implementar, desarrollar los procedimientos en inteligencia, planeamiento y sanidad con el fin de fortalecer aptitud psicofísica y el apoyo en salud al personal uniformado en desarrollo de operaciones militares, instrucción y entrenamiento.<br>4. Difundir directrices, políticas y normas tendientes a mejorar la calidad de vida del personal militar en el área operacional<br>5. Difundir el programa de salud operacional y capacitar al personal a nivel de la unidad operativa.<br>6. Realizar el seguimiento y control al programa de salud operacional a nivel de la unidad en forma semestral.<br>7. Crear una base de datos de salud operacional para la unidad operativa, Mantener la relación de enfermeros actualizada.<br>8. Evaluar de manera continua el impacto y logro de objetivos del programa de sud operacional.<br>9. Apoyar y desarrollar actividades en riesgo psicosocial del Sistema de gestión preservación, seguridad y salud en el trabajo. |

BASPC No 19

| | |
|---|---|
| | 10. Todas las funciones que se deriven y que estén relacionadas en el acuerdo 018/2012 y otras que se encuentren vigentes o se implementen en el futuro.<br>11. Participar en la estructuración y/o evaluación de los procesos contractuales, como comité técnico, cuando así lo requiera la unidad.<br>12. Presentar todos los documentos requeridos en la hoja de ruta exigida por la entidad, conforme a la directiva 004480 de 2017.<br><br>**DEL CONTRATANTE:**<br>La entidad se obliga a:<br><br>e. Ejercer la supervisión y seguimiento de la ejecución del presente contrato de Prestación de Servicios.<br>f. Pagar cumplidamente los valores pactados como contraprestación de los servicios contratados.<br>g. Suministrar al CONTRATISTA la información necesaria para el desarrollo del objeto contractual.<br>h. Proporcionar al CONTRATISTA los bienes necesarios para la ejecución del objeto contractual en el evento que el desarrollo del mismo así lo requiera.<br><br>OBLIGACIONES DE INDOLE LEGAL: El contratista está obligado a realizar los pagos de seguridad social integral, de conformidad a la normatividad que para el efecto debe cumplirse.<br><br>OBLIGACION DE EJECUTAR EL OBJETO CONTACTUAL, en sitios determinados en el literal o del presente estudio. |
| 1. **RIESGOS LABORALES** | De conformidad con la actividad principal de la Escuela Militar y de acuerdo a la exposición a los factores de riesgo, se establece el riesgo, así:<br><br>Clase I, de Riesgo Mínimo. Por tratarse de actividades relacionadas con la gestión administrativa, financiera y de apoyo logístico. |
| 2. **MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD SELECCIONADA** | El presente estudio previo, se encuentra diseñado en aplicación a la excepción legal de elegir al contratista de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión bajo la modalidad de **SELECCIÓN DIRECTA**.<br><br>La Escuela Militar, requiere la contratación de los servicios profesionales de un PROFESIONAL **COMO ASESOR EN SALUD OPERACIONAL DE LA ESMIC.,** con experiencia superior a 5 años, toda vez que la Escuela Militar de Cadetes “José María Córdova”, cumple diferentes funciones en áreas logística, operativa y administrativa para proveer y |

BASICO 19

| | |
|---|---|
| | garantizar el suministro de bienes y servicios para el cumplimiento de la misión institucional asignada. De esta manera es imprescindible contar con experiencia y conocimiento en el perfil descrito.<br><br>Actualmente no se cuenta con personal de planta (civil o militar) suficiente con dichas competencias y perfil, para el desarrollo de las actividades que se llevan a cabo en la **ESMIC**.<br><br>Se requiere por ONCE (11) meses para efectos de garantizar la ejecución y el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contratado, dentro de la vigencia 2018. |
| 3. **FUNDAMENTO JURÍDICO** | **LEY 1150 DE 2007**<br><br>***Artículo 2. De las modalidades de selección.*** *La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas: (…)*<br>***4. Contratación directa.*** *La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos: (…)*<br><br>*h. Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales.*<br><br>**DECRETO 1082 DE 2015**<br><br>***Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales.*** *Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.*<br><br>*Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales.* |

BASE N° 19

| | |
|---|---|
| | *La Entidad Estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos. (Decreto 1510 de 2013, artículo 81)* |
| 4. **VALOR DEL CONTRATO** | **TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 38. 500.000,00)** |
| 5. **JUSTIFICACIÓN VALOR DEL CONTRATO** | La proyección del valor total del contrato se efectuó con base en los honorarios relacionados en el título III, Literal b) Misiones particulares, numeral i Planeación de la necesidad - 3. Valor del contrato, de acuerdo a la Tabla establecida en la Directiva 004480 del 22 de OCTUBRE de 2017. |
| 6. **FORMA DE PAGO** | El valor total del presente contrato de prestación de servicios se cancelará en ONCE (11) pagos, programados así: |

| No. | RELACION DE PAGOS | VALOR PAGO |
|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | **3.500.000** |
| 2 | MARZO | **3.500.000** |
| 3 | ABRIL | **3.500.000** |
| 4 | MAYO | **3.500.000** |
| 5 | JUNIO | **3.500.000** |
| 6 | JULIO | **3.500.000** |
| 7 | AGOSTO | **3.500.000** |
| 8 | SEPTIEMBRE | **3.500.000** |
| 9 | OCTUBRE | **3.500.000** |
| 10 | NOVIEMBRE | **3.500.000** |
| 11 | DICIEMBRE | **3.500.000** |
| **V/R TOTAL CONTRATO** | | **$38.500.000** |

**NOTA 1:** APLICA ☐ NO APLICA X ☐

Los honorarios establecidos en el presente contrato, no incluyen los gastos pasajes y viaje al interior que en cumplimiento de las obligaciones contractuales deba sufragar el contratista. Consecuente con lo expuesto, el BATALLON DE A.S.P.C. No. 19, debe efectuar las coordinaciones correspondientes, tendiente al reconocimiento y pago de pasajes al interior, así como al pago de estos gastos de acuerdo a la Directiva Permanente No. 0006 del 1º de enero de 2015, que trata de "Directrices para el reconocimiento y pago de pasajes y viáticos" y el radicado No. 20154890017786 MDN-CGFM-COEJC-JEFIP-DIPRE-AS-3.1 fechado 17 de marzo de 2015 suscrito por el Jefe de Financiero y de Presupuesto del Ejército, en el que indica que la base de liquidación de gastos de viaje al interior, por día pernotados, es la siguiente:

BASPC 19

| | |
|---|---|
| | <table><tr><th colspan="2">Base de liquidación (rango honorarios mensuales)</th><th colspan="2">Viáticos Diarios</th></tr><tr><td>DE</td><td>A</td><td></td><td>MONTO $</td></tr><tr><td>0</td><td>1.000.000</td><td>VALOR</td><td>60.000</td></tr><tr><td>1.000.001</td><td>2.000.000</td><td>VALOR</td><td>85.000</td></tr><tr><td>2.000.001</td><td>3.000.000</td><td>VALOR</td><td>127.000</td></tr><tr><td>3.000.001</td><td>4.000.000</td><td>VALOR</td><td>160.000</td></tr><tr><td>4.000.001</td><td>5.000.000</td><td>VALOR</td><td>195.000</td></tr><tr><td>5.000.001</td><td>6.000.000</td><td>VALOR</td><td>212.000</td></tr><tr><td>MAYOR DE</td><td>6.000.000</td><td>VALOR</td><td>255.000</td></tr></table><br>Dado el caso de que las directrices y lineamientos internos relacionados con antelación, sean objeto de modificación; el CONTRATISTA acepta que se le liquiden, de acuerdo a los nuevos parámetros establecidos por la Fuerza.<br><br>Para la realización de cada uno de los pagos derivados del presente contrato, el contratista deberá entregar a la Sección de Presupuesto del Batallón de A.S.P.C. No.19, los siguientes documentos:<br><br>✓ Informe de gestión señalando cada una de las obligaciones ejecutadas durante el periodo, firmado por el **CONTRATISTA** y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.<br>✓ Informe del supervisor, de acuerdo al formato establecido<br>✓ Copia del original de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 % en salud. El certificado y carné de afiliación a la ARL, así como el soporte de pago del aporte mensual obligatorio al sistema general de riesgos laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.<br>✓<br>✓ Formato anexo “3. DATOS GENERALES” debidamente diligenciado. |
| 7. **ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO** | Los riesgos que se pueden presentar en la ejecución del contrato, pueden ser[1]: |

[1]Álvaro Darío Becerra Salazar, Los riesgos en la contratación estatal. Estimación, tipificación y asignación. Leyer. “Al entrar en este ámbito, nos encontramos en terrenos propios de las obligaciones de hacer,(…) es virtualmente imposible medir con un mismo rasero todas las obligaciones de hacer que pueden existir (…) dada la inmensa variedad del contrato con prestaciones de hacer, intentar tipificar riesgos para cada una de las clases de estos contratos, sería un ejercicio supremamente extenso y casuístico. Conforme a lo expuesto se señalan en este modelo riesgos generales. Es por ello que cada Gerente del Proyecto,

| | |
|---|---|
| | Riesgos asumidos por el contratista:<br><br>(i) El eventual incumplimiento del contratista de las obligaciones establecidas en el contrato.<br><br>(ii) Conceptos errados que como consecuencia generen acciones legales en contra del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional.<br><br>(iii) Negligencia, imprudencia o temeridad en los mandatos o en las asesoría requeridas por la entidad en la materia para la cual fue contratado<br><br>(iv) Uso indebido de información confidencial, secreta, ultra secreta que llegase a conocer y que publicara, revelara, entregara, informara, distribuyera bajo forma alguna, ya sea directa o indirectamente<br><br>(v) Pago de salarios, prestaciones sociales y honorarios que el contratista (persona jurídica) llegase a omitir cumplir con las obligaciones que se derivan de la relación de trabajo conforme a las normas vigentes<br><br>(vi) Incumpla con las obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL.<br><br>Riesgos asumidos por la entidad contratante:<br><br>(i) Mora en el pago por parte del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional: se reconocerán los efectos dañosos que se deriven de este riesgo, deben ser asumidos, reconocidos y pagados por el Estado, el que, a título de resarcimiento, debe pagar interés de mora al contratista<br><br>(ii) Modificación o interpretaciones unilaterales del contrato: se presenta cuando en ejercicio de estos dos poderes excepcionales la entidad altere gravemente el equilibrio financiero del contrato, circunstancia que se debe analizar a la luz de la teoría del hecho del príncipe<br><br>(iii) Riesgos asociados con el presupuesto de la entidad: consiste en la ausencia de disponibilidad presupuestal para asumir los compromisos asumidos por la Entidad Estatal |

BASPC N°19

debe señalar los riesgos que consideren que aplican en el caso especial.

| | |
|---|---|
| 8. **GARANTÍAS EXIGIDAS** | **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO** (aplica de conformidad con la cuantía del contrato. No obstante lo anterior, con el fin de blindar a la entidad, se recomienda exigirlas inclusive en los contratos de mínima cuantía)<br><br>**Cumplimiento del contrato**. Perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.<br><br>Suficiencia de la garantía: 10% del valor del contrato[2] por un término igual al plazo de vigencia del contratos y seis (6) meses más<br><br>**Calidad del servicio.** Este amparo cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado<br><br>Suficiencia de la garantía: 10% del valor del contrato[3] por un término igual al plazo de vigencia del contrato y seis (6)[4] meses más.<br><br>El cubrimiento de los riesgos antes señalado, el contratista podrá asegurar el cumplimiento de sus obligaciones, mediante lo siguientes instrumentos:<br><br>1. Contrato de seguro contenido en una póliza.<br>2. Garantía Bancaria. |
| 9. **NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATISTA** | Persona natural |
| 10. **PLAZO DE EJECUCIÓN** | A partir de la aprobación de la garantía única (cuando aplique) y la expedición del registro presupuestal, hasta el **24 DE DICIEMBRE DE 2018.** |
| 11. **LUGAR DE EJECUCIÓN** | El lugar de cumplimiento del contrato será la ciudad de Bogotá D.C., en las instalaciones de la Escuela Militar de Cadetes “José María Córdova”, ubicado en la calle 80 No. 38-00. |
| **10. JUSTIFICACIÓN DEL GERENTE DEL PROYECTO DE NO RECIBIR VARIAS OFERTAS** | De acuerdo al **artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015**, Se recomienda al ordenador del gasto no extender invitación a varios oferentes a participar en la selección del contratista, toda vez que la misma normatividad que regula el tema no obliga este requerimiento y |

[2]Ver. Artículo 2.2.1.2.3.1.12. del Decreto 1082 de 2015
[3]Ver. Artículo 2.2.1.2.3.1.15. del Decreto 1082 de 2015
[4]Se sugiere que sea igual al plazo de las acciones legales que se pueden desprender como consecuencia de la inadecuada asesoría prestada por el contratista.

| | |
|---|---|
| | adicional a ello, la que se propone más adelante, cumple no solo con el perfil profesional (estudios profesionales y experiencia acreditada), sino también se encuentra clasificada por la central de inteligencia como "Si cumple con el estudio de seguridad".<br><br>Por otra parte se resalta, que el personal que se recomienda, ha prestado sus servicios con el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional y otras entidades Estatales. |
| **11. RECOMENDACIÓN DEL GERENTE DEL PROYECTO** | De acuerdo al certificado de idoneidad, que hace parte del este estudio previo, el Gerente del proyecto previa verificación del perfil y de los documentos soportes por parte del comité evaluador, debidamente nombrado mediante resolución No. **001** de fecha **10 DE ENERO DE 2018**, recomienda al competente contractual, contratar con **GLORIA ISABEL PINILLA LANDAZABAL,** identificada con la cédula de ciudadanía No. **63.445.747** de Floridablanca (Santander).<br><br>De la persona natural recomendada, se aplican las siguiente condiciones:<br><br>**NOTA 2:** APLICA ☐ NO APLICA ☒<br><br>Pertenece a regímenes de excepción razón por la cual debe cancelar los aportes correspondientes a salud al Ministerio de la protección social – fondo de solidaridad y garantía (FOSYGA), en las condiciones establecidas por esa entidad.<br><br>**NOTA 3:** APLICA ☐ NO APLICA ☒<br><br>La contratista bajo la gravedad de juramento informa que, de acuerdo a la circular externa 0032 del 23 de mayo de 2007 del Ministerio de Salud y la Protección Social y el artículo 61 de la Ley 100 de 1993 se encuentra exonerado de cotizar a pensión, toda vez que: (en caso de aplicar, señalar con "X", la excepción que aplique<br><br>1. Nunca ha cotizado en materia pensional y cuenta con 50 años de edad o más, si se es mujer, o 55 años de edad o más, si se es hombre. ☐<br><br>2. Se encuentra pensionado por invalidez por el Instituto Seguros Sociales o por cualquier fondo, caja o entidad del sector público o recibió la indemnización sustitutiva de la pensión de vejez o de invalidez por riesgo común (esta excepción no aplica en caso que la invalidez hubiere cesado o desaparecido, en virtud de los programas de readaptación y rehabilitación por parte del Instituto). ☐ |

BASE NO

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**
**COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES**
**EJÉRCITO NACIONAL**
**ESCUELA MILITAR DE CADETES**

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

| | |
|---|---|
| | |

**CORONEL OMAR CASTILLO ALDANA**
**Subdirector Escuela Militar de Cadetes**
**Gerente del Proyecto**

**Proyectó:**
**TC. OSCAR JAVIER HERRERA SIERRA**
Oficial B-1 Escuela Militar de Cadetes
**Comité Estructurador**

BASPC N° 19