Neiva	FORMATO ÚNICO DE RADICACIÓN DE CUENTAS FURC	
	FOR-GHT-03	Versión: 01 Vigente desde : Octubre 18 de 2018

RADICADO INTERNO:	RECIBIDO POR:

Diligenciar Únicamente a Computador

INFORMACIÓN DE PAGOS DEL CONTRATISTA

1- Clase y Datos del Contrato

Tipo de contrato	CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS					Nro.	0888		Fecha:	30	04	2018
Proveedor	SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S.					NIT	X	C.C.	No.	900.402.661 - 5		
Dirección :	CALLE 8 N° 10-27 Br. ALTICO					Teléfonos			8715330 - 8722088			
Establecer si es Secop I o II	secop I		secop II	X	Código del contrato por Secop II				MNSMASASSM-020-2018			
Cesión de contrato :	SI	No	Nombre del cedente			NIT		C.C.	No.			
Aporte a pensiones voluntarias	SI	No	Aporte cuenta AFC			Entidad donde realiza el Aporte						
Cuenta de Aporte AFC y/o Pensión Vol.						Banco						

2- Sistema automatico de pagos (SAP)

Cuenta Bancaria	07684298061	Banco	BANCOLOMBIA	Ahorros		Corriente	X

3- Información Tributaria

Régimen Común	X	Contribuyente de Renta	X	Autorretenedor de Renta		Régimen Simplificado		Código actividad ICA del RIT	
Gran Contribuyente		Prima el factor material		Prima el factor intelectual		Régimen Tributario especial de renta. Art. 19 E.T. y Art. 14 Dec. 4400 de 2004			
Nro. de pago de derechos de contratación original		2018902000001384		Nro. de derechos de contratación adiciones					

4- Condiciones especiales para el abono (Diligenciar si es necesario)

Pago a Tercero		Sanción o Multa		Cesión de derechos económicos		Apoderado		Otro		Cual?									
Beneficiario								NIT		C.C.		No.							
Cuenta Bancaria								Banco							Ahorros		Corriente		

DATOS PARA SER TRAMITADOS POR EL INTERVENTOR O PROFESIONAL DESIGNADO

5- Información del Compromiso

Objeto :	Copiar tal cual aparece en el contrato : "el objeto"
"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE".	
Plazo: (copiar tal cual parece en el objeto)	OCHO (08) MESES A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018.
Forma de Pago: Copiar como aparece en el contrato	OTROSÍ N°1: ACTAS PARCIALES SUSCRITAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, PREVIO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN EXPEDIDO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO JUNTO CON LOS PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES DE LOS TRABAJADORES VINCULADOS Y AMORTIZACIÓN PROPORCIONAL DEL ANTICIPO.

Fecha de Inicio	24	05	2018	Adición		→	Adición No.		→	Fecha				→	Valor adición				
Valor compromiso inicial	$ 230.468.069			→	Valor adición(es)					→	Valor total compromiso				$ 230.468.069				

6- Clase de Pago

Unico Pago		Pago Final		Pago Parcial No.	6	Periodo:	De	Fecha	01	11	2018								
							A:	Fecha	30	11	2018								
						Anticipo		→	% Anticipo		→	Valor Anticipo							
Entrada a Almacén No.		→	Fecha Entrada			→	Valor Entrada												
Otros		→	Cual:																

7- Pago de Seguridad Social

Periodos Pagados	Pago ARL	Pago Pensión	Pago Salud	Número de Planillas de Seguridad Social
NOVIEMBRE 2018	$ 833.800	$ 2.034.400	$ 495.000	13887863

8-Registros presupuestales y Valores a afectar

Número del CDP	Número del RP	Código de la Fuente de Financiación y denominación del recurso	Valor pendiente por Ejecutar	Valor Ejecutado
2097	2287	0101 Recursos Propios	$ 48.874.864,00	$ 181.593.205,00

Valor a cobrar en letras y pesos $	VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($27.418.588,00) M/CTE.

9- Autorización del pago:

Declaración: Con su firma el Supervisor y/o Interventor y el Contratista certifican que la información contenida en este FURC es verdadera y que el contratista cumplió con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP 2 si aplica). Igualmente, certifican estar a paz y salvo en todos los tributos y obligaciones adquiridas con el Municipio de Neiva.

Firma del Contratista	Firma del Interventor(si aplica)	Firma del Supervisor (Unicamente Secretarios, Directores o Líderes de Grupo)
NOHORA RAMIREZ DE AGUDELO		CAMILO FABIAN GOMEZ SEGURA

INFORMACIÓN PARA SER DILIGENCIADA POR POR CONTABILIDAD O TESORERÍA

10- Firmas de aprobación de pagos por parte de Contabilidad y Tesorería

visto bueno Contabilidad (Firma y fecha)	Firma de aprobación de Tesorería con fecha de aprobación

11- Devolución

Causa	Fecha			Radicación	Devuelto Por:	Vo. Bo. Jefe de Tesorería y/o Contabilidad

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S.

Nit: 900.402.861-5 Regimén Común

Somos Talento Humano Competente y Comprometido

FACTURA DE VENTA No. ST 7234

Señores:	MUNICIPIO DE NEIVA	**Nit:**	891,180,009	**Fecha:**	05/12/2018
Dirección:	NEIVA	**Remisión**		**Vendedor:**	NEIVA
Ciudad:	NEIVA	**Teléfono:**	0	**Vencimiento:**	30/12/2018

CANT	CONCEPTO	% IVA	Valor Unitario	Valor Total
1	ACTA PARCIAL No 06 CONTRATO 888 SECRETARIA DE AMBI	0.00	23,360,018.00	23,360,018.00
1	A.I.U.	19.00	3,410,563.00	3,410,563.00
	ACTA PARCIAL No 06			
	SECRETARIA DE AMBIENTE			

EXCLUIDA $	GRAVADA $	IVA $	TOTAL $	
23,360,018.00	3,410,563.00	648,007.00		27,418,588.00

Son :
VEINTISIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE

IMPORTANTE: Al cancelar esta factura exija el recibo de caja como requisito de pago.
RESOLUCION FACTURACION POR COMPUTADOR 18762005267349 del 14 de noviembre de 2017 Habilitada N. ST 6325 al 20000

NIT 900.402.861-5
SOLTEMPO
FACTURACIÓN

Nombre
Cargo
Fecha

Elaboró

Aceptada y Recibida (Firma y sello)

Esta factura de venta y/o titulo valor se asimila en todos sus efectos a una Letra de Cambio (ley 1231 jul/2008 y artículo 772 y 774 del Código de Comercio), El no pago causara intereses a la tasa maxima legal vigente certificada por la Super Financiera.

DIRECCION: calle 8 N. 10-27 B/ Altico PBX 8722088 telefax(098)8715330 CEL 317 3654499 - 321 4930729
EMAIL: gerencia@soltempo.com - administrativa@soltempo.com
NEIVA - HUILA

La confianza y la credibilidad

que usted ha depositado en Bancolombia nos llenan de orgullo y nos motivan para continuar acompañándolo en el desarrollo de sus metas.

Neiva, 21 de Febrero 2018

HACEMOS CONSTAR:

Cordial saludo

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que el señor SOLUCIONES TEMPORALES SAS identificado (a) con el NIT 900402861 a la fecha de expedición de ésta certificación tiene con el Banco el siguiente los siguientes productos:

Nombre Producto	No Producto	Fecha de apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	07684298061	2012/06/12	ACTIVA

El manejo de este (os) producto (s) es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

Estamos a su disposición para confirmar la anterior información, en el teléfono 8713086 Ext. 230 de Neiva.

Atentamente,

BANCOLOMBIA
Neiva Cra. 07 Neiva

LEIDA YHENIFER CALDERON TRIVIÑO
EJECUTIVO MIPYME
Oficina Neiva 076 Principal

* Importante: Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

En caso de necesitar asesoría sobre nuestros productos y servicios, puede contactarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia: en Bogotá 343 0000, Medellín 510 9000, Cali 554 0505, Barranquilla 361 8808, y en el resto del país al 01 800 09 12345.

Bancolombia
le estamos poniendo el alma

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	SOLUCIONES TEMPORALES SAS
IDENTIFICACION:	NI-900402861
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	32
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	SECRETARIA AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL S
FECHA GENERACION REPORTE:	2018-12-10
FECHA LIMITE DE PAGO:	2018-12-14
FECHA DE PAGO:	2018-12-10
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERIODO PENSION:	2018-11
PERIODO SALUD:	2018-12
NUMERO PLANILLA:	13867863
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	13867863
TIPO DE PLANILLA:	E

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
CCFC24	891180008	EPS-S COMF HUILA	3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 94.000	$ 94.000
EPS005	800251440	SANITAS	3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 149.300	$ 149.300
EPS016	805000427	COOMEVA EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 31.300	$ 31.300
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	6	$ 0	$ 0	$ 0	$ 189.100	$ 189.100
EPS044	901097473	MEDIMAS EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 31.300	$ 31.300
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 125.000
230301	800224808	PORVENIR	9	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.409.400	$ 1.409.400
231001	800227940	COLFONDOS	4	$ 0	$ 0	$ 0	$ 500.000	$ 500.000
14-28	800256161	ARL SURA	14	$ 0	$ 0	$ 0	$ 833.800	$ 833.800
CCF32	891180008	COMFAMILIAR DEL HUILA	14	$ 0	$ 0	$ 0	$ 479.300	$ 479.300
		Total a pagar		$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.842.500	$ 3.842.500

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/01/2019

INFORME DE ACTIVIDADES N°06 DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N° 0888 DE 2018	
Objeto: "SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SZOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE".	
FECHA DEL ACTA DE INICIO: 24 de mayo de 2018. **FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA:** 02 de mayo de 2018. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 23 de enero de 2019. **REGISTRO BANCO DE PROYECTOS:** Certificado de inscripción del proyecto No.0090. Número de registro: 201641001063 Vigencia del proyecto 17/08/2018.	**CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N° 0888 DE 2018.** **VALOR INICIAL:** $230.468.069,00 **ADICIONAL No.1:** $ 0 **VALOR TOTAL:** $230.468.069,00

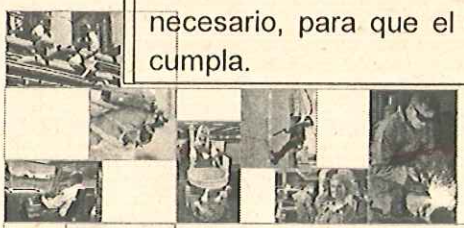
ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PERIODO DE EJECUCIÓN COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO

OBLIGACION 1°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Hacer entrega al supervisor del contrato de informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución. Con los soportes correspondientes. Por medio de la plataforma de SECOP II.	Se elabora y entrega el presente informe de actividades con sus respectivos anexos enumerados del 1 al 6, al supervisor del contrato en referencia.

OBLIGACION 2°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna, así como atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato en desarrollo del objeto contractual.	Se cumplió con la prestación del servicio del objeto contractual de manera eficaz y oportuna, atendiendo todos los requerimientos del supervisor. Ver anexo N°1.

OBLIGACION 3°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Colaborar con el Municipio en lo que sea necesario, para que el objeto del contrato se cumpla.	Se colaboro con el Municipio en lo que fue necesario, cumpliendo con el objeto del contrato. Ver anexo N°1.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

OBLIGACION 4°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Acatará las órdenes que durante el desarrollo del Contrato se le imparta y de manera general, obrará con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.	Se acato las órdenes durante el desarrollo del Contrato del periodo comprendido del 01 al 30 de noviembre de 2018, obrando con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales. Ver anexo N°1.

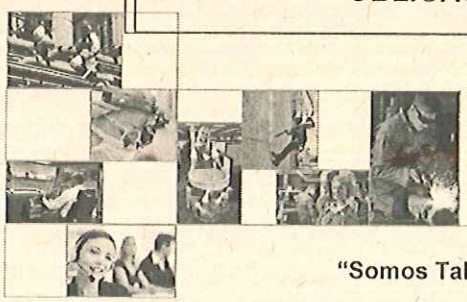
OBLIGACION 5°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suscribir las correspondientes actas de iniciación, recibo parcial, recibo final y liquidación del contrato.	Se suscribió el acta de iniciación el día 24 de mayo de 2018 y el presente acta – acta parcial. N°6. Ver Anexo 5.

OBLIGACION 6°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Efectuar las modificaciones y ajustes requeridos por el Municipio de NEIVA al contrato, de manera que garantice el cumplimiento de los fines del mismo.	El municipio de NEIVA no solicito ajustes al contrato; el contrato se suscribió el 30 de abril de 2018. Ver anexo 5.

OBLIGACION 7°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con lo estipulado en el Art. 50 de la ley 789/2002 modificada por la Ley 828 de 2003, en lo que tiene que ver con los aportes a salud, pensiones y parafiscales, los cuales deben estar a paz y salvo para llevar a cabo la liquidación final del contrato.	Se cumplió con lo estipulado en el Art. 50 de la ley 789/2002 modificada por la Ley 828 de 2003, en lo que tiene que ver con los aportes a salud, pensiones y parafiscales, que demuestran estar a paz y salvo para el pago del acta parcial N°6 del contrato. Ver anexo 2.

OBLIGACION 8°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Pagar las multas que el Municipio le imponga para conminarlo a cumplir sus obligaciones. Por incumplimiento del contrato. Cuando haya lugar a ello.	Durante la ejecución del periodo en referencia en este informe no se presentó ninguna multa.

OBLIGACION 9°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Las demás obligaciones que sean análogas y de uso común de acuerdo al objeto y obligaciones del contractuales	Se cumplió con todas las obligaciones contractuales según lo estipulado durante la ejecución del periodo en referencia en este informe. Ver Anexos 1, 2, 3,4,5,6.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

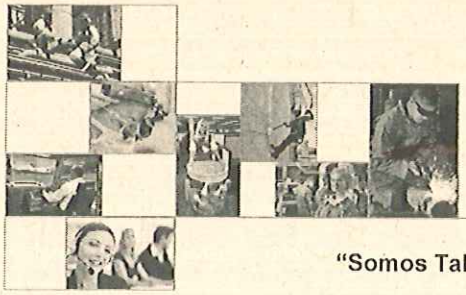
OBLIGACION 1°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Ejecutar el contrato, prestando el servicio donde autorice el municipio, a través del supervisor del contrato. El contratista adjudicatario deberá presentar Plan de Inversión de Administración (A) e Imprevistos (I) para la ejecución del objeto y obligaciones del contrato.	En el presente informe de actividades y sus anexos, se puede evidenciar la ejecución del objeto y las obligaciones del contrato, se adjunta además acta de recibido parcial N°6, donde se especifican los valores de administración (A) e imprevistos (I).

OBLIGACION 2°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Contar con personal idóneo y capacitado. para cumplir a satisfacción la ejecución total del contrato, el desempeño de las labores que le sean señaladas y el cumplimiento de los requisitos definidos por La Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible para el perfil del cargo, y realizar la vinculación de acuerdo con lo exigido en la ficha técnica y pliego de condiciones.	Para la ejecución del periodo en referencia de suministro el personal solicitado según requerimiento del supervisor y de acuerdo a la ficha técnica del contrato, así:

ITEM	DESCRIPCION	CANT
1.	**PERSONAL PROFESIONAL**	
1.1.	INGENIERO SUPERVISOR FORESTAL	1
2.	**PERSONAL OPERATIVO**	
2.1.	JARDINERO	2
2.2.	TALADOR	2
2.3.	GUADAÑADOR	2
2.4.	AUXILIARES	6

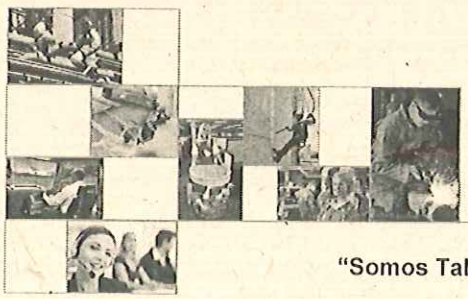
OBLIGACION 3°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar la calidad de cada uno de los trabajos cumpliendo con el perfil requeridos para cada una de las personas. Que fue plasmado en el estudio previo y pliego de condiciones.	El personal contratado en misión al contrato en referencia, cumple con el perfil requerido en los estudios previos y el pliego de condiciones, así:

DESCRIPCION	PERFIL
PERSONAL PROFESIONAL	



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

	INGENIERO SUPERVISOR FORESTAL	Ingeniero forestal, agrónomo, agroforestal o agrícola y de apoyo a la supervisión con el siguiente perfil: Profesional en Ingeniería Forestal, agronomía, agroforestal y agrícola Experiencia General: Experiencia Profesional igual o superior a un año. Experiencia Específica: Experiencia especifica igual o superior a seis meses en actividades de supervisión, control y manejo de personal en actividades de campo. Requisitos Técnicos: Manejo de GPS, Decámetro, conocimiento en arborización, manejo silvicultural y seguridad en salud en el trabajo. Habilidades: Habilidades básicas en el manejo de Excel, Word y PowerPoint.
	PERSONAL OPERATIVO	
	JARDINERO	Jardinero con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios de la ocupación en mantenimiento y siembra, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Ninguno.
	TALADOR	Talador con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios de la ocupación en tala, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Certificado de trabajo en alturas Manejo de maquinaria y equipos propios de la actividad.

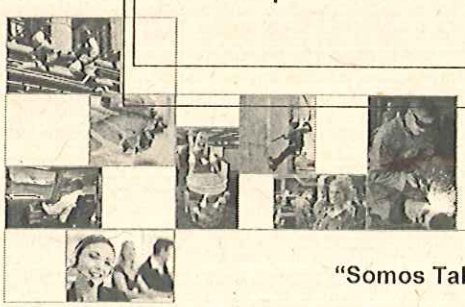


Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

	GUADAÑADOR	Guadañador con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios de la ocupación en manejo de guadañadoras y equipos de poda, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Certificado de trabajo en alturas Manejo y mantenimiento de maquinaria y equipos propios de la actividad.
	AUXILIARES	Auxiliares con el siguiente perfil: Persona natural con educación básica. Experiencia General: Experiencia general igual o superior a un año. Experiencia Específica: Que posee habilidades operativas y conocimientos técnicos propios del apoyo a las actividades en campo, con mínimo seis meses de experiencia. Requisitos Técnicos: Ninguno.

OBLIGACION 4°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Realizar las labores dentro del término acordado, cumpliendo los más altos estándares técnicos que se exijan.	Se cumplió con todas las labores cumpliendo los más altos estándares técnicos y de calidad para la ejecución del periodo comprendido en el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2018. Ver anexo 1.

OBLIGACION 5°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar que el personal a cargo realizará las funciones para el cumplimento del presente objeto contractual que de ninguna manera tendrá vínculo laboral con el Municipio.	Ver anexo 1 donde se puede evidenciar que el personal realizo las funciones para las cuales fue contratado; por ser una empresa se servicios temporales los trabajadores que desarrollaron las labores son trabajadores en misión, la administración y contratación de este personal está a cargo de Soltempo Ver anexos 2, 3, 4,5.



OBLIGACION 6°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Exigir al empleado TRABAJADOR la presentación de los documentos que ordenan los Reglamentos Internos de Trabajo de EL CONTRATISTA y aquellos que EL MUNICIPIO considere pertinente que EL CONTRATISTA exija a sus trabajadores.	Ver anexo 1.

OBLIGACION 7°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Designar el personal requerido para llevar a cabo las actividades de mantenimiento, siembra, poda y tala, conforme lo establecido en el Plan Ornato del Municipio de Neiva y sobre los principales separadores, ejes viales y otras zonas verdes de la ciudad, determinadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible.	Se cumplió con todas las actividades de mantenimiento, siembra, poda y tala, conforme lo establecido en el Plan Ornato del Municipio de Neiva y sobre los principales separadores, ejes viales y otras zonas verdes de la ciudad, determinadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible para la ejecución del periodo comprendido en el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2018. Ver anexo 1.

OBLIGACION 8°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Designar el (los) empleado (s) que se encargará (n) de atender en forma directa los requerimientos del Municipio durante la ejecución del contrato e informar al supervisor del contrato el nombre y datos de las personas designadas	Ver anexo 1,2,3,4,5.

OBLIGACION 9°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Prestar el servicio en forma oportuna, de acuerdo con el horario que se establezca con el supervisor del contrato y de acuerdo a la necesidad y urgencia de mantenimiento, siembra, poda y tala, conforme lo establecido en el Plan Ornato del Municipio de Neiva y sobre los principales separadores, ejes viales y otras zonas verdes de la ciudad.	Ver anexo 1.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

OBLIGACION 10°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Disponer del personal requerido en el presupuesto y de acuerdo al listado ofertado cumpliendo con las obligaciones a cargo.	Ver anexo 1,2,3,4,5.

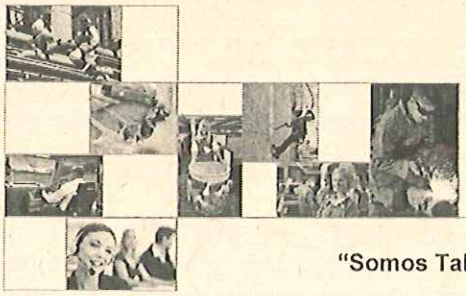
OBLIGACION 11°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suministrar al Municipio la información requerida sobre la prestación del servicio.	Se cumplió con todas las actividades y obligaciones contractuales según lo estipulado durante la ejecución del periodo en referencia en este informe. Ver Anexos 1, 2, 3,4,5,6.

OBLIGACION 12°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
El contratista y el personal a cargo deberán acatar las Instrucciones emanadas por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible, de acuerdo al organigrama estructurado para la ejecución de actividades por Administración Directa.	Se acató con todos los requerimientos y programación de las actividades de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible durante la ejecución del periodo en referencia. Ver anexo 1.

OBLIGACION 13°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Presentar información periódica al supervisor del contrato, relacionada con el mantenimiento, siembra, poda y tala, en desarrollo de la ejecución del contrato.	Se presenta el presente este informe de actividades con sus anexos 1, 2, 3, 4, 5,6.

OBLIGACION 14°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Poner a disposición el número de trabajadores cuando la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible lo requiera en los sitios indicados por la misma.	Se dispuso de todo el personal requerido por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible. Se presenta el presente este informe de actividades con sus anexos 1, 2, 3, 4, 5,6.

OBLIGACION 15°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Cumplir estricta y puntualmente con el pago de los sueldos y factores prestacionales del personal vinculado.	Ver anexo 2, 3.

OBLIGACION 16°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suministrar el personal en forma rápida y oportuna en los sitios requeridos, con el fin de garantizar el mantenimiento, siembra, poda y tala a tiempo, de acuerdo con la programación que tenga la Secretaria.	Se dispuso de todo el personal requerido por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible. Se presenta el presente este informe de actividades con sus anexos 1, 2, 3, 4, 5,6.

OBLIGACION 17°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con todas las obligaciones legales que el contratista tenga frente al personal empleado para la ejecución del presente contrato, especialmente las de carácter laboral, lo cual incluye, dotación, el pago de salarios, compensaciones, prestaciones sociales, indemnizaciones y aportes a E.P.S., A.R.L.. Pensiones, cajas de compensación familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y cualquier otro aporte fiscal o parafiscal que pudiere ser debido o llegare a serlo en el futuro. El incumplimiento o retardo en el pago de los salarios y/o seguridad social, será una causal para que EL MUNICIPIO, a su sola discreción termine unilateralmente y de manera anticipada el contrato celebrado, sin lugar a requerimiento previo de cumplimiento alguno o al pago de perjuicio o indemnización alguna por parte del MUNICIPIO a EL CONTRATISTA.	Ver anexo 2.

OBLIGACION 18°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Suministrar la dotación e implementos de seguridad necesarios para el personal en cumplimiento de las normas vigentes, para la ejecución de las actividades. La dotación deberá tener los logos institucionales que la	Ver anexo 4.

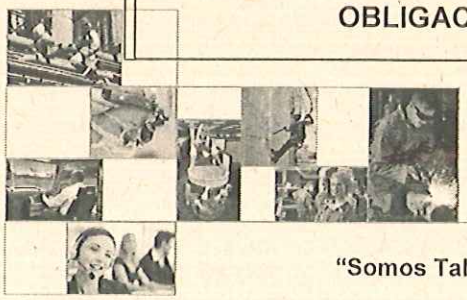


Secretaria de Ambiente Desarrollo Rural Sostenible determine.	

OBLIGACION 19°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Enviar mensualmente al Supervisor del Contrato, los reportes de los aportes efectuados en cumplimiento del pago de las prestaciones sociales parafiscales del personal asignado. El MUNICIPIO o el supervisor podrán solicitar cualquier documento que dé cuenta del cumplimiento por parte de EL CONTRATISTA de sus obligaciones legales, convencionales o contractuales. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la terminación anticipada del contrato sin lugar a (i) requerimiento previo de cumplimiento alguno y (ii) al pago de perjuicio o indemnización alguna por parte del MUNICIPIO.	Se publica la documentación mediante plataforma Secop II.

OBLIGACION 20°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Mantener vigente la afiliación al sistema de seguridad social integral por el término de duración del presente contrato respecto de todas las personas que envíe como trabajadores para el desarrollo de los programas o proyectos de la Secretaria de ambiente y Desarrollo Rural Sostenible. Informar al supervisor del contrato, dentro de los 10 primeros días de cada mes, sobre la afiliación y el pago de cotizaciones al sistema de seguridad social integral del personal que le haya prestado sus servicios al MUNICIPIO durante el mes inmediatamente anterior.	Ver anexo 2.

OBLIGACION 21°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

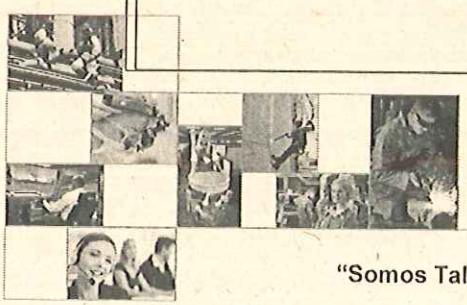
Impartir a los trabajadores las capacitaciones requeridas por el MUNICIPIO. Siendo el Supervisor del contrato quien podrá, en cualquier momento, verificar el cumplimiento de las capacitaciones que EL CONTRATISTA se obliga a impartir al personal asignado.	Ver anexo 6.

OBLIGACION 22°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Los contratos laborales suscritos entre el contratista y el personal profesional y operativo que se disponga para la ejecución del contrato, deberán contemplar dentro de sus obligaciones que la alimentación en las jornadas laborales estará a cargo de cada persona contratada.	La alimentación está a cargo del trabajador solo se hace necesario poner esta cláusula en los contratos cuantos la alimentación estará a cargo del empleador.

OBLIGACION 23°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cambiar el personal que no cumpla con las órdenes dadas por los profesionales a cargo de los trabajos y/o tenga comportamientos riesgosos, altaneros o deshonestos con el personal interno, externo o con los bienes de terceros o del Municipio.	Se acató a los requerimientos del supervisor y se capacito al personal en misión. Ver anexo 6.

OBLIGACION 24°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
No causar daños a personas y bienes de terceros o del Municipio respondiendo por lo que ocasione por imprudencia, negligencia, impericia o descuido, dentro o fuera de los lugares donde se han de ejecutar los trabajos.	Se cumplió.

OBLIGACION 25°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Prestar los servicios requeridos a los precios unitarios indicados en la propuesta. previo requerimiento del Municipio	En el presente informe de actividades y sus anexos, se puede evidenciar la ejecución del objeto y las obligaciones del contrato, se adjunta además acta de recibido parcial N°6, donde se especifican los valores cobrados en la factura N°7234.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

OBLIGACION 26°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Efectuar las modificaciones y ajustes requeridos por la Alcaldía de NEIVA al contrato, de manera que garantice el cumplimiento de los fines del mismo.	El municipio de NEIVA no solicito ajustes al contrato; el contrato se suscribió el 30 de abril de 2018. Ver anexo 5.

OBLIGACION 27°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Dar información inmediata al supervisor de las novedades que puedan ocasionar la parálisis de la ejecución del contrato	No se han reportado novedades.

OBLIGACION 28°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Presentar informes mensuales en medio físico y magnético de las actividades realizadas con sus soportes y registros fotográficos.	Se presenta el informe de actividades N°06 y sus anexos, también se sube a la plataforma del SECOP II.

OBLIGACION 29°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Cumplir con lo estipulado en el Art. 50 de la ley 789/2002 modificada por la Ley 828 de 2003. en lo que tiene que ver con los aportes a salud, pensiones y parafiscales de las personas que emplee en la ejecución del contrato, los cuales deben estar a paz y salvo para llevar a cabo la liquidación final del contrato	Ver anexo 2.

OBLIGACION 30°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
El contratista deberá disponer de una oficina en el Municipio de Neiva.	No se hace necesario por el objeto del contrato.

OBLIGACION 31°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar el traslado de los materiales, equipos, maquinaria, insumos y demás elementos requeridos para la ejecución del contrato, con el apoyo del profesional en	Ver anexo 1.



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

campo, desde el lugar determinado por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Rural Sostenible, hasta el sector de intervención.	

OBLIGACION 32°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Constatar que el concepto de imprevistos no supere el 5% de lo presupuestado en el ítem (AI) y justificar con los correspondientes soportes el respectivo cobro.	Se adjunta oficio donde se detalla los imprevistos del periodo de ejecución en referencia.

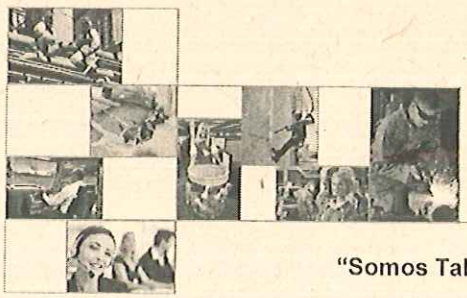
OBLIGACION 33°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Garantizar el adecuado cuidado, conservación y custodia de los materiales, documentos, bienes y demás elementos del municipio utilizados o entregados para la ejecución de las actividades contractuales.	Ver anexo 1.

OBLIGACION 34°	GESTION DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Las demás que asigne el supervisor del contrato por parte de la Alcaldía de NEIVA y se deriven de la naturaleza del contrato	Se cumplió a cabalidad con la ejecución del contrato en el periodo en referencia.

Informe presentado en Neiva, a los diez (10) días del mes de diciembre de 2018.

NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO
R.L. SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S. SOLTEMPO

V°B°



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

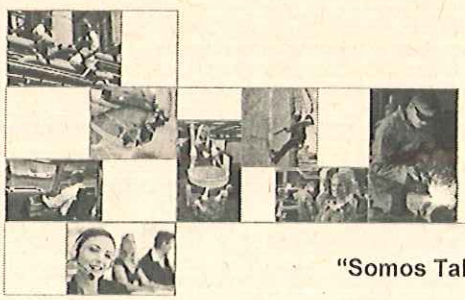
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°06

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 1

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATISTA – REGISTRO FOTOGRÁFICO



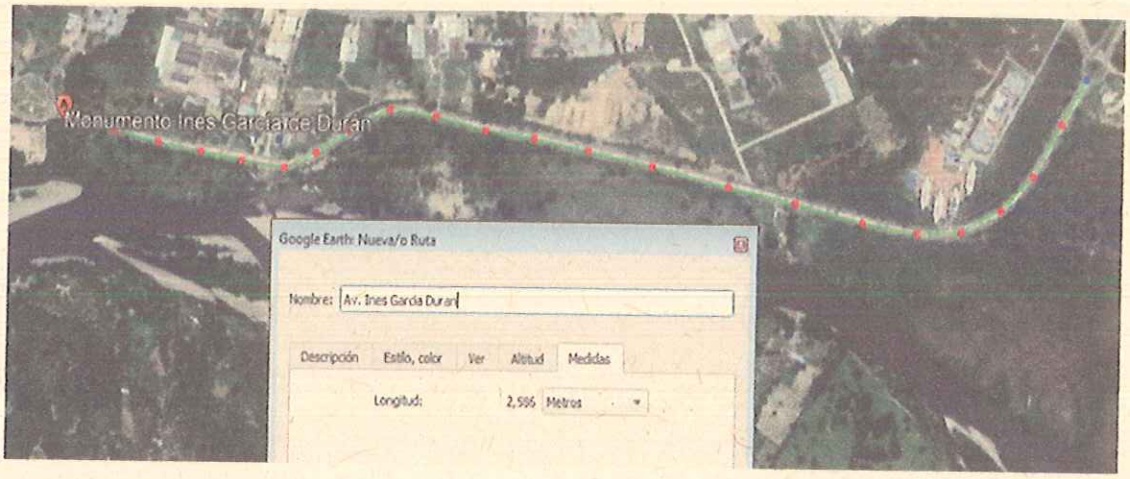
Dirección Calle-8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATISTA SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S. CONTRATO N° 0888 DE 2018 SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOTENIBLE ALCALDIA DE NEIVA - PLAN ORNATO DE LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE

SEMANA DEL LUNES 29 DE OCTUBRE AL SABADO 10 DE NOVIEMBRE DE 2018

Jornada de Ornato sobre la Av. Inés García Duran, se realizaron podas livianas, rocería y deshierbe sobre el adoquín.







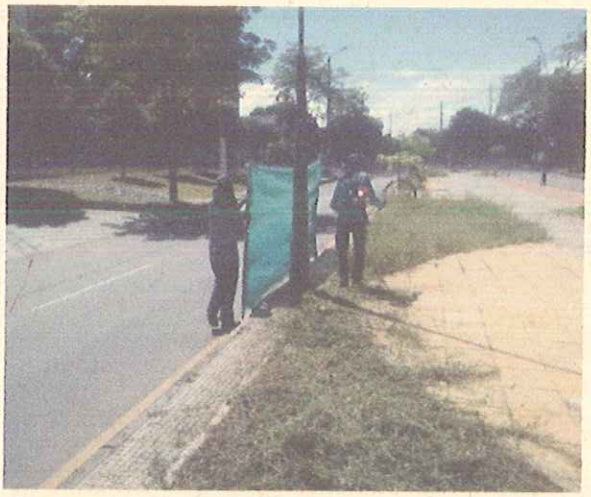
V° B°



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5







SEMANA DEL MARTES 12 DE NOVIEMBRE AL SABADO 17 DE NOVIEMBRE DE 2018

Monumento al sur.







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

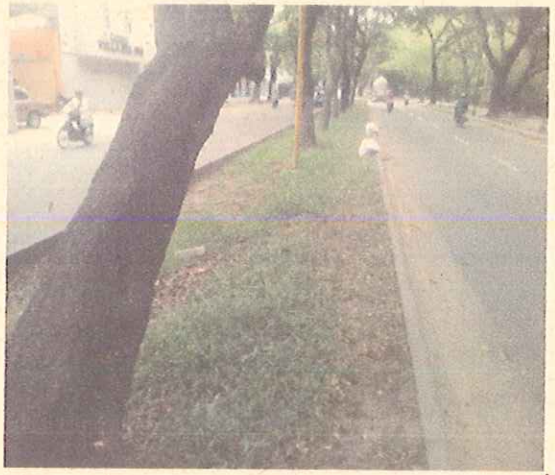






Av. Circunvalar







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

Después.





Parque Santander.





Después.



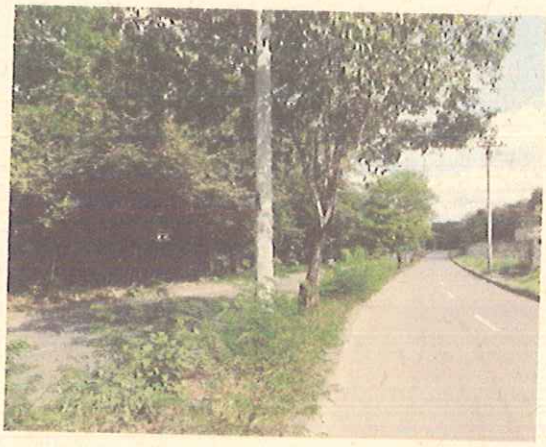




Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

Sexta W. Antes.



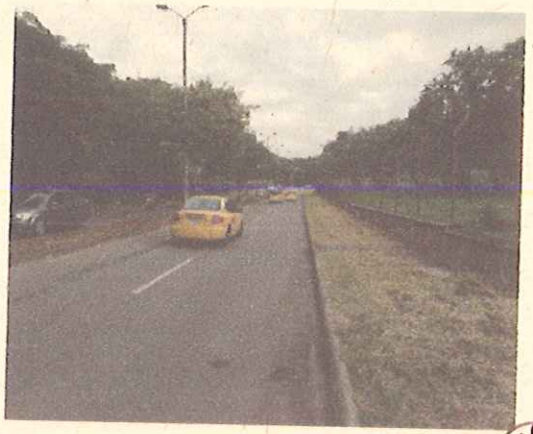






Después.







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5





SEMANA DEL LUNES 19 DE NOVIEMBRE AL SABADO 24 DE NOVIEMBRE DE 2018

Labores de Ornato en el Jardín botánico.











Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

Vía Alberto Galindo.









VIA CENTRO COMERCIAL UNICENTRO







Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com





Lunes 26 al viernes 30 de noviembre.

MONUMENTO MADRE TIERRA











Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

PLAZA CIVICA.

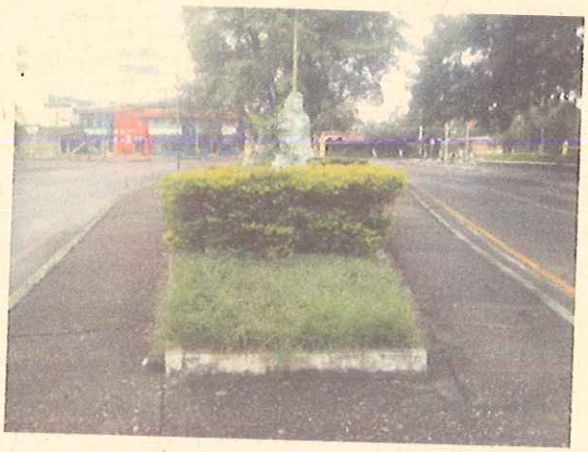








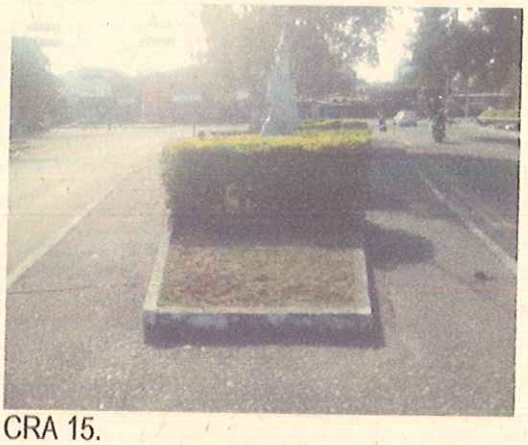
PARQUE MITOS Y LEYENDAS







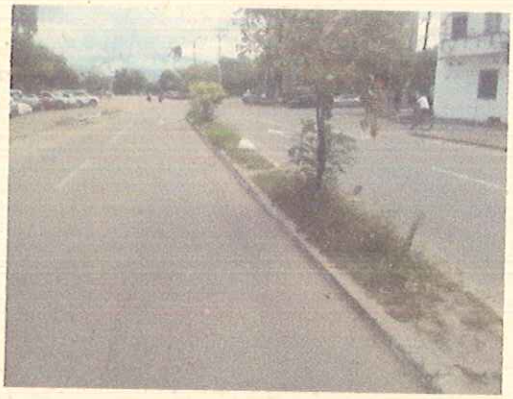
Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com



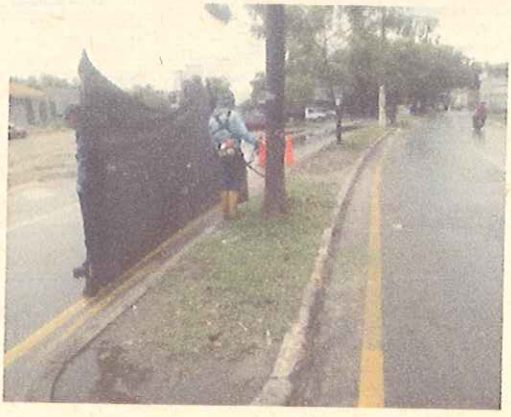


CRA 15.









NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO
REPRESENTANTE LEGAL
CONTRATISTA

LUIS FERNANDO NARVAEZ FIRIGUA
SUPERVISOR FORESTAL



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

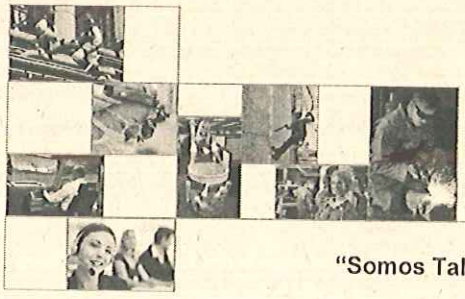
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°06

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 2

PLANILLA N° 138 877 64 DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE NOVIEMBRE 2018



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	SOLUCIONES TEMPORALES SAS
IDENTIFICACION:	NI-900402861
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	32
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	SECRETARIA AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL S
FECHA GENERACION REPORTE:	2018-12-10
FECHA LIMITE DE PAGO:	2018-12-14
FECHA DE PAGO:	2018-12-10
ENTIDAD DE PAGO:	BBVA COLOMBIA S.A.
PERIODO PENSION:	2018-11
PERIODO SALUD:	2018-12
NUMERO PLANILLA:	13867863
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	13867863
TIPO DE PLANILLA:	E

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
CCFC24	891180008	EPS-S COMF HUILA	3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 94.000	$ 94.000
EPS005	800251440	SANITAS	3	$ 0	$ 0	$ 0	$ 149.300	$ 149.300
EPS016	805000427	COOMEVA EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 31.300	$ 31.300
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	6	$ 0	$ 0	$ 0	$ 189.100	$ 189.100
EPS044	901097473	MEDIMAS EPS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 31.300	$ 31.300
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 125.000
230301	800224808	PORVENIR	9	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.409.400	$ 1.409.400
231001	800227940	COLFONDOS	4	$ 0	$ 0	$ 0	$ 500.000	$ 500.000
14-28	800256161	ARL SURA	14	$ 0	$ 0	$ 0	$ 833.800	$ 833.800
CCF32	891180008	COMFAMILIAR DEL HUILA	14	$ 0	$ 0	$ 0	$ 479.300	$ 479.300
		Total a pagar		$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.842.500	$ 3.842.500

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/01/2019

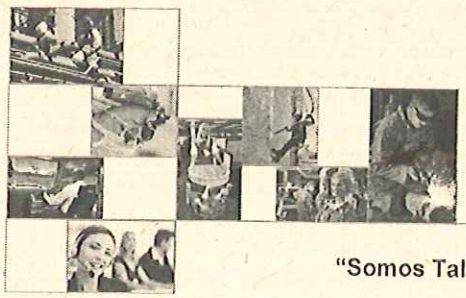
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°06

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 3

SOPORTE DE PAGO DE NOMINA DEL PERSONAL EN MISIÓN DEL MES DE NOVIEMBRE 2018



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

BBVA net cash

Detalle Orden Online

11/Dec/18 08:01:40

Información de la orden

Fecha de proceso:	30-11-2018	Número de Ódenes:	14
Tipo de pago:	Nóminas	Importe:	12.493.291,00
Forma de pago:	Cuenta	Estado:	En Proceso BBVA

Nombre beneficiarios	N° identificación	N° cuenta	Banco	Importe	Estado
LUIS FERNANDO NARVAEZ FIRIGUA	10752111090	45754501344	7	2.090.000,00	En Proceso BBVA
LUIS ANTONIO VALENCIA QUIZA	121895520	0361000200496920	13	947.817,00	En Proceso BBVA
JOSE YAMIL TOBO	76844310	0483000200219838	13	751.073,00	En Proceso BBVA
JESUS FRANCISCO JOVEL LUNA	10801890360	0483000200219879	13	806.953,00	En Proceso BBVA
JESUS FELIPE VALENCIA QUIZA	10811573640	0483000200220273	13	962.211,00	En Proceso BBVA
VICTOR MANUEL MONTEALEGRE LAVAO	177743360	45563864544	7	308.387,00	En Proceso BBVA
JEAN PIERRE HERRERA ROSAS	10811577480	0483000200221859	13	754.026,00	En Proceso BBVA
HUGO OSPINA RIVERA	77223620	0361000200496987	13	792.559,00	En Proceso BBVA
ODILIO ORDOÑEZ YUNDA	77261410	0361000200477300	13	962.211,00	En Proceso BBVA
ERMINSO CARDOSO PERDOMO	832426510	0483000200219846	13	792.559,00	En Proceso BBVA
NESTOR LEANDRO LADINO LEGUIZAMO	10849222190	0361000200512189	13	792.559,00	En Proceso BBVA
EDGAR ERNEY DIAZ	122744450	0483000200219994	13	947.817,00	En Proceso BBVA
MARIO ROJAS ABAUNZA	77025650	46696108269	7	806.953,00	En Proceso BBVA
ANGELMIRO OLIVEROS OLIVEROS	49439510	0361000200497787	13	778.166,00	En Proceso BBVA

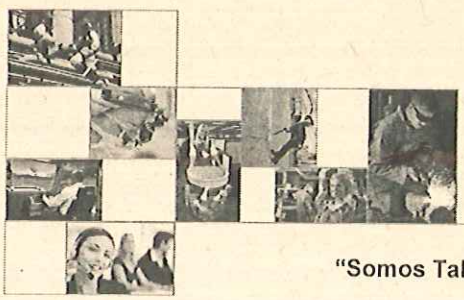
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°06

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 4

SOPORTE DE ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL DE LOS TRABAJADORES EN MISIÓN



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.561-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT 900.402.561-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016

ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
ANGELMIRO OLIVEROS OLIVEROS	4943951	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/2/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Angelmiro Oliveros
2	11/2/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Angelmiro Oliveros
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
NIT. 900.402.661-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.661-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2015



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
EDGAR ERNEY DIAZ	12274445	GUADAÑADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Edgar Erney Diaz
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Edgar Erney Diaz
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.061-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.061-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016

ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
ERMINSO CARDOSO PERDOMO	83242651	JARDINERO	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Erminso Cardoso
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Erminso Cardoso
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.061-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.061-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016

ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
HUGO OSPINA RIVERA	7722362	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Hugo Ospina
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Hugo Ospina
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.061-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
JEAN PIERRE HERRERA ROSAS	1081157748	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/6/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		
2	11/6/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.061-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.061-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
JESUS FELIPE VALENCIA QUIZA	1081157364	TALADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.661-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.661-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
JESUS FRANCISCO JOVEL LUNA	1080189036	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Jesus Francisco
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Jesus Francisco
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.661-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT.900.402.661-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
JOSE YAMIL TOBO	7684431	JARDINERO	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Jose Yamil Tobo
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Jose Yamil Tobo
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.041-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT-900.402.041-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2015

ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
LUIS ANTONIO VALENCIA QUIZA	12189552	GUADAÑADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.061-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.061-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
MARIO ROJAS ABAUNZA	7702565	AUXILIAR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Mario Rojas A
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Mario Rojas A
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.961-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT-900.402.961-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2015



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
NESTOR LEANDRO LADINO LEGUIZAMO	1084922219	JARDINERO	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0688 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/10/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		-Nestor Ladino
2	11/11/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		-Nestor Ladino
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.961-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.961-5
Suministramos Personal de Calidad

007-FO-TH-V.0
Julio 23 de 2016



ENTREGA Y/O DEVOLUCION DE DOTACION Y EPP

NOMBRE FUNCIONARIO:	CEDULA:	CARGO:	NOMBRE DE LA EMPRESA USUARIA:
ODILIO ORDOÑEZ YUNDA	7726141	TALADOR	ALCALDIA DE NEIVA-SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE N° 0888 DE 2018

No.	FECHA (MES/DIA/AÑO)	ENTREGA	DEVOLUCION	HERRAMIENTA	DOTACION	EPP	OTRO	ESTADO			DESCRIPCION	CANT	MOTIVO	FUNCIONARIO SOLTEMPO	FIRMA DE QUIEN RECIBE / DEVUELVE
								B	R	M					
1	11/24/2018	X						X			Par de guantes de vaqueta tipo Ing	2	Entrega de EPP		Odilio Ordoñez L.
2	11/24/2018	X						X			Mascarilla Desechable Negra Industrial	4	Entrega de EPP		Odilio Ordoñez L.
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															

CONVERSIONES B: BUENO R: REGULAR M: MALO

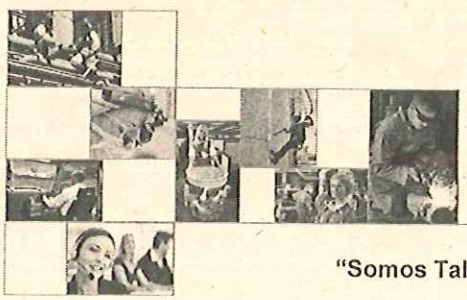
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°06

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 5

DOCUMENTOS LEGALES



"Somos Talento Humano Competente Y Comprometido"

Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N° 0888 DE 2018 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE NEIVA Y SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S.

OBJETO:	*"SUMINISTRAR Y ADMINISTRAR EL PERSONAL PROFESIONAL Y OPERATIVO, NECESARIO PARA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, SIEMBRA, PODA Y TALA, CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL PLAN ORNATO DEL MUNICIPIO DE NEIVA Y SOBRE LOS PRINCIPALES SEPARADORES, EJES VIALES Y OTRAS ZONAS VERDES DE LA CIUDAD, DETERMINADAS POR LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE".*
CONTRATISTA:	SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S. NIT. 900.402.861–5
REPRESENTANTE LEGAL	NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO
C.C.	36.160.851 de Neiva
VALOR DEL CONTRATO:	DOSCIENTOS TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS ($ 230.468.069,00) M/CTE IVA INCLUIDO
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Ocho (8) meses a partir del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2018
FECHA DE APROBACIÓN PÓLIZA:	Dos (2) de Mayo de 2018

En Neiva, a los Veinticuatro (24) días del mes de Mayo de 2018, se reunieron el SECRETARIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL SOSTENIBLE, en calidad de supervisor del contrato y la Representante Legal de la Empresa SOLUCIONES TEMPORALES SOLTEMPO S.A.S/NOHORA RAMIREZ DE LEGUIZAMO, identificado con cédula de ciudadanía No. 36.160.851 de Neiva, en calidad de contratista, a fin de dar inicio a la ejecución del contrato y para dejar expresa constancia de:

1. A partir de la fecha de suscripción de la presente acta, se computará el plazo contractual, tal como está previsto en el Contrato de Suministro de Servicios N° 0888 de 2018.
2. El contratista se compromete a ejecutar única y estrictamente a partir de la fecha el objeto del contrato.
3. No se aceptarán alternativas o adiciones distintas al objeto original del contrato sin orden escrita por parte del supervisor y renuncia expresamente a cualquier reclamación posterior fundamentada en la presente Acta de Iniciación.
4. Se le informó al CONTRATISTA acerca del contenido y alcance de las obligaciones convenidas, al tiempo que se instruyo sobre la forma de ejecución futura del acuerdo, precisándole que el cumplimiento de las obligaciones adquiridas seria corroborado por el supervisor delegado, quien responderá por ello, certificando con su firma, tales circunstancias.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

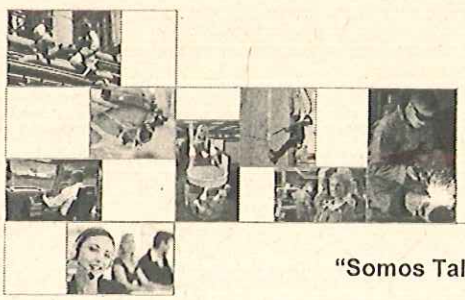
SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

INFORME DE ACTIVIDADES N°06

CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS N°0888 DE 2018

ANEXO 6

CAPACITACIONES PERSONAL



Dirección Calle 8 N° 10 -27 B/ Altico
Teléfonos 8715330 / 8722088
Celular 3214930729 / 3173654499
E- mail gerencia@soltempo.com

SOLTEMPO
Soluciones Temporales S.A.S.
Nit. 900.402.861-5

SOLUCIONES TEMPORALES S.A.S
NIT. 900.402.861-5
Suministramos Personal de Calidad

001-FO-HSEQ-V.0
Febrero 01 de 2016

CONTROL DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES

Fecha: 24/11/18
Lugar de la Charla: Auditorio
Tema: Divulgacion de estandares de seguridad, uso de epp
Nombre Capacitador/Facilitador: karol pachon.
Dirigido a: personal operativo.
Hora Inicio: 9:30 am Hora Finalización: 9:30 am Pàg 1 de 1

ACTIVIDADES

ENTRENAMIENTO ☐ CAPACITACIÓN ☐ INDUCCIÓN ☐ DIVULGACION ☒
OTROS ☐

DOCUMENTO(S) /MATERIALE(S) ENTREGADO(S)

Secretaria de ambiente

PERSONAL ASISTENTE

No.	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	TRABAJADOR	CLIENTE	PROVEEDOR	VISITANTE	FIRMA
1	Opilio Ordoñez Zonda.	7726.141.	Taladro.	X				
2	Herminso Cardoso	93242651	Sardinero	X				
3	Angelmiro Oliveroso	4943951	Auxiliar perdon	X				
4	Edgar Emcy Diaz	1127[illegible]	Cerrajero	X				
5	Hugo Guarin	77[illegible]36[illegible]	Auxiliar	X				
6	Jesus Felipe Valencia Q	1081157364	taladro	X				
7	Luis Antonio Valencia Q	12189[illegible]	Guadañador	X				
8	Nestor Leonardo Lopez	1084928.394	JARDINERO	X				
9	Jesus Francisco Javel	1080189036	Auxiliar	X				
10	Juan Jose Hoyos	1082[illegible]	ALX	X				
11	Mario Ruiz	77[illegible]	Ayudar	X				
12	Luis Felipe Barrera Ferrer	1075.211.109	Supervisor	X				

Al firmar el participante manifiesta haber recibido los recursos necesarios y la información, y de haber haber comprendido a un grado satisfactorio para poder aplicarlo.

Karol Pachon
FIRMA CAPACITADOR/FACILITADOR

Nombre Responsable: Karol Pachon
Cargo: Coordinador HSEQ
Firma: Karol Pachon.