SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN **Folios**: 3
Anexos:
No. Radicación: 3-2023-35009 **No. Radicado Inicial:** XXXXXXXXXX
No. Proceso: 2266099 **Fecha**: 2023-10-06 15:13
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: XDirección de Planeación del Desarrollo Social
Clase Doc: Interno **Tipo Doc**: Memorandos **Consec**:

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

MEMORANDO

Para: **Carolina Herrera Ramírez**
Directora de Contratación

De: **Pilar Montagut Castaño**
Directora de Planeación del Desarrollo Social

Fecha: 06 de octubre de 2023

Radicado: SIN

Asunto: **Respuesta Observaciones SDP-CM-007 2023**

Estimada Carolina,

En relación con el proceso contractual de la referencia, me permito enviar las respuestas a las observaciones técnicas recibidas.

Carolina Matiz R. Observación.

De acuerdo a las respuestas de las observaciones, según aclaran ustedes, entendemos que para cada uno de los perfiles que solicitan, está permitida o no se restringe la presentación de experiencia en empresas PRIVADAS, según sea el caso de caso de C OORDINADOR, Acreditar mínimo cuatro (4) años de experiencia específica en la coordinación, diseño y desarrollo de estrategias de comunicación para entidades públicas distritales y/o nacionales y PRIVADAS.

En el caso de PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL, en el desarrollo de estrategias de comunicación, storytelling, free press y social management para entidades públicas distritales y/o nacionales Y PRIVADAS

En el caso de PROFESIONAL EN DISEÑO, en el desarrollo de marca, campañas y piezas gráficas digitales para instituciones públicas distritales y/o nacionales Y PRIVADAS.

¿Es correcto nuestro entendimiento?

Respuesta.

EVITE ENGAÑOS*: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

Se le aclara al interesado que la restricción aplica para el rol de coordinador/a, es decir que la experiencia específica para este rol es: Acreditar mínimo cuatro (4) años de experiencia específica en la coordinación, diseño y desarrollo de estrategias de comunicación para entidades públicas distritales y/o nacionales. Para los demás roles no se restringe la experiencia en empresas privadas.

Mauricio López.

Observación 1.

De acuerdo a las respuestas de las observaciones, según aclaran ustedes, entendemos que para cada uno de los perfiles que solicitan, está permitida o no se restringe la presentación de experiencia en empresas PRIVADAS, según sea el caso de caso de C OORDINADOR, Acreditar mínimo cuatro (4) años de experiencia específica en la coordinación, diseño y desarrollo de estrategias de comunicación para entidades públicas distritales y/o nacionales y PRIVADAS.

En el caso de PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL, en el desarrollo de estrategias de comunicación, storytelling, free press y social management para entidades públicas distritales y/o nacionales Y PRIVADAS.

En el caso de PROFESIONAL EN DISEÑO, en el desarrollo de marca, campañas y piezas gráficas digitales para instituciones públicas distritales y/o nacionales Y PRIVADAS.

Respuesta.

Se le aclara al interesado que la restricción aplica para el rol de coordinador/a, es decir que la experiencia específica para este rol es: Acreditar mínimo cuatro (4) años de experiencia específica en la coordinación, diseño y desarrollo de estrategias de comunicación para entidades públicas distritales y/o nacionales. Para los demás roles no se restringe la experiencia en empresas privadas.

Observación 2.

Solicitamos a la entidad también aclarar un poco mejor cómo se maneja el tiempo de la equivalencia en el posgrado del Coordinador, en este caso si no tiene Maestría, debe presentar 4 años adicionales de la experiencia específica como equivalente?

Respuesta.

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN **Folios**: 3
Anexos:
No. Radicación: 3-2023-35009 **No. Radicado Inicial:** XXXXXXXXXX
No. Proceso: 2266099 **Fecha**: 2023-10-06 15:13
Tercero: SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP
Dep. Radicadora: XDirección de Planeación del Desarrollo Social
Clase Doc: Interno **Tipo Doc**: Memorandos **Consec**:

Se le aclara al interesado que se acepta una equivalencia para el título de posgrado en la modalidad de maestría para el rol de Coordinador/a, de cuatro (4) años de experiencia profesional adicional a los cuatro (4) años de experiencia específica solicitada, siempre y cuando dicha experiencia sea relacionada con la exigida como experiencia específica.

Cordialmente,

Pilar De la Trinidad Montagut Castano
Dirección de Planeación del Desarrollo Social
Proyectó: Olga B. Díaz J

Copia:

EVITE ENGAÑOS: *Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.*

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.