JEP | JURISDICCIÓN ESPECIAL PARA LA PAZ	FORMATO Informe de actividades ejecutadas por el contratista	JEP-FR-08-05 Versión 3.0 | 2023-02-01

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARLY YANETH LOSADA ROMERO								**No. DE IDENTIFICACIÓN:**			36312820						
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	GLORIA PATRICIA CALA NAVARRO								**TIPO DE CONTRATO:**			PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
NÚMERO DE CONTRATO:	JEP-170-2023			**DEPENDENCIA**	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TERRITORIAL				**PLAZO DE EJECUCIÓN:**	**INICIO:**	01/02/2023		**FIN:**	31/12/2023					
PERIODO DEL INFORME:	**del**	01	de	septiembre	de	2023	**al**	30	de	septiembre	de	2023	**INFORME N°:**		08				

1. OBJETO CONTRACTUAL:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR EL DESPLIEGUE TERRITORIAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA, EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DEL ENFOQUE TERRITORIAL, LA JUSTICIA RESTAURATIVA, TENIENDO EN CUENTA LOS ENFOQUES DIFERENCIALES, Y EN RELACIÓN CON LOS MACROCASOS PRIORIZADOS, MEDIDAS CAUTELARES Y DEMÁS PROCESOS RELACIONADOS CON LA ACTIVIDAD JUDICIAL.

2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIÓN No. 1.

Desarrollar acciones de relacionamiento, coordinación y articulación interinstitucional en el departamento o región relacionado en el objeto contractual, con entidades territoriales, entidades del orden nacional con presencia territorial, organizaciones sociales, de derechos humanos, organismos de cooperación internacional y otros aliados estratégicos para la JEP; con el fin de garantizar la gestión territorial de la entidad, de acuerdo con el procedimiento establecido y los planes y directrices de la Jefatura del Departamento del Gestión Territorial y la Subsecretaría Ejecutiva.

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
1.1 Reunión de articulación y programación de encuentro Departamental de Reincorporación en el Huila. 23.09.07
1.2 Reunión de articulación con profeisonal de la Defensoria del Pueblo, acciones dentro de la estrategia conjunta denominada Juntandonos para la paz. 23.09.08
1.3 Reunión de articulación con la Misión de Verificación de las Naciones Unidas - UNVMC para programación de actividades. 23.09.13
1.4 Reunión departamentos del SAAD C- DGT y ARN para la articulación de actividad conjunta para cumpliento de recomendaciones por Alerta Temprana en Algeciras. 23.09.13
1.5 Reunión de articulación con el Jefe Regional y equipo de la Misión de Verificación de Naciones Unidas -UNVMC Huila, avances en el territorio. 23.09.15
1.6 Gestión y articulación con personeria de Palestina para el apoyo en convocatoria para jornada de divulgación y apoyo a solicitudes de acreditación. .23.09.18
1.7 Gestión y articulación con personeria de Acevedo para el apoyo en convocatoria para jornada de divulgación y apoyo a solicitudes de acreditación.23.09.20
1.8 Reunión de articulación con profesionales de la Defensoria del Pueblo, socialización actividades para el apoyo a solicitudes acreditaciónes en el mes de octubre. 23.09.26

EVIDENCIAS Y SOPORTES:
1.1 Ayuda de memoria reunión programación encuentro Departamental de Reincorporación. 23.09.07
1.2 Ayuda de memoria reunión de articulación Defensoria del Pueblo. 23.09.08
1.3 Acta de reunión de articulación con la UNVMC. programación actividades. 23.09.13
1.4 Ayuda de memoria reunión SAAD C- DGT- ARN. Articulación actividad por Alerta Temprana Algeciras. 23.09.13
1.5 Ayuda de memoria reunión de articulación con el Jefe Regional y equipo UNVMC Huila - avances. 23.09.15
1.6 Soporte de Gestión y articulación con personeria de Palestina .23.09.18
1.7 Soporte de Gestión y articulación con personeria de Acevedo .23.09.20
1.8 Acta de reunión de articulación con Defensoria del Pueblo. Apoyo solicitudes acreditaciónes octubre. 23.09.26

OBLIGACIÓN No. 2.

Apoyar al Departamento de Gestión Territorial en la respuesta y asistencia misional y operativa a requerimientos y necesidades en territorio, de la Secretaría Ejecutiva, las Salas de Justicia, Secciones del Tribunal para la Paz y Comisiones reglamentarias de la Jurisdicción.

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
2.1 Atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuaria 1 Villavieja. 23.09.04
2.2 Atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 2 Villavieja. 23.09.04
2.3 Atención a ciudadano se brinda orientación, no cumple elementos temporales para solicitud de acreditación - San Alfonso Villavieja. 23.09.05
2.4 Atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 1 Baraya. 23.09.07
2.5 Atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 2 Baraya. 23.09.07
2.6 Atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 3 Baraya. 23.09.07
2.7 Atencióny apoyo en solicitud de acreditación M- 7 y 10 Tello Huila. 23.09.08
2.8 Elaboración de insumos para contestación AUTO ARA-423 de 2023 -Mesa Departamental TOAR- Decreto 355 de 2022. 23.09.11
2.9 Elaboración y remisión de informe de gestión para el cumplimiento de orden judicial Resolución No. SAI-AOI-RDC-PMA-478- 2023

EVIDENCIAS Y SOPORTES:
2.1 Formato de atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuaria 1 Villavieja. 23.09.04
2.2 Formato de atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 2 Villavieja. 23.09.04
2.3 Formato de atención a ciudadano- San Alfonso Villavieja. 23.09.05
2.4 Formato de atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 1 Baraya. 23.09.07
2.5 Formato de atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 2 Baraya. 23.09.07
2.6 Formato de atención y apoyo en solicitud de acreditación M-10 Usuario 3 Baraya. 23.09.07
2.7 Formato de atención y apoyo en solicitud de acreditación M- 7 y 10 Tello Huila. 23.09.08
2.8 Insumos contestación AUTO ARA-423 de 2023 -Mesa Departamental TOAR- Decreto 355 de 2022. 23.09.11
2.9 Informe de Gestión para el cumplimiento de orden judicial Resolución No. SAI-AOI-RDC-PMA-478- 2023

OBLIGACIÓN No. 3.

Apoyar el fortalecimiento de capacidades de grupos de interés y ciudadanía en general para su participación ante la JEP, a través de acciones de difusión, pedagogía e información en el territorio, sobre los avances de la Jurisdicción, la justicia restaurativa y el impulso a procesos restaurativos; dirigidas a entidades territoriales, entidades del orden nacional con presencia territorial, organizaciones sociales, de derechos humanos, ciudadanía en general, organismos de cooperación internacional y otros aliados estratégicos para la JEP, en coordinación con los departamentos misionales de la Subsecretaria Ejecutiva, cuando corresponda.

JEP | JURISDICCIÓN ESPECIAL PARA LA PAZ	FORMATO Informe de actividades ejecutadas por el contratista	JEP-FR-08-05 Versión 3.0 | 2023-02-01

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
3.1. Jornada de divulgación, atención y apoyo de solicitud de acreditación en Villavieja 23.09.04
3.2. Jornada de divulgación, atención y apoyo de solicitud de acreditación en San Alfonso -Villavieja 23.09.05
3.3. Jornada de divulgación, atención y apoyo de solicitud de acreditación en Aipe 23.09.06
3.4. Jornada de divulgación, atención y apoyo de solicitud de acreditación en Baraya 23.09.07
3.5. Jornada de divulgación, atención y apoyo de solicitud de acreditación en Tello 23.09.08
3.6. Jornada de divulgación, atención y apoyo de solicitud de acreditación en Colombia 23.09.09
3.7 Elaboración y remisión de formato de seguimiento a actividades de formación Huila mes de Septiembre del 2023.

EVIDENCIAS Y SOPORTES:
3.1.1 Ayuda de Memoria jornada divulgación , atención y solicitud de acreditación en Villavieja 23.09.04
3.1.2 Listado de asistencia - Jornada de divulgación y apoyo a solicitudes de acreditación en Villavieja. 23.09.04
3.2.1 Ayuda de Memoria jornada divulgación y atención a Víctimas de San Alfonso -Villavieja 23.09.05
3.2.2 Listado de Asistencia - jornada Divulgación San Alfonso Villavieja. 23.09.05
3.3.1 Ayuda de Memoria jornada divulgación , atención y solicitud de acreditación en Aipe 23.09.06
3.3.2 Listado de Asistencia jornada divulgación, atención y solicitud de acreditación en Aipe 23.09.06
3.3.3 Formato instrumento de evaluación de actividad de pedagogía- jornada Divulgación Aipe. 23.09.06
3.4.1 Ayuda de Memoria jornada divulgación , atención y solicitud de acreditación en Baraya 23.09.07
3.4.2 Listado de Asistencia divulgación , atención y solicitud de acreditación en Baraya 23.09.07
3.5.1 Ayuda de Memoria jornada divulgación , atención y solicitud de acreditación en Tello 23.09.08
3.5.2 Listado de Asistencia divulgación , atención y solicitud de acreditación en Tello 23.09.08
3.6.1 Ayuda de Memoria jornada divulgación , atención y solicitud de acreditación en Colombia 23.09.09
3.6.2 Listado de Asistencia divulgación , atención y solicitud de acreditación en Colombia 23.09.09
3.7 Formato de seguimiento a actividades de formación Huila mes de Septiembre del 2023

OBLIGACIÓN No. 4.

Apoyar al Departamento de Gestión Territorial en la articulación de la presencia y acción territorial de la Secretaría Ejecutiva, en coordinación con los departamentos y grupos misionales de la Subsecretaria Ejecutiva, de acuerdo con las directrices de la Jefatura del Departamento del Gestión Territorial y los lineamientos para la aplicación del enfoque territorial en la Secretaría Ejecutiva.

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
4.1 Elaboración y remisión de matriz de recolección de información sobre contexto preelectoral en los territorios - Departamento del Huila. 23.09.07
4.2 Reunión de articulación interna, revisión y corrección de insumos para la contestación del AURO ARA 423. 23.09.13
4.3 Reunión de articulación interna -DGT -DAV, actividades segunda quincena de septiembre y primera quincena de octubre. 23.09.13
4.4 Reunión interna Departamentos S.E y UIA en el territorio, días de atención al ciudadano y apoyo a actividades regionales. 23.09.18
4.5 Participación en el encuentro de los departamentos del DAV y DGT Centro Nororiente Orinoquia y Amazonia del 20 al 22 de septiembre de 2023
4.6 Reunión de articulación interna DGT y DAV para tratar casos de solicitudes de acreditación en Huila por parte de fundación. 23.09.22

EVIDENCIAS Y SOPORTES:
4.1 Matriz recolección de información sobre contexto preelectoral en los territorios HUILA. 23.09.07
4.2 Ayuda de memoria reunión de articulación interna - insumos contestación AURO ARA 423. 23.09.13
4.3 Ayuda de memoria reunión de articulación interna -DGT -DAV 23.09.13
4.4 Ayuda de memoria reunión interna Departamentos S.E y UIA - Huila. 23.09.18
4.5 Ayuda de memoria encuentro DAV-DGT Centro Nororiente Orinoquia y Amazonia del 20 al 22 de septiembre de 2023
4.6 Ayuda de memoria reunión de articulación interna -DGT -DAV caso solicitudes de acreditación Huila. 23.09.22

OBLIGACIÓN No. 5.

Identificar escenarios entre la sociedad civil, la JEP y otras instituciones, dirigidos a generar cultura de paz, reconciliación y no repetición; y apoyar el desarrollo de estos.

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
5.1 Participación en evento conmemorativo y asistencia a reunión de avances de posible acción Restaurativa - adecuación biblioteca municipal en San Adolfo Acevedo.23.09.02
5.2 Participación en encuentro departamental de reincorporación en el Huila del 14 al 16 de septiembre. 23.09.15
5.3 Jornada de pedagogía con alumnos del colegio Maito Tarqui dentro de la estrategia interistitucional Juntandonos para la paz con la Defensoria del Pueblo. 23.09.28
5.4 Jornada de pedagogía con docentes del colegio Maito Tarqui dentro de la estrategia interistitucional Juntandonos para la paz con la Defensoria del Pueblo.. 23.09.28

EVIDENCIAS Y SOPORTES:
5.1 Ayuda de memoria evento y asistencia reunión avances de posible acción Restaurativa - adecuación biblioteca San Adolfo 23.09.02
5.2 Ayuda de memoria encuentro departamental de reincorporación del 14 al 16 de septiembre. 23.09.15
5.3 Ayuda de Memoria jornada con alumnos colegio Maito estrategia Juntandonos para la paz con Defensoria del Pueblo. 23.09.28
5.4 Ayuda de Memoria jornada con docentes colegio Maito estrategia Juntandonos para la paz con Defensoria del Pueblo. 23.09.28

OBLIGACIÓN No. 6.

Apoyar al Departamento de Gestión Territorial en la orientación y gestión de requerimientos recibidos en territorio, provenientes de los pueblos indígenas, comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueros y del pueblo Rrom, con pertinencia étnica y cultural desde el enfoque territorial, respetando los mecanismos de interlocución propios y las particularidades de cada uno de estos pueblos y comunidades en territorio; con base en los instrumentos dispuestos por la Entidad.

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:
6.1 Reunión de articulación con el coordinador Juridico del Consejo Regional Indígena del Huila – CRIHU, encuentro étnico de reincorporación. 23.09.14

EVIDENCIAS Y SOPORTES:
6.1 Ayuda de memoria reunión de articulación con Coordinador Juridico CRIHU 23.09.14

3. ENTREGABLES O PRODUCTOS

El contrato no contempla entregables o productos. Las evidencias de las actividades realizadas en cumplimiento de cada obligación se relacionan en este informe y se entregan a la Supervisión junto con éste.

4. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL

Declaro bajo la gravedad del juramento que cumplí con el pago al sistema de salud y pensión de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003, y de ARL de acuerdo con la Ley 1562 de 2012.

5. VALOR A PAGAR

LA SUMA DE:	**$ 10,758,006.00**	

JEP | JURISDICCIÓN ESPECIAL PARA LA PAZ	FORMATO Informe de actividades ejecutadas por el contratista	JEP-FR-08-05 Versión 3.0 | 2023-02-01

6. OBLIGACIONES GENERALES

Como contratista responsable de la ejecución del contrato ya indicado, certifico que he cumplido a cabalidad y de manera puntual con todas y cada una de las obligaciones generales establecidas.

De no haberse cumplido una en especial, indicarlo y justificar el por qué del incumplimiento:



_____

Firma del Contratista

CC: 36312820

Nombre del Contratista: Marly Yaneth Losada Romero

Cualquier novedad o anomalía presentada en la ejecución del contrato debe ser comunicada al supervisor del contrato.